

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колесникова Марина Евгеньевна
Должность: директор Гуманитарного института
Дата подписания: 16.06.2026 13:35:15
Уникальный программный ключ:
f2fdf4a043418602989d134129dfdc65f78623d5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Гуманитарного института
д-р истор. наук, проф.
М.Е. Колесникова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере»

Направление подготовки	45.04.01 – Филология
Направленность (профиль)	Современные аспекты отечественной филологии
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	<u>1</u>

Введение

1. Назначение для оценивания уровня сформированности компетенций студентов по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере».
2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере»
3. Разработчик - Громакова Олеся Николаевна, канд. филол. наук, доцент кафедры русского языка
4. Проведена экспертиза
ФОС. Члены экспертной
группы:

Председатель Л.С. Белоусова, зав.кафедрой русского языка, доцент, канд. филол. наук.

Члены комиссии: Е.В. Сапрыкина – председатель УМК Гуманитарного института, доцент, канд. филос. наук, доцент кафедры философии и этнологии.

И.В. Желябова – зам.зав.кафедрой русского языка по учебной работе, доцент, канд. филол. наук.

Представитель организации-работодателя

Е.В. Лагутина, директор ГБОУ СК «Гимназия №25» г. Ставрополя

Экспертное заключение: рекомендовано к использованию в учебном процессе.

4. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности и компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-4				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-1_{УК-4} Демонстрирует интегративные умения, необходимые для письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, статей и т.д.)	Не способен продемонстрировать интегративные умения, необходимые для письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, статей и т.д.)	Способен, но с ошибками демонстрировать интегративные умения, необходимые для письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, статей и т.д.)	Способен на среднем уровне продемонстрировать интегративные умения, необходимые для письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, статей и т.д.)	Способен на высоком уровне продемонстрировать интегративные умения, необходимые для письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, статей и т.д.)
ИД-2_{УК-4} Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные	Не способен представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные	Способен, но с ошибками представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные	Способен на среднем уровне представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные	Способен на высоком уровне представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные
ИД-3_{УК-4} Владеет жанрами устной и письменной коммуникации	Не владеет жанрами устной и письменной коммуникации, в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного	Владеет, но с ошибками жанрами устной и письменной коммуникации, в академической сфере, в том числе в	Владеет на среднем уровне жанрами устной и письменной коммуникации	Владеет на высоком уровне жанрами устной и письменной коммуникации

академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия	взаимодействия	условиях межкультурного взаимодействия	академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия	академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия
ИД-4 _{ук-4} демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Не способен демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Способен, но с ошибками демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Способен на среднем уровне демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Способен на высоком уровне демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
ИД-5 _{ук-4} демонстрирует интегративные умения выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях	Не владеет интегративными умениями выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях	Владеет, но с ошибками интегративными умениями выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях	Владеет на среднем уровне интегративными умениями выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях	Владеет на высоким уровне интегративными умениями выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях

Компетенция: ОПК-1

Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор: ИД-1 опк-1</i>	Не умеет осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической,	Умеет, но с ошибками осуществлять профессиональную коммуникацию	Умеет на среднем уровне осуществлять профессиональную	Умеет на высоком уровне осуществлять профессиональную
Осуществлять профессиональную коммуникацию в научной,	информационно коммуникативной, переводческой и других видах филологической	в научной, педагогической, информационно коммуникативной,	коммуникацию в научной, педагогической, информационно	коммуникацию в научной, педагогической, информационно

педагогическо й, информационн окоммуникаци онной, переводческой и других видах филологическ ой деятельности	деятельности	переводческой и других видах филологической деятельности	окоммуникаци онной, переводческой и других видах филологическо й деятельности	окоммуникацио нной, переводческой и других видах филологическо й деятельности
<i>ИД-2 опк-1</i> Знает законы риторики и применяет их в профессиональ ной, в том числе в педагогическо й деятельности	Не знает законы риторики и применяет их в профессиональн ой, в том числе в педагогической деятельности	Знает, но с ошибками законы риторики и применяет их в профессиональн ой, в том числе в педагогической деятельности	Знает на среднем уровне законы риторики и применяет их в профессиональ ной, в том числе в педагогическо й деятельности	Знает на высоком уровне законы риторики и применяет их в профессиональ ной, в том числе в педагогической деятельности
<i>ИД-3 опк-1</i> Свободно дифференциру ет функциональн ые стили речи для осуществления профессиональ ной, в том числе педагогическо й деятельности	Не дифференцирует функциональные стили речи для осуществления профессиональн ой, в том числе педагогической деятельности	Дифференцируе т, но с ошибками функциональны е стили речи для осуществления профессиональн ой, в том числе педагогической деятельности	Дифференциру ет на среднем уровне функциональн ые стили речи для осуществления профессиональ ной, в том числе педагогическо й деятельности	Дифференциру ет на высоком уровне функциональн ые стили речи для осуществления профессиональ ной, в том числе педагогической деятельности
<i>ИД-4 опк-1</i> Свободно использует стилистически е и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации	Не владеет стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации	Владеет, нос ошибками стилистическим и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации	Владеет на среднем уровне стилистически ми и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации	Владеет на высоком уровне стилистически ми и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации

2.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
1.	b	Чем является осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией? а) психическое заражение b) конформность с) убеждение d) подражание	УК-4
2.	b	Какие условия должны быть соблюдены для преодоления всех барьеров общения? а) понимание целей партнера b) все перечисленные условия необходимы для преодоления барьеров общения с) понимание партнера, адекватное представление о его точке зрения d) знание индивидуальных особенностей партнера	УК-4
3.	b d е	Выберите форму, при которой осуществляется деловое общение: а) оперативка b) переговоры с) брифинг d) совещания е) беседа f) видеоконференция	УК-4
4.	a	Что будет являться существенным признаком внушения: а) некритическое восприятие информации b)недоверие с) критичность	УК-4
5.	е	Вербальная коммуникация осуществляются с помощью: а) жестов b) информационных технологий	УК-4

		с) определенного темпа речи д) похлопываний по плечу е) устной речи	
6.	a,b,d	К основным манипулятивным техникам психического воздействия в деловом общении относятся техники: а) «ложного вовлечения» б) запутывания с) расположения д) скрытого принуждения е) убеждения	УК-4
7.	a,c,d	К средствам невербальной коммуникации относятся: а) кинесика б) тактика с) проксемика д) такетика	УК-4
8.	b,c,d	Побудительная информация в деловой коммуникации реализуется в виде: а) познавательного сообщения б) призыва с) приказа д) просьбы	УК-4
9.	с	Коммуникация классифицируется на межличностную, групповую и массовую по следующему критерию а) по способу установления и поддержания контакта б) по степени организованности с) по составу участников д) по используемым знаковым системам	УК-4
10.	а	Стечение обстоятельств, которое побуждает человека к речевому действию (например, к высказыванию), - это: а) речевая ситуация б) речевая помеха с) речевой барьер	УК-4

		d) речевые механизмы	
11.	a	Важный элемент контроля речевого действия, позволяющий оценить его результат; реакция на высказывание: a) обратная связь b) диалог c) речевое общение d) речевая ситуация	УК-4
12.	e	Основная цель речевого общения: a) эффективное получение информации b) эффективная передача информации c) получение дополнительной информации о собеседнике; d) позитивная самопрезентация e) все вышеперечисленные	УК-4
13.	d	Совокупность запланированных говорящим заранее и реализуемых в ходе коммуникативного акта теоретических ходов, направленных на достижение коммуникативной цели: a) речевой процесс b) речевая коммуникация c) речевое действие d) речевая стратегия	УК-4
14.	d	Как правило, первым прощается по окончании деловой встречи: a) тот, кто старше по возрасту b) тот, кто выше по статусу/ должности/ чину/ званию c) тот, кто был более инициативным в общении d) тот, кто был инициатором встречи	УК-4
15.	d	Как следует реагировать на враждебные замечания или замечания, представляющие собой существенную помеху в общении:	УК-4

		а) отвечать сразу же б) отвечать, дав собеседнику время выговориться в) обратиться за помощью к третьим лицам г) по возможности полностью игнорировать	
16.	с	Каким должно быть время ответа на деловое электронное письмо: а) не более недели б) не более дня в) не более двух суток г) не более нескольких часов	ОПК-1
17.	б	Если в трудовой биографии человека имеются пропуски или отсутствует стаж работы по данному направлению, при трудоустройстве рекомендуется подавать: а) хронологическое резюме, в котором трудовая биография изложена в хронологическом порядке б) функциональное резюме, в котором акцент делается на профессиональных навыках и достижениях соискателя в) комбинированное резюме, объединяющее черты хронологического и функционального г) любое из перечисленных выше	ОПК-1
18.	с	Выберите правильный вариант ответа Деструктивная критика – это: а) положительная критика; б) оптимальное рассмотрение вопроса в профессиональной сфере; в) высказывание пренебрежительных или оскорбительных суждений о личности человека (группе) в виде осмеяния и «поношения» его дел и проступков; г) критика, способствующая укреплению позиций критикующего в коллективе.	ОПК-1
19.		Назовите функции общения	ОПК-1

20.		Дайте определение понятию ролевоеобщение.	ОПК-1
21.		Что свойственно эффекту стереотипизации?	ОПК-1
22.		Каким общением является желание и умение выразить свою точку зрения и учесть позиции других?	ОПК-1
23.		Назовите этапы делового общения	УК-4
24.		Коммуникация, при которой партнёры направляют свои действия конкретно друг на друга, воспринимая информацию «от первого лица»	УК-4
25.		«Неполный» контакт, который осуществляется с помощью письменных или технических устройств (телефона, телеграфа, сети Интернет и пр.), затрудняющих или отделяющих вовремя получение обратной связи между участниками общения – это ... коммуникация	УК-4
26.		Назовите цель ритуальной коммуникации	УК-4
27.		Дайте определение эйджизма	УК-4
28.		Назовите правила критики в деловом общении	УК-4
29.		Определите сущность формальной группы	УК-4
30.		Определите задачу фатической речи	УК-4
31.		Определите задачу информативной речи	УК-4
32.		Дайте определение понятию «интерактивная модель коммуникации»	УК-4
33.		Охарактеризуйте взаимосвязь понятий «успешная деловая коммуникация» и «соблюдение формально-ролевых принципов коммуникации»	УК-4
34.		Дайте определение понятию «коммуникативный акт»	УК-4
35.		Опишите, как языковая игра влияет на повышения эффективности профессиональной коммуникации	УК-4
36.		Определите значение и задачу комплимента в профессиональной коммуникации	УК-4
37.		Установите цель и условия суггестивной коммуникация как особого вида общения	УК-4
38.		Перечислите основные эстетические качества речи	УК-4

39.		Приведите примеры единиц невербальной коммуникации	УК-4
40.		Дайте определение понятию «речевая ситуация».	УК-4
41.		Различают канонические и неканонические речевые ситуации, охарактеризуйте их.	УК-4
42.		Определите понятие «эффективная речевая коммуникация».	УК-4
43.		Созданию позитивного коммуникативного климата способствует применение ряда психологических принципов общения, охарактеризуйте основные из них: - принцип равной безопасности, - принцип децентрической направленности, - принцип адекватности того, что воспринято, тому, что сказано.	УК-4
44.		Охарактеризуйте ведущие организационные принципы речевой коммуникации: принцип последовательности, принцип предпочитаемой структуры, принцип кооперации.	УК-4
45.		Дж. Н. Лич описал один из ведущих принципов коммуникации – принцип вежливости, представляющий собой совокупность ряда максим. Кратко охарактеризуйте, что представляют собой следующие из них: максима такта, максима великодушия, максима одобрения, максима скромности, максима согласия, максима симпатии.	УК-4
46.		Доказательство как логическая операция включает три взаимосвязанных элемента, назовите и охарактеризуйте их.	УК-4
47.		Определите понятие «речевая стратегия».	УК-4
48.		Определите понятие «речевая тактика».	УК-4
49.		Определите понятие «коммуникативный ход»	УК-4
50.		Дайте определение понятию «вербальная коммуникация»	УК-4
51.		Провокация – это...	ОПК-1

52.		Что обозначает тактика побуждения?	ОПК-1
53.		Дайте определение понятию «тактика обещания».	ОПК-1
54.		Дайте определение понятию «тактика предупреждения».	ОПК-1
55.		Дайте определение понятию «имидж»	ОПК-1
56.		Дайте определение понятию «полемика».	ОПК-1
57.		Назовите виды споров, дайте их краткую характеристику.	ОПК-1
58.		Назовите виды спора по целям оппонентов, дайте им краткую характеристику.	ОПК-1
59.		Прием игнорирования в профессиональной сфере	ОПК-1
60.		Дайте определение понятию «оскорбление»	ОПК-1
61.		Что может быть типологиями речевых стратегий?	ОПК-1
62.		Назовите формы и жанры праздноречевого диалога.	ОПК-1
63.		Перечислите общие правила ведения диалога	ОПК-1
64.		Назовите три главные рекомендации, касающиеся высказывания критических замечаний в адрес других людей.	ОПК-1
65.		Дайте определение понятию «трюизм».	ОПК-1

3.Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если студент способен на высоком уровне представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные. Владеет на высоком уровне жанрами устной и письменной коммуникации, в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. Способен на высоком уровне демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Владеет на высоком уровне интегративными умениями выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях. Умет на высоком уровне осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационнокоммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности. Знает на высоком уровне законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Дифференцирует на высоком уровне

функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности. Владеет на высоком уровне стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если студент способен на среднем уровне представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные. Владеет на среднем уровне жанрами устной и письменной коммуникации, в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. Способен на среднем уровне демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Владеет на среднем уровне интегративными умениями выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях. Умеет на среднем уровне осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационнокоммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности. Знает на среднем уровне законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Дифференцирует на среднем уровне функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности. Владеет на среднем уровне стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если студент способен, но с ошибками представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные. Владеет, но с ошибками жанрами устной и письменной коммуникации, в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. Способен, но с ошибками демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Владеет, но с ошибками интегративными умениями выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях. Умеет, но с ошибками осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационнокоммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности. Знает, но с ошибками законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Дифференцирует, но с ошибками функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности. Владеет, но с ошибками стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если студент не способен представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях, включая международные. Не владеет жанрами устной и письменной коммуникации, в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. Не способен демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. Не владеет интегративными умениями выполнять разного типа переводы академического текста с иностранного на государственный язык в профессиональных целях. Не умеет осуществлять профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационнокоммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности. Не знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности. Не дифференцирует функциональные стили речи для осуществления

профессиональной, в том числе педагогической деятельности. Не владеет стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации.

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если студент показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и навыки, определенные программой. Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу. Владеет знаниями законодательных и нормативных источников. Студент способен действовать в нестандартных практикоориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы. Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования компетенций.

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если результат обучения студента свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине. Не владеет знаниями законодательных и нормативных источников. Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что студент не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине. Студент допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.