

Подписан: Аксенов Александр
Викторович
Дата: 2024-08-30 15:17:53

Документ подписан простой электронной подписью
ФИО: Лиховид Андрей Александрович
Должность: И.о. декана медико-биологического факультета
Дата подписания: 05.07.2024 12:39:05
Уникальный программный ключ:
842008d9d07ceade57ed427a05fd21c9bdc6cab6

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель УС Химико-фармацевтического
факультета

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины (модуля)	Практика профессиональной коммуникации на русском языке
Содержание	Владение русским языком является обязательным компонентом профессиональной деятельности современного специалиста в любой области. Вузовский курс русского языка носит коммуникативно-ориентированный и профессионально-направленный характер. Целью изучения русского языка в профессиональной сфере в техническом вузе является приобретение студентами профессиональной коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет практически использовать иностранный язык в профессиональной деятельности. Данная цель определяет задачи изучения русского языка в сфере профессиональной коммуникации в высшей школе, а именно: приобретение студентами языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для изучения зарубежного опыта в определенной области науки и техники, а также для осуществления профессиональных контактов; формирование навыков поиска и обработки информации на иностранном языке в сфере профессиональной коммуникации; формирование навыков аргументирования и ясно строить устную и письменную речь в сфере профессиональной коммуникации на иностранном языке; повышение профессиональной компетенции, уровня общей культуры студентов - культуры мышления, общения.
Реализуемые компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4 И-1 Выбирает на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4 И-2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках УК-4 И-3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках УК-4 И-4. Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках;

	УК-4 И-5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык.				
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Знать: базовую лексику общего языка, (4000 лексических единиц); характерные свойства иностранного языка как средства общения и передачи информации; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста; принципы построения и логику устной и письменной речи; основные риторические категории; принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. Уметь: использовать знание иностранного языка в межличностном общении; пользоваться справочной литературой, толковыми и нормативными словарями; основными информационно-коммуникативными сайтами сети «Интернет»;читать и переводить (со словарём); создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения (сообщения, доклады с предварительной подготовкой) с учетом целей, задач, условий общения; участвовать в обсуждениях, дискуссиях, конференциях; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках; различными формами, видами устной и письменной коммуникации общего характера; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и общекультурных вопросов; различными видами и схемами аргументации, смысловыми моделями, основными ораторскими приемами и навыками общения на иностранном языке; навыками самостоятельной работы.				
Трудоемкость, з.е.	63.е.				
Объем занятий, в часах (акад./астр.)	162	Лекций	Практических (семинарских) Занятий	Лабораторных занятий	Самостоятельная работа / контроль
	Всего		81		81
	В том числе в интерактивной форме		15		
Формы самостоятельной работы студентов	1.Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы.2.Рецензирование научных статей. 3.Подготовка к практическим занятиям				
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Зачет в 5 семестре по модулю «Иностранный язык в профессиональной сфере»				
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины					
Основная литература	1. Английский язык для инженеров : учебник для студ. вузов / Т. Ю. Полякова [и др.] . - Изд. 7-е,испр. - М. : Высшая школа, 2014. - 464 с. - ISBN 5-06-004600-1				
Дополнительная литература	1. Murphy, R. English Grammar in Use : A self-study reference and practice book intermediate students : With answers / Raymond Murphy . - New York : Cambridge, 2012. - с. - ISBN 0-521-28723-5				

	2. Charles Lloyd, James A, Fraizier, Engineering Carrier Path/Charles Lloyd, James A, Fraizier, Express Publishing, Liberty House, Greenham Business Park, Newsbury, 2011. – 117 с – ISBN 1-78098-016-4
Методическая литература	1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Английский язык»: аннотирование и реферирование, для студентов вторых курсов технических специальностей. Ставрополь 2015 г. 2. Учебное пособие. Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для студентов института информационных технологий и телекоммуникаций. Ставрополь 2018 г. 3. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов направления 11.03.02. Инфокоммуникационные технологии и системы связи. Профиль подготовки - Сети связи и системы коммутации (английский) / сост. ; ФГАОУ ВО Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2017. - с., экземпляров неограниченно. http://catalog.ncfu.ru/catalog/ncfu
Интернет-ресурсы	1. http://dictionary.cambridge.org/default.asp?dict=CALD Cambridge Dictionaries on-line. 2. www.macmillandictionary.com 3. www.hello-online.ru "Hello-online!" – электронный журнал для изучающих английский язык. 4. www.longman.com/dictionaries/students – веб-сайт словарей издательства Longman. Интерактивные упражнения для учащихся. Упражнения к словарю Language Activator. 5. www.britishcouncil.org – портал британского Совета. 6. www.iearn.org – IEARN (International Education and Resource Network) – международная образовательная и ресурсная сеть.
Программное обеспечение	Специальное программное обеспечение не предусмотрено
Материально-техническое обеспечение	1. Ноутбук 2. Доска (Whiteboard)