

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шибкова Оксана Сергеевна
Должность: и.о. декана факультета международных отношений
Дата подписания: 16.06.2026 16:23:55
Уникальный программный ключ:
90d739ff1bec9c339d678a4b75906fbc8e296dfd

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом
университета

Протокол № 5 от 21.05.2026

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета факультета
международных отношений
_____ Шибкова О.С.

Протокол №8 от 26.05.2026

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	41.04.05 Международные отношения
Направленность (Профиль)	Кавказ в системе международных отношений
Факультет	Международных отношений
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2026

Ставрополь, 2026

ОП ВО разработана:

Руководитель образовательной программы:

Кандидат исторических наук, доцент Коробкина Ирина Александровна
(*степень, звание, фамилия, имя, отчество*)

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя:

Руководитель секретариата заместителя
председателя Правительства Ставропольского края

Легенина Т.Б.

Протокол заседания

учебно-методической комиссии

факультета международных отношений _ № 8 от 14.05.2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	5
1.1.	Список нормативных документов для разработки образовательной программы высшего образования	6
1.2.	Общая характеристика образовательной программы высшего образования	7
1.2.1	Миссия образовательной программы высшего образования	7
1.2.2.	Цель образовательной программы высшего образования	7
1.2.3.	Срок получения высшего образования по образовательной программе	9
1.2.4.	Трудоемкость образовательной программы высшего образования	9
1.3.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования	10
1.4.	Область профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников, типы профессиональной деятельности выпускников	10
1.5.	Задачи профессиональной деятельности выпускников	11
1.6.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования	12
1.7.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования	28
1.7.1.	Календарный учебный график	28
1.7.2.	Учебный план	28
1.7.3.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), в том числе фонды оценочных средств	29
1.7.4.	Программы практик, в том числе фонды оценочных средств	31
2.	Условия реализации образовательной программы	36
2.1.	Кадровое обеспечение	36
2.2.	Информационное и учебно-методическое обеспечение	36
2.3.	Материально-техническое обеспечение	38
2.4.	Финансовое обеспечение	39
2.5.	Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки учащихся	40
2.6.	Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника	42
3.	Программа воспитания и календарный план воспитательной работы	44
3.1.	Цель и задачи программы воспитания при освоении образовательной программы	45

3.2.	Программа воспитания в структуре образовательной программы	46
3.3.	Содержание программы воспитания	46
3.4.	Календарный план воспитательной работы при освоении образовательной программы	47
3.5.	Перечень ресурсов, необходимых при осуществлении воспитательного процесса	47
3.6	Инфраструктура СКФУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания	47

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО), реализуемая ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» по направлению подготовки 41.04.05 – Международные отношения, направленность (профиль) «Кавказ в системе международных отношений», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также аннотации программ учебной и производственных практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

В данной образовательной программе определены:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- типы задач профессиональной деятельности;
- планируемые результаты освоения образовательной программы в виде универсальных (далее – УК), общепрофессиональных (далее – ОПК) и профессиональных компетенций (далее – ПК) выпускников;
- индикаторы достижения компетенций;
- планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций;
- условия реализации образовательной деятельности.

Присваиваемая квалификация – магистр.

Форма обучения – очная.

Язык реализации образовательной программы – русский.

При реализации образовательной программы организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

данная образовательная программа высшего образования адаптируется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида. Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов осуществляется в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», принятое Ученым советом СКФУ (протокол №5 от 24.11.2016).

1.1. Список нормативных документов для разработки образовательной программы высшего образования

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.05. – Международные отношения (уровень магистратуры) от 12.07.2017 г. № 649 (Редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Профессиональный стандарт 07.011 «Специалист в сфере национальных и

религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 августа 2018 № 514н (в действующей редакции);

- Профессиональный стандарт 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 № 409н (в действующей редакции);

- Положение по разработке образовательных программ высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утверждено Ученым Советом СКФУ, протокол № 1 от 30.08.2021 г.;

- Положение об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утверждено Ученым Советом СКФУ, протокол № 12 от 20.02.2023 г.;

- Положение о руководителе образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» утверждено Ученым Советом СКФУ, протокол № 11 от 28.03.2022 г.;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.12.2018 г. № 1365 (с изменениями от 05.03.2021 г., приказ № 163).

1.2. Общая характеристика образовательной программы высшего образования

1.2.1. Миссия образовательной программы высшего образования

Миссия ОП ВО по направлению подготовки 41.04.05 – Международные отношения, направленность (профиль) «Кавказ в системе международных отношений» программы магистратуры – через интеграцию науки и образования готовить специалистов в области исследования мировой политики и международных процессов с развитым креативным мышлением, готовых работать в условиях динамично изменяющейся международной жизни поликультурного регионального сообщества и всего российского социума, в подготовке высококвалифицированных научно-педагогических кадров, ориентированных на научно-исследовательскую и педагогическую деятельность и способных решать профессиональные задачи в научно-исследовательской, экспертно-аналитической и организационно-управленческой деятельности.

1.2.2. Цель образовательной программы высшего образования

Цель: формирование научно-образовательной среды для успешной реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по направлению 41.04.05 Международные отношения обеспечение комплексной и качественной подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных профессионалов инновационного типа, готовых работать в условиях возрастающей турбулентности, способных прогнозировать и моделировать направления развития мировой политики в условиях возрастания угроз и рисков, в частности в регионе Большого Кавказа, обладающих навыками принятия эффективных политико-управленческих решений, а также создать благоприятную образовательную среду, отвечающую требованиям, предъявляемым инновационной экономикой, и интегрированную в международное образовательное и научное пространство, способную стать одним из важнейших конкурентных преимуществ современной России.

Концепция образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения по курсам обучения строится следующим образом:

1 курс - освоение дисциплин, которые тесным образом связаны с развитием и основными аспектами международных отношений и направлений их реализации по проблемам геополитики, особенностям развития мировой экономики и международных экономических отношений, информационно-коммуникационным технологиям в профессиональной деятельности, особенностям развития политических систем и процессов в странах Европы и Азии. На первом курсе студенты проходят профессиональную практику в организациях, чья сфера связана с международной деятельностью. Кроме того, они обучаются навыкам научного исследования проблем международных отношений во время прохождения учебной практики.

2 курс – освоение дисциплин, непосредственно связанных с современной внешней политикой России и зарубежных стран, и роли в мировой политике негосударственных акторов. В рамках специализации «Кавказ в системе международных отношений» изучается блок дисциплин, связанный с этнополитической историей региона, его экономическим развитием, региональным сотрудничеством государств Южного Кавказа и значением региона в современных международных отношениях. Кроме изучения дисциплин магистры занимаются научно-исследовательской работой (по теме ВКР) и проходят преддипломную практику.

Производственная практика студентов (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) и преддипломная практика находят свое отражение в материалах выпускной квалификационной работы и способствуют поиску и развитию

инновационных технологий международных отношений.

Методы и технологии реализации ОП магистратуры основываются на компетентностном подходе к образовательному процессу, включении инновационных разработок формирования умений и навыков обучаемых, активных и интерактивных методах и технологиях.

Задачи образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения:

- сформировать необходимые компетенции деятельности специалиста-международника с учетом потребностей политической и социальной сферы;
- подготовить студента к реализации полученных профессиональных компетенций в деятельности международного в системе государственных ведомств, федеральных и региональных органов государственной власти и управления; в международных организациях; в российских и зарубежных предпринимательских структурах, некоммерческих и общественных организациях; в редакциях средств массовой информации; в учреждениях высшего образования с международной проблематикой, академических и научно-исследовательских организациях международного профиля;
- формировать процесс подготовки в соответствии с актуальными потребностями политической и социальной сферы и рынка труда.

Выбор дисциплин, их количество и содержание достаточны для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, и сформированы с учетом запросов работодателя. Программы дисциплин ежегодно корректируются с учетом новейших достижений науки, культуры, экономики, техники, технологий в политической и социальной сфере, а также запросов работодателей.

1.2.3. Срок получения высшего образования по образовательной программе.

Освоение ОП ВО магистратуры осуществляется в очной форме обучения. Срок получения образования по программе магистратуры Образовательная программа высшего образования, реализуемая ФГАОУ ВО «СКФУ» по направлению подготовки 41.04.05 – Международные отношения, направленность (профиль) «Кавказ в системе международных отношений» в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

1.2.4. Трудоемкость образовательной программы высшего образования

Объем программы магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 –

Международные отношения, направленность (профиль) «Кавказ в системе международных отношений» составляет:

Содержание	Трудоемкость в неделях
теоретическое обучение и рассредоточенные практики	58
экзаменационные сессии	10
практика, в т.ч.	
<i>производственная практика</i>	8
<i>преддипломная практика</i>	4
государственная итоговая аттестация, в т.ч.	
<i>подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</i>	2
<i>подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</i>	4
Каникулы	18
Итого	104

Содержание	Трудоемкость в зачетных единицах
теоретическое обучение	72
экзаменационные сессии	
практика, в т.ч.	39
<i>учебная практика</i>	8
<i>производственная практика</i>	25
<i>преддипломная практика</i>	6
государственная итоговая аттестация, в т.ч.	9
<i>подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</i>	3
<i>выполнение и защита выпускной квалификационной работы</i>	6
Каникулы	
Итого	120

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования

Абитуриент должен:

1. Иметь документ государственного образца о высшем образовании.
2. Успешно пройти вступительные испытания.

Зачисление осуществляется на основе конкурсного отбора в соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2026/2027 учебный год.

1.4. Область профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников, типы профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает подготовку к осуществлению профессиональной деятельности в:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

08 Финансы и экономика (в сфере сотрудничества с международными финансовыми организациями и банками развития, международными рейтинговыми агентствами, анализа конъюнктуры мировых финансовых рынков);

Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, является организационно-управленческая деятельность в сфере организации работ государственных органов и общественных организаций по достижению межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, а также организация работы государственных органов по внешнеэкономической деятельности; экспертно-консультационное обеспечение в сфере, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов; научные исследования и научные проекты в области международных отношений, в том числе внешнеэкономической деятельности.

Типы профессиональной деятельности выпускников

- При разработке и реализации программы магистратуры избран ориентир на

конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится студент, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГАОУ ВО «СКФУ».

- Основными типами профессиональной деятельности, на которые направлено освоение ОП ВО, являются экспертно-аналитический, научно-исследовательский и организационно-управленческий. В этой связи ОП ВО является программой магистратуры.

1.5. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший ОП ВО, в соответствии с указанными в ней типами деятельности, готов решать следующие профессиональные задачи:

экспертно-аналитическая деятельность:

- подготовка прогнозов по развитию глобальных и региональных трендов;
- координация аналитической работы в сфере международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций;
- подготовка практических рекомендаций по выполнению решений и продвижению международного взаимодействия для государственных ведомств, органов федеральной, региональной и муниципальной власти и управления, неправительственных и общественных организаций, культурно-просветительских организаций и фондов, а также организаций осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.
- выполнение функций ответственного исполнителя или руководителя младшего звена со знанием иностранного языка в экспертно-аналитической работе аналитических центров, консалтинговых организаций и международных организаций;

научно-исследовательская деятельность:

- проведение прикладных исследований в области международных отношений;
- планирование, организация и ведение научной-исследовательской работы в области международных отношений;
- под руководством специалиста высокой квалификации определять стратегию исследования актуальных проблем международных отношений;

организационно-управленческая деятельность:

- выполнение организационно-управленческого функционала сотрудников среднего звена в рамках сопровождения и продвижения программ и проектов в области международного гуманитарного взаимодействия, культуры и искусства, экономического сотрудничества;
- выработка и реализация управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики;
- обеспечение взаимодействия государственных ведомств и различных учреждений

при организации мероприятий международного уровня;

- организационное обеспечение взаимодействия ведомств и учреждений со средствами массовой информации, коммуникации с загранучреждениями.

- организационное обеспечение в сфере внешнеэкономической деятельности предприятия.

1.6. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<i>ИД-1 УК-1</i> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними <i>ИД-2 УК-1</i> Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников <i>ИД-3 УК-1</i> Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<i>ИД-1 УК-2</i> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления <i>ИД-2 УК-2</i> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные

		изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта <i>ИД-3 УК-2</i> Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<i>ИД-1 УК-3</i> Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений <i>ИД-2 УК-3</i> Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде <i>ИД-3 УК-3</i> Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<i>ИД-1 УК-4</i> Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии <i>ИД-2 УК-4</i> Составляет типовую деловую документацию для академических и

		профессиональных целей на иностранном языке <i>ИД-3 УК-4</i> Представляет результаты исследования и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<i>ИД-1 УК-5</i> Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии <i>ИД-2 УК-5</i> Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп <i>ИД-3 УК-5</i> Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-6. Способен определять и реализовывать	<i>ИД-1 УК-6</i> Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные,

здоровьесбережение)	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	временные), целесообразно их использует <i>ИД-2 УК-6</i> Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки <i>ИД-3 УК-6</i> Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
---------------------	---	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных	<i>ИД-1 ОПК-1</i> Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. <i>ИД-2 ОПК-1</i> Организует, проводит и оценивает эффективность международных переговоров и примирительных

	технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	процедур. <i>ИД-3 ОПК-1</i> Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). Определяет оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	<i>ИД-1 ОПК-2</i> Применяет современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов. <i>ИД-2 ОПК-2</i> Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. <i>ИД-3 ОПК-2</i> Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с

		учетом требований информационной безопасности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	<i>ИД-1 ОПК-3</i> Использует теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международно-политических процессов и ситуаций различных уровней. <i>ИД-2 ОПК-3</i> Владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления политической реальности. <i>ИД-3 ОПК-3</i> Прогнозирует развитие ситуаций с использованием метода сценарной разработки, предлагает рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации.
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их	<i>ИД-1 ОПК-4</i> Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в отечественной и зарубежной научной литературе, по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности

	достоверность	научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций. <i>ИД-2 ОПК-4</i> Анализирует международные и политикоэкономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
Публицистическая деятельность	ОПК-5 Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	<i>ИД-1 ОПК-5</i> Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ. <i>ИД-2 ОПК-5</i> Формирует и продвигает требуемый образ политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ. <i>ИД-3 ОПК-5</i> Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	<i>ИД-1 ОПК-6</i> Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, социальные, культурные, гуманитарные. <i>ИД-2 ОПК-6</i> Самостоятельно формулирует технические и служебные задания, определяя цели, выявляя

		и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения с учетом рисков, оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений. <i>ИД-3 ОПК-6</i> Выполняет функции сотрудников среднего исполнительного и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных	<i>ИД-1 ОПК-7</i> Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. <i>ИД-2 ОПК-7</i> Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. <i>ИД-3 ОПК-7</i> Подбирает оптимальные

	технологий и каналов распространения информации	информационнокоммуникативные технологии и каналы распространения информации. Выстраивает систему обратной связи с целевыми аудиториями повышения эффективности коммуникации.
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	<i>ИД-1 ОПК-8</i> Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. <i>ИД-2 ОПК-8</i> Готовит рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов. <i>ИД-3 ОПК-8</i> Проводит экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и

		муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	<i>ИД-1 ОПК-9</i> Проводит лекционные и семинарские занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподает иностранные языки для начинающих групп. <i>ИД-2 ОПК-9</i> Осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. <i>ИД-3 ОПК-9</i> Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

Область профессионал	Профессиональ ный		Трудовые функции	Уровень (подуровень)
----------------------	-------------------	--	------------------	----------------------

ьной деятельности	стандарт	Обобщенные трудовые функции	Наименование	Код	ь) квалификации
07 Административно-управленческая и офисная деятельность.	07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений	Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов	Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации	A/01 .7	7
			Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной и/или религиозной почве	A/02 .7	7
			Организация и осуществление деятельности по обеспечению равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии	A/03 .7	7

			Организация и осуществление мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтов	A/04 .7	7
08 Финансы и экономика	08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	Руководство внешнеэкономической деятельностью в организации	Организация работ по внешнеэкономической деятельности	C/01 .7	7
			Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения	C/02 .7	7

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический			
Экспертно-аналитическое сопровождение деятельности государственных и негосударственных структур. Сбор и анализ информации по международной проблематике,	ПК-1. Способен самостоятельно разрабатывать и оформлять аналитические материалы, в том числе на иностранном языке (-ах)	<i>ИД-1 ПК-1</i> Корректно формулирует научную проблему и исследовательские вопросы, в том числе на иностранном языке (-ах) <i>ИД-2 ПК-1</i> Разрабатывает	07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений, анализ опыта

подготовка экспертных заключений и предложений для принятия внешнеполитических решений. Подготовка аналитических обзоров СМИ и рефератов по международной тематике		прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов. <i>ИД-3 ПК-1</i> Проводит и координирует аналитическую работу в сфере международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций	
	ПК-2. Способен выстраивать стратегии аналитического исследования, разрабатывать и проводить анализ долгосрочных и среднесрочных планов политического развития, в том числе оказывающего влияние на внешнеэкономическую деятельность.	<i>ИД-1 ПК-2</i> Дает комплексную оценку международно-политическим процессам, делая обоснованные выводы <i>ИД-2 ПК-2</i> Владеет навыками адекватной оценки международно-политического контекста аналитического исследования, корректно обосновывает его новизну и актуальность. <i>ИД-3 ПК-2</i> Владеет навыками	07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений, анализ опыта; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности

		корректного построения исследовательского дизайна, адекватного целям, задачам и имеющимся ресурсам с учетом возможных рисков.	
	ПК-3. Способен ориентироваться в современных тенденциях мирового политического развития, глобальных политических процессах, понимать их перспективы и возможные последствия для России	<i>ИД-1 ПК-3</i> Понимает логику глобальных процессов и развития системы международных отношений в их обусловленности экономикой, историей, правом. <i>ИД-2 ПК-3</i> Понимает, каким образом процессы, происходящие в мире, могут оказать позитивное или негативное влияние на международное или внутреннее положение России. <i>ИД-3 ПК-3</i> Способен наметить возможные направления минимизации негативных последствий глобальных процессов	07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений, анализ опыта

		для России	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Проведение фундаментальных теоретических исследований в области международных отношений в высших учебных заведениях и научно-исследовательских институтах. Участие в международных научно-исследовательских проектах культурно-просветительской тематики.	ПК-4. Способен грамотно анализировать особенности классических и современных политических теорий, особенности отечественных и зарубежных теоретических школ, основных направлений развития научной политической мысли	<i>ИД-1 ПК-4</i> Имеет представление об основных теориях международных отношений, отечественных и зарубежных теоретических школ. <i>ИД-2 ПК-4</i> Владеет основными навыками прикладного анализа международных ситуаций <i>ИД-3 ПК-4</i> Грамотно формулирует результаты аналитических изысканий и определяет возможности их использования в практической деятельности.	07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений, анализ опыта
	ПК-5. Способен выявлять актуальные научные проблемы международных отношений, разрабатывать методологический инструментарий под	<i>ИД-1 ПК-5</i> Ориентируется в текущей ситуации в области международных отношений. <i>ИД-2 ПК-5</i> Разрабатывает методы	07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений, анализ опыта

	руководством специалиста высокой квалификации	сбора и анализа данных фундаментальных и прикладных исследований <i>ИД-3 ПК-5</i> Под руководством специалиста высокой квалификации определяет стратегию исследования актуальных проблем международных отношений	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Организация международных культурных обменов и мероприятий. Выполнение функций ответственных исполнителей, менеджеров, руководителей среднего и младшего звена информационных отделов государственных и негосударственных структур. Организация международных переговоров, встреч, конференций, симпозиумов, их протокольное сопровождение.	ПК-6. Способен самостоятельно организовывать и координировать международную деятельность государственных органов власти, а также деятельность, направленную на поддержание межнационального и межрелигиозного согласия	<i>ИД-1 ПК-6</i> Организует международные переговоры, в том числе многосторонние; выполняет представительскую функцию на переговорах с представителями иностранных государств по широкому кругу международных проблем. <i>ИД-2 ПК-6</i> Организует культурные обмены и мероприятия, направленные на поддержание	07.011 Специалист в сфере национальных и религиозных отношений, анализ опыта

Организация работы подразделений		межнационального и межрелигиозного согласия <i>ИД-3 ПК-6</i> Готовит проекты выступлений официальных лиц по широкому кругу международно-политических сюжетов	
	ПК-7. Способен руководить внешнеэкономической деятельностью организации	<i>ИД-1 ПК-7</i> Организует работы в сфере внешнеэкономической деятельности предприятия. <i>ИД-2 ПК-7</i> Разрабатывает план внешнеэкономической деятельности организации и осуществляет контроль за его исполнением	08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности

Перечень планируемых результатов обучения и составляющих их компетенций

Код результата обучения	Результат обучения	Компетенции, формируемые в рамках достижения результатов обучения
<i>P.1</i>	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	УК-1.
	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	УК-1.
	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	УК-1.

P.2	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	УК-2.
	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	УК-2.
	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	УК-2.
P.3.	Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений	УК-3.
	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	УК-3.
	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	УК-3.
P.4	Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	УК-4.
	Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	УК-4.
	Представляет результаты исследования и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	УК-4.
P.5	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	УК-5.
	Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	УК-5.
	Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	УК-5.
P.6	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	УК-6.
	Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки	УК-6.
	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	УК-6.

P.7	Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.	ОПК-1.
	Организует, проводит и оценивает эффективность международных переговоров и примирительных процедур.	ОПК-1.
	Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности). Определяет оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий.	ОПК-1.
P.8	Применяет современные технологии поиска, обработки и анализа информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов.	ОПК-2.
	Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.	ОПК-2.
	Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-2.
P.9	Использует теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международно-политических процессов и ситуаций различных уровней.	ОПК-3.
	Владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления политической реальности.	ОПК-3.
	Прогнозирует развитие ситуаций с использованием метода сценарной разработки, предлагает рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации.	ОПК-3.
P.10	Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в отечественной и зарубежной научной литературе, по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций.	ОПК-4.
	Анализирует международные и политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.	ОПК-4.
P.11	Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ.	ОПК-5.

	Формирует и продвигает требуемый образ политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ.	ОПК-5.
	Формирует и продвигает требуемый образ политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ.	ОПК-5.
P.12	Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, социальные, культурные, гуманитарные.	ОПК-6.
	Самостоятельно формулирует технические и служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения с учетом рисков, оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений.	ОПК-6.
	Выполняет функции сотрудников среднего исполнительного и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.	ОПК-6.
P.13	Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.	ОПК-7.
	Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.	ОПК-7.
	Подбирает оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации. Выстраивает систему обратной связи с целевыми аудиториями повышения эффективности коммуникации.	ОПК-7.
P.14	Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.	ОПК-8.
	Готовит рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов.	ОПК-8.
	Проводит экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.	ОПК-8.

P.15	Проводит лекционные и семинарские занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподает иностранные языки для начинающих групп.	ОПК-9.
	Осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	ОПК-9.
	Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	ОПК-9.
P.16	Корректно формулирует научную проблему и исследовательские вопросы, в том числе на иностранном языке (-ах).	ПК-1.
	Разрабатывает прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов.	ПК-1.
	Проводит и координирует аналитическую работу в сфере международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций.	ПК-1.
P.17	Дает комплексную оценку международно-политическим процессам, делая обоснованные выводы.	ПК-2.
	Владеет навыками адекватной оценки международно-политического контекста аналитического исследования, корректно обосновывает его новизну и актуальность.	ПК-2.
	Владеет навыками корректного построения исследовательского дизайна, адекватного целям, задачам и имеющимся ресурсам с учетом возможных рисков.	ПК-2.
P.18	Понимает логику глобальных процессов и развития системы международных отношений в их обусловленности экономикой, историей, правом.	ПК-3.
	Понимает, каким образом процессы, происходящие в мире, могут оказать позитивное или негативное влияние на международное или внутреннее положение России.	ПК-3.
	Способен наметить возможные направления минимизации негативных последствий глобальных процессов для России	ПК-3.
P.19	Имеет представление об основных теориях международных отношений, отечественных и зарубежных теоретических школ.	ПК-4.
	Владеет основными навыками прикладного анализа международных ситуаций.	ПК-4.
	Грамотно формулирует результаты аналитических изысканий и определяет возможности их использования в практической деятельности.	ПК-4.
P.20	Ориентируется в текущей ситуации в области международных отношений.	ПК-5.
	Разрабатывает методы сбора и анализа данных фундаментальных и прикладных исследований.	ПК-5.

	Под руководством специалиста высокой квалификации определяет стратегию исследования актуальных проблем международных отношений.	ПК-5.
P.21	Организует международные переговоры, в том числе многосторонние; выполняет представительскую функцию на переговорах с представителями иностранных государств по широкому кругу международных проблем.	ПК-6.
	Организует культурные обмены и мероприятия, направленные на поддержание межнационального и межрелигиозного согласия.	ПК-6.
	Готовит проекты выступлений официальных лиц по широкому кругу международно-политических сюжетов.	ПК-6.
P.22	Организует работы в сфере внешнеэкономической деятельности предприятия.	ПК-7.
	Разрабатывает план внешнеэкономической деятельности организации и осуществляет контроль за его исполнением.	ПК-7.

1.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.7.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

1.7.2. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в астрономических часах и зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма

промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план магистратуры состоит из блоков: 1 Блок «Дисциплины (модули)», включающий в себя базовую часть (обязательные дисциплины) и вариативную часть (часть, формируемую участниками образовательных отношений, которая, в свою очередь, делится на обязательные дисциплины, устанавливаемые вузом, и дисциплины по выбору студентов); 2 Блок «Практика» (которая, в свою очередь, делится на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений); 3 Блок «Государственная итоговая аттестация», включающий в себя «Подготовку к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки», «Сдачу государственного экзамена по направлению подготовки», «Выполнение выпускной квалификационной работы», «Защиту выпускной квалификационной работы»; Блок «ФТД. Факультативы», состоящий из факультативов по выбору студентов.

1.7.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), в том числе фонды оценочных средств

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Кавказ в системе международных отношений» включает в себя рабочие программы учебных дисциплин обязательной части программы магистратуры, части, формируемой участниками образовательных отношений, и дисциплин по выбору обучающегося.

В рабочей программе каждой дисциплины четко формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе с учетом направленности программы.

Рабочие программы дисциплин (модулей) содержат следующие компоненты:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель и задачи освоения дисциплины;
- место дисциплины в структуре ОП;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества астрономических часов, выделенных на практическую подготовку обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества астрономических часов и формируемых

компетенций и индикаторов;

- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- описание особенностей реализации дисциплины для людей с ограниченными возможностями здоровья;
- описание особенностей реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» (действующая редакция).

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана направления подготовки 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Кавказ в системе международных отношений» на кафедре созданы фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств размещены в рабочих учебных программах и учебно-методических пособиях и включают в себя:

- описание критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- оценочные средства для проверки уровня сформированности компетенций.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ОП ВО, разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и главным образом обучения.

1.7.4. Программы практик, в том числе фонды оценочных средств

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения раздел образовательной программы «Практика» является обязательным, и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-

практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, профессиональных, общепрофессиональных и профессионально-профильных компетенций обучающихся. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При реализации данной ОП ВО предусматриваются следующие виды практик:

Обязательная часть:

а) учебная практика:

научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы): (2 семестр, 8 з. ед. практика является рассредоточенной).

б) производственная практика:

профессиональная практика: (2 семестр, 8 недель, 12 з.ед.)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

а) производственная практика:

научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы): рассредоточенная (3-4 семестры; 13 з.ед.)

б) преддипломная практика: (4 семестр, 4 недели, 6 з.ед.)

Целью научно-исследовательской работы (получение навыков научно-исследовательской работы) является освоение студентом методики проведения всех этапов научно-исследовательской деятельности – от постановки задачи исследования до подготовки статей, заявок на получение гранта, участие в конкурсе научных работ и др. Проблематика научно-исследовательской работы определяется темой выпускной квалификационной работы обучающегося.

Учебная и производственные практики студентов проводятся на кафедрах СКФУ или в профильных организациях, на основании заключенных договоров о практической подготовке обучающихся.

Профессиональная практика является частью производственной практики и заключается в овладении основами профессионального мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения организационной работы; ознакомлении и овладении практическими навыками в условиях работы в организациях (государственных ведомствах, федеральных и региональных органах государственной власти и управления: в качестве младшего и вспомогательного персонала международных отделов, департаментов и зарубежных представительств; учреждениях высшего образования с международной проблематикой, академических и научно-исследовательских организациях

международного профиля: в качестве учебно-методического и вспомогательного персонала (эксперты, секретари, переводчики младшего звена); редакциях средств массовой информации: в качестве репортеров по международной проблематике, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена), а также приобретение опыта научно-исследовательской, производственной деятельности.

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) студентов относится к части ОП проводится для выполнения выпускной квалификационной работы. Она направлена на закрепление базового материала основных учебных дисциплин, относящихся к международной проблематике, умений применять новейшие информационные технологии для решения научных задач, владения навыками практического использования современных ИТ-технологий, владение приемами и навыками научной работы, общепрофессиональными знаниями теории и методов политических исследований, способности понимать критически, анализировать и излагать информацию.

Преддипломная практика относится к части ОП и проводится для завершения выполнения и подготовке к защите выпускной квалификационной работе. На данном этапе студенты отрабатывают навыки и умения проводить самостоятельный анализ проблемы, делать выводы по результатам анализа, анализировать контекст изучаемой проблемы и факторы, оказывающие влияние на рассматриваемые процессы и явления, студенты развивают способность к проработке возможностей практического использования проведенной работы.

По окончании практики обучающимися составляется отчет по практике, который защищается на заседании кафедры. По итогам отчета выставляется зачёт с оценкой.

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Оценивание результатов практик осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет», принятого Ученым советом СКФУ протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Кадровое обеспечение ОП ВО магистратуры по направлению_подготовки 41.04.05 Международные отношения, соответствует требованиям ФГОС ВО:

Реализация образовательной программы высшего образования обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора:

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 процентов;

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 60 процентов;

- доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих

программу, составляет не менее 5 процентов;

- среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников за период реализации программы магистратуры составляет не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

2.2. Информационное и учебно-методическое обеспечение

Реализация ОП магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Кавказ в системе международных отношений» снабжена доступом обучающихся к программному обеспечению и информационно справочным системам.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОП. Для самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (моделей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно

обновляется.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов из следующего перечня: «Полис», «Социс», «Общественные науки», «Вестник Московского университета. – Серия 12. «Политические науки», «Логос», «Современная наука и инновации», «Общественные науки и современность», «Известия высших учебных заведений. Северо-Кавказский регион. Общественные науки», «Гуманитарные и юридические исследования», «Человек. Сообщество. Управление», «Общество: политика, экономика, право».

В СКФУ обеспечивается доступ к современным информационным ресурсам:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - www.biblioclub.ru;
- научная электронная библиотека e-Library- elibrary.ru;
- ЭБС IPR books – www.iprbookshop.ru;
- «Фолиант» - <http://catalog.ncstu.ru>;
- издательство «Юрайт» ONLINE» – <http://biblio-online.ru>;
- электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru>;
- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – <http://uisrussia.msu.ru>;
- Cambridge University Press – <http://www.cambridge.org>;
- PROQUEST DISSERTATION & THESES GLOBAL – <http://search.proquest.com>;
- Taylor & Francis – www.tandfonline.com;
- Scopus – <http://www.scopus.com>;
- Web of Science – <http://apps.webofknowledge.com>

Реализация ОП магистратуры обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками или учебными пособиями, рабочими учебными программами, учебно-методическими и презентационными материалами.

Рабочие учебные программы составлены по каждой дисциплине. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением.

2.3. Материально-техническое обеспечение СКФУ, на базе которого реализуется ОП магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Кавказ в системе международных отношений», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, лабораторных, практических и др. занятий, предусмотренных образовательным стандартом и учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы высшего образования, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, соответствующим выполняемым задачам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

2.4. Финансовое обеспечение.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки РФ (пункт 10 Постановления Правительства РФ от 26.06.2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных

учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

2.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки учащихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней независимой оценки в ходе профессионально-общественной аккредитации на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет привлекает работодателей и (или) их объединения, юридических и (или) физических лиц к проведению внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (моделей) и практик.

Профессионально-общественная аккредитация проводится работодателями, их объединениями, а также уполномоченными или организациями, или авторизованными национальными профессионально-общественными аккредитациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов и требованиями рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

2.6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника

В Уставе ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» определены базовые компетенции, характеризующие воспитание как целенаправленный процесс формирования у студентов нравственных, культурных и научных ценностей, способствующих формированию у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям, духовному наследию России. Основной целью воспитательного процесса, осуществляемого в СКФУ, является формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности, творческой и научно-исследовательской активности. Результаты и эффективность воспитания в условиях университета определяются тем, что оно обеспечивает усвоение и воспроизводство студентами культурных ценностей и социального опыта, готовность молодежи к сознательной активности и самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Воспитательная работа в СКФУ строится на основе органического единства учебного и воспитательного процессов и осуществляется по следующим традиционным

направлениям: интеллектуальное воспитание; духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое воспитание; правовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание; воспитательная деятельность по профессиональному развитию студентов; развитие студенческого самоуправления; развитие проектной деятельности. Интеллектуальное воспитание связано с формированием у студентов научного мировоззрения, глубоких теоретических знаний, профессиональной позиции личности. Научное мировоззрение включает в себя: расширение и углубление разносторонних знаний, формирующих научную картину мира; вооружение студентов основными принципами научной методологии, элементами логической культуры мышления; развитие способности самостоятельного пополнения общих и специальных знаний; вооружение студентов навыками творческого подхода к поиску оптимальных действий в нестандартных ситуациях при решении теоретических и практических задач. Реализацию идей данного направления осуществляет весь педагогический коллектив СКФУ, в соответствии с воспитательными целями учебных дисциплин. Координаторами данной программы являются выпускающая кафедра университета.

Духовно-нравственное воспитание предполагает формирование у студентов моральных норм, превращение нравственных знаний в нравственные убеждения, воспитание у студентов нравственных чувств (совести, чести, долга, достоинства и т.д.) и нравственных качеств (честности, принципиальности, смелости, последовательности и т.д.), высокой культуры поведения, чувства коллективизма, ответственности за решение общественных проблем.

Университет активно сотрудничает с общественными организациями, творческими коллективами Ставропольского края и СКФО, представителями духовенства, военно-патриотическими организациями. Традиционными стали встречи студентов с представителями национальных диаспор, создан и активно функционирует Этнический совет университета, в который вошли лучшие представители всех национальностей, обучающихся в СКФУ.

В университете функционирует отдел гражданско-правового и патриотического воспитания, созданный для формирования и развития у студентов: гражданской культуры, чувства любви к Родине, готовности к защите своего Отечества и содействия его к прогрессу, уважительного отношения к историческому пути народа, чувства причастности к современным общественным процессам в стране, на Северном Кавказе, представлений о гражданском обществе; знаний национально-государственного устройства страны и специфики социальной и национальной политики государства в современных условиях.

Эстетическое воспитание предполагает формирование эстетических потребностей,

чувств, вкусов, соответствующих идеалу цивилизованного общества, развитию у студентов интереса и способности к эстетической деятельности. Содержанием эстетического развития студентов является вооружение их основами эстетической теории, правильным пониманием прекрасного, умения видеть и понимать красоту жизни, труда, эстетику своей будущей профессии, красоту во взаимоотношениях между людьми и в культуре поведения. К настоящему времени в СКФУ сложилась эффективная система культурно-просветительской работы и организации досуговых мероприятий со студентами. Эту работу проводит Центр эстетического воспитания студентов СКФУ.

В рамках центра работают следующие творческие коллективы: народный ансамбль кавказского танца «Горец»; студия спортивного танца «Экстрим»; вокальный ансамбль «Созвездие»; вокальный ансамбль «Экспромт»; коллектив народного танца «Казачья воля»; театр танца «Smile»; студенческий театр-студия «Прометей»; вокальная студия «Nota Bene»; народная театральная студия «Мы»; студия эстрадного вокала «Дебют»; сборная КВН.

Физическое воспитание проводится с целью формирования и развития у студентов культуры физического самосовершенствования для укрепления здоровья, выработки физических и волевых качеств, необходимых для успешной профессиональной деятельности. Основы его содержания составляют: вооружение студентов научными знаниями по теории физической культуры; формирование осознанной потребности занятия физическими упражнениями, укрепления здоровья, практического участия в работе спортивных секций, состязаниях и спортивно-массовых мероприятиях; обеспечение максимального эффекта в ходе физической подготовки молодежи.

Развитие студенческого самоуправления

Главной целью студенческого самоуправления является развитие и углубление демократических традиций Университета, воспитание у студентов гражданской ответственности и активного, творческого отношения к учебе, общественно-полезной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих магистров.

Модель студенческого самоуправления университета представлена следующими формами: Советом обучающихся СКФУ; студенческим профкомом; студенческими советами институтов; студенческим советом общежития.

Совет обучающихся является постоянно действующим представительным и координационным органом самоуправления и создан в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социально-значимых инициатив. Совет обучающихся состоит из

всех студентов, обучающихся в Северо-Кавказском федеральном университете, на добровольной основе вступивших в данный орган самоуправления.

Основными задачами деятельности Совет обучающихся СКФУ являются: - формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, социальной адаптации; - обеспечение информационной, правовой, психологической, финансовой помощи студентам вуза (совместно с соответствующими структурными подразделениями и службами Университета); - создание необходимых условий для активизации инициативы каждого студента в учебном и внеучебном процессе; - участие в реализации государственной молодежной политики в условиях Северо-Кавказского федерального округа; - работа по формированию дружественных отношений между студентами различных культур и национальностей, развитие патриотизма и толерантности, объединение молодежи различных регионов Северо-Кавказского федерального округа.

Студенческий профком ведет работу по защите социальных, экономических и образовательных прав и интересов студентов, осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов, касающихся прав и льгот студентов, оказывает определенную материальную помощь студентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

3. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Цель и задачи программы воспитания при освоении образовательной программы

Цель программы – на основе базовых общественных ценностей обеспечение личностного развития обучающихся, проявляющееся в:

- развитию позитивного отношения к общественным ценностям, т.е. развитие их социально значимых отношений;
- приобретении соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике, приобретение опыта осуществления социально значимых дел.

Задачи программы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;

- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание культуры межнационального общения в молодежной среде;
- профилактика проявления национального и религиозного экстремизма и национальной нетерпимости в студенческой среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- формирование культуры взаимодействия между казачьими обществами и объединениями региона и студенческими объединениями СКФУ и привлечение казачества к участию созидательной деятельности, направленной на укрепление единства, гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений, профилактику экстремизма и предупреждение конфликтов на национальной и религиозной почве в молодежной среде СКФУ;
- развитие системы социальной поддержки студенческой молодежи;
- воспитание культуры финансовой грамотности, развитие системы защиты социальных прав и обеспечение социальных гарантий обучающихся, относящихся к льготной категории;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

3.2. Программа воспитания в структуре образовательной программы

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы являются частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС).

– Рабочие программы воспитания как часть основных образовательных программ (ОПОП), реализуемых ООВО (разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы ОО ВО (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.).

3.3. Содержание программы воспитания

Программа воспитания отражает деятельность вуза по следующим направлениям:

- интеллектуальное воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- воспитательная деятельность по профессиональному развитию студентов;
- развитие студенческого самоуправления;
- развитие проектной деятельности;
- профилактика асоциальных форм поведения.

3.4. Календарный план воспитательной работы при освоении образовательной программы

Календарный учебный график устанавливает последовательность и объем реализации воспитательных мероприятий (порядок, объем, временные границы)

3.5. Перечень ресурсов, необходимых при осуществлении воспитательного процесса

Ресурсное обеспечение, позволяющее полноценно реализовать Программу воспитания в СКФУ и содержательную часть воспитательной деятельности, включает следующие его виды: нормативно-правовое обеспечение; кадровое обеспечение;

финансовое обеспечение; информационное обеспечение; научно-методическое и учебно-методическое обеспечение; материально-техническое обеспечение.

3.6. Инфраструктура СКФУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

К инфраструктуре СКФУ, обеспечивающей реализацию Программы воспитания относятся:

- образовательное пространство (учебные аудитории, компьютерные классы, учебные лаборатории, специализированные аудитории, компьютерно-лингфонные классы, гипсолитейная мастерская);
- научно-образовательные центры (НОЦ);
- проблемные научно-исследовательские лаборатории (ПНИЛ);
- научно-исследовательские лаборатории;
- службы обеспечения (транспорт, связь, служба питания и др.).

На территории СКФУ расположен ряд спортивных объектов, а именно: спортивный зал гимнастики, игровой спортивный зал, тренажерный спортивный зал, спортивный зал борьбы, спортивный зал лечебной физкультуры, плавательный бассейн, стадион «Буревестник».

Также, в корпусах университета располагаются: концертные залы, музей археологии, научно-образовательный центр «Музей региональной литературы и литературного краеведения», геологический музей, зоологический музей, музей СКФУ, музейный центр.