

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ-ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.04.02
ЖУРНАЛИСТИКА**

Направление подготовки	42.04.02 Журналистика
Направленность (профиль)	Медиаменеджмент и медиааналитика
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2026
Реализуется в	4 семестре

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение.....	3
2. Цели и задачи практики.....	4
3. Требования к результатам освоения практики.....	4
4. Перечень осваиваемых компетенций.....	4
5. Обязанности магистранта-практиканта.....	5
6. Обязанности руководителя практики от университета.....	5
7. Структура и содержание практики.....	8
8. Задания и порядок их выполнения.....	10
9. Форма предоставления отчета по практике.....	12
10. Критерии выставления оценок.....	12
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	13

1. Введение.

Преддипломная практика проводится в 4 семестре в форме прикрепления к конкретным СМИ, а также пресс-службам края (в зависимости от темы ВКР) для выполнения научного исследования в соответствии с темой ВКР. Во время прохождения преддипломной практики магистрант должен, определив тему ВКР, собрать материал и подготовить основные разделы ВКР. Материалы преддипломной практики должны служить эмпирической базой для исследуемой в ВКР проблемы.

Целью преддипломной практики по направлению подготовки 42.04.02 – Журналистика является целенаправленная работа над журналистскими или исследовательскими материалами в зависимости от типа и темы выпускной работы с применением и углублением полученных теоретических знаний на основе формирования профессиональных компетенций.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- совершенствование навыков самостоятельной работы, разработка более сложных тем;
- отработка навыков постановки проблемы и убедительной аргументации;
- подборка журналистских материалов для творческих дипломных проектов;
- закрепление и углубление полученных теоретических знаний, комплексное формирование обучающегося, приобретение практических навыков самостоятельной подготовки журналистских материалов, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности. умения работать над журналистскими или исследовательскими материалами в соответствии с типом и темой выпускной работы;
- ознакомление студентов с этапами подготовки и написания дипломной работы;
- грамотно использовать полученные ранее навыки анализа научных и художественно-публицистических текстов в процессе подготовки материалов выпускной квалификационной работы;
- формирование навыков для работы в различных СМИ: поиск источников информации, проверка их надежности и достоверности, создание журналистских и научных текстов;
- выработать умение работать с архивными материалами, пользоваться каталогами ведущих библиотек, брать интервью у деятелей науки, искусства, представителей политических движений, партий и т.п.
- апробирование инструментария и методов работы, полученных в процессе обучения: сбора информации; способов обработки данных; методов анализа информации применительно к научно-исследовательской деятельности и подготовки ВКР.

3. Требования к результатам освоения практики

Наряду с основными знаниями, умениями и навыками, указанными в рабочей программе, в результате преддипломной практики слушатель магистратуры должен получить дополнительные знания, умения и навыки.

Знать:

- основы научного исследования;

Уметь:

- исследовать медиатексты, структурно-содержательные особенности Интернет-СМИ;

Владеть:

- методикой медиаанализа современной практики Интернет-СМИ

4. Перечень осваиваемых компетенций:

Код	Формулировка:
ПК-1	Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики
ПК-3	Способен создавать концепцию и планировать реализацию индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

5. Обязанности магистранта-практиканта

магистрант обязан являться на практику в соответствии с утвержденным графиком, выполнять задания, предложенные в ходе практики руководителем практики от университета.

В ходе прохождения преддипломной практики магистр должен:

- изучить законодательную базу организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;
- ознакомиться с современной литературой по вопросам организации преддипломной работы, отражающей степень проработанности проблемы в России и за рубежом;
- овладеть базовыми навыками исследовательской работы, а также осуществления самоконтроля и самооценки научной деятельности;
- подготовить не менее одной научной статьи по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика;

- разработать и согласовать с руководителем методологическое обеспечение, включающее в себя:

1) обоснование актуальности темы преддипломной работы, ее связь с общей проблематикой ВКР,

2) основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых в ходе преддипломной работы;

3) конспект статьи с соответствующим методологическим и библиографическим обеспечением (предоставить руководителю для рецензирования в письменном виде).

В течение преддипломной практики магистр обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе и о результатах работы учебной группы;
- в срок подготовить и защитить отчет о практике.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований программы практики.

6. Обязанности руководителя практики от университета

Руководитель преддипломной практики назначается распоряжением заведующего выпускающей кафедры. Основные обязанности руководителя практики состоят в следующем:

- совместно с обучающимся формирует индивидуальное задание на практику;
- объясняет цели и задачи практики, ее программу и форму отчетности, основные требования к оформлению отчета;
- определяет объём и характер учебных поручений практиканта;
- консультирует по вопросам структуры и содержания работы и утверждает ее план;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методологического и библиографического обеспечения;
- участвует в формировании инвариантной части задания по практике и оценке результатов практики.

Задание формируется руководителем практики, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки магистра по основной образовательной программе.

7. Структура и содержание практики

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция.	Определение методологического	Проверка задания на практику.

		аппарата исследования. Определение цели и задач практики применительно к тематике будущей выпускной квалификационной работы, обозначение основных требований, составление плана прохождения практики вместе с научным руководителем ВКР (8ч)	
2	Исследовательский этап.	Сбор теоретического материала для написания выпускной квалификационной работы. Отбор материалов. Анализ проекта, предлагаемого автором; выявление слабых и сильных сторон (50ч)	Проверка подготовленных для написания выпускной квалификационной работы.
3	Производственно-технологический этап и авторская деятельность.	Сбор дополнительного практического материала для подготовки к написанию выпускной квалификационной работы (подготовка, написание и публикация авторских материалов по тематике ВКР) Проведение исследования. Изучение отечественного и зарубежного опыта реализации аналогичных (сходных) медиапроектов (50ч)	Проверка подготовленных авторских материалов по тематике ВКР
4	Подготовка отчета по практике. Завершающий этап преддипломной практики – подготовка и сдача отчета научному руководителю.	Обработка и обобщение результатов научного исследования. Детализация авторской концепции, разработка поправок и рекомендаций к ней. Первая (теоретическая) глава выпускной квалификационной работы; Материалы, собранные и структурированные для написания последующих	Защита письменного отчета о прохождении практики. Выступление на конференции с компьютерной презентацией отчета.

		глав выпускной квалификационной работы, подбор библиографического списка; Публикации, сюжеты теле-, радиоэфиров, тексты в интернет-СМИ и другие практические материалы, подготовленные для выпускной квалификационной работы. Предварительные выводы по исследованию. (100ч)	
5	Итоговая конференция. Презентация итогов практики возможна на предзащите выпускной работы.	Отбор материалов. Анализ проекта, выявление слабых и сильных сторон проекта (8ч)	Выступление на конференции с компьютерной презентацией отчета.

8. Задания и порядок их выполнения

Практикант занимается сбором эмпирического материала для ВКР. После формирования эмпирической базы производится анализ, систематизация, интерпретация материала. На основе этого пишется основное содержание ВКР, публикуются научные статьи в научных журналах и сборниках. При этом не реже одного раза в неделю проводятся консультации с научным руководителем.

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 1	Определение структуры работы. Подготовка библиографического списка по теме исследования.
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 2	Разработка методологии исследования.
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 1	Обоснование актуальности исследования

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 1	Проведение пилотажного исследования по проблеме с целью определения степени изученности проблемы в отечественной и

		зарубежной науке. Определение структуры работы. Подготовка библиографического списка по теме исследования с использованием иностранных источников.
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 2	Разработка методологии исследования. Формирование источниковой базы и обоснование методики исследования.
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 3	Обоснование актуальности исследования с учетом феноменов практики и научного обзора по проблеме.

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 1	Детализация авторской концепции, разработка поправок и рекомендаций к ней.
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 2	Подготовка отчёта по преддипломной практике
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 3	Представление 80% текста ВКР

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 1	Детализация авторской концепции, разработка поправок и рекомендаций к ней.
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 2	Представление 100% текста ВКР
ПК-1, ПК-3, УК-1, УК-2	Задание 3	Подготовка отчёта по преддипломной практике

9. Форма предоставления отчета по практике

Защита письменного отчета о прохождении практики производится на итоговой конференции.

Отчет магистранта о практике должен быть распечатан на листах А4. В отчете должны быть отражены порядок и сроки прохождения практики, характеристика научной деятельности во время практики. К отчету прилагается черновик основного текста ВКР.

Обязательно выступление на конференции с компьютерной презентацией отчета (10-15 слайдов).

К отчету прилагаются научные статьи, опубликованные в период практики.

Кроме того, магистрантам предоставляется **характеристика** из редакции (пресс-службы), подписанная руководителем или другим ответственным лицом и заверенная печатью.

Отчетные документы в файловой папке должны быть сданы на выпускающие журналистские кафедры на следующий день после завершения практики.

10. Критерии выставления оценок

Преддипломная практика предусматривает выставление зачета с оценкой.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент знает актуальные проблемы для медиаисследований, методологии, современные методики, необходимых этапов исследования, опираясь на имеющийся отечественный и зарубежный опыт в данной области, процедуры анализа и синтеза, логично описывает результат, подготовил 80-100% основного содержания ВКР, имеет 1-2 научные публикации.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент умеет обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, анализировать и презентовать результаты, знает этапы исследования, опираясь на имеющийся отечественный опыт в данной области, умеет абстрактно мыслить, анализировать, синтезировать, подготовил 70-80% основного содержания ВКР, подготовил к публикации в ходе практики 1 научную публикацию.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, Умеет обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, умеет под руководством проводить научное медиаисследование, умеет только анализировать, синтезировать материал, подготовил 60-70% основного содержания ВКР, подготовил в ходе практики 1 научную публикацию.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он в недостаточной степени умеет обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты, в недостаточной степени умеет самостоятельно проводить научное медиаисследование, выполнять все необходимые его этапов, освоил не полностью процедуры анализа и синтеза, подготовил менее 50% основного содержания ВКР, не подготовил в ходе практики научных публикаций.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

11.1.1. Перечень основной литературы.:

1. Рузавин, Г.И. Методология научного познания : учебное пособие / Г.И. Рузавин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-00920-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>

11.1.2. Перечень дополнительной литературы.:

1. Егошина, И.Л. Методология научных исследований: учебное пособие / И.Л. Егошина; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 148 с. - Библиогр.: с. 133 - ISBN 978-5-8158-2005-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307>

2. Теория журналистики в России: коллективная монография / И.Н. Блохин, Е.Л. Вартанова, М.А. Воскресенская и др.; под ред. С.Г. Корконосенко. - Санкт-Петербург: Алетей, 2018. - 255 с. - (Петербургская школа журналистики и МК). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907030-27-5; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488271>

3. Методология и методы социологического исследования: учебник / под ред. В.И. Дудиной, Е.Э. Смирновой; Санкт-Петербургский государственный университет. - Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета,

2014. - 388 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-288-05537-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458073>.

4. Литвинов, В.П. Введение в методологию: учебное пособие / В.П. Литвинов. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 184 с. - ISBN 978-5-4458-8663-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235648>

11.1.3. Перечень методической литературы:

Методические указания по организации и проведению производственной преддипломной практики для студентов направления подготовки 42.04.02 – Журналистика // Оноприенко А.В. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

11.1.4. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mediascope.ru> (электронный научный журнал Факультета журналистики МГУ)
2. [Научная электронная библиотека eLIBRARY.RUhttp://elibrary.ru/](http://elibrary.ru/)

11.2 Программное обеспечение:

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

11.3 Материально-техническое обеспечение практики

Самостоятельная работа	Помещение, укомплектованное специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС: короткофокусный мультимедиа-проектор EpsonEB-536Wi, ПК Dell OptiPlex3040i3-6100 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, проектор Acer PD527W, МФУ HP LaserJet 3052, проигрыватель Sony SLV-D970P, ноутбук ASUS K42JC, ноутбук HP nx7300 T5600, ноутбук с выходом в интернет, магнитно-маркерная доска.
Установочная и заключительная конференции	Учебная аудитория, укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории: короткофокусный мультимедиа-проектор EpsonEB-536Wi, ПК Dell OptiPlex3040i3-6100 с подключением к сети Интернет и доступом в ЭИОС, магнитно-маркерная доска.

12. Приложения

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт (филиал)/факультет/высшая школа _____
Кафедра/департамент _____

Допущен к защите
«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой/директор департамента
института (филиала)/факультета/высшей
школы

(наименование кафедры/департамента,
звание, Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ ПО _____ ПРАКТИКЕ
(вид практики: учебная/производственная практика)

(наименование (тип) практики)

Руководитель практики от профильной организации: _____

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

(Ф.И.О., курс, группа, направления
подготовки/специальность, направленность
(профиль)/специализация, форма
обучения)

(подпись)

М.П.

Руководитель практики:

(Ф.И.О. руководителя практики от
Университета, звание, должность)

(подпись)

Отчет защищен с оценкой _____ Дата защиты _____
Ставрополь, 20__ г

1. Задание на _____ практику
(вид практики: учебная/производственная)

(наименование (тип) практики)

Студент _____

(Ф. И. О.)

Направление подготовки/специальность _____

Направленность (профиль)/Специализация _____

Курс _____ Форма обучения _____ группа _____

Сроки прохождения практики: _____

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от СКФУ: _____

(Ф. И. О., место работы, должность)

Руководитель практики от профильной организации: _____

(указывается в случае прохождения практики во внешней организации: Ф. И. О., место работы, должность)

Перечень заданий на практику

(Перечисляются задания обучающегося в соответствии с рабочей программой практики)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Индивидуальное задание (тема) на практику

Задание утверждено на заседании кафедры _____

(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

Дата выдачи задания: « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от _____ Университета

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись студента)

2.ИНСТРУКТАЖ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА,
ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ,
ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
(на рабочем месте практиканта)

	Инструктаж проведен	Ознакомлен
по требованиям охраны труда		
по технике безопасности	(подпись и Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации или руководителя практики от Университета, если практика проводится в Университете)	(подпись и Ф.И.О. обучающегося)
по пожарной безопасности		« ____ » _____ 20__ г.
по правилами внутреннего трудового распорядка	« ____ » _____ 20__ г.	

3. ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Выполненные мероприятия в соответствии с заданием на практику

Описание проведенной работы в период прохождения практики

Раздел заполняется обучающимся в соответствии со спецификой практики, заданиями на практику (может содержать таблицы, графики, статистические данные и т.д.)

Рекомендуемое содержание раздела:

1. Введение
2. Разделы и подразделы (материалы по итогам выполнения заданий)
3. Заключение
4. Список использованных источников и литературы (при наличии)
5. Приложения (по необходимости).