

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Палиева Надежда Андиевна

Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета

Дата подписания: 05.06.2026 09:19:49

Уникальный программный ключ:

c45abce04df3131d28edca0bf10941b11398d6f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан психолого-педагогического факультета  
д.п.н., доцент Палиева Н.А.

## **Программа производственной практики**

Производственная практика

Преддипломная практика

Направление подготовки	37.04.01 Психология
Направленность (профиль)	Психологическое консультирование
Год начала подготовки	2026
Форма обучения	очно-заочная
Реализуется в <u>5</u> семестре	

**Разработано**

д.соц.н. Лежебоков А.А., профессор  
кафедры общей психологии и психологии  
личности, профессор

Ставрополь, 2026 г.

## **1. Цели практики**

Целями производственной практики (преддипломной практики) по направлению подготовки 37.04.01 Психология являются получение профессионального опыта, развитие профессиональных навыков по объективной оценке различных ситуаций, возникающих в организации, и реализации психологических мероприятий по их разрешению; по объективной оценке достигнутых результатов проведенных психологических мероприятий; по умению устанавливать профессиональные отношения с коллегами из различных сфер организационной деятельности, содействие развитию профессиональной мотивации

## **2. Задачи практики**

Задачами практики являются

- ознакомление с психологическими технологиями, применяемыми при решении профессиональных задач;
- ознакомление с приемами оказания психологической помощи различных жизненных проблемных ситуаций;
- создание установки на овладение глубокими теоретическими знаниями и профессиональными умениями;
- освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе;
- формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики
- овладение навыками эффективного общения и умелого использования в профессиональной деятельности различных психологических методов.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Преддипломная практика относится к относится к Блоку 2. Практика Б2.В.02 (Пд). Прохождение преддипломной практики опирается на подготовку магистрантов по следующим дисциплинам «Актуальные проблемы теории и практики современной психологии и конфликтологии», «Теоретические и методологические основы оказания психологической помощи», «Дистанционные методы и технологии психологического консультирования».

## **4. Место и время проведения практики**

Преддипломная практика проводится в 5 семестре в течение 8 недель. Один полный день практики засчитывается как шесть часов и четыре часа самостоятельной подготовки. Преддипломная практика магистрантов может проходить в школах, педагогических училищах, лицеях, колледжах, вузах.

Преддипломная практика начинается с установочной конференции, которая организуется университетским руководителем совместно с педагогическими коллективами образовательных учреждений, на базе которых она проводится. На конференции разъясняются цель, задачи, содержание, формы организации и проведения практики, обязанности магистрантов-практикантов, критерии оценки, требования к ведению отчетной документации. Магистранты распределяются по базам практики, встречаются с представителями администрации и учителями образовательных учреждений. Установочная конференция проводится в университете и создает психологический настрой магистрантов на практику.

Анализ итогов практики проводится на заключительной конференции. Организуют конференцию университетский руководитель и групповые руководители. Здесь практиканты выступают с коллективными и индивидуальными творческими отчетами о проделанной работе, раскрывают смысл опыта работы образовательного учреждения, опыта работы отдельных учителей, готовят презентации, таблицы, схемы, модели дидактического материала и др.

Преддипломная практика магистрантов проходит в учреждениях здравоохранения, образования и социальной помощи населению, общественных и хозяйственных организациях, административных и правоохранительных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, а также в сфере частной практики – предоставление психологических услуг или продукции физическим лицам и организациям.

А именно:

- ГУ МВД России по Ставропольскому краю, г. Ставрополь
- ООО "Воксис" г.Ставрополь
- ООО "Ямми Групп" г. Ставрополь
- АО "Концерн Энергомера" г. Ставрополь
- МКУ "Служба спасения" г.Ставрополя
- МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка № 1 г.Ставрополя
- Комитет по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Ставрополя
- ООО "Сириус" г.Ставрополь
- ГБУЗ Ставропольского края "Территориальный центр медицины катастроф Ставропольского края" г. Ставрополь
- ГБУЗ СК "Ставропольская краевая клиническая специализированная психиатрическая больница № 1" г. Ставрополь
- МБОУ гимназия № 3 г.Ставрополя имени Героя Советского Союза Леонида Севрюкова
- ГБОУ "Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции" г. Ставрополь
- ГАОУ дополнительного образования "Центр для одаренных детей "Поиск" г. Ставрополь
- ООО "Газпром трансгаз Ставрополь" г.Ставрополь
- ГБПОУ "Ставропольский региональный многопрофильный колледж" г. Ставрополь
- Банк ВТБ (ПАО) г. Ставрополь
- ФГКУ "Управление вневедомственной охраны войск Национальной гвардии РФ по СК" Ставрополь
- ГБУЗ СК "Краевая детская клиническая больница", г. Ставрополь
- ГБПОУ "Ставропольский строительный техникум" Ставрополь
- ПАО "Сбербанк России" г. Ставрополь
- МБОУ СОШ № 41 г. Ставрополя
- МБОУ СОШ № 45, г. Ставрополя
- МБОУ СОШ № 26 города Ставрополя
- ГБОУ СК "Гимназия № 25" г. Ставрополь
- ФГБОУ "Всероссийский детский центр "Орлёнок", Краснодарский край
- МБОУ "СОШ № 11 имени И.А. Бурмистрова" г. Ставрополь
- МАУ ДО "Ставропольский Дворец детского творчества", г. Ставрополь
- Автономная некоммерческая организация информационное агентство сервиса психического здоровья "ПроПси", г. Ставрополь
- Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Ставропольскому краю, г. Ставрополь
- Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение "Ставропольское президентское кадетское училище", г. Ставрополь
- Центр развития для детей с расстройством аутистического спектра "Академия поведения", г. Ставрополь
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 6 г. Ставрополя, г. Ставрополя имени выдающегося разведчика Георгия Николаевича Косенко, г. Ставрополь

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей
- Федеральное казенное учреждение "Исправительная колония № 4 Управления федеральной службы исполнения наказаний по Кабардино-Балкарской Республике" № 10 г. Ставрополя
- Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания "Краевой центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов", г. Ставрополь
- ООО "Детский лагерь оздоровления и отдыха Кипарис", г. Алушта, Республика Крым
- ГБОУ "Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции" города Михайловска
- ГБУ Дополнительного образования "Краевой центр развития творчества детей и юношества имени Ю.Ф. Гагарина" г. Ставрополь

**5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1 Способен проводить самостоятельное научное исследование в области психологического консультирования и оказания психологической помощи.	ИД-1 ПК-1 Проводит анализ и систематизацию научных и научно-методических работ в области психологического консультирования и оказания психологической помощи в соответствии с исследовательской задачей	Анализирует и систематизирует научно-психологическую информацию по теме исследования; определяет проблему и задачи исследования
	ИД-2 ПК-1 Формулирует научный аппарат и составляет программу исследования	Определяет цель и задачи исследования, обосновывает гипотезу, разрабатывает программу проведения и методическое обеспечение исследования
	ИД-3 ПК-1 Выполняет самостоятельное научно-практическое исследование в области психологического консультирования и оказания психологической помощи.	Организовывает проведение исследования, анализ и интерпретацию полученных результатов, их представление в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивает психологическое сопровождение их внедрения
ПК-2. Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам в трудных жизненных ситуациях и кризисных состояниях; осуществлять	Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-1 ПК-2 Оказывает психологическую помощь в форме консультирования отдельным лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и	Результат по оказанию психологической помощи в форме консультирования отдельным лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и находящимся в кризисных состояниях, с опорой на подходы, методы и приемы

<p>коррекцию поведенческих программ и супервизию профессиональной деятельности; разрабатывать и применять психологические приемы, методы воздействия на людей с учетом их индивидуально-психологических особенностей и жизненных планов; разрабатывать индивидуальные программы психологического консультирования клиентов с использованием психологических технологий, ориентированных на личностный рост, профориентацию и планирование карьеры, снижение конфликтности в семье и коллективе.</p>	<p>находящимся в кризисных состояниях, опираясь на подходы, методы и приемы воздействия на людей с учетом их индивидуально-психологических особенностей и жизненных планов.</p>	<p>воздействия на людей с учетом их индивидуально-психологических особенностей и жизненных планов является верным</p>
	<p>ИД-2<sub>ПК-2</sub> Разрабатывает и реализовывает программы оказания психологической помощи, психологического консультирования с учетом индивидуально-психологических особенностей, жизненных планов, используя психологические технологии, ориентированные на личностный рост, профориентацию и планирование карьеры, снижение конфликтности в семье и коллективе.</p>	<p>Без ошибок разрабатывает и реализовывает программы оказания психологической помощи, психологического консультирования с учетом индивидуально-психологических особенностей, жизненных планов, используя психологические технологии, ориентированные на личностный рост, профориентацию и планирование карьеры, снижение конфликтности в семье и коллективе</p>
	<p>ИД-3<sub>ПК-2</sub> Оказывает психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам в трудных жизненных ситуациях и в кризисных состояниях, применяет психологические приемы воздействия на людей с учетом индивидуально-психологических особенностей; психологические технологии, ориентированные на личностный рост, профориентацию и планирование карьеры, снижение конфликтности в семье и коллективе.</p>	<p>Демонстрирует умение без ошибок оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам в трудных жизненных ситуациях и в кризисных состояниях, применять психологические приемы воздействия на людей с учетом индивидуально-психологических особенностей; психологические технологии, ориентированные на личностный рост, профориентацию и планирование карьеры, снижение конфликтности в семье и коллективе.</p>
<p>ПК-3. Способен</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-3</sub> Проводит диагностику,</p>	<p>Подбирает адекватные,</p>

<p>проводить диагностику, психологический анализ и экспертизу психологических проблем клиента, мониторинг и оценку кризисных ситуаций и состояний.</p>	<p>психологический анализ и экспертизу психологических проблем клиента, используя методы и технологии оценки кризисных ситуаций и состояний и их динамики.</p>	<p>надежные и валидные методы диагностики и оценки проблем клиента с учетом его возраста, пола, и социальной группы, в том числе в кризисных ситуациях и состояниях</p>
	<p>ИД-2<sub>ПК-3</sub> Осуществляет мониторинг и оценку кризисных ситуаций и состояний, учитывает и применяет результаты диагностики и психологического анализа в составлении программ психологического консультирования, оказания психологической помощи.</p>	<p>Составляет без ошибок и неточностей протоколы и отчеты по результатам мониторинга и психологической оценки кризисных ситуаций и состояний, составляет психодиагностическое заключение и рекомендации по его использованию в программах психологического консультирования и оказания психологической помощи</p>
	<p>ИД-3<sub>ПК-3</sub> Способен разрабатывать и использовать инновационные психологические методы диагностики, психологического анализа, экспертизы и оценки кризисных ситуаций и состояний клиента.</p>	<p>Составляет без ошибок и неточностей научное и методическое обоснование инновационных психологических методов диагностики, психологического анализа, экспертизы и оценки кризисных ситуаций и состояний клиента</p>
<p>ПК-4.Способен разрабатывать и использовать психологические технологии сопровождения управленческих задач в организации; осуществлять консультирование по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников;</p> <p>р а з р а б а т ы - в а т ь программы социально-психологического тренинга и</p>	<p>ИД-1 <sub>ПК-4</sub> Способен применять психологические технологии решения управленческих задач и методы психологического консультирования по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников организации, структуру программ социально-психологического тренинга и психосоциальной коррекции личности.</p>	<p>Способен без ошибок применять психологические технологии решения управленческих задач и методы психологического консультирования по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников организации, структуру программ социально-психологического тренинга и психосоциальной коррекции личности</p>
	<p>ИД-2<sub>ПК-4</sub> Разрабатывает и использует психологические технологии для сопровождения управленческих задач в организации, осуществляет</p>	<p>Разрабатывает и использует без ошибок психологические технологии для сопровождения</p>

психосоциальной коррекции		
личности.	психологическое консультирование и оказывает психологическую помощь по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников, конструирует программы социально-психологического тренинга и психосоциальной коррекции личности.	управленческих задач в организации, осуществляет психологическое консультирование и оказывать психологическую помощь по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников, конструирует программы социально-психологического тренинга и психосоциальной коррекции личности.
	ИД-3 ПК-4 Применяет психологические технологии для сопровождения управленческих задач в организации, проведения организационного консультирования и оказания психологической помощи по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников, методы психосоциальной коррекции личности и конструирования социально-психологического тренинга.	Применяет без ошибок психологические технологии для сопровождения управленческих задач в организации, проведения организационного консультирования и оказания психологической помощи по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников, методы психосоциальной коррекции личности и конструирования социально-психологического

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля

<p><b>Вводный этап</b></p>	<p>ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4</p>	<p>1. Установочная конференция о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по</p>	<p>12</p>	<p>Отметки в дневнике о прохождении магистрантам инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для практики.</p>
		<p>технике безопасности. 2. Организационная работа по распределению магистрантов по базам практики. 3. Выдача магистрантам форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник магистрантам, шаблон методической разработки учебного занятия, шаблон отчета о прохождении практики. 4. Встреча магистрантам с руководителями практики, обсуждение и утверждение тем предстоящих учебных занятий практикантов.</p>		

<p><b>Подготовительный этап</b></p>	<p>ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4</p>	<p>1. Подготовка методических разработок по темам практики, включая подробный сценарий учебного занятия. Чтение литературы, подбор дидактических и методических материалов. Подготовка и тиражирование иллюстративных и раздаточных материалов для</p>	<p>20</p>	<p>Консультации у методиста и руководителя практики, анализ и обсуждение подготовленных материалов. Доработка материалов с учетом замечаний и повторное представление их для утверждения методистом и руководителем практики.</p>
		<p>учебных занятий практикантов. 2. Посещение занятий руководителя практики, знакомство с группой, наблюдение за учебным процессом. 3. Согласование и утверждение методических разработок у методиста кафедры, а также руководителя практики. 4. Посещение занятий коллег-практикантов, подробный анализ и обсуждение занятий</p>		<p>Обсуждение занятий, проведенных другими практикантами.</p>

<b>Основной этап</b>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	1. Проведение учебных занятий практикантами. 2. Обсуждение и анализ проведенных занятий с руководителем практики, коллегами-практикантами и методистом	250	Обсуждение проведенных практикантом занятий с руководителем практики.
<b>Итоговый, заключительный этап</b>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчета по практике и его представление на кафедре.	150	Защита результатов практики на заключительной конференции по практике. По итогам защиты выставляется оценка.
		3. Защита итогового отчета по практике перед комиссией.		

## **7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики**

### **7.1.Использование материала учебно-методического комплекса практики**

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

При проверке заданий оцениваются:

- последовательность и рациональность выполнения;
- точность формулировок;
- правильность выполнения вспомогательного материала.

При проверке отчетов оцениваются

- последовательность и рациональность выполнения;
- точность формулировок;
- правильность выполнения вспомогательного материала.

При защите отчета оцениваются:

- грамотность;
- практико-ориентированность;

### **7.2.Фонд оценочных средств по практике**

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Носс, И. Н. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебник для бакалавриата и магистратуры : [учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по психолого-педагогическим направлениям и специальностям] / И. Н. Носс ; Моск. гос. обл. ун-т. – Москва : Юрайт, 2021. – 363 с. : ил., табл., схемы. – (Бакалавр. Магистр). – Гриф: Доп. УМО. – На тит. л.: Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru. – Прил.: с. 305-362. – ISBN 978-5-9916-3997-21.

#### **8.1.2. Перечень дополнительной литературы:**

1. Григорьев, Н.Б. Психологическое консультирование, психокоррекция и профилактика 1. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований: учебник для вузов / [В. И. Загвязинский, А. Ф. Закирова, Р. Атаханов и др.]; под ред. В. И. Загвязинского. - Москва: Академия, 2017. -

237, [1] с.: ил.; 22 см. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - Библиогр. в конце гл. - 1200 экз. - ISBN 978-5-7695-8839-6.

2. Хухлаева, О. В. Основы психологического консультирования и психологической коррекции : учеб. пособие для студентов вузов / О. В. Хухлаева ; Международная акад. наук педагогического образования. – 7-е изд., стер. – М. : Академия, 2018. – 204 с. : прил. – (Высшее профессиональное образование. Психология). – ISBN 978-5-7695-8076-5

3. Шаграева, О. А. Основы консультативной психологии : учеб. пособие для студ. учреждений высшего проф. образования / О. А. Шаграева. – М. : Академия, 2019. – 272 с. : табл., ил. – (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат. Психология). – ISBN 978-5-7695-5969-3

### **8.1.3. Перечень методической литературы:**

Методические рекомендации по организации и проведению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

### **8.1.4. Интернет-ресурсы:**

1. <http://scitylibrary.h11.ru/Library.htm> - Виртуальная библиотека по психологии
2. <http://www.vorpsy.ru> – «Вопросы психологии»
3. <http://catalog.ncfu.ru> - автоматизированная информационно-библиотечная система «Фолиант»

### **8.2 Программное обеспечение:**

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office Standard 2013.

Программы, позволяющие производить статистическую обработку данных:  
STATISTICA, SPSS

## **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Изучение дисциплины происходит в специализированных аудиториях, которые оснащены следующими мультимедийными средствами: компьютерами, проектором, ноутбуком, интерактивной доской, интерактивной указкой и т.д.

## **10 Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:  
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме