

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
Производственной практики
Преддипломной практики

Направление подготовки	45.04.02 Лингвистика
Направленность (профиль)	Современные методы прикладной лингвистики и перевода
Год начала подготовки	2026
Форма обучения	Очная
Реализуется в семестре	4

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение.....	3
2. Цели и задачи практики.....	3
3. Требования к результатам освоения практики	4
4. Перечень осваиваемых компетенций.....	5
5. Права и обязанности студента-практиканта	7
6. Обязанности руководителя практики от университета и/или предприятия.....	8
7. Структура и содержание практики.....	8
8. Задания и порядок их выполнения.....	8
9. Форма предоставления отчета по практике	9
10.Критерии выставления оценок	10
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
12. Приложение	13

1. Введение

Прохождение производственной преддипломной практики на 2 курсе (для очной формы обучения) студентами направления 45.04.02 «Лингвистика» является завершающим этапом в подготовке магистров и подготовительной стадией в разработке диссертационной работы. Преддипломная практика является самостоятельной научно-исследовательской работой, которую выполняет сам студент на основе фактического материала, собранного на предприятии.

Ожидаемый результат прохождения преддипломной практики – высокий уровень готовности студентов к выполнению диссертационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по направлению.

Основной формой работы магистранта является не только работа на практических занятиях, но и большая самостоятельная учебная работа, которая позволит глубоко проникнуть в суть рассматриваемой проблемы и подготовить почву для написания кандидатской диссертации. Но для успешной учебной деятельности, ее интенсификации необходимо учитывать следующие субъективные факторы:

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных дисциплин, предусмотренных программой, общая совокупность которых обуславливает уровень овладения грамматическим компонентом иноязычной речи.

2. Наличие выработанных умений, навыков умственного труда:

а) умение делать глубокий, обстоятельный анализ при работе с книгой, Интернет–источниками;

б) владение логическими операциями: сравнение, анализ, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать умение саморегулировать свое эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации человека, без нее невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

По наблюдениям исследователей педагогов, одна из основных особенностей обучения заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько магистранту.

2. Цели и задачи практики

Научно-исследовательская практика ставит перед собой следующие

цели:

- решение профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОП магистратуры и видами профессиональной деятельности;
- применение теоретических знаний, практических навыков и умений, полученных в процессе обучения;
- формирование и совершенствование специфических профессионально-педагогических навыков и умений студента, качеств, необходимых для воспитания компетентного специалиста в области теоретической и прикладной лингвистики;
- формирование и совершенствование навыков и умений научно-исследовательской деятельности в области теоретической и прикладной лингвистики;
- совершенствование и дальнейшее развитие процесса формирования/ развития нравственной личности студента;
- приобретение опыта самостоятельной комплексной научно-педагогической деятельности;
- формирование креативно-исследовательского отношения к профессиональной деятельности;
- воспитание умений работы в коллективе;
- формирование необходимых профессиональных умений педагогической рефлексии и критического осмысления педагогического процесса в области преподавания дисциплин, предусмотренных магистерской программой «Современные методы прикладной лингвистики и перевода» направления «45.04.02 Лингвистика»;
- воспитание стремления к постоянному самосовершенствованию для успешной профессионально-педагогической и научной деятельности;
- развитие рефлексивных умений.

На научно-исследовательской практике магистр-практикант по программе подготовки «Современные методы прикладной лингвистики и перевода» направления 45.04.02 Лингвистика должен продемонстрировать готовность к решению профессионально-педагогических задач в соответствии с направленностью ОП магистратуры и видами профессиональной научной и педагогической деятельности:

- анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- проектирование, организация, реализация и оценка результатов научного исследования в сфере образования с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий;
- организация взаимодействия с коллегами, взаимодействие с социальными партнерами, в том числе с иностранными, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных исследовательских задач;
- использование имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для решения научно-исследовательских задач;
- осуществление профессионального и личностного

самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры, участие в опытно-экспериментальной работе.

3. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-5. Способен свободно владеть методами научного исследования, конструировать, обосновывать и использовать в исследовательской деятельности теоретические концепты, формулировать новые цели и достигать новых результатов в соответствующей предметной области	ИД-1 ПК-5 Использует методы научного исследования ИД-2 ПК - 5 Конструирует, обосновывает и использует в исследовательской деятельности теоретические концепты ИД-3 ПК-5 Демонстрирует владение приемами формулировки новых целей и достижения новых результатов в соответствующей предметной области	Демонстрирует владение приемами отбора и интеграции валидной информации в общий контекст текстовой организации по заданной тематике исследования
ПК-6. Способен анализировать и систематизировать результаты научных исследований для осуществления собственной научно-исследовательской деятельности.	ИД-1 ПК-6. Принимает во внимание основные проблемы и тенденции развития современной лингвистической науки. ИД-2 ПК-6. Демонстрирует способность собирать и интерпретировать языковой материал для решения исследовательских задач. ИД-3 ПК-6. Использует методы и приемы лингвистических исследований для постановки целей исследования и решения исследовательских задач.	Принимает во внимание базовые принципы саморегуляции во владении ключевыми позициями профессионального ареала деятельности
ПК-8. Способен использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ	ИД-1 ПК-8 Принимает во внимание методику организации исследовательских и проектных работ ИД-2 ПК-8 Использует умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ ИД-3 ПК-8 Демонстрирует практические навыки использования умений и навыков организации исследовательских и проектных работ	Использует базовые принципы саморегуляции во владении ключевыми позициями профессионального ареала деятельности

4. Перечень осваиваемых компетенций

В ходе прохождения производственной практики у магистранта формируются следующие компетенции: ПК-5, ПК-6, ПК-8

5. Права и обязанности студента-практиканта

Студент-практикант обязан

- полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии (в организации, фирме, учреждении) правилам внутреннего распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности и охраны труда;
- вести дневник практики, записывая в нем необходимую информацию и материалы;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий не позднее, чем за 10 дней до его защиты;
- передать документы о результатах прохождения практики в установленные сроки в департамент для их рассмотрения и получения допуска к защите отчета.

Студент-практикант имеет право предоставить отчет о проделанной работе в печатном виде в течение 2-х недель с момента окончания практики

6. Обязанности руководителя практики от университета и/или предприятия

Руководитель практики от университета осуществляет:

- методическое руководство и контроль за прохождением практики;
- решение организационных вопросов, возникающих в период практики;
- выдачу индивидуальных заданий;
- консультацию студентов по вопросам менеджмента, сбора и обработки необходимых материалов, подготовки и написания отчета;
- представление в департамент информации о ходе практики;
- рассмотрение отчетов о практике и их обсуждение не позже 7 дней до защиты в департаменте.

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения, фирмы осуществляет:

- утверждение графика прохождения практики каждым студентом;
- обеспечение студента-практиканта необходимой информацией в соответствии с рабочей программой практики;
- руководство и контроль за работой студентов, соблюдением ими трудовой дисциплины;
- консультацию по вопросам менеджмента базы практики в целом и его подразделений;
- проверку отчета и дневника прохождения практики, написание отзыва, содержащего оценку работы студента.

7. Структура и содержание практики

1. Подготовительный этап (в т.ч. инструктаж по содержательным аспектам научно-исследовательской практики; составление плана работы; изучение теоретического материала и разработка методологии проведения научного исследования и решения поставленных задач)

2. Экспериментальный (выполнение запланированной исследовательской работы)

3. Обработка полученных результатов

4. Подготовка отчета по практике.

8. Задания и порядок их выполнения

Производственная (научно-исследовательская) практика завершается зачетом с оценкой, который выставляется по результатам составления отчета и его защиты в департаменте.

Итоговый отчет включает в себя:

1. Титульный лист (см. приложение 1).

2. Индивидуальный план научно-исследовательской практики (см. приложение 2).

3. Аналитический обзор основных научных трудов по выбранной теме исследования (полные библиографические данные и краткая характеристика содержания работ) – не менее 25 источников.

4. Аналитический обзор статей в периодических изданиях (сведения об авторе, выходные данные, аннотация содержания)

5. Аналитический обзор Интернет-ресурсов, содержание которых может быть использовано в ходе работы над проектом по выбранной теме (не менее 15 источников).

6. Развернутую характеристику методологической основы исследования:

- основные теоретические принципы, подходы, концепции, положенные в основу разработки исследуемой теоретической проблемы;

- полная характеристика методов исследования, используемых в данной области (сущность метода, область его применения, основные разработчики и т.д.);

- предварительное определение объекта и предмета исследования, формулировка его цели и задач;

- описание предполагаемого материала исследования, определение его базы;

- составление предварительного плана исследования.

7. Публикации, подготовленные в процессе разработки эксперимента (выходные данные и полный текст).

Общий объем отчета на каждом этапе – 20-25 страниц (14 шрифт, 1,5 интервал).

Сроки проведения зачета с оценкой определяются факультетом (департаментом).

9. Форма предоставления отчета по практике

В ходе прохождения научно-исследовательской практики обучающийся осуществляет:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области (в том числе со статьями в специальных периодических изданиях и Интернет-ресурсами);

- определение методологии и методов исследования;

- разработку методики выполнения проекта (цель и задачи проекта; технологии, требуемые для его выполнения; характер отбираемого эмпирического материала; предполагаемые результаты; этапы работы над проектом и т.п.);

- подбор аутентичного эмпирического материала для экспериментального этапа исследования;

- проведение практического эмпирического исследования на выбранном эмпирическом материале;

- подготовку публикаций по теме исследования;

- составление отчета о проведенной научно-исследовательской работе.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской практики обучаемых на первом этапе (во

втором семестре) является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательских семинаров, детальная теоретическая разработка проблемы исследования с выходом на практические пути решения поставленных задач.

Особое внимание следует уделить практической части работы. Во время научно-исследовательской практики осуществляется подготовка к организации и проведению эмпирического исследования, проводится экспериментальное исследование на выбранном эмпирическом материале, формулируются практически значимые выводы в сфере речевых стратегий ведения международных деловых переговоров.

В процессе прохождения научно-исследовательской практики должно проводиться обсуждение ее промежуточных и итоговых результатов в департаменте (по возможности с привлечением работодателей и ведущих исследователей).

10. Критерии выставления оценок

Защита отчета производится публично перед комиссией, созданной департаментом и является допуском к написанию и защите диссертационной работы.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов, включаемых в диссертационную работу. Для доклада отводится 8-10 минут, после чего выставляется оценка с учетом качества отчета, характеристики от предприятия и защиты. Без сдачи и защиты отчета студент не допускается к работе над работой.

Результаты защиты отчета по преддипломной практике определяются зачетом с оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Оценка отчета дается научным руководителем.

При оценке отчета по научно-исследовательской практике принимается во внимание содержание отчета, обоснованность выводов и предложений, правильность и компетентность ответов студента на заданные вопросы, уровень профессиональной подготовки студента, характеристика руководителя организации и оформление отчета.

«Отлично» выставляется за отчет, который отвечает следующим требованиям:

- при его защите студент показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения;
- студент правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы;
- практикант получил положительную характеристику от руководителя научно-исследовательской практики.

«Хорошо» выставляется за работу, которая отвечает следующим требованиям:

- при ее защите студент показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования, внес обоснованные предложения;

- в отчете были допущены ошибки, которые носят значимый, но несущественный характер;

- практикант получил положительные отзывы руководителя научно-исследовательской практики.

«Удовлетворительно» выставляется за отчет, который:

- имеет поверхностный анализ собранного материала, недостаточный анализ решаемой проблемы, нечеткая последовательность изложения материала;

- студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы;

- в отзывах руководителя практики имеются существенные замечания по прохождении практики.

«Неудовлетворительно» выставляется за отчет, который:

- не имеет практического и детализированного (подробного) разбора решаемой проблемы и не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях департамента;

- студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы и допускает в ответах существенные ошибки;

- в полученной характеристике от руководителя практики имеются существенные критические замечания.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Рекомендуемая литература.

11.1.1. Основная литература:

1. 5th GATE Training Course. - The University of Sheffield, 2012. - <http://gate.ac.uk/wiki/TrainingCourseJune2012/>
2. Гойвертс, Я. Регулярные выражения. Сборник рецептов / Я. Гойвертс, С. Левитан. – М.: Символ-Плюс, 2010. – 608 с.
3. Роббинс, А. Изучаем редакторы vi и Vim / А. Роббинс, Э. Хана, Л. Лэмб. – М.: Символ-Плюс, 2013. – 512 с.

11.1.2. Дополнительная литература:

1. DiSanza, J. R., Legge, N. J. Business & Professional Communication: Plans, Processes, and Performance. - 5th ed. Glenview: Pearson, 2011. – 320 p.
2. Hausser, R. Foundations of Computational Linguistics: Human-Computer Communication in Natural Language. Würzburg: Springer, 2012. – 592 p.
3. Lutz, M. Programming Python. Sebastopol: O'Reilly Media, 2011. – 1632 p.

11.1.2.1. Печатные источники:

1. Аверина, С.А. Прикладное языкознание / С.А. Аверина, И.В. Азарова, Е.Л. Алексеева. - СПб., 1996.

2. Апресян, Ю.Д. Идеи и методы современной структурной лингвистики / Ю.Д. Апресян. - М., 1966.
3. Баранов, А.Н. Введение в прикладную лингвистику / А.Н. Баранов. - М.: Эдиториал УРСС, 2001. - 357 с.
4. Беляева, Л.Н. Автоматизация в лексикографии / Л.Н. Беляева, А.С. Герд, И.И. Убин // Прикладная лингвистика. - СПб., 1996.
5. Беляева, Л.Н. Автоматический (машинный) перевод / Л.Н. Беляева, М.И. Откупщикова // Прикладная лингвистика. - СПб., 1996.
6. Всеволодова, А.В. Компьютерная обработка лингвистических данных / А.В. Всеволодова. - М.: Наука, 2007. - 96 с.
7. Городецкий, Б.Ю. Компьютерная лингвистика: моделирование языкового общения / Б.Ю. Городецкий // НЗЛ. Сер.: Компьютерная лингвистика. - Вып. XXIV. - М., 1989.
8. Дейт, К. Введение в системы баз данных / К. Дейт. - М., 1980.
9. Зубов, А.В. Основы искусственного интеллекта для лингвистов / А.В. Зубов, И.И. Зубова. - М.: Логос, 2007. - 320 с.
10. Исаев, И.А. Опыт автоматизации лексикографических исследований. Система DIALEX / И.А. Исаев // Слово Достоевского. - М., 1996.
11. Кибрик, А.Е. Прикладная лингвистика / А.Е. Кибрик // Очерки по общим и прикладным вопросам языкознания. - М., 1992.
12. КОМПЬЮТЕРНАЯ ЛИНГВИСТИКА. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.kv.minsk.by/index1999262201.htm>.
13. Лаборатория компьютерной лингвистики. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: - <http://www.iitp.ru/iitp/lab15.htm>.
14. Леонтьева, Н.Н. Современное состояние машинного перевода / Леонтьева, Н.Н., Шаляпина, З.М. // Искусственный интеллект. Справочник. Кн.1. Системы общения и экспертные системы. - М., 1990.
15. Маккьюин, К. Дискурсивные стратегии для синтеза текста на естественном языке / К. Маккьюин // НЗЛ. - Вып. XXIV. Компьютерная лингвистика. - М., 1989.
16. Марчук, Ю.Н. Компьютерная лингвистика / Ю.Н. Марчук. - М.: АСТ Пресс, 2008. - 320 с.
17. Марчук, Ю.Н. Проблемы машинного перевода / Ю.Н. Марчук. - М., 1983.
18. Мельчук, И.А. Опыт теории лингвистических моделей "Смысл Текст" / И.А. Мельчук. - М., 1984.
19. Михайлов, М.Н. Компьютерное обеспечение корпуса текстов (взгляд пользователя) / М.Н. Михайлов // Русистика сегодня, 1998. - №1.
20. Норман, Б.Ю. Основы языкознания: учеб. пособие. - Мн.: Бел. Фонд Сороса, 1996. - 207 с.
21. Обработка текстов на естественном языке (natural-language processing) и компьютерная лингвистика. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: - <http://www.rsuh.ru/dl/glava10/glava10right9.htm>.
22. Панков И.П. Информационно-поисковые системы / И.П. Панков, В.П. Захаров // Прикладное языкознание. - СПб., 1996.

23. Пешё, М. Контент-анализ и теория дискурса / М. Пешё // Квадратура смысла. - М., 1999. - С. 302 - 336.
24. Попов, Э.В. Особенности реализации ЕЯ-систем / Э.В Попов, А.Б. Преображенский // Искусственный интеллект. Справочник. Кн.1. Системы общения и экспертные системы. - М., 1990.
25. Поспелов, Д.А. Компьютерная лингвистика / Д.А. Поспелов, Я.И. Фет // Очерки истории информатики в России. - Новосибирск: Научно-издательский центр ОИГГМ СО РАН, 1998. - С. 257 - 372.
26. Слокум, Дж. Обзор разработок по машинному переводу: история вопроса, современное состояние и перспективы развития / Дж. Слокум // НЗЛ. - Вып. XXIV. Компьютерная лингвистика. - М., 1989.
27. Субботин, М.М. Гипертекст. Новая форма письменной коммуникации / М.М. Субботин // ВИНТИ. Сер.: Информатика. Т.18. - М., 1994.
28. Фридл, Д. Регулярные выражения / Д. Фридл. - М.: Символ-Плюс, 2008. - 608 с.
29. Шайкевич, А.Я. Дистрибутивно-статистический анализ в семантике / А.Я. Шайкевич // Принципы и методы семантических исследований. - М., 1976.
30. Шайкевич, А.Я. Количественные методы / А.Я. Шайкевич // ЛЭС. - М., 1990.
31. Эпштейн, В.Л. Введение в гипертекст и гипертекстовые системы. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ce.cctpu.edu.ru/msclub/systems/epstn.htm#5>.

11.1.3. Интернет-ресурсы:

1. Applied Linguistics – <http://www.appliedlinguistics.org>
2. Center for Applied Linguistics – <http://www.cal.org>
3. GATE (Sheffield University, UK) – <http://gate.ac.uk>

11.1.4. Программное обеспечение:

1. Annotation Graph Toolkit (AGTK) – <http://agtk.sourceforge.net>
2. Code::Blocks C/C++ IDE – <http://www.codeblocks.org>
3. Emacs – <http://www.gnu.org/software/emacs>
4. GATE (General Architecture for Text Engineering) – <http://gate.ac.uk>
5. GNU Compiler Collection – <http://gcc.gnu.org>
6. Helsinki Finite-State Technology – <http://sourceforge.net/projects/hfst>
7. Java – <http://www.java.com>
8. Leopard Language Parser – <http://leopard.loria.fr>
9. NetBeans – <http://www.netbeans.org>
10. NLTK (Natural Language Toolkit) – <http://www.nltk.org>
11. Open Natural Language Processing (OpenNLP) – <http://opennlp.sourceforge.net>
12. Praat – <http://www.fon.hum.uva.nl/praat>
13. Python Programming Language – <http://www.python.org>
14. Sonic Visualizer – <http://www.sonicvisualiser.org>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт (филиал)/факультет/высшая школа _____
Кафедра/департамент _____

Допущен к защите
«__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой/директор департамента института
(филиала)/факультета/высшей школы

(наименование кафедры/департамента, звание, Ф.И.О.)

(подпись)

ОТЧЕТ ПО _____ ПРАКТИКЕ
(вид практики: учебная/производственная практика)

(наименование (тип) практики)

Руководитель практики от профильной
организации:

(Ф.И.О., должность)
(подпись)

Выполнил:

(Ф.И.О., курс, группа, направления подготовки/специальность,
направленность (профиль)/специализация, форма обучения)

(подпись)

М.П.

Руководитель практики:

(Ф.И.О. руководителя практики от Университета, звание, должность)

(подпись)

Отчет защищен с оценкой _____ Дата защиты _____

Ставрополь, 20__ г

1. Задание на _____ практику

(вид практики: учебная/производственная)

(наименование (тип) практики)Студент _____
(Ф. И. О.)

Направление подготовки/специальность _____

Направленность (профиль)/Специализация _____

Курс _____ Форма обучения _____ группа _____

Сроки прохождения практики: _____

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от СКФУ: _____
(Ф. И. О., место работы, должность)

Руководитель практики от профильной организации: _____

(указывается в случае прохождения практики во внешней организации: Ф. И. О., место работы, должность)**Перечень заданий на практику**

(Перечисляются задания обучающегося в соответствии с рабочей программой практики)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Индивидуальное задание (тема) на практикуЗадание утверждено на заседании кафедры _____
(протокол от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____)

Дата выдачи задания: « _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель практики от Университета
_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись руководителя)Задание принял к исполнению _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись студента)

**2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА,
ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ,
ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**
(на рабочем месте практиканта)

	Инструктаж проведен	Ознакомлен
по требованиям охраны труда	<p align="center">_____ <i>(подпись и Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации или руководителя практики от Университета, если практика проводится в Университете)</i></p> <p align="center">« ____ » _____ 20__ г.</p>	<p align="center">_____ <i>(подпись и Ф.И.О. обучающегося)</i></p> <p align="center">« ____ » _____ 20__ г.</p>
по технике безопасности		
по пожарной безопасности		
по правилами внутреннего трудового распорядка		

3. ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Выполненные мероприятия в соответствии с заданием на практику

3. Описание проведенной работы в период прохождения практики

Раздел заполняется обучающимся в соответствии со спецификой практики, заданиями на практику (может содержать таблицы, графики, статистические данные и т.д.)

Рекомендуемое содержание раздела:

1. Введение
2. Разделы и подразделы (материалы по итогам выполнения заданий)
3. Заключение
4. Список использованных источников и литературы (при наличии)
5. Приложения (по необходимости).

Анкета обучающегося по итогам прохождения практики

1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

2. Обеспечен ли доступ студентов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

3. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в вузе, для успешного прохождения практики?

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

4. Какие дисциплины из изученных в вузе особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?

5. Знаний по каким из дисциплин Вам не хватало в процессе прохождения практики?

6. Предложения по организации практики или ее содержанию

ОТЗЫВ

руководителя практики от Университета

Ф.И.О. руководителя практики от СКФУ _____

Ф.И.О. студента-практиканта _____

Вид практики _____

Название (тип) практики _____

Место прохождения практики _____

(указывается наименование структурного подразделения СКФУ, в котором проходил практику студент в соответствии с приказом о направлении на практику)

Период прохождения практики _____

Компетенции, сформированные студентом _____

Перечень приобретенных студентом навыков _____

Характеристика работы студента _____

Заключение по итогам практики _____

Рекомендуемая оценка _____

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

ОТЗЫВ

Руководителя практики от организации

Наименование организации _____
(указывается полное наименование организации, в которой проходил практику студент, в соответствии с уставом или другими регистрационными документами)

Ф.И.О. руководителя практики от организации, должность _____

Ф.И.О. студента-практиканта _____

Вид практики _____

Название (тип) практики _____

Период прохождения практики _____

Трудовые функции, выполняемые студентом при прохождении практики _____

Перечень приобретённых студентом навыков и умений

Характеристика работы студента _____

Заключение по итогам практики _____

Рекомендуемая оценка _____

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Список предприятий, организаций, учреждений - баз практики

№ п/п	Наименование предприятия, организации, учреждения	Адрес	Ф.И.О. руководителя (должность), контактный телефон	Реквизиты и сроки действия договора (номер документа; дата документа; дата окончания срока действия)

Дата актуализации списка «__» _____ 20__ г.

Приложение 3

Заведующему кафедрой/директору
департамента института (филиала)/
факультета/высшей школы _____

_____ (название выпускающей кафедры/департамента института)

_____ (Ф.И.О. заведующего кафедрой/директора департамента)

студента _____ формы обучения
(очной, очно-заочной, заочной)

курса _____,
направления подготовки/специальности

_____ (шифр, наименование направления/специальности)

направленность (профиль)

/специализация _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

тел. _____

заявление

Прошу направить меня на _____ практику _____
(вид практики: учебная/производственная)

_____ (название (тип) практики)

В _____
(полное наименование организации)

_____ (адрес (местонахождение) организации, указывается в случае заключения индивидуального договора о практической подготовке)

_____ (контактные телефоны организации, указываются в случае заключения индивидуального договора о практической подготовке)

Соответствующие документы прилагаются *(при необходимости)*

Дата

Подпись

Приложение 3.1

Директору института (филиала)/высшей
школы/декану факультета _____

(название института (филиала)/факультета/высшей школы)

(Ф.И.О. директора института (филиала), высшей школы/
декана факультета)

студента _____ формы обучения
(очной, очно-заочной, заочной)

курса _____,
направления/специальности

(шифр, наименование направления/специальности)
направленность (профиль) /специальность

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

тел. _____

заявление

Прошу направить меня повторно на _____ практику
(вид практики: учебная/производственная)

(название (тип) практики)

В СВЯЗИ С _____

В _____

(полное наименование организации)

Дата

Подпись

Виза заведующего кафедрой/директора
департамента института (филиала)/
факультета/высшей школы

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Руководителю _____
 (Наименование организации)

 (Ф.И.О. руководителя)

Уважаемый(ая) _____!

В соответствии с договором от «__» _____ 20__ г.
 № _____ ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный
 университет» направляет Вам для
 прохождения _____ практики в
 структурных

(вид, наименование практики)

подразделениях Вашей организации с «__» _____ 20__ г. по
 «__» _____ 20__ г. студента (-ов) ____ курса _____ формы
 обучения по направлению подготовки _____ (специальности)

:

(ФИО студента (-ов))

Практика _____ проводится в соответствии с
 Приказом _____

Просим Вас обеспечить руководство практикой студента (-ов) и
 оказать содействие в сборе необходимого информационного материала.

По окончании практики просим представить на студента отзыв о
 качестве выполненных им работ за время прохождения практики.

Директор института (филиала), высшей школы/декан факультета

 (Ф.И.О., подпись)

М.П.

«__» _____ 20__ г.