

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Дмитрий Анатольевич
Должность: директор Юридического института
Дата подписания: 11.06.2026 15:45:36
Уникальный программный ключ:
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e230985

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор юридического института
д-р юрид. наук, профессор
Смирнов Д.А.**

Программа производственной практики

(вид практики)

Научно-педагогическая практика

(наименование (тип) практики)

Направление подготовки/специальность	40.04.01
Направленность (профиль)/специализация	Уголовное право, криминология, уголовно- исполнительное право
Год начала подготовки	2026
Форма обучения	Очная Заочная
Реализуется в семестре	44

Разработано

**Доцент кафедры уголовного права и процесса
канд. юрид. наук, доцент Гонтарь С.Н.**

Ставрополь, 2026

1. Цели практики

Целями производственной практики «Научно-педагогическая практика» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право» являются углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре; освоение профессиональной деятельности, приобретение умений и навыков и их последующее применение на практике, формирование универсальных и профессиональных компетенций, а также приобретение обучающимся опыта осуществления целостного образовательного процесса, навыков педагога, владеющего современным инструментарием науки с целью его использования в педагогической деятельности по данной магистерской программе.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики «Научно-педагогическая практика» являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по общепрофессиональным специальным дисциплинам;
- совершенствование навыков реализации профессионально-образовательных программ и учебных планов в процессе педагогической деятельности в образовательных учреждениях;
- освоение методики преподавательской деятельности в системе высшего образования;
- формирование навыков организации и планирования своей профессиональной деятельности, профессионально-педагогического мышления;
- совершенствование умений по разработке и применению современных образовательных технологий.

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Вид практики – производственная практика, тип практики–Научно-педагогическая Б2.В.03 (П)относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. «Практики» учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право».

Практика базируется на следующих дисциплинах: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Актуальные проблемы уголовного права. Полученные при изучении данных дисциплин знания обеспечивают профессиональную подготовку обучающихся при овладении методами научного поиска, умением выбирать оптимальные методы исследования, соответствующие направлениям исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: преддипломная практика, сдача государственного экзамена, Защита выпускной квалификационной работы.

Для освоения программы учебной практики «Юридическое консультирование» обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- знать: нормативно-правовую базу и литературу по направлению подготовки; правоприменительную практику и основы правопонимания; систему правоохранительных органов в Российской Федерации;

- уметь: обобщать полученные знания; правильно применять теоретические знания, в том числе свободно оперировать терминами и понятиями; использовать полученные знания в работе с документами, правовыми актами.

- владеть: навыками толкования, соблюдения, исполнения и применения норм права в профессиональной деятельности; навыками составления процессуальных документов; навыками организации работы в структурных подразделениях правоприменительных органов.

4. Место и время проведения практики

Местами прохождения научно-педагогической практики являются кафедра уголовного права и процесса Юридического института СКФУ, а также юридическая клиника Юридического института СКФУ. В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с институтом и соответствия базы практики магистерской программе.

Продолжительность практики составляет 216 астр. часов – 6з.е.. Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой, в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса

5. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
-------------------------------	------------------------------	---

УК-3Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.	Владеет основными моделями командообразования и факторами, влияющими на эффективность командной работы, основными современными технологиями организации деятельности команд, в том числе – виртуальных. Определяет роль каждого участника команды, ставит перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли. Выбирает методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений Составляет планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы
ПК-6 Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-6.1 Определяет цели и формулирует задачи управленческого решения. ПК-6.2 Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления. ПК-6.3 Разрабатывает правила и процедуры взаимодействия в организации, осуществляет принятие необходимых мер правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений.	Обосновывает механизм принятия оптимальных управленческих решений, междисциплинарных знаниях и правилах деловой и межличностной коммуникации. Выявляет нестандартные оптимальные подходы к решению задач в условиях меняющейся правовой реальности.
ПК-7 Способность к реализации системно-деятельностного подхода к обучению правовым	ПК-7.1 Определяет и анализирует задачисистемно-деятельностногоподхода к обучению правовым дисциплинам	Владеет теорией и методологией преподавания правовых дисциплин с учетом требований качества

дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения	на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения ПК-7.2 Реализует принципы системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения ПК-7.3 Применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения	образования. Разрабатывает методику преподавания отдельных юридических дисциплин современных технологий. Систематизирует знания по активизации управления самостоятельной работой обучающихся. Разрабатывает различные виды учебно-методических материалов по дисциплинам юридического цикла.
--	--	--

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики «научно-педагогическая практика» 6 зачетных единиц, 216 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции, индикаторы	Виды работ обучающегося на практике	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
Консультации с руководителем. Методический инструктаж	УК-3	Поиск организации, в которой будут проходить практику, подготовка гарантийных писем, разработка и утверждение индивидуального плана-графика прохождения практики. Выдача индивидуального задания	10	конспект

Основной этап (научно-педагогическая работа)	ПК-6 ПК-7	Непосредственное выполнение практикантом своих обязанностей, предусмотренных программой практики, выполнение заданий руководителя (юридическое консультирование по вопросам применения уголовно-правовых норм, выполнение практических заданий, предусмотренных программой практики)	166	Отметки в дневнике практики Собеседование
Подведение итогов	ПК-6 ПК-7	Анализ и обобщение результатов деятельности; рефлексия и самодиагностика. Подведение итогов, сдача отчетной документации. Проведение итоговой конференции - заполнение и предоставление дневника для проверки на кафедру. Защита отчета о прохождении учебной (юридическое консультирование) практики	40	Проверка правильно заполненного дневника Проверка соответствующего требованиям отчета о прохождении учебной (юридического консультирования) практики Собеседование

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой производственной практики «Научно-педагогическая практика», обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по организации и проведению практики, разработанных на кафедре уголовного права и процесса.

Для успешного выполнения заданий по производственной практике «Научно-педагогическая практика» обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№ п/п	Вид КРПП	Рекомендуемые источники информации (№ источника)
----------	----------	---

		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернетресурсы
1	Исследовательская работа	1-5	1-4	1	1-5
2	Проектная работа	1-5	1-4	1	1-5
3	Подведение итогов	1-5	1-4	1	1-5

7.2. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Паспорт фонда оценочных средств.

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (в соответствии с заданием)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация (текущий/промежуточный)	Тип контроля (устный, письменный или с использованием технических средств)	Наименование оценочного средства
УК-3	Ознакомительные лекции, Инструктаж по технике безопасности. Выполнение проекта в соответствии с заданием. Дневник, отчет.	Собеседование, отчет	Промежуточный	Устный, письменный	Комплект заданий

ПК-6	Осуществляет научно-педагогическую работу. Выполнение проекта в соответствии с заданием. Дневник, отчет.	Собеседование, отчет	Промежуточный	Устный, письменный	Комплект инд. заданий
ПК-7	Осуществляет научно-педагогическую работу. Выполнение проекта в соответствии с заданием. Дневник, отчет.	Собеседование, отчет	Промежуточный	Устный, письменный	Комплект инд. заданий

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

Актуальные проблемы Общей части уголовного права : учебник / под редакцией И. А. Подройкиной, И. А. Фаргиева. — Москва : , 2023. — 544 с. — ISBN 978-5-392-29225-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151021>

1. Бобраков И.А. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Бобраков. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 736 с. — ISBN 978-5-44870189-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73870.html>.

2. Состав преступления : учебное пособие / . — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2023. — 71 с. — ISBN 978-5-6043007-4-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88269.html>.

3. Васильчикова Н.В. Криминология : учебное пособие / Васильчикова Н.В., КухарукВ.В.. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79801.html>

4. Криминология : учебное пособие / А.В. Терехов [и др.].. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-82652155-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99767.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Калинович, А. Э. Уголовное право (общая часть) : учебно-методическое пособие / А. Э. Калинович. — Санкт-Петербург :СПбГАУ, 2019. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162837>

2. Актуальные проблемы уголовного права, криминологии и уголовноисполнительного права : 2019-08-23. — Москва : РГУП, [б. г.]. — Выпуск 8 — 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-93916-699-7. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123049>

3. Вишнякова Н.В. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вишнякова Н.В., Расщупкина О.Н.— Электрон.текстовыеданные.— Омск: Омская академия МВД России, 2018.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93850.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Актуальные проблемы уголовного права (особенная часть) [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 235 с. — 978-5-93858-088-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72638.html>

8.1.3. Перечень методической литературы:

Научно-педагогическая практика: методические указания по организации и проведению практики. – Ставрополь, 2026– [Электронная версия]

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // www.consultant.ru (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).

2. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.

3. Российская государственная библиотека Договор № 769-25 от 17.06.2025 о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025 (двенадцать календарных месяцев)

4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №49КСЛ/04-2024 от 20.05.2024. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2025 г.

8.2 Программное обеспечение:

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Специальные помещения для реализации практики представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ) – 20-716	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук, переносной проектор, доска магнитно-маркерная	1. Альт Рабочая станция 10; 2. Альт Рабочая станция К; 3. Альт «Сервер»; 4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – 20-716	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук, переносной проектор, доска магнитно-маркерная	
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – 20-716	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук, переносной проектор, доска магнитно-маркерная	

Юридическая клиника -20-112	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор, доска магнитно-маркерная.	
-----------------------------	---	--

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.