

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания
по выполнению практических работ
по дисциплине «Профессиональные навыки юриста в сфере
государственной и муниципальной службы»
для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Правозащитная деятельность»**

Ставрополь, 2026 г.

Введение

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция. Также к целям освоения дисциплины *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* относятся: **практическая** - умение применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении профессиональной юридической деятельности; **образовательная** - усвоение теоретических положений дисциплины *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* о сущности, структуре и природе профессиональной юридической деятельности; **воспитательная** - формирование чувства гражданской ответственности, приверженности идеям и ценностям представительной демократии, уважения к фундаментальным принципам представительной демократии; политической, религиозной и этнической толерантности. В рамках изучения учебной дисциплины *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* перед студентами ставятся следующие **задачи**:

- получение обучаемыми представлений о различных сферах профессиональной юридической деятельности;
- знакомство студентов с нормами профессиональной этики, формирование умения их применять;
- развитие у студентов коммуникативных навыков: получение юридически значимой информации от лица, обратившегося за правовой помощью; предоставление юридического совета, правильного по содержанию и понятного по форме изложения и др.;
- отработка первичных навыков правоприменения;
- выработка позиции по делу на основе фактов гипотетических дел;
- формирование первичных навыков работы с юридическими документами, их составления;
- имитация работы в условиях состязательности;
- отработка навыков публичных выступлений;
- получение студентами представлений о юридической конфликтологии;
- отработка навыков разрешения правовых конфликтов.

Учебная дисциплина *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* является компонентом части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 7 семестре.

Студент также должен уже уметь: анализировать правовые документы, пользоваться сравнительно-правовым методом исследования, делать обобщающие выводы, использовать технические средства обучения.

В результате освоения дисциплины *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей	ИД-1 ПК-1 Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет	Грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии

профессиональной деятельности	стадии нормотворческой процедуры	нормотворческой процедуры
	ИД-2 ПК-1 Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности	Эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
	ИД-3 ПК-1 Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	Компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	Успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
	ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	Компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
	ИД-3 ПК-2 Определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства	Грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

Основными видами учебных занятий являются практические занятия. Текущий контроль осуществляется на основе рейтинговой системы. Преподавание курса предполагает активную работу студентов по изучению основной и дополнительной литературы, выступления с сообщениями и докладами на заседаниях СНО и конференциях.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема 1. Профессиограмма юриста. Профессиональная этика юриста

Практическое занятие № 1. Профессиограмма юриста.

Цель: Раскрыть навыки и умения юриста.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности **(ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3)**
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства **(ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3)**

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – собеседование.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос, назовите предпосылки становления профессии юриста.
2. Давая ответ на второй вопрос, охарактеризуйте научно-методическое обеспечение профессиональной деятельности юриста. Назовите основные навыки и умения юриста.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Предпосылки юридической профессии
2. Научно-методические основы профессиональной юридической деятельности

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Написание рефератов на темы:

1. Профессия юрист – особенности становления и развития;
2. Предпосылки становления профессии юриста;
3. Навыки и умения юриста;
4. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприменительная
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

- a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)
- b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)
- c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации
- d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правоприменительная
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- a) гибкость, нормативность
- b) нормативность, альтернативность
- c) устойчивость, общепризнанность
- d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 1. Профессиограмма юриста. Профессиональная этика юриста

Практическое занятие № 2. Профессиональная этика юриста

Цель: Раскрыть особенности профессиональной этики.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных

рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – собеседование.

Теоретическая часть:

1. Раскрывая первый вопрос, раскройте понятие юридической этики, ее сущность
2. Давая ответ на второй вопрос:
 - охарактеризуйте этические проблемы, связанные с принятием на себя поручения по оказанию юридической помощи;
 - дайте сущностную характеристику этических проблем, связанных с взаимоотношениями юрист-клиент;
 - перечислите этические проблемы, связанные с юридической практикой, раскройте их;
 - осветите этические проблемы, возникающие во взаимоотношениях юриста с другими юристами и участниками судопроизводства;
 - охарактеризуйте этические проблемы, характерные для деятельности студентов, принимающих участие в оказании бесплатной юридической помощи гражданам, не имеющим возможности оплатить помощь профессионального юриста.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Раскройте особенности юридической этики.
2. Опишите отдельные этические проблемы, возникающие в процессе деятельности юриста.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Написание рефератов на темы:

1. Юридическая этика: общая характеристика;
2. Этические проблемы, связанные с принятием на себя поручения по оказанию юридической помощи;
3. Этические проблемы, связанные с взаимоотношениями юрист-клиент;
4. Этические проблемы, связанные с юридической практикой;
5. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная

- b) правоприемническая
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

- a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)
- b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)
- c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации
- d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правопреемническая
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- a) гибкость, нормативность
- b) нормативность, альтернативность
- c) устойчивость, общепризнанность
- d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. —

Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 2. Юридические клиники. Обучение профессиональным навыкам

Практическое занятие № 3. Юридические клиники в России

Цель: раскрыть работу отечественных юридических клиник.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – коллоквиум.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос занятия, необходимо раскрыть особенности преподавания юридических наук в России, формы практических занятий, описать специфику работы в юридической клинике.

2. Давая ответ на второй вопрос, необходимо описать работу современных юридических клиник, организационно-правовые формы и структуру российских юридических клиник, их финансирование.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Юридические клиники в России, особенности преподавания юридических наук.
2. Организация деятельности юридических клиник в России

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Дайте общую характеристику преподавания юридических наук в России.
2. Раскройте правовой статус юридических клиник в России
3. Способы создания юридических клиник в России
4. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприемническая
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

а) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

б) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

с) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

д) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

а) способностью красиво и убедительно говорить и слушать

б) способностью красиво и опрятно одеваться

с) способностью грамотного и профессионального общения

д) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

а) правотворческая

б) гуманистическая

с) правопреемническая

д) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

а) содержательные правила

б) стилистические правила

с) семантические правила

д) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

а) гибкость, нормативность

б) нормативность, альтернативность

с) устойчивость, общепризнанность

д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 2. Юридические клиники. Обучение профессиональным навыкам
Практическое занятие № 4. Юридические клиники в США

Цель: раскрыть работу юридических клиник в США.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – коллоквиум.

Теоретическая часть:

1. Давая ответ на первый вопрос, необходимо раскрыть историю клинического юридического образования в США.
2. Раскрывая второй вопрос, необходимо охарактеризовать обучение в клинике с точки зрения методики. Правила студенческой практики. Типы юридических клиник.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Развитие юридических клиник в США
2. Методика юридических клиник и их типы.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Дайте общую характеристику преподавания юридических наук в США.
2. Раскройте типы юридических клиник в США.
3. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприменительная
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правоприменительная
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- а) содержательные правила
- б) стилистические правила
- с) семантические правила
- д) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- а) гибкость, нормативность
- б) нормативность, альтернативность
- с) устойчивость, общепризнанность
- д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

- 1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
- 2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
- 3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
- 4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
- 5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
- 6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
- 7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
- 8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
- 9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
- 10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 2. Юридические клиники. Обучение профессиональным навыкам

Практическое занятие № 5. Клиническое юридическое образование в мире

Цель: раскрыть работу юридических клиник в зарубежных странах.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности **(ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3)**
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства **(ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3)**

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – коллоквиум.

Теоретическая часть:

1. Раскрывая первый вопрос, необходимо раскрыть предубеждения против клинического юридического образования.
2. Давая ответ на второй вопрос, необходимо раскрыть особенности клинического юридического образования в Великобритании. Особенности работы юридических клиник в Южно-Африканской республике, в Уганде, Бангладеше, на Филиппинах, в странах Южной Америки, Польше, Венгрии.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Предубеждения против клинического юридического образования.
2. Юридические клиники в зарубежных странах.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Предубеждения против клинического юридического образования.
 2. В чем своеобразие деятельности юридических клиник в различных странах.
 3. Решите тестовые задания
- Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе
- a) человек-человек
 - b) человек-машина
 - c) человек-документ
 - d) человек-документ-машина
- Один из видов юридической техники
- a) правоохранительная

- b) правоприемническая
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

- a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)
- b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)
- c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации
- d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правопреемническая
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- a) гибкость, нормативность
- b) нормативность, альтернативность
- c) устойчивость, общепризнанность
- d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. —

Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 2. Юридические клиники. Обучение профессиональным навыкам
Практическое занятие № 6. Интерактивные методики обучения
профессиональным навыкам юриста

Цель: раскрыть Интерактивные методики обучения профессиональным навыкам юриста.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – коллоквиум.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос необходимо раскрыть активные методики обучения профессиональным навыкам, активные, интерактивные.

2. Давая ответ на второй вопрос, необходимо раскрыть творческие (проблемные) задания. работа в малых группах. Приглашение специалистов. Социальные проекты. Интерактивное выступление. Наглядные пособия. Вопросы, сократический диалог. Дерево решений. Мозговой штурм. Займи позицию. ПОПС-формула. Ролевые игры. Техника комментирования (обратной связи)

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Активные методики обучения профессиональным навыкам.
2. Творческие задания, социальные проекты, интерактивное выступления и иные методики обучения профессиональным навыками юриста.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Раскройте особенности различных приемов и способов обучения профессиональным навыкам юриста.

2. Охарактеризуйте творческие (проблемные) задания. работа в малых группах. Приглашение специалистов. Социальные проекты. Интерактивное выступление. Наглядные пособия. Вопросы, сократический диалог. Дерево решений. Мозговой штурм. Займи позицию. ПОПС-формула. Ролевые игры. Техника комментирования (обратной связи)

3. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
 - b) человек-машина
 - c) человек-документ
 - d) человек-документ-машина
- Один из видов юридической техники
- a) правоохранительная
 - b) правоприемническая
 - c) правотворческая
 - d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм

d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации

b) интерес, активность, презрение

c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации

d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать

b) способностью красиво и опрятно одеваться

c) способностью грамотного и профессионального общения

d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

a) правотворческая

b) гуманистическая

c) правопреемническая

d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

a) содержательные правила

b) стилистические правила

c) семантические правила

d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

a) гибкость, нормативность

b) нормативность, альтернативность

c) устойчивость, общепризнанность

d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 3. Навыки ведения интервью (собеседования)

Практическое занятие № 7. Значение интервьюирования как первого этапа общения с клиентом

Цель: ознакомиться с особенностями и значением интервьюирования.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – выполнение индивидуальных творческих заданий.

Теоретическая часть:

1. Давая ответ на первый вопрос раскройте значение интервьюирования, как первого этапа общения с клиентом
2. Давая ответ на второй вопрос раскройте такие элементы интервьюирования, как:
 - получение необходимой информации о клиенте, других лицах, обо всех обстоятельствах, имеющих значение для дела;
 - составление мнения об индивидуальном развитии клиента, его интеллекте, психическом состоянии, его отношении к тем или иным событиям, людям;
 - определение наиболее правильной тактической линии поведения по отношению к клиенту.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Дайте общую характеристику интервьюирования
2. Раскройте особенности определения правильной тактической линии поведения по отношению к клиенту.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Охарактеризуйте интервьюирование, как первый этап общения с клиентом.
2. Решите тестовые задания
Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе
 - a) человек-человек
 - b) человек-машина
 - c) человек-документ
 - d) человек-документ-машинаОдин из видов юридической техники
 - a) правоохранительная
 - b) правоприемническая
 - c) правотворческая
 - d) психолого-нормативистскаяИз перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат
 - a) девиация, эмпатия, сензитивность
 - b) акселерация, девиация, рефлексия
 - c) эмпатия, акселерация, софизм
 - d) идентификация, эмпатия, рефлексияВыберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:
 - a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
 - b) интерес, активность, презрение
 - c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
 - d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексияДля правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:
 - a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

б) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

с) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

д) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

а) способностью красиво и убедительно говорить и слушать

б) способностью красиво и опрятно одеваться

с) способностью грамотного и профессиональности общения

д) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

а) правотворческая

б) гуманистическая

с) правопреемническая

д) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

а) содержательные правила

б) стилистические правила

с) семантические правила

д) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

а) гибкость, нормативность

б) нормативность, альтернативность

с) устойчивость, общепризнанность

д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 3. Навыки ведения интервью (собеседования)

Практическое занятие № 8. Цели юриста в процессе интервьюирования

Цель: ознакомиться с целями юриста в процессе интервьюирования.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – выполнение индивидуальных творческих заданий.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос охарактеризуйте цели интервьюирования
2. Отвечая на второй вопрос необходимо раскрыть содержание целей юриста в процессе интервьюирования:
 - получить исчерпывающую информацию о проблеме клиента;
 - выяснить, что ожидает клиент от встречи с юристом (цели клиента);
 - наладить действенные взаимоотношения с клиентом.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Дайте общую характеристику целей интервьюирования

2. Раскройте особенности целей юриста в процессе интервьюирования.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Раскройте особенности выяснения характера правовых проблем доверителя, установления хронологии событий.

2. Охарактеризуйте резюмирование.

3. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

a) человек-человек

b) человек-машина

c) человек-документ

d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

a) правоохранительная

b) правоприменительная

c) правотворческая

d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

a) девиация, эмпатия, сензитивность

b) акселерация, девиация, рефлексия

c) эмпатия, акселерация, софизм

d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации

b) интерес, активность, презрение

c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации

d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать

b) способностью красиво и опрятно одеваться

c) способностью грамотного и профессионального общения

d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

a) правотворческая

b) гуманистическая

c) правоприменительная

d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- a) гибкость, нормативность
- b) нормативность, альтернативность
- c) устойчивость, общепризнанность
- d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 3. Навыки ведения интервью (собеседования)

Практическое занятие № 9. Этапы интервьюирования

Цель: ознакомиться с этапами интервьюирования и их особенностями.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – выполнение индивидуальных творческих заданий.

Теоретическая часть:

1. Давая ответ на третий вопрос следует охарактеризовать этапы интервьюирования,
2. Давая ответ на второй вопрос необходимо раскрыть тактические и психологические особенности проведения этапов интервьюирования.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Дайте общую характеристику этапов интервьюирования.
2. Раскройте особенности этапов интервьюирования.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Раскройте такую стадию интервью, как – встреча, взаимное представление, определение «правил игры».
 2. Охарактеризуйте резюмирование.
 3. Решите тестовые задания
- Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе
- a) человек-человек
 - b) человек-машина
 - c) человек-документ
 - d) человек-документ-машина
- Один из видов юридической техники
- a) правоохранительная
 - b) правоприменительная
 - c) правотворческая

d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правопреемническая
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- a) гибкость, нормативность
- b) нормативность, альтернативность
- c) устойчивость, общепризнанность
- d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 4. Консультирование

Практическое занятие № 10. Понятие и цели консультирования

Цель: ознакомиться с консультированием, как процессом, с помощью которого юристы содействуют клиентам в принятии решений.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме - выполнение индивидуальных творческих заданий.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос необходимо раскрыть дефиницию консультирования,
2. Давая ответ на второй вопрос необходимо перечислить цели консультирования, соотнести их с целями интервьюирования.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Раскройте дефиницию консультирования
2. Раскройте цели консультирования.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Раскройте требования, предъявляемые к разъяснениям юриста.
2. Решите тестовые задания
Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

а) человек-человек

б) человек-машина

с) человек-документ

д) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

а) правоохранительная

б) правоприменительная

с) правотворческая

д) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу

с точки зрения влияния на конечный результат

а) девиация, эмпатия, сензитивность

б) акселерация, девиация, рефлексия

с) эмпатия, акселерация, софизм

д) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии

общения могут привести к желаемому результату:

а) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации

б) интерес, активность, презрение

с) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации

д) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за

соответствием:

а) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела

(жесты, мимика, позы и т. д.)

б) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

с) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

д) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

а) способностью красиво и убедительно говорить и слушать

б) способностью красиво и опрятно одеваться

с) способностью грамотного и профессиональности общения

д) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

а) правотворческая

б) гуманистическая

с) правопреемническая

д) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

а) содержательные правила

б) стилистические правила

с) семантические правила

д) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

а) гибкость, нормативность

б) нормативность, альтернативность

с) устойчивость, общепризнанность

д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 4. Консультирование

Практическое занятие № 11. Навыки необходимые в консультировании

Цель: ознакомиться с навыками необходимыми в консультировании.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме - выполнение индивидуальных творческих заданий.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос необходимо дать характеристику навыков, необходимых юристу в практической деятельности по консультированию.
2. Давая ответ на второй вопрос необходимо дать характеристику умений, необходимых юристу в практической деятельности по консультированию.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Раскройте навыки необходимые в консультировании.
2. Раскройте умения необходимые в консультировании.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Охарактеризуйте составление схем, как один из возможных приемов, помогающих юристу анализировать правовые последствия.

2. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприменительная
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правоприменительная
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- а) гибкость, нормативность
- б) нормативность, альтернативность
- с) устойчивость, общепризнанность
- д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 4. Консультирование

Практическое занятие № 12. Стадии консультирования

Цель: ознакомиться с особенностями стадий консультирования.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры

- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности

- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме - выполнение индивидуальных творческих заданий.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос необходимо охарактеризовать консультирование в юриспруденции в целом.

2. Давая ответ на второй вопрос, необходимо раскрыть следующие стадии консультирования:

- подготовка к консультации;
- встреча с доверителем и разъяснение порядка проведения консультации;
- разъяснение доверителю возможных вариантов решения и анализ возможных последствий каждого из них.
- помощь доверителю в выборе оптимального решения.
- определение стратегии и тактики реализации принятого решения.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Дайте общую характеристику стадий консультирования.
2. Раскройте стадии консультирования.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Раскройте подходы к выстраиванию взаимоотношений между юристом и доверителем.

2. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

a) человек-человек

b) человек-машина

c) человек-документ

d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

a) правоохранительная

b) правоприменительная

c) правотворческая

d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правопреемническая
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- a) гибкость, нормативность
- b) нормативность, альтернативность
- c) устойчивость, общепризнанность
- d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 5. Анализ дела и выработка позиции по делу

Практическое занятие № 13. Анализ дела как профессиональный навык юриста. Этапы анализа дела

Цель: ознакомиться с порядком анализа дела, и его этапами.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач

- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – решение типовых задач.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос необходимо раскрыть значение анализа дела
2. Давая ответ на второй вопрос необходимо раскрыть такие этапы анализа дела, как:
 - выделение и описание фактов.
 - анализ правового основания.
 - систематизация доказательств.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Охарактеризуйте анализ дела, как профессиональный навык юриста;
2. Раскройте этапы анализа дела.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Охарактеризуйте анализ фактической основы.
2. Дайте характеристику анализа правовой основы.
3. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприемническая
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

а) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

б) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

с) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

д) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

а) способностью красиво и убедительно говорить и слушать

б) способностью красиво и опрятно одеваться

с) способностью грамотного и профессионального общения

д) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

а) правотворческая

б) гуманистическая

с) правопреемническая

д) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

а) содержательные правила

б) стилистические правила

с) семантические правила

д) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

а) гибкость, нормативность

б) нормативность, альтернативность

с) устойчивость, общепризнанность

д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 5. Анализ дела и выработка позиции по делу

Практическое занятие № 14. Технологии этапов анализа дела

Цель: ознакомиться с технологией каждого этапа анализа дела.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в интерактивной форме – решение типовых задач.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос необходимо дать общую характеристику технологии этапа анализа дела.
2. Раскрывая второй вопрос, необходимо осветить следующие технологии каждого этапа анализа дела:
 - выдвижение версии, позиционно интерпретирующей факты, и формулирование правового требования стороны. Изучение имеющихся материалов. Ответы на пять вопросов:

когда? где? кто? что? как? Составление рассказа (истории) из 5 - 7 предложений (фабула дела).

- выбор правовых норм, соответствующих фабуле дела. Последовательное сопоставление каждого элемента правовой нормы с фактическими обстоятельствами.

- составление общего списка имеющихся доказательств и определение в нем недопустимых. Обдумывание тактики и способов устранения недопустимых доказательств. Разделение всех доказательств на подтверждающие и опровергающие вашу историю (фабулу дела). Анализ подтверждающих доказательств, оценка их достаточности, обсуждение возможности получения дополнительных подтверждающих доказательств. Анализ доказательств, опровергающих выбранную позицию, и оценка их достаточности, силы, убедительности. Поиск противоречий в имеющихся доказательствах. Поиск опровержения доказательств противоположной стороны. Обдумывание возможных интерпретаций доказательств.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Дайте общую характеристику технологии этапа анализа дела.
2. Дайте характеристику технологии каждого этапа анализа дела.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Раскройте алгоритм анализа доказательств.

2. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприемническая
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

с) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

д) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

а) способностью красиво и убедительно говорить и слушать

б) способностью красиво и опрятно одеваться

с) способностью грамотного и профессионального общения

д) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

а) правотворческая

б) гуманистическая

с) правопреемническая

д) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

а) содержательные правила

б) стилистические правила

с) семантические правила

д) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

а) гибкость, нормативность

б) нормативность, альтернативность

с) устойчивость, общепризнанность

д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 6. Допрос в суде, выступление адвоката в судебных прениях.

Альтернативные способы разрешения споров

Практическое занятие № 15. Допрос в суде, выступление адвоката в судебных прениях

Цель: исследовать особенности допроса в суде, участия адвоката в судебных прениях.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос необходимо раскрыть особенности допроса свидетелей и допроса потерпевшего.

2. Второй вопрос предполагает знание содержания выступления адвоката в судебных прениях и формы выступления адвоката в суде.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Раскройте особенности допроса в суде.
2. Охарактеризуйте выступление адвоката в судебных прениях.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Раскройте такое понятие, как «конфликт».
2. Охарактеризуйте различные стили ведения переговоров.
3. Дайте характеристику техник ведения переговоров.
4. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприменительная
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правоприменительная
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила

- d) нормативные правила
К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится
a) гибкость, нормативность
b) нормативность, альтернативность
c) устойчивость, общепризнанность
d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>
2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>
2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 6. Допрос в суде, выступление адвоката в судебных прениях.

Альтернативные способы разрешения споров

Практическое занятие № 16. Альтернативные способы разрешения споров

Цель: рассмотреть способы помощи клиенту без обращения в суд.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: практическое занятие в традиционной форме.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос необходимо дать общую характеристику альтернативных способов разрешения споров.
2. Ответ на третий вопрос, предполагает раскрытие таких альтернативных способов разрешения споров, как:
 - переговоры.
 - медиация.
 - третейское разбирательство.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Дайте общую характеристику альтернативных способов разрешения споров.
2. Перечислите и дайте характеристику альтернативных способов разрешения споров.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Проведите сравнительный анализ рассмотрения дела судом и медиации.
2. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприменительная
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

d) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правопреемническая
- d) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- a) гибкость, нормативность
- b) нормативность, альтернативность
- c) устойчивость, общепризнанность
- d) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-

3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 7. Юридическая техника. Эволюция правозащитного движения в России и его влияние на изменение роли юриста в обществе

Практическое занятие № 17. Юридическая техника

Цель: исследовать понятие и элементы юридической техники.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей

потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: занятие в традиционной форме.

Теоретическая часть:

1. Отвечая на первый вопрос нужно охарактеризовать понятие юридической техники, основные правила юридической техники, а также такие ее элементы, как:

- совокупность средств (юридическая терминология, юридические конструкции).
- приемы (приемы изложения юридических норм, система отсылок и т.д.)
- правила наиболее рационального составления и правильного изложения юридических документов.

2. Давая ответ на второй вопрос, необходимо дать определение юридического документа, выделить его признаки. Рассмотреть отдельные виды юридических документов.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Раскройте понятие, элементы и приемы юридической техники.
2. Охарактеризуйте особенности юридических документов и работы с ними.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Охарактеризуйте такое средство юридической техники, как юридическая конструкция.

2. Дайте характеристику особенностям и значению употребления юридического языка.

3. Раскройте такое правило юридической техники, как полнота регулирования соответствующей сферы отношений.

4. Решите тестовые задания

Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе

- a) человек-человек
- b) человек-машина
- c) человек-документ
- d) человек-документ-машина

Один из видов юридической техники

- a) правоохранительная
- b) правоприемническая
- c) правотворческая
- d) психолого-нормативистская

Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат

- a) девиация, эмпатия, сензитивность
- b) акселерация, девиация, рефлексия
- c) эмпатия, акселерация, софизм
- d) идентификация, эмпатия, рефлексия

Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:

- a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
- b) интерес, активность, презрение
- c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
- d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия

Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:

а) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)

б) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)

с) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации

д) между высказываемыми словами и делами

Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

а) способностью красиво и убедительно говорить и слушать

б) способностью красиво и опрятно одеваться

с) способностью грамотного и профессионального общения

д) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

Один из видов юридической техники

а) правотворческая

б) гуманистическая

с) правопреемническая

д) позитивистско-альтернативная

К содержанию юридической техники относятся

а) содержательные правила

б) стилистические правила

с) семантические правила

д) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

а) гибкость, нормативность

б) нормативность, альтернативность

с) устойчивость, общепризнанность

д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

Тема 7. Юридическая техника. Эволюция правозащитного движения в России и его влияние на изменение роли юриста в обществе

Практическое занятие № 18. Правозащитное движение в России

Цель: рассмотреть развитие российского правозащитного движения.

В результате изучения темы студент:

- грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
- эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности
- компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (**ПК-1 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)
- успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
- компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
- грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства (**ПК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3**)

Актуальность темы: обусловлена дискуссионностью ряда вопросов по изучаемой теме, их практической востребованностью и значимостью, объективно существующей потребностью анализа законодательства и научной литературы, наличием противоречий в судебной практике.

Организационная форма занятия: занятие в форме практической подготовки.

Теоретическая часть:

1. Раскрывая первый вопрос, необходимо рассмотреть зарождение, становление, развитие, трансформацию и современное состояние правозащитного движения в России.
2. Раскрывая второй вопрос, необходимо рассмотреть зарождение, становление, развитие, трансформацию и современное состояние правозащитного движения в России.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Раскройте зарождение, становление и развитие правозащитного движения в России.
2. Раскройте трансформацию и современное состояние правозащитного движения в России.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

1. Охарактеризуйте зарождение, становление, развитие, трансформацию и современное состояние правозащитного движения в России.
2. Решите тестовые задания
Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе
 - a) человек-человек
 - b) человек-машина
 - c) человек-документ
 - d) человек-документ-машинаОдин из видов юридической техники
 - a) правоохранительная
 - b) правоприменительная
 - c) правотворческая
 - d) психолого-нормативистскаяИз перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат
 - a) девиация, эмпатия, сензитивность
 - b) акселерация, девиация, рефлексия
 - c) эмпатия, акселерация, софизм
 - d) идентификация, эмпатия, рефлексияВыберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:
 - a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
 - b) интерес, активность, презрение
 - c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
 - d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексияДля правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:
 - a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)
 - b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)
 - c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации
 - d) между высказываемыми словами и деламиРезультативность деятельности юриста в первую очередь определяется
 - a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
 - b) способностью красиво и опрятно одеваться
 - c) способностью грамотного и профессионального общения
 - d) совокупностью всех вышеперечисленных качествОдин из видов юридической техники
 - a) правотворческая
 - b) гуманистическая

- с) правопреемническая
 - д) позитивистско-альтернативная
- К содержанию юридической техники относятся

- а) содержательные правила
- б) стилистические правила
- с) семантические правила
- д) нормативные правила

К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- а) гибкость, нормативность
- б) нормативность, альтернативность
- с) устойчивость, общепризнанность
- д) многозадачность, нормативность

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Интернет-ресурсы:

- 1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>
- 2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
- 3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>
- 4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>
- 5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
- 6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
- 7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>
- 8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>
- 9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>
- 10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания
по организации и проведению самостоятельной работы
по дисциплине «Профессиональные навыки юриста в сфере
государственной и муниципальной службы»
для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) «Правозащитная деятельность»**

Ставрополь, 2026 г.

Введение

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция. Также к целям освоения дисциплины *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* относятся: **практическая** - умение применять полученные знания в практической деятельности при осуществлении профессиональной юридической деятельности; **образовательная** - усвоение теоретических положений дисциплины *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* о сущности, структуре и природе профессиональной юридической деятельности; **воспитательная** - формирование чувства гражданской ответственности, приверженности идеям и ценностям представительной демократии, уважения к фундаментальным принципам представительной демократии; политической, религиозной и этнической толерантности. В рамках изучения учебной дисциплины *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* перед студентами ставятся следующие **задачи**:

- получение обучаемыми представлений о различных сферах профессиональной юридической деятельности;
- знакомство студентов с нормами профессиональной этики, формирование умения их применять;
- развитие у студентов коммуникативных навыков: получение юридически значимой информации от лица, обратившегося за правовой помощью; предоставление юридического совета, правильного по содержанию и понятного по форме изложения и др.;
- отработка первичных навыков правоприменения;
- выработка позиции по делу на основе фактов гипотетических дел;
- формирование первичных навыков работы с юридическими документами, их составления;
- имитация работы в условиях состязательности;
- отработка навыков публичных выступлений;
- получение студентами представлений о юридической конфликтологии;
- отработка навыков разрешения правовых конфликтов.

Учебная дисциплина *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»* является компонентом части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 7 семестре.

Студент также должен уже уметь: анализировать правовые документы, пользоваться сравнительно-правовым методом исследования, делать обобщающие выводы, использовать технические средства обучения.

Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *«Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы»*

Цель самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины – научиться осмысленно и самостоятельно работать:

- 1) с учебным материалом по дисциплине;
- 2) с научной информацией, актуальными исследованиями в области профессиональных навыков юриста в сфере государственной и муниципальной службы;
- 3) с эмпирическими данными, получаемыми в ходе экспериментальных исследований;
- 4) нормативными документами, как историческими, так и актуальными, регулирующими названную сферу.

Задачи самостоятельной работы:

- сформировать и развить навыки ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в учебной деятельности проблем и вопросов;

- повысить уровень подготовленности к самостоятельной работе в соответствии с избранным направлением обучения с учетом современного состояния науки и культуры.

Таким образом, самостоятельная работа позволяет повысить общий образовательный уровень студента, приобщает к научно-исследовательскому творчеству.

Основными формами самостоятельной работы студентов в данном курсе являются:

- подготовка к практическим занятиям;
- анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; выявляет аналитические умения, навыки выделения смысловых центров текста;
- выполнение индивидуальных творческих заданий (составление и заполнение таблиц, схем, др.) – письменная форма работы студента, позволяющая развить аналитические способности, умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи.
- написание докладов – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него.
- собеседование – устная проверка и оценка знаний историко-правового характера.

Каждый из вышеназванных видов деятельности формирует у студентов следующие компетенции:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИД-1 ПК-1 Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры	Грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры
	ИД-2 ПК-1 Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем	Эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности	
	ИД-3 ПК-1 Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	Компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 ПК-2 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	Успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
	ИД-2 ПК-2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	Компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач
	ИД-3 ПК-2 Определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства	Грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

Контрольные точки и виды отчетности по ним

№ п/п	Контрольная точка	Вид отчетности
<i>7 семестр</i>		
1.	Профессиограмма юриста. Профессиональная этика юриста	<i>Подготовленное собеседование, защищенный доклад, выполненное индивидуальное творчес-</i>

		<i>кое задание</i>
2	Навыки ведения интервью (собеседования)	<i>Подготовленное собеседование, защищенный доклад, выполненное индивидуальное творческое задание</i>
3	Допрос в суде, выступление адвоката в судебных прениях. Альтернативные способы разрешения споров	<i>Подготовленное собеседование, защищенный доклад, выполненное индивидуальное творческое задание</i>

Методические указания

Методические рекомендации по работе с учебной и научной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные

сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)

усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Тема 1. Профессиограмма юриста. Профессиональная этика юриста

Цель: обозначить основные факторы, влияющие на становление и развитие юриста; охарактеризовать основные аспекты профессиональной этики юриста

Форма контроля: Собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задания для самостоятельной работы студентов.

Задание 1. Ознакомиться с научно-исследовательскими работами, посвященными изучению профессии юриста, этических основ данной профессии.

Задание 2. Сделать аналитический обзор этических проблем, возникающих в деятельности юриста.

Тема 2. Юридические клиники. Обучение профессиональным навыкам

Цель: выявить особенности деятельности юридических клиник в различных странах, дать характеристику интерактивным методам обучения профессиональным навыкам юриста

Форма контроля: круглый стол с защитой авторских проектов (презентация Power Point).

Задания для самостоятельной работы студентов.

Студентам предлагается разработать групповые авторские проекты, сопровождаемые презентациями Power Point, по следующим темам:

Задание 1. Особенности клинического юридического образования в мире.

Задание 2. Сравнительный анализ юридических клиник в России и США.

Задание 3. Основные интерактивные приемы и способы обучения профессиональным навыкам юриста.

Тема 3. Навыки ведения интервью (собеседования)

Цель: вычленить и охарактеризовать этапы ведения интервью.

Форма контроля: реферат.

Задания для самостоятельной работы студентов.

Студентам предлагается написать реферат по следующим темам:

Задание 1. Особенности получения необходимой информации о клиенте, других лицах, обо всех обстоятельствах, имеющих значение для дела;

Задание 2. Характеристика составления мнения об индивидуальном развитии клиента, его интеллекте, психическом состоянии, его отношении к тем или иным событиям, людям;

Задание 3. Особенности определения наиболее правильной тактической линии поведения по отношению к клиенту.

Задание 4. Основные цели юриста в процессе интервьюирования.

Задание 5. Основные этапы интервьюирования.

Задание 6. Технические и психологические особенности интервьюирования.

Тема 4. Консультирование

Цель: определить этапы консультирования в профессиональной деятельности юриста

Форма контроля: собеседование.

Задания для самостоятельной работы студентов:

Подготовка к обсуждению вопросов:

Задание 1. Понятие консультирования.

Задание 2. Цели консультирования.

Задание 3. Сравнительный анализ целей консультирования и целей интервьюирования.

Задание 4. Основные навыки и умения, необходимые для успешного консультирования.

Задание 5. Стадии консультирования.

Тема 5. Анализ дела и выработка позиции по делу

Цель: дать общую характеристику анализа дела и раскрыть особенности формулирования убедительной позиции по делу

Форма контроля: круглый стол с защитой авторских проектов (презентация Power Point).

Задания для самостоятельной работы студентов.

Студентам предлагается разработать групповые авторские проекты, сопровождаемые презентациями Power Point, по следующим темам:

Задание 1. Анализ дела: понятие, значение.

Задание 2. Выделение и описание фактов.

Задание 3. Анализ правового основания.

Задание 4. Систематизация доказательств.

Задание 5. Этапы анализа дела.

Тема 6. Допрос в суде, выступление адвоката в судебных прениях.

Цель: раскрыть специфику участия адвоката в судебных прениях, рассмотреть особенности допроса в суде

Форма контроля: проверка конспектов и собеседование.

Задания для самостоятельной работы студентов.

Задание 1. Ознакомиться с особенностями допроса свидетелей и потерпевшего.

Задание 2. Сделать аналитический обзор выступления адвоката в судебных прениях и форм выступления адвоката в суде.

Задание 3. Законспектировать 3 научные статьи посвященные переговорам медиации и третейскому разбирательству.

Тема 7. Юридическая техника. Эволюция правозащитного движения в России и его влияние на изменение роли юриста в обществе.

Цель: дать общую характеристику юридической техники, рассмотреть особенности развития российского правозащитного движения

Форма контроля: собеседование.

Задания для самостоятельной работы студентов.

Подготовка к обсуждению вопросов:

Задание 1. Понятие юридической техники.

Задание 2. Основные правила юридической техники.

Задание 3. Основные элементы юридической техники

Задание 4. Понятие и признаки юридических документов.

Задание 5. Классификация юридических документов.

Задание 6. Особенности становления и развития правозащитного движения в России.

Вопросы для собеседования по всему курсу:

1. Охарактеризуйте этические проблемы, связанные с принятием на себя поручения по оказанию юридической помощи.

2. Дайте сущностную характеристику этических проблем, связанных с взаимоотношениями юрист-клиент.

3. Перечислите этические проблемы, связанные с юридической практикой, раскройте их;
4. Осветите этические проблемы, возникающие во взаимоотношениях юриста с другими юристами и участниками судопроизводства.
5. Охарактеризуйте этические проблемы, характерные для деятельности студентов, принимающих участие в оказании бесплатной юридической помощи гражданам, не имеющим возможности оплатить помощь профессионального юриста.
6. Раскройте особенности преподавания юридических наук в России.
7. Осветите формы практических занятий.
8. Опишите специфику работы в юридической клинике, организационно-правовые формы и структуру российских юридических клиник, их финансирование.
9. Изложите историю клинического юридического образования в США.
10. Раскройте обучение в клинике США с точки зрения методики. Правила студенческой практики. Типы юридических клиник.
11. Охарактеризуйте предубеждения против клинического юридического образования.
12. Дайте характеристику особенностей клинического юридического образования в Великобритании.
13. Охарактеризуйте особенности работы юридических клиник в Южно-Африканской республике, в Уганде, Бангладеше, на Филиппинах, в странах Южной Америки, Польше, Венгрии.
14. Раскройте активные методики обучения профессиональным навыкам, активные, интерактивные.
15. Дайте характеристику творческих (проблемных) задания, работы в малых группах.
16. Охарактеризуйте социальные проекты, интерактивное выступление.
17. Раскройте значение интервьюирования, как первого этапа общения с клиентом.
18. Охарактеризуйте особенности получения необходимой информации о клиенте, других лицах, обо всех обстоятельствах, имеющих значение для дела.
19. Изложите особенности составления мнения об индивидуальном развитии клиента, его интеллекте, психическом состоянии, его отношении к тем или иным событиям, людям.
20. Определение наиболее правильной тактической линии поведения по отношению к клиенту.
21. Раскройте содержание целей юриста в процессе интервьюирования.
22. Охарактеризуйте особенности получения исчерпывающей информации о проблеме клиента;
23. Изложите особенности выяснения ожиданий клиента от встречи с юристом (цели клиента);
24. Раскройте особенности налаживания действенных взаимоотношений с клиентом.
25. Охарактеризуйте этапы интервьюирования, тактические и психологические особенности их проведения.
26. Раскройте дефиницию консультирования.
27. Перечислите цели консультирования.
28. Дайте сравнительную характеристики целей консультирования и интервьюирования.
29. Перечислите навыки и умения, необходимые для успешного консультирования и раскройте их значение.
30. Дайте общую характеристику стадий консультирования.

31. Охарактеризуйте подготовку к консультации.
32. Опишите встречу с доверителем и разъяснение порядка проведения консультации.
33. Охарактеризуйте разъяснение доверителю возможных вариантов решения и анализ возможных последствий каждого из них.
34. Охарактеризуйте помощь доверителю в выборе оптимального решения.
35. Дайте определение стратегии и тактики реализации принятого решения.
36. Раскройте значение анализа дела
37. Охарактеризуйте выделение и описание фактов.
38. Изложите особенности анализа правового основания.
39. Дайте характеристику систематизации доказательств.
40. Охарактеризуйте выдвижение версии, позиционно интерпретирующей факты, и формулирование правового требования стороны. Изучение имеющихся материалов. Ответы на пять вопросов: когда? где? кто? что? как? Составление рассказа (истории) из 5 - 7 предложений (фабула дела).
41. Изложите выбор правовых норм, соответствующих фабуле дела. Последовательное сопоставление каждого элемента правовой нормы с фактическими обстоятельствами.
42. Охарактеризуйте составление общего списка имеющихся доказательств и определение в нем недопустимых.
43. Осветите обдумывание тактики и способов устранения недопустимых доказательств. Разделение всех доказательств на подтверждающие и опровергающие вашу историю (фабулу дела).
44. Раскройте особенности анализа подтверждающих доказательств, оценку их достаточности, обсуждение возможности получения дополнительных подтверждающих доказательств. Анализ доказательств, опровергающих выбранную позицию и оценка их достаточности, силы, убедительности.
45. Охарактеризуйте поиск противоречий в имеющихся доказательствах. Поиск опровержения доказательств противоположной стороны. Обдумывание возможных интерпретаций доказательств.
46. Раскройте особенности допроса свидетелей.
47. Дайте характеристику допроса потерпевшего.
48. Изложите содержание выступления адвоката в судебных прениях и формы выступления адвоката в суде.
49. Осветите особенности проведения переговоров.
50. Охарактеризуйте особенности медиации.
51. Изложите особенности третейского разбирательства.
52. Понятие юридической техники.
53. Основные правила юридической техники.
54. Совокупность средств, как элемент юридической техники (юридическая терминология, юридические конструкции).
55. Приемы, как элемент юридической техники (приемы изложения юридических норм, система отсылок и т.д.).
56. Юридические принципы и юридические фикции.
57. Правила наиболее рационального составления юридических документов.
58. Особенности правильного изложения юридических документов.
59. Использование различных стилей изложения материала.
60. Определение юридического документа, его признаки.
61. Виды юридических документов.
62. Форма, содержание и реквизиты юридических документов.

63. Особенности зарождения, становления и развития правозащитного движения в России.
64. Трансформация и современное состояние правозащитного движения в России.

Темы докладов по всему курсу:

1. Профессия юрист – особенности становления и развития.
2. Предпосылки становления профессии юриста.
3. Навыки и умения юриста.
4. Юридическая этика: общая характеристика.
5. Этические проблемы, связанные с принятием на себя поручения по оказанию юридической помощи.
6. Этические проблемы, связанные с взаимоотношениями юрист-клиент.
7. Этические проблемы, связанные с юридической практикой.
8. Юридические клиники в России.
9. Юридические клиники в США.
10. Юридические клиники в Великобритании.
11. Юридические клиники в ЮАР.
12. Пассивные и активные методики обучения профессиональным навыкам юриста.
13. Юридические клиники в Польше.
14. Юридические клиники в Уганде.
15. Юридические клиники в Бангладеш.
16. Интерактивные методики обучения профессиональным навыкам юриста.
17. Встреча, взаимное представление, определение «правил игры», как стадии интервью.
18. Особенности изложения обращения доверителем.
19. Характер правовых проблем доверителя.
20. Резюмирование.
21. Понятие и значение интервьюирования.
22. Типичные ошибки, в процессе интервьюирования.
23. Требования, предъявляемые к разъяснениям юриста.
24. Схемы, как один из приемов, позволяющих юристу анализировать правовые последствия.
25. Основные ошибки, совершаемые в процессе консультирования.
26. Навыки, необходимые для осуществления консультирования.
27. Стадии консультирования.
28. Подходы к выстраиванию взаимоотношения между юристом и доверителем.
29. Анализ дела, как профессиональный навык юриста.
30. Этапы анализа дела.
31. Понятие и виды доказательств.
32. Анализ фактической основы дела.
33. Анализ правовой основы дела.
34. Особенности исследования доказательств.
35. Допрос в суде.
36. Выступление адвоката в судебных прениях.
37. Медиация.
38. Особенности института омбудсмена.
39. Стили ведения переговоров.

40. Техники ведения переговоров.
41. Понятие, элементы и приемы юридической техники.
42. Особенности юридических документов и работы с ними.
43. Юридическая конструкция, как средство юридической техники.
44. Особенности и значение употребления юридического языка.
45. Историческая характеристика развития российского правозащитного движения.
46. Полнота регулирования соответствующей сферы отношений, как правило юридической техники.

Темы индивидуальных творческих заданий по всему курсу:

1. Нарисуйте схему общепрофессиональных практических навыков, составляющих основу социальной компетентности.
2. Составьте развернутую характеристику основных факторов, влияющих на становление и развитие юриста.
3. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Этические проблемы, возникающие в деятельности юриста».
4. Составьте развернутую характеристику основных аспектов профессиональной этики юриста.
5. Составьте библиографический список по теме: «Этические основы профессии юриста»
6. Проведите анализ причин снижения юридического профессионализма.
7. Составьте библиографический список по теме: «Юридические клиники США».
8. Нарисуйте таблицу, отображающую типы юридических клиник в США.
9. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Юридические клиники ЮАР».
10. Сделайте развернутый сравнительный анализ клинического юридического образования в мире.
11. Составьте библиографический список по теме: «Юридические клиники Великобритании».
12. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Юридические клиники Филиппин».
13. Дайте развернутую характеристику особенностей составления мнения об индивидуальном развитии клиента, его интеллекте, психическом состоянии, его отношении к тем, или иным событиям, людям.
14. Нарисуйте таблицу, отражающие основные этапы интервьюирования.
15. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Технологические и психологические особенности интервьюирования».
16. Дайте развернутую характеристику особенностей получения необходимой информации о клиенте, других лицах, обо всех обстоятельствах, имеющих значение для дела.
17. Проведите анализ особенностей определения наиболее правильной тактической линии поведения по отношению к клиенту.
18. Дайте развернутую характеристику консультирования.
19. Нарисуйте таблицу, отражающую основные цели консультирования.
20. Нарисуйте таблицу, отражающую соотношение консультирования и интервьюирования.
21. Заполните таблицу: «Основные навыки и умения, необходимы для успешного консультирования»
22. Составьте библиографический список по теме: «Консультирование».
23. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Стадии консультирования».
24. Дайте развернутую характеристику анализа дела, раскройте его понятие и значение.

25. Нарисуйте таблицу, отражающую выделение и описание фактов.
26. Нарисуйте таблицу, отражающую анализ правового основания.
27. Дайте развернутую характеристику систематизации доказательств.
28. Составьте библиографический список по теме: «Выработка позиции по делу».
29. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Этапы анализа дела».
30. Дайте развернутую характеристику допроса потерпевшего.
31. Нарисуйте таблицу, отражающую особенности допроса свидетеля.
32. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Форма выступления адвоката в суде».
33. Проведите анализ содержания выступления адвоката в судебных прениях.
34. Составьте библиографический список по теме: «Допрос потерпевшего, свидетеля, эксперта».
35. Сформулируйте свою точку зрения по поводу особенностей становления и развития правозащитного движения в России.
36. Нарисуйте схему: «Классификация юридических документов»
37. Охарактеризуйте основные элементы юридической техники.
38. Разработайте модельный устав муниципального образования Ставропольского края.
39. Сделайте компьютерную презентацию на тему: «Роль юриста в современном обществе».

Тестовые задания по всему курсу

- 1. Достижение основных целей деятельности юриста протекает в системе**
 - a) человек-человек
 - b) человек-машина
 - c) человек-документ
 - d) человек-документ-машина
- 2. Один из видов юридической техники**
 - a) правоохранительная
 - b) правоприемническая
 - c) правотворческая
 - d) психолого-нормативистская
- 3. Из перечисленных вариантов выберите основные требования к рефлексивному анализу с точки зрения влияния на конечный результат**
 - a) девиация, эмпатия, сензитивность
 - b) акселерация, девиация, рефлексия
 - c) эмпатия, акселерация, софизм
 - d) идентификация, эмпатия, рефлексия
- 4. Выберите те составляющие, которые независимо от используемой юристом стратегии общения могут привести к желаемому результату:**
 - a) активность, интерес, успешный рефлексивный анализ ситуации
 - b) интерес, активность, презрение
 - c) активность, безразличие, успешный рефлексивный анализ ситуации
 - d) внимание к собеседнику, девиация, рефлексия
- 5. Для правильной интерпретации невербальных проявлений необходимо следить за соответствием:**

- a) между сказанными словами и другими внешними проявлениями человеческого тела (жесты, мимика, позы и т. д.)
- b) между различными внешними проявлениями (позой и мимикой, одними жестами и другими и т. д.)
- c) между сознательно демонстрируемым отношением и подсознательными проявлениями истинного отношения к ситуации
- d) между высказываемыми словами и делами

6. Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется

- a) способностью красиво и убедительно говорить и слушать
- b) способностью красиво и опрятно одеваться
- c) способностью грамотного и профессионального общения
- d) совокупностью всех вышеперечисленных качеств

7. Один из видов юридической техники

- a) правотворческая
- b) гуманистическая
- c) правопреемническая
- d) позитивистско-альтернативная

8. К содержанию юридической техники относятся

- a) содержательные правила
- b) стилистические правила
- c) семантические правила
- d) нормативные правила

9. К требованиям, предъявляемым к юридическим терминам, относится

- a) гибкость, нормативность
- b) нормативность, альтернативность
- c) устойчивость, общепризнанность
- d) многозадачность, нормативность

Формы отчетности, требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы студентов

- Подготовка к собеседованию, коллоквиуму состоит в изучении рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы по предложенной теме, подготовке своего выступления. Оно должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, а также предполагается интересная форма изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальный подход. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов. Заключение должно содержать ясное, четкое обобщение и краткие выводы.
- составление и заполнение таблиц и схем – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи;

- доклад – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него; должен иметь титульный лист, ссылочный аппарат и список использованных источников и литературы, оформленные в соответствии с требованиями стандарта;
- анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; предполагает умения и навыки выделения смысловых центров текста; логически правильного изложения; краткой передачи сути материала.
- компьютерная презентация - объем слайдов не более 15; единый стиль оформления слайдов; графические объекты качественного разрешения; текст (кегель – 12/14, шрифт традиционные); использование возможностей презентации (анимация, звуковые эффекты, наличие гиперссылок и т.п.).

Все письменные формы самостоятельной работы должны быть представлены студентом на кафедру в электронном виде (презентации Power Point, текст в формате Word) и на бумажном носителе за 1 неделю до назначенного дня консультации с преподавателем (согласно графику в конкретном семестре). Защита выполненных работ производится в устной форме. Обязательным условием успешной защиты является способность студента дать необходимые пояснения к сделанным им заданиям, а также исчерпывающие ответы на поставленные в ходе изложения (демонстрации) вопросы.

Критерии оценивания

Собеседование:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в целом: верно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; верно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; верно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; правильно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; правильно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; верно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не вполне корректно: формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не может: формулировать основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделять стадии нормотворческой процедуры; осуществлять классификацию нормативных правовых актов, анализировать особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; аргументировать необходимость принятия нормативного решения и прогнозировать последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвовать в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; определять значимость и сущность правосудия, различать виды судопроизводства.

Доклад:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в целом: верно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; верно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; верно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; правильно различает специфику

и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; правильно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; верно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не вполне корректно: формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не может: формулировать основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделять стадии нормотворческой процедуры; осуществлять классификацию нормативных правовых актов, анализировать особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; аргументировать необходимость принятия нормативного решения и прогнозировать последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвовать в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; определять значимость и сущность правосудия, различать виды судопроизводства.

Индивидуальное творческое задание:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: грамотно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; эффективно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; компетентно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; успешно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; компетентно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; грамотно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в целом: верно формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; верно осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной

деятельности; верно аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; правильно различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; правильно анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; верно определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не вполне корректно: формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; определяет значимость и сущность правосудия, различает виды судопроизводства.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не может: формулировать основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделять стадии нормотворческой процедуры; осуществлять классификацию нормативных правовых актов, анализировать особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; аргументировать необходимость принятия нормативного решения и прогнозировать последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвовать в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности; различать специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение; анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; определять значимость и сущность правосудия, различать виды судопроизводства.

Рекомендуемая литература и Интернет-ресурсы:

Основная литература:

1. Трофимова, И. А. Административно-правовое регулирование государственной и муниципальной службы : практикум / И. А. Трофимова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-00209-185-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152113.html>

2. Шаблова, Е. Г. Право государственной гражданской службы : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, Л. И. Филющенко, О. В. Жевняк ; под редакцией Е. Г. Шабловой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7996-3799-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157032.htm>Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Боброва, Д. Н. Государственная и муниципальная служба. Введение в специальность : учебное пособие / Д. Н. Боброва, Н. Д. Стрекалова, Н. Н. Фролова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-8064-3233-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131701.html>

2. Зинчук, Г. М. Организационно-правовые основы государственной службы в России : учебное пособие / Г. М. Зинчук, С. Н. Братановский, Ю. В. Капитанец. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-4497-2531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134533.htm>

Методическая литература:

1. Жужгов И.В. Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы. Методические указания к практическим занятиям [Электронный ресурс]. – Ставрополь, 2026.

2. Жужгов И.В. Профессиональные навыки юриста в сфере государственной и муниципальной службы. Методические указания к самостоятельной работе студентов [Электронный ресурс]. – Ставрополь, 2026.

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс»: <https://www.consultant.ru/>

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>

3. Электронно-библиотечная система IPRsmart: <https://www.iprbookshop.ru/>

4. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>

6. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <https://www.studentlibrary.ru/>

8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: <https://lib.rucont.ru/>

9. Библиотека профессионала №1: <https://profspo.ru/>

10. Русский язык как иностранный РКИ: <https://www.ros-edu.ru/>