

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ушвицкий Лев Исаакович

Должность: и.о. директора Института экономики и управления

Дата подписания: 18.06.2026 09:42:24

Уникальный программный ключ:

46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора института

Экономики и управления

Л. И. Ушвицкий

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Управление бизнесом

Год начала обучения

2026

Форма обучения

очная

СОГЛАСОВАНО:

РАЗРАБОТАНО:

Представитель работодателя

Директор ООО «Регион-ресурс»

Е.Н. Даренская

зав. кафедрой менеджмента

Р.М. Устаев

Рассмотрено УМК института

доцент кафедры менеджмента

(филиала)/факультета

Г.В. Воронцова

Протокол №11 от 19 мая 2026 г.

профессор кафедры менеджмента

Е.В. Бережная

Ставрополь, 2026

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ-ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

**И.о. директора института
Экономики и управления
Л. И. Ушвицкий**

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки/специальность	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)/специализация	Управление бизнесом
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная

РАЗРАБОТАНО:

зав. кафедрой менеджмента
Р.М. Устаев
доцент кафедры менеджмента
Г.В. Воронцова
профессор кафедры менеджмента
Е.В. Бережная

Ставрополь, 2026

ВВЕДЕНИЕ

1. Состав государственной итоговой аттестации

В соответствии с федеральным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970, и образовательной программой по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденной Учебно-методическим советом СКФУ, в государственную итоговую аттестацию входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

2. Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970 (далее ФГОС ВО);
- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденной Учебно-методическим советом СКФУ;
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;
- Положения о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;
- Положения об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

3. Компетенции, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы высшего образования

При оценке компетентности выпускник должен продемонстрировать:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции по типам задач профессиональной деятельности, реализуемым в данной образовательной программе:

а) Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический:

ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.

б) Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий:

ПК-2. Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами организации.

ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии организации и принимать участие в ее реализации.

в) Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский:

ПК-4. Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ-ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора института
Экономики и управления
Л. И. Ушвицкий

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Направление подготовки/специальность	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)/специализация	Управление бизнесом
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная

зав. кафедрой менеджмента
Р.М. Устаев
доцент кафедры менеджмента
Г.В. Воронцова
профессор кафедры менеджмента
Е.В. Бережная

Ставрополь, 2026

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Целью государственного экзамена является оценка степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений, уровня сформированности компетенций для решения профессиональных задач на уровне, требуемом образовательным стандартом.

Цель государственного экзамена обуславливает необходимость решения следующих задач:

- 1) выявить и оценить теоретическую подготовку студентов к решению профессиональных задач;
- 2) вскрыть интегрированные знания студентов, полученные по ряду профессиональных дисциплин, показывающие их готовность к основным видам профессиональной деятельности;
- 3) оценить способности и приобретенные практические навыки студентов разрабатывать и обосновывать варианты эффективных решений, принимаемых в области управления организациями любой организационно-правовой формы;
- 4) оценить способность студентов использовать основные и специальные методы управления в сфере профессиональной деятельности.

2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖЕН ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ПРОДЕМОНСТРИРОВАТЬ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

При прохождении государственного экзамена выпускник должен продемонстрировать следующие компетенции:

Универсальные компетенции (УК):

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
	ИД-2 УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации
	ИД-3 УК-1. Используя методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	ИД-4 УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальный вариант решения задачи
	ИД-5 УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
	ИД-2 УК-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с помощью цифровых инструментов
	ИД-3 УК-2. Применяет необходимые для осуществления профессиональной деятельности действующие правовые нормы, определяет имеющиеся ресурсы и ограничения в рамках поставленных задач.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3. Способен реализовывать свою роль в команде, организовать межличностное и групповое взаимодействие, эффективную коммуникацию в команде используя методы командообразования, командного взаимодействия на основе знаний менеджмента, психологии, права.
	ИД-2 УК-3. Использует методологию достижения успеха с применением современных управленческих методов, информационных технологий и технологий форсайта в командной работе для получения оптимальных результатов реализации проекта
	ИД-3 УК-3. Реализует инклюзивный подход в социальном и профессиональном взаимодействии
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИД-1 УК-4. Выбирает на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
	ИД-2 УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
	ИД-3 УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках

	ИД-4 УК-4. Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
	ИД-5 УК-4. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
	ИД-2 УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
	ИД-3 УК-5. Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
	ИД-4 УК-5. Анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6. Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов, с учетом приоритетов действий для успешного выполнения порученной работы
	ИД-2 УК-6. Оценивает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	ИД-3 УК-6. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

	ИД-4 УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов и возможностей при решении поставленных задач и приобретении новых знаний и навыков
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7. Знает основы физической культуры, выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации социальной и профессиональной деятельности
	ИД-2 УК-7. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности
	ИД-3 УК-7. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 УК-8. Представляет причины возникновения, признаки, условия возникновения, последствия воздействия опасных и вредных факторов в среде обитания, на производстве, в чрезвычайных ситуациях
	ИД-2 УК-8. Использует принципы, методы и средства организации безопасных условий жизнедеятельности, принимает меры по предупреждению возникновения потенциальных опасностей и ликвидации их последствий, создает безопасные условия жизнедеятельности, оказывает первую помощь
	ИД-3 УК-8. Применяет методики прогнозирования возникновения и оценки последствий аварийных, опасных и чрезвычайных ситуаций, владеет навыками применения основных средств защиты, поддерживает безопасные условия жизнедеятельности
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 УК-9. Реализует социальную и профессиональную деятельность на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности
	ИД-2 УК-9. Понимает особые потребности и особенности функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью)

	ИД-3 УК-9. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
	ИД-2 УК-10. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
	ИД-3 УК-10. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-11. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	ИД-2 УК-11. Предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям
	ИД-3 УК-11. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ИД -1 ОПК-2. Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач.
	ИД -2 ОПК-2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарию обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.

	ИД-3 ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе экономико-математического моделирования, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	ИД -1 ОПК-3. Разрабатывает варианты управленческих решений на основе знаний базовых теорий менеджмента, анализа проблемной ситуации, оценивает качество и эффективность управленческих решений.
	ИД-2 ОПК-3. Осуществляет выбор эффективных тактических и стратегических управленческих решений, исходя из принципов корпоративной социальной ответственности.
	ИД-3 ОПК-3. Разрабатывает и реализует стратегические организационно-управленческие решения с учетом специфики социально-экономических систем и процессов.
	ИД-4 ОПК-3. Разрабатывает и реализует решения для достижения личных и профессиональных целей, формирует модель для успешного развития в избранной сфере управленческой деятельности
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ИД-1 ОПК-5. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при принятии управленческих решений в профессиональной сфере.
	ИД-2 ОПК-5. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления.
	ИД-3 ОПК-5. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ для реализации экономико-математического моделирования в управлении бизнесом.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-6. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
	ИД-2 ОПК-6. Осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач.

профессиональные компетенции по типам задач профессиональной деятельности, реализуемым в данной образовательной программе:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<i>а) Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический:</i>	
ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	ИД-1 ПК-1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений. ИД-2 ПК-1. Использует подходы, методы и инструменты контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений. ИД-3 ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий и автоматизации управления, логистики.
<i>б) Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий:</i>	
ПК-2. Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами организации.	ИД-1 ПК-2. Способен осуществлять тактическое планирование в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации. ИД-2 ПК-2. Критически оценивает коммуникативную сторону делового общения и прогнозирует ответное поведение участников делового взаимодействия.
ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии организации и принимать участие в ее реализации.	ИД-1 ПК-3. Применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации. ИД-2 ПК-3. Понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений. ИД-3 ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации.
<i>в) Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский:</i>	
ПК-4. Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	ИД-1 ПК-4. Применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации. ИД-2 ПК-4. Способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления.

3 СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Для объективной оценки компетенций выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент структура государственного экзамена является комплексной. В его состав включены следующие дисциплины:

1. Теория менеджмента
2. Стратегический менеджмент
3. Бизнес-планирование
4. Маркетинг
5. История России
6. Иностранный язык
7. Правовая и финансовая грамотность
8. Интеллектуальный анализ данных в профессиональной сфере
9. Проектная деятельность
10. Тайм-менеджмент и личная эффективность руководителя
11. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
12. Безопасность жизнедеятельности
13. Менеджмент финансовых ресурсов
14. Исследование систем управления
15. Коммуникационный менеджмент
16. Управление изменениями

В экзаменационный билет включаются два теоретических вопроса практическое задание или практическая ситуация.

№ п/п	Дисциплина	Вид оценочного средства	Количество вариантов заданий
1	Теория менеджмента	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
2	Стратегический менеджмент	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
3	Бизнес-планирование	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3

		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
4	Маркетинг	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
5	История России	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
6	Иностранный язык	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
7	Правовая и финансовая грамотность	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
8	Интеллектуальный анализ данных в профессиональной сфере	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
9	Проектная деятельность	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать	3

		специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
10	Тайм-менеджмент и личная эффективность руководителя	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
11	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
12	Безопасность жизнедеятельности	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
13	Менеджмент финансовых ресурсов	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
14	Исследование систем управления	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3

		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
15	Коммуникационный менеджмент	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
16	Управление изменениями	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
		Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2

В процессе ответов на вопросы по любой дисциплине следует показать знание основных теоретических положений, законов, категорий и понятий, их место и роль в познании существа экономических процессов и явлений, возможности их практического применения в управлении. Изложение вопроса следует начинать с его актуальности и значимости в той или иной дисциплине. Затем раскрываются основные элементы структуры данного вопроса, с выделением основных его сущностных характеристик. Хорошее знание материала предполагает свободное владение терминологическим аппаратом, а также конкретным методологическим инструментарием. Заканчивается изложение экзаменационного вопроса кратким обобщением наиболее важных аспектов рассмотренной проблемы.

Ответ на практическое задание (ситуацию) предполагает методически и математически верное его (ее) решение, расшифровку всех используемых зависимостей, наличие аргументированных выводов по полученным результатам. Вопросы и практические задания (ситуации) экзаменационных билетов носят комплексный междисциплинарный характер, отражают основные направления развития управленческой науки, современное состояние российской и региональной экономики и ее инновационный характер.

4 СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Содержание государственного экзамена включает перечень дидактических единиц по каждой дисциплине, включенной в его состав, в соответствии с образовательной программой высшего образования и программами дисциплин по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) «Менеджмент организаций»).

1. ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Сущность и значение менеджмента

Потребность и необходимость в управлении. Содержание понятия «менеджмент»,

его отличие от традиционного понимания управления Основные понятия теории менеджмента. Менеджмент как наука, вид практической деятельности, учебная дисциплина. Основные трактовки понятия «менеджмент». Понятие и содержание целей менеджмента. Задачи менеджмента. Характерные черты и стадии менеджмента. Менеджер и его функции. Роли менеджера

Методология менеджмента

Общенаучные методы управления. Характеристика основных методов менеджмента и области их применения. Современные подходы к менеджменту. Современная парадигма менеджмента. Развитие принципов управления

Развитие управленческой мысли в России и за рубежом

Этапы развития управления. Возникновение и развитие практики управления в доисторический период. Первые документальные источники по проблемам управления. Первые работы по управлению. Развитие практики управления в средние века. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Начало научных исследований в области менеджмента в 19-20 веках. Основные школы и основоположники теории управления. Формирование основных течений (школ) в науке управления. Современные подходы к менеджменту

Организации, их деловая среда и организационное проектирование

Понятие организации. Организации как основа менеджмента. Роль организаций в обществе. Основные характеристики организации, её цели и задачи. Виды организаций и их характеристика. Формальные и неформальные организации: направления взаимодействия. Внутренняя среда организации. Исследование состава и состояния внутренней среды организации. Внешняя среда организации. Исследование внешней среды организации. Факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды. Характеристики внешней среды. Базовые типы организационных структур управления и их характеристика. Основные достоинства и недостатки различных типов организационных структур. Принципы и критерии, порядок построения организационной структуры. Организационное проектирование

Функции управления

Понятие и классификация функций управления. Необходимость и значимость их выделения. Сущность и содержание функции планирования. Виды планирования. Значение и содержание стратегического планирования. Содержание функции организации. Организационные отношения в системе менеджмента. Делегирование полномочий как средство реализации организационной функции управления. Содержание функции мотивации. Современные теории мотивации: содержательные. Современные теории мотивации: процессуальные. Мотивационный процесс и его основные понятия. Сущность контроля в системе менеджмента. Виды контроля и их характеристика. Этапы процесса контроля

Процесс принятия решения

Понятие и виды управленческих решений. Требования, предъявляемые к решениям. Качество управленческих решений и его оценка. Процесс принятия решения: процедура и этапы рационального решения проблем. Технология принятия решения. Методы принятия решений. Качество и эффективность управленческих решений

Процесс коммуникаций в менеджменте

Сущность и значение коммуникаций для управления. Модели коммуникаций. Элементы и этапы процесса коммуникаций. Коммуникационный менеджмент. Межличностные коммуникации. Организационные коммуникации. Организация и проведение деловых переговоров и совещаний

Социально-психологические аспекты менеджмента

Психология менеджмента, ее современные «школы». Виды формальных и неформальных групп. Причины вступления людей в неформальные группы. Группы и групповая динамика. Управление конфликтами. Лидерство и руководство. Теории

лидерства. Власть и влияние руководителя; харизма. Основные качества менеджера, особенности его работы. Стиль руководства, ситуационный подход к эффективному стилю.

Эффективность менеджмента

Сущность эффективности управления. Критерии и показатели качества и эффективности управления. Общие и частные показатели эффективности. Факторы, влияющие на эффективность менеджмента в современных условиях. Пути повышения эффективности менеджмента

2. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Необходимость, сущность и содержание стратегического менеджмента

Сущность стратегического менеджмента. История возникновения стратегического менеджмента. Необходимость становления стратегического менеджмента в России. Особенности стратегического менеджмента. Эффективность стратегического менеджмента. Этапы стратегического менеджмента. Виды стратегического управления

Миссия и стратегические цели

Значение целевого начала в управлении. Видение организации. Понятие миссии организации. Значение миссии. Составляющие миссии. Формулировка миссии. Понятие цели организации. Установление целей. Совокупность целей организации и их приоритеты. Требования к целям. Понятие стратегии. Алгоритм разработки стратегии. Трудности и ошибки в работе над стратегией

Сущность и виды стратегий фирмы

Понятие стратегии фирмы и ее цели. Типы стратегий: корпоративные, деловые, функциональные, портфельные. Базовые и корпоративные стратегии. Деловые и конкурентные стратегии. Функциональные стратегии

Стратегический анализ внешней и внутренней среды

Анализ среды организации как важнейший этап стратегического менеджмента. Анализ внешней среды косвенного воздействия (макросреды). Отраслевой и конкурентный анализ. Анализ микроокружения. Управленческий анализ. Анализ внутренней среды. Ситуационный анализ, его цели и этапы. Методология и методика SWOT-анализа. Стратегический стоимостный анализ. Оценка силы конкурентной позиции фирмы. Определение стратегических подходов и проблем организации.

Реализации стратегии и контроль

Процесс реализации стратегии. Стратегические изменения в организации. Выполнение основных функций управления реализацией стратегии

Особенности стратегического менеджмента в розничной торговле

Введение в розничную торговлю. Причины, по которым следует изучать розничную торговлю. Особенности розничной торговли. Важность разработки и применения стратегии розничной торговли

Формирование цепочки ценности в стратегии розничной торговли

Понятие концепции розничной торговли. Понятие ценности. Цепочка ценности

Отношения, формируемые в розничной торговле

Покупательская база. Обслуживание клиентов. Удовлетворенность клиентов.

Сбалансированная система показателей (ССП) как и инструмент стратегического менеджмента

Сущность системы сбалансированных показателей. Стратегическая карта.

Метод анализа «GAP»

Проведение GAP-анализа. Виды разрывов. Реализация GAP-анализа

Инструменты стратегического менеджмента

Модель Менделоу «заинтересованное лицо». Модель Du Pont. Многофакторная модель Э. Альтмана

Портфельный анализ

Сущность и особенности портфельного анализа. Матрица БКГ. Матрица Мак-Кинси. Матрица Артура Д. Литтла

3. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Бизнес и его среда.

Сущность предпринимательства. Классификация предпринимательства. Типы и виды предпринимательства. Предпринимательская среда.

Объекты и субъекты предпринимательства.

Объекты предпринимательства. Бизнес-идея. Субъекты предпринимательства. Юридические и физические лица. Основные черты предпринимателя.

Конкуренция в предпринимательстве.

Механизм в конкуренции. Конкурентоспособность товара. Конкурентная среда рынка.

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Производственные кооперативы.

Организационно-экономические формы предпринимательской деятельности.

Концерн. Холдинг. Финансово-промышленная группа. Трест. Консорциум. Синдикат. Малое предпринимательство. Некоммерческие организации: понятия, признаки. Формы НКО: общественные и религиозные организации, общественные объединения, некоммерческие партнерства, учреждения, ассоциации и союзы, потребительский кооператив.

Организация бизнеса.

Этапы создания предпринимательской фирмы. Учредительные документы предпринимательской фирмы. Государственная регистрация предпринимательской фирмы.

Коммерческая деятельность фирмы.

Понятие и виды коммерческих сделок. Технология заключения коммерческих сделок. Виды договоров. Изменение и расторжение договоров.

Реорганизация и ликвидация фирмы.

Реорганизация предпринимательской организации. Порядок ликвидации фирм. Банкротство.

Инфраструктура бизнеса.

Сущность и основные элементы инфраструктуры бизнеса. Посредническое предпринимательство: агентирование, оптовое, купечество, торговое представительство, коммивояжерство, аукционерство, биржевое предпринимательство, фьючерсы, риэлторство.

Предпринимательство в различных сферах.

Товарный рынок. Финансовый рынок. Рынок труда. Информационный рынок. Инвестиционный рынок.

Место бизнес-планирования в системе планирования организации.

Необходимость планирования в рыночной экономике, его сущность, цель и задачи. Формы планирования. Виды планов организации. Система планов организации.

Организация процесса бизнес-планирования.

Основные стадии процесса бизнес-планирования. Подготовительная стадия бизнес-планирования. Стадия разработки бизнес-плана. Стадия продвижения бизнес-плана. Стадия реализации бизнес-плана.

Бизнес - план инвестиционного проекта, его структура и последовательность разработки.

Определение бизнес-плана, его цели и задачи. Назначение бизнес-плана и его виды. Отличительные черты бизнес-плана. Структура бизнес-плана инвестиционного проекта. Последовательность разработки бизнес-плана. Участники процесса бизнес- планирования.

Содержание бизнес - плана инвестиционного проекта.

Резюме. Описание продукта. Описание предприятия и отрасли. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Инвестиционный план. Оценка рисков. Оценка эффективности инвестиционного проекта.

Эффективность инвестиций.

Сущность и необходимость оценки инвестиций. Абсолютная, абсолютно-сравнительная и сравнительная эффективность инвестиций. Показатели абсолютной и сравнительной эффективности инвестиций.

Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов.

Оценка эффективности бизнес-проектов традиционными методами. Оценка экономической эффективности инвестиций, основанная на применении концепции дисконтирования. Оценка эффективности бизнес-проектов по системе международных показателей.

Инвестиционный проект и его технико-экономическое обоснование.

Понятие инвестиционного цикла, проекта. Фазы и стадии разработки инвестиционного проекта. Назначение, структура технико-экономического обоснования. Содержание технико-экономического обоснования проекта.

Программные продукты по составлению бизнес-плана.

Классификация программного обеспечения для бизнес-планирования. Специализированное программное обеспечение для бизнес-планирования. Характеристика компьютерных программ «ProjectExpert», «ПРО-ИНВЕСТ КОНСАЛТИНГ», «ИНВЕСТОР», «ТЕО-ИНВЕСТ», «АЛЪТ-ИНВЕСТ», «FOCCAL», «COMFAR», «PROSPIN» и др. Сравнительные характеристики видов программного обеспечения для бизнес-планирования. Критерии выбора программных продуктов по бизнес-планированию.

4. МАРКЕТИНГ

Маркетинг как система управления рыночной деятельностью

Сущность маркетинга. Понятие маркетинга, его цели, принципы. Концепции маркетинга. Виды маркетинга. Функции и методы маркетинга. Маркетинговый цикл и его содержание. Комплекс маркетинга и его основные элементы. Маркетинговая среда. Особенности развития российского маркетинга

Покупательское поведение

Поведение потребителей, принципы его изучения. Современные теории потребностей. Классификация потребителей и основные характеристики покупателя. Модель поведения конечных потребителей. Виды моделей покупательского поведения. Процесс принятия решения о покупке. Типы покупательского поведения. Организационное покупательское поведение.

Рынок в системе маркетинга

Рынок, его основные характеристики. Понятие конъюнктуры рынка. Классификация рынков. Исследование рынка Сегментирование рынка. Выбор стратегии охвата. Позиционирование.

Товар в системе маркетинга

Понятие и классификации товаров. Основные виды классификации товаров. Потребительские товары (товары широкого потребления). Товары производственного назначения. Товарная политика фирмы. Направления товарной политики. Составляющие товарной политики. Решения относительно качества товара, его свойств, дизайна, торговой марки, упаковки, ассортимента и сервиса. Разработка новых товаров. Разновидности новых товаров. Процесс разработки нового товара. Жизненный цикл товара. Основные этапы жизненного цикла товара: внедрение, рост, зрелость, упадок.

Конкурентоспособность товара

Виды и методы конкуренции. Понятие конкурентоспособности товара. Оценка

конкурентоспособности товара.

Ценообразование в системе маркетинга

Факторы ценообразования. Связь ценовой политики с продуктовой, распределительной и коммуникативной политикой предприятия. Этапы и методы ценообразования. Ценообразование на базе издержек. Ценообразование, ориентированное на спрос. Эластичность спроса. Ценообразование, ориентированное на конкуренцию.

Стратегии установления цен на новые товары. Стратегия премиальных наценок. Стратегия экономии. Стратегия повешенной ценностной значимости. Стратегия завышенной цены. Стратегия снятия сливок. Стратегия прочного внедрения на рынок. Стратегии ценообразования в рамках товарной номенклатуры. Стратегии корректирования цен. Реализация ценовой стратегии. Приспособление цены.

Распределение товаров

Понятие канала распределения. Структура и управление каналами распределения. Планирование распределения. Управление товародвижением. Организация продаж. Розничная торговля. Оптовая торговля.

Система маркетинговых коммуникаций

Понятие ФОССТИС, виды продвижения. Задача и основные формы мероприятий ФОС. Цель и формы стимулирования сбыта. Механизм продвижения. Средства продвижения: реклама; работа по связям с общественностью (паблисити); персональные продажи; стимулирование сбыта; прямой маркетинг. Планирование продвижения. Юридические аспекты продвижения. Реклама. Отличительные черты рекламы. Основные этапы разработки плана рекламной деятельности. Основные виды средств распространения рекламы. Персональные продажи. Преимущества и недостатки персональной продажи. Стимулирование сбыта. Мероприятия по содействию производителю. Мероприятия по содействию торговым посредникам. Мероприятия по содействию потребителю. Работа по связям с общественностью.

Маркетинговые исследования и маркетинговая информация

Система маркетинговой информации. Этапы маркетинговых исследований. Методы маркетинговых исследований. Измерение спроса. Прогнозирование спроса. Бенчмаркинг.

Управление маркетингом

Процесс управления маркетингом. План маркетинга. Реализация плана маркетинга. Контроль за осуществлением маркетинговых мероприятий. Контроллинг в системе маркетинга. Бюджет маркетинга.

Организация маркетинга на предприятии

Виды организационных структур службы маркетинга. Процесс создания службы маркетинга. Принципы организации службы маркетинга. Основные структурные подразделения службы маркетинга и их функции. Требования к компетенции маркетолога

Международный маркетинг

Понятия и основные элементы международного маркетинга. Среда международного маркетинга. Маркетинговые исследования на внешних рынках. Особенности комплекса международного маркетинга.

Маркетинг услуг

Понятие "услуга". Особенности услуг как товара: неосвязаемость; неделимость; несохраняемость; невозможность складирования и транспортирования; непостоянство качества. Классификация услуг. Особенности рынка услуг. Территориальные аспекты развития рынка услуг. Особенности маркетинга услуг.

5. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. British countryside and environment. Cities. British education. Art and architecture. Leisure: holidays and sports.

The United States of America

The United States of America. Some interesting facts about the USA. The most important American cities. Educational structure in the USA. USA landmarks. Popular US sports.

Canada

Canada – some historical facts. Canadian countryside and environment. Cultural mosaic. The education system in Canada. Canadian landmarks. Canadian sports.

6. ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ

Правовая грамотность.

Понятие и значение правовой грамотности. Основы теории государства и права. Понятие и основные категории государства. Понятие и основные категории права. Правосознание и правовая культура. Конституционное право Российской Федерации. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право. Административное право. Правовые основы защиты информации. Уголовное право. Экологическое право.

Финансовая грамотность.

Сущность финансовой грамотности. Личное финансовое планирование как способ повышения благосостояния индивида и семьи. Сбережения. Кредиты и займы. Расчеты и платежи. Фондовый рынок. Страхование. Налоги и налогообложение. Основы предпринимательской деятельности.

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ДАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Методы интеллектуального анализа данных

История развития методов анализа и обработки данных. Переход от статистической обработки к методам OLAP и Data Mining. Принципы, лежащие в основе методов OLAP и Data Mining. Обзор основных задач, решаемых методами Data Mining

Алгоритмы предварительной обработки данных

Задачи предварительной подготовки данных для анализа. Очистка данных: факторный анализ, корреляционный анализ, фильтрация. Трансформация данных, приведение их к удобному для анализа виду: метод скользящего окна, квантование, сортировка и группировка, слияние данных.

Методы Data Mining: автокорреляция, регрессия, дерево решений, ассоциативные правила

Понятие и основные принципы «извлечения знаний». Основные задачи, решаемые методами Data Mining. Автокорреляция. Линейная и логистическая регрессия. Дерево решений: принципы построения, использование, интерпретация результатов. Метод поиска ассоциативных правил, области его применения.

Нейросетевые методы анализа данных

Принципы функционирования искусственных нейронных сетей. Основные области их применения. Многослойные нейросети. Аппроксимация функциональных зависимостей. Прогнозирование временных рядов. Карты Кохонена. Задачи кластеризации и визуализации больших объемов данных. Интерпретация результатов.

Инструменты многомерного статистического анализа

Статистический анализ данных. Основные возможности, спектр решаемых задач. Табличные процессоры как инструмент анализа. Эволюция инструментов: от Excel до SPSS и Statistica. Этапы выполнения многомерного статистического анализа и интерпретация результатов

Специфика использования интеллектуальных методов в профессиональной сфере

Отбор данных для анализа. Предварительная подготовка данных. Понижение

размерности, сглаживание аномалий, фильтрация, группировка.

Аналитические платформы Data Mining

Платформа LogiDom: основные возможности, сфера применения. Этапы решения задач с помощью LogiDom. Импорт/экспорт данных. Визуализация результатов. Возможности автоматизации отдельных этапов анализа данных

Экспертные системы

Экспертные системы. Составные части экспертной системы. Статические и динамические экспертные системы. Приобретение знаний. Извлечение знаний из данных. Механизмы приобретения и объяснения знаний. Этапы проектирования экспертной системы: идентификация, концептуализация, формализация, реализация, тестирование, опытная эксплуатация. Участники процесса проектирования: эксперты, инженеры по знаниям, конечные пользователи.

Этапы проведения интеллектуального анализа. Интерпретация результатов анализа

Принципы выбора методов и инструментов интеллектуального анализа данных. Параллельное решение задачи несколькими методами, сопоставление результатов. Представление результатов анализа, визуализация, экспорт данных.

8. ИСТОРИЯ РОССИИ

История как наука.

Понятие и предмет истории России. Функции истории. Развитие исторических знаний. Исторические источники, их классификация. Принципы и методы исторической науки. Основные концепции(теории) исторического процесса.

Особенности становления государственности в России.

Первобытное общество в истории человечества. Древнейшие государства на территории России. Происхождение и ранняя история славян.

Древняя Русь

Образование и основные этапы в истории Древнерусского государства. Крещение Руси как общеевропейский процесс распространения христианства. Особенности политического и социально-экономического развития Древнерусского государства. Феодалная раздробленность на Руси: причины и последствия. Культура Руси в IX-XII вв.

Русь в XIII – нач. XVIв. Объединение русских земель вокруг Москвы.

Золотоордынский период: причины монгольской экспансии, основные события, результаты. Борьба Руси с западной агрессией в XIII веке. Возвышение Москвы. Основные этапы объединительного процесса. Особенности социально-политического развития. Иван III. Культура середины XIII–XV вв.

Эволюция московской государственности в XVI –начале XVII века.

Иван Грозный: реформы «Избранной Рады» и опричнина. Внешняя политика России вXVI веке. Смутное время в начале XVII в. как кризис российской государственности. Культура России в XVI веке.

XVII век в истории России.

Экономическое развитие России и эволюция политической власти при первых Романовых. Реформа русской православной церкви. Антигосударственные выступления XVII века. Внешняя политика в XVII веке. Расширение территории государства. Культура России XVII в.: традиции и новаторство.

Рождение империи. Время Петра Великого. Эпоха дворцовых переворотов.

Складывание Российского абсолютизма. Преобразование Петра I. Модернизация страны. Внешняя политика Петра I. Упрочение международного авторитета страны. Россия в эпоху дворцовых переворотов 1725 – 1762 гг. Культура России в первой половине XVIII века.

Россия во второй половине XVIII в. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины

II.

Эпоха Просвещения и ее влияние на развитие России. Внутренняя политика России во второй половине XVIII в. Внешняя политика России 60 – 90-х гг. XVIII в. Русская культура во второй половине XVIII века.

Российское государство и общество в первой половине XIX в.

Экономическое развитие России в первой половине XIX в. Промышленный переворот. Сущность государственных реформ в России в первой половине XIX в. Международные отношения в первой половине XIX в. Восточный вопрос. Крымская и Кавказские войны. Идейная борьба и общественные движения в России в первой половине XIX в. «Золотой век» русской культуры.

Модернизация экономики и социального строя. России во второй половине XIX в.

Основные тенденции развития России во второй половине XIX в. Промышленная революция. Великие реформы 1860 – 1870-х гг. и их последствия. Александр II. Правительственный курс 80-90-х годов XIX века. Александр III. Основные направления внешней политики России во второй половине XIX века.

Россия в начале XX века.

Социально-экономическое и политическое развитие России на рубеже XIX-XX вв. Реформы С.Ю. Витте. Первая российская революция 1905 – 1907 гг.: предпосылки, ход, итоги. Формирование политических партий в России. Думский парламентаризм в России. Столыпинская аграрная реформа. «Серебряный век» русской культуры.

Первая мировая война и ее влияние на развитие мирового сообщества. Революция 1917 года в России.

Причины, характер и особенности Первой мировой войны. Основные события Первой мировой войны. Роль восточного фронта. Истоки Великой российской революции 1917 года. Свержение самодержавия и установление двоевластия. Развитие революционного процесса от Февраля к Октябрю. Октябрьское вооруженное восстание в Петрограде. Первые социалистические преобразования.

Гражданская война и иностранная интервенция в России (1918 – 1921 гг.).

Истоки и начало Гражданской войны. Основные военно-политические события 1918 – 1921 гг. Иностранная интервенция в России. Идеология, политика и практика «военного коммунизма». Классы и партии в Гражданской войне.

Советское общество в 1920 – 1930-е гг.

Причины принятия нэпа, основные мероприятия (1921 – 1928 гг.). Образование СССР. Международная обстановка в 1920 – 1930-х гг. Советская модернизация экономики. Политический режим в СССР в 1920-1930-е гг. Утверждение административно-командной системы.

Советский Союз накануне и в годы Великой Отечественной войны (1939 – 1945 гг.).

Истоки Второй мировой войны. СССР и страны мира в начале Второй мировой войны (1939 – 1941 гг.). Основные события Великой Отечественной Войны. Антигитлеровская коалиция: проблемы взаимодействия. Историческое значение победы СССР в Великой Отечественной войне.

Советский Союз в 1945-1985 гг.: попытки реформ и нарастание кризиса.

Советский Союз в 1945-1953 гг. «Холодная война». Общественно-политическое и социально-экономическое развитие СССР в 1953 – 1964 гг. Хрущевская «оттепель». СССР в середине 1960 - начале 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений. Эпоха «застоя». СССР в системе международных отношений 1953 – 1985 гг.: от «мирного сосуществования» к разрядке международной напряженности.

От перестройки к обновленной России.

Советский Союз в 1985-1991 гг. Перестройка. «Новое политическое мышление» и внешняя политика СССР. Распад СССР. Образование СНГ. Экономические реформы в

России в начале 1990-х годов. «Шоковая терапия» Политический кризис 1993г. и установление новой политической системы. Внешняя политика Российской Федерации в 1991–1999гг.

Место России в многополярном мире.

Глобализация как основная тенденция мирового развития в начале XXI века. Экономическая и социальная политика Российской Федерации. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Основные угрозы начала XXI века в современном мире.

9. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Формирование методологии управления проектами

Понятие управления проектом (проект-менеджмент). Содержание и структура проекта. Направленность на достижение конкретных целей. Координированное выполнение взаимосвязанных элементарных работ.

Концепция проектного управления

Понятие и сущность проекта. Признаки и свойства проекта. Ограниченность ресурсов. Неповторимость и уникальность.

Классификация типов проектов

Разновидности, классификация и особенности проектов. Классификация проектов по: основным сферам деятельности; составу и структуре; масштабу; длительности; степени сложности.

Свод норм и правил по управлению проектом

Основные стандарты управления проектами. Основные действующие лица проекта. Классификация стандартов. Общие стандарты управления проектами. Стандарты управления проектами разработки программного обеспечения. Процессы управления проектами, связанные со стадиями жизненного цикла проекта. Общая система управления проектами.

Жизненный цикл проекта (ЖЦП)

Процессы управления проектами. Жизненный цикл проекта. Прединвестиционная стадия проекта. Планирование. Выполнение и контроль. Процессы исполнения. Процессы анализа. Завершение проекта.

Системная модель управления интеграцией проекта

Процессы управления проектами, связанные с областями знаний проектного менеджмента. Использование системного подхода. Формирование функциональной структуры управления проектом. Системная модель управления интеграцией проекта.

Информационно-управляющие системы разработки и реализации проектов (ИУСП)

Информационно-управляющая система проектов. Управляющая подсистема проекта. Информационная подсистема. Возможности применения информационных технологий на разных фазах жизненного цикла проекта. Критерии сравнительного анализа программного обеспечения для организации эффективного управления проектами. Процесс выбора программного обеспечения.

Прединвестиционный анализ проекта

Разработка концепции проекта. Исследование инвестиционных возможностей. Предварительный анализ осуществимости проекта Бизнес-план и его структура. Определение последовательности работ.

10. ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ И ЛИЧНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

Теоретические основы тайм менеджмента.

Тайм-менеджмент как система. Проактивный и реактивный подходы к жизни. Ценности как основа целеполагания. Цели и ключевые области жизни. Подходы к определению целей. Life management и жизненные цели. SMART-цели и надцели

Хронометраж как персональная система учета времени.

Время как невозполнимый ресурс. Поглотители времени. Способы минимизации неэффективных расходов времени. Хронометраж как система учета и контроля расходов времени. Определение понятия, суть, задачи. Анализ личной эффективности. Классификация расходов времени. Типичные затруднения ведения хронометража и способы их преодоления.

Планирование.

Определение понятия. Задачи. Контекстное планирование. Долгосрочное планирование. Планирование дня. Метод структурированного внимания и горизонты планирования. Система планирования на основе метода структурированного внимания.

Обзор задач и его роль в принятии решений.

Суть обзора задач в тайм-менеджменте. Основные понятия и определения. Инструменты создания обзора. Контрольные списки. Двухмерные графики как инструмент планирования и контроля в тайм-менеджменте. Майнд-менеджмент.

Приоритеты. Оптимизация расходов времени.

Определение и суть расстановки приоритетов в тайм-менеджменте. Основные способы и методы расстановки приоритетов в тайм-менеджменте. Определение приоритетности долгосрочных целей. Определение приоритетности текущих задач. Закон Парето. Использование принципа 80 / 20 при организации планирования личного времени. Избавление от навязанной срочности и важности. Стратегии отказа. ABC-хронометраж. Приоритизация задач на этапе учета расходов времени

Технологии достижения результатов.

Грамотное распределение рабочей нагрузки как основа успеха и эффективной работы. Работоспособность человека и биоритмы. Влияние суточных ритмов на распределение рабочей нагрузки. Правила организации эффективного отдыха. Как настроить себя на решение задач: методы и способы самонастройки. Самомотивация как эффективное решение больших трудоемких задач. Решение мелких неприятных задач.

Корпоративный тайм-менеджмент.

Необходимость корпоративного внедрения тайм-менеджмента. Предпосылки и определение корпоративного тайм-менеджмента. Тайм-менеджмент в программе корпоративного университета. Корпоративные ТМ-стандарты. Направления дальнейших исследований.

Компьютеризация тайм-менеджмента.

Гибкое и жесткое планирование в MS Outlook. Расстановка приоритетов. Настройка пользовательского представления. Правила автоформатирования. Удобная группировка задач. Планирование по методу «День — Неделя». Обзор сроков исполнения задач. Контроль за назначенными задачами. Корпоративный тайм-менеджмент в MS Outlook.

Теоретические основы эффективности руководителя.

Влияние институтов гражданского общества на формирование эффективного руководителя. Организационное обеспечение деятельности руководителя.

Руководитель: от развития к саморазвитию.

Профессиональное развитие руководителя. Ролевые модели молодого руководителя. Самоменеджмент как инструмент роста начинающего руководителя.

Инструменты работы эффективного руководителя.

Взаимодействие с подчиненными: инструменты и навыки. Технология речевого взаимодействия руководителя. Управление стрессами в деятельности руководителя. Основы тайм-менеджмента в работе руководителя.

11. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И

СПОРТУ

Основы техники избранного вида физкультурно-спортивной деятельности
Общая физическая подготовка в избранном виде физкультурно-спортивной деятельности

Общая и специальная физическая подготовка в избранном виде физкультурно-спортивной деятельности

Специальная физическая подготовка в избранном виде физкультурно-спортивной деятельности

Совершенствование техники физических упражнений в избранном виде физкультурно-спортивной деятельности

Расширение функциональных возможностей организма средствами избранного вида физкультурно-спортивной деятельности

12. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Введение в безопасность. Основные понятия и определения.

Безопасность жизнедеятельности (БЖД) как наука. Предмет и задачи дисциплины. Основные понятия дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Основные аксиомы безопасности жизнедеятельности. Принципы, методы и средства обеспечения безопасности жизнедеятельности. Таксономия опасностей. Качественный анализ опасностей. Причины появления опасности. Количественный анализ опасностей. Оценка риска. Поле опасностей

Понятие комфортных и оптимальных условий для жизни и деятельности человека. Микроклимат помещений.

Механизм теплообмена между человеком и окружающей средой. Терморегуляция организма человека. Микроклимат помещений. Параметры микроклимата. Взаимосвязь климатических условий со здоровьем и работоспособностью человека.

Освещение и световая среда в помещении.

Влияние состояния световой среды помещения на самочувствие и работоспособность человека. Характеристики освещения и световой среды. Виды, системы и типы освещения. Нормирование искусственного и естественного освещения. Искусственные источники света. Светильники. Цветовая среда. Методы расчета основных параметров естественного и искусственного освещения. Контроль параметров освещения.

Идентификация и воздействие человека на и среду обитания вредных и опасных факторов.

Химические и биологические негативные факторы. Механические колебания, вибрация. Параметры, характеризующие акустические колебания (шум). Классификация производственного шума. Воздействие шума на человека

Электромагнитные поля и излучения. Электрический ток.

Факторы, определяющие исход поражения электрическим током. Основные виды и причины поражений электрическим током. Условия поражения человека электрическим током

Защита от энергетических воздействий и физических полей.

Защита от электромагнитных полей и излучений. Защита от ионизирующих излучений. Защита от статического электричества. Защита от механического травмирования. Защита при эксплуатации ПЭВМ

Виды и условия трудовой деятельности.

Эргономические основы безопасности. Система «Человека - Машина - Среда». Информационная, антропометрическая, сенсомоторная, энергетическая и психофизиологическая совместимость человека и машины. Организация рабочего места

Основные понятия и определения. Классификация стихийных бедствий (природных катастроф), техногенных аварий. Чрезвычайные ситуации мирного и

военного времени и их поражающие факторы.

Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Характеристика поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного характера. Землетрясения. Оползни.

Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности. Экономические основы управления безопасностью.

Системы законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы экологической, промышленной, производственной безопасности и безопасности в чрезвычайных ситуациях, гражданской обороны. Характеристика основных законодательных и нормативно-правовых актов: назначение, объекты регулирования и основные положения.

13. *МЕНЕДЖМЕНТ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ*

Теоретические основы управления финансовыми ресурсами предприятия

Сущность и функции управления финансовыми ресурсами. Цели и задачи управления финансовыми ресурсами. Субъекты и объекты управления финансовыми ресурсами.

Теоретические основы управления финансовыми ресурсами предприятия

Механизм управления финансовыми ресурсами. Базовые концепции управления финансовыми ресурсами. Информационное обеспечение управления финансовыми ресурсами предприятия.

Управление структурой капитала

Экономическая сущность капитала предприятия. Сущность и задачи управления капиталом. Факторы, определяющие структуру капитала предприятия. Понятие цены капитала и ее виды.

Управление структурой капитала

Оптимизация структуры капитала. Политика формирования собственного капитала предприятия. Сущность, цели, задачи и принципы управления формированием заемного капитала и его источники. Политика привлечения заемного капитала.

Дивидендная политика

Сущность дивидендов и дивидендной политики. Основные теории дивидендной политики. Факторы, влияющие на параметры дивидендной политики.

Дивидендная политика

Основные типы дивидендной политики и методики дивидендных выплат. Порядок, источники и формы выплаты дивидендов. Способы регулирования курсовой стоимости акций. Показатели, характеризующие эффективность дивидендной политики.

Лeverидж в процессе управления финансовыми ресурсами

Сущность лeverиджа и его виды. Метод критического объема продаж. Сила (эффект) производственного лeverиджа.

Лeverидж в процессе управления финансовыми ресурсами

Анализ чувствительности прибыли к изменениям основных элементов операционного рычага. Эффект финансового лeverиджа.

Управление внеоборотными активами

Экономическая сущность и классификация активов предприятия. Принципы и методы управления основным капиталом. Планирование основного капитала. Методы оценки стоимости основного капитала.

Управление оборотными активами

Оборотные активы: понятие, характерные черты и структура. Операционный, производственный и финансовый цикл. Политика управления оборотными активами. Политика управления оборотными активами.

Управление оборотными активами

Политика управления запасами. Политика управления оборотными активами. Типы моделей управления запасами.

Управление оборотными активами

Дебиторская задолженность и подходы к ее управлению. Методы управления дебиторской задолженностью. Политика управления дебиторской задолженностью. Инкассация текущей дебиторской задолженности.

Управление финансовыми потоками предприятия

Основные понятия, характеризующие денежные потоки предприятия. Процесс управления денежными потоками. Политика управления остатками денежных средств.

Управление финансовыми потоками предприятия

Методы измерения денежных потоков. Методы оптимизации денежных потоков.

Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии

Содержание и значение финансового планирования. Принципы организации финансового планирования. Методы финансового планирования. Прогнозирование: сущность и методы.

Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии

Бюджетирование: сущность, виды и функции. Этапы постановки системы бюджетирования предприятия. Организация бюджетирования на предприятии. Финансовый контроль на предприятии.

Управление инвестициями

Сущность, цели и задачи управления инвестициями предприятия. Инструменты управления инвестициям предприятия. Инвестиционная политика предприятия. Разработка инвестиционной стратегии предприятия.

Управление инвестициями

Управление инвестициями в реальные активы. Управление финансовыми инвестициями. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Управление рисками в процессе инвестирования.

14. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

Приоритетные проблемы менеджмента и особенности исследования систем управления

Сущность исследования и классификация его видов. Исследование в системе управления. Система управления как предмет исследования. Логическая структура исследования.

Теоретико-методологические основы исследования систем управления

Методология исследования: понятие и практическое содержание. Методология исследования: понятие и практическое содержание. Процессуально-методологические схемы и подходы к исследованию систем управления. Этика проведения научного исследования.

Теоретико-методологические основы исследования систем управления

Использование современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа для проведения прикладных исследований в менеджменте и управления бизнес-процессами. Архитектура информационно-аналитических систем. Хранилище данных. Информационные технологии и системы в научных исследованиях. Инструментальные средства анализа данных. Применение аналитических платформ в научных исследованиях.

Систематизация методов исследования систем управления. Общенаучные и формально-логические методы

Систематизация методов исследования в менеджменте. Формально-логические методы. Общенаучные методы. Методы формализованного представления систем. Методы, основанные на интуиции и опыте специалистов.

Применение методов прогнозирования в исследовании систем управления

Система, принципы и методы экономического прогнозирования. Временные ряды экономических показателей в прогнозировании. Прогнозирование временных рядов на основе построения трендовых моделей. Прямая экстраполяция.

Специфические методы в исследовании систем управления

Конкретные методы исследования как методы, отражающие специфику, предмет и задачи объекта исследования в менеджменте. Swot-анализ: сущность, сферы применения, недостатки. Swot-анализ: сущность, сферы применения, недостатки. Метод функциональных областей. Методы конкурентного анализа специфической окружающей среды организации.

Методы многомерного статистического анализа в исследовании социально-экономических систем

Кластерный анализ. Факторный анализ. Методы корреляционно-регрессионного анализа в менеджменте. Этапы построения многофакторной корреляционно-регрессионной модели.

Научно-практическая эффективность исследовательской деятельности

Сущность эффективности. Основные методологические подходы к оценке эффективности. Принципы оценки эффективности. Показатели эффективности в управлении и проблемы их оценки и интерпретации.

Организационные основы исследовательской деятельности в управлении

Разработка и осуществление исследовательских и аналитических проектов для информационного обеспечения принятия управленческих решений. Структура процесса исследования систем управления. Консультирование исследования систем управления. Диагностика систем управления.

15. КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Коммуникационный менеджмент и его роль в стратегии управления организаций

Роль коммуникации в системе управления организацией. Стратегическое управление коммуникацией. Функции и сфера применения коммуникационного менеджмента. Основные требования, предъявляемые к менеджеру по коммуникации.

Типологические модели коммуникационного менеджмента

Основные стратегии симметричного управления коммуникациями: стратегии информирования, убеждения, диалоговая, достижения согласия. Исторические модели управления коммуникациями: пропаганда, модели связей с общественностью по С. Блэку, Айви Ли, Дж. Грюнигу, информационные войны, ИМК и др. Симметричные – ассиметричные коммуникации. Убеждающие и информирующие коммуникации.

Типологические модели коммуникационного менеджмента

Пропаганда как разновидность коммуникативной технологии. Основные положения теории PR по Айви Ли. Основные модели паблик рилейшнз, предложенных Дж. Грюнигом и Т. Хантом. Ситуационная модель управления коммуникациями.

Установление границ управления коммуникациями

Коммуникативный акт в рамках диалогического и монологического информационного потока. Как разграничить управление и манипулирование общественным сознанием. Математически взаимоотношения между терминами паблик рилейшнз и коммуникационный менеджмент.

Коммуникационный менеджмент как процесс

Принципы организации эффективного коммуникационного процесса с персоналом. Стратегия работы с персоналом в системе неформальной коммуникации. Внутренние и внешние коммуникации. Основные компоненты коммуникационного процесса.

Коммуникационный менеджмент как процесс

Процесс стратегического планирования применительно к коммуникационной кампании. Отличия в стратегическом планировании, связанные с формой собственности и объемом прибыли организации. Корпоративные стратегии по классификации В.Ф. Глюка.

Формирование положительного общественного мнения об организации

Общественное мнение и его характеристики. Уровни детерминации общественного мнения. Общественное мнение с точки зрения теории коммуникации и социологии. Первичный и вторичный информационные потоки. Их влияние на формирование общественного мнения.

Определение эффективности в коммуникационном менеджменте

Виды эффективности. Итоги и результаты коммуникационной кампании. Принципы оценки коммуникационного менеджмента. Измерение итогов коммуникационной кампании.

Структура и функции отдела по коммуникациям в организации

Традиционная структура коммуникационного отдела. Формы организации коммуникационного менеджмента в организации. Функции отдела по коммуникациям в организации.

Структура и функции отдела по коммуникациям в организации

Матричная структура организации работы с отделом. Достоинства и недостатки аутсорсинга. В каких случаях целесообразна передача PR-функций на аутсорсинг.

Управление формальными и неформальными коммуникациями организации

Основные виды формальных коммуникаций в организации. Основные виды неформальных коммуникаций в организации. Стратегии борьбы со слухами. Основные принципы ведения переговоров.

Управление формальными и неформальными коммуникациями организации

Основные типы совещаний. Подготовка деловых совещаний и их цели. Особенности делового телефонного разговора.

Комплексные направления деятельности PR

Внутренние коммуникации организации и их цели. Части внутренних коммуникации организации. Математические взаимоотношения между терминами публичных отношений (PR) и коммуникационный менеджмент (KM).

Корпоративная культура

Понятие корпоративной культуры. Модели корпоративности. «За» и «против». Формы проявления корпоративной культуры (вербальные и невербальные). Работа с персоналом. Тренинги.

Особенности коммуникационного менеджмента в коммерческих и некоммерческих организациях

Функции менеджера по коммуникациям в органах исполнительной, законодательной и судебной власти. Политический и социальный менеджмент организации. Основные направления коммуникационной политики в промышленности.

Особенности коммуникационного менеджмента в коммерческих и некоммерческих организациях

Основные компоненты деятельности менеджеров по коммуникациям в органах исполнительно/законодательной/судебной власти. Различия и сходства в применении технологий коммуникационного менеджмента между различными типами организаций. Сущность стратегических коммуникаций.

16. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

Основы управления организационными изменениями.

Понятие организационных изменений. Положения об изменениях в организации.

Внешняя среда как источник организационных изменений. Внутренние источники организационных изменений. Типология организационных изменений. Старая и новая парадигмы управления изменениями. Основные положения управления изменениями.

Теории организационных изменений.

Механистическая концепция изменений. Органическая концепция изменений. Концепции эквифинальности и инкрементализма изменений.

Закономерности развития организации и изменений в ней.

Концепция организационного развития. Общие положения концепции жизненного цикла организации. Сравнительный анализ моделей ЖЦО Л. Грейнера и И.Адизиса. Организационные патологии.

Основные модели управления изменениями.

Модель управления организационными изменениями К. Левина. Концепции постоянных улучшений. Теория Е и теория О организационных изменений. Модель Коттера и Коэна. Модель культурных преобразований С. Долана и С. Гарсия. Модель исследования действий. Концепция «Биологической корпорации».

Процесс управления изменениями.

Внедрение изменений. Оценка результатов и институционализация изменений. 1. Внедрение изменений. Оценка результатов и институционализация изменений.

Восприятие необходимости изменений.

Диагностика жестких и мягких проблем организации. Эмоциональные реакции на изменения. Факторы, определяющие различия в восприятии изменений.

Сопротивление организационным изменениям, его причины и методы преодоления.

Причины сопротивления изменениям. Формы проявления сопротивления организационным изменениям. Поведение руководителей и подчиненных в процессе нововведений. Методы работы с сопротивлением изменениям в коллективе.

Концепция «обучающейся организации».

Подходы к обучению и управлению обучением. Понятие и признаки «обучающейся организации». Структуры самообучающихся организаций.

Эффективность организационных изменений.

Мониторинг и контроль процесса организационных изменений. Бенчмаркинг. Этапы бенчмаркингового проекта. Применение системы сбалансированных показателей для оценки эффективности организационных

5 ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

1. «Школы» управления и их основоположники. Подходы к менеджменту.
2. Организация как открытая система управления. Понятие и виды организаций. Общие характеристики организаций.
3. Факторы внутренней среды организации. Методы анализа факторов внутренней среды организации
4. Факторы внешней среды организации воздействия. Методы анализа факторов внешней среды организации.
5. Понятие и виды организационных структур. Линейная структура управления. Линейно-функциональная структура управления.
6. Понятие и виды функций управления.
7. Управление как процесс коммуникаций. Понятие и виды коммуникаций.
8. Лидерство и руководство. Теории лидерства. Стиль руководства. Понятие и виды.

9. Современная парадигма (концепция) менеджмента.
10. Понятие принципов управления, значение их выделения.

2. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

11. Сущность стратегического менеджмента. Особенности стратегического менеджмента как комплекса стратегических решений.
12. Укрупненный подход к выделению этапов стратегического управления. Различные подходы к выделению этапов. Обобщающий подход к определению этапов стратегического управления и их характеристика.
13. Понятие миссии фирмы. Значение миссии. Составляющие миссии. Формулировка миссии. Процесс создания миссии.
14. Установление цели. Виды целей. Установление долгосрочных стратегических целей. Совокупность целей организации и их приоритеты.
15. Анализ среды как важнейший этап стратегического управления. Анализ внешней среды фирмы
16. Понятие стратегии фирмы и ее цели. Типы стратегий: корпоративные, деловые, функциональные, портфельные
17. Анализ внутренней среды организации.
18. Классификация стратегий. Базовые стратегии. Стратегии конкурентных преимуществ. Отраслевые стратегии. Портфельные стратегии. Функциональные стратегии.
19. Понятие и типы стратегических альтернатив. Процесс разработки стратегических альтернатив и стратегического выбора.
20. Сущность стратегического планирования и его варианты. Типология стратегического планирования. Процесс стратегического планирования и его этапы.

3. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

21. Необходимость планирования в рыночной экономике, его сущность, цель и задачи. Формы планирования.
22. Виды планов организации. Система планов организации.
23. Понятие инвестиционного цикла, проекта. Фазы и стадии разработки инвестиционного проекта.
24. Назначение, структура технико-экономического обоснования. Содержание технико-экономического обоснования проекта.
25. Определение бизнес-плана, его цели и задачи. Назначение бизнес-плана и его виды. Отличительные черты бизнес-плана.
26. Последовательность разработки бизнес-плана. Структура бизнес-плана инвестиционного проекта. Структура бизнес-плана финансового оздоровления предприятия.
27. Основные стадии процесса бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования.
28. Сущность и необходимость оценки инвестиций. Абсолютная, абсолютно-сравнительная и сравнительная эффективность инвестиций.
29. Метод определения чистой текущей стоимости. Метод расчета индекса доходности. Метод внутренней нормы доходности.
30. Метод расчета периода окупаемости инвестиций. Метод простой (бухгалтерской) нормы прибыли. Нормативный коэффициент эффективности инвестиций.

4. МАРКЕТИНГ

31. Сущность маркетинга. Концепции маркетинга. Виды маркетинга.

32. Функции и методы маркетинга.
33. Комплекс маркетинга и его основные элементы
34. Маркетинговая среда. Рынок, его основные характеристики. Классификация рынков.
35. Сегментирование рынка.
36. Понятие и классификации товаров. Товарная политика фирмы. Разработка новых товаров.
37. Понятие конкурентоспособности товара
38. Факторы ценообразования. Этапы и методы ценообразования. Стратегии установления цен на новые товары.
39. Понятие канала распределения. Структура и управление каналами распределения.
40. Реклама. Работа по связям с общественностью. Система маркетинговой информации.

5. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

41. How do you understand the word “manager”?
42. What kind of profession is it?
43. What responsibilities must a manager have?
44. What kind of manager do you know?
45. How do you understand the word “leader”?

6. ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ

46. Понятие, принципы и функции права. Система российского права. Норма права, ее структура. Институт права. Отрасль права. Формы (источники) права.
47. Понятие и виды правоотношений. Правонарушения и юридическая ответственность.
48. Основы конституционного строя. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание. Правительство Российской Федерации. Судебная власть. Местное самоуправление.
49. Правовой статус человека: понятие, структура.
50. Гражданство: понятие, основание и порядок его приобретения. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ДАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

51. Методы Data Mining для построения прогнозных моделей
52. Алгоритмы предварительной обработки данных
53. Преимущества и недостатки у дерева решений в анализе данных
54. Метрики для оценки качества моделей регрессии
55. Методы многомерного статистического анализа для сокращения размерности данных

8. ИСТОРИЯ РОССИИ

- 56. Понятие и предмет истории России. Функции истории. Развитие исторических знаний.
- 57. Основные концепции(теории) исторического процесса.
- 58. Истоки Второй мировой войны. Основные события Великой Отечественной Войны. Антигитлеровская коалиция: проблемы взаимодействия. Историческое значение победы СССР в Великой Отечественной войне.
- 59. Распад СССР. Образование СНГ. Экономические реформы в России в начале 1990-х годов. «Шоковая терапия»
- 60. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации.

9. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 61. Понятие управления проектом (проект-менеджмент). Содержание и структура проекта. Разновидности, классификация и особенности проектов.
- 62. Общие стандарты управления проектами.
- 63. Процессы управления проектами, связанные со стадиями жизненного цикла проекта. Общая система управления проектами.
- 64. Процессы управления проектами, связанные с областями знаний проектного менеджмента.
- 65. Возможности применения информационных технологий на разных фазах жизненного цикла проекта.

10. ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ И ЛИЧНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

- 66. Научная организация личного труда; значение времени; инвентаризация времени; техника затрат времени. Функции самоменеджмента и основные преимущества.
- 67. Постановка целей. Сущность и значение постановки целей. Виды целей: личные, профессиональные, краткосрочные, средне- срочные, долгосрочные.
- 68. Понятие личной, профессиональной, трудовой карьеры. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Управление деловой карьерой.
- 69. Работоспособность и ее динамика. Факторы, влияющие на работоспособность личности
- 70. Управление ресурсом времени. Анализ потерь рабочего времени и разработка рекомендаций по эффективному использованию рабочего времени менеджера.

11. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

- 71. Физическая культура как часть социально-культурной деятельности общества
- 72. Методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности государственных служащих
- 73. Профилактика профзаболеваний менеджера средствами физической культуры и спорта.
- 74. Физическая подготовка студента-менеджера
- 75. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Профилактика травматизма.

12. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 76. Основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий
- 77. Методы оказания первой медицинской помощи в условиях чрезвычайных ситуаций
- 78. Средства индивидуальной и коллективной защиты от опасностей и оценка их эффективности
- 79. Причины и последствия аварийных ситуаций и стихийных бедствий, и методы их анализа
- 80. Охрана труда. Основные понятия производственной безопасности и основные принципы государственной политики в области охраны труда

13. МЕНЕДЖМЕНТ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ

- 81. Экономическая сущность капитала предприятия. Классификация капитала предприятия. Факторы, определяющие структуру капитала предприятия.
- 82. Понятие цены капитала. Средневзвешенная и предельная цена капитала.
- 83. Оптимизация структуры капитала. Состав и структура собственного капитала предприятия. Политика формирования собственного капитала предприятия.
- 84. Состав и структура заемного капитала предприятия. Сущность, цели, задачи и принципы управления формированием заемного капитала и его источники.
- 85. Долгосрочное заемное финансирование предприятия. Краткосрочное заемное финансирование предприятия.

14. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

- 86. Сущность исследования и классификация его видов. Логическая структура исследования
- 87. Методология исследования: понятие и практическое содержание. Процессуально-методологические схемы и подходы к исследованию систем управления
- 88. Использование современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа для проведения прикладных исследований в менеджменте и управления бизнес-процессами
- 89. Систематизация методов исследования в менеджменте. Формально-логические методы. Общенаучные методы. Методы формализованного представления систем. Методы, основанные на интуиции и опыте специалистов
- 90. Показатели эффективности в управлении и проблемы их оценки и интерпретации

15. КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

- 91. Коммуникационный менеджмент и его роль в стратегии управления организаций. Функции и сфера применения коммуникационного менеджмента. Основные требования, предъявляемые к менеджеру по коммуникации.
- 92. Типологические модели коммуникационного менеджмента
- 93. Исторические модели управления коммуникациями: пропаганда, модели связей с общественностью по С. Блэку, Айви Ли, Дж. Грюнгу, информационные войны, ИМК и др. Симметричные – ассиметричные коммуникации. Убеждающие и информирующие коммуникации.
- 94. Принципы организации эффективного коммуникационного процесса с персоналом. Стратегия работы с персоналом в системе неформальной коммуникации.

95. Процесс стратегического планирования применительно к коммуникационной кампании. Отличия в стратегическом планировании, связанные с формой собственности и объемом прибыли организации.

96. Формы организации коммуникационного менеджмента в организации. Функции отдела по коммуникациям в организации. Структура и функции отдела по коммуникациям в организации

16. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

97. Понятие организационных изменений. Положения об изменениях в организации. Типология организационных изменений. Старая и новая парадигмы управления изменениями

98. Инициирование изменений. Процесс внедрения изменений. Причины сопротивления изменениям. Формы проявления сопротивления организационным изменениям.

99. Концепции реинжиниринга бизнес-процессов.

100. Бенчмаркинг. Этапы бенчмаркингвого проекта.

101. Концепция «Шесть сигм» как инструмент управления изменениями

6 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

6.1 Список основной и дополнительной литературы по дисциплинам

1. ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Основная литература:

1 Теория менеджмента : учебник для бакалавров / [Л. С. Леонтьева, В. И. Кузнецов, М. Н. Конотопов и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой ; Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики МЭСИ. - М. : Юрайт, 2013. - 287 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Гриф: Доп. МО. - Библиогр.: с. 286-287. - ISBN 978-5-9916-2448-0, экземпляров неограничено

2 Коноваленко, В. А. Психология менеджмента. Теория и практика : учебник для бакалавров / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин ; Российский экономический ун-т им. Г. В. Плеханова. - М. : Юрайт, 2014. - 368 с. : ил., табл. - (Бакалавр. Базовый курс). - Гриф: Доп. УМО. - Библиогр. в конце кн. - ISBN 978-5-9916-3065-8, экземпляров неограничено

Дополнительная литература:

1 Ассен ван, М. Ключевые модели менеджмента. 60 моделей которые должен знать каждый менеджер / М. ван Ассен, Г. ван ден Берг, П. Питерсма ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - 2-е изд. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011. - 319 с. : ил., табл. - Прил.: с. 309-319. - ISBN 978-5-9963-0472-1, экземпляров неограничено

2 Капустин, С. Н. Успешный менеджер: кейс-стади по принятию решений / С.Н. Капустин ; А.С. Сенин ; Ю. Казаринов. - Москва : Издательский дом «Дело», 2014. - 141 с. - ISBN 978-5-7749-1030-4, экземпляров неограничено

3 Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник для бакалавров / А.К. Семенов, В.И. Набоков. - Москва : Дашков и Кш, 2012. - 489, [1] с. : ил. ; 21. - (Учебные издания для бакалавров). - Гриф: Рек. МО. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-394-01413-0, экземпляров неограничено

4. МАРКЕТИНГ

Основная литература:

1. Мазилкина, Е. И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник / Е. И. Мазилкина. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 333 с. : ил. - (Высшее образование). - Гриф: Доп. УМО. - Библиогр.: с. 330. - ISBN 978-5-222-18945-0, экземпляров неограничено
2. Романов, А. А. Маркетинг / А.А. Романов ; В.П. Басенко ; Б.М. Жуков. - Москва : Дашков и Ко, 2012. - 440 с. - ISBN 978-5-394-01311-9, экземпляров неограничено

Дополнительная литература:

1. Багиев, Г. Л. Маркетинг : для бакалавров и специалистов : учебник / Г. Л. Багиев, В. М. Тарасевич ; под общ. ред. Г. Л. Багиева. - 4-е изд., перераб. и доп. - СПб. [и др.] : Питер, 2012. - 560 с. : ил., табл. ; 24 см. - (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения). - Гриф: Рек. МО. - Библиогр.: с. 551-556. - ISBN 978-5-459-00812-8, экземпляров неограничено
2. Котлер, Ф. Основы маркетинга / Филип Котлер, Гари Армстронг ; пер. с англ. О. Л. Пелявского, А. В. Назаренко ; общ. ред. А. В. Назаренко. - М. : ООО "И.Д. Вильямс", 2009. - 1072 с. : ил. - Прил.: с. 1017-1062. - Предм. указ.: с. 1063-1067. - ISBN 978-5-8459-1466-8, экземпляров неограничено
3. Шив, Ч. Д. Курс МВА по маркетингу : пер. с англ. / Чарльз Д. Шив, Александр Уотсон Хайэм. - М. : Альпина Бизнес Букс, 2006. - 717 с. : ил. - ISBN 5-9614-0283-5(рус.). - ISBN 0-471-19367-4(англ.), экземпляров неограничено
4. Новаторов, В. Е. Социально-культурный маркетинг: история, теория, технология : учебное пособие / В. Е. Новаторов. - Санкт-Петербург [и др.] : Планета музыки : Лань, 2015. - 383 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 370-379. - ISBN 978-5-8114-1771-1. - ISBN 978-5-91938-170-9, экземпляров неограничено

5. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Основная литература:

1. Иностранный язык (Английский): Учебное пособие (практикум) / О. О. Варнавская, Л. Г. Губанова, Г. Н. Нежелская [и др.]; Северо-Кавказский федеральный университет, Гуманитарный институт, Кафедра иностранных языков для гуманитарных и естественных специальностей. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2022. – 109 с. – EDN KNOECH.
2. Онлайн курс: английский язык для гуманитарных и естественнонаучных специальностей: электронный образовательный курс / Самарина В. С., Айназарова С. Н., Е.Н. Хусаинова, О.О. Варнавская; ФГАОУ ВПО Сев.-Кав. федер. ун-т.- Ставрополь: СКФУ, 2020. на базе LMS Moodle СКФУ

Дополнительная литература:

1. Иностранный язык для гуманитарных и естественнонаучных специальностей: учебник / О.С. Шибкова, Е.Н. Хусаинова, О.О. Варнавская, Г.Н. Нежелская, О.В. Щербинина; ФГАОУ ВПО Сев.-Кав. федер. ун-т.- Ставрополь : СКФУ, 2016. - 1503 с. - Печатается по решению УМС СКФУ
2. Голицынский, Ю.Б. Великобритания: пособие по страноведению: [12+] / Ю.Б. Голицынский. – 2-е изд., испр. – Санкт-Петербург: КАРО, 2019. – 480 с.: ил. – (Английский язык для школьников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574019> (дата обращения: 18.01.2023). – ISBN 978-5-9925-1350-9. – Текст: электронный.
3. Голицынский, Ю.Б. Соединенные Штаты Америки: пособие по страноведению: [12+] / Ю.Б. Голицынский. – Санкт-Петербург: КАРО, 2019. – 448 с.: ил. – (Страноведение).

- Режим доступа: по подписке. –
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610771> (дата обращения: 18.01.2023). – ISBN 978-5-9925-0137-7. – Текст: электронный.
4. Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами: учебник: [16+] / К.Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. – Санкт-Петербург: КАРО, 2018. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. –
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574452> (дата обращения: 18.01.2023). – ISBN 978-5-9925-0716-4. – Текст: электронный.
5. Murphy, R. Essential Grammar in Use: A self-study reference and practice book for elementary students of English: without answers / Raymond Murphy. - 3 edition. - Cambridge: Cambridge University Press, 2013. - 275 p.: il. - ISBN 978-0-521-67581-9, экземпляров 92

6. ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ

Основная литература:

Правоведение: учебное пособие / М. П. Беляев, Л. А. Буторин, Т. А. Буторина [и др.] ; под редакцией М. П. Беляева. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 444 с. — ISBN 978- 5-394-04672-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120748.html>

Правоведение: учебное пособие: [16+] / А. В. Велькин, И. Ю. Гольяпина, Ю. А. Гудков [и др.]. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 284 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614657> – ISBN 978-5-4499- 2108-6. – DOI 10.23681/614657. – Текст: электронный.

Чумакова, О. В. Основы правоведения: учебное пособие для студентов неюридических вузов / О. В. Чумакова. — Москва : National Research, 2020. — 417 с. — ISBN 978-1-952243-11-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95596.html>

Юнусова, А. Н. Правоведение: учебное пособие / А. Н. Юнусова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-4487-0822-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120564.html>

Предпринимательство: учебник для магистров / И. К. Ларионов, А. Н. Герасин, О. Н. Герасина [и др.] ; под редакцией И. К. Ларионова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-394-03079-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85626.html>

Сычева-Передеро, О. В. Финансовая грамотность: учебное пособие / О. В. Сычева-Передеро, О. В. Секлецова, И. В. Корчагина. — Кемерово: КемГУ, 2021. — 116 с. — ISBN 978- 5-8353-2814-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186377>

Финансовая грамотность: учебник: [16+] / Ю.Р. Туманян, О.А. Ищенко-Падукова, А.Н. Козлов и др.; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. – 212 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612183>

Дополнительная литература:

Богатырев, С. Ю. Поведенческие финансы: учебное пособие / С. Ю. Богатырев; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2018. – 210 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494852>

Братановский, С. Н. Конституционное право: учебник / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленов. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 388 с. — ISBN 978-5-4497-1843-3. — Текст

: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125592.html>

Буркина, О. А. Уголовное право (Общая и Особенная части) : учебное пособие / О. А. Буркина. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2021. — 215 с. — ISBN 978-5-907459-05-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116378.html>

Основы гражданского права. Ч.1: учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 152 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121683.html>

Пучкова, В. В. Трудовое право: учебное наглядное пособие / В. В. Пучкова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 306 с. — ISBN 978-5-4497-1545-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117870.html>

Рынок ценных бумаг: учебное пособие и практикум / А. В. Золкина, А. А. Панасюк, А. Ю. Анисимов, И. А. Кокорев. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-6043054-7-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94841.html>

Семейное право: учебник / Б. М. Гонгалов, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева, О. А. Рузакова ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 5-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 320 с.

ISBN 978-5-8354-1817-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126412.html>

Финансовая грамотность: учебник для вузов / науч. ред. Р. А. Кокорев. — Москва: Издательство Московского университета, 2021. — 568 с.: ил. ISBN 978-5-19-011698-4 (e-book) ISBN 978-5-19-011654-0 [Электронный ресурс]. — URL: https://fincult.info/upload/iblock/a1e/Uchebnoe_posobie.pdf

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ДАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Основная литература:

1. Нестеров, С. А. Интеллектуальный анализ данных средствами MS SQL Server 2008 / С.А. Нестеров. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 338 с. : ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн

2. Пальмов, С.В. Интеллектуальный анализ данных Электронный ресурс : учебное пособие / С.В. Пальмов. - Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. - 127 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

3. Управление данными : учебник / Ю.Ю. Громов, О.Г. Иванова, А.В. Яковлев, В.Г. Однолько ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 192 с. : ил., табл., схем. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1385-9

Дополнительная литература:

1 Васюков, О. Г. Управление данными : учебно-методическое пособие / О.Г. Васюков ; Министерство образования и науки РФ ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». - Самара :

Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. - 161 с. : табл., ил. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9585-0608-8

2 Козлов, А. Ю. Статистический анализ данных в MS EXCEL : учеб. пособие / А. Ю. Козлов, В. С. Мхитарян, В. Ф. Шишов. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 320 с. - (Высшее образование). - Гриф: Рек. УМО. - ISBN 978-5-16-004579-5

3 Мельниченко, А. С. Математическая статистика и анализ данных Электронный ресурс : Учебное пособие / А. С. Мельниченко. - Математическая статистика и анализ данных, 2019-09-01. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2018. - 45 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-906953-62-9

8. ИСТОРИЯ РОССИИ

Основная литература:

1. Моисеев, В.В. История России. С древнейших времен до наших дней: учебник для вузов : / В.В. Моисеев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Директ-Медиа. 2019. – 733 с. : ил. – <http://biblioclub.ru/>. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-0212-2

2. Данилов, А. А. История России с древнейших времен до наших дней в вопросах и ответах : учебное пособие / А. А. Данилов. - Москва : Проспект, 2017. - 320 с. - На тит. л.: Электронные версии книг на сайте www.prospekt.ru. - ISBN 978-5-392-21699-4.

Дополнительная литература:

1. Ключевский, В.О. История России : статьи / В.О. Ключевский. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 886 с. - ISBN 978-5-9989-0516-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=14559>

2. Люкс, Л. История России и Советского Союза: от Ленина до Ельцина / Л. Люкс ; пер. с нем. Б.Л. Хавкина. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 1205 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4458-0009-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=29037>

9. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Основная литература:

1. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности Электронный ресурс / Земсков Ю. П., Асмолова Е. В. : учебное пособие. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-8114-4395-6, экземпляров неограничено

2. Силкин, С. А. Основы проектной деятельности: методические указания к выполнению самостоятельной работы Электронный ресурс / Силкин С. А. - Кострома : КГУ им. Н.А. Некрасова, 2020. - 16 с., экземпляров неограничено.

3. Мандель, Б. Р. Основы проектной деятельности : учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 294 с. : ил., табл., схем. - <http://biblioclub.ru/>. - ISBN 978-5-4475-9655-2, экземпляров неограничено

Дополнительная литература:

1. Беликова, И. П. Организационное проектирование и управление проектами [Текст] / И.П. Беликова. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 88 с., экземпляров неограничено.

2. Черняк, В.З. Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.З. Черняк. – Управление инвестиционными проектами, 2021–02–20. – Москва : ЮНИТИ–ДАНА, 2017. – 351 с. – Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

– ISBN 5-238-00680-2, экземпляров неограничено.

3. Синенко, С. А. Управление проектами [Текст]: Учебно–практическое пособие / Синенко С. А. – Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015. – 181 с. – Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. – ISBN 978-5-7264-1212-2, экземпляров неограничено.

10. ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ И ЛИЧНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

Основная литература:

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Основы самоменеджмента Электронный ресурс / Запорожец Д. В., Назаренко А. В., Кенина Д. С., Звягинцева О. С., Бабкина О. Н., Исаенко А. П. : учебное пособие. - Ставрополь : СтГАУ, 2018. - 120 с., (экземпляров неограничено.)

2. Бобина, Н. В. Самоменеджмент : учебное пособие / Н. В. Бобина, Л. А. Каменская, И. Ю. Столярова. - Самоменеджмент, 2026-04-14. - Электрон. дан. (1 файл). - Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. - 184 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 2227-8397, (экземпляров неограничено).

3. Основы самоменеджмента Электронный ресурс / Запорожец Д. В., Назаренко А. В., Кенина Д. С., Звягинцева О. С., Бабкина О. Н., Исаенко А. П. : учебное пособие. - Ставрополь : СтГАУ, 2018. - 120 с., (экземпляров неограниченно).

Дополнительная литература:

1. Самоменеджмент : учебное пособие / под ред. В. Н. Парахина. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 498 с. - <http://biblioclub.ru/>. - ISBN 978-5-4458-5146-2, (экземпляров неограничено).

2. Севостьянов, Д. А. Обратный самоменеджмент: монография / Д. А. Севостьянов, И. Э. Толстова. - Обратный самоменеджмент, 2031-07-12. - Электрон. дан. (1 файл). - Новосибирск : Золотой колос, 2019. - 287 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-94477-248-0, (экземпляров неограничено).

3. Рябикова, Н. Е. Персональный менеджмент Электронный ресурс / Рябикова Н. Е. : учебное пособие - Оренбург : ОГУ, 2019. - 138 с. - т. - ISBN 978-5-7410-2372-3, (экземпляров неограничено).

11. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

Основная литература:

1. Гришина, Ю. И. Физическая культура студента: учебное пособие: [для студентов учреждений высшего образования к дисциплине "Физическая культура"] / Ю. И. Гришина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. – 284 с.: ил. – (Высшее образование). – Гриф: Рек. НМС. – Прил.: с. 271-277. – Библиогр.: с. 269-270. – ISBN 978-5-222-31286-5

2. Физическая культура: курс лекций (лекция) / В.А. Гринев, Н.В. Шамшина, С.Ю. Дутов, А.Е. Лукьянова, Е.В. Щигорева; Министерство образования и науки Российской Федерации; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет», 2, Особенности проведения учебных занятий для студентов с ограниченными возможностями здоровья. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. – 112 с. : ил. – <http://biblioclub.ru/>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1770-3

3. Физическая культура: учебник / Л.В. Захарова, Н.В. Люлина, М.Д. Кудрявцев, О.Н. Московченко, Д.А. Шубин; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Сибирский Федеральный университет ; Красноярский государственный педагогический университет им. В. П. Астафьева ; Сибирский государственный университет науки и технологий им. акад. М. Ф. Решетнёва ; Сибирский юридический

институт МВД России. – Красноярск: СФУ, 2017. – 612 с.: ил. – <http://biblioclub.ru/>. – Библиогр.: с. 608 – 609. – ISBN 978-5-7638-3640-0

4. Тычинин, Н. В. Физическая культура в техническом вузе: учебное пособие / Н.В. Тычинин, В.М. Суханов; Министерство образования и науки РФ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. – 101 с. – <http://biblioclub.ru/>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-242-0

5. Тычинин, Н.В. Элективные курсы по физической культуре и спорту Электронный ресурс: учебное пособие / Н.В. Тычинин ; ред. В.М. Суханов. – Элективные курсы по физической культуре и спорту, 2020-09-27. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. – 64 с. – Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. – ISBN 978-5-00032-250-5

Дополнительная литература:

1. Гришина, Ю. И. Физическая культура студента: учебное пособие: [для студентов учреждений высшего образования к дисциплине «Физическая культура»] / Ю. И. Гришина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. – 284 с.: ил. – (Высшее образование). – Гриф: Рек. НМС. ерных технологий, 2017. - 64 с

2. Степанова, М.В Плавание в системе физического воспитания студентов вузов Электронный ресурс: учебное пособие / М.В. Степанова. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 137 с.

3. Махов, С.Ю. Плавание Электронный ресурс: учебно-методическое пособие / ред. С.Ю. Махов. - Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2016. - 40 с.

4. Сапожникова, О.В. Фитнес Электронный ресурс: учебное пособие / О.В. Сапожникова. - Фитнес, 2022-08-31. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 144 с

5. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: [учебное пособие для студентов высших учебных заведений] / Ю. И. Гришина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 250 с.: ил. - (Высшее образование). - Гриф: Доп. УМО. - Библиогр.: с. 244-245.

6. Физическая культура: учебник / [М.Я. Виленский, В.Ю. Волков, Л.М. Волкова и др.]; под ред. М.Я. Виленского. - 2-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2013. - 424 с. - (Бакалавриат). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-406-02676-2.

7. Соловьев, Г. М. Физическая культура личности (теория и технология формирования): учеб. пособие / Г. М. Соловьев, С. Н. Кашин. Мин-во образования Рос. Федерации МВД России Краснодарский ун-т. - М.: Илекса, 2014. - 212 с. - Гриф.: Рек. науч.-метод. советом Междунар. Академии наук. - Библиогр.: с. 208-209. - ISBN 978-5-89237-592-4.

12. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основная литература:

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды : (техносферная безопасность) : учебник для академического бакалавриата / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 702 с. ; 21. - (Бакалавр. Академический курс). - Гриф: Доп. УМО. - Библиогр.: с. 702. - ISBN 978-5-9916-3058-0. - ISBN 978-5-9692-1483-5, экземпляров неограничено

2. Маринченко, А. В. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие для вузов / А. В. Маринченко. - 5-е изд., доп. и перераб. - Москва : Дашков и К`, 2013. - 360 с. : ил. - Гриф: Доп. МО. - Библиогр.: с. 358-359. - ISBN 978-5-394-02074-2, экземпляров неограничено

Дополнительная литература:

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для бакалавров : по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" для бакалавров всех направлений подготовки в высших учебных заведениях России / С. В. Белов. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 683 с. : ил., табл. - (Бакалавр. Базовый курс). - Гриф: Рек. НМС. - Библиогр.: с. 682. - ISBN 978-5-9916-2335-3. - ISBN 978-5-9692-1405-7, экземпляров неограничено.
2. Свиридова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Конспект лекций в терминах и определениях / Н.В. Свиридова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 180 с. - ISBN 978-5-7638-2197-0, экземпляров неограничено
3. Безопасность жизнедеятельности : Безопасность в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера : учеб. пособие / [В. А. Акимов, Ю. Л. Воробьев, М. И. Фалеев и др.]. - 3-е изд., испр. - М. : Высшая школа, 2008. - 592 с. : ил. - Библиогр.: с. 581-582. - Прил.: с. 583-592. - ISBN 978-5-06-006082-9, экземпляров неограничено
4. Почакаева, Е. И. Экология и безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие / Е. И. Почакаева ; под ред. Ю. В. Новикова. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 556 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 545-554. - ISBN 978-5-222-17052-6, экземпляров неограничено

13. МЕНЕДЖМЕНТ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ

Основная литература:

1. Герасименко, А. Финансовый менеджмент - это просто: Базовый курс для руководителей и начинающих специалистов Электронный ресурс / А. Герасименко. - Финансовый менеджмент - это просто: Базовый курс для руководителей и начинающих специалистов, 2020-02-28. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 536 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9614-4328-8, экземпляров неограничено
2. Иванов, И. В. Финансовый менеджмент: Стоимостной подход Электронный ресурс : Учебное пособие / И. В. Иванов, В. В. Баранов. - Финансовый менеджмент: Стоимостной подход, 2020-02-28. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 504 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9614-0678-8, экземпляров неограничено

Дополнительная литература:

1. Алексеева, О. А. Практикум по финансовому менеджменту / О.А. Алексеева. - 3-е изд., испр. и доп. - М.|Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 255 с. - ISBN 978-5-4475-2485-2
2. Брусов, П. Н. Финансовый менеджмент. Финансовое планирование : учеб. пособие для вузов / П. Н. Брусов, Т. В. Филатова. - 2-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2013. - 227 с. : ил., табл. ; 21 см. - (Бакалавриат). - Гриф: Рек. УМО. - Библиогр.: с. 224-226. - ISBN 978-5-406-02781-3, экземпляров 25
3. Виниченко, В. А. Финансовый менеджмент Электронный ресурс / Виниченко В. А. : учебник. - Новосибирск : СГУВТ, 2020. - 209 с. - ISBN 978-5-8119-0832-5, экземпляров неограничено
4. Никулина, Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика Электронный ресурс : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили / Д.В. Суходоев / Н.Н. Никулина. - Финансовый менеджмент организации. Теория и практика, 2020-10-10. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 511 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-238-01547-7, экземпляров неограничено
5. Румянцева, Е. Е. Финансовые технологии управления предприятием : учебное пособие / Е.Е. Румянцева. - 2-е изд., стер. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 460 с. : ил., схем., табл. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр.: с. 447-457. - ISBN 978-5-4475-7880-0,

экземпляров неограничено

6. Турманидзе, Т. У. Финансовый менеджмент Электронный ресурс : Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Т. У. Турманидзе, Н. Д. Эриашвили. - Финансовый менеджмент, 2022-03-26. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 247 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-238-02696-1, экземпляров неограничено

14. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

Основная литература:

1. Баранов, В.В. Исследование систем управления Электронный ресурс : учебное пособие / С.Н. Соколов / А.В. Зайцев / В.В. Баранов. - Исследование систем управления, 2020-08-31. - Москва : Альпина Паблишер, 2017. - 216 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-9614-2281-8, экземпляров неограничено

2. Алферова, Л. В. Исследование систем управления Электронный ресурс : Учебное пособие / Л. В. Алферова, Н. М. Григорьева. - Исследование систем управления, 2029-02-28. - Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 560 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-4486-0650-2, экземпляров неограничено

3. Ключев, К. В. Исследование систем управления организациями Электронный ресурс / Ключев К. В., Ушакова Е. В., Юшкова В. В. : учебное пособие для подготовки бакалавров, обучающихся по направлениям 38.03.02 менеджмент, 38.03.04 государственное и муниципальное управление. - Санкт-Петербург: ИЭО СПбУТУиЭ, 2019. - 108 с. - ISBN 978-5-94047-041-0, экземпляров неограничено

Дополнительная литература:

1. Мишин, В.М. Исследование систем управления (2-е издание) Электронный ресурс: учебник / В.М. Мишин. - Исследование систем управления (2-е издание), 2018-09-01. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 527 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-238-01205-6, экземпляров неограничено

2. Фомичев, А. Н. Исследование систем управления / А.Н. Фомичев. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 348 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02324-8, экземпляров неограничено.

3. Игнатьева, А. В. Исследование систем управления / А.В. Игнатьева; М.М. Максимцов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. - ISBN 978-5-238-01344-2, экземпляров неограничено PRbooks. - ISBN 978-5-9614-2281-8, экземпляров неограничено.

4. Репнев, В. А. Исследование системы управления компаний – управление изменениями / В.А. Репнев. - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 265 с. - ISBN 978-5-4458-3418-2, экземпляров неограничено.

5. Мухсинова, Л.; Исследование систем управления: учебное пособие / Л. Мухсинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 459 с. - <http://biblioclub.ru/>.

15. КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Основная литература:

1. Эриашвили, Н.Д. Основы менеджмента Электронный ресурс : учебник / Н.Д. Эриашвили ; ред. В.В. Лукашевич ; И.В. Бородушка.

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/ires/putiw.htm> - Электронный путеводитель «Правовые ресурсы в сети Интернет». Разработан Центром правовой информации Российской национальной библиотеки (РНБ).
2. <http://www.kadis.ru/> - Кадис. Правовой портал (правовые новости, кодексы РФ, законопроекты, судебная практика)
3. <http://www.copyright.ru/> - Интернет-портал «Авторское право в России»
4. <http://www.allpravo.ru/> - Все о праве (электронные учебники, дипломы, юридические словари)
5. <http://ecsocman.edu.ru/db/msg/26588.html> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент».
6. <http://biblioclub.ru> - Официальный сайт ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7. <http://brn.com.ru/> - Сайт «Бизнес форум, бизнес-планирование, Бизнес-идеи для малого бизнеса – Информационный центр»
8. <http://eduhmao.ru/info/1/4382/> - информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
9. <http://minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
10. <http://gks.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
11. <http://fdfgroup.ru> - Официальный сайт Маркетингового агентства «FDFgroup»;
12. <http://grebennikon.ru/> - Сайт электронной библиотеки Издательского дома «Гребенников».
13. <http://www.consultant.ru> –Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
14. <http://www.nlr.ru> - Официальный сайт Российской национальной библиотеки.
23. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации

6.3 Информационные справочные системы

1. Информационная справочная система ЕМИСС// Режим доступа <https://www.fedstat.ru/>
2. Информационная справочная система «Эталон»// Режим доступа <http://www.etozakon.ru/>
3. Профессиональная база данных «Всероссийская система данных о компаниях и бизнесе «За честный бизнес» // Режим доступа: <https://zachestnyibiznes.ru>
4. Профессиональная база данных Росстата // Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/
5. Информационная справочная система КонсультантПлюс. // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Информационная справочная система ГАРАНТ.РУ // Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

6.4 программное обеспечение:

1. Expertssystems
2. KonSi-SWOT
3. MS Excel
4. ProjectExpert
5. ProQuest
6. ИНЭК Аналитик

7 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации

обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену, критерии оценки.

Перед государственным экзаменом проводятся консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

При сдаче государственного экзамена в устной форме допускается присутствие в аудитории не более 7 студентов. Каждый студент самостоятельно выбирает экзаменационный билет один раз посредством произвольного извлечения. Номер билета фиксируется секретарем ГЭК в соответствующем протоколе. На подготовку к ответу на экзаменационный билет студенту отводится, как правило, 30 минут. Студенты, использующие при подготовке к ответу другую учебную литературу, средства связи и электронно-вычислительную технику (кроме калькулятора), с государственного экзамена удаляются.

При оценке ответа студента на государственном экзамене учитывается уровень сформированности компетенций и требования, предъявляемые фондом оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, разработанным кафедрой менеджмента по образовательной программе.

По окончании ответа студента председатель и члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы (как правило, не более трех). Секретарь комиссии вносит в протокол задания билета, дополнительные вопросы членов комиссии, а также общую характеристику ответа студента на все вопросы.

В целом ответ студента на экзаменационный билет и дополнительные вопросы занимает, как правило, 30 минут.

В случае если студент по состоянию здоровья не смог ответить на задания экзаменационного билета, в протокол после слов «Общая характеристика ответа...» вносится запись «Студент по состоянию здоровья не смог ответить на задания экзаменационного билета». Факт болезни должен быть подтвержден заключением медицинских работников.

По окончании ответов студентов академической группы объявляется совещание экзаменационной комиссии, на котором присутствуют только члены комиссии. На совещании обсуждаются ответы каждого студента на задания билета и дополнительные вопросы. По итогам обсуждения каждому студенту в протокол проставляется соответствующая оценка. Секретарь комиссии заполняет экзаменационную ведомость по итогам проведения государственного экзамена.

После совещания комиссии в аудиторию приглашаются студенты академической группы. Председатель комиссии информирует студентов о результатах государственного экзамена.

8. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

8.1 Описание показателей

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-1: <i>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>				
Результаты обучения: Индикатор:	Неудовлетворительно анализирует задачу,	Удовлетворительно анализирует задачу,	Хорошо анализирует	На высоком уровне анализирует задачу,

ИД-1 УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи	выделяя ее базовые составляющие.	выделяя ее базовые составляющие.	задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	выделяя ее базовые составляющие, Осуществляет декомпозицию задачи
ИД-2 УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Не умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Удовлетворительно умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Хорошо умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Отлично умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации
ИД-3 УК-1. Используя методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не умеет использовать методы системного подхода для поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	Удовлетворительно умеет использовать методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Хорошо умеет использовать методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Отлично умеет использовать я методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
ИД-4 УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальный вариант решения задачи	Не умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, а также выбирать оптимальный вариант решения задачи	Удовлетворительно умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, а также выбирать оптимальный вариант решения задачи	Хорошо умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, а также выбирать оптимальный вариант решения задачи	Отлично умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, а также выбирать оптимальный вариант решения задачи
ИД-5 УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Не умеет определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи	Удовлетворительно определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Хорошо определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Отлично определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
Компетенция: УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач	Имеет общее представление об основных видах проектов и управления ими	Применяет знания об основных видах проектов и управления ими	Применяет знания об основных видах проектов и управления ими на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Применяет знания об основных видах проектов и управления ими, использует их для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления проектами.
ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выявляя оптимальный способ их решения, исходя из действующих	Не может разработать план действий для решения задач проекта; выявляет оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и	Не совсем корректно разрабатывает план действий для решения задач проекта; выявляет оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и	В целом правильно разрабатывает план действий для решения задач проекта; выявляет оптимальный способ их решения, исходя	Правильно разрабатывает план действий для решения задач проекта; выявляет оптимальный способ их решения, исходя из действующих

правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	имеющихся ресурсов и ограничений	имеющихся ресурсов и ограничений	из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов	Не может обеспечить выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	Испытывает затруднения при обеспечении выполнения проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	В целом верно обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	Логически обосновывает необходимость обеспечения выполнения проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.
Компетенция: УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1. УК-3. Участует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Не способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде на минимальном уровне	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, но допускает при этом незначительные ошибки	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, использует полученные знания для решения задач профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.
ИД-2. УК-3. Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.	Не способен планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды для достижения эффективной работы с учетом индивидуальных возможностей членов команды проектов в сфере технологического предпринимательства и используя при этом информационные технологии	Допускает существенные ошибки при планировании командной работы, распределения поручения и делегирования полномочий членам команды для достижения эффективной работы, не учитывает при этом индивидуальные возможности членов команды проектов в сфере технологического предпринимательства и не использует информационные технологии	Допускает несущественные ошибки при планировании командной работы, распределения поручения и делегирования полномочий членам команды для достижения эффективной работы, слабо использует информационные технологии проектов	Учитывая индивидуальные возможности членов команды проектов в сфере технологического предпринимательства и используя информационные технологии, способен планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды для достижения эффективной работы
ИД-3. УК-3. Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Демонстрирует фрагментарные знания основ планирования работы команды для достижения поставленной цели, не способен преодолевать возникающие в коллективе разногласия и конфликты на основе учета интересов всех	Использует общие, но не структурированные знания основ планирования работы команды для достижения поставленной цели, испытывает существенные затруднения при преодолении возникающих в коллективе разногласий и конфликтов на основе учета интересов	Показывает хорошие знания основ планирования работы команды для достижения поставленной цели, испытывает незначительные затруднения при преодолении возникающих в	используя знания основ планирования работы команды для достижения поставленной цели, способен преодолевать возникающие в коллективе разногласия и конфликты на основе учета интересов всех сторон при реализации

	сторон при реализации проектов в сфере технологического предпринимательства	всех сторон при реализации проектов в сфере технологического предпринимательства	коллективе разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон при реализации проектов в сфере технологического предпринимательства	проектов в сфере технологического предпринимательства
Компетенция: УК-4: <i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-4 выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах	Не способен применять знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) для решения задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Применяет фрагментарные знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Применяет на среднем уровне знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Применяет на высоком уровне знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия
ИД-2 УК-4 использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках	Не применяет коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; не способен обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия	Понимает коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; выбирает оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия	Реализует коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирает оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия	Реализует коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах на высоком коммуникативном уровне; критически обоснованно выбирает оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия
ИД-3 УК-4 оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном и иностранном языках, производит выбор оптимальных	Не способен применять современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	Понимает важность применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	Реализует приобретенные навыки современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	Критически оценивает эффективность использования современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия
Компетенция: УК-5: <i>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-5. Находит и использует	Не умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и	Удовлетворительно умеет находить и использовать необходимую для	Хорошо умеет находить и использовать необходимую для	Отлично умеет находить и использовать необходимую для

необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
ИД-2 УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Удовлетворительно демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Хорошо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Отлично демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
ИД-3 УК-5. Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Не умеет выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Удовлетворительно умеет выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Хорошо умеет выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Отлично умеет выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Компетенция: УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1. УК-6. устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	Не применяет личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	применяет знания о процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	Применяет знания о процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере	Применяет и использует знания о процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;

			профессиональной деятельности;	
ИД-2. УК-6. Способен реализовать и корректировать стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Не применяет стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет знания, для реализации и корректировки стратегии личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет на среднем уровне стратегии личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет на высоком уровне практический опыт реализации и корректировки стратегии личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
ИД-3. УК-6. Способен критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Не применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности в избранной сфере профессиональной деятельности	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности в избранной сфере профессиональной деятельности	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
Компетенция: УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 УК-7 Знает основы физической культуры, выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации социальной и профессиональной деятельности	Имеет фрагментарные знания здоровьесберегающих технологий и физиологических особенностей организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Имеет общее представление о здоровьесберегающих технологиях и физиологических особенностях организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Имеет базовые знания здоровьесберегающих технологий и физиологических особенностей организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	В полном объеме владеет знаниями о здоровьесберегающих технологиях и физиологических особенностях организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ИД-2 УК-7 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности	Не способен сочетать физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности	На низком уровне сочетает физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности	Способен на достаточном уровне сочетать физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности и в профессиональной деятельности	Способен на высоком уровне рационально сочетать физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности
ИД-3 УК-7 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Не способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	На низком уровне поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	На достаточном уровне поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Способен на высоком уровне поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Компетенция: УК-8: <i>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-8 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий	Идентифицирует опасные и вредные производственные факторы, не оценивает масштабы их воздействия на человека и окружающую природную среду. Не проводит мероприятия по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.	Идентифицирует опасные и вредные производственные факторы и оценивает масштабы их воздействия на человека и окружающую природную среду. Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса, не проводит численную оценку защитных мероприятий. Не проводит типизацию стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф, не оценивает поражающие факторы и предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от них. Проводит мероприятия по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим. Не излагает и не применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в	Идентифицирует опасные и вредные производственные факторы и оценивает масштабы их воздействия на человека и окружающую природную среду. Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса и проводит численную оценку защитных мероприятий. Проводит типизацию стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф, не оценивает поражающие факторы и предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от них. Проводит мероприятия по	Идентифицирует опасные и вредные производственные факторы и оценивает масштабы их воздействия на человека и окружающую природную среду. Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса и проводит численную оценку защитных мероприятий. Проводит типизацию стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф; оценивает поражающие факторы и предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от них. Проводит мероприятия по оказанию первой доврачебной помощи

		чрезвычайных ситуациях	оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим. Излагает и применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях	пострадавшим. Излагает и применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях
ИД-2 УК-8 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению	Слабо представляет способы и методы защиты от опасностей различного генезиса. Не предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от крупных производственных аварий и катастроф, чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Не проводит мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим	В определенной мере представляет способы и методы защиты от опасностей различного генезиса. С недоработками предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от крупных производственных аварий и катастроф, чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. С ошибками проводит мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим.	Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса и проводит численную оценку защитных мероприятий. Предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от крупных производственных аварий и катастроф, чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. С недочетами проводит мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим	Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса и проводит численную оценку защитных мероприятий. Предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от крупных производственных аварий и катастроф, чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Проводит мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим.
ИД-3 УК-8 применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	Не представляет требования к обеспечению безопасных условий жизнедеятельности. Не излагает и не применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях	С ошибками представляет требования к обеспечению безопасных условий жизнедеятельности. С недоработками излагает и не применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях	С недоработками представляет требования к обеспечению безопасных условий жизнедеятельности. Излагает и применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях	Представляет требования к обеспечению безопасных условий жизнедеятельности. Излагает и применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях
Компетенция: УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах				

Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1. УК-9. оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;	Не способен оперировать понятиями инклюзивной компетентности и способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;	Умеет на минимальном уровне оперировать понятиями инклюзивной компетентности и использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;	Умеет на среднем уровне оперировать понятиями инклюзивной компетентности и использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;	Умеет на высоком уровне оперировать понятиями инклюзивной компетентности и использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;
ИД-2. УК-9. применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Применяет на минимальном уровне базовые дефектологические знания и навыки при реализации в социальной и профессиональной деятельности при взаимодействии с людьми с инвалидностью	Применяет на среднем уровне базовые дефектологические знания и навыки при реализации в социальной и профессиональной деятельности при взаимодействии с людьми с инвалидностью.	Применяет на высоком уровне базовые дефектологические знания и навыки при реализации в социальной и профессиональной деятельности при взаимодействии с людьми с инвалидностью.
Компетенция: УК-10: Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1. УК-10. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Не применяет знания об основах поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, не понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности.	Применяет знания об основах поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности на минимальном уровне.	Применяет знания об основах поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательс	Применяет на практике знания об основах поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и

			кой деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности, анализирует зависимости явлений, выражаемых законами спроса и предложения; устанавливает связи между разными видами издержек и формами отдачи от ресурсов на среднем уровне.	функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности. Осуществляет критическую оценку информации о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений. Анализирует зависимости явлений, выражаемых законами спроса и предложения; устанавливает связи между разными видами издержек и формами отдачи от ресурсов.
ИД-2. УК-10. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Не применяет знания о способах проведения финансовых вычислений при управлении финансами, не использует различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства.	Выполняет несложные практические задания по анализу состояния личных финансов, используя различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами на минимальном уровне.	Выполняет несложные практические задания по анализу состояния личных финансов, используя различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами, различия экономических явлений и процессов общественной жизни на среднем уровне.	Используя различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами, различия экономических явлений и процессов общественной жизни, умеет выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов.
ИД-3. УК-10. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами,	Не применяет знания о принципах личного финансового планирования и ведения личного бюджета, опираясь на	Использует отдельные принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета, опираясь на знания	Использует основные принципы личного финансового планирования и ведения личного	Опираясь на знания основных видов личных доходов, расходов, в том числе обязательных, использует

контролирует собственные экономические и финансовые риски	знания отдельных видов личных доходов, расходов, в том числе обязательных, не осознает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида.	отдельных видов личных доходов, расходов, в том числе обязательных, оценивает свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, ведет личный бюджет, решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, осознавая виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения, пользуется источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управляет ими на минимальном уровне.	бюджета, опираясь на знания основных видов личных доходов, расходов, в том числе обязательных, оценивает свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, ведет личный бюджет, в том числе используя программные продукты, решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, осознавая виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения, пользуется источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализирует условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управляет ими на среднем уровне.	принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета; оценивает свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, ведет личный бюджет, в том числе используя программные продукты, решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла; осознавая виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения, пользуется источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализирует условия финансовых и положения договоров с финансовыми организациями, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управляет ими.
Компетенция: УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 УК-11. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности,	Не может определить сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Не совсем корректно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	В целом правильно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими , политическими и иными условиями.	Грамотно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней				
ИД-2 УК-11. Предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям	Не может спланировать, организовать и провести мероприятия, направленные на предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключая склонения к коррупционным правонарушениям	Не совсем корректно планирует, организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключая склонения к коррупционным правонарушениям	В целом правильно планирует, организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключая склонения к коррупционным правонарушениям	Грамотно планирует, организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключая склонения к коррупционным правонарушениям
ИД-3 УК-11. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности	Не может соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Не совсем корректно соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	В целом правильно соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Грамотно соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
Компетенция: ОПК-1: <i>Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</i>				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания экономической теории.	Не способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы и выбора направления дальнейшего развития	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства на основе знания экономической, организационной и управленческой теории	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы и выбора направления дальнейшего развития на основе

				знания экономической, организационной и управленческой теории
ИД-2 ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания современного состояния и эволюции организационной и управленческой теории, основ рациональной организации документооборота, понимания роли основных управленческих ресурсов, включая управление операциями по их преобразованию.	Не применяет знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций не способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.	Применяет на минимальном уровне знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.	Применяет базовые знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, использует их в профессиональной деятельности	Применяет знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. в полном объеме
Компетенция: ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем				
Результаты обучения: Индикатор: ОПК-2. И-1 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач.	Не умеет или умеет частично находить, определять источники информации, адекватные целям профессиональных задач в области исследования систем управления, а также осуществлять их поиск с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	умеет на минимальном уровне определять источники информации, адекватные целям профессиональных задач в области исследования систем управления, а также осуществлять их поиск с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	умеет на среднем уровне определять источники информации, адекватные целям профессиональных задач в области исследования систем управления, а также осуществлять их поиск с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических	способен свободно и в полном объеме определять источники информации, адекватные целям профессиональных задач в области исследования систем управления, а также осуществлять их поиск с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

			систем;	
ОПК-2.И-2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.	Не умеет или умеет частично выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач в области исследования систем управления методы обработки и анализа данных, современные технологии оперативной аналитической обработки данных и соответствующие программные продукты;	умеет на минимальном уровне выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач в области исследования систем управления методы обработки и анализа данных, современные технологии оперативной аналитической обработки данных и соответствующие программные продукты;	умеет на среднем уровне выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач в области исследования систем управления методы обработки и анализа данных, современные технологии оперативной аналитической обработки данных и соответствующие программные продукты;	способен свободно и в полном объеме выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач в области исследования систем управления методы обработки и анализа данных, современные технологии оперативной аналитической обработки данных и соответствующие программные продукты;
ОПК-2. И-3. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе экономико-математического моделирования, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	не умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе вероятностно-статистического моделирования и построения оптимизационных моделей в управлении бизнесом, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	умеет в основном осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе вероятностно-статистического моделирования и построения оптимизационных моделей в управлении бизнесом, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	умеет хорошо осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе вероятностно-статистического моделирования и построения оптимизационных моделей в управлении бизнесом, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	Умеет в совершенстве осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе вероятностно-статистического моделирования и построения оптимизационных моделей в управлении бизнесом, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
Компетенция: ОПК-3: <i>Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</i>				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-3. Разрабатывает варианты управленческих решений на основе знаний базовых теорий менеджмента, анализа проблемной ситуации, оценивает качество и эффективность управленческих решений.	Не понимает методы разработки стратегических управленческих решений, не умеет выделять основные факторы проблемной ситуации	Понимает методы разработки стратегических управленческих решений, умеет выделять основные факторы проблемной ситуации	Понимает методы разработки стратегических управленческих решений, не умеет выделять и анализировать основные факторы проблемной ситуации на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Понимая методы разработки стратегических управленческих решений, выделения основных факторов проблемной ситуации, способен проводить исследования и анализировать данные, необходимые для анализа проблемной ситуации, оценивает качество и эффективность управленческих

				решений в полном объеме
ИД-2 ОПК-3. Осуществляет выбор эффективных тактических и стратегических управленческих решений, исходя из принципов корпоративной социальной ответственности.	не применяет знания о принятии организационно-управленческих решений в социально ответственном секторе предприятия	имеет в целом успешное, но не систематическое умение извлекать, систематизировать и критически переосмысливать информацию из различных источников о социально-значимых процессах и примерах успешных подходов к КСО	в целом обладает теоретическими знаниями в объеме, позволяющем вести социально ответственную работу в коллективе на высоком профессиональном уровне и принимать адекватные организационно-управленческие решения, а также владеть информацией о формах ответственности	применяет и использует навыки реализации тактических и стратегических организационно-управленческих решений, исходя из принципов корпоративной социальной ответственности, в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий
ИД-3 ОПК-3. Разрабатывает и реализует стратегические организационно-управленческие решения с учетом специфики социально-экономических систем и процессов.	Не понимает методы разработки стратегических управленческих решений, не умеет выделять основные факторы проблемной ситуации	Понимает методы разработки стратегических управленческих решений, умеет выделять основные факторы проблемной ситуации	Понимает методы разработки стратегических управленческих решений, не умеет выделять и анализировать основные факторы проблемной ситуации на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Понимая методы разработки стратегических управленческих решений, выделяет основные факторы проблемной ситуации, способен проводить исследования и анализировать данные, необходимые для анализа проблемной ситуации, оценивает качество и эффективность управленческих решений в полном объеме
ИД-4 ОПК-3. Разрабатывает и реализует решения для достижения личных и профессиональных целей, формирует модель для успешного развития в избранной сфере управленческой деятельности.	Не применяет теоретические знания в области разработки управленческих решений, не способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений	Применяет на среднем уровне теоретические знания о формах и методах разработки организационно-управленческих решений	Применяет теоретические знания о формах и методах разработки организационно-управленческих решений, оценке организационно-управленческих решений	Применяет и использует методики разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений при анализе и оценке проблемной ситуации
Компетенция: ОПК-4: <i>Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</i>				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-4. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для инновационного развития организации и бизнеса в условиях глобальной	Не применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий и функций инновационного менеджмента,	Применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и	Применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий	Применяет знания основных понятий, роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде,

конкуренции.	типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью; не формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения, не разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации.	инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью на минимальном уровне; формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации на минимальном уровне.	и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью в условиях глобальной конкуренции, лучших практик зарубежного управления инновационной деятельностью формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения с учетом рисков в конкурентной бизнес-среде, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности; применяет методы оценки экономической эффективности инновационных проектов, формулирует выводы и рекомендации и использует их в профессиональной деятельности.	основных понятий и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью в условиях глобальной конкуренции, лучших практик зарубежного управления инновационной деятельностью; формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения с учетом рисков в конкурентной бизнес-среде, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации в полном объеме; применяет методы оценки экономической эффективности инновационных проектов, адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.
ИД-2 ОПК-4. Разрабатывает бизнес-планы, инновационные и маркетинговые планы создания и развития	не знает теорию бизнес-планирования, особенностей, организацию бизнес-планирования и его	частично применяет о теории бизнес-планирования, особенностей, организации процесса бизнес- планирования и	достаточно полно применяет о теории бизнес-планирования, особенностей, организации	Применяет знания о теории бизнес-планирования, особенностей, организации процесса бизнес-

новых направлений деятельности и организаций, продвижения на новые рынки.	реализации; состав и содержание бизнес-плана инвестиционного проекта и методики его и составления, не способен разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывать его реальность, целесообразность, инновационность, оценивать экономическую эффективность и проводить презентацию.	его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методики его и составления, частично способен разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.	процесса бизнес-планирования и его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методики его и составления, способен в основном разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.	планирования и его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методике его и составления, разрабатывает бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.
Компетенция: ОПК-5: <i>Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ОПК-5.И-1. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при принятии управленческих решений в профессиональной сфере.	Не владеет навыками применения информационных технологий для принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности	владеет навыками применения информационных технологий для принятия управленческих решений в условиях определенности	владеет навыками применения информационных технологий для принятия управленческих решений в условиях определенности, риска	владеет навыками применения информационных технологий для принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности
ОПК-5. И-2. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления	Не умеет или умеет частично использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления	умеет на минимальном уровне использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления	умеет на среднем уровне использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления	способен свободно и в полном объеме использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления
ИД-3 ОПК-5. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и	Не владеет навыками применения информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный	владеет отдельными навыками применения информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный	владеет хорошо навыками применения информационных технологий и программных средств, включая управление крупными	владеет в совершенстве навыками применения информационных технологий и программных средств, включая управление

их интеллектуальный анализ для реализации экономико-математического моделирования в управлении бизнесом.	анализ для реализации вероятностно-статистического моделирования и разработки оптимизационных моделей в управлении бизнесом	анализ для реализации вероятностно-статистического моделирования и разработки оптимизационных моделей в управлении бизнесом	массивами данных и их интеллектуальный анализ для реализации вероятностно-статистического моделирования и разработки оптимизационных моделей в управлении бизнесом	крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ для реализации вероятностно-статистического моделирования и разработки оптимизационных моделей в управлении бизнесом
Компетенция: ОПК-6: <i>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 ОПК-6. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знания, умения и навыки по значительной части программного материала не имеются. Допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Необходимые компетенции не сформированы.	Знания, умения и навыки частично имеются, пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено с ошибками. При ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Необходимые компетенции сформированы удовлетворительно.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Необходимые компетенции сформированы хорошо.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагается информация по предмету. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения отличное. Необходимые компетенции сформированы отлично.
ИД-2 ОПК-6. Осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач.				
Компетенция: ПК-1: <i>Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 ПК-1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Имеет общее представление об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений, использует их для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами.

ИД-2 ПК-1. Использует подходы, методы и инструменты контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Имеет общее представление о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений на среднем уровне.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами
ИД-3. ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий и автоматизации управления, логистики.	Не применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, не формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, не оценивает их последствия и не формирует перечень инновационных предпринимательских проектов	Применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации на минимальном уровне; формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия и формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки на минимальном уровне.	Применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия на среднем уровне, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия и формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки и использует их в профессиональной деятельности	Применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия в полном объеме; формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки, адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.
Компетенция: ПК-2: Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами организации				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-2. Способен осуществлять	Знания, умения и навыки по значительной части программного материала не имеются.	Знания, умения и навыки частично имеются, пробелы не носят существенного характера, большинство	Знания, умения и навыки полностью имеются. Все предусмотренные программой	Знания, умения и навыки полностью имеются. Исчерпывающе, последовательно,

тактическое планирование в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации.	Допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Необходимые компетенции не сформированы.	предусмотренных программой заданий выполнено с ошибками. При ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Необходимые компетенции сформированы удовлетворительно.	обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Необходимые компетенции сформированы хорошо.	четко и логически стройно излагается информация по предмету. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения отличное. Необходимые компетенции сформированы отлично.
ИД-2 ПК-2 Критически оценивает коммуникативную сторону делового общения и прогнозирует ответное поведение участников делового взаимодействия	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, не способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия	Основываясь на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия на минимальном уровне	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия на среднем уровне	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия в полном объеме
Компетенция: ПК-3: Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии организации и принимать участие в ее реализации				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-3. Применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации.	Не способен применять знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	На минимальном уровне применяет знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, на минимальном уровне может использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	Применяет базовые знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, способен использовать базовые методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	Применяет в полном объеме знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, способен в полной мере использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.
ИД-2 ПК-3. Понимает процессы управления	Основываясь на знаниях об основных	Основываясь на знаниях об основных теориях и	Основываясь на знаниях об	Основываясь на знаниях об основных

изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений.	теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, не понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений	подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений на минимальном уровне	основных теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений на среднем уровне	теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений в полном объеме
ИД-3 ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обособлению и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации.	Знания, умения и навыки по значительной части программного материала не имеются. Допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Необходимые компетенции не сформированы.	Знания, умения и навыки частично имеются, пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено с ошибками. При ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Необходимые компетенции сформированы удовлетворительно.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Необходимые компетенции сформированы хорошо.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагается информация по предмету. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения отличное. Необходимые компетенции сформированы отлично.
Компетенция: ПК-4: Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-4. Применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	Имеет общее представление об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации на среднем уровне.	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами.
ИД-2. ПК-4. Способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления	Не применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства, не осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ.	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства на минимальном уровне; осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства на среднем уровне; осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ, предполагающих	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства а осуществляет разработку и сопровождение инновационных программ, предполагающих разработку новых товаров и/или выход

		новые рынки на минимальном уровне.	разработку новых товаров и/или выход на новые рынки, в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	на новые рынки, в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации, адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.
--	--	------------------------------------	---	--

8.2 Критерии оценивания компетенций на государственном экзамене

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственных экзаменов, проводимых в устной форме, объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний соответствующих комиссий.

При оценке ответа студента на государственном экзамене учитывается уровень сформированности компетенций по следующим предлагаемым критериям:

- способность использовать теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области,
- способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем,
- способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы,
- готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета,
- другие требования, предъявляемые фондом оценочных средств для проведения итоговой аттестации, разработанным выпускающей кафедрой по каждой образовательной программе.

Оценка «отлично» выставляется, если компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 полностью освоены на высоком уровне и таким образом:

- студент полностью раскрыл весь объем объема программного материала;
- не допустил ошибок при изложении знаний;
- развернуто обосновывал свои ответы, ссылаясь на текущую экономическую практику и мнения авторитетных ученых, и аргументированно отстаивал свою точку зрения;
- свободно ответил на дополняющие и уточняющие вопросы членов комиссии, на которые нет прямых ответов в учебных материалах.

Оценка «хорошо» выставляется, если компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 полностью освоены на среднем уровне и таким образом:

- студент показал полноценные знания программного материала;
- продемонстрировал умение применять при решении практических задач теоретические знания;
- без особых затруднений ответил на вопросы членов комиссии;
- в ответах на теоретические вопросы допустил незначительную ошибку.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на минимальном уровне и таким образом студент:

- продемонстрировал усвоение основного материала, но испытывает затруднения при его воспроизведении;

- неуверенно и неверно отвечал на дополнительные вопросы членов комиссии;
- показал знания и навыки на уровне представлений, недостаточно раскрыл сущность категорий, их понятийный аспект.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены, то есть студент:

- имеет фрагментарные представления о программном материале;
- продемонстрировал незнание сущностных аспектов экономических категорий;
- в ответах допустил грубые ошибки и не продемонстрировал достаточных профессиональных навыков.

8.3. Описание шкалы оценивания

Государственный экзамен оценивается по 5-балльной системе.

Оценка каждому студенту выставляется по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ-ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора института
Экономики и управления
Л. И. Ушвицкий

**ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управление бизнесом
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2026

РАЗРАБОТАНО:

зав. кафедрой менеджмента
Р.М. Устаев
доцент кафедры менеджмента
Г.В. Воронцова
профессор кафедры менеджмента
Е.В. Бережная

Ставрополь, 2026

1. ВВЕДЕНИЕ

– Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения разработаны на кафедре менеджмента в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 (далее ФГОС ВО) и образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01. Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент организаций», утвержденной Учебно-методическим советом СКФУ.

– Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;

Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;

Положением об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

Регламентом размещения текстов выпускных квалификационных работ (научных докладов) в электронно-библиотечной системе Северо-Кавказского федерального университета;

Регламентом использования системы «Антиплагиат» в СКФУ, а также требованиями государственных стандартов (ГОСТ): ГОСТ 7.32-2001. Отчет по научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание; ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов; ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)

Выпускная квалификационная работа - это квалификационное, комплексное исследование, выполненное обучающимся (несколькими обучающимися совместно), демонстрирующее уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и являющееся, как правило, заключительным этапом обучения студентов по образовательной программе высшего образования (далее - ОП ВО).

Цель выпускной квалификационной работы заключается в установлении уровня подготовки студента выпускного курса к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Выполнение ВКР имеет следующие цели и задачи:

- систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и использование их при решении профессиональных задач;

- развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой построения экспериментальных исследований;

- подготовка студентов к научно-исследовательской, учебно-воспитательной и экспертно-аналитической работе в условиях реальной профессиональной деятельности;
- завершение формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

Бакалаврская работа представляет собой теоретическое, связанное с анализом и обобщением известных теоретических и (или) экспериментальных результатов в области знаний соответствующего направления подготовки, так и собственное экспериментальное исследование. Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования стандартов и ОП ВО по направлению подготовки. Бакалаврские работы могут основываться на комплексном, творческом и некомпильтивном обобщении выполненных курсовых проектов и работ.

Бакалаврская работа выполняется на основе глубокого изучения литературы (учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, в т.ч. на иностранных языках, нормативной и справочной литературы и т. д.) и анализа практического материала. Кроме того, может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Бакалаврская работа должна представлять собой законченное решение конкретной организационно-экономической задачи, включать совокупность результатов исследования и научно-практические положения, выдвигаемые автором на защиту. В ней должны быть определены пути дальнейшего развития исследуемой проблемы, показана способность автора видеть перспективу исследования.

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ КОТОРЫХ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРОВЕРЕН В ХОДЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В результате выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) студент должен овладеть следующими компетенциями:

Таблица 1 – Результаты подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Перечень компетенций, уровень сформированности которых должен быть проверен на государственном экзамене.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ИД-1 ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания экономической теории.
	ИД-2 ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания современного состояния и эволюции организационной и управленческой теории, основ рациональной организации документооборота, понимания роли основных управленческих ресурсов, включая управление операциями по их преобразованию.
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ИД-1 ОПК-4. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для инновационного развития организации и бизнеса в условиях глобальной конкуренции.
	ИД-2 ОПК-4. Разрабатывает бизнес-планы, инновационные и маркетинговые планы создания и

	развития новых направлений деятельности и организаций, продвижения на новые рынки.
--	--

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	ИД-1 ПК-1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений. ИД-2 ПК-1. Использует подходы, методы и инструменты контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений. ИД-3 ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий и автоматизации управления, логистики.
ПК-2. Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами организации.	ИД-1 ПК-2. Способен осуществлять тактическое планирование в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации. ИД-2 ПК-2. Критически оценивает коммуникативную сторону делового общения и прогнозирует ответное поведение участников делового взаимодействия.
ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии организации и принимать участие в ее реализации.	ИД-1 ПК-3. Применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации. ИД-2 ПК-3. Понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений. ИД-3 ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации.
ПК-4. Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	ИД-1 ПК-4. Применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации. ИД-2 ПК-4. Способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления.

4 СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, В Т. Ч. ОБЪЕМ КАЖДОГО ИЗ РАЗДЕЛОВ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)

Выпускная квалификационная работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации. Выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу) рекомендуется представлять в объеме не менее 30 страниц печатного текста.

Бакалаврская работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- основной текст;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Краткое содержание составных частей бакалаврской работы.

Титульный лист содержит реквизиты: название учредителя СКФУ, название университета, института, кафедры, наименование темы ВКР, фамилию, имя, отчество автора работы с указанием курса, группы, формы обучения; ученую степень, звание, должность, инициалы и фамилию научного руководителя, консультантов (соруководителей), рецензента, графу «Дата защиты», «Оценка», место и год защиты (Приложение А).

Содержание включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части.

Задание на бакалаврскую работу включает исходные данные для бакалаврской работы, задание по изучению объекта и предмета исследования и сбору материала к работе, задание по каждому разделу бакалаврской работы с указанием срока его выдачи и срока выполнения (Приложения В).

Введение содержит научное обоснование проблемы, ее актуальности, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, определение методологической основы исследования, методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы. Объем введения составляет 2 – 3 страницы.

Основной текст работы состоит, как правило, из трех логически связанных и соподчиненных разделов, каждый из которых подразделяется на несколько частей (подразделов). При необходимости число разделов может быть увеличено или уменьшено (до двух).

Информационно-теоретическая часть. Теоретические и методические основы исследования проблемы. Первый раздел традиционно посвящается теоретическому обоснованию тематической проблематики. Здесь раскрываются современные взгляды и подходы к решению исследуемой проблемы в контексте конкретной ситуации. Целесообразно показать решаемую проблему с использованием фактических данных в той или иной сфере управленческой деятельности. В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу. Теоретическая часть может занимать примерно 30% объема работы, что составляет 15 – 20 страниц.

Проблемно-аналитическая часть. Анализ исследуемой проблемы. Во втором разделе бакалаврской работы на основе методики анализа исследуется состояние проблемы в организации. Целесообразно начать данный раздел с характеристики объекта исследования. Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными

и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было бы проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить вскрытые недостатки в работе. Анализ предполагает обработку статистических материалов за последние 3 года. Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического, социологического и психологического анализа.

Анализ исследования по различным проблемам управления должен отличаться комплексностью и системностью. Анализ объекта и организации управления осуществляется на основе достаточно полного описания общей характеристики объекта и предмета исследования. В этой части проводится анализ фактических материалов, характеризующих особенности управления, специфику выполняемых функций, компетенцию и реализуемые полномочия объекта (подразделения, службы). Особое внимание уделяется анализу проблемных аспектов темы исследования в соответствии с поставленными целями и задачами. Необходимо обратить внимание на выявление и анализ положительных сторон управленческой и служебной деятельности, на имеющиеся недостатки, на изыскание резервов и повышении эффективности организации и функционирования системы управления в целом и ее отдельных структурных элементов.

В результате аналитического рассмотрения объекта бакалаврской работы в контексте аспектных вопросов предмета исследования обосновывается необходимость разработки мероприятий по улучшению (модернизации, совершенствованию) организации управления конкретной организацией. Второй раздел работы занимает около 35 % общего объема, что составляет приблизительно 20 – 25 страниц. Однако, при этом необходимо учесть, что объем этой части работы может не соответствовать рекомендуемым объемам. Это в основном касается выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), в которых рассматриваются аналитические темы, например, «Анализ формальных и неформальных факторов в управлении организацией».

Проектно-практическая часть. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению исследуемой проблемы. Опираясь на выводы по результатам анализа, обосновываются рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы в организации, которая является объектом исследования. В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения недостатков в работе, планируются, обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие реализацию целей и задач работы и, которые, по мнению исследователя, было бы полезно применить в практической деятельности предприятий, организаций и учреждений. Решение управленческих задач проводится с целью модернизации управления организациями, повышения его эффективности, устранения отмеченных недостатков, ликвидации негативных ситуаций и причин, их вызывающих, совершенствования управленческих процессов, как в целом, так и отдельных сторон (сфер) организации. Особое значение следует придать аргументации выдвигаемых предложений, поиску путей и средств их эффективной реализации в практике управления предприятиями, организациями и учреждениями.

При подготовке этой части работы студенты должны учесть основные принципы:

- 1) системного подхода, то есть учета всех или большинства взаимообуславливающих задач управления объектом;
- 2) комплексного подхода с позиции оперативного и стратегического управления;
- 3) принципа динамичности, предполагающего регулярную корректировку подготовленных документов в связи с изменившимися условиями работы базовой организации, содержанием деятельности аппарата управления, а также с методами выполнения управленческих работ;
- 4) принципы управления организацией, представленных в аналитической части;
- 5) методологического подхода, исходных принципах, положениях и методах, изложенных в теоретической части.

При разработке данного раздела необходимо использовать различные подходы управления: нормативный, научно - методический, экспериментальный и др. Третий раздел занимает около 20 % объема работы, что составляет 10 – 15 страниц.

Заключение содержит общие выводы по работе, в нём подводятся итоги решения поставленных задач, обобщаются полученные результаты. Обозначаются границы применения результатов, намечаются направления развития темы и пути продолжения исследования (в т.ч. в будущей деятельности автора). Заключение должно содержать все новое и существенное, что составляет итог исследования и выносится на защиту. Заключение может занимать 3 – 5 страниц.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные студентом источники научной и технической литературы и документации. Описание списка использованных источников производится в соответствии с Приложением Е.

Приложения. В случае необходимости в работе могут быть использованы приложения. Приложение оформляют как продолжение текста бакалаврской работы после «Списка использованных источников». Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

Объем выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) без приложений составляет 65-70 страниц печатного текста.

5. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, В Т.Ч. СОДЕРЖАНИЕ КАЖДОГО ИЗ РАЗДЕЛОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СТРУКТУРУ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)

Содержание ВКР зависит от проблематики исследования, выбранного обучающимся, и должно включать в себя:

- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий, и результатов патентного поиска;
- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;
- математические модели, расчеты, проектно-конструкторскую и (или) технологическую части (для направлений и специальностей в области техники и технологий);
- результаты, полученные в ходе подготовки бакалаврской работы, имеющие научную новизну, теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- вопросы экономического обоснования;
- отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;
- выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ, графического материала (таблицы, иллюстрации и пр.);
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Тематика бакалаврских работ определяется выпускающей кафедрой менеджмента СКФУ. Общий перечень тем бакалаврских работ ежегодно разрабатывается, обновляется и утверждается на заседании выпускающей кафедры менеджмента СКФУ. Утвержденный список тем доводится выпускающей кафедрой до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Примерная тематика бакалаврских работ разрабатывается кафедрой менеджмента по следующим видам профессиональной деятельности:

- 1) организационно-управленческая;
- 2) информационно-аналитическая;
- 3) предпринимательская.

Тематика бакалаврских работ должна быть актуальной, отражать реальные управленческие проблемы в деятельности организаций, соответствовать профилю будущего выпускника. Выбор темы определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, потребностью развития и совершенствования самого производства, научной специализацией кафедры и ее преподавателей.

Бакалаврская работа считается выполненной по реальной тематике, если:

- имеется заявка предприятия на выполнение бакалаврской работы с указанием тематики (Приложение Д) или запрос предприятия на полную или частичную передачу материалов бакалаврской работы для их реализации;

- имеется заявка на патент или положительное решение о его выдаче, удостоверение на рационализаторское предложение, суть которого отражена в основной части бакалаврской работы;

- решение бакалаврской работы является технической разработкой запатентованной идеи;

- материалы бакалаврской работы используются в хоздоговорной или госбюджетной научно-исследовательской работе;

- имеется подтверждение апробации результатов и выводов работы в виде докладов на научных конференциях, публикаций в журналах, сборниках научных статей или внедрение в производство (Приложение И).

Работа над бакалаврской работой может выполняться студентом на предприятии, в организации, в научных и проектно-конструкторских и других учреждениях и непосредственно в Университете или его филиалах.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы бакалаврской работы. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих бакалаврскую работу совместно) (Приложение Б) кафедра менеджмента может в установленном порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты бакалаврской работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Заведующие выпускающими кафедрами СКФУ не позднее, чем за 15 календарных дней до начала производственной практики на основании личных заявлений обучающихся закрепляют за обучающимся (несколькими обучающимися) на заседании кафедры темы бакалаврских работ, руководителей из числа профессоров, доцентов выпускающей кафедры к, в исключительных случаях в соответствии с ходатайством кафедры и решения учебно-методического совета Университета, старших преподавателей, имеющих стаж работы в Университете не менее 5 лет или имеющих стаж работы в соответствующей профессиональной области не менее 3 лет.

За 7 календарных дней до начала производственной практики студентам выпускных курсов распоряжением директора института экономики и управления на основании представления заведующего кафедрой менеджмента утверждаются темы бакалаврских работ (с указанием вида бакалаврской работы), руководители (консультанты) с указанием их ученой степени, звания и должности.

Выпускающая кафедра обеспечивает студентов Требованиями к бакалаврской работе и порядку ее выполнения, в которых содержатся:

- требования к структуре, содержанию, объему и оформлению бакалаврских работ применительно к направлению подготовки, а также порядку их выполнения;

- критерии оценки бакалаврских работ.

Руководитель бакалаврской работы оказывает студенту помощь в разработке содержания темы на весь период выполнения работы, составлении календарного плана (*Приложение Г*), рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом, составляет задания на производственную практику.

Примерная тематика бакалаврских работ для студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление бизнесом»):

1. Обоснование необходимости и выбор основных направлений реструктуризации деятельности предприятия (по материалам конкретной организации).
2. Управление карьерой менеджера (по материалам конкретной организации).
3. Использование самоменеджмента в деятельности управленческих кадров (по материалам конкретной организации).
4. Система взаимоотношений организации с ее деловой средой (по материалам конкретной организации).
5. Система взаимоотношений организации с финансовыми учреждениями (по материалам конкретной организации).
6. Совершенствование контроля и анализа деятельности организации (по материалам конкретной организации).
7. Совершенствование корпоративного управления.
8. Совершенствование системы планирования в организации (по материалам конкретной организации).
9. Совершенствование системы управления качеством продукции (по материалам конкретной организации).
10. Совершенствование системы управления организацией в условиях рынка (по материалам конкретной организации).
11. Совершенствование системы управления предприятием на основе применения стратегического менеджмента (по материалам конкретной организации).
12. Совершенствование структуры управления предприятием (по материалам конкретной организации).
13. Диагностика себестоимости продукции и управление затратами предприятия (по материалам конкретной организации).
14. Диагностика системы управления персоналом кризисного предприятия (по материалам конкретной организации).
15. Адаптация менеджера в новом коллективе (по материалам конкретной организации).
16. Кадровое планирование на предприятии (по материалам конкретной организации).
17. Кадровый аудит на производстве (по материалам конкретной организации).
18. Кадровый менеджмент на современном предприятии (по материалам конкретной организации).
19. Методологические основы реализации управленческих решений (по материалам конкретной организации).
20. Анализ финансовой деятельности организации (по материалам конкретной организации).
21. Механизмы действия рыночных отношений в условиях сетевой структуры.
22. Обоснование и проектирование консультационного центра управления персоналом (по материалам конкретной организации).
23. Оперативное управление и планирование: анализ и совершенствование.
24. Организационная культура как фактор эффективности деятельности предприятия (по материалам конкретной организации).
25. Организация и разработка бизнес-плана.

26. Организация и совершенствование маркетинговой деятельности (по материалам конкретной организации).
27. Организация информационного обеспечения процессов управления персоналом на предприятии (по материалам конкретной организации).
28. Организация рекламной деятельности фирмы (по материалам конкретной организации).
29. Организация финансового менеджмента на предприятии (по материалам конкретной организации).
30. Оценка деловых качеств менеджера (по материалам конкретной организации).
31. Оценка эффективности управления предприятием (по материалам конкретной организации).
32. Перестройка деятельности кадровых служб в условиях рыночной экономики (по материалам конкретной организации).
33. Планирование личной работы менеджера (по материалам конкретной организации).
34. Исследование факторов конкурентоспособности организации в обосновании путей ее развития (по материалам конкретной организации).
35. Методология оценки деятельности службы управления персоналом (по материалам конкретной организации).
36. Анализ финансовых результатов предприятия и разработка мероприятий по их улучшению (по материалам конкретной организации).
37. Анализ формирования, распределения и использования прибыли предприятия (организации) (по материалам конкретной организации).
38. Проблемы взаимоотношений организации с органами государственного управления (или банками, общественными организациями, СМИ и т.п.) и пути их решения.
39. Программно-целевой подход к управлению организационным развитием.
40. Процесс разработки управленческого решения (по материалам конкретной организации).
41. Пути интенсификации и рационализации труда менеджера (по материалам конкретной организации).
42. Пути повышения работоспособности менеджера (по материалам конкретной организации).
43. Разработка и совершенствование плана маркетинга фирмы (по материалам конкретной организации).
44. Разработка и управление инвестиционным проектом по использованию различных видов инноваций в условиях деятельности конкретных предприятий строительного комплекса.
45. Разработка и управление инвестиционным проектом по осуществлению посреднической деятельности (услуг).
46. Разработка и управление инвестиционным проектом по перспективному развитию фирмы с учетом ее стратегии и тактики в современных условиях производства (по материалам конкретной организации).
47. Разработка и управление инвестиционным проектом по продвижению товара на рынке с учетом направлений маркетинга (по материалам конкретной организации).
48. Разработка и управление инвестиционным проектом по социально-экономическому развитию предприятий строительного комплекса (региона).
49. Разработка комплекса маркетинга торгового предприятия (по материалам конкретной организации).
50. Разработка системы управления качеством продукции в организации (по материалам конкретной организации).

51. Разработка системы управления качеством труда в организации (по материалам конкретной организации).
52. Разработка системы управления маркетингом в фирме (по материалам конкретной организации).
53. Разработка системы управления персоналом на предприятии (по материалам конкретной организации).
54. Разработка экономической стратегии предприятия (по материалам конкретной организации).
55. Формирование конкурентных преимуществ фирмы за счет улучшения использования кадрового потенциала (по материалам конкретной организации).
56. Повышение эффективности использования рабочего времени руководителя (по материалам конкретной организации).
57. Повышение эффективности управления оборотными активами предприятия (по материалам конкретной организации).
58. Подготовка, повышение квалификации и продвижение управленческих кадров в фирме (по материалам конкретной организации).
59. Анализ целесообразности процедур банкротства предприятия (по материалам конкретной организации).
60. Бизнес-планирование повышения конкурентных преимуществ предприятия (по материалам конкретной организации).
61. Диагностика внешнеэкономической деятельности предприятия и оценка ее эффективности (по материалам конкретной организации).
62. Диагностика и анализ уровня и динамики показателей финансовых результатов предприятия (по материалам конкретной организации).
63. Диагностика и анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и разработка стратегии его развития (по материалам конкретной организации).
64. Диагностика использования оборотных средств и разработка направлений повышения эффективности их использования (по материалам конкретной организации).
65. Диагностика использования основных средств и разработка направлений повышения эффективности их использования (по материалам конкретной организации).
66. Диагностика несостоятельности предприятия (по материалам конкретной организации).
67. Совершенствование управления предприятием за счет рационализации элементов логистической системы (по материалам конкретной организации).
68. Совершенствование управления производством на основе международных стандартов качества (по материалам конкретной организации).
69. Совершенствование функций управления предприятием (по материалам конкретной организации).
70. Создание и функционирование маркетинговой службы на предприятии (по материалам конкретной организации).
71. Социально-психологическое управление деятельностью организации (по материалам конкретной организации).
72. Социально-экономические и психологические факторы адаптации персонала к новым экономическим условиям (по материалам конкретной организации).
73. Специфика антикризисного управления в условиях несостоятельности (по материалам конкретной организации).
74. Стратегический анализ деятельности организации (по материалам конкретной организации).
75. Стратегическое планирование деятельности предприятия (по материалам конкретной организации).
76. Стратегическое управление предприятием в кризисных условиях (по материалам конкретной организации).

77. Управление затратами предприятия (организации) (по материалам конкретной организации).
78. Управление качеством труда менеджера на производстве (по материалам конкретной организации).
79. Управление мотивацией персонала на предприятии (по материалам конкретной организации).
80. Управление предприятием в кризисных условиях (по материалам конкретной организации).
81. Управление региональным агропромышленным комплексом.
82. Управление реструктуризацией предприятия (по материалам конкретной организации).
83. Управление рисками на предприятии (по материалам конкретной организации).
84. Управление трудовой карьерой менеджеров (по материалам конкретной организации).
85. Управление финансами в условиях вывода предприятия из кризиса (по материалам конкретной организации).
86. Финансовый менеджмент как подсистема управления предприятием (по материалам конкретной организации).
87. Формирование и повышение эффективности деятельности управленческой «команды» менеджеров (по материалам конкретной организации).
88. Формирование корпоративного духа и организационной культуры в фирме (по материалам конкретной организации).

6. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)

Выпускные квалификационные работы (бакалаврские работы) должны оформляться:

- в соответствии с требованиями государственных стандартов (ГОСТ): по инженерным специальностям и направлениям подготовки - по ГОСТ 2.105-95. Общие требования к текстовым документам, ГОСТ 2.106-96. Текстовые документы; ГОСТ 2.104-68. Основные надписи; Единая система конструкторской документации; Единая система технологической документации; Единая система программной документации; по остальным специальностям и направлениям подготовки - по ГОСТ 7.32-2001. Отчет по научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание; ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов; ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

- в соответствии с методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работе (бакалаврской работы), разработанными выпускающими кафедрами в соответствии с вышеперечисленными ГОСТами и нормативно-технической документации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Текст работы выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – TimesNewRoman 14-го размера, межстрочный интервал – 1,5.

Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк – 30 мм; в конце строк – 15 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 1,27.

В тексте работы и приложения не допускается использовать шрифт жирный (за исключением заголовков разделов и подразделов), шрифт курсивный и шрифт с подчеркиванием.

Наименования структурных элементов работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении работы на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами и записанные с абзачного отступа (например, 1, 2, 3 и т.д.). Нумерация подразделов должна быть в пределах каждого раздела, и номер подраздела должен состоять из номеров раздела и подраздела в разделе, разделенных точкой (например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.). Подразделы, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого подраздела (например, 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.). В конце номера раздела и подраздела (подпункта) точка не ставится.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзачного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние после заголовка раздела и структурного элемента - 2 свободные строки, между текстом и заголовком пункта - 2 свободные строки, между заголовком пункта и текстом - 1 свободная строка. Каждый раздел работы необходимо начинать с нового листа (страницы).

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют. На следующей странице ставится цифра «2» и т.д. В общую нумерацию входят список использованных источников и приложения.

Пример

1 Теоретические основы стратегического управления

Текст

Пример

1 Теоретические основы стратегического управления

1.1 Сущность и значение стратегического управления предприятиями в условиях рыночной экономики

*Пример**Текст*

1.2 Сущность и значение стратегического управления предприятиями в условиях рыночной экономики

Текст

Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы. Над цифрами слово «страница» или «стр.» не ставится. Список использованных источников и приложения включают в содержание документа.

Пример

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3 или 4
1 Теоретические основы формирования стратегии развития персонала организации	7
1.1 Понятие и сущность стратегии управления персоналом	7
1.2 Стратегии управления человеческими ресурсами предприятия	12
1.3 Формирование кадровой стратегии	26
1.4 Зарубежный опыт выбора стратегии управления персоналом	35
2 Анализ состояния и использования персонала филиала ООО «Газпром ПХГ» «Ставропольское управление аварийно-восстановительных работ и капитального ремонта скважин»	40
2.1 Общая организационно-правовая характеристика филиала	40
2.2 Анализ кадровой политики филиала	52
2.3 Анализ эффективности использования кадрового потенциала филиала	64
3 Разработка и внедрение основных мероприятий по формированию стратегии развития персонала филиала ООО «Газпром ПХГ» «Ставропольское управление аварийно-восстановительных работ и капитального ремонта скважин»	81
3.1 Разработка кадровой стратегии развития персонала	81

3.2 Формирование концепции развития персонала филиала	88
3.3 Реформирование действующей организационной структуры управления филиалом	96
3.4 Программа мероприятий по материальному стимулированию и адаптации рабочих цеха по бурению и капитальному ремонту скважин	101
3.5 Оценка экономической эффективности мероприятий по материальному стимулированию и адаптации рабочих цеха по бурению и капитальному ремонту скважин	111
Заключение	115
Список использованных источников	123
Приложения (или Приложение А – если одно)	128

Текст должен быть кратким и не допускать различных толкований. Термины, обозначения и определения должны соответствовать установленным стандартам.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис (использование других символов не допускается), запись производится с абзацного отступа.

При необходимости ссылки в тексте работы на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, запись производится с абзацного отступа.

Пример

а) _____
 б) _____
 1) _____
 2) _____
 в) _____

В тексте документа, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), ≥ (больше или равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая

строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложениях, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают - (1). Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1). Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «×».

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, ... в формулах (5, 6).

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей ВКР арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Формула обособляется от ссылки на формулу и от ее расшифровки одним интервалом (полупространством).

Пример

Явочная численность рабочих определяется по формуле

$$Ч_{я} = N / \Phi_{п}, \quad (1)$$

где N – объем работы, нормо-ч.;

$\Phi_{п}$ – полезный фонд времени, чел.-ч.

Если формула не предусматривает расшифровки, то после формулы ставится точка.

Пример

Явочная численность рабочих определяется по формуле

$$Ч_{я} = N / \Phi_{п} . \quad (1)$$

Для определения требуемого количества производственных рабочих ...

Порядок изложения в документах математических уравнений такой же, как и формул.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

Допускается нумеровать таблицы в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы в главе, разделенных точкой (Таблица 2.1, 2.2, 2.3 и т.д.).

Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Пример

Текст

Таблица 1.2 – Динамика основных показателей

Текст

Пример

Текст

Таблица 1.2 – Финансовые показатели деятельности предприятия

1	2	3	4	5

Следующая страница

Продолжение таблицы 1.2

1	2	3	4	5

Текст

На все таблицы работы должны быть приведены ссылки в ее тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицы слева, справа и снизу ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева (без абзацного отступа) над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. В рамках работы должно соблюдаться единообразие в оформлении переноса таблиц.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается.

Примечания приводят в документах, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то его не нумеруют и после слова «примечание» ставится тире, несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами, как показано на примере.

Например:

Примечание – _____

или

Примечания

1 _____

2 _____

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы и др.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

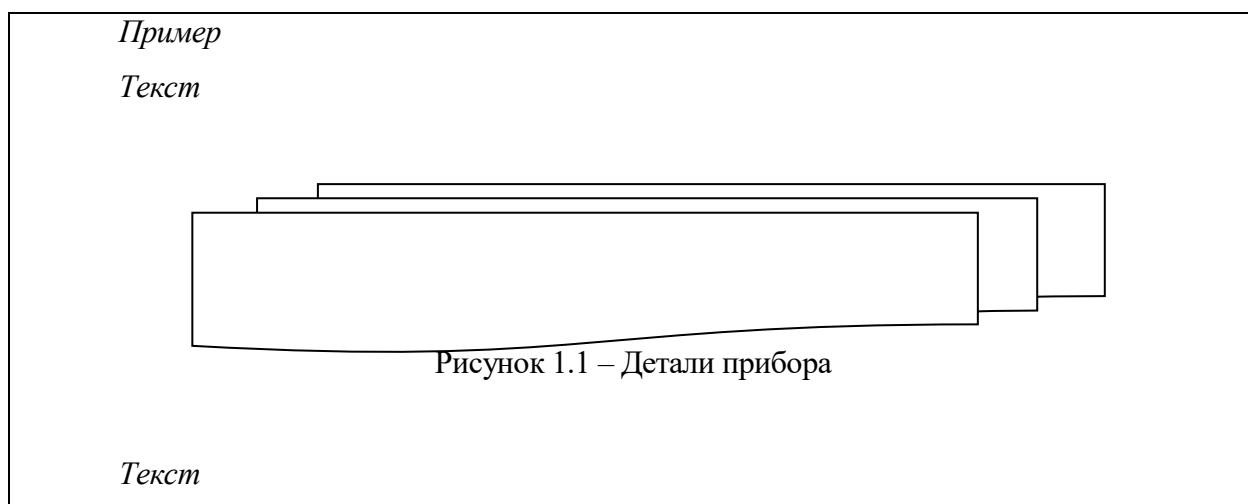
Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в ВКР, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1».

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации в главе, разделенных точкой.

Иллюстрации должны иметь наименование. Слово «Рисунок» и его наименование располагают под иллюстрацией посередине строки: Рисунок 1.1 – Название рисунка (с большой буквы, точку в конце не ставить). Иллюстрацию следует обособить от текста сверху и снизу одним интервалом (полупетельным).



Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах главы. Иллюстрации и таблицы располагают симметрично тексту.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные в работе источники литературы и документации.

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический или в порядке появления ссылок на источники в тексте. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов. При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации.

Сведения об источниках следует нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзачного отступа.

В тексте работы после упоминания ссылки на литературный источник делают следующую запись: [18, с. 174] или [18, С. 4 – 5] – в случае цитирования материала из

первоисточника или [18] – в случае передачи основной идеи текстового материала первоисточника.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

Приложения могут быть обязательными и информационными. Информационные приложения могут быть рекомендуемого или справочного характера.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Степень обязательности приложений при ссылках не указывается. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ы, Ъ. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании пояснительной записки (при наличии) с указанием их обозначений и заголовков.

Контроль за выполнением требований к оформлению бакалаврской работы (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет нормоконтролер.

Нормоконтролерами могут назначаться высококвалифицированные преподаватели выпускающей кафедры, также функции нормоконтролера может выполнять сам руководитель бакалаврской работы. При проведении нормоконтроля следует руководствоваться указателями (каталогами, перечнями) государственных, международных и отраслевых стандартов, технических условий, действующими нормативными документами, распространяющимися на объект стандартизации, терминологическими словарями (справочниками, сборниками), картотеками внедрения нормативных документов, таблицами систематизации и др.

Нормоконтролер имеет право возвращать бакалаврскую работу в случаях несоответствия требованиям, небрежного выполнения, отсутствия необходимых подписей, отсутствия документов, на которые имеются ссылки в работе и т.д.; требовать от студента разъяснений и дополнительных материалов по возникшим при проверке вопросам; не подписывать бакалаврскую работу в случаях невыполнения требований.

7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)

К защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) выпускник должен иметь в наличии следующие документы:

- 1) задание на выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу);
- 2) календарный план;

- 3) заявка на выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- 4) акт об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) (желательна);
- 5) отзыв руководителя о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- 6) рецензия на выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу);
- 7) справка о проверке выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) на объем заимствования (Антиплагиат.Вуз);
- 8) доклад выпускника;
- 9) графический материал (иллюстрационный материал, презентация (желательна, особенно, для выпускников, имеющих высокий средний балл за время обучения в ВУЗе);
- 10) запрос от организации на трудоустройство выпускника (желателен).

Задание на выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу) оформляется в соответствии с Приложением В.

Календарный план оформляется в соответствии с Приложением Г.

Заявка на выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Заявка от организации готовится на бланке организации (предприятия или учреждения) с указанием ее точных реквизитов, подписями первого руководителя или его заместителей и печатью, удостоверяющей подпись (Приложение Д). По желанию администрации организации в заявке может быть детализирован перечень решаемых задач, в том числе материалов для служебного использования.

Акт об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). В акте об использовании (внедрении) выводов и предложений должна быть приведена информация о достигнутых основных результатах исследования (Приложение И). В данной форме может найти отражение полученный за счёт внедрения представленных разработок в организации экономический и социальный эффект, но без его детального расчета и обоснования. Точность информации в документе подтверждается подписью руководителя организации и заверяется печатью организации.

Отзыв руководителя о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). В отзыве руководитель выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) (Приложение Н):

- обосновывает ее актуальность, принципиальное отличие от ранее разработанных аналогов;
- дает общую оценку содержания работы с описанием ее отдельных направлений по разделам: оригинальности проектных решений, логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений и т.д.;
- характеризует дисциплинированность выпускника в выполнении общего графика исследования;
- детально описывает положительные стороны работы и формулирует замечания по ее содержанию и оформлению;
- дает предварительную оценку работы.

Рецензия на выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу). Рецензия должна содержать заключения (Приложение О): об актуальности темы; о степени обоснованности темы и соответствия выполненной выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) заданию; о целесообразности постановки задач исследования; об уровне и качестве теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы; о полноте и проблемности вносимых предложений по рассматриваемой проблеме; об объеме экспериментальных исследований и возможности внедрения в производство; о характеристике каждого раздела работы и степени использования выпускником последних достижений науки и техники; об оценке качества работы и графического материала; о

перечне положительных качеств ВКР и основных недостатках; критические замечания; о теоретической и практической значимости работы; о степени самостоятельности разработки; об уровне освоения компетенций и готовности выпускника к практической деятельности; дать общую оценку выпускной квалификационной работы.

Справка о проверке выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) на объем заимствования (Антиплагиат.Вуз). Тексты выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), за исключением текстов выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе СКФУ и проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат ВУЗ» в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет». Справка о проверке выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) на объем заимствования выдается кафедрой менеджмента на основании проверки электронного варианта выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в системе Антиплагиат.Вуз.

Доклад выпускника. В целях повышения качества защиты выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) выпускник под руководством руководителя прорабатывает доклад к защите (Приложение К). Целесообразно соблюдение структурного и методологического единства доклада и иллюстрационного материала к выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе). В докладе должно быть приведено обоснование актуальности выбранной проблемы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для её разрешения задач. В докладе следует кратко описать характеристику организации, по материалам которой она выполнялась. Здесь должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа организационно-экономических и социально-психологических аспектов. В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» в организации, наметить пути реформирования системы управления изучаемыми процессами, сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по развитию организации. В заключении доклада целесообразно отразить перспективность подобных разработок и отразить экономическую, социальную или иную эффективность предложенных разработок. Объем доклада – 5-7 минут.

Графический материал (иллюстрационный материал, презентация). Графическая часть выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) является необходимым условием ее оформления. Доклад должен сопровождаться иллюстрационным материалом и презентацией. Иллюстрационный материал может быть представлен в виде рисунков, схем, таблиц, графиков и диаграмм, которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный в тексте доклада материал. Иллюстрационный материал, выносимый на защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), оформляется на листах формата А-4. Рекомендуемое количество листов, представляемых к защите - 10-15. Общие особенности представления на демонстрационных листах табличного, графического, формульного материала осуществляется в соответствии с требованиями к выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе) (Приложение Ж). Нумерация основных типов иллюстрационного материала (таблицы, графики, формулы), сквозная внутри каждого типа (например: таблица 1, таблица 2 и т.д.). С целью улучшения визуального восприятия материала на одном листе должен размещаться один индивидуальный объект (например, одна схема или одна таблица). Если индивидуальный объект имеет размеры менее чем 12х16, то на одном листе можно разместить два объекта, но только в сочетании разных объектов (например: рисунок с таблицей), однородные объекты на одном листе располагать нежелательно. Количество иллюстрационного материала определяется численным составом членов государственной аттестационной комиссии, кроме того, один экземпляр иллюстрационного материала студент-выпускник должен иметь при себе на защите. Каждый экземпляр иллюстрационного материала

подшивается в папку – скоросшиватель. Иллюстрационный материал должен быть четко структурированным, согласно основным разделам выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) (информационно-аналитический, проблемно-аналитический, проектно-практический), особенно, студенту-выпускнику нужно обратить внимание на проектные мероприятия. Иллюстрационный материал должен иметь титульный лист (Приложение Л).

Презентация должна соответствовать структуре иллюстрационного материала. При создании презентации должны быть соблюдены следующие требования:

- на одном слайде не должно быть больше 30 слов;
- на одном слайде нельзя использовать больше 3-х шрифтов (курсив и жирный являются отдельными шрифтами);
- не допускается использовать более 3-х цветов (синий и голубой это два цвета);
- шрифт должен быть без осечек (например, Arial);
- слайды должны быть читаемы.

Запрос от организации на трудоустройство выпускника. Обязательно оформление запроса на трудоустройство выпускника на официальном бланке организации с указанием её точных и полных реквизитов, данных регистрации выходящей документации организации. Форма запроса должна содержать обязательное указание места предполагаемой работы выпускника в данной организации (подразделение, отдел или служба), а также планируемой должности в качестве руководителя или квалификационной категории для специалистов. По желанию руководства организации указываются особые условия найма: на постоянной или временной основе, с испытательным сроком или без него, с необходимой переподготовкой или обучением или без них и т.д. Запрос завершается обязательно подписью первого лица или его функциональных заместителей, наделенных подобными полномочиями, и заверяется официальной печатью организации (Приложение М).

На заседаниях выпускающей кафедры не реже двух раз за период работы над выпускной квалификационной работой (бакалаврской работой) заслушиваются отчеты руководителей или студентов о степени готовности работы. После прохождения производственной практики проводится публичная предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

Выполненная выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа), подписанная студентом, нормоконтролером представляется руководителю. После экспертизы работы (в том числе на объем заимствования в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет») руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) представляет работу заведующему кафедрой. В отзыве дается характеристика по всем разделам работы. В случае выполнения работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) представляет отзыв об их совместной работе в период ее подготовки.

Заведующий кафедрой на основании этих материалов после заседания кафедры делает отметку на выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе) о допуске студента к защите. В случае, если студент не допускается к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры о не допуске представляется в дирекцию института и вместе со служебной запиской директора института направляется на подпись к проректору по учебной работе.

Выпускные квалификационные работы (бакалаврские работы) по решению выпускающей кафедры подлежат рецензированию. Состав рецензентов утверждается распоряжением директора института одновременно с темами выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) по представлению выпускающей кафедры. При подготовке распоряжения необходимо руководствоваться тем, что количество рецензируемых работ на одного рецензента - не более восьми.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа), допущенная выпускающей кафедрой к защите, не позднее, чем за 10 календарных дней до защиты в государственной экзаменационной комиссии, направляется одному или нескольким рецензентам. Если работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и представляет письменную рецензию на указанную работу.

Выпускающая кафедра должна ознакомить обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа), отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты работы.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Публичная защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) является обязательным компонентом ГИА обучающегося. На заседании экзаменационной комиссии оглашается фамилия, имя, отчество выпускника, тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), руководитель и рецензент. Студенту предоставляется не более 10 минут для доклада основных положений выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

После выступления студента члены комиссии задают вопросы. После ответа студента на вопросы зачитывается отзыв руководителя и рецензия на работу (руководитель и рецензент могут выступать в ходе защиты студента). Студенту предоставляется право ответа на замечания рецензента. Секретарь комиссии заносит в протокол вопросы и общую характеристику ответа студента на вопросы и замечания рецензента. Продолжительность защиты, как правило, составляет 30 минут.

По окончании защиты выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) объявляется совещание, на котором присутствуют только члены комиссии. На совещании обсуждаются выпускные квалификационные работы (бакалаврские работы) и защита каждого студента. По итогам обсуждения в протоколы и ведомость выставляются оценки. При оценке выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) учитывается уровень сформированности знаний, умений и навыков в соответствии с образовательным стандартом и образовательной программой по критериям, предложенным в настоящих методических указаниях.

По итогам совещания экзаменационной комиссии студентам оглашаются результаты защиты выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ). Комиссия вправе отметить лучших выпускников и дать рекомендации продолжить работу по теме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в магистратуре (для обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета).

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа об образовании и о квалификации принимает ГЭК по положительным результатам ГИА, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Бумажный вариант и электронный вариант выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в форматах rtf, doc, docx, pdf (с текстовым содержанием) предоставляются на выпускающую кафедру. Бумажный вариант выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), оформленный в соответствии с Приложением П, хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет после ее защиты. После

истечения срока хранения работа уничтожается по акту в установленном порядке.

8. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

8.1 Основная литература:

1. Абчук, В.А. Методы исследования в менеджменте: Учебник / В.А. Абчук, А.Ф. Борисов, А.В. Воронцов. – СПб.: Росток, 2022. – 480 с. –Гриф: УМО вузов России. – ISBN: 978-5-94668-103-2
2. Агапов, А. Б. Корпоративная социальная ответственность : учебник / А.Б. Агапов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2022. – 435 с. – Гриф: Доп. МО. – ISBN 978-5-9916-1550-1
3. Афонин, И. В. Инновационный менеджмент и экономическая оценка реальных инвестиций : учеб. пособие / И. В. Афонин. – М.: Гардарики, 2022. - 301 с.
4. Багиев, Г.Л. Маркетинг. – СПб.: Питер, 2022. – 457 с.
5. Бережная, О.В. Диагностика финансово-экономического состояния организации / Е. В. Бережная, О.В. Бережная, О.И. Косьмина. – М.: ИНФРА-М, Гриф Министерства образования и науки РФ, 2022.
6. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. – 5-е изд., стер. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 576 с. – Гриф: Рек. МО для эконом. спец. – Библиогр.: с. 569-574. – ISBN 978-5-9776-0164-1
7. Грибов, В.Д. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2022. - 311 с.
8. Григорьева, Т.И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз: учебник / Т.И. Григорьева; Гос. ун-т Высшая шк. экономики. – М.: Юрайт, 2022. – 460 с. – (Магистр). – Гриф: Доп. МО. – Библиогр.: с. 460. – ISBN 978-5-9916-1187-9. – ISBN 978-5-9692-1140-7
9. Коротков, Э.М. Исследование систем управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Э. М. Коротков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2022. - 226 с. - Серия: Бакалавр. Академический курс. ISBN 978-5-9916-4123-4
10. Котлер Ф., Армстронг Г., Сондерс Г., Вонг В. Основы маркетинга. – 5-е европейское изд.: Пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2022. – 751 с.: ил. – Парал. тит. с англ.
11. Магер, В. Е. Управление качеством: учеб. пособие / В. Е. Магер. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 176 с. – (Высшее образование). – Гриф: Рек. УМО. – Библиогр.:с. 174. – ISBN 978-5-16-004764-5
12. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник для вузов / под ред. Ю. В. Морозова, В. Т. Гришиной. – 8-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К`, 2022. – 446 с. – Гриф: Рек. МО для студентов вузов. – ISBN 978-5-394-1695-0 – ЭБС
13. Менеджмент: учебник по направлению и специальности «Менеджмент» / под ред. И. Н. Шапкина. – М.: Юрайт, 2022. – 690 с. – (Основы наук). – Гриф: Доп. УМО для спец. «Менеджмент». – Библиогр. в конце гл. – ISBN 978-5-9916-0829-9
14. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; Пер. с англ. О.И. Медведь. – М.: Вильямс, 2022. – 672 с.
15. Мишин, В.М. Исследование систем управления. Учебник. - 2-изд., стереотип. - М.: Юнити-Дана, 2022. – 528 с. – Гриф: Рек. МО. - ISBN: 978-5-238-01205-6
16. Панов, А. И. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов. – Рекомендовано Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений. – М.: Юнити-Дана, 2022. – 303 с. – ISBN: 5-238-01052-4. – Доступно: <http://www.biblioclub.ru>
17. Парахина, В. Н. Стратегический менеджмент : учебник / В. Н. Парахина, Л. С. Максименко, С. В. Панасенко. - 3-е изд., стер. - М. :Кнорус, 2022. - 496 с. : ил. - Гриф: Доп. УМО для спец. "Менеджмент организации". - Библиогр.: с. 487-491.;

18. Парахина, В.Н. Теория организации: учебник / В.Н. Парахина, Г.В. Воронцова, Е.Ю. Шацкая. – 6-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2022. – 360 с. – (Бакалавриат). – Гриф: Рек. Советом УМО по образованию в области менеджмента. – ISBN: 978-5-406-03378-4
19. Планирование деятельности на предприятии: учебник для вузов / под ред. С.Н. Кукушкина, В.Я. Позднякова, Е.С. Васильевой. – М.: Юрайт, 2022. – 350с. – (Бакалавр). – Гриф: Доп. МО. – Библиогр.: с. 345-350. – ISBN 978-5-9916-1473-3. – ISBN 978-5-9692-1238-1
20. Родионова, Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль I: Учебник для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. – 415 с. – ISBN: 978-5-238-02275-8
21. Романов, А. А. Маркетинговые коммуникации: учебник / А.А. Романов, И.М. Синяева, В.А. Поляков. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. – 384 с. – Гриф: Рек. УМО. – Библиогр.: с. 377-380. – ISBN 978-5-9558-0194-0. – ISBN 978-5-16-004217-6
22. Теория менеджмента : учебник для бакалавров / [Л. С. Леонтьева, В. И. Кузнецов, М. Н. Конотопов и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой ; Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики МЭСИ. – М. : Юрайт, 2022. – 287 с. – (Бакалавр. Базовый курс). – Гриф: Доп. МО. – Библиогр.: с. 286-287. – ISBN 978-5-9916-2448-0
23. Теория организации: Учебник / Б.З. Мильнер. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2022. - 848 с. - Гриф: Рек. МО РФ в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 080200 «Менеджмент». - ISBN 978-5-16-004700-3
24. Управление персоналом: учебное пособие / [Бугаков В. М. и др.]; под ред. В.П. Бычкова. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 235, [1] с. : ил., табл.; 22 см. – (Высшее образование). – Гриф: Доп. УМО. – Библиогр.: с. 155-157. – ISBN 978-5-16-005305-9
25. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони и др. – М.: Издательский дом: Высшей школы экономики, 2022. – 620 с. – Гриф: Рек. УМО.
26. Фатхутдинов, Р. А. Стратегический менеджмент : учеб. / Р. А. Фатхутдинов ; Акад. народ.хоз-ва при Правительстве РФ. - 7-е изд., испр. и доп. - М. : Дело, 2022. - 448 с. : ил. - Библиогр.: с. 447. - ISBN 5-7749-0235-8
27. Фомичев, А.Н. Исследование систем управления. Учебник. – М.: Дашков и Ко, 2022. – 348 с. – Гриф: Рек. ГУУ. – ISBN: 978-5-394-01340-9
28. Хангер, Д. Основы стратегического менеджмента: Учебник / Д. Хангер, Т. Уилен. – Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник» в качестве учебника для студентов высших учебных заведений. – М.: Юнити-Дана, 2022. – 320 с. – ISBN: 978-5-238-01354-1. – Доступно: <http://www.biblioclub.ru>
29. Чалдаева, Л.А. Экономика предприятия: учебник / Л. А. Чалдаева; Финансовая акад. при Правительстве Рос. Федерации. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2022. – 347, [1] с.: ил.; 21. – (Основы наук). – Гриф: Рек. УМО. – Библиогр.: с. 348. – ISBN 978-5-9916-0727-8
30. Hofstede, G. 2022.Cultural constraints in management theories. International Review of Strategic Management Vol. 5, pp 27-48.
31. Fernandex, D.R., Carlson, D.S., Stepina, L.P. and Nicholson, J.D. 2022.Hofstede's country classification 25 years later. The Journal of Social Psychology Vol 137, no. 1, pp 43-54.

8.2 Дополнительная литература:

1. Акмаева, Р.И. Стратегическое планирование и стратегический менеджмент / Р. И. Акмаева. - М.: Финансы и статистика, 2008. – 208 с.
2. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник для вузов / под ред. Позднякова В.Я. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 616 [8] с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 611-612. - ISBN 978-5-16-003462-1
3. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия:

учебник для вузов / [В.И. Видяпин, Р.П. Казакова, С.В. Казаков и др.]; под ред. В.Я. Позднякова. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 617 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 611-612.

4. Аудит: учебник для бакалавров / [Рогоуленко Т. М. и др.]; под ред. Т.М. Рогоуленко; Гос. ун-т управления. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2022. - 540 с. : ил.; 21. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 503-504. - ISBN 978-5-9916-2175-5

5. Базилевич, А.И. Инновационный менеджмент предприятия: учебное пособие / под ред. д. э. н., проф. В. Я. Горфинкеля. - М.: ЮНИТИ, 2010. - 231 с.

6. Балдин, К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия: Учебное пособие / К.В. Балдин, И.И. Передеряев, Р.С. Голов. - М.: Дашков и К, 2012. - 419 с.

7. Басовский, Л.Е. Маркетинг: учеб. пособие / Л.Е. Басовский. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 134 с. - (Вопрос-ответ). - Библиогр. с. 129. - ISBN 978-5-16-000595-9

8. Березин, И.С. Маркетинговый анализ. Рынок. Фирма. Товар. Продвижение / Игорь Березин. - 3-е изд., испр. и доп. - М.; СПб.: Вершина, 2008. - 480 с. : ил., табл. - Прил.: с. 369-478. - ISBN 978-5-9626-0335-3

9. Благоев, Ю. Е. Корпоративная социальная ответственность. Эволюция концепции. - / Ю. Е. Благоев. - М.: Высшая школа менеджмента, 2011.

10. Большаков, А.С. Менеджмент: Золотые алгоритмы / А.С. Большаков. - СПб.: Литера, 2008. - 174с.

11. Большаков, А.С. Менеджмент: стратегия успеха / А.С. Большаков. - СПб.: Литера, 2009. - 221с.

12. Бочарова, И. Ю. Корпоративное управление : учебник / И. Ю. Бочарова. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 368 с. - (Высшее образование). - Гриф: Рек. УМО. - Библиогр.: с. 358-366. - ISBN 978-5-16-004827-7

13. Вайтхилл, А. Японская система менеджмента / А. Вайтхилл; пер. Н. Евдокимовой. - М.: Интернет-трейдинг, 2006. - 248с.

14. Вершигора, Е.Е. Менеджмент: учебное пособие / Е.Е. Вершигора. - 3-е изд., перераб. и дополн. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 283с.

15. Веснин, В. Р. Управление персоналом: теория и практика: учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2010. - 688 с. - Библиогр.: с. 677-684. - ISBN 5-482-01170-4

16. Вьюгина, Л.К. Инновационный менеджмент. Структурные схемы и таблицы: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям. / Л. К. Вьюгина. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

17. Генкин, Е.Е. Менеджмент / Е.Е. Генкин. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 283 с.

18. Глушаков, В.Н. Стратегический менеджмент: практикум / В.Н. Глушаков, М.М. Максимцов, Н.И. Малышев. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 186 с. - Библиогр.: с. 184.

19. Годин, А.М. Маркетинг: учебник для вузов / А.М. Годин. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2011. - 756 с.: табл. - Библиогр.: с. 745-756. - ISBN 978-5-91131-559-7

20. Грей, К.Ф. Управление проектами / К.Ф. Грей, Э.У. Ларсон. - М.: «Дело и Сервис», 2009. - 456 с.

21. Григорьева, Т.И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз: учебник / Т.И. Григорьева; Гос. ун-т Высшая шк. экономики. - М.: Юрайт, 2011. - 460 с. - (Магистр). - Гриф: Доп. МО. - Библиогр.: с. 460. - ISBN 978-5-9916-1187-9. - ISBN 978-5-9692-1140-7

22. Долгов, А.И. Стратегический менеджмент: учебное пособие - 3-е изд., стереотип. / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. - М.: Флинта, 2011. - 278 с. - Гриф: Рекомендовано Редакционно-издательским Советом Российской академии образования в качестве учебного пособия.

23. Ермаков, В. В. Менеджмент организации : учеб. пособие / В. В. Ермаков ; Рос. акад. образования, Мос. псих.-соц. ин-т. - 2-е изд., стер. - М. : Воронеж : Издательство МПСИ, 2008. - 207 с. - (Б-ка менеджера). - Гриф: Рек. ред.-изд. советом РАО. - Библиогр.:

с. 203-204. - ISBN 978-5-9770-0118-2. - ISBN 978-5-89395-830-0

24. Заренков, В.А. Управление проектами: Учеб. пособие / В.А. Заренков. – 2-е изд. – М.: Изд-во АСВ; СПб.: СПбГАСУ, 2009. – 312 с.

25. Зинченко, Г. П. Социальное партнерство : учебник / Г. П. Зинченко, И. И. Рогов. – Москва : Академцентр, 2009. – 224 с. : ил. – Библиогр. в тексте. – ISBN 978-5-394-00195-6

26. Инновационный менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим и техническим специальностям / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. – М.: Питер, 2008. - 442 с.

27. Инновационный менеджмент: учебное пособие / под ред. А.В. Барышевой. - М.: Дашков и К, 2012. - 384 с.

28. Карданская, Н.Л. Управленческие решения: Учебник/ Н. Л. Карданская. – М.: Юнити-Дана, 2009. - 440 с.

29. Ковалев, В.В. Финансовая отчетность. Анализ финансовой отчетности (основы балансоведения): учебное пособие / В.В. Ковалев, Вит. В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2008. - 432с. - Библиогр.: с. 421. - ISBN 5-482-00768-5

30. Козырь, Ю.В. Стоимость компании: оценка и управленческие решения / Ю.В. Козырь. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 376 с. - Библиогр.: с. 365-366. - ISBN 978-5-94280-363-6

31. Кричевский, Н.А. Корпоративная социальная ответственность/ Н. А. Кричевский, С. Ф. Гончаров. - М.: Дашков и К, 2011.

32. Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Б. Т. Кузнецов. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 624 с. – Гриф: Рекомендовано Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям экономики и управления.

33. Лапин, Н.И. Теория и практика инноватики: учебное пособие / Н.И. Лапин. – М.: Логос, 2009. - 328 с.

34. Лукичева, Л.И. Управленческие решения: Учебник / Под ред. Ю.П. Анискин. - 5-е изд. – М.: Омега-Л, 2010. - 384 с.

35. Маленков, Ю.А. Стратегический менеджмент: учебник / Ю.А. Маленков. – М.: Проспект: ТК Велби, 2009. - 224 с.: ил. - (Стратегический менеджмент). - Библиогр.: с. 223-224.

36. Маркова, В.Д. Стратегический менеджмент: Курс лекций / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. - М.; Новосибирск: ИНФРА-М: Сибирское соглашение, 2009. - 288с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 282.

37. Международный менеджмент: учебник для вузов / С.Э. Пивоваров и [др.]. – СПб.: Питер, 2009. – 623 с.

38. Менеджмент / М.М. Максимцов и [др.]. – М.: ЮНИТИ, 2010. – 348с.

39. Мижов, Н. Управление корпоративными кадрами / Н. Мижов. - СПб.: Питер, 2009.

40. Персональный менеджмент: Учебник / С.Д. Резник и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 622с.

41. Пивоваров, С. Э. Сравнительный менеджмент : [возникновение и эволюция, культура и стили, страновой анализ] : учебник по специальности "Менеджмент организации" / С.Э. Пивоваров, И.А. Максимцев. - 2-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер : Питер Пресс, 2009. - 474 с. : ил. ; 24. - (Учебник для вузов). - Библиогр. в прим. в конце глав. - ISBN 978-5-388-00059-0

42. Попов, Р. А. Антикризисное управление : учебник для вузов / Р. А. Попов. - М. : Высшая школа, 2009. - 430 с. : ил. - Гриф: Рек. МО РФ для студентов вузов. - Библиогр. в тексте. - ISBN 5-06-004494-7

43. Попов, С.А. Актуальный стратегический менеджмент: учебно-практ. пособие / С.А. Попов; [Высш. шк. финансов и менеджмента АНХ]. – М.: Юрайт, 2010. – 447 с.

44. Попов, С.Г. Социальный менеджмент : учеб. пособие / С. Г. Попов. – Москва : Ось-89, 2009. – 159 с. : ил. – (Экономика. Бизнес. Финансы). – Библиогр.: с. 158. – ISBN 978-5-9957-0061-6
45. Попов, Ю.И. Управление проектами: Учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 208 с.
46. Практикум по теории управления : учеб. пособие / Ю. В. Васильев, В. Н. Парахина, Л. И. Ушвицкий [и др.] ; под ред. Ю. В. Васильева, В. Н. Парахиной, Л. И. Ушвицкого. - Изд. 2-е, доп. - М. : Финансы и статистика, 2009. - 304 с. : ил. - Библиогр.: с. 294-301. - ISBN 5-279-02984-X
47. Симхович, В.А. Корпоративная социальная ответственность. Философско-управленческие аспекты современного бизнеса / В. А. Симхович. - М.: Дикта, 2011.
48. Социальное партнерство : опыт, технологии, оценка эффективности / [Андрейченко В. В. и др.] ; под общ. ред. А. А. Нецадина и Г. Л. Тульчинского ; Высшая школа экономики (СПб фил.), Акад. труда и социал. отношений (Курганский фил.). – Санкт-Петербург : Алетейя, 2010. – 396, [3] с. : ил. – (Левиафан. Государство. Общество. Личность). – Библиогр.: с. 392-396. – ISBN 978-5-91419-264-5
49. Стратегический менеджмент: учебник по спец. «Менеджмент организаций» / под ред. А.Н. Петрова. - СПб.: Питер, 2009. - 496 с. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 487-495.
50. Стрелкова, Л.В. Экономика и организация инноваций. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / Л.В. Стрелкова, Ю.А. Макушева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 235 с.
51. Теория управления: учебное пособие / Под ред. Ю.В. Васильева, В.Н. Парахиной, Л.И. Ушвицкого. - М.: Финансы и статистика, 2009.
52. Товб, А.С. Проекты и управление проектами в современной компании. Учебное пособие / А.С. Товб, Г.Л. Ципес. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2009. – 412 с.
53. Трудовой кодекс Российской Федерации. - Изд. 11-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2008. – 256 с.
54. Турманидзе, Т.У. Финансовый анализ хозяйственной деятельности предприятия: учеб. пособие / Т.У. Турманидзе. – Москва: Финансы и статистика, 2008. – 222, [2] с.: ил., табл. – Гриф: Рек. УМО для спец. 080502 «Экономика и управление на предприятии туризма». – Библиогр.: с. 222-223. – ISBN 978-5-279-03271-6
55. Управление персоналом : учеб. пособие / Кибанов А. Я. и [др.] ; под ред. А. Я. Кибанова, Л. В. Ивановской ; Гос. ун-т управления. – М. : Экзамен, 2010. – 350, [2] с.: ил., табл. – Гриф: Рек. УМО. – Библиогр.: с. 347-350. – ISBN 5-472-00831-X
56. Управление проектами в условиях кризиса: Учеб. пособие / Под ред. Р.Ф. Дурицыной. – Благовещенск: ПКИ «Зея», 2009. – 128 с.
57. Управление проектами: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / И.И. Мазур [и др.]; под общ. ред. И.И. Мазура и В.Д. Шапиро. – 10-е изд., стер. – М.: Издательство «Омега-Л», 2022. – 960 с.
58. Фатхутдинов, Р.А. Стратегический менеджмент: учеб. / Р.А. Фатхутдинов; Акад. народ. хоз-ва при Правительстве РФ. - 7-е изд., испр. и доп. - М.: Дело, 2009. - 448 с.: ил. - Библиогр.: с. 447. - ISBN 5-7749-0235-8
59. Хруцкий, В.Е. Современный маркетинг: настольная книга по исследованию рынка: учеб. пособие для вузов / В.Е. Хруцкий, И.В. Корнеева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2008. - 560 с.: табл. - Библиогр. в подстроч. примеч. - ISBN
60. Черной, Л. С. Национальная корпоративная система. Концептуальные основы управления эффективностью / Л.С. Черной ; Рос. акад. наук [и др.]. – Москва : Экономическое образование, 2011. – 423 с. : ил. ; 25. – (Экономика и социология знания). – Библиогр.: с. 406-415 (225 назв.) и в подстроч. примеч. – ISBN 978-5-7425-0148-0
61. Шаповалов, В.А. Управление маркетингом и маркетинговый анализ: учеб. пособие / В.А. Шаповалов. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 346 с.: ил., табл. - (Высшее

образование). - Библиогр.: с. 337-340. - ISBN 978-5-222-13469-6

62. Шеметов, П.В. Управленческие решения: технология, методы и инструменты: учеб. пособие / П. В. Шеметов, Л. Е. Чередникова, С. В. Петухова. – М.: Омега-Л, 2010. - 400 с.

63. Yu, C.S., Cochran, D.S. and Spencer, B. 2008. Quality Management Practices in China. Quality Management Journal, no. 2, pp 91-106.

64. Li, C.K. and Cheung, F.S. 2006. ISO 9000 and Chinese Management Culture. Hong Kong Economic Journal Monthly Vol 228, pp 70-75.

8.3 Интернет-ресурсы:

1. <http://www.nlr.ru/lawcenter/ires/putiw.htm> - Электронный путеводитель «Правовые ресурсы в сети Интернет». Разработан Центром правовой информации Российской национальной библиотеки (РНБ).
2. <http://www.kadis.ru/> - Кадис. Правовой портал (правовые новости, кодексы РФ, законопроекты, судебная практика)
3. <http://www.copyright.ru/> - Интернет-портал «Авторское право в России»
4. <http://www.allpravo.ru/> - Все о праве (электронные учебники, дипломы, юридические словари)
5. <http://ecsocman.edu.ru/db/msg/26588.html> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент».
6. <http://biblioclub.ru> - Официальный сайт ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7. <http://brn.com.ru/> - Сайт «Бизнес форум, бизнес-планирование, Бизнес-идеи для малого бизнеса – Информационный центр»
8. <http://eduhmao.ru/info/1/4382/> - информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
9. <http://minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
10. <http://gks.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
11. <http://fdfgroup.ru> - Официальный сайт Маркетингового агентства «FDFgroup»;
12. <http://grebennikon.ru/> - Сайт электронной библиотеки Издательского дома «Гребенников».
13. <http://www.consultant.ru> –Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
14. <http://www.nlr.ru> - Официальный сайт Российской национальной библиотеки.
15. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации

8.3 Информационные справочные системы

1. Информационная справочная система ЕМИСС// Режим доступа <https://www.fedstat.ru/>
2. Информационная справочная система «Эталон»// Режим доступа <http://www.eto zakon.ru/>
3. Профессиональная база данных «Всероссийская система данных о компаниях и бизнесе «За честный бизнес» // Режим доступа: <https://zachestnyibiznes.ru>
4. Профессиональная база данных Росстата // Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/
5. Информационная справочная система КонсультантПлюс. // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Информационная справочная система ГАРАНТ.РУ // Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

8.4 программное обеспечение:

1. Expertssystems
2. KonSi-SWOT
3. MS Excel
4. ProjectExpert
5. ProQuest
6. ИНЭК Аналитик

9. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

9.1 Описание показателей

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция ОПК-1: способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> <i>ИД-1 ОПК-1.</i> Способен решать профессиональные задачи на основе знания экономической теории.	Не способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы и выбора направления дальнейшего развития	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства на основе знания экономической, организационной и управленческой теории	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы и выбора направления дальнейшего развития на основе знания экономической, организационной и управленческой теории
<i>ИД-2 ОПК-1.</i> Способен решать профессиональные задачи на основе знания современного состояния и эволюции организационной и управленческой теории, основ рациональной организации документооборота, понимания роли	Не применяет знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций не способен решать профессиональные задачи в области	Применяет на минимальном уровне знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций способен решать профессиональные	Применяет базовые знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций	Применяет знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций способен решать профессиональные

основных управленческих ресурсов, включая управление операциями по их преобразованию.	формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.	задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.	способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, использует их в профессиональной деятельности	задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. в полном объеме
Компетенция ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организации				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> <i>ИД-1</i> ОПК-4. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для инновационного развития организации и бизнеса в условиях глобальной конкуренции.	Не применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью; не формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения, не разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации.	Применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью на минимальном уровне; формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации на минимальном уровне.	Применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью в условиях глобальной конкуренции, лучших практик зарубежного управления инновационной деятельностью формулирует инновационные	Применяет знания основных понятий, роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью в условиях глобальной конкуренции, лучших практик зарубежного управления инновационной деятельностью; формулирует инновационные

			цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения с учетом рисков в конкурентной бизнес-среде, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности; применяет методы оценки экономической эффективности инновационных проектов, формулирует выводы и рекомендации и использует их в профессиональной деятельности.	цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения с учетом рисков в конкурентной бизнес-среде, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации в полном объеме; применяет методы оценки экономической эффективности инновационных проектов, адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.
ИД-2 ОПК-4. Разрабатывает бизнес-планы, инновационные и маркетинговые планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, продвижения на новые рынки.	не знает теорию бизнес-планирования, особенностей, организацию процесса бизнес- планирования и его реализации; состав и содержание бизнес-плана инвестиционного проекта и методику его и составления , не способен разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывать его реальность, целесообразность, инновационность, оценивать экономическую эффективность и проводить презентацию.	частично применяет о теории бизнес-планирования, особенностей, организации процесса бизнес- планирования и его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методики его и составления, частично способен разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.	достаточно полно применяет о теории бизнес-планирования, особенностей, организации процесса бизнес-планирования и его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методики его и составления , способен в основном разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.	Применяет знания о теории бизнес-планирования, особенностей, организации процесса бизнес-планирования и его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методике его и составления , разрабатывает бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.
Компетенция ПК-1: Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий для обеспечения				

эффективных управленческих решений.				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> <i>ИД-1 ПК-1.</i> Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Имеет общее представление об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений, использует их для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами.
<i>ИД-2 ПК-1.</i> Использует подходы, методы и инструменты контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Имеет общее представление о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений на среднем уровне.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами
<i>ИД-3. ПК-1.</i> Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий и автоматизации управления, логистики	Не применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, не формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, не оценивает их последствия и не формирует перечень инновационных предпринимательских проектов	Применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации на минимальном уровне; формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия и формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки на минимальном уровне.	Применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия на среднем уровне, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их	Применяет знания к подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия в полном объеме; формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки,

			последствия и формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки и использует их в профессиональной деятельности	адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.
Компетенция ПК-2: Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами организации.				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> <i>ИД-1 ПК-2.</i> Способен осуществлять тактическое планирование в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации.	Знания, умения и навыки по значительной части программного материала не имеются. Допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Необходимые компетенции не сформированы.	Знания, умения и навыки частично имеются, пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено с ошибками. При ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Необходимые компетенции сформированы удовлетворительно.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Необходимые компетенции сформированы хорошо.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Искрывающе, последовательно, четко и логически стройно излагается информация по предмету. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения отличное. Необходимые компетенции сформированы отлично.
<i>ИД-2 ПК-2</i> Критически оценивает коммуникативную сторону делового общения и прогнозирует ответное поведение участников делового взаимодействия	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, не способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия на минимальном уровне	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия на среднем уровне	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия в полном объеме
Компетенция ПК-3: Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии организации и принимать участие в ее реализации				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> <i>ИД-1 ПК-3.</i> Применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и инвестициями при разработке и оптимизации	Не способен применять знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы	На минимальном уровне применяет знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, на	Применяет базовые знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной	Применяет в полном объеме знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации

стратегии организации.	антикризисного управления, использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	минимальном уровне может использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	ситуации и показатели эффективности системы антикризисного управления, способен использовать базовые методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	и показатели эффективности системы антикризисного управления, способен в полной мере использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.
<i>ИД-2 ПК-3.</i> Понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений.	Основываясь на знаниях об основных теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, не понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений	Основываясь на знаниях об основных теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений на минимальном уровне	Основываясь на знаниях об основных теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений на среднем уровне	Основываясь на знаниях об основных теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений в полном объеме
<i>ИД-3 ПК-3.</i> Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации.	Знания, умения и навыки по значительной части программного материала не имеются. Допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Необходимые компетенции не сформированы.	Знания, умения и навыки частично имеются, пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено с ошибками. При ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Необходимые компетенции сформированы удовлетворительно.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Необходимые компетенции сформированы хорошо.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагается информация по предмету. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения отличное. Необходимые компетенции сформированы отлично.
Компетенция ПК-4: Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> <i>ИД-1 ПК-4.</i> Применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования,	Имеет общее представление об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой

оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	трансформации.		цифровой трансформации на среднем уровне.	трансформации для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами.
<i>ИД-2. ПК-4.</i> Опираясь на знание целей и методов инновационного предпринимательства, осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки, в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	Не применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства, не осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ.	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства на минимальном уровне; осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки на минимальном уровне.	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства на среднем уровне; осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки, в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства и осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки, в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации, адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.

9.2 Критерии оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

При оценке выпускной квалификационной работы учитывается уровень сформированности компетенций (в соответствии с образовательным стандартом и образовательной программой) по следующим критериям:

- уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы;
- качество анализа проблемы;
- полнота и проблемность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- уровень апробации работы;
- объем экспериментальных исследований и степень внедрения в производство;
- самостоятельность разработки;
- степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями;
- навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций;
- качество презентации результатов работы;
- общий уровень культуры общения с аудиторией;
- готовность к практической деятельности;
- отзыв руководителя и другие требования, предъявляемые фондом оценочных средств для проведения итоговой аттестации, разработанным выпускающей кафедрой.

Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если компетенции ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на высоком уровне: ВКР выполнена на актуальную тему,

четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стил ь изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе рассматриваемых вопросов с применением комплекса экономико-математических и юридических методов научного познания. Авторские предложения и рекомендации аргументированы, обладают новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы и подтверждены Актом о внедрении. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник, представил презентацию, отражающую суть работы, уверенно излагал результаты исследования, продемонстрировал отличное владение материалом в процессе ответов на вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если компетенции ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на среднем уровне: ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стил ь изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе рассматриваемых вопросов с применением комплекса юридических и экономико-математических методов научного познания. Авторские предложения и рекомендации аргументированы, обладают новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы и подтверждены Актом о внедрении. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник, представил презентацию, отражающую суть работы, уверенно излагал результаты исследования, продемонстрировал свободное владение материалом в процессе дискуссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если компетенции ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на минимальном уровне: ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. Авторские предложения и рекомендации аргументированы. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть работы. Автор продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации. В ходе защиты работы студентом допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, если: выпускник нарушил календарный план разработки ВКР, выпускная квалификационная работа не содержит аргументированных выводов, не раскрывает проблематику работы, не решает поставленные цели и задачи и обучающимся не освоены ни одной компетенции: ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4. Обучающимся допущены существенные ошибки при изложении материала, достоверность выводов не доказана. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

9.3 Описание шкалы оценивания

Защита выпускной квалификационной работы оценивается по 5-балльной системе.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ-ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт _____
Кафедра _____

Утверждена распоряжением по институту
от _____ № _____
Выполнена по заявке организации
(предприятия) _____

Допущена к защите
« _____ » _____ 20 ____ г.
Зав. кафедрой менеджмента

(уч. степень, уч звание, ФИО зав. каф.)

(подпись зав. кафедрой)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(название работы)

Рецензенты:

(ФИО)

(ученая степень, звание, должность)

Нормоконтролер:

(ФИО)

(ученая степень, звание, должность)

(Подпись)

Выполнил (а):

(ФИО)
студент(ка) ____ курса, ____ группы
специальности (направления)
очной (заочной) формы обучения

(Подпись)

Руководитель:

(ФИО)

(ученая степень, звание, должность)

(Подпись)

Дата защиты

« _____ » _____ 201__ г.

Оценка _____

Ставрополь, 20__ г.

Приложение Б
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Зав. кафедрой _____

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)

группы _____

направления подготовки _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) _____

Тема выбрана:

1. Из перечня тем выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), предлагаемых обучающимся направления подготовки _____ профиль подготовки _____ в 20__-20__ учебном году, утвержденного Ученым советом института (протокол от _____ № ____);

2. По заявке предприятия (организации) _____
название предприятия (организации)

3. Тема предложена мною, так как _____
обоснование целесообразности

разработки данной темы для практического применения в соответствующей области

профессиональной деятельности

Руководителем прошу утвердить _____
уч. степень, уч. звание, должность, Ф.И.О. руководителя

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись студента)

СОГЛАСОВАНО: руководитель выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) _____

(подпись, ФИО, должность)

Приложение В

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт _____
Кафедра _____
Направление _____
Профиль _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой

подпись, инициалы, фамилия
«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(БАКАЛАВРСКУЮ РАБОТУ)

Студент _____ группа _____
фамилия, имя, отчество

1. Тема _____

Утверждена распоряжением по институту № _____ от «___» _____ 20__ г.

2. Срок представления работы к защите «___» _____ 20__ г.

3. Исходные данные для выполнения работы _____

4. Содержание выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы):

4.1 _____

4.2 _____

4.3 _____

4.4 _____

4.5 Другие разделы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) _____

Приложение _____

Дата выдачи задания _____

Руководитель работы _____

подпись инициалы, фамилия

Консультанты по разделам _____

подпись инициалы, фамилия

подпись инициалы, фамилия

подпись инициалы, фамилия

Задание к исполнению принял «___» _____ 20__ г.
подпись

Приложение Г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

Тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) _____

Руководитель _____

Консультанты: _____

№	Наименование этапов выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	Срок выполнения работы	Примечание

Руководитель _____

подпись

ФИО

Зав. кафедрой _____

подпись

ФИО

«__» _____ 20__ г.

Приложение Д

ЗАЯВКА

на выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

от «____» _____ 20__ года

Организация _____
(наименование организации)

просит организацию-исполнителя ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский
федеральный университет» кафедру менеджмента выполнить выпускную
квалификационную работу (бакалаврскую работу) на тему: _____

Заказчик:

подпись расшифровка подписи

МП

Исполнитель:

подпись расшифровка подписи

МП

Примеры описания документов в списке использованных источников

Пример оформления официальных документов

1 Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – М., 2001.

2 Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. III : федер. закон от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ // Собр. Законодательства РФ. – 2001. – №34. – Ст. 1759.

3 Ставропольский край. Законы. О потребительской корзине в Ставропольском крае : закон Ставроп. края от 14 июня 2001 г. № 34-КЗ // Ставроп. правда.–2001. - 22 июня. – С. 4.

4 Российская Федерация. Министерство по налогам и сборам. О социальных налоговых вычетах : письмо МНС России от 4 февр. 2002 г. № СА-6-04/ 124 // Налоги и платежи. – 2002. – № 4. – С. 170-180.

Пример оформления книг

1 Ковалев, В. В. Финансовый анализ: методы и процедуры / В. В. Ковалев. – М., 2003. – 221 с.

2 Шафрин, Ю. Информационные технологии : В 3 ч. Ч. 2. Офисная технология и информационные системы / Ю. Шафрин. – М., 2000. – 108 с.

3 Хелферт, Э. Техника финансового анализа: пер. с англ. / Э. Хелферт. – М., 1996. – 55 с.

4 Алексеев, А. А. Поймите меня правильно, или Книга о том, как найти свой стиль мышления, эффективно использовать интеллектуальные ресурсы и обрести взаимопонимание с людьми / А. А. Алексеев, Л. А. Громова. – СПб.: Эконом шк., 1993. – 351 с. : ил. – Библиотека "Экономической школы".

5 Восприятие и действие / А. В. Запорожец, Л. А. Венгер, В. П. Зинченко, А. Г. Рузская; под ред. А.В. Запорожца. – М.: Просвещение, 1967. – 323 с.: ил.

Пример оформления диссертаций и авторефератов

1 Вишняков, И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности : дис. ... канд. экон. наук : 08.00.13 : защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с.

2 Закшевская, Е. В. Функционирование и развитие агропродовольственного рынка: теория, методология, практика : автореф. дис. ... д-ра экон. наук / Елена Васильевна Закшевская. – Воронеж, 2004. – 50 с.

Пример оформления электронных источников

1 Библиотеки и информационные ресурсы в современном мире науки, культуры, образования и бизнеса : материалы конф. – Электрон дан. – М.: ГПНТБ России, 2007. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Систем. требования: IBM PC, Windows 2000 или выше. – Загл. с этикетки диска. – ISBN 978-5-85638-119-0. – № гос. регистрации 0320700790.

2 Буторина, О.В. Валютный театр: драма без зрителей [Электронный ресурс] // Россия в глобальной политике. – 2008. – Т.6.– № 2. – С.167-181. – Режим доступа: <http://www.globalaffairs.ru/numbers/31/9483.html>

Пример оформления материалов из справочно-правовых систем

1 Об учете библиотечного фонда библиотек образовательных учреждений: Приказ от 24 августа 2000 г. № 2488 // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс».

2 О библиотечном деле : Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ // Справочно-правовая система «Гарант»: [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-Сервис».

Пример оформления статей из сборников

1 Гурницкий, В. Н. Применение метода конечных разностей для расчета аппарата магнитной обработки вещества / В. Н. Гурницкий, Г. В. Никитенко // Методы и технические средства повышения эффективности применения электроэнергии в сельском хозяйстве : сб. науч. тр. / СГАУ. – Ставрополь, 2002. – С. 4-13.

2 Тунин, С. А. Экономическая эффективность производства сои в условиях Ставропольского края / С. А. Тунин // Сб. науч. тр. / Ставроп. ГАУ. – 2003. – Т.4 : Финансово-экономические аспекты развития региона. – С. 290-295.

Пример оформления статей из статьи из журналов

1 Кривов, В. Д. Проблема обоснования макроэкономических решений / В.Д. Кривов // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 6, Экономика. – 2003. - № 3. – С. 3-17.

2 Высоцкая, И. В. Об опасности познания / И. В. Высоцкая // Вестн. Рос. ун-та дружбы народов. Сер.: Философия. – 2003. – № 2. - С. 66-70.

3 Соколов, Я. В. Управленческий учет: как его понимать / Я.В. Соколов, М. Л. Пятов // Бух. учет. – 2003. – № 7. – С. 53-55.

4 Пленкович, Ю. Отношение человека к самому себе : [статья из Хорватии] / Юрий Пленкович, Марио Пленкович // Проблемы психологии и эргономики. – 2003. – Вып. 2. – С. 5-6

5 Хицков, И. Интеграционные связи в агропромышленном производстве / И. Хицков, Н. Мытина, Е. Фомина // АПК: экономика, управление. – 2003. – №9. – С. 9-17.

6 Экономика федеральных округов России: сравнительный анализ / В. И. Суслов, Ю. С. Ершов, Н. М. Ибрагимов, Л. В. Мельникова // Регион: экономика и социология. – 2003. – № 4. – С. 47-63.

7 Экономика федеральных округов России: сравнительный анализ / В. И. Суслов [и др.] // Регион: экономика и социология. - 2003. - № 4. - С. 47-63.

Пример оформления статей из газет

1 Михайлов, С. А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / С. А. Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.

2 Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает : [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. обл.] : беседа с директором музея Мариной Серебряковой / записал Юрий Медведев // Век. – 2002. – 14-20 июня (№ 18). - С. 9.

Пример оформления стандартов

1 ГОСТ Р 517721 -2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002-01 -01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

2 Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования : ГОСТ Р 517721-2001. – Введ. 2002-01 -01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

3 ГОСТ 7. 53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг. Взамен ГОСТ 7.53-86 ; введ. 2002-07-01. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации; М. : Изд-во стандартов, 2002. – 3 с.

4 Издания. Международная стандартная нумерация книг : ГОСТ 7.53-2001. Взамен ГОСТ 7.53-86 ; введ. 2002-07-01. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М., 2002. – 3с.

Пример оформления патентных документов

1 Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК⁷ Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3с.

2 А. с. 1007970 СССР, МКИ³ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25-08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с.

Приложение Ж

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИЛЛЮСТРАЦИЙ для защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

1. Цель и задачи исследования (дерево целей).
2. Алгоритм исследования.
3. Динамика основных показателей деятельности предприятия (организации), система управления.
4. Методика исследования.
5. Количественная оценка основных показателей (таблицы, диаграммы, графики, формулы).
6. Результаты анализа проблемы и основные выводы.
7. Оценка экономической эффективности мероприятий работы.

Приложение И

УТВЕРЖДАЮ: _____

_____ 20 ____ г.

МП

АКТ

об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) студента(ки) _____

в организации (на предприятии) _____

(наименование организации (предприятия))

в лице _____

(должность и ФИО)

с одной стороны, и студента(ки) СКФУ _____

(ФИО)

с другой стороны, составили настоящий акт об использовании (внедрении) результатов выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) на тему _____

При внедрении предложений (использовании выводов) выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) достигнуты следующие основные результаты: _____

Представители организации:

подпись расшифровка подписи

подпись расшифровка подписи

Студент(ка):

подпись расшифровка подписи

Приложение К

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ДОКЛАДА

1. Актуальность проблемы.
2. Предмет исследования.
3. Объект исследования.
4. Цель работы.
5. Задачи исследования.
6. Характеристика организации.
7. Организационно-функциональная структура управления.
8. Характеристика выборочной совокупности исследования.
9. Качественная оценка основных показателей.
10. Полученные результаты.
11. Основные выводы по проблеме.
12. Методические рекомендации.
13. Степень внедрения.
14. Эффективность внедрения.
15. Область применения.
16. Перспективность развития направления.
17. Ответы на замечания рецензента.

Примечание: в тексте материалов доклада обязательно указание номеров таблиц и рисунков, представленных на листах иллюстрационного материала.

Приложение Л

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления
Кафедра менеджмента

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

**ФОРМИРОВАНИЕ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ ПЕРСОНАЛА ОРГАНИЗАЦИИ
(ПО МАТЕРИАЛАМ ООО «ГАЗПРОМ ПХГ» СТАВРОПОЛЬСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ И КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
СКВАЖИН)**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки _____

**ИЛЛЮСТРАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ
к выпускной квалификационной работе
(бакалаврской работе)**

Ставрополь, 20__

Приложение М

Полное наименование организации
Сокращенное наименование организации
Юридический / почтовый адрес:
Телефон:
Банковские реквизиты:
р/сч
кор/сч
наименование банка
ОКПО
ОКОНХ 71100
ИНН 2635107470
КПП 263501001
БИК 0
ОГРН 1072635022790
ОКАТО

ВРИО ректора ФГАОУ ВО «СКФУ»
Беспалову Д.Н.
от директора ОАО «ТРАСТ»
Петрова Петра Петровича

ЗАПРОС НА ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКА

Прошу Вас направить выпускника ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» института экономики и управления, студента группы МЕН-б-о-11-1 Иванова Ивана Ивановича, продемонстрировавшего высокий уровень теоретической подготовки и достаточно глубокие практические навыки во время прохождения производственной практики и выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), в ОАО «ТРАСТ» для трудоустройства на должность менеджера.

«__» _____ 20__ г.

Директор ОАО «ТРАСТ»

подпись, печать

/ Петров П.П./

Приложение Н

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт _____
Кафедра _____

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

**о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы
(бакалаврской работы)**

студента _____
фамилия, имя, отчество студента

направления подготовки _____
над выпускной квалификационной работой (бакалаврской работой) на тему _____

Руководитель выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) _____
фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание и должность

1. Заключение о степени соответствия выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) теме, утвержденной распоряжением директора института, и заданию на бакалаврскую работу _____

2. Характеристика работы студента в период подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) _____

3. Оценка студента как специалиста _____

4. Замечания руководителя _____

5. Заключение и оценка выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, заключение об уровне освоения компетенций, рекомендуемая оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно) _____

6. Заключение о допуске к защите в государственной экзаменационной комиссии _____

«__» _____ 20__ г.
подпись руководителя

Приложение О
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Рецензия на выпускную квалификационную работу
(бакалаврскую работу)**

фамилия, имя, отчество студента

выпускника ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

Направление подготовки _____

Тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) _____

Дата представления ВКР (бакалаврской работы) на рецензию _____

Дата возвращения ВКР (бакалаврской работы) _____

Фамилия, имя, отчество и должность рецензента (при наличии ученой степень и звание) _____

«__» _____ 20__ г.

подпись рецензента

Памятка рецензенту: При рецензировании ВКР просим учесть, что рецензия должна содержать заключения:

- об актуальности темы;
- о степени обоснованности темы и соответствия выполненной выпускной квалификационной работы заданию;
- о целесообразности постановки задач исследования;
- об уровне и качестве теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы;
- о полноте и проблемности вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- об объеме экспериментальных исследований и возможности внедрения в производство;
- о характеристике каждого раздела работы и степени использования выпускником последних достижений науки и техники;
- об оценке качества работы и графического материала;
- о перечне положительных качеств ВКР и основных недостатках; критические замечания;
- о теоретической и практической значимости работы;
- о степени самостоятельности разработки;
- об уровне освоения компетенций и готовности выпускника к практической деятельности;
- дать общую оценку выпускной квалификационной работы.

Приложение П

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) №

Студента _____

Направления подготовки _____

Группы _____

Защищена _____

Дата защиты

Распоряжение об утверждении темы ВКР от «___» _____ 20__ г. №___

Пояснительная записка _____ страниц

Чертежи
(таблицы) _____ листов

Подпись и Ф.И.О. лица, принявшего документы на
кафедру

Примечание: данный титул заполняется, наклеивается на бакалаврскую работу и вместе с чертежами перевязывается, приклеивается наклейка, ставится подпись лица, принявшего работу на кафедру и печать дирекции. Работы хранятся по направлениям подготовки (специальностям) с указанием академических групп.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ-ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора института
Экономики и управления
Л. И. Ушвицкий

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения государственной итоговой аттестации

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения

38.03.02 Менеджмент
Управление бизнесом
очная
2026

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя
Директор ООО «Регион-ресурс»
Е.Н. Даренская

РАЗРАБОТАНО:

зав. кафедрой менеджмента
Р.М. Устаев
доцент кафедры менеджмента
Г.В. Воронцова
профессор кафедры менеджмента
Е.В. Бережная

Введение

1. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации предназначен для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими результатов обучения, соответствующих индикаторам достижения компетенций образовательной программы высшего образования «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

2. ФОС является приложением к программе итоговой (государственной итоговой) аттестации

3. Разработчики: Парахина В.Н. зав. кафедрой менеджмента, Воронцова Г.В., доцент кафедры менеджмента; Бережная Е.В., профессор кафедры менеджмента.

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Куш Е.Н. - председатель УМК института экономики и управления.

Члены комиссии:

Пучкова Е. Е. - член УМК института экономики и управления, и.о. замдиректора по учебной работе;

Максименко Л.С. - член УМК института экономики и управления, профессор кафедры менеджмента.

Представитель организации-работодателя: Директор ООО «Регион-ресурс» Даренская Евгения Николаевна

Экспертное заключение:

фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

«19» мая 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) «Управление бизнесом» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Планируемые результаты освоения ОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Таблица 1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
	ИД-2 УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации
	ИД-3 УК-1. Используя методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	ИД-4 УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальный вариант решения задачи
	ИД-5 УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
	ИД-2 УК-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с помощью цифровых инструментов
	ИД-3 УК-2. Применяет необходимые для осуществления профессиональной деятельности действующие правовые нормы, определяет имеющиеся ресурсы и ограничения в рамках поставленных задач.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3. Способен реализовывать свою роль в команде, организовать межличностное и групповое взаимодействие, эффективную коммуникацию в команде используя методы командообразования, командного взаимодействия на основе знаний менеджмента, психологии, права.

	ИД-2 УК-3. Использует методологию достижения успеха с применением современных управленческих методов, информационных технологий и технологий форсайта в командной работе для получения оптимальных результатов реализации проекта
	ИД-3 УК-3. Реализует инклюзивный подход в социальном и профессиональном взаимодействии
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИД-1 УК-4. Выбирает на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
	ИД-2 УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
	ИД-3 УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
	ИД-4 УК-4. Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках
	ИД-5 УК-4. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
	ИД-2 УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
	ИД-3 УК-5. Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
	ИД-4 УК-5. Анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений

	человека о природе, обществе, познании и самого себя
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6. Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов, с учетом приоритетов действий для успешного выполнения порученной работы
	ИД-2 УК-6. Оценивает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	ИД-3 УК-6. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	ИД-4 УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов и возможностей при решении поставленных задач и приобретении новых знаний и навыков
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7. Знает основы физической культуры, выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации социальной и профессиональной деятельности
	ИД-2 УК-7. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности
	ИД-3 УК-7. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 УК-8. Представляет причины возникновения, признаки, условия возникновения, последствия воздействия опасных и вредных факторов в среде обитания, на производстве, в чрезвычайных ситуациях
	ИД-2 УК-8. Использует принципы, методы и средства организации безопасных условий жизнедеятельности, принимает меры по предупреждению возникновения потенциальных опасностей и ликвидации их последствий, создает безопасные условия жизнедеятельности, оказывает первую помощь
	ИД-3 УК-8. Применяет методики прогнозирования возникновения и оценки последствий аварийных, опасных и чрезвычайных ситуаций, владеет навыками применения основных средств защиты, поддерживает безопасные условия жизнедеятельности

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 УК-9. Реализует социальную и профессиональную деятельность на основе принципов недискриминационного взаимодействия, толерантного восприятия человеческого разнообразия, понимания сущности инвалидности
	ИД-2 УК-9. Понимает особые потребности и особенности функционирования лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью)
	ИД-3 УК-9. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) с учетом особенностей коммуникации и этических норм взаимодействия
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
	ИД-2 УК-10. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
	ИД-3 УК-10. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-11. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	ИД-2 УК-11. Предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям
	ИД-3 УК-11. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности

Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на	ИД-1 ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания экономической теории.

основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ИД-2 ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания современного состояния и эволюции организационной и управленческой теории, основ рациональной организации документооборота, понимания роли основных управленческих ресурсов, включая управление операциями по их преобразованию.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ИД -1 ОПК-2. Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач.
	ИД -2 ОПК-2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.
	ИД-3 ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе экономико-математического моделирования, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	ИД -1 ОПК-3. Разрабатывает варианты управленческих решений на основе знаний базовых теорий менеджмента, анализа проблемной ситуации, оценивает качество и эффективность управленческих решений.
	ИД-2 ОПК-3. Осуществляет выбор эффективных тактических и стратегических управленческих решений, исходя из принципов корпоративной социальной ответственности.
	ИД-3 ОПК-3. Разрабатывает и реализует стратегические организационно-управленческие решения с учетом специфики социально-экономических систем и процессов.
	ИД-4 ОПК-3. Разрабатывает и реализует решения для достижения личных и профессиональных целей, формирует модель для успешного развития в избранной сфере управленческой деятельности
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ИД-1 ОПК-4. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для инновационного развития организации и бизнеса в условиях глобальной конкуренции.
	ИД-2 ОПК-4. Разрабатывает бизнес-планы, инновационные и маркетинговые планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, продвижения на новые рынки.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и	ИД-1 ОПК-5. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при принятии

программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	управленческих решений в профессиональной сфере.
	ИД-2 ОПК-5. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления.
	ИД-3 ОПК-5. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ для реализации экономико-математического моделирования в управлении бизнесом.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-6. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
	ИД-2 ОПК-6. Осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач.

Таблица 3 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический	
ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	ИД-1 ПК-1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.
	ИД-2 ПК-1. Использует подходы, методы и инструменты контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.
	ИД-3 ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий и автоматизации управления, логистики.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
ПК-2. Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами организации.	ИД-1 ПК-2. Способен осуществлять тактическое планирование в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации.
	ИД-2 ПК-2. Критически оценивает коммуникативную сторону делового общения и прогнозирует ответное поведение участников делового взаимодействия.

ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии организации и принимать участие в ее реализации.	ИД-1 ПК-3. Применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации.
	ИД-2 ПК-3. Понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений.
	ИД-3 ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации.
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский	
ПК-4. Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	ИД-1 ПК-4. Применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.
	ИД-2 ПК-4. Способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления.

2.Паспорт фонда оценочных средств для проведения итоговой аттестации

№ п/п	Модуль, раздел	Контролируемые компетенции (или их части)	ФОС	
			Вид оценочного средства	Количество вариантов заданий
1	Государственный междисциплинарный экзамен	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4		150
	Теория менеджмента	ИД-1 ОПК-3	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия,	3

			алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Стратегический менеджмент	ИД-3 ОПК-3	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Бизнес-планирование	ИД-2 ОПК-4	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Маркетинг	ИД-1 ОПК-4	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	История России	ИД-1 УК-1 ИД-2 УК-1 ИД-3 УК-1	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия,	3

		ИД-1 УК-5 ИД-2 УК-5 ИД-3 УК-5	алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Иностранный язык	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Правовая и финансовая грамотность	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-9 ИД-2 УК-9 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10 ИД-1 УК-11 ИД-2 УК-11 ИД-3 УК-11	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Интеллектуальный анализ данных в профессиональной сфере	ИД-1 УК-1 ИД-2 УК-1 ИД-3 УК-1 ИД-1 ОПК-5 ИД-2 ОПК-5 ИД-3 ОПК-5 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Проектная деятельность	ИД-1 УК-2	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать	3

		ИД-2 УК-2 ИД-1 УК-3 ИД-1 УК-6 ИД-1 УК-9	знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Тайм-менеджмент и личная эффективность руководителя	ИД-1 УК-6 ИД-2 УК-6 ИД-3 УК-6 ИД-4 ОПК-3	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ИД-1 УК-7 ИД-2 УК-7 ИД-3 УК-7	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Безопасность жизнедеятельности	ИД-1 УК-8 ИД-2 УК-8 ИД-3 УК-8	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2

	Менеджмент финансовых ресурсов	ИД-2 ОПК-1	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Исследование систем управления	ИД-1 ОПК-2 ИД-2 ОПК-5	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Коммуникационный менеджмент	ИД-1 ПК-1 ИД-2 ПК-2	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3
			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
	Управление изменениями	ИД-2 ПК-3 ИД-2 ПК-4	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины	3

			Задания на принятие решения в нестандартной ситуации	2
2	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы	ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Перечень тем выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление бизнесом»	80
	2.1. Глава 1. Информационно-теоретическая часть. Теоретические и методические основы исследуемой проблемы.	ИД -1 ОПК-1 ИД -2 ОПК-1	Задание на бакалаврскую работу	
	2.2. Глава 2. Проблемно-аналитическая часть. Анализ исследуемой проблемы.	ИД -1 ОПК-4 ИД -2 ОПК-4 ИД-1 ПК-1 ИД-2 ПК-1 ИД-3 ПК-1 ИД-1 ПК-3 ИД-2 ПК-3 ИД-3 ПК-3	Задание на бакалаврскую работу	
	2.3. Глава 3. Проектно-практическая часть. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению исследуемой проблемы.	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-1 ПК-4 ИД-2 ПК-4	Задание на бакалаврскую работу	

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

3.1 Описание показателей

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	Неудовлетворительно анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	Удовлетворительно анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	Хорошо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет	На высоком уровне анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, Осуществляет

Осуществляет декомпозицию задачи			декомпозицию задачи	декомпозицию задачи
ИД-2 УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Не умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Удовлетворительно умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Хорошо умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Отлично умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации
ИД-3 УК-1. Используя методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не умеет использовать методы системного подхода для поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	Удовлетворительно умеет использовать методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Хорошо умеет использовать методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Отлично умеет использовать я методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
ИД-4 УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, а также выбирает оптимальный вариант решения задачи	Не умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, а также выбирать оптимальный вариант решения задачи	Удовлетворительно умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, а также выбирать оптимальный вариант решения задачи	Хорошо умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, а также выбирать оптимальный вариант решения задачи	Отлично умеет грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, а также выбирать оптимальный вариант решения задачи
ИД-5 УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Не умеет определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи	Удовлетворительно определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Хорошо определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Отлично определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
Компетенция: УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач	Имеет общее представление об основных видах проектов и управления ими	Применяет знания об основных видах проектов и управления ими	Применяет знания об основных видах проектов и управления ими на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Применяя знания об основных видах проектов и управления ими, использует их для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления проектами.
ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не может разработать план действий для решения задач проекта; выявляет оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не совсем корректно разрабатывает план действий для решения задач проекта; выявляет оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	В целом правильно разрабатывает план действий для решения задач проекта; выявляет оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и	Правильно разрабатывает план действий для решения задач проекта; выявляет оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

			ограничений	
ИД-3 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов	УК-2 Не может обеспечить выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	Испытывает затруднения при обеспечении выполнения проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	В целом верно обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	Логически обосновывает необходимость обеспечения выполнения проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.
Компетенция: УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1. УК-3. Участует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Не способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде на минимальном уровне	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, но допускает при этом незначительные ошибки	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, использует полученные знания для решения задач профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.
ИД-2. УК-3. Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта.	Не способен планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды для достижения эффективной работы с учетом индивидуальных возможностей членов команды проектов в сфере технологического предпринимательства и используя при том информационные технологии	Допускает существенные ошибки при планировании командной работы, распределения поручения и делегирования полномочий членам команды для достижения эффективной работы, не учитывает при этом индивидуальные возможности членов команды проектов в сфере технологического предпринимательства и не использует информационные технологии	Допускает несущественные ошибки при планировании командной работы, распределения поручения и делегирования полномочий членам команды для достижения эффективной работы, слабо использует информационные технологии проектов	Учитывая индивидуальные возможности членов команды проектов в сфере технологического предпринимательства и используя информационные технологии, способен планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды для достижения эффективной работы
ИД-3. УК-3. Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Демонстрирует фрагментарные знания основ планирования работы команды для достижения поставленной цели, не способен преодолевать возникающие в коллективе разногласия и конфликты на основе учета интересов всех сторон при реализации проектов в сфере	Использует общие, но не структурированные знания основ планирования работы команды для достижения поставленной цели, испытывает существенные затруднения при преодолении разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон при реализации проектов в	Показывает хорошие знания основ планирования работы команды для достижения поставленной цели, испытывает несущественные затруднения при преодолении возникающих в коллективе разногласий и конфликтов на	используя знания основ планирования работы команды для достижения поставленной цели, способен преодолевать возникающие в коллективе разногласия и конфликты на основе учета интересов всех сторон при реализации проектов в сфере технологического предпринимательства

	технологического предпринимательства	сфере технологического предпринимательства	основе учета интересов всех сторон при реализации проектов в сфере технологического предпринимательства	
Компетенция: УК-4: <i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-4 выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах	Не способен применять знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) для решения задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Применяет фрагментарные знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Применяет на среднем уровне знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Применяет на высоком уровне знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия
ИД-2 УК-4 использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках	Не применяет коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; не способен обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия	Понимает коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; выбирает оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия	Реализует коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирает оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия	Реализует коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах на высоком коммуникативном уровне; критически обоснованно выбирает оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия
ИД-3 УК-4 оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном и иностранном языках, производит выбор оптимальных	Не способен применять современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	Понимает важность применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	Реализует приобретенные навыки современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия	Критически оценивает эффективность использования современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия
Компетенция: УК-5: <i>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими	Не умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных	Удовлетворительно умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о	Хорошо умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими	Отлично умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими

другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	особенностях и традициях различных социальных групп	культурных особенностях и традициях различных социальных групп	информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
ИД-2 УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Удовлетворительно демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Хорошо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Отлично демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
ИД-3 УК-5. Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Не умеет выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Удовлетворительно умеет выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Хорошо умеет выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Отлично умеет выбирать способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Компетенция: УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1. УК-6. устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	Не применяет личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	применяет знания о процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	Применяет знания о процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	Применяет и использует знания о процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;

ИД-2. УК-6. Способен реализовать и корректировать стратегию личного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Не применяет стратегию и личного и профессионального развития, с учетом условий, средств, возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет знания, для реализации и корректировки стратегии личного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет на среднем уровне стратегии личного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет на высоком уровне практический опыт реализации и корректировки стратегии личного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
ИД-3. УК-6. Способен критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Не применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности в избранной сфере профессиональной деятельности	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности в избранной сфере профессиональной деятельности	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
Компетенция: УК-7: <i>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</i>				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1УК-7 Знает основы физической культуры, выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации социальной и профессиональной деятельности	Имеет фрагментарные знания здоровьесберегающих технологий и физиологических особенностей организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Имеет общее представление о здоровьесберегающих технологиях и физиологических особенностях организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Имеет базовые знания здоровьесберегающих технологий и физиологических особенностей организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	В полном объеме владеет знаниями о здоровьесберегающих технологиях и физиологических особенностях организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ИД-2 УК-7 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности	Не способен сочетать физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности	На низком уровне сочетает физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности	Способен на достаточном уровне сочетать физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности и в профессиональной деятельности	Способен на высоком уровне рационально сочетать физическую и умственную нагрузку для обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности
ИД-3 УК-7 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Не способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	На низком уровне поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	На достаточном уровне поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Способен на высоком уровне поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Компетенция: УК-8: <i>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-8 знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий	Идентифицирует опасные и вредные производственные факторы, не оценивает масштабы их воздействия на человека и окружающую природную среду. Не проводит мероприятия по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.	Идентифицирует опасные и вредные производственные факторы и оценивает масштабы их воздействия на человека и окружающую природную среду. Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса, не проводит численную оценку защитных мероприятий. Не проводит типизацию стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф, не оценивает поражающие факторы и предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от них. Проводит мероприятия по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим. Не излагает и не применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в	Идентифицирует опасные и вредные производственные факторы и оценивает масштабы их воздействия на человека и окружающую природную среду. Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса и проводит численную оценку защитных мероприятий. Проводит типизацию стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф, не оценивает поражающие факторы и предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от них. Проводит мероприятия по	Идентифицирует опасные и вредные производственные факторы и оценивает масштабы их воздействия на человека и окружающую природную среду. Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса и проводит численную оценку защитных мероприятий. Проводит типизацию стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф; оценивает поражающие факторы и предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от них. Проводит мероприятия по оказанию первой доврачебной помощи

		чрезвычайных ситуациях	оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим. Излагает и применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях	пострадавшим. Излагает и применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях
ИД-2 УК-8 оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению	Слабо представляет способы и методы защиты от опасностей различного генезиса. Не предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от крупных производственных аварий и катастроф, чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Не проводит мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим	В определенной мере представляет способы и методы защиты от опасностей различного генезиса. С недоработками предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от крупных производственных аварий и катастроф, чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. С ошибками проводит мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим.	Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса и проводит численную оценку защитных мероприятий. Предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от крупных производственных аварий и катастроф, чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. С недочетами проводит мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим	Представляет методы защиты от опасностей различного генезиса и проводит численную оценку защитных мероприятий. Предусматривает методы и способы защиты персонала и населения от крупных производственных аварий и катастроф, чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Проводит мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим.
ИД-3 УК-8 применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	Не представляет требования к обеспечению безопасных условий жизнедеятельности. Не излагает и не применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях	С ошибками представляет требования к обеспечению безопасных условий жизнедеятельности. С недоработками излагает и не применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях	С недоработками представляет требования к обеспечению безопасных условий жизнедеятельности. Излагает и применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях	Представляет требования к обеспечению безопасных условий жизнедеятельности. Излагает и применяет правовые и нормативные документы, по вопросам охраны труда, охраны окружающей природной среды, безопасности в чрезвычайных ситуациях
Компетенция: УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах				

Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1. УК-9. оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;	Не способен оперировать понятиями инклюзивной компетентности и способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;	Умеет на минимальном уровне оперировать понятиями инклюзивной компетентности и использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;	Умеет на среднем уровне оперировать понятиями инклюзивной компетентности и использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;	Умеет на высоком уровне оперировать понятиями инклюзивной компетентности и использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;
ИД-2. УК-9. применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Не применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Применяет на минимальном уровне базовые дефектологические знания и навыки при реализации в социальной и профессиональной деятельности при взаимодействии с людьми с инвалидностью	Применяет на среднем уровне базовые дефектологические знания и навыки при реализации в социальной и профессиональной деятельности при взаимодействии с людьми с инвалидностью.	Применяет на высоком уровне базовые дефектологические знания и навыки при реализации в социальной и профессиональной деятельности при взаимодействии с людьми с инвалидностью.
Компетенция: УК-10: Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1. УК-10. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Не применяет знания об основах поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, не понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности.	Применяет знания об основах поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности на минимальном уровне.	Применяет знания об основах поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и функции предпринимательс	Применяет на практике знания об основах поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, принципы экономического анализа для принятия решений, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития, сущность и

			кой деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности, анализирует зависимости явлений, выражаемых законами спроса и предложения; устанавливает связи между разными видами издержек и формами отдачи от ресурсов на среднем уровне.	функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности. Осуществляет критическую оценку информации о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений. Анализирует зависимости явлений, выражаемых законами спроса и предложения; устанавливает связи между разными видами издержек и формами отдачи от ресурсов.
ИД-2. УК-10. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Не применяет знания о способах проведения финансовых вычислений при управлении финансами, не использует различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства.	Выполняет несложные практические задания по анализу состояния личных финансов, используя различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами на минимальном уровне.	Выполняет несложные практические задания по анализу состояния личных финансов, используя различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами, различия экономических явлений и процессов общественной жизни на среднем уровне.	Используя различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами, различия экономических явлений и процессов общественной жизни, умеет выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов.
ИД-3. УК-10. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами,	Не применяет знания о принципах личного финансового планирования и ведения личного бюджета, опираясь на	Использует отдельные принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета, опираясь на знания	Использует основные принципы личного финансового планирования и ведения личного	Опираясь на знания основных видов личных доходов, расходов, в том числе обязательных, использует

контролирует собственные экономические и финансовые риски	знания отдельных видов личных доходов, расходов, в том числе обязательных, не осознает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида.	отдельных видов личных доходов, расходов, в том числе обязательных, оценивает свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, ведет личный бюджет, решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, осознавая виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения, пользуется источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управляет ими на минимальном уровне.	бюджета, опираясь на знания основных видов личных доходов, расходов, в том числе обязательных, оценивает свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, ведет личный бюджет, в том числе используя программные продукты, решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, осознавая виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения, пользуется источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализирует условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управляет ими на среднем уровне.	принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета; оценивает свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, ведет личный бюджет, в том числе используя программные продукты, решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла; осознавая виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения, пользуется источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализирует условия финансовых и положения договоров с финансовыми организациями, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управляет ими.
Компетенция: УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 УК-11. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности,	Не может определить сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Не совсем корректно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	В целом правильно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими , политическими и иными условиями.	Грамотно определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней				
ИД-2 УК-11. Предупреждает возможные проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям	Не может спланировать, организовать и провести мероприятия, направленные на предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключая склонения к коррупционным правонарушениям	Не совсем корректно планирует, организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключая склонения к коррупционным правонарушениям	В целом правильно планирует, организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключая склонения к коррупционным правонарушениям	Грамотно планирует, организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключая склонения к коррупционным правонарушениям
ИД-3 УК-11. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности	Не может соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Не совсем корректно соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	В целом правильно соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Грамотно соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
Компетенция: ОПК-1: <i>Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</i>				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания экономической теории.	Не способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы и выбора направления дальнейшего развития	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства на основе знания экономической, организационной и управленческой теории	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы	используя теоретические основы и практическую деятельность в области управления различными хозяйствующими субъектами и механизм их взаимодействия с разными организационными структурами, способен организовать процесс производства и управления в части реализации продукции, анализа результатов работы и выбора направления дальнейшего развития на основе

				знания экономической, организационной и управленческой теории
ИД-2 ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания современного состояния и эволюции организационной и управленческой теории, основ рациональной организации документооборота, понимания роли основных управленческих ресурсов, включая управление операциями по их преобразованию.	Не применяет знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций не способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.	Применяет на минимальном уровне знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний.	Применяет базовые знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, использует их в профессиональной деятельности	Применяет знания современных концепций и теорий финансового менеджмента, принципов управления капиталом и активами предприятий и инвестиций способен решать профессиональные задачи в области формирования собственного и заемного капитала, движения денежных потоков, финансового планирования и прогнозирования, разработки финансовой и инвестиционной политики предприятия, оценки принимаемых финансовых решений с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний. в полном объеме
Компетенция: ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем				
Результаты обучения: Индикатор: ОПК-2. И-1 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач.	Не умеет или умеет частично находить, определять источники информации, адекватные целям профессиональных задач в области исследования систем управления, а также осуществлять их поиск с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	умеет на минимальном уровне определять источники информации, адекватные целям профессиональных задач в области исследования систем управления, а также осуществлять их поиск с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	умеет на среднем уровне определять источники информации, адекватные целям профессиональных задач в области исследования систем управления, а также осуществлять их поиск с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических	способен свободно и в полном объеме определять источники информации, адекватные целям профессиональных задач в области исследования систем управления, а также осуществлять их поиск с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

			систем;	
ОПК-2.И-2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.	Не умеет или умеет частично выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач в области исследования систем управления методы обработки и анализа данных, современные технологии оперативной аналитической обработки данных и соответствующие программные продукты;	умеет на минимальном уровне выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач в области исследования систем управления методы обработки и анализа данных, современные технологии оперативной аналитической обработки данных и соответствующие программные продукты;	умеет на среднем уровне выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач в области исследования систем управления методы обработки и анализа данных, современные технологии оперативной аналитической обработки данных и соответствующие программные продукты;	способен свободно и в полном объеме выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач в области исследования систем управления методы обработки и анализа данных, современные технологии оперативной аналитической обработки данных и соответствующие программные продукты;
ОПК-2. И-3. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе экономико-математического моделирования, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	не умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе вероятностно-статистического моделирования и построения оптимизационных моделей в управлении бизнесом, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	умеет в основном осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе вероятностно-статистического моделирования и построения оптимизационных моделей в управлении бизнесом, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	умеет хорошо осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе вероятностно-статистического моделирования и построения оптимизационных моделей в управлении бизнесом, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	Умеет в совершенстве осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач на основе вероятностно-статистического моделирования и построения оптимизационных моделей в управлении бизнесом, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
Компетенция: ОПК-3: <i>Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</i>				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-3. Разрабатывает варианты управленческих решений на основе знаний базовых теорий менеджмента, анализа проблемной ситуации, оценивает качество и эффективность управленческих решений.	Не понимает методы разработки стратегических управленческих решений, не умеет выделять основные факторы проблемной ситуации	Понимает методы разработки стратегических управленческих решений, умеет выделять основные факторы проблемной ситуации	Понимает методы разработки стратегических управленческих решений, не умеет выделять и анализировать основные факторы проблемной ситуации на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Понимая методы разработки стратегических управленческих решений, выделения основных факторов проблемной ситуации, способен проводить исследования и анализировать данные, необходимые для анализа проблемной ситуации, оценивает качество и эффективность управленческих

				решений в полном объеме
ИД-2 ОПК-3. Осуществляет выбор эффективных тактических и стратегических управленческих решений, исходя из принципов корпоративной социальной ответственности.	не применяет знания о принятии организационно-управленческих решений в социально ответственном секторе предприятия	имеет в целом успешное, но не систематическое умение извлекать, систематизировать и критически переосмысливать информацию из различных источников о социально-значимых процессах и примерах успешных подходов к КСО	в целом обладает теоретическими знаниями в объеме, позволяющем вести социально ответственную работу в коллективе на высоком профессиональном уровне и принимать адекватные организационно-управленческие решения, а также владеть информацией о формах ответственности	применяет и использует навыки реализации тактических и стратегических организационно-управленческих решений, исходя из принципов корпоративной социальной ответственности, в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий
ИД-3 ОПК-3. Разрабатывает и реализует стратегические организационно-управленческие решения с учетом специфики социально-экономических систем и процессов.	Не понимает методы разработки стратегических управленческих решений, не умеет выделять основные факторы проблемной ситуации	Понимает методы разработки стратегических управленческих решений, умеет выделять основные факторы проблемной ситуации	Понимает методы разработки стратегических управленческих решений, не умеет выделять и анализировать основные факторы проблемной ситуации на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Понимая методы разработки стратегических управленческих решений, выделяет основные факторы проблемной ситуации, способен проводить исследования и анализировать данные, необходимые для анализа проблемной ситуации, оценивает качество и эффективность управленческих решений в полном объеме
ИД-4 ОПК-3. Разрабатывает и реализует решения для достижения личных и профессиональных целей, формирует модель для успешного развития в избранной сфере управленческой деятельности.	Не применяет теоретические знания в области разработки управленческих решений, не способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений	Применяет на среднем уровне теоретические знания о формах и методах разработки организационно-управленческих решений	Применяет теоретические знания о формах и методах разработки организационно-управленческих решений, оценке организационно-управленческих решений	Применяет и использует методики разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений при анализе и оценке проблемной ситуации
Компетенция: ОПК-4: <i>Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</i>				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-4. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для инновационного развития организации и бизнеса в условиях глобальной	Не применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий и функций инновационного менеджмента,	Применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и	Применяет знания роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде, основных понятий	Применяет знания основных понятий, роли инновационного менеджмента в развитии организации и бизнеса в конкурентной бизнес-среде,

конкуренции.	типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью; не формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения, не разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации.	инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью на минимальном уровне; формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации на минимальном уровне.	и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью в условиях глобальной конкуренции, лучших практик зарубежного управления инновационной деятельностью формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения с учетом рисков в конкурентной бизнес-среде, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности; применяет методы оценки экономической эффективности инновационных проектов, формулирует выводы и рекомендации и использует их в профессиональной деятельности.	основных понятий и функций инновационного менеджмента, типологии инноваций и инновационных проектов, содержания фаз жизненного цикла инновационного проекта, механизма управления инновационными процессами в организации и инновационной деятельностью в условиях глобальной конкуренции, лучших практик зарубежного управления инновационной деятельностью; формулирует инновационные цели, стоящие перед организацией, анализирует ситуации и принимает инновационные решения с учетом рисков в конкурентной бизнес-среде, разрабатывает проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций в организации в полном объеме; применяет методы оценки экономической эффективности инновационных проектов, адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.
ИД-2 ОПК-4. Разрабатывает бизнес-планы, инновационные и маркетинговые планы создания и развития	не знает теорию бизнес-планирования, особенностей, организацию бизнес-планирования и его	частично применяет о теории бизнес-планирования, особенностей, организации процесса бизнес- планирования и	достаточно полно применяет о теории бизнес-планирования, особенностей, организации	Применяет знания о теории бизнес-планирования, особенностей, организации процесса бизнес-

новых направлений деятельности и организаций, продвижения на новые рынки.	реализации; состав и содержание бизнес-плана инвестиционного проекта и методики его и составления, не способен разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывать его реальность, целесообразность, инновационность, оценивать экономическую эффективность и проводить презентацию.	его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методики его и составления, частично способен разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.	процесса бизнес-планирования и его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методики его и составления, способен разработать бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.	планирования и его реализации; состава и содержания бизнес-плана инвестиционного проекта и методике его и составления, разрабатывает бизнес-план инвестиционного проекта, обосновывает его реальность, целесообразность, инновационность, оценивает экономическую эффективность и проводит презентацию.
Компетенция: ОПК-5: <i>Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ОПК-5.И-1. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при принятии управленческих решений в профессиональной сфере.	Не владеет навыками применения информационных технологий для принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности	владеет навыками применения информационных технологий для принятия управленческих решений в условиях определенности	владеет навыками применения информационных технологий для принятия управленческих решений в условиях определенности, риска	владеет навыками применения информационных технологий для принятия управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности
ОПК-5. И-2. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления	Не умеет или умеет частично использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления	умеет на минимальном уровне использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления	умеет на среднем уровне использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления	способен свободно и в полном объеме использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при исследовании систем управления
ИД-3 ОПК-5. Способен использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и	Не владеет навыками применения информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный	владеет отдельными навыками применения информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный	владеет хорошо навыками применения информационных технологий и программных средств, включая управление крупными	владеет в совершенстве навыками применения информационных технологий и программных средств, включая управление

их интеллектуальный анализ для реализации экономико-математического моделирования в управлении бизнесом.	анализ для реализации вероятностно-статистического моделирования и разработки оптимизационных моделей в управлении бизнесом	анализ для реализации вероятностно-статистического моделирования и разработки оптимизационных моделей в управлении бизнесом	массивами данных и их интеллектуальный анализ для реализации вероятностно-статистического моделирования и разработки оптимизационных моделей в управлении бизнесом	крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ для реализации вероятностно-статистического моделирования и разработки оптимизационных моделей в управлении бизнесом
Компетенция: ОПК-6: <i>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 ОПК-6. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знания, умения и навыки по значительной части программного материала не имеются. Допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Необходимые компетенции не сформированы.	Знания, умения и навыки частично имеются, пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено с ошибками. При ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Необходимые компетенции сформированы удовлетворительно.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Необходимые компетенции сформированы хорошо.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагается информация по предмету. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения отличное. Необходимые компетенции сформированы отлично.
ИД-2 ОПК-6. Осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач.				
Компетенция: ПК-1: <i>Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений</i>				
Результаты обучения: <i>Индикатор:</i> ИД-1 ПК-1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Имеет общее представление об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений.	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений на среднем уровне, использует их в профессиональной деятельности	Применяет знания об основных разнообразиях культур в процессе межкультурного взаимодействия с использованием цифровых технологий для обеспечения эффективных управленческих решений, использует их для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами.

ИД-2 ПК-1. Использует подходы, методы и инструменты контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Имеет общее представление о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений на среднем уровне.	Применяет знания о подходах, методах и инструментах контроллинга, анализа и оценки устойчивости, рисков и угроз функционирования организации в процессе реализации профессиональных функций с использованием цифровых технологий и связанных с принятием эффективных управленческих решений для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами
ИД-3. ПК-1. Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа информации с использованием цифровых технологий и автоматизации управления, логистики.	Не применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, не формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, не оценивает их последствия и не формирует перечень инновационных предпринимательских проектов	Применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации на минимальном уровне; формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия и формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки на минимальном уровне.	Применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия на среднем уровне, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия и формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки и использует их в профессиональной деятельности	Применяет знания подходов к организации и проведению сбора и анализа информации, формирует информационное обеспечение для принятия инновационных решений, оценивает их последствия в полном объеме; формирует перечень инновационных предпринимательских проектов, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на новые рынки, адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.
Компетенция: ПК-2: Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами организации				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-2. Способен осуществлять	Знания, умения и навыки по значительной части программного материала не имеются.	Знания, умения и навыки частично имеются, пробелы не носят существенного характера, большинство	Знания, умения и навыки полностью имеются. Все предусмотренные программой	Знания, умения и навыки полностью имеются. Исчерпывающе, последовательно,

тактическое планирование в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации.	Допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Необходимые компетенции не сформированы.	предусмотренных программой заданий выполнено с ошибками. При ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Необходимые компетенции сформированы удовлетворительно.	обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Необходимые компетенции сформированы хорошо.	четко и логически стройно излагается информация по предмету. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения отличное. Необходимые компетенции сформированы отлично.
ИД-2 ПК-2 Критически оценивает коммуникативную сторону делового общения и прогнозирует ответное поведение участников делового взаимодействия	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, не способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия	Основываясь на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия на минимальном уровне	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия на среднем уровне	Основываясь, на знаниях о сущности коммуникаций и делового общения, способен критически оценивать коммуникативную сторону делового общения и прогнозировать ответное поведение участников делового взаимодействия в полном объеме
Компетенция: ПК-3: Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии организации и принимать участие в ее реализации				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-3. Применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации.	Не способен применять знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	На минимальном уровне применяет знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, на минимальном уровне может использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	Применяет базовые знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, способен использовать базовые методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.	Применяет в полном объеме знания основных нормативно-правовых актов, регулирующих сферу антикризисного управления; основных индикаторов кризисной ситуации и показателей эффективности системы антикризисного управления, способен в полной мере использовать методы мониторинга финансового состояния предприятия и оценки стоимости в процессе антикризисного управления при разработке и оптимизации стратегии.
ИД-2 ПК-3. Понимает процессы управления	Основываясь на знаниях об основных	Основываясь на знаниях об основных теориях и	Основываясь на знаниях об	Основываясь на знаниях об основных

изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений.	теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, не понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений	подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений на минимальном уровне	основных теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений на среднем уровне	теориях и подходах к осуществлению организационных изменений, понимает процессы управления ими для обеспечения эффективных управленческих решений в полном объеме
ИД-3 ПК-3. Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обособлению и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации.	Знания, умения и навыки по значительной части программного материала не имеются. Допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Необходимые компетенции не сформированы.	Знания, умения и навыки частично имеются, пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено с ошибками. При ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки. Необходимые компетенции сформированы удовлетворительно.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Необходимые компетенции сформированы хорошо.	Знания, умения и навыки полностью имеются. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагается информация по предмету. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения отличное. Необходимые компетенции сформированы отлично.
Компетенция: ПК-4: Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-4. Применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	Имеет общее представление об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации на среднем уровне.	Применяет знания об управлении инвестициями, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации для решения задач профессиональной деятельности в сфере управления маркетинговыми проектами.
ИД-2. ПК-4. Способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления	Не применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства, не осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ.	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства на минимальном уровне; осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ, предполагающих разработку новых товаров и/или выход на	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства на среднем уровне; осуществляет разработку и сопровождение инновационных проектов и программ, предполагающих	Применяет знания целей и методов инновационного предпринимательства а осуществляет разработку и сопровождение инновационных программ, предполагающих разработку новых товаров и/или выход

		новые рынки на минимальном уровне.	разработку новых товаров и/или выход на новые рынки, в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации.	на новые рынки, в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации, адаптирует лучшие практики зарубежного управления инновационной деятельностью к решению профессиональных задач.
--	--	------------------------------------	---	--

3.2 Критерии оценивания компетенций на государственном экзамене

По завершению экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента, анализирует проставленные каждым членом комиссии оценки и проставляет каждому студенту согласованную оценку по государственному экзамену в целом по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственных экзаменов, проводимых в устной форме, объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний соответствующих комиссий.

При оценке ответа студента на государственном экзамене учитывается уровень сформированности компетенций по следующим предлагаемым критериям:

- способность использовать теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области,
- способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем,
- способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы,
- готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета,
- другие требования, предъявляемые фондом оценочных средств для проведения итоговой аттестации, разработанным выпускающей кафедрой по каждой образовательной программе.

Оценка «отлично» выставляется, если компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на высоком уровне и таким образом:

- студент полностью раскрыл весь объем объема программного материала;
- не допустил ошибок при изложении знаний;
- развернуто обосновывал свои ответы, ссылаясь на текущую экономическую практику и мнения авторитетных ученых, и аргументированно отстаивал свою точку зрения;
- свободно ответил на дополняющие и уточняющие вопросы членов комиссии, на которые нет прямых ответов в учебных материалах.

Оценка «хорошо» выставляется, если компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на среднем уровне и таким образом:

- студент показал полноценные знания программного материала;
- продемонстрировал умение применять при решении практических задач теоретические знания;
- без особых затруднений ответил на вопросы членов комиссии;

- в ответах на теоретические вопросы допустил незначительную ошибку.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если компетенции УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на минимальном уровне и таким образом студент:

- продемонстрировал усвоение основного материала, но испытывает затруднения при его воспроизведении;
- неуверенно и неверно отвечал на дополнительные вопросы членов комиссии;
- показал знания и навыки на уровне представлений, недостаточно раскрыл сущность категорий, их понятийный аспект.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены, то есть студент:

- имеет фрагментарные представления о программном материале;
- продемонстрировал незнание сущностных аспектов экономических категорий;
- в ответах допустил грубые ошибки и не продемонстрировал достаточных профессиональных навыков.

3.3 Критерии оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если компетенции ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на высоком уровне: ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе рассматриваемых вопросов с применением комплекса экономико-математических и юридических методов научного познания. Авторские предложения и рекомендации аргументированы, обладают новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы и подтверждены Актом о внедрении. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник, представил презентацию, отражающую суть работы, уверенно излагал результаты исследования, продемонстрировал отличное владение материалом в процессе ответов на вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если компетенции ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на среднем уровне: ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе рассматриваемых вопросов с применением комплекса юридических и экономико-математических методов научного познания. Авторские предложения и рекомендации аргументированы, обладают новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы и подтверждены Актом о внедрении. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник, представил презентацию, отражающую суть работы, уверенно излагал результаты исследования, продемонстрировал свободное владение материалом в процессе дискуссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если компетенции ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 освоены на минимальном уровне: ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. Авторские предложения и рекомендации аргументированы. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник, представил презентацию, в

достаточной степени отражающую суть работы. Автор продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации. В ходе защиты работы студентом допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, если: выпускник нарушил календарный план разработки ВКР, выпускная квалификационная работа не содержит аргументированных выводов, не раскрывает проблематику работы, не решает поставленные цели и задачи и обучающимся не освоены ни одной компетенции: ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4. Обучающимся допущены существенные ошибки при изложении материала, достоверность выводов не доказана. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Вопросы к итоговому (государственному) экзамену

1. ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

1. «Школы» управления и их основоположники. Подходы к менеджменту.
2. Организация как открытая система управления. Понятие и виды организаций. Общие характеристики организаций.
3. Факторы внутренней среды организации. Методы анализа факторов внутренней среды организации
4. Факторы внешней среды организации воздействия. Методы анализа факторов внешней среды организации.
5. Понятие и виды организационных структур. Линейная структура управления. Линейно-функциональная структура управления.
6. Понятие и виды функций управления.
7. Управление как процесс коммуникаций. Понятие и виды коммуникаций.
8. Лидерство и руководство. Теории лидерства. Стиль руководства. Понятие и виды.
9. Современная парадигма (концепция) менеджмента.
10. Понятие принципов управления, значение их выделения.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задание 1.

Анализ миссий компаний

Образовательное учреждение проводит краткосрочные курсы разной направленности. Объем реализованных услуг по курсам «А» в образовательном учреждении составил 365 ед., по курсам «Б» – 324 ед. При этом стоимость услуг по курсам «А» составила 1210 руб./чел., по курсам «Б» – 1360 руб./чел. Рассчитайте выручку, полученную образовательным учреждением по данным курсам.

Задание 2.

Привести шесть примеров ситуаций, где в управленческой практике применялись общий, функциональный, предварительный, текущий, промежуточный и заключительный контроль.

2. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

11. Сущность стратегического менеджмента. Особенности стратегического менеджмента как комплекса стратегических решений.

12. Укрупненный подход к выделению этапов стратегического управления. Различные подходы к выделению этапов. Обобщающий подход к определению этапов стратегического управления и их характеристика.

13. Понятие миссии фирмы. Значение миссии. Составляющие миссии. Формулировка миссии. Процесс создания миссии.

14. Установление цели. Виды целей. Установление долгосрочных стратегических целей. Совокупность целей организации и их приоритеты.

15. Анализ среды как важнейший этап стратегического управления. Анализ внешней среды фирмы

16. Понятие стратегии фирмы и ее цели. Типы стратегий: корпоративные, деловые, функциональные, портфельные

17. Анализ внутренней среды организации.

18. Классификация стратегий. Базовые стратегии. Стратегии конкурентных преимуществ. Отраслевые стратегии. Портфельные стратегии. Функциональные стратегии.

19. Понятие и типы стратегических альтернатив. Процесс разработки стратегических альтернатив и стратегического выбора.

20. Сущность стратегического планирования и его варианты. Типология стратегического планирования. Процесс стратегического планирования и его этапы.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задание 1.

Анализ миссий компаний

Проанализировать миссию компании "Лента": Мы работаем для того, чтобы люди в России жили лучше и богаче, сохраняя свои деньги каждый день.

По следующим позициям:

Определение области конкуренции

Стратегическое намерение или видение

Конкурентные преимущества

Основные заинтересованные группы

Задание 2.

Анализ миссий компаний

Проанализировать миссию компании Газпром: Максимально эффективное и сбалансированное газоснабжение потребителей России, выполнение с высокой степенью надежности долгосрочных контрактов по экспорту газа.

По следующим позициям:

Определение области конкуренции

Стратегическое намерение или видение

Конкурентные преимущества

Основные заинтересованные группы

3. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

21. Необходимость планирования в рыночной экономике, его сущность, цель и задачи. Формы планирования.

22. Виды планов организации. Система планов организации.
23. Понятие инвестиционного цикла, проекта. Фазы и стадии разработки инвестиционного проекта.
24. Назначение, структура технико-экономического обоснования. Содержание технико-экономического обоснования проекта.
25. Определение бизнес-плана, его цели и задачи. Назначение бизнес-плана и его виды. Отличительные черты бизнес-плана.
26. Последовательность разработки бизнес-плана. Структура бизнес-плана инвестиционного проекта. Структура бизнес-плана финансового оздоровления предприятия.
27. Основные стадии процесса бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования.
28. Сущность и необходимость оценки инвестиций. Абсолютная, абсолютно-сравнительная и сравнительная эффективность инвестиций.
29. Метод определения чистой текущей стоимости. Метод расчета индекса доходности. Метод внутренней нормы доходности.
30. Метод расчета периода окупаемости инвестиций. Метод простой (бухгалтерской) нормы прибыли. Нормативный коэффициент эффективности инвестиций.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1.

Имеется два варианта вложения денежных средств:

1 – доход составляет 700 тыс. руб., в том числе 200 тыс. руб. выплачиваются в данный момент и 500 тыс. руб. через год;

2 – доход равен 800 тыс. руб., из них 400 тыс. руб. выплачивается сейчас и по 200 тыс. руб. в последующие годы (2-й и 3-й).

Определить, какой из вариантов предпочтительнее при ставке 5 %.

Определить, какой из вариантов предпочтительнее при ставке 30%.

Задача 2.

Рассчитать чистый дисконтированный доход, индекс рентабельности и внутреннюю норму доходности, если поступления денежных средств в 1-й год составляет 1120 тыс. руб., во 2-й – 2180 тыс. руб., в 3-й – 2250 тыс. руб., норма дисконта равна 8,5 % и проект требует капитальных вложений в размере:

- 1) 1400 тыс. руб.,
- 2) 1400 тыс. руб. с разбивкой по годам :800 тыс.руб., 400 тыс.руб. и 200 тыс.руб.

4. МАРКЕТИНГ

31. Сущность маркетинга. Концепции маркетинга. Виды маркетинга.
32. Функции и методы маркетинга.
33. Комплекс маркетинга и его основные элементы
34. Маркетинговая среда. Рынок, его основные характеристики. Классификация рынков.
35. Сегментирование рынка.
36. Понятие и классификации товаров. Товарная политика фирмы. Разработка новых товаров.
37. Понятие конкурентоспособности товара

38. Факторы ценообразования. Этапы и методы ценообразования. Стратегии установления цен на новые товары.

39. Понятие канала распределения. Структура и управление каналами распределения.

40. Реклама. Работа по связям с общественностью. Система маркетинговой информации.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Здание 1

Цена на определенный продукт обычно составляла 30 руб. При этом спрос был равен 6 тыс. единиц продукции. Цена увеличилась до 31 руб., а спрос сократился до 5500 единиц.

Какова эластичность спроса ?

Задание 2

Поставьте в соответствие четыре метода формирования бюджета рекламной кампании и следующие примеры или утверждения:

1. основной конкурент поместил три цветных рекламы на целую полосу в журнале «Наш дом». Предприятию необходимо выделить достаточно средств для публикации аналогичного количества рекламных сообщений;

2. совокупный объем продаж предприятия в прошлом году составил 300 тыс. дол., а ожидаемый объем продаж в текущем году — 400 тыс. дол. Целесообразно определить бюджет рекламы в размере 5% от объема продаж прошлого и текущего года;

3. какую сумму мы можем в случае необходимости выделить на рекламу, станет ясно после распределения затрат;

4. предприятию необходимо воздействовать на 75% жителей пригорода, приезжающих на работу в город в пределах 80 км. С этой целью необходимо разместить рекламу на местном радио с 6 до 8 ч утра и с 4 до 6 ч вечера, которая стоит 3700 дол. Поскольку у предприятия не хватает средств для того, чтобы оплатить рекламу полностью, придется сократить вечернее время на один час.

5. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

41. How do you understand the word “manager”?

42. What kind of profession is it?

43. What responsibilities must a manager have?

44. What kind of manager do you know?

45. How do you understand the word “leader”?

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Здание 1.

Choose the right variant: What is the .. . important invention in the twentieth century?

1) much

2) more

3) most

4) much more

Задание 2.

Match the cities with the states:

1. Boston

2. Las Vegas

3. Miami

4. Seattle

- a. Washington
- b. Nevada
- c. Massachusetts
- d. Florida

6. ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ

- 46. Понятие, принципы и функции права. Система российского права. Норма права, ее структура. Институт права. Отрасль права. Формы (источники) права.
- 47. Понятие и виды правоотношений. Правонарушения и юридическая ответственность.
- 48. Основы конституционного строя. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание. Правительство Российской Федерации. Судебная власть. Местное самоуправление.
- 49. Правовой статус человека: понятие, структура.
- 50. Гражданство: понятие, основание и порядок его приобретения. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1.

- 1. Что произойдет, если застраховать жизнь дважды - в двух разных страховых компаниях?
- 2. Есть ли у вас опыт инвестирования в ценные бумаги (акции, облигации)? Если нет, то почему? При каких условиях вы готовы были бы инвестировать в ценные бумаги?
- 3. Для чего необходимо внимательно относиться к своей кредитной истории? В случае если она испорчена, можно ли сделать что-то, чтобы ее исправить? Обсудите следующие утверждения:
 - а) Без кредитной истории невозможно получить банковский кредит.
 - б) С плохой кредитной историей вам не откроют кредитную карту.
 - в) Плохая кредитная история показывает вашу крутизну: она означает, что вы можете взять деньги в долг и не вернуть, и вам за это ничего не будет.
 - г) Без кредитной истории вы будете много переплачивать за использование кредита.
 - д) Чем лучше кредитная история, тем меньший процент вы платите банку по взятому кредиту.

Задача 2.

- 1. Какие проблемы у покупателей могут возникать с кешбэк-сервисами?
- 2. Предлагается обсудить маркетинговый инструмент стимулирования покупок, который стал популярным у населения, кешбэк.
- 3. Отличается ли кешбэк от скидок по своей экономической сути? А по психологическому влиянию?

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ДАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

- 51. Методы Data Mining для построения прогнозных моделей
- 52. Алгоритмы предварительной обработки данных
- 53. Преимущества и недостатки у дерева решений в анализе данных
- 54. Метрики для оценки качества моделей регрессии
- 55. Методы многомерного статистического анализа для сокращения размерности данных

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1.

Какой метод интеллектуального анализа данных используется для решения задачи классификации?

- a) Кластерный анализ
- b) Метод опорных векторов (SVM)
- c) Методы временных рядов
- d) Метод главных компонент

Задача 2.

Постройте дерево решений для набора данных о продажах магазина, который содержит информацию о продуктах, ценах и объемах продаж. Критерием деления узлов используйте индекс Джини

8. ИСТОРИЯ РОССИИ

- 56. Понятие и предмет истории России. Функции истории. Развитие исторических знаний.
- 57. Основные концепции(теории) исторического процесса.
- 58. Истоки Второй мировой войны. Основные события Великой Отечественной Войны. Антигитлеровская коалиция: проблемы взаимодействия. Историческое значение победы СССР в Великой Отечественной войне.
- 59. Распад СССР. Образование СНГ. Экономические реформы в России в начале 1990-х годов. «Шоковая терапия»
- 60. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задание 1.

Расположите указанные события в хронологической последовательности:

- 1) разделение России на губернии;
- 2) принятие «Табели о рангах»;
- 3) восстание в Астрахани;
- 4) учреждение Главного магистрата;
- 5) учреждение Правительствующего Сената;
- 6) учреждение первых коллегий;
- 7) провозглашение России империей;
- 8) восстание на Дону;
- 9) принятие Указа «О единонаследии»;
- 10) введение в России нового летоисчисления и нового (юлианского) календаря.

Задание 2.

В чем Дмитрий Донской продолжил, а в чем прервал политическую традицию, шедшую от Ивана Калиты.

9. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 61. Понятие управления проектом (проект-менеджмент). Содержание и структура проекта. Разновидности, классификация и особенности проектов.
- 62. Общие стандарты управления проектами.

63. Процессы управления проектами, связанные со стадиями жизненного цикла проекта. Общая система управления проектами.
64. Процессы управления проектами, связанные с областями знаний проектного менеджмента.
65. Возможности применения информационных технологий на разных фазах жизненного цикла проекта.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задание 1.

Оценить общую экономическую эффективность капитальных вложений для строительства нового цеха, если капитальные вложения на единицу продукции – 8 руб., себестоимость единицы продукции – 16 руб., оптовая цена единицы продукции – 20 руб., годовой объем производства – 10 000 ед., уровень рентабельности предприятия – 0,2.

Задание 2.

Фирма рассматривает целесообразность инвестиционного проекта, стоимость которого составляет 210 тыс. долларов. По прогнозам ежегодные поступления составят 55 тыс. долларов. Проект рассчитан на 5 лет. Необходимая норма прибыли составляет 8%. Следует ли принять этот проект?

10. ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ И ЛИЧНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

66. Научная организация личного труда; значение времени; инвентаризация времени; техника затрат времени. Функции самоменеджмента и основные преимущества.
67. Постановка целей. Сущность и значение постановки целей. Виды целей: личные, профессиональные, краткосрочные, средне- срочные, долгосрочные.
68. Понятие личной, профессиональной, трудовой карьеры. Влияние личных особенностей на выбор карьеры. Управление деловой карьерой.
69. Работоспособность и ее динамика. Факторы, влияющие на работоспособность личности
70. Управление ресурсом времени. Анализ потерь рабочего времени и разработка рекомендаций по эффективному использованию рабочего времени менеджера.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1. Планирование деятельности – важная функция самоменеджмента. Выберите из перечисленного ее функции:

1. Планирование деятельности мотивирует на новые достижения.
2. Планирование позволяет лучше использовать время.
3. Планирование деятельности позволяет развить творческое мышление.
4. Процесс планирования деятельности программирует наше мышление.
5. При использовании способов повышения организованности потребуются:
 1. Персональный компьютер.
 2. Дневник.
 3. Ежедневник.
 4. Калькулятор.
 5. Календарь планирования.

Задача 2. Среди основных методов управления временным ресурсом выберите те, которые напрямую подразумевают установление приоритетов задач:

1. Система управления временем Б. Франклина.

2. Матрица приоритетов Д.Эйзенхауэра.
3. Временной принцип В.Парето.
4. Система «АВС-анализа».
5. Альпен-метод.

11. ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

71. Физическая культура как часть социально-культурной деятельности общества
72. Методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности государственных служащих
73. Профилактика профзаболеваний менеджера средствами физической культуры и спорта.
74. Физическая подготовка студента-менеджера
75. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Профилактика травматизма.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1.

1. Какие методы и средства физической культуры можно использовать для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
2. Задачи профессиональной физической подготовки направлены на:
 - а) развитие выносливости;
 - б) совершенствование пространственной ориентировки;
 - в) повышение устойчивости организма к внешним воздействиям условий труда, вестибулярную устойчивость;
 - г) подготовку к работе в специфических условиях труда, характерных для деятельности работников;
 - д) всестороннее физическое развитие и достижение высокого уровня физической подготовленности;
 - е) воспитание специфических волевых качеств и других психических качеств.
3. Раскройте основные направления физической подготовки. Прокомментируйте данные направления к выбранной специальности.

Задача 2.

1. Определите профессиональные заболевания офисного работника и основные факторы, определяющие их.
2. В чем состоит профилактика офисных заболеваний ?
3. Приведите пример комплекса упражнений при сидячей работе

12. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

76. Основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий
77. Методы оказания первой медицинской помощи в условиях чрезвычайных ситуаций
78. Средства индивидуальной и коллективной защиты от опасностей и оценка их эффективности
79. Причины и последствия аварийных ситуаций и стихийных бедствий, и методы их анализа

80. Охрана труда. Основные понятия производственной безопасности и основные принципы государственной политики в области охраны труда

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1.

1. Назовите основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, непосредственно затрагивающих финансово-экономическую службу (офисных работников)

2. Согласно 33 главе Трудового Кодекса вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию. Опасные (вызывающие травмы) и вредные (вызывающие заболевания) производственные факторы подразделяются на 4 группы:

- а) физические;
- б) химические;
- в) биологические;
- г) психофизиологические.

3. Раскройте влияние этих производственных факторов на работников

Задача 2.

1. Дайте понятие «первая медицинская помощь» и определите последовательность мероприятий по оказанию первой помощи.

2. Все работники должны обеспечиваться средствами защиты (при необходимости). Средствами защиты работающих называют средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работающих опасных и вредных производственных факторов.

3. Назовите средства коллективной и индивидуальной защиты, имеющих место на вашем предприятии. Как вы оцениваете их эффективность?

13. МЕНЕДЖМЕНТ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ

81. Экономическая сущность капитала предприятия. Классификация капитала предприятия. Факторы, определяющие структуру капитала предприятия.

82. Понятие цены капитала. Средневзвешенная и предельная цена капитала.

83. Оптимизация структуры капитала. Состав и структура собственного капитала предприятия. Политика формирования собственного капитала предприятия.

84. Состав и структура заемного капитала предприятия. Сущность, цели, задачи и принципы управления формированием заемного капитала и его источники.

85. Долгосрочное заемное финансирование предприятия. Краткосрочное заемное финансирование предприятия.

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1. Располагая собственным капиталом в 120 млн. руб. предприятие решило существенно увеличить объем своей хозяйственной деятельности за счет привлечения заемного капитала. Рассматриваются следующие соотношения заемных и собственных средств (премия за риск):

Варианты			
1	2	3	4
0,3	0,6	1,2	2,3

Коэффициент валовой рентабельности активов (без учета расходов по оплате процента за кредит) – 13%. Минимальная ставка процента за кредит (ставка без риска) – 11%.

Определить при какой структуре капитала будет достигнут наивысший уровень финансовой рентабельности предприятия.

Задача 2. Рассчитать средневзвешенную стоимость капитала предприятия и определить, как она изменится, если доля акционерного капитала снизится до 55% по следующим данным:

Источники средств	Доля в общей сумме источников, %	Стоимость источника, %
Акционерный капитал	70	12,5
Долгосрочные долговые обязательства	30	9,4

14. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ

86. Сущность исследования и классификация его видов. Логическая структура исследования
87. Методология исследования: понятие и практическое содержание. Процессуально-методологические схемы и подходы к исследованию систем управления
88. Использование современных техник и методик сбора данных, продвинутых методов их обработки и анализа для проведения прикладных исследований в менеджменте и управления бизнес-процессами
89. Систематизация методов исследования в менеджменте. Формально-логические методы. Общенаучные методы. Методы формализованного представления систем. Методы, основанные на интуиции и опыте специалистов
90. Показатели эффективности в управлении и проблемы их оценки и интерпретации

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задание 1. Ответить на нижеприведенные тесты.

№	Вопрос	Варианты ответа
1	Завершите перечисление факторов, характеризующих строение, морфологию, поведение системы: иерархичность; ...	«дуализм»; многоуровневость; последовательность
2	Корректно ли выражение «Общая теория систем не рассматривает упорядоченные теоретические основы для описания общих взаимосвязей реального мира»	да; нет
3	Завершите классификацию материальных систем: открытые; ...	абстрактные; закрытые
4	Сколько уровней насчитывают «уровни систем Боулдинга»	5; 7; 9; 13;
5	Завершите перечисление 6 системных принципов: целостность; обусловленность поведения; взаимозависимость структуры и среды; иерархичность; множественность описания, и ...	динамизм; структурность; актуальность

Задача 2.

Одно из транспортных предприятий должно определить уровень своих провозных возможностей так, чтобы удовлетворить спрос клиентов на транспортные услуги на планируемый период. Спрос на транспортные услуги не известен, но ожидается (прогнозируется), что он может принять одно из

четырёх значений: 10, 15, 20 или 25 тыс. тонн. Для каждого уровня спроса существует наилучший уровень провозных возможностей транспортного предприятия (с точки зрения возможных затрат). Отклонения от этих уровней приводят к дополнительным затратам либо из-за превышения провозных возможностей над спросом (из-за простоя подвижного состава), либо из-за неполного удовлетворения спроса на транспортные услуги. Ниже приводится таблица, определяющая возможные затраты на развитие провозных возможностей (табл.).

Таблица – Прогнозируемые затраты.

Варианты провозных возможностей АТП	Варианты спроса на транспортные услуги			
	1	2	3	4
1	1	2	3	4
2	2	11	21	25
3	7	4	10	29
4	15	15	16	20

Необходимо выбрать оптимальную стратегию.

15. КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

97. Коммуникационный менеджмент и его роль в стратегии управления организаций. Функции и сфера применения коммуникационного менеджмента. Основные требования, предъявляемые к менеджеру по коммуникации.

98. Типологические модели коммуникационного менеджмента

99. Исторические модели управления коммуникациями: пропаганда, модели связей с общественностью по С. Блэку, Айви Ли, Дж. Грюнигу, информационные войны, ИМК и др. Симметричные – ассиметричные коммуникации. Убеждающие и информирующие коммуникации.

100. Принципы организации эффективного коммуникационного процесса с персоналом. Стратегия работы с персоналом в системе неформальной коммуникации.

101. Процесс стратегического планирования применительно к коммуникационной кампании. Отличия в стратегическом планировании, связанные с формой собственности и объемом прибыли организации.

102. Формы организации коммуникационного менеджмента в организации. Функции отдела по коммуникациям в организации. Структура и функции отдела по коммуникациям в организации

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задание 1.

Денис и Антон лично не очень часто встречаются, отчасти потому, что у них не складываются отношения друг с другом, а отчасти потому, что они работают, хотя и в разных зданиях. Они считают неприятным, когда по работе от них требуются частые контакты. Эту проблему они стараются преодолеть, разговаривая друг с другом по телефону, когда им это нужно.

Денис — молодой математик, выпускник университета, служащий в отделе обработки данных. Хотя он пришел на работу в банк всего несколько лет тому назад прямо из университета, его быстро повысили в должности до уровня руководителя среднего звена. Он не женат, живет рядом с офисом, что означает, что он может часто работать допоздна,

Антону под 50 лет, он пришел в банк в возрасте 26 лет, в конце концов, стал руководителем. Его большой опыт работы по этой специальности означает, что его техническое мастерство высоко, но он не знаком с последними достижениями в обработке данных. Фактически он сожалеет о перепроизводстве, как он считает, по существу бесполезной информации. Он всегда утверждает, что у него есть вся информация, какая ему

нужна. В банке считают, что он часто игнорирует информацию, которая не совпадает с его собственным мнением. Он придерживается строго определенного режима, приходя и уходя с работы пунктуально, чтобы уехать домой за город к своей жене и семье.

Денис думает, что банк довольно закоснелое учреждение, которое нужно тащить в двадцатое столетие. Эту точку зрения он часто и охотно выражает каждому, кто захочет его выслушать. Он погружен в свой мир компьютеров и в совершенстве владеет компьютерной грамотностью. У него нет времени для людей. Антон, молчаливый человек, слушает, не одобряет и делает свою работу так, как он всегда делает.

1. Какие коммуникативные барьеры затрудняют общение между этими сотрудниками банка? Какие способы могут устранить эти барьеры?

2. Какие приемы развития коммуникаций должно использовать руководство в данной ситуации?

Задание 2.

До настоящего времени начальник отдела маркетинга самостоятельно составлял отчеты и аналитические справки по текущей работе отдела для руководства организации. В связи с ростом объема решаемых задач затраты времени на выполнение этих работ многократно возросли. Однако в отделе имеется ряд сотрудников, хорошо зарекомендовавших себя при решении менее важных задач. Они могли бы частично освободить начальника отдела, взяв на себя составление отдельных отчетов и справок.

Возможные варианты ответов:

А. Начальник отдела даст сотруднику конкретное поручение, не разъяснив ему отдельных положений и позиций. По мнению руководителя это не является необходимым для успешного решения поставленной задачи, т.к. он предполагает осуществлять оперативный контроль, чтобы убедиться в успешном ходе работы. В процессе выполнения работы сотруднику разрешается получать необходимую информацию и вести обсуждение возникающих вопросов с заинтересованными лицами только с санкции начальника отдела.

Б. Начальник отдела поручает нескольким сотрудникам составление отчетов и аналитических справок по текущей работе, не уточнив точно их полномочий. В этой ситуации начальник отдела оставляет за собой принятие окончательного решения.

В. Начальник отдела объясняет сотруднику важность своевременного и качественного решения поручаемой ему задачи, обосновывая при этом цель и необходимость ее решения. Одновременно сотрудник наделяется необходимыми полномочиями и ответственностью для самостоятельного решения поставленной задачи. До сведения других сотрудников отдела доводится информация о полномочиях, передаваемых исполнителю. В правильности своего выбора начальник отдела убеждается только после завершения выполнения исполнителем порученной ему работы.

16. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

102. Понятие организационных изменений. Положения об изменениях в организации. Типология организационных изменений. Старая и новая парадигмы управления изменениями

103. Инициирование изменений. Процесс внедрения изменений. Причины сопротивления изменениям. Формы проявления сопротивления организационным изменениям.

104. Концепции реинжиниринга бизнес-процессов.

105. Бенчмаркинг. Этапы бенчмаркинг-проекта.

106. Концепция «Шесть сигм» как инструмент управления изменениями

ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

Задача 1.

Большая, динамичная, быстро развивающаяся, любящая все новое российская компания всегда ценила обучение. В этой компании всё любили делать сами, искать таланты внутри, растить своих сотрудников на все, даже самые сложные позиции, сами проводили обучение. Правда семинары больше походили на шоу, которые отлично мотивировали персонал, но вряд ли давали конкретные навыки. Заказав обучение внешней тренинговой компании, руководители увидели интересный эффект и решили повторить сами. У них получилось как всегда ярко, интересно и мотивирующе, но навыков не было. Руководители были не только люди прогрессивные и смелые, но и разумные. Поэтому они переключились на четкую формулировку задач внутреннего обучения, а саму разработку и обучение внутренних тренеров поручили профессионалам. Теперь у них свой замечательный Учебный центр, известный их клиентам и партнерам, а постановку новых модулей и проведение эксклюзивных тренингов они заказывают.

Является ли данная организация самообучающейся?

Выделите признаки, характерные для самообучающейся организации.

Задача 2.

У динамично развивающейся компании возникли проблемы с управлением маленькой группой подчиненных, работающих в офисе, который расположен на расстоянии 1000 км от основной базы.

Какие изменения в структуре, технологиях, поведении людей могут быть предложены для облегчения процесса управления этим коллективом.

4.2 Оценочные средства для итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускной квалификационной работы

По направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль «Управление бизнесом»

1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ).

Направление деятельности	Примерная тематика
организационно-управленческая	1. Кадровое планирование на предприятии (по материалам конкретной организации). 2. Кадровый аудит на производстве (по материалам конкретной организации). 3. Кадровый менеджмент на современном предприятии (по материалам конкретной организации). 4. Методологические основы реализации управленческих решений (по материалам конкретной организации). 5. Методология оценки деятельности службы управления персоналом (по материалам конкретной организации). 6. Механизмы действия рыночных отношений в условиях сетевой структуры. 7. Организационная культура как фактор эффективности деятельности предприятия (по материалам конкретной организации). 8. Организация информационного обеспечения процессов управления персоналом на предприятии (по материалам конкретной организации). 9. Перестройка деятельности кадровых служб в условиях рыночной

	экономики (по материалам конкретной организации). 10. Планирование личной работы менеджера (по материалам конкретной организации). 11. Повышение конкурентных преимуществ фирмы за счет улучшения использования кадрового потенциала (по материалам конкретной организации). 12. Подготовка, повышение квалификации и продвижение управленческих кадров в фирме (по материалам конкретной организации). 13. Проблемы взаимоотношений организации с органами государственного управления (или банками, общественными организациями, СМИ и т.п.) и пути их решения. 14. Программно-целевой подход к управлению организационным развитием. 15. Пути интенсификации и рационализации труда менеджера (по материалам конкретной организации). 16. Пути повышения работоспособности менеджера (по материалам конкретной организации). 17. Разработка комплекса маркетинга торгового предприятия (по материалам конкретной организации). 18. Разработка системы управления качеством продукции в организации (по материалам конкретной организации). 19. Разработка системы управления качеством труда в организации (по материалам конкретной организации). 20. Разработка системы управления маркетингом в фирме (по материалам конкретной организации). 21. Разработка системы управления персоналом на предприятии (по материалам конкретной организации). 22. Разработка экономической стратегии предприятия (по материалам конкретной организации). 23. Реструктуризация предприятия и ее экономические последствия (по материалам конкретной организации). 24. Самоуправление личной карьерой менеджера (по материалам конкретной организации). 25. Система взаимоотношений предприятия и банка (по материалам конкретной организации). 26. Система взаимоотношений предприятия и бюджета (по материалам конкретной организации). 27. Система организации управленческого труда в фирме (по материалам конкретной организации). 28. Совершенствование контроля и анализа деятельности организации (по материалам конкретной организации). 29. Совершенствование корпоративного управления. 30. Совершенствование системы планирования в организации (по материалам конкретной организации). 31. Совершенствование системы управления качеством продукции (по материалам конкретной организации). 32. Совершенствование системы управления организацией в условиях рынка (по материалам конкретной организации). 33. Совершенствование системы управления предприятием на основе применения стратегического менеджмента (по материалам конкретной организации).
--	---

	34. Совершенствование структуры управления предприятием (по материалам конкретной организации). 35. Совершенствование управления предприятия за счет рационализации элементов логистической системы (по материалам конкретной организации). 36. Совершенствование управления производством на основе международных стандартов качества (по материалам конкретной организации). 37. Совершенствование функций управления предприятием (по материалам конкретной организации). 38. Создание и функционирование маркетинговой службы на предприятии (по материалам конкретной организации). 39. Социально-психологическое управление деятельностью организации (по материалам конкретной организации). 40. Социально-экономические и психологические факторы адаптации персонала к новым экономическим условиям (по материалам конкретной организации). 41. Специфика антикризисного управления в условиях несостоятельности (по материалам конкретной организации). 42. Стратегическое планирование деятельности предприятия (по материалам конкретной организации). 43. Стратегическое управление предприятием в кризисных условиях (по материалам конкретной организации). 44. Управление затратами предприятия (организации) (по материалам конкретной организации). 45. Управление качеством труда менеджера на производстве (по материалам конкретной организации). 46. Управление мотивацией персонала на предприятии (по материалам конкретной организации). 47. Управление предприятием в кризисных условиях (по материалам конкретной организации). 48. Управление региональным агропромышленным комплексом. 49. Управление реструктуризацией предприятия (по материалам конкретной организации). 50. Управление рисками на предприятии (по материалам конкретной организации). 51. Управление трудовой карьерой менеджеров (по материалам конкретной организации). 52. Управление финансами в условиях вывода предприятия из кризиса (по материалам конкретной организации). 53. Финансовый менеджмент как подсистема управления предприятием (по материалам конкретной организации). 54. Формирование корпоративного духа и организационной культуры в фирме (по материалам конкретной организации). 55. Формирование системы персонального менеджмента (по материалам конкретной организации).
информационно-аналитическая	1. Анализ финансовой деятельности организации (по материалам конкретной организации). 2. Анализ финансовых результатов предприятия и разработка мероприятий по их улучшению (по материалам конкретной организации).

	организации). 3. Анализ формирования, распределения и использования прибыли предприятия (организации) (по материалам конкретной организации). 4. Анализ целесообразности процедур банкротства предприятия (по материалам конкретной организации). 5. Диагностика внешнеэкономической деятельности предприятия и оценка ее эффективности (по материалам конкретной организации). 6. Диагностика и анализ уровня и динамики показателей финансовых результатов предприятия (по материалам конкретной организации). 7. Диагностика и анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и разработка стратегии его развития (по материалам конкретной организации). 8. Диагностика использования оборотных средств и разработка направлений повышения эффективности их использования (по материалам конкретной организации). 9. Диагностика использования основных средств и разработка направлений повышения эффективности их использования (по материалам конкретной организации). 10. Диагностика несостоятельности предприятия (по материалам конкретной организации). 11. Диагностика себестоимости продукции и управление затратами предприятия (по материалам конкретной организации). 12. Диагностика системы управления персоналом кризисного предприятия (по материалам конкретной организации). 13. Исследование факторов конкурентоспособности организации в обосновании путей ее развития (по материалам конкретной организации). 14. Оперативное управление и планирование: анализ и совершенствование. 15. Оценка деловых качеств менеджера (по материалам конкретной организации). 16. Оценка эффективности управления предприятием (по материалам конкретной организации). 17. Повышение эффективности использования рабочего времени руководителя (по материалам конкретной организации). 18. Повышение эффективности управления оборотными активами предприятия (по материалам конкретной организации). 19. Стратегический анализ деятельности организации (по материалам конкретной организации). 20. Формирование и повышение эффективности деятельности управленческой «команды» менеджеров (по материалам конкретной организации).
--	--

предпринимательская	1. Бизнес-планирование повышения конкурентных преимуществ предприятия (по материалам конкретной организации). 3. Обоснование и проектирование консультационного центра управления персоналом (по материалам конкретной организации). 4. Организация и разработка бизнес-плана. 5. Организация и совершенствование маркетинговой деятельности (по материалам конкретной организации). 6. Организация рекламной деятельности фирмы (по материалам конкретной организации). 7. Организация финансового менеджмента на предприятии (по материалам конкретной организации). 8. Разработка и совершенствование плана маркетинга фирмы (по материалам конкретной организации). 9. Разработка и управление инвестиционным проектом по использованию различных видов инноваций в условиях деятельности конкретных предприятий строительного комплекса. 10. Разработка и управление инвестиционным проектом по осуществлению посреднической деятельности (услуг). 11. Разработка и управление инвестиционным проектом по перспективному развитию фирмы с учетом ее стратегии и тактики в современных условиях производства (по материалам конкретной организации). 12. Разработка и управление инвестиционным проектом по продвижению товара на рынке с учетом направлений маркетинга (по материалам конкретной организации). 13. Разработка и управление инвестиционным проектом по социально-экономическому развитию предприятий строительного комплекса (региона).
---------------------	--

2. Структура работы.

Раздел 1. Информационно-теоретическая часть. Теоретические и методические основы исследуемой проблемы.

Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций	Формулировка задания	Общепрофессиональные компетенции
Знать основные понятия исследуемой проблемы Уметь осуществлять сравнительный обзор основных научных точек зрения на исследуемую	Задание 1. Изучить теоретические аспекты исследуемой проблемы в соответствии с темой бакалаврской работы. Задание 2. Провести сравнительный анализ различных точек зрения на теоретические аспекты исследуемой проблемы. Задание 3. Выделить общепризнанные точки зрения по теоретическим аспектам исследуемой проблемы и сделать выводы.	ОПК-2
	Задание 1. Изучить теоретические аспекты исследуемой проблемы в соответствии с темой	ОПК-2

проблему достижений Владеть методами научного исследования	бакалаврской работы. Задание 2. Провести сравнительный анализ различных точек зрения на теоретические аспекты исследуемой проблемы. Задание 3. Выделить общепризнанные точки зрения по теоретическим аспектам исследуемой проблемы и сделать выводы	
	Задание 1. Изучить теоретические аспекты исследуемой проблемы в соответствии с темой бакалаврской работы. Задание 2. Провести сравнительный анализ различных точек зрения на теоретические аспекты исследуемой проблемы. Задание 3. Выделить общепризнанные точки зрения по теоретическим аспектам исследуемой проблемы и сделать выводы.	ОПК-2

Графический материал (при необходимости): *аналитический материал* (рисунки, схемы, таблицы, графики и диаграммы), *презентация*.

Раздел 2. Проблемно-аналитическая часть. Анализ исследуемой проблемы.

Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций	Формулировка задания	Контролируемые компетенции или их части		
		Общепрофессиональные компетенции	Профессиональные компетенции	
Знать методики и методы стратегического и экономического анализа Уметь осуществлять анализ внутренней и внешней деятельности объекта исследования Владеть методами и навыками стратегического и экономического анализа деятельности объекта исследования	Задание 1. Описание объекта исследования. Задание 2. Провести стратегический и финансово-экономический анализ деятельности объекта исследования. Задание 3. Изучить состояние предмета исследования на объекте исследования.	ОПК-4	ПК-1	ПК-3
	Задание 1. Описание объекта исследования. Задание 2. Провести стратегический и финансово-экономический анализ деятельности объекта исследования. Задание 3. Изучить состояние предмета исследования на объекте исследования.	ОПК-4	ПК-1	ПК-3
	Задание 1. Описание объекта исследования. Задание 2. Провести стратегический и финансово-экономический анализ деятельности объекта исследования. Задание 3. Изучить состояние предмета исследования на объекте исследования.	ОПК-4	ПК-1	ПК-3

Графический материал (при необходимости): *аналитический материал* (рисунки, схемы, таблицы, графики и диаграммы), *презентация*.

Раздел 3. Проектно-практическая часть. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению исследуемой проблемы.

Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций	Формулировка задания	Профессиональные компетенции	
Знать основные результаты новейших исследований по	Задание 1. Определить направления развития исследуемой проблемы. Задание 2. Провести организационно-управленческое обоснование предлагаемых	ПК-2	ПК-4

проблемам менеджмента	мероприятий. Задание 3. Провести финансово-экономическое обоснование предложений (мероприятий).		
Уметь выбирать соответствующие способы и методы проведения самостоятельных научных исследований	Задание 1. Определить направления развития исследуемой проблемы. Задание 2. Провести организационно-управленческое обоснование предлагаемых мероприятий Задание 3. Провести финансово-экономическое, обоснование предложений (мероприятий).	ПК-2	ПК-4
Владеть методологией менеджмента, методикой построения организационно-управленческих и экономических моделей бизнес-процессов организации	Задание 1. Определить направления развития исследуемой проблемы. Задание 2. Провести организационно-управленческое обоснование предлагаемых мероприятий. Задание 3. Провести финансово-экономическое обоснование предложений (мероприятий).	ПК-2	ПК-4

Графический материал (при необходимости): *аналитический материал* (рисунки, схемы, таблицы, графики и диаграммы), *презентация*.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

6.1 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы на итоговом (государственном) экзамене

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственных экзаменов, проводимых в устной форме, объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний соответствующих комиссий.

При оценке ответа студента на государственном экзамене учитывается уровень сформированности компетенций по следующим предлагаемым критериям:

- способность использовать теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области,
- способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем,
- способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы,
- готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета,
- другие требования, предъявляемые фондом оценочных средств для проведения итоговой аттестации, разработанным выпускающей кафедрой по каждой образовательной

программе.

6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы на защите выпускной квалификационной работы

При оценке выпускной квалификационной работы учитывается уровень сформированности компетенций (в соответствии с образовательным стандартом и образовательной программой) по следующим критериям:

- уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы;
- качество анализа проблемы;
- полнота и проблемность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- уровень апробации работы;
- объем экспериментальных исследований и степень внедрения в производство;
- самостоятельность разработки;
- степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями;
- навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций;
- качество презентации результатов работы;
- общий уровень культуры общения с аудиторией;
- готовность к практической деятельности;
- отзыв руководителя и другие требования, предъявляемые фондом оценочных средств для проведения итоговой аттестации, разработанным выпускающей кафедрой.