

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Палиева Надежда Андреевна

Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета

Дата подписания: 04.09.2026 11:39:59

Уникальный программный ключ:

c45abce04df3131d28edca0bf10941b1179b8e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СТAVPO-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан психолого-педагогического
факультета,

д.п.н., доцент

Палиева Н.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Психология менеджмента и организационная психология

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Год начала обучения
Форма обучения
Реализуется в семестре

37.04.01 Психология
Психология кадрового менеджмента
2026
очная
1

Разработано

К.псх.н., доцент, заведующий
кафедрой социальной психологии и
психологии безопасности
Терещенко Э.В.

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины являются: углубление и закрепление сведений о современных тенденциях развития в области психологического консультирования в чрезвычайных и экстремальных ситуациях, современных требованиях к личности консультанта, целях и задачах современного консультирования, принципах общения с клиентом, способах проникновения в суть психологических проблем, приемах, помогающих оказывать экстренную психологическую помощь в чрезвычайных и экстремальных ситуациях. Приобретение таких знаний и навыков составляет важное условие для квалифицированного решения широкого спектра задач в различных напряженных и экстремальных ситуациях, оказания психологической помощи пострадавшим.

Задачи

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области владения навыками ведения консультативной беседы, приемами, разрешающими психологические проблемы в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;
- формирование способности к использованию методов и методик диагностики психологических проблем, интерпретации полученных результатов, выработке основных рекомендации по решению проблем, умению самостоятельно анализировать и разбираться в психологических проблемах;
- развитие умений проектировать технологии психологической помощи лицам, оказавшимся в кризисной ситуации;
- формирование психологической готовности к оказанию психологической помощи лицам в кризисных и экстремальных ситуациях, а также профессиональной позиции при сопровождении людей в кризисном состоянии;
- формирование умений подбирать адекватные методы психологической помощи в соответствии с особенностями экстремальной ситуации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология менеджмента и организационная психология» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2. Способен осуществлять профессиографический анализ труда сотрудников организации, выявлять требования к профессиональной деятельности, диагностировать уровень развития профессионально важных качеств личности сотрудника на основе принципов	ИД-1 _{ПК-2} Демонстрирует знание основ диагностики, экспертизы профессионального и личностного развития сотрудников организации, методы и технологии оценки социальной и психологической напряженности в организации, социальной группе	Без ошибок демонстрирует знание основ диагностики, экспертизы профессионального и личностного развития сотрудников организации, методы и технологии оценки социальной и психологической напряженности в организации, социальной группе

профессиональной психодиагностики	ИД-2 _{ПК-2} Подбирает диагностические инструменты для измерения психологических свойств, качеств и характеристик субъекта труда с целью психологического сопровождения профессиональной карьеры, сохранения профессионального здоровья и повышения эффективности труда сотрудников	Демонстрирует навыки верного подбора диагностических инструментов для измерения психологических свойств, качеств и характеристик субъекта труда с целью психологического сопровождения профессиональной карьеры, сохранения профессионального здоровья и повышения эффективности труда сотрудников
	ИД-3 _{ПК-2} Проводит психологическую диагностику, оценку и экспертизу развития деловых и личностных качеств работников, внутренних коммуникаций персонала.	Уверенно и без ошибок проводит психологическую диагностику, оценку и экспертизу развития деловых и личностных качеств работников, внутренних коммуникаций персонала.

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	
Лекции/из них практическая подготовка	36
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	36
Самостоятельная работа	27
Формы контроля	
Экзамен	45
Зачет	-
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	да

Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Психология менеджмента как самостоятельная научная дисциплина 1. Определение, предмет и задачи психологии менеджмента. 2. Изучение личности работника рядом дисциплин. Организованная деятельность людей как объект изучения психологии менеджмента. 3. Различные подходы к пониманию предмета изучения психологии менеджмента. 4. Актуальные для организации психологические проблемы. 5. Цель и основные проблемы психологии менеджмента. 6. Психологические закономерности управленческой деятельности.	ПК-2	4	4	-	3	собеседование
2	Личность как объект управления 1. Понятие личности и ее структура. Различия в понятиях “человек”, “личность”, “индивидуальность”. 2. Структура личности. Некоторые психологические школы изучения личности. 3. Особенности понимания личности в психоаналитическом направлении. Изучение личности в рамках поведенческой теории. 4. Основные характеристики и понимание личности в гуманистической психологии. 5. Восприятие человека как объекта управления сквозь призму той или иной психологической теории личности. 6. Мотивация как фактор управления личностью. Исследования А. Маслоу, Г. Олпорта, К. Роджерса. Иерархия потребностей А. Маслоу и ее применение в психологии менеджмента.	ПК-2	4	4	-	3	собеседование
3	Междисциплинарный статус и	ПК-2					собесе

	специфика предмета организационной психологии. 1. Общее представление об организационной психологии. 2. Связи организационной психологии с традиционными психологическими дисциплинами		4	4	-	3	дован ие
4	Основные направления работы психолога- практика в организациях. 1. Психологическая традиция в изучении конфликтов. 2. Интрапсихическая интерпретация конфликтов, ситуационный подход, когнитивные модели.	ПК-2	4	4	-	3	собесе дован ие
5	Психология субъекта управленческой деятельности 1. Руководство и лидерство. Различия между лидером, менеджером и руководителем. Стили руководства по А.Л. Журавлеву: крайние (директивный, коллегиальный, попустительский) и промежуточные (директивно- коллегиальный, директивно-пассивный, пассивно-коллегиальный, смешанный). 2. Проблемы личности руководителя. Психологический портрет руководителя. 3. Необходимые качества личности руководителя. Управленческий потенциал руководителя. 4. Понятие об управленческом потенциале. 5. Факторы, ограничивающие управленческий потенциал руководителя 6. Интеллект и креативность как составляющие управленческого потенциала руководителя.	ПК-2	4	4	-	3	собесе дован ие

6	Функции управления 1. Основные функции управления: планирования, организационная, мотивационная, контролирующая. 2. Задачи, решаемые при выполнении каждой из функций. Комплексный подход к реализации функций управления. 3. Человеческий фактор как важнейший ресурс организации. 4. Содержание функции планирования, ее этапы, требования при ее осуществлении. 5. Организационная функция. Виды организации управления: линейная, линейно-функциональная, функциональная, матричная. 6. Отличие мотивирования от стимулирования. Необходимые действия менеджера при выполнении функции мотивирования. Основные факторы, влияющие на удовлетворенность трудом и мотивацию к труду.	ПК-2	4	4	-	3	собесе дован ие
7	Общение в управлении 1. Общее понятие об управленческом общении. Его формы, принципы, уровни и стадии. 2. Понятие общение и его отличие от понятия управленческое общение. 3. Характеристика субординационной, служебно-товарищеской, дружеской форм общения. 4. . Суть основных принципов управленческого общения: принципа создания условий для проявления личностного потенциала сотрудников (их профессиональных знаний, опыта, способностей), принципа разделения полномочий и ответственности, принципа поощрения и наказания, принципа рационального использования рабочего времени руководителя. 5. Уровни общения, выделенные Б.Ф. Ломовым. Шесть стадий общения, предложенных Гореловым И.Н. 6. Структура общения. Три составляющие общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная и их характеристика.	ПК-2	4	4	-	3	собесе дован ие
8	Менеджмент и создание имиджа 1. Социально-психологические механизмы создания имиджа.	ПК-2					собесе дован ие

	2. Поведенческие характеристики, влияющие на построение имиджа. 3. Особенности оформления внешности. 4. Диагностика индивидуальных психологических особенностей, влияющих на формирование имиджа.		4	4	-	3	
9	Типы исследований и методы работы организационного психолога. 1. Методики оценки стиля руководства. 2. Принципы комплектования рабочих команд.	ПК-2	4	4	-	3	собесе дован ие
	ИТОГО за 1 семестр		36	36	-	27	
	ИТОГО		36	36	-	27	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

Столяренко, А. М. Психология менеджмента : учебное пособие / А.М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02136-2

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1 Бакирова, Г. Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом Электронный ресурс : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / Г. Х. Бакирова. - Психология эффективного стратегического управления персоналом, 2022-03-26. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 591 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-238-01437-1

2 Овсянникова, Е. А. Психология управления : учебное пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд., перераб. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 222 с. - <http://biblioclub.ru/>. - ISBN 978-5-9765-2220-6

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1 Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ- ФАКТОР»: <https://psyfactor.org/>
- 2 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) Адрес ресурса: <http://uisrussia.msu.ru>
- 3 Федеральная служба государственной статистики. Адрес ресурса: <https://www.gks.ru/>
- 4 ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Электронно-библиотечная система IPRbooks

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) Адрес ресурса: http://uisrussia.msu.ru
2	1. https://psyera.ru/about - Гуманитарно-правовой портал «PSYERA» 2. https://psyfactor.org – Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР»

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной

информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.