

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Палиева Надежда Андреевна
Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета
Дата подписания: 02.06.2026 13:12:52
Уникальный программный ключ:
c45abce04df3131d28edca0bf10941b11598d6f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан психолого-
педагогического факультета
д.п.н., доцент Палиева Н.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Год начала обучения
Форма обучения
Реализуется в семестре

44.04.01 Педагогическое образование
Менеджмент в образовании
2026
очная заочная очно-заочная
 1 _____ _____

Разработано
доцент кафедры русского языка
к.филол.н., доцент Желябова Ирина
Викторовна

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель данной учебной дисциплины – формирование набора профессиональных, общепрофессиональных и универсальных компетенций, необходимых для будущих магистров в области экологии и природопользования.

Задачи дисциплины:

- приобретение умений в области стратегического планирования и речевых тактик, выбора оптимальных языковых ресурсов при реализации различных целей процесса коммуникации;
- ознакомление с речевыми стратегиями и теориями речевого общения и обработки знаний; с видами дискурсивных стратегий и стилями общения;
- развитие умения организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения;
- расширение культурного уровня, обогащение представлений о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа;
- формирование умений оценивать речевое поведение и речевые произведения в разных сферах общения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» относится к дисциплинам обязательной части.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4 Способен применять современные коммуникационные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1_{УК-4} Умеет учитывать общие и специфические характеристики академической и профессиональной коммуникации на русском и иностранном языках при устном и письменном взаимодействии.	Учитывает особенности академической и профессиональной коммуникации на русском и иностранном языках.
	ИД-2_{УК-4} Применяет коммуникационные технологии для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках	Использует коммуникационные технологии для решения стандартных коммуникативных задач и повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия
	ИД-3_{УК-4} Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	Применяет коммуникационные технологии для представления результатов академической и профессиональной деятельности на русском и иностранных языках
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	ИД-1_{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных	Использует найденную информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и

взаимодействия	социальных групп.	межкультурного взаимодействия
	ИД-2_{ук-5} Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	Учитывает особенности социального и культурного происхождения людей в процессе анализа их поведения и межкультурного взаимодействия.
	ИД-3_{ук-5} Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Организует процесс межкультурного взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: <u>3</u> з.е. <u>108.0</u> акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	18.0
Лекции/из них практическая подготовка	0.0/-
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	0.0/-
Практических занятий/из них практическая подготовка	18.0/-
Самостоятельная работа	90.0
Формы контроля	
Зачет	1 семестр

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные	

1 семестр						
1	Тема 1. Теория коммуникации как наука и учебная дисциплина. Характеристика понятия коммуникация Соотношение «язык-речь». Речевое общение как способ коммуникации Функции речи (языка) Речь и мышление Формы и типы речевой коммуникации. Виды речевой деятельности Модель речевой коммуникации	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0
2	Тема 2. Теоретические основы коммуникации на русском языке. Виды общения в зависимости от типа партнера Три взаимосвязанных процесса общения Основные единицы речевого общения Принципы речевой коммуникации Развитие технических средств коммуникации	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0
3	Тема 3. Устная речевая коммуникация: монолог и диалог. Устная монологическая речь: трактовка риторики, виды монологической речи, структура монолога Мастерство устного выступления Диалог как процесс взаимного общения, виды диалогов Типы вопросов в диалогическом общении Условия эффективности бытового общения	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0
4	1. Тема 4. Разновидности устной профессиональной коммуникации. Деловая беседа как форма устной профессиональной коммуникации в сфере строительства Спор, дискуссия, полемика как форма профессиональной коммуникации Деловые переговоры как форма устной профессиональной коммуникации в сфере строительства	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0
5	Тема 5. Письменноречевая профессиональная коммуникация: особенности составления официально-деловых документов. точность изложения информации: текст не должен допускать двоякого толкования, каждое предложение должно быть однозначным; лаконичность передачи информации; использование языковых клише, облегчающих восприятие текста; нейтральный тон изложения	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0

6	Тема 6. Чтение и слушание в профессиональной коммуникации. Чтение как вид профессиональной коммуникации и недостатки традиционного чтения Способы чтения Алгоритмы чтения Способы фиксации прочитанной информации Слушание как вид речевой деятельности Факторы, определяющие эффективность слухового восприятия. Типичные ошибки слушания Цели и принципы эффективного слушания Умения, улучшающие навыки слушания	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0
7	Тема 7. Речевые тактики в профессиональной коммуникации. Понятие речевой стратегии и речевой тактики Приёмы, используемые при позиционном торге Приемы, используемые при переговорах на основе взаимного учета Приемы, носящие двойственный характер	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0
8	Тема 8. Просодика. Экстралингвистика. Понятие просодики и фонации Элементы паралингвистической фонации Характеризаторы, заполнители пауз, языковые жесты, особенности артикуляции звуков и интонационные отклонения Манера соглашаться или отрицать Речевое общение и совместимость. Психологическая типология характеров в зависимости от стиля речевого общения	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0
9	Тема 9. Невербальные средства профессиональной коммуникации. Понятие о невербальной коммуникации как составляющей процесса общения Кинесика Мимика Проксемика Такесика	ИД-1 _{УК-4} , ИД-2 _{УК-4} , ИД-3 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} , ИД-2 _{УК-5} , ИД-3 _{УК-5}	-	2.0	-	10.0
	ИТОГО за 1 семестр			18.0		90.0
	ИТОГО			18.0		90.0

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента.

Рейтинговая системы оценивания не предусмотрена. Оценивание осуществляется по 5-ти балльной шкале в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Головлева, Е.Л. Теория и практика современной коммуникации Электронный ресурс: учебник / Д.А. Горский / Е.Л. Головлева. - Москва: Московский гуманитарный университет, 2017. - 192 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-906912-92-3, экземпляров неограничено

2. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 243 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Кобякова, Т.И. Стилистика русского языка и культура речи (сфера профессиональной коммуникации) : учебное пособие / Т.И. Кобякова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный

университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-88469-580-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272456>

2. Назарчук, А.В. Теория коммуникации в современной философии : учебное пособие / А.В. Назарчук. - Москва : Прогресс-Традиция, 2009. - 320 с. - ISBN 5-89826-299-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97878>

3. Основы теории коммуникации : учебное пособие : [для студентов вузов, обучающихся по напр. подготовки 41.03.06 "Публичная политика и соц. науки" (квалификация (степень) "бакалавр")] / [Т. А. Апарина и др. ; отв. ред. О. Я. Гойхман]. - Москва : Инфра-М, 2017. - 352 с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Библиогр. в конце глав и в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-16-004792-8, экземпляров 5

4. Шаповалова, Н.Г. Основы теории коммуникации: начальный курс Электронный ресурс : учебно-методическое пособие / Е.В. Старостина / Н.Г. Шаповалова. - Саратов : Вузовское образование, 2018. - 81 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0210-5, экземпляров неограничено

5. Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник / Ф.И. Шарков. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 488 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02089-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496159>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» для студентов. – Ставрополь: СКФУ, 2022 (электронная версия).

2. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» для студентов направления подготовки. – Ставрополь: СКФУ, 2022 (электронная версия).

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://duma.gov.ru/> «Официальный сайт Государственной Думы»

<http://government.ru/> «Интернет-портал Правительства Российской Федерации»

<http://kremlin.ru/> «Президент России»

<http://www.sustainabledevelopment.ru> - Институт устойчивого развития

Общественной палаты Российской Федерации

<http://www.un.org> - Организация объединенных наций

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

11.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - www.biblioclub.ru (Договор № 50-04/19 об оказании информационных услуг от 13.05.2019г.)
22.	www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 5168/19 от 13.05.2019 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»)

33.	«eLIBRARY.RU»: [Научная электронная библиотека]. – URL: http://elibrary.ru
44.	Информационно-правовой портал "Гарант" - http://www.garant.ru/

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины «Русская диалектология» обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся

через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.