

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ушвицкий Л. И. Мазович

Должность: и.о. директора Института экономики и управления

Дата подписания: 28.05.2026 11:24:07

Уникальный программный ключ:

46f7031a7046958ffdb4e71f81e17726551b25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

экономики и управления,

д-р экон. наук, профессор

Ушвицкий Л. И.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Управление затратами

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика фирмы и отраслевых рынков
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	3

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств по дисциплине «Управление затратами» предназначен для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими результатов обучения, соответствующих индикаторам достижения компетенций образовательной программы высшего образования «Экономика фирмы и отраслевых рынков» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Управление затратами»

3. Разработчик: Ловянникова В.В., канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры экономики и внешнеэкономической деятельности

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Куц Е.Н. - председатель УМК института экономики и управления.

Члены комиссии:

Пучкова Е. Е. - член УМК института экономики и управления, и.о. зам. директора по учебной работе;

Айбазова З. С. - член УМК института экономики и управления, доцент кафедры экономики и внешнеэкономической деятельности

Представитель организации-работодателя: Лацинников В.А., канд. экон. наук, директор ООО «Флаг».

Экспертное заключение: фонд оценочных средств по дисциплине «Управление затратами» рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования «Экономика фирмы и отраслевых рынков» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

26 января 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция(ии), индикатор(ы)	Уровни сформированности компетенции(ий)			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетвор ительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворител ьно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>ПК-1. Способен собирать, обрабатывать и анализировать экономическую информацию с целью обоснования стратегических, тактических и оперативных планов развития предприятия.</i>				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-1 ПК-1. Знает и применяет методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с целью принятия организационно-управленческих решений, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации.	Не знает элементы процесса формирования результатов аналитических исследований в сфере профессиональной деятельности, сферы применения результатов научных исследований в практической деятельности фирмы.	Знает отдельные элементы процесса формирования результатов аналитических исследований в сфере профессиональной деятельности, сферы применения результатов научных исследований в практической деятельности фирмы.	Знает процесс формирования результатов аналитических исследований в сфере профессиональной деятельности, сферы применения результатов научных исследований в практической деятельности фирмы, определение миссии и стратегических целей развития фирмы.	Систематизирует основные теоретические положения и современные концепции знает процесса формирования результатов аналитических исследований в сфере профессиональной деятельности, сферы применения результатов научных исследований в практической деятельности фирмы, определение миссии и стратегических целей развития фирмы.

ИД-2 ПК-1. Разрабатывает эконометрические и финансово- экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценивает и интерпретирует полученные результаты.	Строит и анализирует эффективност ь реализации направлений развития фирмы, но допускает существенные ошибки.	Строит и анализирует эффективность реализации направлений развития фирмы, но испытывает затруднения при их анализе	Применяя отечественные и зарубежные методики, технологии исследований в области фундаментально й экономической науки, строит и анализирует эффективность реализации направлений развития фирмы.	Применяя отечественные и зарубежные методики, технологии исследований в области фундаментальн ой экономической науки, строит и анализирует эффективность реализации направлений развития фирмы, организует внедрение научных исследований в практическую деятельность фирмы, разрабатывает стратегический и операционный планы развития бизнеса.
ИД-3 ПК-1. Владеет навыками проектного управления и разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособнос ти выпускаемой продукции.	Применяя знания фундаменталь ной экономическо й науки, предоставляет информацию бизнес- анализа различными способами и форматами для обсуждения с	Применяя знания фундаментально й экономической науки, предоставляет информацию бизнес-анализа различными способами и форматами для обсуждения с заинтересованны ми сторонами.	Применяя знания фундаментально й экономической науки, предоставляет информацию бизнес-анализа различными способами и форматами для обсуждения с заинтересованн ыми сторонами,	Применяя знания фундаментальн ой экономической науки, предоставляет информацию бизнес-анализа различными способами и форматами для обсуждения с заинтересованн ыми сторонами,

	заинтересованными сторонами, но допускает существенные ошибки.		оценивает результативность внедрения научно-исследовательских работ в практическую деятельность фирмы.	оценивает результативность внедрения научно-исследовательских работ в практическую деятельность фирмы, рассчитывает потребности, результаты и эффекты реализации стратегических и операционных управленческих решений.
--	--	--	--	--

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание оценочного средства	Компетенция
		Семестр 3	
1.	2	К классификации затрат для принятия решений и планирования относятся 1. регулируемые и нерегулируемые прямые и косвенные 2. постоянные, переменные и условно-постоянные 3. основные и накладные	ПК-1
2.	1	Накладные расходы — это 1. комплексные расходы, связанные с обслуживанием и управлением производством 2. издержки, носящие общий характер для производства нескольких видов продукции, включающийся в их себестоимость на основе специальных расчетов 3. носят общий характер для производства нескольких видов продукции характер затраты, которые возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)	ПК-1
3.	1	Группировка и обобщение — это 1. способ, позволяющий накапливать и систематизировать информацию об объекте по определенным признакам 2. итоговые счета, где записи производят по итоговым суммам операций данного периода первичные документы и машинные носители информации, для отражения производственной деятельности предприятия 3. проверка соответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества	ПК-1
4.	2	Правила и методика управленческого учета 1. Рекомендуется государством 2. Устанавливаются самим предприятием	ПК-1

		3. Определены Минэкономразвития РФ как рекомендательные	
5.	5	Маржинальная прибыль на единицу изделия – это 1. Величина, которая постоянна для любого объема производства 2. Величина затрат покрывающая постоянные издержки предприятия 3. Сумма основных расходов и прибыли организации 4. Разница между выручкой продукции и ее производственной себестоимостью 5. Превышение выручки от реализации над всеми переменными расходами	ПК-1
6.	1	Двухсторонний метод распределения затрат применяется в случаях, когда 1. между непроизводственными подразделениями происходит обмен внутрифирменными услугами 2. непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке 3. расходы по каждому обслуживаемому подразделению относятся на производственные сегменты напрямую, минуя прочие обслуживающие подразделения 4. ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок	ПК-1
7.	1	Инвентаризация — это 1. проверка соответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества 2. итоговые счета, где записи производят по итоговым суммам операций данного периода первичные документы и машинные носители информации, для отражения производственной деятельности предприятия 3. способ, позволяющий накапливать и систематизировать информацию об объекте по определенным признакам	ПК-1
8.	3	Себестоимость — это 1. средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющих в наличии, способные принести доход в будущем часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода 2. совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции 3. выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции	ПК-1
9.	4	Отклонение по производительности труда рассчитывается как 1. разность нормативной цены единицы материала и фактической, умноженной на количество	ПК-1

		купленного материала 2. разность фактической цены единицы материала и нормативной, умноженной на количество купленного материала 3. разность нормативной цены единицы материала и фактической, умноженной на нормативное количество материала 4. разность нормативного времени и фактически отработанного, умноженная на нормативную ставку оплаты труда 5. разность фактически отработанного времени и нормативного, умноженная на нормативную ставку оплаты труда	
10.	2	К хозяйственным процессам и их результатам не относятся 1. производственная деятельность 2. материальные ресурсы 3. финансово-сбытовая деятельность 4. снабженческо-заготовительная деятельность	ПК-1
11.	4	Задачей управленческого учета является 1. составление финансового отчета внешним пользователям информации 2. приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка 3. выявление взаимосвязи и взаимозависимости между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий 4. сбор и обработка информации в целях планирования, управления и контроля	ПК-1
12.	4	К функциям управленческого учета не относятся 1. оперативный контроль и оценка результатов деятельности внутренних подразделений и предприятия в достижении цели 2. формирование информации, которая служит средством внутренней коммуникационной связи между уровнями управления и различными структурными подразделениями одного уровня 3. обеспечение информацией руководителей всех уровней управления 4. обеспечение информацией налоговых органов, кредиторов, инвесторов	ПК-1
13.	3	Лимитирование — это 1. процесс научно обоснованного расчета оптимальных норм 2. проверка соответствия данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества 3. контроль за материальными издержками, основанный на системе норм запасов и затрат	ПК-1

		4. непрерывный циклический процесс, направленный на приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка	
14.	4	К классификации затрат для расчета себестоимости произведенной продукции и определения размера полученной прибыли относятся 1. планируемые и не планируемые 2. предельные и приростные 3. регулируемые и не регулируемые 4. входящие и истекшие	ПК-1
15.	3	Позаказный метод учета затрат применяется 1. характеризуется тем, что на предприятии по каждому виду изделия составляется предварительная нормативная калькуляция 2. в отраслях промышленности с серийным и поточным производством 3. при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия 4. в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства	ПК-1
16.	4	При росте объема производства величина переменных затрат на единицу продукции 1. равняется уровню постоянных затрат 2. в расчете на единицу продукции увеличивается 3. в расчете на единицу продукции уменьшается 4. остается неизменной	ПК-1
17.	2	Производственная себестоимость - это 1. затраты цеха на изготовлении продукции 2. <u>сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием</u> 3. затраты на производство и реализацию продукции	ПК-1
18.	3	Классификация по степени однородности затрат выделяет следующие затраты: 1. основные и вспомогательные 2. основные и накладные 3. <u>элементарные и комплексные</u>	ПК-1

19.	1	Классификация по виду производства выделяет следующие затраты: <u>1. основные и вспомогательные</u> 2. основные накладные 3. элементарные и комплексные	ПК-1
20.	1	Что определяет общий объем затрат на выпуск всей продукции <u>1. смета</u> 2. процессный подход 3. отчет	ПК-1
21.	учетной политике	Управленческий учет - это система учета, определенная впредприятия	ПК-1
22.	переменными	Маржинальная прибыль определяется как разница между выручкой и.....затратами	ПК-1
23.	Дисциплинарная	За ошибки в ведении управленческого учета предусмотренаответственность	ПК-1
24.	Ставки распределения	Косвенные расходы при калькулировании распределяются с помощью.....	ПК-1
25.	расходами периода	При учете в системе «директ-костинг» переменные расходы относятся на продукт, а постоянные являются	ПК-1
26.	позаказный	В единичном и мелкосерийном производстве используется.....метод учета затрат	ПК-1
27.	не учитываются	Затраты отчетного периода..... при оценке запасов готовой продукции на складе предприятия	ПК-1
28.	не учитываются	Безвозвратные затраты при принятии решения	ПК-1
29.	переменными	Затраты , растущие даже при увеличении выпуска на единицу продукции являются	ПК-1
30.	процентное соотношение	Под структурой себестоимости понимается.....элементов или статей затрат	ПК-1
31.	затраты, зависящие от альтернативного варианта	Вмененные затраты - это.....	ПК-1
32.	количественный план в денежном выражении	Бюджет - это.....	ПК-1
33.	попроцессный,	Основными методами калькулирования являются:.....	ПК-1

	позаказный, попередельный		
34.	затраты, которых можно избежать при альтернативном решении	Устранимые затраты - это.....	ПК-1
35.	разработка бюджетов в соответствии с целями хозяйственного планирования	Бюджетирование - это.....	ПК-1
36.	объем продукции, который реализовывается сверх объема безубыточности	Запас финансовой безопасности - это.....	ПК-1
	затраты на производст во единицы продукции	Себестоимость продукции - это.....	ПК-1
37.	Переменные затраты	 возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота)	ПК-1
38.	брак	единицы, не соответствующие стандартам качества, они не могут быть исправлены и проданы первым или вторым сортом	ПК-1
39.	Попроцессный, нормативный (эквивалентный), комбинированный , коэффициентный	В зависимости от способа расчета можно выделить следующие основные способы калькулирования	ПК-1

40.	2	К классификации затрат для принятия решений и планирования относятся 1. регулируемые и нерегулируемые прямые и косвенные 2. постоянные, переменные и условно-постоянные 3. основные и накладные	ПК-1
41.		Предмет, методы, задачи и содержание дисциплины «Управление затратами».	ПК-1
42.		Экономическая природа и сущность затрат. Функции управления затратами. Принципы управления затратами.	ПК-1
43.		Актуальность проблемы управления затратами на предприятии в рыночных условиях.	
44.		Предмет, объекты и субъекты управления затратами предприятия.	ПК-1
45.		Функции управления затратами и их взаимосвязь	ПК-1
46.		Принципы управления затратами на предприятии.	ПК-1
47.		Понятие затрат, их классификация.	ПК-1
48.		Понятие прямых и косвенных, основных и накладных затрат. Характеристика категорий: затраты, расходы, издержки, себестоимость.	ПК-1
49.		Понятие переменных, постоянных, условно-переменных, условно-постоянных затрат.	ПК-1
50.		Группировка затрат на производство по экономическим элементам и по статьям калькуляции	ПК-1
51.		Методы деления затрат на переменные-постоянные.	ПК-1
52.		Задачи классификации затрат. Причины множественности классификации затрат.	ПК-1
53.		Виды классификации затрат на производство	ПК-1
54.		Управленческий учет: сущность, назначение, задачи и принципы. Классификация систем управленческого учета	ПК-1
55.		Сущность и особенности нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.	ПК-1
56.		Управленческий и финансовый учет: понятие и сравнительная характеристика	ПК-1
57.		Объекты учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.	ПК-1
58.		Необходимость и основные понятия планирования затрат.	ПК-1
59.		Понятие и содержание планирования себестоимости производства и реализации продукции.	ПК-1
60.		Понятие норм и нормативов, их классификация	ПК-1
61.		Методы нормирования, их краткая характеристика	ПК-1
62.		Смета затрат на производство и реализацию продукции	ПК-1
63.		Формирование себестоимости единицы продукции	ПК-1
64.		Себестоимость продукции: ее состав, структура и виды. Роль калькулирования себестоимости	ПК-1

		продукции в управлении производством.	
65.		Принципы калькулирования, его объект и методы.	ПК-1
66.		Калькулирование себестоимости продукции. Калькулирование полной и производственной себестоимости	ПК-1
67.		Попроцессный метод калькулирования. Сущность, область применения, достоинства, недостатки.	ПК-1
68.		Попередельный метод калькулирования. Сущность, область применения, достоинства, недостатки.	ПК-1
69.		Позаказный метод калькулирования. Сущность, область применения, достоинства, недостатки.	ПК-1
70.		Сущность, учет и распределение косвенных расходов.	ПК-1
71.		Понятие и содержание анализа затрат, его роль в управлении затратами предприятия	ПК-1
72.		Сущность метода «стандарт-кост» (standart-cost). Сущность, область применения, достоинства, недостатки.	ПК-1
73.		Сущность метода «стандарт-кост» «директ-костинг» (direct-cost). Сущность, область применения, достоинства, недостатки.	ПК-1
74.		Анализ и управление по отклонениям затрат.	ПК-1
75.		Анализ безубыточности производства. Точка безубыточности.	ПК-1
76.		Функции управления затратами.	ПК-1
77.		Понятие «центра ответственности», виды центров ответственности. Особенности системы управления затратами по центрам ответственности.	ПК-1
78.		Формирование затрат по местам возникновения, центрам затрат и центрам ответственности.	ПК-1
79.		Классификация центров ответственности.	ПК-1
80.		Понятие бюджета. Бюджет и план. Структура сводного бюджета промышленного предприятия	ПК-1
81.		Целевая функция бюджета. Этапы процесса составления сводного бюджета предприятия, их краткая характеристика	ПК-1
82.		Сущность и особенности бюджетирования затрат.	ПК-1
83.		Анализ себестоимости единицы продукции.	ПК-1
84.		Цели и задачи управленческого контроля издержек производства.	ПК-1
85.		Виды анализа затрат и их роль в управлении затратами предприятия	ПК-1
86.		Факторный анализ отклонений по статьям калькуляции	ПК-1
87.		Определение резервов снижения себестоимости продукции	ПК-1
88.		Направления снижения затрат производства	ПК-1
89.		Анализ и оценка эффективности управления затратами.	ПК-1
90.		Способы повышения эффективности затрат предприятия.	ПК-1

2. Описание шкалы оценивания

Результаты обучения по дисциплине «Управление затратами», соотнесенные с индикаторами достижения компетенции ПК-1, оцениваются по шкале: «зачтено», «не зачтено».

Для получения зачета необходимо пройти мероприятия текущего контроля успеваемости в семестре на оценку не ниже «удовлетворительно».

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он освоил компетенцию ПК-1 на высоком, среднем или минимальном уровне.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если минимальный уровень освоения компетенции ПК-1 не достигнут.

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, предусмотренным текущим контролем успеваемости.

Процедура выставления зачета проводится на последнем практическом занятии; оценивание знаний обучающегося происходит по результатам защиты практических работ и оценки знаний студента. Перед зачетом студенту необходимо полностью выполнить практические задания, оформить лекционный материал. При наличии задолженностей по текущей аттестации по данной дисциплине студент к сдаче зачета не допускается. Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование и защита практических работ. Основанием для снижения оценки являются: выполнение задания не в полном объеме; несвоевременность предоставления выполненных работ, слабое знание тем и основной терминологии; пассивность участия в групповой работе; отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач.

Текущая контроль обучающихся проводится преподавателями, ведущими практические и (или) лабораторные занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование, контрольные вопросы, деловые игры, тренинги, кейсы.