

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические указания
по выполнению практических работ
по дисциплине «Управление проектами в профессиональной сфере»
для студентов направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция
направленность (профиль) «Земельное право, природоресурсное право,
энергетическое право»

Ставрополь, 2026 г.

ВВЕДЕНИЕ

Цель и задачи освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины «*Управление проектами в профессиональной сфере*» являются правильное понимание права; овладение навыками практической реализации управления проектами в профессиональной сфере; повышение грамотности в сфере реализации информационно-аналитической и методической базы для развития гражданского общества через возможности управления проектами в профессиональной сфере; воспитание субъекта правоотношений, способного участвовать в управлении проектами в профессиональной сфере; повышение уровня правовой культуры, как фактора осуществления управления проектами в профессиональной сфере.

В рамках изучения курса «*Управление проектами в профессиональной сфере*» перед студентами ставятся следующие **задачи**:

- усвоить концептуальные основы проектирования в профессиональной сфере.
- учиться применять теоретические знания о технологии проектной деятельности в профессиональной сфере: о жизненном цикле проекта, его основных этапах;
- формировать умения и навыки правомерного поведения, самостоятельной правовой оценки действительности;
- формировать необходимый уровень знаний об основах управления проектами в профессиональной сфере;
- формировать умения и навыки управления рисками в проектах;
- учиться применять теоретические знания о сущности и методологии проектирования;
- усвоить специфику и технологии разработки региональных культурных программ, методику формирования локальных проектов социальной направленности;
- усвоить игровые методы социально-культурного проектирования, стратегии финансирования социальных проектов и программ;
- развивать ключевые личностные качества (законопослушность, нравственность, гражданственность, патриотизм, толерантность, ответственность, трудолюбие).

В результате изучения дисциплины «*Управление проектами в профессиональной сфере*» магистрант должен обладать следующими компетенциями:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	В процессе профессиональной деятельности правильно формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, верно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные

		сферы их применения
	ИД-2УК-2 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.	Для достижения положительного результата уверенно планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
	ИД-3УК-2 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	На всех стадиях осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИД-1 УК-3 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	Квалифицированно вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
	ИД-2 УК-3 Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Способен планировать и корректировать работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
	ИД-3 УК-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.	Эффективно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.

Практические занятия

Практическое занятие № 1.

Концептуальные основы проектирования в профессиональной сфере

Цель: изучить концептуальные основы проектирования в профессиональной сфере.

В результате изучения темы студент:

- Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
- Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
- Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
- Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
- Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
- Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов. **(УК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3; УК-3 ИД-1, ИД-2, ИД-3).**

Организационная форма занятия: выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы.

В настоящее время формируется и развивается система проектного управления. Это комплексная деятельность, которая затрагивает все сферы человеческой деятельности: экономику и управление, производство и технику, образование и науку.

Проектное управление получает материал для обобщения и осмысления из положений, которые дает теория предвидения. С возникновением теории предвидения и прогнозирования проектное управление различными системами всё более приобретает научно-обоснованную форму, характеризуется комплексностью, системностью, междисциплинарностью, интегративностью.

Теоретическая часть.

Рассмотреть и определить роль проектного менеджмента в инновационном развитии различных систем и организаций. Рассмотреть подходы к определению понятия «проект», особенности и классификацию проектов в профессиональной сфере. Рассмотреть сущность проектирования в профессиональной сфере, его основные функции и факторы успеха. Рассмотреть суть понятия «управление проектом», проекционную схему управления проектом, а также отличия проектного управления от традиционного. Изучить состав окружающей среды и функциональные роли участников проекта. Изучить методы коллективной работы над проектом.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение

1. Раскройте роль проектного менеджмента в инновационном развитии различных систем и организаций.
2. Что собой представляет проект?
3. Раскройте особенности проектов в различной профессиональной сфере.
4. Какие выделяют виды проектов в различной профессиональной сфере?
5. Что собой представляет проектирование в различной профессиональной сфере?
6. Какие функции выполняет и на решение каких задач может быть направлено проектирование в различной профессиональной сфере?
7. В чем заключается суть управления проектом?
8. Что собой представляет проекционная схема управления проектом?
9. Укажите отличительные особенности проектного управления от традиционного.
10. Кто входит в состав участников проекта и каковы их функциональные роли?
11. Охарактеризуйте методы коллективной работы над проектом.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями

Задание 1. Отрадите в виде схемы окружение и участников проекта.

Задание 2. В виде таблицы осуществите сравнение традиционного управления и управления проектом.

Задание 3. Отрадите в таблице существующие подходы к определению понятия «проектирование» в профессиональной сфере.

Задание 4. В таблице раскройте классификацию проектов в различной профессиональной сфере.

По характеру проектируемых изменений, выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие
- 4: индивидуальные, групповые

По содержанию выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие
- 4: монопроект, мультипроект, мегапроект

Проектирование системы - это

- 1: первый из этапов системного анализа
- 2: второй из этапов системного анализа
- 3: третий из этапов системного анализа
- 4: четвертый из этапов системного анализа

Формулирование общей цели и критерия – это специфическая процедура, которая должна основываться на

- 1: правовых нормах
- 2: технических средствах
- 3: орудиях труда и средствах производства

4: научной методологии

Согласно методологии системного анализа любая система характеризуется двумя группами целей

- 1: относительными и абстрактными
- 2: реальными и экзистенциальными
- 3: внешними и внутренними
- 4: научной методологии

Список литературы

Основная литература

1. Андреев, Ю. Н. Методология юридической науки : учебник / Ю. Н. Андреев .— Москва : Проспект, 2024 .— 656 с. — ISBN 978-5-392-41341-6 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/927140> (дата обращения: 05.02.2026)
2. Ланг, П.П. Особенности делопроизводства в юриспруденции : учебник / Ю.В. Руднева, А.В. Фадеев; ред. П.П. Ланг; П.П. Ланг .— Москва : Проспект, 2024 .— 248 с. — ISBN 978-5-392-40008-9 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/892480> (дата обращения: 05.02.2026)
3. Садекова А.М. Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 139 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123510.html>
4. Гладченко Т.Н. Управление командой проекта : учебное пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Гладченко Т.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 257 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129805.html>

Дополнительная литература

1. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебное пособие для обучающихся 1 и 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 179 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129798.html>
2. Баранник Ю.Г. Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратура направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом / Баранник Ю.Г., Романинец Р.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 244 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129796.html>

Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоонт»
<https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

Практическое занятие № 2.

Основы управления проектами в профессиональной сфере

Цель: изучить концептуальные основы проектирования в сфере образования.

В результате изучения темы студент:

- Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
- Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
- Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
- Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
- Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
- Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов. (УК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3; УК-3 ИД-1, ИД-2, ИД-3).

Организационная форма занятия: выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы.

Управление проектом представляет собой открытую динамическую систему, которая состоит из связанных между собой работ, взаимодействует с окружающей средой, получая от нее необходимые ресурсы и предоставляя ей полученные результаты, а также находится под воздействием различных факторов риска.

В рамках управления проектом сложилось целостное представление о процессе принятия управленческого решения. В отличие от традиционного управления процесс принятия решения при управлении проектом включает в себя не только акт выбора одной из имеющихся альтернатив, но и деятельность по созданию возможных альтернатив. Этот процесс также включает подготовку решения и, что самое главное, организацию выполнения этого решения. Таким образом, принятие управленческого решения — это интегральный процесс, в котором требуется реализация всех видов управленческой деятельности, начиная с планирования и заканчивая контролем. Проектное управление подчеркивает важность коллегиального принятия решения.

Теоретическая часть.

Рассмотреть базовые элементы управления проектом. Рассмотреть виды деятельности по управлению проектами. Рассмотреть сущность проектирования в сфере образования, его основные функции и факторы успеха. Изучить содержание подсистем управления проектом. Ознакомиться с сутью и методами управления содержанием проекта. Ознакомиться с целью и методами управления продолжительностью проекта. Ознакомиться с целью и методами управления стоимостью проекта. Ознакомиться с основными аспектами управления качеством проекта. Изучить содержание и основные особенности управления персоналом проекта. Изучить основные аспекты управления материально-техническим обеспечением проекта.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Какие выделяют базовые элементы управления проектом.
2. Каким образом можно классифицировать виды деятельности по управлению проектами.
3. Раскройте сущность проектирования в сфере образования, его основные функции и факторы успеха.
4. Что входит в состав подсистем управления проектом.
5. В чем заключается суть и каковы методы управления содержанием проекта.
6. В чем заключается основная цель и содержание управления продолжительностью проекта, какие методы могут быть применены в ходе управления продолжительностью проекта.
7. Раскройте цель и содержание, а так же методы управления стоимостью проекта.
8. Раскройте основные аспекты управления качеством проекта.
9. Охарактеризуйте содержание и основные особенности управления персоналом проекта.
10. Раскройте основные аспекты управления материально-техническим обеспечением проекта.

Задания и вопросы для формирования и контроля владения компетенциями:

Задание 1. Изобразите в виде рисунка магический треугольник проектного управления.

Задание 2. В виде таблицы раскройте связи подсистем управления проектом, базовых элементов и управляющих моделей.

Задание 3. Изобразите в виде рисунка пирамиду проекта.

Задание 4. Схематически отобразите группы процессов управления проектами.

Задание 5. В виде таблицы классифицируйте ресурсы управления.

По характеру проектируемых изменений, выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие
- 4: индивидуальные, групповые

По содержанию выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие

4: монопроект, мультипроект, мегапроект

Проектирование системы - это

- 1: первый из этапов системного анализа
- 2: второй из этапов системного анализа
- 3: третий из этапов системного анализа
- 4: четвертый из этапов системного анализа

Формулирование общей цели и критерия – это специфическая процедура, которая должна основываться на

- 1: правовых нормах
- 2: технических средствах
- 3: орудиях труда и средствах производства
- 4: научной методологии

Согласно методологии системного анализа любая система характеризуется двумя группами целей

- 1: относительными и абстрактными
- 2: реальными и экзистенциальными
- 3: внешними и внутренними
- 4: научной методологии

Список литературы

Основная литература

1. Андреев, Ю. Н. Методология юридической науки : учебник / Ю. Н. Андреев .— Москва : Проспект, 2024 .— 656 с. — ISBN 978-5-392-41341-6 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/927140> (дата обращения: 05.02.2026)

2. Ланг, П.П. Особенности делопроизводства в юриспруденции : учебник / Ю.В. Руднева, А.В. Фадеев; ред. П.П. Ланг; П.П. Ланг .— Москва : Проспект, 2024 .— 248 с. — ISBN 978-5-392-40008-9 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/892480> (дата обращения: 05.02.2026)

3. Садекова А.М. Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 139 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123510.html>

4. Гладченко Т.Н. Управление командой проекта : учебное пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Гладченко Т.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 257 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129805.html>

Дополнительная литература

1. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебное пособие для обучающихся 1 и 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 179 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129798.html>

2. Баранник Ю.Г. Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратура направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом / Баранник Ю.Г., Романинец Р.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 244 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129796.html>

Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

Практическое занятие № 3.

Специфика и технология разработки региональных культурных программ, методика формирования локальных проектов социально-культурной и социально-педагогической направленности.

Цель: изучить специфику и технология разработки региональных культурных программ, методика формирования локальных проектов социально-культурной и социально-педагогической направленности.

В результате изучения темы студент:

- Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
- Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
- Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
- Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
- Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
- Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.(УК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3; УК-3 ИД-1, ИД-2, ИД-3).

Организационная форма занятия: выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы.

В социально-культурном проектировании регион занимает особое место. Именно на уровне региона сегодня складывается стратегия развития культуры с учетом социально-экономических особенностей развития территории, ее культурного потенциала, интересов и запросов различных категорий населения и др.

Теоретическая часть.

Рассмотреть теоретико-методологические основы региональной культурной политики (понятие, объект и субъект, приоритеты, цели, задачи, средства, ресурсы, социальные механизмы, процедуры и технологии); взаимосвязь и взаимообусловленность культурной политики и социокультурного проектирования на региональном уровне; содержание и технологию этапов разработки региональных культурных программ (информационно-аналитический или диагностический, нормативно-прогнозный, концептуальный, проектно-планирующий, исполнительско-внедренческий, контрольно-коррекционный); структуру и содержание региональной программы поддержки и развития культуры.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение

1. Раскройте понятие региональной культурной политики.
2. Охарактеризуйте объект региональной культурной политики.
3. Раскройте цели региональной культурной политики.
4. Перечислите и раскройте задачи региональной культурной политики.
5. Охарактеризуйте субъекты региональной культурной политики.
6. Раскройте средства региональной культурной политики.

Задания для развития и владения компетенциями

Задание 1. В виде таблицы раскройте содержание региональной культурной политики

Задание 2. В виде таблицы отобразите технологию этапов разработки региональных культурных программ

Задание 3. В виде таблицы отобразите структуру и содержание региональной программы поддержки и развития культуры.

По характеру проектируемых изменений, выделяют следующие виды проектов:

1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные

2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.

3: инновационные и поддерживающие

4: индивидуальные, групповые

По содержанию выделяют следующие виды проектов:

1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные

2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.

3: инновационные и поддерживающие

4: монопроект, мультипроект, мегапроект

Проектирование системы - это

1: первый из этапов системного анализа

2: второй из этапов системного анализа

3: третий из этапов системного анализа

4: четвертый из этапов системного анализа

Формулирование общей цели и критерия – это специфическая процедура, которая должна основываться на

- 1: правовых нормах
- 2: технических средствах
- 3: орудиях труда и средствах производства
- 4: научной методологии

Согласно методологии системного анализа любая система характеризуется двумя группами целей

- 1: относительными и абстрактными
- 2: реальными и экзистенциальными
- 3: внешними и внутренними
- 4: научной методологии

Список литературы

Основная литература

1. Андреев, Ю. Н. Методология юридической науки : учебник / Ю. Н. Андреев .— Москва : Проспект, 2024 .— 656 с. — ISBN 978-5-392-41341-6 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/927140> (дата обращения: 05.02.2026)
2. Ланг, П.П. Особенности делопроизводства в юриспруденции : учебник / Ю.В. Руднева, А.В. Фадеев; ред. П.П. Ланг; П.П. Ланг .— Москва : Проспект, 2024 .— 248 с. — ISBN 978-5-392-40008-9 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/892480> (дата обращения: 05.02.2026)
3. Садекова А.М. Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 139 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123510.html>
4. Гладченко Т.Н. Управление командой проекта : учебное пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Гладченко Т.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 257 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129805.html>

Дополнительная литература

1. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебное пособие для обучающихся 1 и 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 179 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129798.html>
2. Баранник Ю.Г. Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом / Баранник Ю.Г., Романинец Р.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 244 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129796.html>

Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»
<https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

Практическое занятие № 4.

Игровые методы социально-культурного проектирования, стратегии финансирования социально-культурных проектов и программ.

Цель: изучить игровые методы социально-культурного проектирования, стратегии финансирования социально-культурных проектов и программ.

В результате изучения темы студент:

- Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
- Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
- Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
- Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
- Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
- Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов. (УК-2 ИД-1, ИД-2, ИД-3; УК-3 ИД-1, ИД-2, ИД-3).

Организационная форма занятия: выполнение индивидуальных творческих заданий.

Актуальность темы.

Социально-культурное проектирование с полным основанием можно отнести к категории сложных наукоемких технологий, интегрирующих в себе методы целого ряда наук и одновременно располагающее собственными проектными средствами.

Теоретическая часть.

Рассмотреть «деловую игру», типология игр и их проективный потенциал, инновационные игры как средство решения проектных задач, принципы игрового

проектирования, логику решения проектных задач в игровом процессе, позиционно-ролевую структуру состава участников, организационное обеспечение игры и использование специфических игротехнических методик как условие реализации проективных возможностей ИНИ.

Вопросы и задания

Вопросы, выносимые на обсуждение

1. Раскройте особенности «деловой игры».
2. Охарактеризуйте типологию игр.
3. Раскройте проективный потенциал игр.
4. Охарактеризуйте логику решения проектных задач в игровом процессе.

Задания для развития и владения компетенциями

Задание 1. В виде таблицы раскройте принципы игрового проектирования

Задание 2. В виде таблицы отобразите структуру состава участников игры

Задание 3. В виде схемы отобразите организационное обеспечение игры и использование специфических игротехнических методик как условие реализации проективных возможностей ИНИ.

По характеру проектируемых изменений, выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие
- 4: индивидуальные, групповые

По содержанию выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие
- 4: монопроект, мультипроект, мегапроект

Проектирование системы - это

- 1: первый из этапов системного анализа
- 2: второй из этапов системного анализа
- 3: третий из этапов системного анализа
- 4: четвертый из этапов системного анализа

Формулирование общей цели и критерия – это специфическая процедура, которая должна основываться на

- 1: правовых нормах
- 2: технических средствах
- 3: орудиях труда и средствах производства
- 4: научной методологии

Согласно методологии системного анализа любая система характеризуется двумя группами целей

- 1: относительными и абстрактными
- 2: реальными и экзистенциальными

- 3: внешними и внутренними
- 4: научной методологии

Список литературы

Основная литература

1. Андреев, Ю. Н. Методология юридической науки : учебник / Ю. Н. Андреев .— Москва : Проспект, 2024 .— 656 с. — ISBN 978-5-392-41341-6 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/927140> (дата обращения: 05.02.2026)
2. Ланг, П.П. Особенности делопроизводства в юриспруденции : учебник / Ю.В. Руднева, А.В. Фадеев; ред. П.П. Ланг; П.П. Ланг .— Москва : Проспект, 2024 .— 248 с. — ISBN 978-5-392-40008-9 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/892480> (дата обращения: 05.02.2026)
3. Садекова А.М. Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 139 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123510.html>
4. Гладченко Т.Н. Управление командой проекта : учебное пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Гладченко Т.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 257 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129805.html>

Дополнительная литература

1. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебное пособие для обучающихся 1 и 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 179 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129798.html>
2. Баранник Ю.Г. Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом / Баранник Ю.Г., Романинец Р.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 244 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129796.html>

Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические рекомендации
по организации и проведению самостоятельной работы
по дисциплине «**Управление проектами в профессиональной сфере**»
для студентов направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция
направленность (профиль) «Земельное право, природоресурсное право,
энергетическое право»

Ставрополь, 2026 г.

Введение

1.Цель и задачи освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины *«Управление проектами в профессиональной сфере»* являются овладение навыками практической реализации управления проектами в профессиональной сфере; повышение грамотности в сфере реализации информационно-аналитической и методической базы для развития гражданского общества через возможности управления проектами в профессиональной сфере; воспитание субъекта правоотношений, способного участвовать в управлении проектами в профессиональной сфере; повышение уровня правовой культуры, как фактора осуществления управления проектами в профессиональной сфере.

В рамках изучения курса *«Управление проектами в профессиональной сфере»* перед студентами ставятся следующие задачи:

- усвоить концептуальные основы проектирования в профессиональной сфере;
- учиться применять теоретические знания о технологии проектной деятельности в профессиональной сфере: о жизненном цикле проекта, его основные этапах;
- формировать умения и навыки правомерного поведения, самостоятельной правовой оценки сфере;
- формировать необходимый уровень знаний обосновах управления проектами в профессиональной сфере;
- формировать умения и навыки управления рисками в проектах;
- развивать ключевые личностные качества (законопослушность, нравственность, гражданственность, патриотизм, толерантность, ответственность, трудолюбие).

Общая характеристика самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *«Управление проектами в профессиональной сфере»*.

Цель самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины – научиться осмысленно и самостоятельно работать:

- 1) с учебным материалом по дисциплине,
- 2) с научной информацией, актуальными исследованиями в области истории терроризма и правовой защиты от террористической угрозы,
- 3) с эмпирическими данными, получаемыми в ходе экспериментальных исследований,
- 4) нормативными документами, как историческими, так и актуальными, регулирующими названную сферу.

Задачи самостоятельной работы:

- сформировать и развить навыки ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в учебной деятельности проблем и вопросов;
- повысить уровень подготовленности к самостоятельной работе в соответствии с избранным направлением обучения с учетом современного состояния науки и культуры.

Таким образом, самостоятельная работа позволяет повысить общий образовательный уровень студента, приобщает к научно-исследовательскому творчеству.

Основными формами самостоятельной работы студентов в данном курсе являются:

- подготовка к практическим занятиям;
- конспектирование и анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; выявляет аналитические умения, навыки

выделения смысловых центров текста;

- выполнение индивидуальных творческих заданий (составление и заполнение таблиц, схем, др.) – письменная форма работы студента, позволяющая развить аналитические способности, умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи.
- написание докладов – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него.
- собеседование, коллоквиум – устная проверка и оценка знаний историко-правового характера.

Каждый из вышеназванных видов деятельности формирует у магистрантов следующие компетенции:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИД-1 УК-2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	В процессе профессиональной деятельности правильно формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, верно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
	ИД-2УК-2 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.	Для достижения положительного результата уверенно планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
	ИД-3УК-2 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит	На всех стадиях осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит

	дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИД-1 УК-3 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	Квалифицированно вырабатывает стратегию сотрудничества и на её основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
	ИД-2 УК-3 Планирует и корректирует работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Способен планировать и корректировать работу команды с учётом интересов, особенностей поведения и мнений её членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
	ИД-3 УК-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.	Эффективно разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учёта интересов всех сторон, организует дискуссии и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.

Методические указания

Методические рекомендации по работе с учебной и научной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию);

усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические указания

Методические рекомендации по работе с учебной и научной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно

в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию);

усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

6. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

7. Выделите главное, составьте план;

8. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

9. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

10. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности

написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы

Тема 1. Концептуальные основы проектирования в профессиональной сфере.

Цель: *изучить концептуальные основы проектирования в профессиональной сфере.*

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задание 1. Напишите доклад на одну из тем:

«Сущность проектирования в сфере образования, его основные функции и факторы успеха»;

«Управление проектом»;

«Состав окружающей среды и функциональные роли участников проекта»;

«Методы коллективной работы над проектом».

Задание 2. Раскройте подходы к определению понятия «проект».

Задание 3. Отрадите в виде схемы окружение и участников проекта

Задание 4. В виде таблицы осуществите сравнение традиционного управления и управления проектом.

Задание 5. Отрадите в таблице существующие подходы к определению понятия «проектирование» в профессиональной сфере.

Задание 6. В таблице раскройте классификацию проектов в различной профессиональной сфере.

Тема 2. Технология проектной деятельности в сфере образования: жизненный цикл проекта, его основные этапы

Цель: *изучить ключевые особенности проекта и проектирования.*

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задание 1. Напишите доклад на одну из тем:

«Задачи проектирования в профессиональной сфере»

«Этапы проектирования» в профессиональной сфере.

«Проектировочные процедуры (техники)»

Задание 2. Раскройте суть типового подхода к содержанию жизненного цикла проекта.

Задание 3. Охарактеризуйте существующие авторские подходы к содержанию жизненного цикла проекта

Задание 4. Раскройте содержание фаз жизненного цикла проекта.

Задание 5. Осветите логику проектирования в профессиональной сфере.

Задание 6. В виде таблицы раскройте содержание этапов проектирования.

Задание 7. В виде таблицы отразите структуру проекта на фазе разработки.

Задание 8. В виде таблицы раскройте алгоритм проектирования, взаимосвязанный с

этапами жизнедеятельности (становления, функционирования и развития) объекта проектирования.

Задание 9. В виде таблицы отразите жизненный цикл проекта.

Тема 3. Основы управления проектами в сфере образования.

Цель: *изучить концептуальные основы проектирования в профессиональной сфере.*

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задание 1. Напишите доклад на одну из тем:

«Цель и методы управления продолжительностью проекта»

«Основные аспекты управления качеством проекта»

«Содержание и основные особенности управления персоналом проекта»

«Основные аспекты управления материально-техническим обеспечением проекта»

Задание 2. Раскройте базовые элементы управления проектом.

Задание 3. Охарактеризуйте виды деятельности по управлению проектами.

Задание 4. Раскройте содержание подсистем управления проектом.

Задание 5. Охарактеризуйте суть и методы управления содержанием проекта.

Задание 6. Изобразите в виде рисунка магический треугольник проектного управления.

Задание 7. В виде таблицы раскройте связи подсистем управления проектом, базовых элементов и управляющих моделей.

Задание 8. Изобразите в виде рисунка пирамиду проекта.

Задание 9. Схематически отобразите группы процессов управления проектами.

Задание 10. В виде таблицы классифицируйте ресурсы управления.

Тема 4. Управление рисками в проектах.

Цель: *изучить теоретические и методологические аспекты управления рисками проектов в профессиональной сфере.*

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задание 1. Напишите доклад на одну из тем:

«Методологические основания управления рисками образовательных проектов»

«Частные принципы управления рисками образовательных проектов».

Задание 2. Раскройте понятие риска в проектах.

Задание 3. Перечислите и охарактеризуйте обстоятельства, актуализирующие риск в проектах.

Задание 4. Классифицируйте факторы риска проектов.

Задание 5. Раскройте основные аспекты процесса управления рисками.

Задание 6. В виде схемы раскройте процедуру управления оценкой рисков проекта.

Задание 7. В виде таблицы отобразите методы управления рисками проекта.

Задание 8. В виде таблицы классифицируйте внешние факторы риска проекта.

Тема 5. Сущность и методология проектирования, технология анализа социальной ситуации.

Цель: рассмотреть проектную деятельность в социальной сфере.

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задание 1. Напишите доклад на одну из тем:

«Современная социокультурная ситуация и проблемное поле проектирования»;

«Содержание социально-культурных проблем и варианты их проектных решений»;

«Социально-культурная программа как средство решения «отраслевых» проблем».

Задание 2. Охарактеризуйте принципы проектирования.

Задание 3. Раскройте сущность проблемно-целевого анализа.

Тема 6. Специфика и технология разработки региональных социальных программ, методика формирования локальных проектов социальной направленности.

Цель: изучить особенности разработки региональных социальных программ, особенности создания локальных проектов социальной направленности.

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задание 1. Напишите доклад на одну из тем:

«Взаимосвязь и взаимообусловленность социальной политики и социального проектирования»;

«Логика и технология обоснования замысла целевого проекта».

Задание 2. Представьте в виде схемы этапы разработки региональных социальных программ?

Задание 3. Представьте в виде схемы содержание региональной программы поддержки и развития социальной среды.

Тема 7. Игровые методы социального проектирования, стратегии финансирования социальных проектов и программ.

Цель: проанализировать методологические особенности социального проектирования, изучить ключевые аспекты финансирования социальных программ и проектов.

Форма контроля: собеседование, защита доклада, выполнение индивидуальных творческих заданий.

Задание 1. Напишите доклад на одну из тем:

«Особенности решения проектных задач в игровом процессе»

«Организационное обеспечение игры и использование специфических игротехнических методик как условие реализации проективных возможностей».

«Позиционно-ролевая структура состава участников инновационной игры»

Задание 2. Охарактеризуйте бюджет как источник финансирования социальных проектов.

Задание 3. Перечислите и охарактеризуйте внебюджетные источники финансирования социальных проектов.

Задание 4. Перечислите и охарактеризуйте принципы игрового проектирования.

Задание 5. Раскройте логику решения проектных задач в игровом процессе.

Темы докладов по дисциплине
«Управление проектами в профессиональной деятельности»

1. «Сущность проектирования в сфере образования, его основные функции и факторы успеха».
2. «Управление проектом».
3. «Задачи педагогического проектирования».
4. «Этапы педагогического проектирования».
5. «Целью и методы управления продолжительностью проекта».
6. «Целью и методы управления стоимостью проекта».
7. «Методологические основания управления рисками образовательных проектов».
8. «Частные принципы управления рисками образовательных проектов».
9. «Современная социокультурная ситуация и проблемное поле проектирования».
10. «Содержание социально-культурных проблем и варианты их проектных решений».
11. «Структура и содержание разделов проектов I типа».
12. «Структура и содержание разделов проектов II типа».
13. «Особенности решения проектных задач в игровом процессе».
14. «Позиционно-ролевая структура состава участников ИНИ».
15. «Состав окружающей среды и функциональные роли участников проекта».
16. «Методы коллективной работы над проектом».
17. «Проектировочные процедуры (техники) в сфере образования».
18. «Основные аспекты управления качеством проекта».
19. «Содержание и основные особенности управления персоналом проекта».
20. «Основные аспекты управления материально-техническим обеспечением проекта».
21. «Внутренние факторы образовательного процесса».
22. «Социально-культурная программа как средство решения «отраслевых» проблем».
23. «Характеристика аудитории как основа разработки социально-педагогических программ».
24. «Организационное обеспечение игры и использование специфических игротехнических методик как условие реализации проективных возможностей».

Вопросы для собеседований

1. Раскройте роль проектного менеджмента в инновационном развитии образовательных систем и организаций
2. Что собой представляет проект?
3. Раскройте особенности проектов в сфере образования.
4. Какие выделяют виды проектов в сфере образования?
5. Что собой представляет проектирование в сфере образования?
6. Какие функции выполняет и на решение каких задач может быть направлено проектирование в сфере образования?
7. В чем заключается суть типового подхода к содержанию жизненного цикла проекта?
8. Раскройте отличительные особенности авторских подходов к содержанию жизненного цикла образовательного проекта.
9. Раскройте содержание фаз жизненного цикла образовательного проекта.
10. Какие выделяют базовые элементы управления проектом.
11. Каким образом можно классифицировать виды деятельности по управлению проектами.
12. Раскройте сущность проектирования в сфере образования, его основные функции и

факторы успеха.

13. Что входит в состав подсистем управления проектом.
14. В чем заключается суть и каковы методы управления содержанием проекта.
15. Раскройте содержание риска в образовательных проектах.
16. В связи с какими обстоятельствами риск проектирования в сфере образования является весьма высоким?
17. Охарактеризуйте классификацию факторов риска проектов в сфере образования.
18. Каковы теоретические основания социокультурного проектирования?
19. Что из себя представляет социально-культурная деятельность как объект проектирования?
20. Что такое культура как область проектной деятельности (содержание понятия)
21. Что представляет из себя социокультурное проектирование в системе разработки и реализации региональной культурной политики ?
22. Какие существуют этапы разработки региональных социально-культурных программ?
23. В чем заключается содержательная характеристика методов игрового проектирования
24. Какие типы методов игрового проектирования существуют
25. В чем заключается суть управления проектом?
26. Что собой представляет проекционная схема управления проектом?
27. Укажите отличительные особенности проектного управления от традиционного.
28. Что собой представляет окружающая среда образовательного проекта?
29. Кто входит в состав участников проекта и каковы их функциональные роли?
30. Охарактеризуйте методы коллективной работы над проектом.

Вопросы к зачету по дисциплине

«Управление проектами в профессиональной деятельности»

1. В чем заключается суть управления проектом?
2. Что собой представляет проекционная схема управления проектом?
3. Укажите отличительные особенности проектного управления от традиционного.
4. Что собой представляет окружающая среда образовательного проекта?
5. Кто входит в состав участников проекта и каковы их функциональные роли?
6. Охарактеризуйте методы коллективной работы над проектом.
7. Охарактеризуйте задачи и логику педагогического проектирования.
8. Какие выделяют этапы педагогического проектирования.
9. Охарактеризуйте ведущие проектировочные процедуры (техники) в сфере образования.
10. В чем заключается основная цель и содержание управления продолжительностью проекта, какие методы могут быть применены в ходе управления продолжительностью проекта.
11. Раскройте цель и содержание, а так же методы управления стоимостью проекта.
12. Раскройте основные аспекты управления качеством проекта.
13. Охарактеризуйте содержание и основные особенности управления персоналом проекта.
14. Раскройте основные аспекты управления материально-техническим обеспечением проекта.
15. Раскройте основные аспекты процесса управления рисками и последствиями образовательных проектов.

16. Раскройте методологические основания управления рисками образовательных проектов.
17. Охарактеризуйте методы управления рисками образовательного проекта.
18. Что такое социально-культурная сфера как область проектирования?
19. Что такое понятие и структура ситуации
20. Как можно раскрыть содержание региональной программы поддержки и развития культуры?
21. Что представляет из себя структура региональной программы поддержки и развития культуры?
22. Какие существуют проективные возможности инновационных игр
23. Какие условия реализации проективного потенциала инновационных игры Вы знаете?

Тестовые задания:

Проектная деятельность — это уникальная деятельность, направленная на

- 1: достижение какого-либо результата
- 2: различных продуктов
- 3: реализацию различных проектов в сфере услуг
- 4: достижение заранее определенного результата, создание определенного уникального продукта или услуги

К общим признакам, отличающим проект от других видов деятельности относятся:

- 1: направленность на достижение конкретных целей с определенным началом и концом, правовое и организационное обеспечение
- 2: ограниченная протяженность по срокам, стоимости и ресурсам;
- 3: неповторимость, уникальность, комплексность
- 4: все перечисленное

Ко внешним факторам, влияющим на проект относятся:

- 1: социально-экономическая, географическая ситуация
- 2: политическая, правовая ситуация
- 3: технологическая и экологическая ситуация
- 4: все перечисленное

Все проекты, как правило, имеют следующие фазы в рамках международного стандарта управления проектами

- 1: инициирование, планирование, исполнение, управление, завершение
- 2: инициирование, планирование, клонирование, реализация
- 3: инициирование, продвижение, организация коммуникаций
- 4: инициирование, цифровизация, обеспечение, управление

Последовательность фаз от начала до завершения проекта, задаваемых в соответствии с потребностями управления проектом - это

- 1: стратегия проекта
- 2: структура каждого элемента проекта
- 3: жизненный цикл проекта
- 4: элементы мониторинга проектной деятельности

По характеру проектируемых изменений, выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие
- 4: индивидуальные, групповые

По содержанию выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие
- 4: монопроект, мультипроект, мегапроект

Проектирование системы - это

- 1: первый из этапов системного анализа
- 2: второй из этапов системного анализа
- 3: третий из этапов системного анализа
- 4: четвертый из этапов системного анализа

Формулирование общей цели и критерия – это специфическая процедура, которая должна основываться на

- 1: правовых нормах
- 2: технических средствах
- 3: орудиях труда и средствах производства
- 4: научной методологии

Согласно методологии системного анализа любая система характеризуется двумя группами целей

- 1: относительными и абстрактными
- 2: реальными и экзистенциальными
- 3: внешними и внутренними
- 4: научной методологии

Проектная деятельность — это уникальная деятельность, направленная на

- 1: достижение какого-либо результата
- 2: различных продуктов
- 3: реализацию различных проектов в сфере услуг
- 4: достижение заранее определенного результата, создание определенного уникального продукта или услуги

К общим признакам, отличающим проект от других видов деятельности относятся:

- 1: направленность на достижение конкретных целей с определенным началом и концом, правовое и организационное обеспечение
- 2: ограниченная протяженность по срокам, стоимости и ресурсам;
- 3: неповторимость, уникальность, комплексность
- 4: все перечисленное

Ко внешним факторам, влияющим на проект относятся:

- 1: социально-экономическая, географическая ситуация
- 2: политическая, правовая ситуация

- 3: технологическая и экологическая ситуация
- 4: все перечисленное

Все проекты, как правило, имеют следующие фазы в рамках международного стандарта управления проектами

- 1: инициирование, планирование, исполнение, управление, завершение
- 2: инициирование, планирование, клонирование, реализация
- 3: инициирование, продвижение, организация коммуникаций
- 4: инициирование, цифровизация, обеспечение, управление

Последовательность фаз от начала до завершения проекта, задаваемых в соответствии с потребностями управления проектом - это

- 1: стратегия проекта
- 2: структура каждого элемента проекта
- 3: жизненный цикл проекта
- 4: элементы мониторинга проектной деятельности

По особенностям финансирования выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
- 4: индивидуальные, групповые

По особенностям сферам деятельности выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
- 4: индивидуальные, групповые

По количеству участников проекта выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
- 4: индивидуальные, групповые

По характеру проектируемых изменений, выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие
- 4: индивидуальные, групповые

По содержанию выделяют следующие виды проектов:

- 1: инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, субсидируемые, благотворительные
- 2: образовательные, научные, культурные, медицинские, строительные и др.
- 3: инновационные и поддерживающие

4: монопроект, мультипроект, мегапроект

Проектирование системы - это

- 1: первый из этапов системного анализа
- 2: второй из этапов системного анализа
- 3: третий из этапов системного анализа
- 4: четвертый из этапов системного анализа

Формулирование общей цели и критерия – это специфическая процедура, которая должна основываться на

- 1: правовых нормах
- 2: технических средствах
- 3: орудиях труда и средствах производства
- 4: научной методологии

Согласно методологии системного анализа любая система характеризуется двумя группами целей

- 1: относительными и абстрактными
- 2: реальными и экзистенциальными
- 3: внешними и внутренними
- 4: научной методологии

Разработка дерева целей состоит из следующих этапов

- 1: сценарий, построение первого варианта
- 2: оценка дерева целей
- 3: выбор окончательного варианта декомпозиции целей
- 4: все перечисленное

Анализ сетевых моделей помогает выявить возможные «узкие места» технологической системы, т. е. факторы

- 1: препятствующие выполнению производственного процесса в наиболее эффективном режиме
- 2: способствующие выполнению производственного процесса в наиболее эффективном режиме
- 3: формирующие методологию исследования
- 4: предопределяющие выбор субъектов исследования

Формы отчетности, методические указания и требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы студентов

- Подготовка к собеседованию, коллоквиуму состоит в изучении рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы по предложенной теме, подготовке своего выступления. Оно должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, а также предполагается интересная форма изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальный подход. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока

не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов. Заключение должно содержать ясное, четкое обобщение и краткие выводы.

- составление и заполнение таблиц и схем – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи;
- доклад – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него; должен иметь титульный лист, ссылочный аппарат и список использованных источников и литературы, оформленные в соответствии с требованиями стандарта;
- конспектирование и анализ нормативных документов – сочетает письменную и устную формы деятельности студента; предполагает умения и навыки выделения смысловых центров текста; логически правильного изложения; краткой передачи сути материала.
- компьютерная презентация - объем слайдов не более 15; единый стиль оформления слайдов; графические объекты качественного разрешения; текст (кегель – 12/14, шрифт традиционные); использование возможностей презентации (анимация, звуковые эффекты, наличие гиперссылок и т.п.).

Все письменные формы самостоятельной работы должны быть представлены студентом на кафедру в электронном виде (презентации PowerPoint, текст в формате Word) и на бумажном носителе за 1 неделю до назначенного дня консультации с преподавателем (согласно графику в конкретном семестре). Защита выполненных работ производится в устной форме. Обязательным условием успешной защиты является способность студента дать необходимые пояснения к сделанным им заданиям, а также исчерпывающие ответы на поставленные в ходе изложения (демонстрации) вопросы.

Критерии оценивания

Собеседование и коллоквиум:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов, а также если студент грамотно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; верно выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса; анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, опираясь на эмпирические данные; правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет значимые особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере; логически обосновывает необходимость принятия нормативного решения, верно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом правил юридической техники

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов, а также если студент в целом правильно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса, допуская некоторые неточности, анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат; в целом правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет отдельные особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, в целом верно обосновывает необходимость принятия нормативного решения, определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, но при этом допускает неточности; разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, допуская небольшие ошибки в юридической технике, в целом не влияющие на результат

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок, а также если студент не совсем корректно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; затрудняется выделить и охарактеризовать все стадии нормотворческого процесса, допуская серьезные неточности, при анализе теоретических и практических проблем правотворчества, не увязывает теорию с практикой; не совсем корректно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, но допускает при этом существенные ошибки; испытывает затруднения при обосновании необходимости принятия нормативного решения, неточно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, существенно нарушая правила юридической техники.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя, а также если студент не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правотворчества; не может классифицировать нормативно-правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники.

Доклад:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл тему в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; текст доклада оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам студентов (курсовая, ВКР), а также если студент грамотно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; верно выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса; анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, опираясь на эмпирические данные; правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет значимые особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере; логически обосновывает необходимость принятия нормативного решения, верно определяет последствия его реализации с учетом возможных

коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом правил юридической техники.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл тему в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; текст доклада оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам студентов (курсовая, ВКР), но имеются недочеты, а также если студент не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правотворчества; не может классифицировать нормативно-правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл тему лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок; текст доклада оформлен с существенными нарушениями требований, предъявляемых к письменным работам студентов (курсовая, ВКР), а также если студент не совсем корректно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; затрудняется выделить и охарактеризовать все стадии нормотворческого процесса, допуская серьезные неточности, при анализе теоретических и практических проблем правотворчества, не увязывает теорию с практикой; не совсем корректно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, но допускает при этом существенные ошибки; испытывает затруднения при обосновании необходимости принятия нормативного решения, неточно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, существенно нарушая правила юридической техники.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сделанный доклад не раскрывает тему по существу; оформлен без учета требований, предъявляемых к письменным работам студентов (курсовая, ВКР), а также если студент не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правотворчества; не может классифицировать нормативно-правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники.

Индивидуальное творческое задание:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов, а также если студент грамотно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; верно выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса; анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, опираясь на эмпирические данные; правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет значимые особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере; логически обосновывает

необходимость принятия нормативного решения, верно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов с учетом правил юридической техники

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос в полной мере на основе только учебной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов, а также если студент в целом правильно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; выделяет и характеризует стадии нормотворческого процесса, допуская некоторые неточности, анализирует теоретические и практические проблемы правотворчества, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат; в целом правильно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет отдельные особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, в целом верно обосновывает необходимость принятия нормативного решения, определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, но при этом допускает неточности; разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, допуская небольшие ошибки в юридической технике, в целом не влияющие на результат

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он раскрыл вопрос лишь частично на основе только учебной литературы, сделав при этом ряд существенных ошибок, а также если студент не совсем корректно определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности; затрудняется выделить и охарактеризовать все стадии нормотворческого процесса, допуская серьезные неточности, при анализе теоретических и практических проблем правотворчества, не увязывает теорию с практикой; не совсем корректно классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, но допускает при этом существенные ошибки; испытывает затруднения при обосновании необходимости принятия нормативного решения, неточно определяет последствия его реализации с учетом возможных коррупционных рисков, разрабатывает и оформляет проекты нормативных правовых актов, существенно нарушая правила юридической техники.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ по существу отсутствует, несмотря на наводящие вопросы преподавателя, а также если студент не может определить основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, не выделяет стадии нормотворческой процедуры, не ориентируется в теоретических и практических проблемах правотворчества; не может классифицировать нормативно-правовые акты; не выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере, не может обосновать необходимость принятия нормативного решения, неверно определяет последствия его реализации, не учитывает возможные коррупционные риски, не может разработать и оформить проекты нормативных правовых актов, не учитывает правил юридической техники.

Рекомендуемая литература и Интернет-ресурсы:

Основная литература

1. Андреев, Ю. Н. Методология юридической науки : учебник / Ю. Н. Андреев .— Москва : Проспект, 2024 .— 656 с. — ISBN 978-5-392-41341-6 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/927140> (дата обращения: 05.02.2026)

2. Ланг, П.П. Особенности делопроизводства в юриспруденции : учебник / Ю.В. Руднева, А.В. Фадеев; ред. П.П. Ланг; П.П. Ланг .— Москва : Проспект, 2024 .— 248 с. — ISBN 978-5-392-40008-9 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/892480> (дата обращения: 05.02.2026)

3. Садекова А.М. Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 139 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123510.html>

4. Гладченко Т.Н. Управление командой проекта : учебное пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Гладченко Т.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 257 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129805.html>

Дополнительная литература

1. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебное пособие для обучающихся 1 и 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 179 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129798.html>

2. Баранник Ю.Г. Лидерство и руководство в управлении человеческими ресурсами : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом / Баранник Ю.Г., Романинец Р.Н.. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 244 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129796.html>

Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>