

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Методические указания
по организации и проведению
Учебной практике
(педагогической практике)
для студентов направления подготовки
37.04.01 Психология
Направленность (профиль):
«Психологическое консультирование»

Ставрополь, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. Цели и задачи практики
2. Требования к результатам освоения практики
3. Перечень осваиваемых компетенций
4. Права и обязанности магистранта-практиканта
5. Обязанности руководителя практики от университета и профильной организации
6. Структура и содержание практики
7. Задания и порядок их выполнения
8. Форма предоставления отчета по практике
9. Критерии выставления оценок
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 – «Психология». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на профессионально-практическую подготовку магистрантов для успешного выполнения профессиональной деятельности.

Руководители практики на местах (работники учреждений) участвуют в согласовании темы, программы и плана исследований с задачами и основными направлениями профессиональной деятельности учреждения (структурного подразделения), оказывают практикантам помощь в организации условий для проведения плановых исследований (оповещение участников, подготовка рабочих мест, раздаточных материалов), консультируют магистрантов по вопросам деятельности учреждения, осуществляют руководство видами работ, предусмотренных программой практики, но не связанных с основным исследованием.

Руководитель практики университета обеспечивает согласованную работу всех участников практики, готовит пакет официальных документов, проводит установочную и итоговую конференции, консультирует магистрантов и их непосредственных руководителей по всем вопросам организации и проведения практики, оформления и проверки отчетной документации.

Педагогическая практика реализуется в течение 2 недель на 1 курсе и может проходить в школах, педагогических училищах, лицеях, колледжах, вузах.

1. Цели и задачи практики.

Цель педагогической практики по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» профиль «Психологическое консультирование» заключается в формировании у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-профильных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психологическое консультирование».

~ Задачами практики являются:

– участие в выявлении потребностей общества в высококвалифицированных профессиональных психологах, определение целей, содержания, форм и технологий обучения в системе высшего и дополнительного образования;

– системное конструирование учебного материала, проектирование учебных занятий, организация коммуникации и взаимодействия в учебных группах, контроль и оценка эффективности обучения.

2. Требования к результатам освоения практики.

В результате прохождения практики магистрант должен:

~ *знать:*

– программы формирования установок, направленных на здоровый образ жизни, гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, гуманистическое взаимодействие с окружающим миром;

– основные понятия, категории, современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных ступенях образования в образовательных учреждениях разного типа;

– методы сбора, анализа и обработки исходной информации для организации и реализации образовательного процесса на различных ступенях образования в образовательных учреждениях разного типа;

– принципы проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса;

~ *уметь:*

– анализировать, оценивать и интерпретировать результаты психологического исследования, проверять и оценивать соотношения теории и эмпирических данных, готовить отчетную документацию и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов, в том числе на иностранном языке;

– формулировать цели, разрабатывать стратегии и план обучения, выбирать и использовать современные технологии обучения, обеспечить системность представления учебного материала, создавать рациональную структуру и содержание занятий, оценивать и совершенствовать программы обучения;

– организовывать учебные занятия в различных формах (лекции, семинары, практические занятия, активные и дистанционные методы обучения), разработки критериев и оценивания результатов обучения;

~ проводить учебные занятия в различных формах (лекции, семинары, практические занятия, активные и дистанционные методы обучения), разработки критериев и оценивания результатов обучения;

~ *владеть:*

– навыками проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий;

– навыками участия в совершенствовании и разработки программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам;

- навыками организации самостоятельной работы, консультирования и стимулирования научной активности субъектов образовательного процесса;
- навыками организации научных дискуссий и конференций.

3. Перечень осваиваемых компетенций.

Код	Формулировка:
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-2	Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ
ОПК-3	Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач
ОПК-4	Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним
ОПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций
ОПК-7	Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей
ОПК-10	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования

4. Права и обязанности студента-практиканта

студент-практикант имеет право:

- - проходить практическую подготовку по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует профилю ре-

лизуемой программы (для обучающихся, совмещающих обучение с трудовой деятельностью)

- консультироваться с руководителем по организационно-правовым вопросам
- пользоваться имеющейся литературой
- пользоваться нормативно-правовой документацией, необходимой для выполнения программы практики.

Студент-практикант обязан:

- выполнять программу практики;
- ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- по окончании практики представить отчет о проделанной работе;
- находиться на практике ежедневно в течение 6 часов по графику, рекомендуемому плану практики, уточненным групповым руководителем.

5. Обязанности руководителя практики от университета и/или предприятия.

5.1. Руководитель практики от кафедры обязан:

- осуществляет методическое руководство работой практикантов, консультирует магистрантов по вопросам, возникающим при выполнении программы практики, составлении отчета;
- контролирует соблюдение магистрантами правил внутреннего трудового распорядка, норм и правил по охране труда и техники безопасности;
- составляет заключение по отчету магистрантов о прохождении практики;
- участвует в работе комиссии по защите отчета по практике.

5.2. Руководитель практики от профильной организации:

- оказывает помощь в оформлении на практику, проведении инструктажа по технике безопасности;
- обеспечивает практикантов рабочими местами;
- обеспечивает студентов-практикантов необходимыми информационными источниками, оказывает помощь в подборе материалов, их анализе в соответствии с программой практики;
- организует консультации с ведущими специалистами других подразделений и структур при появлении у студентов вопросов, связанных с деятельностью соответствующих отделов и служб;
- контролирует работу магистрантов-практикантов и соблюдение ими трудовой дисциплины;
- проверяет отчет и дает письменный отзыв с оценкой его содержания.

6. Структура и содержание практики.

Общая трудоемкость практики составляет: 3 з.е. (108 часа).

Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется выпускающей кафедрой с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится. При этом магистрант в условиях конкретного подразделения изучает:

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Кол-во часов (астр.)	Формы текущего контроля
--------------------------	-------------------------	-------------------------------------	----------------------	-------------------------

<p>Организа- ционный (Подгото- витель- ный).</p>	<p>УК-4, УК-5, УК-6, ОПК- 2, ОПК-3, О П К - 4 , О П К - 5 , О П К - 7 , ОПК-10</p>	<p>Установочная конференция: знакомство с целями, задача- ми, содержанием работы ма- гистрантов на практике; Инструктаж по технике без- опасности; Знакомство с должностными обязанностями и правами преподавателей вуза, прави- лами внутреннего распорядка вуза, документами, регламен- тирующими учебный про- цесс; изучение учебных пла- нов и программ подготовки бакалавров, принципов их со- ставления; составление инди- видуального плана практики</p>	<p>20</p>	<p>Консульта- ции с руко- водителем практики; разработка индивиду- ального пла- на работы</p>
<p><i>Основной этап</i></p>	<p>УК-4, УК-5, УК-6, ОПК- 2, ОПК-3, О П К - 4 , О П К - 5 , О П К - 7 , ОПК-10</p>	<p>Проведение лекционных и семинарских (практических) занятий соответственно со- ставленному плану, учебной программе и учебному распи- санию; посещение лекций и семинарских (практических) занятий сокурсников по ин- дивидуальному графику; встречи со студентами в рам- ках временного научного ку- раторства процессом выпол- нения выпускных квалифика- ционных работ</p>	<p>80</p>	<p>Ведение дневника практики, создание конспекта занятий; со- беседование</p>
<p><i>Итоговый этап</i></p>	<p>УК-4, УК-5, УК-6, ОПК- 2, ОПК-3, О П К - 4 , О П К - 5 , О П К - 7 , ОПК-10</p>	<p>Завершает работу по индиви- дуальному плану, подводит итоги; осуществляет пись- менную оценку знаний сту- дентов по материалам соб- ственных занятий для оценки качества своего преподава- ния, обсуждает с куратором результаты; проводит анкети- рование студентов для выяс- нения их мнения о качестве своей работы как преподава- теля, выявления недостатков для последующего самоана- лиза; проводит самоанализ каче- ства проделанной работы, оценивает достоинства и недостатки, намечает воз- можные пути коррекции; об- суждает с руководителем</p>	<p>8</p>	<p>Собеседова- ние по ито- гам практи- ки, отчёт по практике</p>

		практики успехи и неудачи проделанной работы; составляет отчет по практике;		
ИТОГО			108	

7. Задания и порядок их выполнения.

В ходе прохождения учебной практики (педагогической практики) магистранту-практиканту необходимо выполнить задания, представленные следующими блоками.

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 1	Обозначить и описать основные задачи и направления работы практического психолога.
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 2	Подготовить библиографический список по изучению деятельности преподавателя психологии в ВУЗе
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 3	Познакомиться со структурой образовательного учреждения, имеющего психологическую службу, функциональных обязанностей практического психолога учреждения его задачами и формой его функционирования; усвоить полученную информацию Познакомиться с профессионально-этическими требованиями, предъявляемыми к сотрудникам учреждения; усвоить полученную информацию
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 4	Анализ технологий психоконсультационной работы в образовательном учреждении. Обозначить основные задачи и направления работы преподавателя психологии.

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания
---	----------------------

УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 1	Разработать план-конспект проведения занятий по психологии.
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 2	Изучить методику преподавания психологических дисциплин с использованием мультимедийных средств.
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 3	Провести учебные занятия (1-2 занятия).
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 4	Изучить требования к методическому обеспечению психологических дисциплин с применением интерактивных и инновационных методик
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 5	Разработать план-конспект проведения занятий по психологии с использованием инновационных методик.
УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10	Задание 6	Провести учебные занятия с использованием инновационных методик (1-2 занятия).

8. Форма предоставления отчета по практике

Зачет с оценкой (1 курс)

9. Критерии выставления оценок

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, а также проявил в работе самостоятельность, творческий подход. Компетенции УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10 освоены на повышенном уровне.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнил в срок и полностью намеченную программу практики, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты, связанные с глубиной анализа материала. Компетенции УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10 полностью освоены на базовом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнил программу практики, но не в срок предоставил отчетную документацию; в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков, не проявил инициативу в работе. Компетенции УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10 частично освоены на базовом уровне

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не справился с программой практики, нарушил нормы и требования, предъявляемые к работе студента практиканта, а также не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков. Компетенции УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10 не освоены

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Носс, И. Н. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебник для бакалавриата и магистратуры : [учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по психолого-педагогическим направлениям и специальностям] / И. Н. Носс ; Моск. гос. обл. ун-т. – Москва : Юрайт, 2021. – 363 с. : ил., табл., схемы. – (Бакалавр. Магистр). – Гриф: Доп. УМО. – На тит. л.: Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru. – Прил.: с. 305-362. – ISBN 978-5-9916-3997-21.

10.1.2. Перечень дополнительной литературы

1. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований: учебник для вузов / [В. И. Загвязинский, А. Ф. Закирова, Р. Атаханов и др.]; под ред. В. И. Загвязинского. - Москва: Академия, 2017. - 237, [1] с.: ил.; 22 см. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - Библиогр. в конце гл. - 1200 экз. - ISBN 978-5-7695-8839-6.

2. Хухлаева, О. В. Основы психологического консультирования и психологической коррекции : учеб. пособие для студентов вузов / О. В. Хухлаева ; Международная акад. наук педагогического образования. – 7-е изд., стер. – М. : Академия, 2018. – 204 с. : прил. – (Высшее профессиональное образование. Психология). – ISBN 978-5-7695-8076-5

3. Шаграева, О. А. Основы консультативной психологии : учеб. пособие для студ. учреждений высшего проф. образования / О. А. Шаграева. – М. : Академия, 2019. – 272 с. : табл., ил. – (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат. Психология). – ISBN 978-5-7695-5969-3

10.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике:

Методические указания по организации и проведению производственной практики (научно-исследовательская работа)

10.1.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://scitylibrary.h11.ru/Library.htm> - Виртуальная библиотека по психологии
2. <http://www.vorpsy.ru> – «Вопросы психологии»
3. <http://catalog.ncfu.ru> - автоматизированная информационно-библиотечная система «Фолиант»

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии:

- компьютерные сети;
- телефонные сети;
- аппаратное обеспечение.

Информационные справочные системы:

- <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
- <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
- <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru».

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office Standard 2013.

Программы, позволяющие производить статистическую обработку данных: STATISTICA, SPSS

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Обучение происходит в специализированных аудиториях, которые оснащены следующими мультимедийными средствами: компьютерами, проектором, ноутбуком, интерактивной доской, интерактивной указкой и т.д.