

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна
Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий
Дата подписания: 17.08.2026 15:45:50
Уникальный программный ключ:
d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1abc6ab7a

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»
Колледж креативных индустрий СКФУ в г. Ставрополе

УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы
креативных индустрий
А.Г. Садыкова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике	ПП.02.01 Производственная практика по модулю «Создание графических дизайн-проектов»	
Профессия	54.01.20 код	Графический дизайнер наименование специальности
Форма обучения	очная очная, заочная, очно-заочная	

Фонд оценочных средств по практике ПП.02.01 Производственная практика по модулю Создание графических дизайн-проектов разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайн и рабочей программы профессионального модуля и практики.

Разработана:

Осадчая С.С. доцент кафедры дизайна ВШКИ

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики по профессиональному модулю (далее - ПМ), образовательной программы СПО.

1.2. Объекты оценивания

В результате производственной практики осуществляется оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Компетенции	Показатели оценки результата
ПК 2.1	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.2	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.3	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания
ПК 2.4	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета
ПК 2.5	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

практический опыт: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки

умения:

- выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;
- сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;
- выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет;
- выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта

В ходе практики обучающийся закрепил и углубил знания по разработке фирменного стиля и корпоративного дизайна, созданию информационного дизайна и медиапродуктов, многостраничной верстке, дизайну упаковки, 3D-визуализации и UX/UI веб-дизайну. Освоены практические навыки работы с реальными техническими заданиями, адаптации макетов под требования заказчика и подготовки дизайн-продуктов к производству.

2 Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

2.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих возможных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль подготовки отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

2.2. Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет (далее – ДЗ).

По итогам производственной практики студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и своевременном предоставлении следующих документов (в случае прохождения производственной практики – на предприятии (в организации)):

- положительного аттестационного листа руководителей практики от организации (образовательной организации) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики на обучающегося;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ДЗ проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

3. Перечень заданий по практике

Индивидуальные задания:

1. Разработка логотипа для реального бизнеса (например, местного кафе или магазина).
2. Создание рекламного постера для нового продукта компании.
3. Дизайн упаковки для местного продукта (например, меда или варенья).
4. Разработка графики для сайта реального клиента.
5. Создание визиток для сотрудников компании.
6. Дизайн флаера для рекламной акции в магазине.
7. Разработка обложки для корпоративного отчета.
8. Создание графики для социальных сетей компании (посты и обложки).
9. Дизайн меню для ресторана или кафе.
10. Разработка рекламного баннера для онлайн-рекламы.
11. Создание иллюстраций для статьи в корпоративном журнале.
12. Дизайн календаря для компании с оригинальными иллюстрациями.
13. Разработка графики для презентации нового продукта.
14. Создание анимации для рекламного ролика компании.
15. Дизайн обложки для электронного буклета или каталога.
16. Разработка графики для мероприятия (например, выставки или конференции).
17. Создание стикеров для упаковки продукции.
18. Дизайн значков или бейджей для сотрудников на мероприятии.
19. Разработка графики для email-рассылки компании.
20. Создание плаката с корпоративными ценностями компании.
21. Дизайн рекламного щита для уличной рекламы.

22. Разработка графики для мобильного приложения компании.
23. Создание иллюстраций для внутреннего документа (например, инструкции).
24. Дизайн футболок с логотипом компании для сотрудников.
25. Разработка графики для видеоролика о компании.
26. Создание концепции и дизайна для корпоративного сайта.
27. Дизайн упаковки для подарочных наборов компании.
28. Разработка графики для постов о социальных инициативах компании.
29. Создание графики для внутреннего корпоративного мероприятия.
30. Дизайн обложки для корпоративного блога.

4. Система оценивания прохождения практики

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с установленными требованиями;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с установленными требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за ДЗ/З по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы.

Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

Критерии выставления оценок:

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся выполнил в установленный срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, представил дневник практики. При защите практики: логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность, представил дневник практики. В ответах дал подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, сделал слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил дневник. В ответах дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Его ответ не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и

профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания, нарушена логика изложения.