

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**«Преддипломная практика»**

**по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство»**

**направленность (профиль)**

**«Теплогазоснабжение и вентиляция»**

## Содержание

1. Введение
  2. Цели и задачи практики
  3. Требования к результатам освоения практики
  4. Перечень осваиваемых компетенций
  5. Обязанности обучающегося-практиканта
  6. Обязанности руководителя практики от университета и/или предприятия
  7. Структура и содержание практики
  8. Задания и порядок их выполнения
  9. Форма предоставления отчета по практике
  10. Критерии выставления оценок
  11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- Приложение

## **1. Введение**

Производственная преддипломная практика представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся в области направления подготовки. Направлена на закрепление и углубление теоретических знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы.

В процессе прохождения практики обучающийся должен приобрести опыт работы с научной литературой, продемонстрировать способность критически оценить теоретические положения. Производственная (преддипломная) практика является самостоятельной и индивидуальной работой студентов в производственных условиях и способствует формированию компетенций необходимых для работы в профессиональной среде.

Производственная преддипломная практика проводится в учебных аудиториях и лабораториях вуза, производственных предприятиях, НИИ, где возможно изучение и сбор материала, связанного с выполнением индивидуального задания. Практика должна обеспечить преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, комплексный подход к предмету изучения.

Вид практики - производственная практика.

Тип практики - преддипломная.

Способ проведения практики – стационарный, выездной

Форма проведения практики – дискретно.

Сроки проведения практики определяются графиком учебного процесса и учебным планом: 4 курс, 8 семестр, 6 недель.

## **2. Цели и задачи практики**

Целью производственной (преддипломной) практики является углубление уровня освоения профессиональных компетенций ПК- 1, ПК- 2, ПК- 3, ПК- 4, ПК- 5, ПК- 6, ПК- 7, ПК- 8 и закрепление полученных ранее знаний, сбор материала для выпускной квалификационной работы, а также углубленное изучение передового опыта систем теплогазоснабжения и вентиляции жилых зданий и промышленных объектов.

Задачи практики:

- непосредственное участие студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации;

- закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных во время аудиторных занятий при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин, учебных и производственных практик;

- приобретение профессиональных умений и навыков в области проектирования, внедрения технологических процессов;

- сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы;

- изучение опыта предприятия по проектированию;

- изучение опыта предприятия по конструированию выпускаемых изделий; свойств исходных материалов и их влияние на качество, ресурсосбережение и надежность в строительстве;

- изучение методик и способов проведения исследований на предприятии, а также проведение части исследований на предприятии (если возможно);

- изучение нормативной документации и технической литературы по расчетам, определению качества, технологичности конструкции;

- изучение мер по обеспечению индивидуальной и коллективной безопасности на предприятии;

- изучение методики определения экономической эффективности применения новой технологии или новых разработок, используемых на предприятии.

Практика предусматривает выполнение индивидуального задания кафедры.

### **3. Требования к результатам освоения практики**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

- уметь использовать углубленные теоретические и практические знания, часть которых находится на передовом рубеже данной науки;
- ориентироваться в постановке задачи, применять знания о современных методах исследования, анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию;
- владеть навыками анализа технологического процесса как объекта управления, вести маркетинг и подготовку бизнес-планов производственной деятельности;
- овладеть профессиональными навыками составления и использования в практической деятельности производственно-технической, проектно-сметной и экономической документации;
- уметь оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы.

### **4. Перечень осваиваемых компетенций**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - способен выполнять работы по проектированию наружных сетей систем теплогазоснабжения, котельных, центральных тепловых пунктов и малых теплоэлектроцентралей;

ПК-2 - способен выполнять работы по проектированию технологического оборудования систем газоснабжения, отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха и холодоснабжения жилых зданий и промышленных объектов;

ПК-3 - способен проводить оценку технологических решений проектов наружных сетей систем теплогазоснабжения, котельных, центральных тепловых пунктов и малых теплоэлектроцентралей;

ПК-4 - способен проводить оценку технологических решений проектов систем газоснабжения, отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха и холодоснабжения жилых зданий и промышленных объектов;

ПК-5 - способен планировать и организовывать работу производственного подразделения предприятия по монтажу технологического оборудования наружных сетей систем теплогазоснабжения, котельных, центральных тепловых пунктов и малых теплоэлектроцентралей;

ПК-6 - способен планировать и организовывать работу производственного подразделения предприятия по монтажу технологического оборудования систем газоснабжения, отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха и холодоснабжения жилых зданий и промышленных объектов;

ПК-7 - способен организовывать обслуживание технологического оборудования наружных сетей систем теплогазоснабжения, котельных, центральных тепловых пунктов и малых теплоэлектроцентралей;

ПК-8 - способен организовывать работы по техническому обслуживанию и эксплуатации технологического оборудования систем газоснабжения, отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха и холодоснабжения жилых зданий и промышленных объектов;

### **5. Обязанности обучающегося-практиканта**

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие в лаборатории;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и безопасности;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

## **6. Обязанности руководителя практики от университета и предприятия**

Руководители практики от кафедр:

- обеспечивают проведение всех организационных мероприятий перед началом практики (проведение собраний; инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности и т.д.);
- согласовывают индивидуальные задания на практику;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистров в период практики, оказывает консультационную помощь.

Руководитель практики обучающихся от предприятия, осуществляющий непосредственное руководство практикой, обязан:

- организовывать практику обучающихся в строгом соответствии с программой практики и заключенным договором с университетом;
- обеспечивать обучающихся-практикантов местами практики, знакомить их с историей и Уставом предприятия (организации), предоставлять возможность пользоваться имеющейся технической, экономической литературой и другой документацией, а также создавать необходимые условия для получения обучающимися в период прохождения практики представления о деятельности предприятия;
- осуществлять постоянный контроль за работой практикантов, помогать им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, консультировать по производственным вопросам;
- оформить отзыв о работе каждого обучающегося, содержащий данные о выполнении программ практики и индивидуальных заданий, об отношении обучающихся к работе;
- контролировать ведение дневников, подготовку отчетов.

## **7. Структура и содержание практики**

Основной целью практики является ознакомление студента с предметной областью деятельности по направлению 08.03.01 «Строительство» и получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на выполнение самостоятельной работы, которая структурируется по видам работ, относящихся к этапам практики:

### **1 этап (подготовительный):**

Организация практики, выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности.

### **2 этап (основной):**

1. Изучение методов проектирования инженерных сооружений, их конструктивных элементов, включая методики инженерных расчетов систем, объектов и сооружений.
2. Определение исходных данных для проектирования и расчетного обоснования и мониторинга объектов, патентные исследования, задания на проектирование.
3. Изучение методов и используемых транспортных устройств, применяемых для перемещения.
4. Изучение организации обеспечения жизнедеятельности на производстве.
5. Овладение методами проектирования и мониторинга зданий и сооружений, их конструктивных элементов, включая методы расчетного обоснования, в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов и систем автоматизированных проектирования.

6. Разработка эскизных, технических и рабочих проектов сложных объектов, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования.
7. Освоение новых технологических процессов производственного процесса на предприятии или участке, контроль за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин.
8. Подготовка данных в установленной форме для составления отчетов, планов.
9. Составление отчетов по выполненным работам, участие во внедрении результатов исследований и практических разработок.
10. Участие в организации профилактических осмотров и текущего и капитального ремонта, реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования.
11. Участие в выполнении работ по разработке и исполнению технического решения по реализации энергосервисных мероприятий на объектах капитального строительства.
12. Участие в проведении оценки технологических решений производства и способов применения материалов, изделий и конструкций.
13. Участие в выборе релевантной и достоверной информации о заданном технологическом решении или способе производства (применения) материалов, изделий и конструкций.
14. Оценка преимуществ и недостатков заданного технологического решения производства и способа применения материалов, изделий и конструкций.

### **3 этап (заключительный):**

Анализ полученной информации. Составление отчета о прохождении практики. Проведение итоговой конференции.

## **8. Задания и порядок их выполнения**

Задания:

- осуществить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- разработать теоретическую и экспериментальную модель объекта профессиональной деятельности в области теплогазоснабжения населенных мест и предприятий;
- исследовать теоретическую и экспериментальную модель объекта профессиональной деятельности в области теплогазоснабжения населенных мест и предприятий;
- выполнить моделирование процесса и / или объекта профессиональной деятельности в области теплогазоснабжения населенных мест и предприятий на базе стандартных пакетов автоматизированного проектирования;
- проанализировать результаты проведенного исследования, подготовить и составить обзор, отчет и научную публикацию и вести дневник.

Порядок выполнения.

Работа обучающихся в период практики организуется в соответствии с логикой работы над выпускной квалификационной работой. В процессе прохождения практики обучающийся должен:

- выполнить работу в соответствии с индивидуальным заданием;
- сформулировать в окончательном виде тему выпускной квалификационной работы;
- обосновать практическую значимость выпускной квалификационной работы;
- уточнить первоначальные формулировки цели и задачи объекта, предмета или гипотезы исследования;
- разработать алгоритм исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- составить библиографический список по теме выпускной квалификационной работы;
- овладеть приемами организации и способами проведения научного исследования;

– научиться анализировать, обобщать и систематизировать полученные результаты и представлять их на научно-практических конференциях.

#### **Индивидуальные задания:**

– общая характеристика предприятия;  
– выявление организационно-технологических узких мест предприятия с теоретическим обоснованием предложений по совершенствованию;  
– проработка вопроса на выполнение ВКР (выпускной квалификационной работы) по заявке предприятия:

- характеристика систем отопления;
- характеристика систем вентиляции;
- характеристика систем кондиционирования воздуха;
- характеристика систем централизованного теплоснабжения;
- характеристика систем индивидуального теплоснабжения зданий;
- характеристика систем газоснабжения низкого давления;
- характеристика систем газоснабжения среднего давления;
- характеристика возобновляемых источников энергии (солнечной энергии);
- характеристика возобновляемых источников энергии (геотермальной энергии);
- характеристика возобновляемых источников энергии (ветровой энергии);
- характеристика возобновляемых источников энергии (энергии малых рек);
- характеристика возобновляемых источников энергии (биотопливо);
- характеристика вторичных энергоресурсов;
- характеристика теплоутилизационных установок;
- характеристика водяных систем отопления;
- характеристика воздушных систем отопления.

#### **9. Форма предоставления отчета по практике**

По результатам прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики от кафедры заполненный дневник по практике (приложение Б), отчет о прохождении практики, отзыв руководителя практики от предприятия.

Отчет о результатах практики должен включать:

- титульный лист (Приложение А);
- отчет;
- приложения;
- список литературы.

*Титульный лист* оформляется по образцу, подписывается преподавателем и обучающимся.

*Приложения* включают образцы документов (ксерокопии), с которыми обучающийся непосредственно работал в ходе практики.

*Список литературы и нормативно-правовых актов* формируется в алфавитном порядке.

Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному заданию, выданному преподавателем (руководителем практики от университета).

*При проверке отчета, оцениваются:*

- правильность выполнения заданий;
- последовательность изложения материала;
- правильность оформления отчета.

*При защите отчета оцениваются:*

- четкое изложение материала;
- умение ориентироваться в тексте работы;
- правильность ответов на дополнительные вопросы по теме отчета.

## **10. Критерии выставления оценок**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики, проявив при этом самостоятельность, инициативность, творческий подход; результаты собеседования с руководителем положительные; обладает сформированными систематическими знаниями, сформированными целостными умениями, успешным и систематическим применением навыков

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, был менее самостоятелен, инициативен в деятельности; имеются отдельные замечания по выполнению работ в ходе практики; результаты собеседования с руководителем положительные; обладает сформированными, но содержащими отдельные пробелы в знании основного материала, в целом успешным, но содержащим отдельные пробелы умением, в целом успешным, но содержащим отдельные пробелы применения навыков.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики не в полном объеме, нуждался в помощи при выполнении заданий практики, есть серьезные замечания по выполнению работ в ходе практики; в результате собеседования с руководителем высказаны замечания; обладает общими, но не структурированными знаниями, в целом успешным, но не систематическим умением, в целом успешным, но не систематическим применением навыков.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему большие пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему грубые и принципиальные ошибки в формулировках основных понятий и при выполнении предусмотренных программой заданий; обладает фрагментарными знаниями, частично освоенным умением, фрагментарным применением навыков.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и Положением об аттестации студентов и порядке ликвидации академической задолженности в СКФУ.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **11.1 Перечень основной литературы**

1. Кудинов А.А., Зиганшина С.К. Энергосбережение в теплоэнергетике и теплотехнологиях. Лань, 2011. – 374 с. Доступно <http://e.lanbook.com>.
2. Колибаба О. Б., Никишов В. Ф., Ометова М. Ю. Основы проектирования и эксплуатации систем газораспределения и газопотребления. Лань, 2013. – 208 с. Доступно - <http://e.lanbook.com/>.
3. Протасевич А.М. Энергосбережение в системах теплогазоснабжения, вентиляции и кондиционирования воздуха. Лань, 2012. – 286 с. Доступно <http://e.lanbook.com>.
4. Безуглов И. Г. Основы научного исследования: учебное пособие для аспирантов / И. Г. Безуглов, В. В. Лебединский, А. И. Безуглов. – М. : [Академпроект](#), 2012.
5. Лебединский, В. В. [Основы научного исследования](#) : учебник / В. В. Лебединский, И. Г. Безуглов, А. И. Безуглов. – М. : [Академический проект](#), 2012.

### **11. 2 Перечень дополнительной литературы**

1. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Уч. пос./ Полушкин В.И., Русак О.Н., Бурцев С.И. и др. - СПб: Профессия. 2006.
2. Свистунов В.М., Пушняков Н.К. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха объектов агропромышленного комплекса и жилищно-коммунального хозяйства. Учебник для вузов. СПб: Политехника, 2006. – 423с

3. Теплофикация и тепловые сети: Учебник/ Е.Я. Соколов. —7-е изд., стер. — М.: Изд-во МЭИ, 2006. — 472 с.
4. Ананьев В.А., Балыева Л.Н., Гальперин А.Д. и др. Системы вентиляции и кондиционирования. Теория и практика. Уч. пособие - М.: «Евроклимат», издательство «Арина», 2000. — 416 с.
5. Богословский В.Н., Сканава А.Н. Отопление. М.: Стройиздат,- 1991.
6. Инженерные сети, оборудование зданий и сооружений: Учебник/Е.Н. Бухаркин, В.М. Овсянников, К.С. Орлов и др.; Под ред. Ю.П. Соснина. — М.: Высшая школа, 2001. — 415с.: ил.
7. Кязимов К.Г., Гусев В.Е. Основы газового хозяйства. Учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Высшая школа, 2000. — 462 с.: ил..
8. Табунщиков Ю.А., Бродач М.М. Математическое моделирование и оптимизация тепловой эффективности зданий. М.: АВОК-ПРЕСС, 2002. — 194 с.
9. Тихомиров К.В., Сергеенко Э.С. Теплотехника, теплогазоснабжение и вентиляция. - М.: Стройиздат, 1991.- 480 с.

Журналы: Водоснабжение и санитарная техника; Теплоэнергетика; Тепловые электростанции. Теплоснабжение; Безопасность труда в промышленности; Жилищное и коммунальное хозяйство; Энергосбережение и водоподготовка; Механизация строительства; САПР и графика; International Water Power and Dam Construction.

### **11.3 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике:**

1. Воронин, А. И. Основы научных исследований [Текст] : уч. пособие (курс лекций) / А. И. Воронин. — Ставрополь : Издательство СевКавГТУ, 2008.

### **11.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://www.library.stavsu.ru/> – вузовская ЭБ на платформах «MARK-SQL».
2. <http://catalog.ncstu.ru/> – вузовская ЭБ на платформах «Фолиант».
3. <http://www.biblioclub.ru/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
4. <http://e.lanbook.com/> – ЭБС «Лань».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт перспективной инженерии  
Департамент строительной инженерии и прототипирования

Допущен к защите  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
И.о. директора департамента СИиП  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**ОТЧЕТ**

**по прохождению производственной преддипломной практики**

**ВЫПОЛНИЛ**

Направление подготовки  
– 08.03.01 Строительство  
Направленность (профиль)  
Теплогазоснабжение и вентиляция  
Группа \_\_\_\_\_  
Студент \_\_\_\_\_  
ФИО

**Руководитель от профильной организации:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

МП

**Руководитель практики от  
университета:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ФИО руководителя практики от  
университета, звание, должность  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_ Дата защиты \_\_\_\_\_

Ставрополь, 202\_\_

# 1. Задание на производственную преддипломную практику

(вид и тип практики)

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Направление подготовки 08.03.01 Строительство

Направленность (профиль) Теплогазоснабжение и вентиляция

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СКФУ \_\_\_\_\_  
ФИО, место работы, должность

## Перечень заданий на практику

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

## Индивидуальное задание (тема) на практику

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Задание утверждено на заседании департамента строительной инженерии и прототипирования (протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_).

Дата выдачи задания: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись студента)

## 2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ СТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

|                                               | Инструктаж проведен                                                                                                                                                                                                                                                               | Ознакомлен                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| по требованиям охраны труда                   | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <i>(подпись и Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации или руководителя практики от Университета, если практика проводится в Университете)</i> </div> <div>« ____ » _____ 20 ____ г.</div> | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <i>(подпись и Ф.И.О. обучающегося)</i> </div> <div>« ____ » _____ 20 ____ г.</div> |
| по техники безопасности                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                             |
| по пожарной безопасности                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                             |
| по правилами внутреннего трудового распорядка |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                             |

## 3. ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| <i>Дата</i> | <i>Выполненные мероприятия в соответствии с заданием на практику</i> |
|-------------|----------------------------------------------------------------------|
|             |                                                                      |
|             |                                                                      |
|             |                                                                      |
|             |                                                                      |
|             |                                                                      |
|             |                                                                      |
|             |                                                                      |
|             |                                                                      |

## 4. ОПИСАНИЕ ПРОВЕДЕННОЙ РАБОТЫ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

*Раздел заполняется обучающимися в соответствии со спецификой практики, заданиями на практику (может содержать таблицы, графики, статистические данные и т.д.)*

*Рекомендуемое содержание раздела:*

1. Введение
2. Разделы и подразделы (материалы по итогам выполнения задания)
3. Заключение
4. Список использованных источников и литературы (при наличии)
5. Приложения (по необходимости)

## **АНКЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?**

- Да, полностью
- Да, в основном
- Нет, не полностью
- Абсолютно нет

**2. Обеспечен ли доступ студентов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?**

- Да, обеспечен полностью
- Да, в основном обеспечен
- Нет, обеспечен недостаточно
- Нет, совсем не обеспечен

**3. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в вузе, для успешного прохождения практики?**

- Да, полностью достаточен
- Да, в основном достаточен
- Нет, не совсем достаточен
- Абсолютно не достаточен

**4. Какие дисциплины, из изученных в вузе, особенногодились Вам в процессе прохождения практики?**

---

---

---

**5. Знаний по каким дисциплинам Вам не хватало в процессе прохождения практики?**

---

---

---

**6. Предложения по организации практики или ее содержанию**

---

---

---

---

**ОТЗЫВ**  
руководителя практики от Университета

Ф.И.О. руководителя практики от СКФУ \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента-практиканта \_\_\_\_\_

Вид практики производственная

Название (тип) практики преддипломная

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
указывается наименование структурного подразделения СКФУ, в котором проходил практику студент, в соответствии с приказом о направлении на практику

Период прохождения практики \_\_\_\_\_

Компетенции, сформированные студентом

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перечень приобретенных студентом навыков:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика работы студента

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заключение по итогам практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## ОТЗЫВ

Руководителя практики от организации

Наименование организации

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование организации, в которой проходил практику студент, в соответствии с уставом или другими регистрационными документами)

Ф.И.О. руководителя практики от организации, должность

Ф.И.О. студента-практиканта \_\_\_\_\_

Вид практики производственная

Название (тип) практики преддипломная

Период прохождения практики \_\_\_\_\_

Трудовые функции, выполняемые студентом при прохождении практики

Перечень приобретённых студентом навыков и умений

Характеристика работы студента

Заключение по итогам практики

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.