

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шибкова Оксана Сергеевна

Должность: и.о. декана факультета международных отношений

Дата подписания: 08.06.2026 11:20:52

Уникальный программный ключ:

90d739ff1bec9c339d678a4b75906fbc8e296dfd

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

и.о. декана

факультета международных отношений

доктор филол. наук

профессор Шибкова О.С.

Программа производственной практики

Преддипломная практика

Направление подготовки

45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль)

Теория и методика преподавания иностранных
языков и культур

Год начала обучения

2026

Форма обучения

Очная

Реализуется в семестре

8

Разработано

старший преподаватель департамента лингвистики

Чернецова В.В.

Ставрополь, 2026

1. Цели практики

Целью преддипломной практики по направлению подготовки 45.03.02 – Лингвистика является углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а именно в выполнении научно-исследовательской работы.

2. Задачи практики

Задачами практики является сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, а также углубление знаний, умений и практических навыков в области:

- использования учебно-методических материалов, современных информационных ресурсов и технологий;
- проведения информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений;
- выявления и критического анализа конкретных проблем межкультурной коммуникации, так или иначе связанных с тематикой выпускной квалификационной работы;
- научно-исследовательской деятельности, оформления ее результатов и представления их научному сообществу.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в блок 2 «Практики» (вариативная часть) образовательной программы и представляет собой разновидность производственной практики.

Залогом успешного прохождения преддипломной практики выступает освоение таких дисциплин, как Практикум по профессиональной коммуникации, Общее языкознание, Плановая научно-исследовательская работа студентов, Лексикология первого иностранного языка, Стилистика первого иностранного языка, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). В ее рамках осуществляется интенсивная работа над ВКР, происходит обобщение знаний и умений в области научных исследований. Преддипломная практика является обязательной частью образовательной программы.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОП: студент должен знать теоретические основы овладения иностранными языками и культурами; уметь вести наблюдение, собирать, анализировать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать научно-методический и учебно-методический материал; владеть методами лингвистических исследований.

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения программы преддипломной практики, необходимы для успешного прохождения государственной итоговой аттестации (Подготовка к защите выпускной квалификационной работы, Защита выпускной квалификационной работы).

4. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится на базе подразделений СКФУ (кафедра лингвистики, лингводидактики и межкультурной коммуникации, Научная библиотека СКФУ). Объектами прохождения данного вида практики могут быть также библиотеки, музеи, другие организации и учреждения г. Ставрополя и Ставропольского края, а также иных регионов РФ.

Преддипломную практику проходят студенты четвертого курса, обучающиеся по указанному направлению. Практика проводится после прослушивания основного курса в 8 семестре (после экзаменационной сессии и перед государственной итоговой аттестацией) в течение 4–х недель (6 з.е., 216 академических часов).

При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья и требований их доступности для данной категории.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1 Способен осуществлять	ИД-1 ПК-1. использует эффективные приемы организации	Осуществляет педагогическую деятельность

педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам в учебных заведениях дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования.	процесса изучения иностранного языка и культуры в рамках современных образовательных технологий, обеспечивающих качество образовательных результатов. ИД-2 ПК-1. способен определить эффективность отечественных и зарубежных учебников, учебных пособий и других дидактических материалов по иностранному языку для разных уровней, этапов и целей обучения. ИД-3 ПК-1. осуществляет оценку сформированности способности к межкультурной коммуникации, основных стратегий и умений в области владения иностранным языком.	по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в области обучения иностранным языкам и культурам в учебных заведениях дошкольного, начального общего, основного и среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования
ПК-2 Способен выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию с использованием понятийного аппарата лингвистики и лингводидактики для решения профессиональных задач	ИД-1 ПК-2. Свободно оперирует лингвистическими терминами и понятиями; использует их для решения профессиональных задач ИД-2 ПК-2. Адекватно интегрирует и структурирует теоретические и эмпирические знания в области лингвистики и лингводидактики, имеющие основополагающее значение для формулировки и реализации гипотезы научной работы. ИД-3 ПК-2. Способен сформулировать аргументы в защиту выдвинутых в работе гипотез, используя логические коннекторы и дискурсивные средства аргументации	Эффективно выдвигает гипотезы и последовательно развивает аргументацию с использованием понятийного аппарата лингвистики и лингводидактики для решения профессиональных задач
ПК-3 Способен осуществлять лингвистический и лингвострановедческий анализ текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах.	ИД-1 ПК-3. выявляет и критически анализирует конкретные проблемы в области лингвистики и межкультурной коммуникации ИД-2 ПК-3. способен оценить качество исследования в избранной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования.	Осуществляет лингвистический и лингвострановедческий анализ текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах

	ИД-3 ПК-3. способен сформулировать и последовательно аргументировать гипотезу выпускной квалификационной работы. ИД-4 ПК-3. адекватно применяет общие методы лингвистического анализа, используемые в изучаемых частных лингвистических дисциплинах.	
ПК-4 Способен работать с традиционными носителями информации, распределёнными базами знаний, современным лингвистическим программным обеспечением	ИД-1 ПК-4. адекватно применяет стандартные методики поиска, анализа и обработки материала исследования. ИД-2 ПК-4. использует знания основных принципов работы с информационными технологиями лингвистического профиля	Эффективно работает с традиционными носителями информации, распределёнными базами знаний, современным лингвистическим программным обеспечением

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
1.Подготовительный этап	ПК-1,2,3,4	Участие в работе установочной конференции, ознакомление с программой практики и необходимыми учебно-методическими материалами.	12	Собеседование
2.Этап планирования	ПК-1,2,3,4	Освоение научных материалов практики и определение актуальной предметной области для проведения собственного исследования. Составление плана практики, формулировка поставленных задач.	20	Собеседование
3. Разработка программы исследования	ПК-1,2,3,4	Уточнение рабочих понятий исследования и конкретизация последующих этапов работы; определение методики сбора материала, методов его	20	Собеседование

		анализа и обработки.		
4.Сбор эмпирического материала	ПК-1,2,3,4	Сбор картотеки исследования. Используется подходящая для наличных условий практики форма работы - в рамках общего метода, признанного целесообразным на предыдущем шаге: наблюдения, эксперимента, моделирования. Если было принято решение провести эксперимент, то на предыдущем шаге уже были решены необходимые организационные вопросы.	38	Собеседование
5. Систематизация и аналитическая обработка полученных данных	ПК-1,2,3,4	Предварительное качественное описание собранного материала по актуальным основаниям: его общая содержательная характеристика, его формальный анализ и группировка - в плане подготовки к количественному описанию.	36	Собеседование
6. Теоретический этап	ПК-1,2,3,4	Теоретическая обработка эмпирического материала. Она проводится в соответствии с исходными рабочими определениями, в соответствии с природой самого материала и в соответствии с принятой парадигмой подхода к объекту исследования (аналитической, синтетической или целостной, в том числе - интегративной).	30	Собеседование
7.Оценка и интерпретация результатов	ПК-1,2,3,4	Оценка и интерпретация полученных результатов по актуальным	30	Собеседование

		основаниям. В частности, формулируются выводы и, по возможности, рекомендации, предполагающие использование полученных результатов.		
8.Подготовка отчета по практике	ПК-1,2,3,4	Оформление проведенного исследования в виде научного отчёта. При оформлении отчёта по каждому этапу работы (при решении каждой из поставленных задач) используются наглядные формы представления материала: схемы, таблицы, диаграммы, графики, рисунки.	12	Собеседование
9.Подготовка текста выступления на итоговой конференции и презентации	ПК-1,2,3,4	Подготовка отчёта по НИП, который включает в себя научный отчёт в качестве основной части. В отчёте по практике предусматривается заключение - текст 10-минутного выступления. К выступлению прилагаются демонстрационные материалы.	12	Собеседование
10.Завершающий этап	ПК-1,2,3,4	Выступление на итоговой конференции по результатам практики и участие в обсуждении выступлений и материалов других практикантов.	6	Зачет с оценкой по итогам защиты отчета

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Для успешного выполнения заданий по производственной преддипломной практике студенту необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы.

7.2 Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по преддипломной практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и

(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.
ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>
2. Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета: монография / С.П. Фирсова, Т.В. Голикова, А.Н. Тарасова и др.; под общ. ред. С.П. Фирсовой, Т.В. Голиковой; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-8158-1787-6; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461568>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие по направлению "Менеджмент" / В. В. Кукушкина. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 264 с.: ил., табл. – (Высшее образование. Магистратура). – Гриф.: Доп. Советом УМО. – На тит. л. и пер.: Электронно-Библиотечная Система Znanium.com. – Библиогр.: с. 259-260. – ISBN 978-5-16-004167-4
2. Новиков А. М. Методология научного исследования: учебно-метод. пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. – 2-е изд., стер. – М.: ЛИБРОКОМ, 2014. – 272 с.: ил., табл. – ISBN 978-5-397-04252-9
3. Логинова, Н.П. Курсовые и дипломные работы: структура, оформление, порядок защиты / Н.П. Логинова, М.В. Климова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». – Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2010. – 73 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271868>
4. Научно-исследовательская работа : практикум / сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 246 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459119>

8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Методические рекомендации по организации и проведению преддипломной практики. – Ставрополь, 2024 (электронная версия)

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.edu.ru/> – Федеральный портал «Российское образование»
2. <http://university.rsuh.ru/history/course/> – Виртуальный класс истории науки и техники РГГУ /
3. <http://school-collection.edu.ru/> – Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
4. ido.tdu.ru/philosophy – Библиотека института дистанционного обучения
5. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

8.2 Программное обеспечение:

Информационные справочные системы:

Использование поисковых систем Google, Bing, Yandex и т.п. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам в сети Интернет.

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

9. Материально-техническое обеспечение практики

Персональный компьютер или ноутбук; печатное оборудование (принтер), оборудование для копирования и сканирования документов (сканер, копировальный аппарат), медиапроектор и оборудование для демонстрации компьютерных презентаций (специально оборудованные аудитории, экран).

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.