

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна

Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий

Дата подписания: 26.08.2026 14:31:54

Уникальный программный ключ:

d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1abc6ab7a

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»
Высшая школа креативных индустрий
Колледж креативных индустрий

УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы
креативных индустрий

Садыкова А.Г.

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины

ОД.01 Русский язык

Специальность

42.02.01 Реклама

Форма обучения

Очная

Ставрополь, 2026

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины ОД.01 Русский язык разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и примерной программы общеобразовательной дисциплины для профессиональных образовательных организаций, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:

1. Кириченко Е.В., преподаватель колледжа СКФУ в г. Ставрополе
2. Борисова Е.В., преподаватель колледжа СКФУ в г. Ставрополе
3. Кузнецов А.В., преподаватель колледжа СКФУ в г. Ставрополе

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.01 Русский язык

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО:

Дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и	– уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; – сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические,

	воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; – уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать: Основные нормы современного русского литературного языка (орфографические, пунктуационные, стилистические). Правила профессиональной коммуникации (деловая переписка, публичные выступления, переговоры). Этические нормы речевого поведения (толерантность, отсутствие дискриминации, уважение к собеседнику). Основы медиаграмотности (распознавание манипуляций, фейков, этика цитирования). Уметь: Грамотно оформлять профессиональные тексты (договоры, презентации, отчеты). Избегать речевых ошибок, ведущих к искажению смысла и юридическим рискам. Использовать языковые средства в соответствии с	Культура речи и деловое общение – соблюдение норм профессиональной коммуникации, оформление документов без ошибок. Стилистика и функциональные стили – умение выбирать уместный стиль (научный, официально-деловой, публицистический). Орфография и пунктуация – исключение ошибок, которые могут привести к юридическим коллизиям (например, в договорах). Медиаграмотность и информационная безопасность – анализ текстов на манипуляции, корректное цитирование, проверка источников. Речевого этикет – использование вежливых формул, избегание конфликтогенов в профессиональной среде.

	ситуацией (формальное/неформальное общение). Критически анализировать тексты на предмет достоверности и этичности. Владеть: Навыками редактирования и корректуры текстов. Культурой профессиональной дискуссии (аргументация, полемика без нарушения этики). Техниками нейтрального и инклюзивного языка (избегание гендерных, расовых и других стереотипов).	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску	– уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); – обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка

	методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	и его роли в обществе; – обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); – обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины, в т.ч.:	72
Основное содержание в т.ч.:	70
теоретическое обучение	32
практические занятия	32
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация (экзамен)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, прикладной модуль (если предусмотрены)	Объем, акад. ч	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Стили речи. Лексика, фразеология, фонетика, орфоэпия, графика		30	
Тема 1.1. Язык и речь. Функциональные стили речи	Основное содержание	4	ОК 09
	в том числе:		
	теоретическое обучение	2	
	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Основные виды речевой деятельности. Понятие речевой коммуникации. Стилистика.	2	
	практические занятия	2	
	1. Практическая работа. Вспомнить (отобрать из учебников, других книг) несколько высказываний о русском языке. Подготовка доклада на одну из предложенных тем.		
Тема 1.2. Текст как речевое произведение	Основное содержание	4	ОК 05 ОК 09
	в том числе:		
	теоретическое обучение	2	
	Текст как результат речевой деятельности. Средства выразительности в художественном тексте. Лингвостилистический анализ текста. Сочинение – как текст.	2	
	практические занятия	2	
	2. Практическая работа. Создание текста (в устной и письменной форме).		
Тема 1.3. Система языка	Основное содержание	4	ОК 04 ОК 05
	в том числе:		
	теоретическое обучение	2	
	Разделы науки о языке. Единицы языковой системы, их иерархия. Выдающиеся ученые-лингвисты.	2	
	Практические занятия:	2	

	3. Практическая работа. Составить таблицу, отражающую сведения о языковой системе. Составить словарь терминов науки о языке (одного из разделов). Подготовка доклада на одну из предложенных тем.		
Тема 1.4. Фонетика. Орфоэпия. Графика	Основное содержание	6	ОК 04 ОК 05
	в том числе:		
	теоретическое обучение	2	
	Основные понятия фонетики. Особенности русской графики. Алфавит. Орфоэпия. Соотношение фонетики, графики и орфоэпии. Порядок фонетического разбора слова.	2	
	практические занятия	4	
	4. Практическая работа. Основные понятия фонетики. Звуковая организация поэтического текста. Звуковой символизм. Практическая работа. Особенности русской графики. Алфавит. Орфоэпия. Соотношение фонетики, графики и орфоэпии		
Тема 1.5. Лексикология и фразеология	Основное содержание	12	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	в том числе:		
	теоретическое обучение	6	
	Слово в лексической системе языка. Многозначность слова и омонимы. Синонимы, антонимы, паронимы и их изобразительные возможности. Лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения ее употребления. Активный и пассивный словарный состав. Фразеология как раздел науки о языке. Лексические и фразеологические словари.	6	
	практические занятия	6	
	5. Практическая работа. Лексическое значение слова. Многозначность слова и омонимы. Синонимы, антонимы, паронимы и их изобразительные возможности. Практическая работа. Лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения ее употребления. Активный и пассивный словарный состав. Практическая работа. Фразеология как раздел науки о языке. Лексические и фразеологические словари.		
Раздел 2. Морфемика, словообразование, морфология, орфография, синтаксис и пунктуация		36	
Тема 2.1. Морфемика. Состав слова и	Основное содержание	8	ОК 04, ОК 05
	в том числе:		

словообразование	теоретическое обучение	4	
	Морфемный разбор слова. Словообразовательный анализ слова. Многозначность и омонимия, синонимия и антонимия морфем. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Понятие об этимологии.	4	
	практические занятия	4	
	6. Практическая работа. Основа слова. Способы словообразования. Этимологический анализ слова. Практическая работа. Сложносокращенные слова. Роль однокоренных слов в создании текста.		
Тема 2.2. Морфология	Основное содержание	10	ОК 04, ОК 05
	в том числе:		
	теоретическое обучение	6	
	Знаменательные и служебные части речи. Основные категории частей речи. Словоизменение. Словоформа как единица морфологии. Учение о частях речи в русской грамматической науке. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Причастия. Деепричастие. Наречие. Слова категории состояния. Служебные части речи. Междометие. Звукоподражания. Морфологический анализ слов.	6	
	практические занятия	4	
	7. Практическая работа. Основные категории именных частей речи. Словоизменение. Морфологический анализ слов. Практическая работа. Глагол. Служебные части речи. Морфологический анализ слов. Подготовка доклада на одну из предложенных тем.		
Тема 2.3. Синтаксис	Основное содержание	10	ОК 04, ОК 09
	в том числе:		
	теоретическое обучение	8	
	Простое предложение. Структура простого предложения. Односоставные предложения. Неполные предложения. Осложненное предложение. Сложное предложение. Сложные предложения с разными видами связи. Синтаксический анализ словосочетания, простого и сложного предложений.	8	
	практические занятия	2	

	8. Практическая работа. Простое предложение. Грамматическая основа. Сложное предложение. ССП, СПП. Синтаксический анализ предложения.		
Тема 2.4. Орфография	Основное содержание	4	ОК 04
	в том числе:		
	теоретическое обучение	2	
	Орфограмма, типы и виды. Орфографическая норма. Строение орфографических правил. Алгоритмы применения орфографических правил.	2	
	практические занятия	2	
	9. Практическая работа. Применение орфографических правил при выполнении практических заданий.		
Тема 2.5. Пунктуация. Обобщение и систематизация изученного	Основное содержание	4	ОК 09
	в том числе:		
	теоретическое обучение	2	
	Группы знаков препинания. Интонация, и ее связь с пунктуацией. Знаки препинания в простом и сложном предложении, в тексте. Лингвистический анализ художественного текста.	2	
	практические занятия	2	
	10. Практическая работа. Функция знаков препинания. Авторские знаки препинания. Знаки препинания в простом и сложном предложении. Подготовить доклад на представленные темы.		
Профессионально-ориентированное содержание. Раздел 3. Особенности профессиональной коммуникации		4	
Тема 3.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Основное содержание	4	ОК 09
	в том числе:		
	теоретическое обучение	2	
	Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки.	2	
	Практические занятия:	2	

	11. Практическая работа. Терминология и профессиональная лексика. Язык профессии. Отраслевые терминологические словари. Виды документов в профессии.		
Промежуточная аттестация (Экзамен)			
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория «Кабинет социально-экономических дисциплин», оснащенная оборудованием: комплект мебели на 51 посадочных мест, комплект мебели для преподавателя, экран, проектор, компьютер преподавателя с необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения 355029, Ставропольский край, город Ставрополь, проспект Кулакова, дом 2, корпус 5 (109,3 кв. м, помещение № 17, этаж 1)

Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оборудованное комплектом учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета 355029, Ставропольский край, город Ставрополь, проспект Кулакова, дом 2, корпус 5 (17,9 кв. м, помещение № 23, этаж 3)

Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оборудованное комплектом учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета 355029, Ставропольский край, город Ставрополь, проспект Кулакова, дом 2, корпус 5 (18 кв. м, помещение № 12, этаж 4)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Глазкова, М. М. Русский язык для студентов колледжей и техникумов : учебник для СПО / М. М. Глазкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 398 с. — ISBN 978-5-4488-1573-7, 978-5-4497-1837-2. — Текст : непосредственный.

2. Недоступова, Л. В. Русский язык : учебно-методическое пособие для студентов факультета СПО / Л. В. Недоступова. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 128 с. — ISBN 978-5-89040-526-5. — Текст : непосредственный.

3. Рудяков, А. Н. Русский язык. Часть 1. Базовый уровень : учебное пособие для СПО / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи [и др.]. — Москва : Просвещение, 2024. — ISBN 978-5-09-107555-7. — Текст : непосредственный.

4. Рудяков, А. Н. Русский язык. Часть 2. Базовый уровень : учебное пособие для СПО / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи [и др.]. — Москва : Просвещение, 2024. — ISBN 978-5-09-107556-4. — Текст : непосредственный.

5. Рогачева, Е. Н. Русский язык : учебно-методическое пособие / Е. Н. Рогачева, О. А. Фролова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 159 с. — ISBN 978-5-4497-3680-2. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. <http://rusgram.narod.ru/> – сайт Русская грамматика Институт Русского языка.

2. <http://www.gramota.ru/> – сайт «Грамота.Ру».

3. <http://www.pushkin.institute/> – сайт государственного института РЯ им. А.С. Пушкина.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бабайцева, В. В. Русский язык. 10-11 классы: углублённый уровень : учебник / В. В. Бабайцева. — 11-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 464 с. — ISBN 978-5-09-110454-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132330> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Добротина, И. Н. Русский родной язык: 10-11 классы: базовый уровень: практикум по учебно-исследовательской и проектной деятельности : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником / И. Н. Добротина, Н. В. Киселева. — Москва : Просвещение, 2024. — 64 с. — ISBN 978-5-09-114275-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/143879> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Карпенко, А. А. Русский язык : учебное пособие / А. А. Карпенко, Д. В. Павленко. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 232 с. — ISBN 978-5-7782-3818-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98733> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87080> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Штрекер, Н. Ю. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / Н. Ю. Штрекер. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 978-5-238-02093-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/81846> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.3., 1.4., 1.5. Р 2, Темы 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.	Устный опрос Текущее тестирование Практические занятия Доклад Практические задания Экзамен
ОК 05 Осуществлять деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательства	Р 1, Темы 1.1, 1.2., 1.5. Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3., 2.5. Р 3, Темы 3.1.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Темы 1.1, 1.2., 1.5. Р 2, Темы 2.3., 2.5. Р 3, Темы 3.1.	