

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ ИНФОРМАТИКА)»

для студентов направления подготовки
44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль):
«Информатика и математика»

Ставрополь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПЕРЕЧЕНЬ ОСВАИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	4
ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРИАТА	6
ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА И/ИЛИ ОРГАНИЗАЦИИ	7
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
ЗАДАНИЯ, ГРАФИК И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ	11
ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ, СТРУКТУРА ОТЧЕТА	13
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ	15
КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК	15
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	22

ВВЕДЕНИЕ

Производственная педагогическая практика (по профилю Информатика) является обязательной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования (ОПОП ВО), реализуемых в соответствии с образовательными стандартами в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами бакалавриата навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Производственная педагогическая практика (по профилю Информатика) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов бакалавриата.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной педагогической практики (по профилю Информатика) – закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи производственной педагогической практики (по профилю Информатика):

- ознакомиться с педагогическим опытом, передовым педагогическим опытом;
- вырабатывать творческий, исследовательский подход к профессиональной деятельности;
- овладеть навыками методической обработки материала и его письменного изложения (в форме тематического планирования, конспекта занятия);
- выбирать различные типы занятий, наиболее эффективные при изучении соответствующих тем и разделов программы, различая их частные и общие цели;
- выбирать для достижения поставленных целей соответствующие методы или систему методов и аргументировать свой выбор;
- организовывать деятельность обучающихся на занятии и вне занятия, управлять ею и оценивать ее результаты.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПЕРЕЧЕНЬ ОСВАИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

По окончании практики у бакалавров должны быть сформированы следующие результаты, характеризующие этапы формирования компетенций:

Р1 Осуществляет профессиональную педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с правовыми актами в сфере образования, нормами профессиональной этики и деловой коммуникации в устной и письменной формах, используя имеющиеся ресурсы (в том числе информационно-коммуникационные технологии), на основе специальных научных знаний, предметных методик и применения современных образовательных технологий

Р2 Организует воспитательный процесс с целью духовно--нравственного, интеллектуального, физического развития и позитивной социализации обучающихся на основе базовых национальных ценностей и с учетом межкультурного разнообразия общества и индивидуальных потребностей обучающихся.

Р3 Выстраивает конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования в рамках проектирования и реализации основных и дополнительных образовательных программ, а также социальных проектов.

Р4 Использует психолого-педагогические технологии сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего и дополнительного

образования, оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, и обучающимся с особыми образовательными потребностями.

Р5 Демонстрирует культуру безопасности жизнедеятельности, экономическую культуру и активную гражданскую позицию как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.

Р6 Демонстрирует стремление выстраивать и реализовывать траекторию непрерывного профессионального самообразования и саморазвития, принимает обоснованные экономические решения.

Р7 Способен использовать предметные знания, современные цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и знания иностранного языка в профессиональной деятельности учителя

В результате освоения дисциплины студенты бакалавриата должны:

знать:

- воспитательные и образовательные системы прошлого и настоящего;
- общие вопросы организации педагогических исследований, методы исследований и их возможности, способы обобщения и оформления результатов исследовательского поиска;
- сущность процессов обучения и воспитания, их психологические основы;
- пути совершенствования мастерства учителя и способы самосовершенствования;
- дидактику предмета;
- содержание и структуру школьных учебных планов, программ и учебников;
- требования к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по информатике и ИКТ, устанавливаемые государственным образовательным стандартом;
- вопросы частных методик школьных курсов по информатике и ИКТ;
- различные подходы к изучению основных тем школьного курса, новые технологии обучения;
- методы формирования навыков самостоятельной работы и развития творческих способностей и логического мышления учащихся;
- научные основы информатики и ИКТ, историю и методологию соответствующей науки;
- структуру и архитектуру ПК, основные операционные системы, компьютерные инструментальные средства, методы компьютерной обработки информации.

уметь:

- проектировать, конструировать, организовывать и анализировать свою педагогическую деятельность;
- планировать учебные занятия в соответствии с учебным планом и на основе его стратегии;
- обеспечивать последовательность изложения материала и междисциплинарные связи информатики и ИКТ с другими дисциплинами;
- разрабатывать и проводить различные по форме обучения занятия, наиболее эффективные при изучении соответствующих тем и разделов программы, адаптируя их к разным уровням подготовки обучающихся;

владеть:

- ясно, логично излагать содержание нового материала, опираясь на знания и опыт учащихся;
- отбирать и использовать соответствующие учебные средства для построения технологии обучения;
- анализировать учебную и учебно-методическую литературу и использовать ее для построения собственного изложения программного материала;

- организовывать учебную деятельность обучающихся, управлять ею и оценивать ее результаты;
- применять основные методы объективной диагностики знаний обучающихся по предмету, вносить коррективы в процесс обучения с учетом данных диагностики;
- использовать сервисные программы, пакеты прикладных программ и инструментальные средства ПК для подготовки учебно-методических материалов, владеть методикой проведения занятий с применением компьютера;
- создавать и поддерживать благоприятную учебную среду, способствующую достижению целей обучения;
- развивать интерес обучающихся и мотивацию обучения, формировать и поддерживать обратную связь.

Перечень осваиваемых компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-5 Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

ПК-8 Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРИАТА

1. Студенты бакалавриата в период прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика):

- выполняют в полном объеме индивидуальные задания, предусмотренные программой производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник производственной практики, где фиксируются все виды работ, выполняемых в течение рабочего дня.

2. При наличии в образовательной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с студентами бакалавриата может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3. Допускается проведение производственной педагогической практики (по профилю Информатика) в составе специализированных, сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, имеющих соответствующую квалификацию.

4. Студенты бакалавриата, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию производственной педагогической практики (по профилю Информатика).

5. С момента зачисления студентов бакалавриата в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

6. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет для студентов в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА И/ИЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Для руководства производственной педагогической практикой (по профилю Информатика), проходящей в структурных подразделениях СКФУ, назначаются руководители от соответствующих кафедр из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства производственной педагогической практикой (по профилю Информатика), проводимой в профильной организации, назначаются руководители от соответствующих кафедр из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководители из числа работников профильной организации (далее - руководитель производственной педагогической практики (по профилю Информатика) от профильной организации). Закрепление каждого студента бакалавриата за руководителем производственной педагогической практики (по профилю Информатика) из числа работников профильной организации осуществляется на основе распоряжения по институту.

2. Обязанности руководителя производственной педагогической практики (по профилю Информатика) от кафедры:

2.1 До начала производственной педагогической практики (по профилю Информатика):

- составляет рабочий график (план) проведения производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- разрабатывает индивидуальные задания для студентов бакалавриата, выполняемые в период производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- устанавливает связь с руководителями производственной педагогической практики (по профилю Информатика) от профильной организации;
- проводит со студентами бакалавриата организационные мероприятия, связанные с проведением производственной педагогической практики (по профилю Информатика), в том числе инструктаж по технике безопасности (сведения о прохождении инструктажа отражаются в журнале учета инструктажа);
- не позднее чем за 3 дня до начала производственной педагогической практики (по профилю Информатика), выдает студентам пакет документов: направление на педагогическую, индивидуальное задание на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика); программу практики; методические рекомендации по прохождению практики (*Приложение 1, 2*).

2.2 В период проведения производственной педагогической практики (по профилю Информатика):

- посещает, предусмотренные программой производственной педагогической практики (по профилю Информатика), занятия;
- участвует в распределении студентов бакалавриата по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) и соответствием ее содержания, установленным образовательной программой и рабочей программой производственной педагогической практики (по профилю Информатика) требованиям;
- проводит индивидуальные консультации и оказывает методическую помощь студентам бакалавриата при выполнении ими индивидуальных заданий и подготовки отчетов;
- оказывает методическую помощь организации, принимающей на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) студентов бакалавриата.
- доводит до сведения заведующего кафедрой все случаи нарушения студентами бакалавриата дисциплины на базе производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- рассматривает отчеты студентов бакалавриата о производственной педагогической практике (по профилю Информатика).

2.3 После завершения производственной педагогической практики (по профилю Информатика):

- в составе комиссии оценивает результаты прохождения практики студентами бакалавриата;
- подготавливает отчет (*Приложение 11*) и принимает участие в заседаниях кафедры, посвященных обсуждению итогов выполнения студентами бакалавриата программы производственной педагогической практики (по профилю Информатика).

3. Руководитель производственной педагогической практики (по профилю Информатика) от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места студентам бакалавриата;
- обеспечивает безопасные условия прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) студентами бакалавриата, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4. Заведующий выпускающей кафедры

- формирует базу данных об организациях для проведения производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- осуществляет взаимодействие с организациями;
- организует работу по заключению договоров с организациями на проведение практик студентов бакалавриата;
- утверждает программы и методическое обеспечение по производственной педагогической практике (по профилю Информатика);
- контролирует проведение мероприятий, связанных с подготовкой студентов бакалавриата к производственной педагогической практике (по профилю Информатика);
- в срок, не позднее, чем за 1 месяц до начала производственной педагогической практики (по профилю Информатика), осуществляет распределение студентов бакалавриата по базам производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- осуществляет контроль за проведением производственной педагогической практики (по профилю Информатика) в соответствии с программой практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков производственной педагогической практики (по профилю Информатика) и её содержанием;
- контролирует своевременную сдачу отчетов студентов бакалавриата о прохождении производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- организует проведение аттестации по прохождении производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- анализирует итоги проведения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) и разрабатывает корректирующие мероприятия.
- готовит итоговый письменный отчет по результатам производственной педагогической практики (по профилю Информатика) в течение 1 месяца после завершения практики.

5. Заместитель директора института (филиала) по учебной работе:

- координирует работу по формированию базы данных о местах прохождения практик в институте;
- осуществляет контроль проведения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) и проводит мероприятия, направленные на ее совершенствование;
- анализирует итоги проведения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) в институте/ филиале, на факультете.

6. Учебный департамент:

- осуществляет методическую поддержку организации и проведения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) в институтах/ филиалах;
- координирует работу по заключению договоров с организациями на проведение производственной педагогической практики (по профилю Информатика) студентов бакалавриата;
- готовит приказ о проведении производственной педагогической практики (по профилю Информатика) студентов бакалавриата;
- осуществляет контроль за организацией, проведением производственной педагогической практики (по профилю Информатика) в институтах/ филиалах, аттестацией студентов бакалавриата по результатам практики;
- формирует общеуниверситетскую базу данных мест прохождения практик

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Содержание производственной педагогической практики (по профилю Информатика) и ее продолжительность определяется графиком учебного процесса, программой практики, которая разрабатывается кафедрами институтов, филиалов на основе образовательных стандартов по направлениям подготовки и с учетом требований профессиональных стандартов. Содержание производственной педагогической практики (по профилю Информатика) может предусматривать:

- чтение лекций, проведение практических занятий и консультаций руководителем практики;
- выполнение студентами бакалавриата индивидуальных заданий;
- участие студентов бакалавриата в инновационной и изобретательской работе базы производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита студентами бакалавриата отчетов по производственной педагогической практике (по профилю Информатика) и другие виды работ.

2. Конкретное содержание работы студентов бакалавриата период производственной педагогической практики (по профилю Информатика) отражается в индивидуальном задании на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика). Индивидуальные задания утверждаются на заседании кафедры до начала производственной педагогической практики (по профилю Информатика) и должны содержать: тему задания; сроки и место прохождения практики; виды работ и требования к их исполнению; виды отчетных материалов; календарный план прохождения практики. При разработке заданий на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) необходимо ориентироваться на решение реальной профессиональной задачи.

3. Программа производственной педагогической практики (по профилю Информатика) включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

4. Дирекции институтов (филиалов) и выпускающая кафедра совместно несут ответственность за организацию и проведение производственной педагогической практики (по профилю Информатика) студентов бакалавриата.

Требования к организации производственной педагогической практики (по профилю Информатика) определяются образовательным стандартом и образовательной программой. Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами бакалавриата

профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями образовательных стандартов к уровню подготовки выпускника.

5. Базы прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) студентами бакалавриата (организации, структурные подразделения СКФУ) определяет выпускающая кафедра. Практика может проводиться в профильных организациях, с которыми заключены договоры о практической подготовке, а также в структурных подразделениях Университета (далее – базах практики). Базы производственной педагогической практики (по профилю Информатика) должны соответствовать следующим требованиям:

- сфера деятельности организации (или подразделения организации), соответствует направленности (профилю) ОПОП ВО;
- организация обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей студентам выполнить программу практики;
- организация обладает компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой.

При определении базы прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) приоритет отдается организациям, с которыми Договорами оформлено долгосрочное сотрудничество.

На кафедре информатики, реализующей производственную педагогическую практику (по профилю Информатика), ведется реестр баз практики, включающий следующие сведения: наименование организации, адрес (юридический и фактический), телефон, данные о руководителе организации и/или руководителе кадровой службы организации.

6. Направление студента бакалавриата на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) осуществляется на основании приказа с указанием закрепления каждого студента за структурным подразделением Университета или профильной организацией, руководителем производственной педагогической практики (по профилю Информатика) от Университета, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Проекты приказов о направлении студентов бакалавриата на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) готовятся институтами за 1 месяц до начала практики. Приказы о направлении студентов бакалавриата на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) подписывает проректор по направлению.

Если производственная педагогическая практика (по профилю Информатика) проводится на кафедре, которая отвечает за реализацию программы практики, основанием для формирования приказа о направлении студентов бакалавриата на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) является представление кафедры.

Направление студентов бакалавриата на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) в структурные подразделения СКФУ осуществляется по согласованию с руководителем структурного подразделения, принимающего на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) студента бакалавриата, на основании ходатайства (*Приложение 3*).

Направление студентов бакалавриата в сторонние организации для прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика), предусмотренных ОПОП ВО, осуществляется только на основе договоров о практической подготовке студентов.

7. Договоры о практической подготовке студентов составляются в двух экземплярах на основе типового «Договора о практической подготовке студентов» и заключаются, как правило, в период планирования учебной деятельности на учебный год, но не позднее, чем за 2 месяца до начала практики. Регистрацию, учет и хранение оригиналов всех Договоров, заключенных Университетом, осуществляет Учебный департамент. Копии зарегистрированных Договоров хранятся на кафедрах, реализующих

соответствующую производственную педагогическую практику (по профилю Информатика).

8. Допускается возможность направления на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) в индивидуальном порядке студентов бакалавриата, желающих пройти производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) в организациях по собственному выбору, если эти организации соответствуют требованиям, изложенным в п. 5. В этом случае студент бакалавриата за 2 месяца до начала практики направляет заведующему выпускающей кафедры заявление, в котором указывает наименование, реквизиты и контактные данные организации - предполагаемого индивидуального места прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) (*Приложение 4*).

При несвоевременности предоставления студентами сведений, необходимых для оформления договора о практической подготовке студентов, он направляется на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) в организацию, определенную руководителем практики от СКФУ.

Ответственность за достоверность данных, указанных в индивидуальном Договоре о практической подготовке студентов несет руководитель производственной педагогической практики (по профилю Информатика) от СКФУ.

9. Студенты бакалавриата, получающие образование по целевой подготовке, производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) проходят в организациях, в интересах которых проводится обучение. С данными организациями, действующими в рамках заключенного ранее договора о целевом приеме, должен быть заключен договор о практической подготовке студентов, в котором регламентируются вопросы организации производственной педагогической практики (по профилю Информатика) данной категории обучающихся.

10. Перед началом производственной педагогической практики (по профилю Информатика) руководители практики от СКФУ проводят с студентами бакалавриата в соответствии с разработанной и утвержденной программой практики инструктаж, на котором разъясняют цели, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики и отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, прохождения медицинской комиссии и др.

11. В период прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) на студентов бакалавриата распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка организации – базы практики, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке. В случае невыполнения указанных требований студент может быть отстранен от прохождения практик.

ЗАДАНИЯ, ГРАФИК И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

1. Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия и установочную конференцию.

Установочная конференция в университете, на которой студентов бакалавриата знакомят с целями, задачами и содержанием производственной педагогической практики (по профилю Информатика). Кроме того, студенты бакалавриата получают консультации от руководителей по оформлению документации, установку на общение с коллективом образовательной организации.

Установочная конференция в образовательной организации: беседа с директором (или завучем), учителем информатики, классным руководителем. Распределение по классам (группам).

2. Начало педагогической практики в образовательном учреждении.

- 1) знакомство с материальной базой образовательной организации, кабинетом информатики, его оборудованием, библиотекой;
- 2) посещение всех занятий в закрепленном классе (группе);
- 3) оформление дневника по практике, утверждение его руководителем;
- 4) знакомство с планом воспитательной работы, беседы с активом класса (группы), индивидуальные беседы;
- 5) изучение документации: личных дел обучающихся, журналов и т.д.
- 6) участие в семинарах и консультациях, организуемых руководителями практики;
- 7) изучение учебных программ, тематических планов, учебников, методических рекомендаций; подбор и изучение научно-методической литературы;
- 8) выполнение логико-дидактического анализа материала учебника и предъявление его руководителю;
- 9) разработка конспекта первого занятия, подбор дидактических материалов и средств обучения к этому занятию;
- 10) составление графика проведения занятий на время прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика);
- 11) выполнение обязанностей классного руководителя (куратора).

3. Основная часть производственной педагогической практики (по профилю Информатика) (работа студентов бакалавриата по индивидуальным планам)

1-я неделя: каждый из студентов бакалавриата готовит и проводит от одного до двух занятий в закрепленном классе (группе) (уроки готовятся с помощью учителя и руководителя), а также разрабатывает конспекты внеклассных мероприятий.

2-я неделя: производственной педагогической практики (по профилю Информатика) посвящена посещению всех занятий информатики в закрепленном классе (группе), знакомству с системой работы других учителей (преподавателей) информатики, посещению их занятий, посещению и анализу уроков своих товарищей, выполнению обязанностей классного руководителя (куратора). Студент бакалавриата готовит и проводит все уроки информатики (или занятия по конкретной дисциплине, если он проходит производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) в СКФУ), в закрепленном классе (группе), а также разрабатывает конспекты внеклассных мероприятий. Первые два урока готовятся с помощью учителя и руководителя, а следующие занятия – самостоятельно.

Допуск к проведению каждого занятия осуществляется руководителем, учителем информатики при наличии у студента полного конспекта занятия, удовлетворяющего всем требованиям. Каждый конспект предварительно подписывается учителем и руководителем. В течение недели студенты работают в соответствии со своими индивидуальными заданиями.

В течение производственной педагогической практики (по профилю Информатика) каждый из студентов должен провести 5 уроков, из них соответственно 3 зачётных занятия.

4. Завершающий этап. Подготовка отчета по практике

Подготавливается отчетная документация.

Подготавливается и сдается отчетная документация руководителям.

5. Итоговая конференция по подпрактике

В каждой школе проводится итоговая конференция, и вся отчетная документация руководителем передается на кафедру.

В университете проводится итоговая конференция по производственной педагогической практике (по профилю Информатика).

ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ, СТРУКТУРА ОТЧЕТА

1. Форма и вид отчетности студентов бакалавриата о прохождении производственной педагогической практики (по профилю Информатика) определяются в учебном плане и рабочей программе. По результатам прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) студент представляет руководителю практики от кафедры следующие отчетные документы, заверенные подписью руководителя и печатью организации:

- дневник студента бакалавриата по практике (*Приложение 5*);
- отчет;
- отзыв руководителем практики от профильной организации или структурного подразделения СКФУ в случае, когда практика проводится на базе Университета (*Приложение 7, 8*).

- методические материалы по результатам практики: планы-конспекты занятий (*Приложение 9*); анализ занятия (*Приложение 10*); методические разработки лабораторных и практических занятий; материалы, подготовленные к итоговой конференции.

2. Дневник производственной педагогической практики (по профилю Информатика) включает (*Приложение 5*):

- задание на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика);
- календарный план прохождения практики и краткое описание ежедневных видов работ, выполненных практикантам;
- участие в научно-исследовательской работе, краткое описание работы (при наличии);
- занятия, проводимые на практике;
- участие в экскурсиях;
- полученная рабочая профессия (при необходимости);
- анкета студента бакалавриата по итогам практики.

3. По окончании практики студент бакалавриата составляет письменный отчет. Отчет проверяется и подписывается непосредственным руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации. Подпись руководителя производственной педагогической практики (по профилю Информатика) от профильной организации должна быть заверена печатью организации. Содержание и оформление отчета должны соответствовать требованиям, разработанным выпускающей кафедрой. Информационные блоки отчета должны быть представлены в следующем порядке:

1. Титульный лист (*Приложение 6*).
2. Содержание.
3. Введение (цели и задачи практики, краткая характеристика базы и места практики, описание основных видов деятельности, выполняемых практикантом).
4. Разделы и подразделы (сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики в соответствии с заданием или описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики; достигнутые результаты).
5. Заключение (выводы о результатах практики и анализ возникших проблем)
6. Список литературы.
7. Приложения (по необходимости).
4. Результаты прохождения производственной педагогической практики (по профилю Информатика) определяются путем проведения промежуточной аттестации по каждому виду практики с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5. Оценка по производственной педагогической практике (по профилю Информатика) учитывает качество представленных студентом бакалавриата отчетных материалов и отзывы (характеристики) руководителей практики. Оценки по практике приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студент бакалавриата в. Оценки по производственной педагогической практике (по профилю Информатика) проставляются одновременно в экзаменационную ведомость. Студенты, не выполнившие программу производственной педагогической практики (по профилю Информатика) (не приступили к прохождению практики), направляются на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) повторно в свободное от аудиторных занятий время. Если повторное прохождение производственной педагогической практики (по профилю Информатика) осуществляется в свободное от аудиторных занятий время (параллельно с учебным процессом), календарная продолжительность практики увеличивается в два раза. Повторное направление на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика) осуществляется оформлением нового приказа.

6. Студенты бакалавриата, получившие неудовлетворительную оценку по итогам производственной педагогической практики (по профилю Информатика), считаются имеющими академическую задолженность. Они обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7. Студенту бакалавриата у, имеющему академическую задолженность, должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по производственной педагогической практике (по профилю Информатика) не более двух раз. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения студентами бакалавриата промежуточной аттестации определяются институтами, в соответствии с графиком пересдач.

8. Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия, утверждаемая распоряжением директора института в составе заместителя директора по учебной работе или заведующего кафедрой, руководителя производственной педагогической практики (по профилю Информатика) и преподавателя кафедры.

9. Для студентов бакалавриата, проходящих производственную педагогическую практику (по профилю Информатика), промежуточная аттестация проводится в течение 2-х недель после окончания практики.

10. Студенты бакалавриата, не включенные в приказ о направлении на производственную педагогическую практику (по профилю Информатика), не допускаются к промежуточной аттестации по итогам практики.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма проведения промежуточной аттестации по производственной педагогической практике (по профилю Информатика) определена кафедрой информатики – это зачет с оценкой.

Защита оформленного письменного отчета студента бакалавриата по производственной педагогической практике (по профилю Информатика) проходит на заседании комиссии, утвержденной распоряжением директора института на основании служебной записки заведующего кафедрой. В состав комиссии в обязательном порядке входят, руководитель практики от выпускающей кафедры, руководитель образовательной программы бакалавриата. В процессе защиты заслушивается отзыв руководителя практики и выносится решение об оценке итогов практики.

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он

- Демонстрирует эффективную способность работать в команде, на высоком уровне проявляет лидерские качества и умения
- На высоком уровне демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
- На максимальном уровне знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде
- На высоком уровне оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
- Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, эффективно формирует культуру безопасного и ответственного поведения
- В максимальной степени знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; эффективно идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, на высоком уровне демонстрирует способность противодействовать коррупционному
- поведению в профессиональной деятельности
- Знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности
- На максимальном уровне понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
- Эффективно применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах
- образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
- Эффективно проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- На максимальном уровне использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
- На высоком уровне знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями

- Эффективно управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, на высоком уровне оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
- Демонстрирует на высоком уровне знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
- Демонстрирует на максимальном уровне способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
- В максимальной степени осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся
- Эффективно осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
- В максимальной степени выявляет и корректирует трудности в обучении, эффективно разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
- Максимально осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и эффективно применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
- Эффективно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
- На максимальном уровне знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
- Эффективно взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
- Эффективно взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
- Эффективно выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
- Демонстрирует способность на максимальном уровне использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
- На максимальном уровне знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области
- Эффективно умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
- Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий на высоком уровне, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
- Демонстрирует на максимальном уровне умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета
- Демонстрирует эффективные способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)

- В максимальной степени выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями
- На высоком уровне владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
- Использует на высоком уровне образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
- Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения
- Демонстрирует на высоком уровне знание принципов проектирования, владения проектными технологиями
- Эффективно разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
- Использует на высоком уровне передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области
- Разрабатывает на максимальном уровне образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями
- Эффективно формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса
- На высоком уровне разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он

- В целом демонстрирует способность работать в команде, в достаточной степени проявляет лидерские качества и умения
- В целом демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
- В целом знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде
- В целом оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
- В достаточной степени знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения
- В целом знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; на среднем уровне идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности
- На достаточном уровне знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности
- В достаточной степени понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и

иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства

- В целом применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, в большей степени обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах
- образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
- В целом проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- На среднем уровне использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
- В целом знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями
- На среднем уровне управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, в целом оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
- В целом демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
- На среднем уровне демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
- В целом осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся
- В достаточной степени осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
- В целом выявляет и корректирует трудности в обучении, на среднем уровне разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
- В достаточной степени осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
- В достаточной степени применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
- В достаточной степени знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
- В достаточной степени взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося

- В целом взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
- На среднем уровне выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
- В целом демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
- В целом знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области
- В целом умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
- В целом демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
- В большей степени демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета
- На среднем уровне демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)
- В достаточной степени выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями
- В целом владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
- В достаточной степени использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
- Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения
- На среднем уровне демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями
- В целом разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
- В достаточной степени использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области
- На среднем уровне разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями
- В целом формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса
- В достаточной степени разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он

- Частично демонстрирует способность работать в команде, частично проявляет лидерские качества и умения
- Частично демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
- Частично знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде

- Частично оценивает факторы риска, в минимальной степени умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
- Частично знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, фрагментарно формирует культуру безопасного и ответственного поведения
- Частично знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; в минимальной степени идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, частично демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности
- Частично знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности
- Фрагментарно понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
- Частично применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, фрагментарно обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах
- образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
- Частично проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- В минимальной степени использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
- Частично знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями
- Частично управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, в минимальной степени оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
- Частично демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
- Частично демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей

- Частично осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся
- Частично осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
- Частично выявляет и корректирует трудности в обучении, в минимальной степени разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
- Частично осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и частично применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
- Частично применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
- Частично знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
- Частично взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
- Фрагментарно взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
- Частично выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
- Частично демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
- Частично знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области
- Частично умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
- Частично демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
- Частично демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета
- В минимальной степени демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)
- Частично выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями
- В минимальной степени владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
- Частично использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
- Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения
- Минимально демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями

- Частично разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
- Частично использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области
- Частично разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями
- Частично формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса
- Частично разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он

- Не демонстрирует способность работать в команде, не проявляет лидерские качества и умения
- Не демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
- Не знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде
- Не оценивает факторы риска, не умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
- Не знает и не может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, не формирует культуру безопасного и ответственного поведения
- Не знает и не понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; не идентифицирует и не оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, не демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности
- Не знает и не понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности
- Не понимает и не объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
- Не применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, не обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах
- образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
- Не проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

- Не использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
- Не знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями
- Не управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, не оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
- Не демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
- Не демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей
- Не осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся
- Не осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
- Не выявляет и не корректирует трудности в обучении, не разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
- Не осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и не применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
- Не применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
- Не знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания
- Не взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
- Не взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
- Не выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
- Не демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
- Не знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области
- Не умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
- Не демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
- Не демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета
- Не демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и

т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)

- Не выбирает и не демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями
- Не владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
- Не использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
- Знает психолого-педагогические условия создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения
- Не демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями
- Не разрабатывает и не реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
- Не использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области
- Не разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями
- Не формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса
- Не разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

И

ИНФОРМАЦИОННОЕ

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Кузнецов А.А. Общая методика обучения информатике. I часть [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов / А.А. Кузнецов, Т.Б. Захарова, А.С. Захаров. – Электрон. текстовые данные. – М.: Прометей, 2016. – 300 с. – 978-5-9907452-1-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58161.html>

2. Шевченко Г.И. Методика обучения и воспитания информатике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Шевченко, Т.А. Куликова, А.А. Рыбакова. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. – 172 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69406.html>

Дополнительная литература:

1. Гафурова Н.В. Методика обучения информационным технологиям. Теоретические основы: учебное пособие / Н.В. Гафурова, Е.Ю. Чурилова. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. – 111 с. – ISBN 978-5-7638-2234-2; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229302>

2. Захарова Т.Б., Самылкина Н.Н. Программы методической подготовки бакалавров педагогического образования по профилю «Информатика» с учетом требований ФГОС ВПО третьего поколения: методическое пособие. – 2-е изд. (эл.). М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. – 379 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446111>.

3. Подготовка кадров высшей квалификации по методике обучения информатике [Электронный ресурс]: методическое пособие / А.С. Захаров [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Прометей, 2016. – 244 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58171.html>

Методическая литература

1. Педагогическое применение мультимедиа средств: учеб. пособие / Н В. Гафурова, Е Ю. Чурилова. – 2-е изд., перераб и доп. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. – 204 с. – ISBN 978-5-7638-32813-5. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=435678

Интернет – ресурсы:

1. Богомолова Е.В. Теория и методика обучения и воспитания информатике. – [http:// Богомолова Е.В. Теория и методика обучения и воспитания информатике](http://Богомолова.Е.В.Теорияиметодикаобученияивоспитанияинформатике). URL: <http://bogomolovaev.narod.ru/>

1. Газета «Информатика». URL: [http://inf. 1 september.ru](http://inf.1september.ru).

2. Единая коллекция ЦОР. URL: <http://school-collection.edu.ru/>.

3. Журнал «Информатика и образование». URL: <http://www.infojournal.ru>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ (ПО ПРОФИЛЮ ИНФОРМАТИКА)

Руководителю _____
(Наименование организации)

(ФИО руководителя)

Уважаемый (ая) _____

В соответствии с договором от «__» _____ 202__ г. № _____ ФГАОУ

ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» направляет Вам для прохождения

_____ практики в структурных подразделениях
(вид практики)

Вашей организации с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г. студента
_____ курса _____ формы обучения по направлению подготовки: _____

(ФИО студента)

Практика проводится в соответствии с Приказом _____

Просим Вас обеспечить руководство практикой студентов и оказать содействие в сборе
необходимого информационного материала.

По окончании практики просим представить на студента отзыв – характеристику о
качестве выполненных им работ за время прохождения практики.

Директор института _____
(ФИО, подпись)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт _____
Кафедра _____

Допущен к защите
« » 202 г.

Зав. кафедрой _____
(наименование кафедры, звание, Ф.И.О.)

(подпись)

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ ИНФОРМАТИКА)**

(указывается вид и тип практики)

Руководитель практики от профильной
организации:

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

М.П.

Выполнил:

(Ф.И.О., курс, группа, направления подготовки, профиль,
форма обучения)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О., звание, должность)

(подпись)

Отчет защищен с оценкой _____ Дата защиты _____

Ставрополь, 202_ г

1. Задание на _____ практику

(вид практики: учебная/производственная)

(наименование (тип) практики)

Студент _____
(Ф. И. О.)

Направление подготовки/специальность _____

Направленность (профиль)/Специализация _____

Курс _____ Форма обучения _____ группа _____

Сроки прохождения практики: _____

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от СКФУ: _____
(Ф. И. О., место работы, должность)

Руководитель практики от профильной организации: _____

(указывается в случае прохождения практики во внешней организации: Ф. И. О., место работы, должность)

Перечень заданий на практику

(Перечисляются задания обучающегося в соответствии с рабочей программой практики)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Индивидуальное задание (тема) на практику

Задание утверждено на заседании кафедры _____
(протокол от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____)

Дата выдачи задания: « _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель практики от Университета
_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись студента)

**2.ИНСТРУКТАЖ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ
ТРУДА, ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ,
ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**
(на рабочем месте практиканта)

	Инструктаж проведен	Ознакомлен
по требованиям охраны труда	<i>(подпись и Ф.И.О руководителя практики от профильной организации или руководителя практики от Университета, если практика проводится в Университете)</i> « ____ » _____ 20__ г.	<i>(подпись и Ф.И.О. обучающегося)</i> « ____ » _____ 20__ г.
по технике безопасности		
по пожарной безопасности		
по правилами внутреннего трудового распорядка		

3. ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Выполненные мероприятия в соответствии с заданием на практику

3. Описание проведенной работы в период прохождения практики

Рекомендуемое содержание раздела:

I. Общие сведения.

1. Список учащихся класса.
2. Расписание уроков.
3. Расписание звонков.
4. План размещения учащихся в классе.

II. Индивидуальный план производственной педагогической практики (по профилю Информатика).

Примерная схема индивидуального плана работы студента в период производственной педагогической практики (по профилю Информатика).

Основные направления работы:

1. *Знакомство со школой:* знакомство с основными направлениями работы школы, традициями, материальной базой, оборудованием и оформлением учебных кабинетов, компьютерных классов, библиотекой.

2. *Изучение учащихся класса:* изучение личных дел учащихся, классного журнала, изучение индивидуальных особенностей учащихся в процессе наблюдения за ними во время посещения уроков, бесед с учащимися.

3. *Планирование работы:* изучение планов работы (школы, учителя-предметника, классного руководителя), планирование своей учебно-воспитательной работы на весь период практики (совместно с учителем и классным руководителем): составление индивидуального плана практики, тематического плана.

Примерная схема тематического планирования

№	Тема урока, тип урока	Цель урока	Что будет		методы	Форма самостоятельной работы	Повторение	ТСО и ИТО	Примечания
			изучено на уроке	задано на дом					

4. *Учебная работа:* посещение уроков учителей информатики школы, студентов-практикантов; разработка конспектов уроков: подготовка средств обучения (таблиц, рисунков, моделей, программного обеспечения и т.п.), дидактических материалов к урокам; самостоятельное проведение уроков (в плане указать тему и сроки проведения каждого урока) и т.д.

5. *Внеклассная работа по предмету:* посещение внеклассных мероприятий, проводимых в классе, в школе; самостоятельное проведение внеклассных мероприятий (занятий кружка по информатике, вечера, КВН, викторины, выпуск газеты, WEB-сайта школы и т.п.), занятия с отстающими учащимися; проведение факультативных занятий.

6. *Воспитательная работа с учащимися в качестве классного руководителя:* участие в текущей воспитательной работе (в дежурстве класса, в проведении экскурсий, походов, вечеров и т.п.); самостоятельная организация воспитательной деятельности (с указанием темы, места и даты проведения мероприятий в индивидуальном плане).

7. *Участие в методической и исследовательской работе школы:* в семинарах классных руководителей, методических совещаниях, семинарах и конференциях учителей-предметников, семинарах, организуемых руководителями практики.

III. Рабочие записи и педагогические наблюдения.

В этой части фиксируется вся текущая работа студента. Оформление этой части дневника может иметь произвольную форму или следующий вид:

Дата	Содержание учебной и учебно-методической работы	Время (акад. час.)	Примечания

IV. Из опыта работы школы.

Эта часть представляет собой методическую «копилку» будущего учителя. В ней описываются наиболее интересные методы и формы работы на уроке, отдельные мероприятия, средства обучения и т.п., с которыми студент-практикант познакомился во

время посещения уроков. В этой части помещаются рецензии на методическую литературу, выписки из статей, материалы для докладов.

Анкета обучающегося по итогам прохождения практики

1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

2. Обеспечен ли доступ студентов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

3. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в вузе, для успешного прохождения практики?

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

4. Какие дисциплины из изученных в вузе особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?

5. Знаний по каким из дисциплин Вам не хватало в процессе прохождения практики?

6. Предложения по организации практики или ее содержанию

ОТЗЫВ

руководителя практики от Университета

Ф.И.О. руководителя практики от СКФУ _____

Ф.И.О. студента-практиканта _____

Вид практики _____

Название (тип) практики _____

Место прохождения практики _____

(указывается наименование структурного подразделения СКФУ, в котором проходил практику студент в соответствии с приказом о направлении на практику)

Период прохождения практики _____

Компетенции, сформированные студентом _____

Перечень приобретенных студентом навыков _____

Характеристика работы студента _____

Заключение по итогам практики _____

Рекомендуемая оценка _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЗЫВ

Руководителя практики от организации

Наименование организации _____
(указывается полное наименование организации, в которой проходил практику студент, в соответствии с уставом или другими регистрационными документами)

Ф.И.О. руководителя практики от организации, должность _____

Ф.И.О. студента-практиканта _____

Вид практики _____

Название (тип) практики _____

Период прохождения практики _____

Трудовые функции, выполняемые студентом при прохождении практики _____

Перечень приобретённых студентом навыков и умений

Характеристика работы студента _____

Заключение по итогам практики _____

Рекомендуемая оценка _____

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

**Ходатайство
о прохождении производственной педагогической практики
(по профилю Информатика)**

Директору института _____
(название института)

(ФИО директора института)

О прохождении практики

(полное наименование предприятия)

(почтовый адрес)

не возражает о прохождении в нашей организации в

(наименование структурного подразделения: службы, отдела, сектора, бюро, цех, участок)

производственной педагогической практики (по профилю Информатика) с « ____ »
_____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

студента бакалавриата группы _____ направления подготовки
(шифр группы)

(наименование)

(фамилия, имя, отчество студента бакалавриата)

Руководителем практики от организации будет назначен:

(должность, структурное подразделение, фамилия, имя, отчество)

с _____ образованием.
(высшим техническим, экономическим и т.п.)

Контактный телефон _____

Контактное лицо по подготовке кадров в организации _____

(должность, структурное подразделение, фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон _____ .

(должность руководителя)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Директору института _____
(название института)

(ФИО директора института)
студента _____ формы обучения
(очной, очно-заочной, заочной)
курса _____,
направления /профиль

(фамилия, имя, отчество полностью)
тел. _____

заявление

Прошу направить меня на _____
производственную педагогическую практику (по профилю Информатика)
(вид практики)

В _____
(полное наименование организации)

(адрес (местонахождение) организации)

(контактные телефоны)

Соответствующие документы прилагаются.

Дата

Подпись

Виза заведующего кафедрой

Виза научного руководителя студента бакалавриата

Примерные схемы оформления конспекта урока

Традиционный вариант оформления конспекта урока

Утверждаю

« ____ » _____ 20__ г.

Методист: _____

Учитель: _____

Конспект урока по _____

Тема урока _____

Цели урока: _____

Средства обучения: _____

(наглядные и учебные пособия, схемы, программное обеспечение и т.д.)

Структура урока:

1. Организация урока (1-2 минуты):
 - а) подготовка учащихся к уроку (достать тетради, дневники, учебники и т.д.);
 - б) проверка отсутствующих.
2. Проверка домашнего задания, повторение пройденного, опрос (10-15 минут);
3. Объяснение нового материала (15-20 минут);
4. Задание на дом (2-3 минуты);
5. Закрепление усвоенного.

Примечание: структура урока меняется в зависимости от его типа

Ход урока:

Подробное описание всего хода урока (система вопросов к классу, предполагаемые ответы учащихся, содержание примеров и задач, фамилии учащихся для вызова, обобщение, выводы, содержание записей в тетрадях и т.д.)

Конспекта урока по видам деятельности

1. Тема урока
2. Цели урока
3. Средства обучения
4. Структура урока (последовательность приемов и форм на уроке, ориентировочное время, отводимое на каждый этап урока)
5. Подробный ход урока по форме:

Этап урока	Содержание учебного материала	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Использование ПК и других форм наглядности	Вид доски	Примечание

1. Используемая литература

Указание. В изложении хода урока должно быть рассказано:

- а) как будет сообщена учащимся цель урока;
- б) как учитель подводит к новой теме;
- в) как будет организовано изучение нового материала;
- г) как будут сочетаться индивидуальная, групповая и фронтальная формы работы на уроке (при изучении нового, при закреплении материала);
- д) какие будут использованы формы контроля;
- е) какие пояснения будут сделаны к заданию на дом;
- ж) как будет подведен итог урока.

В конспекте любого вида должны быть подробно решены все классные и домашние задания.

Современный урок, его признаки

Урок – это логически законченный, целостный, ограниченный определенными временными рамками отрезок учебно-воспитательного процесса. В нем представлены в сложном взаимодействии основные элементы учебно-воспитательного процесса: цели, задачи, содержание, формы, методы, средства, организация.

Функция урока состоит в достижении завершенной, но частичной цели обучения.

Современный урок – это, прежде всего урок, на котором учитель умело, использует все возможности для развития личности ученика, ее активного умственного роста, глубокого и осмысленного усвоения знаний, для формирования ее нравственных основ.

Признаки современного урока

1. Урок должен быть направлен на выполнение социального заказа общества.
2. Вся деятельность учителя и ученика должна осуществляться с учётом новейших достижений психологической науки и передовой производственной педагогической практики (по профилю Информатика).
3. Наличие многоплановых целей (на какой результат направлены действия: изучить, узнать, научиться, овладеть, усвоить, уменьшить число ошибок и т.п.)
4. Постановка и решение познавательных, воспитательных и развивающих задач.
5. Деятельностный подход в обучении.
6. Изменение соотношения функций учителя и учащихся в учебном процессе.
7. Активизация познавательной деятельности учащихся, развитие их инициативы и творчества.
8. Оптимизация содержания обучения.
9. Комплексный подход к организации учебного процесса.
10. Соотношение рационального и эмоционального на уроке.
11. Единство формирования знаний, умений и навыков (практических, умственных, специальных и общих) на трёх уровнях.
12. Вычленение учебных задач и создание на уроке разнообразных учебных ситуаций.
13. Оперативная обратная связь.
14. Высокий, но посильный темп урока.
15. Эмоциональный подъём на уроке.
16. Наличие НОТ учителя и ученика.
17. Наличие благоприятного психологического климата.
18. Совершенная структура урока.

Основные этапы урока

– организационный момент, характеризующийся внешней и внутренней (психологической) готовностью ученика к уроку;

- проверка домашнего задания (проверка пройденного материала бесполезна, если не имеет отношения к новому материалу);
- проверка знаний, умений и навыков учащихся, необходимых для восприятия нового материала;
- постановка цели и задач урока перед учащимися;
- организация восприятия и осмысления новой информации, т.е. усвоение исходных знаний – это центральное звено урока;
- первичная проверка понимания нового материала;
- организация усвоения способов деятельности путем воспроизведения информации и упражнений в ее применении по образцу (возможна смена вариантов);
- творческое применение и добывание знаний, освоение способов деятельности путем решения проблемных задач, построенных на основе ранее усвоенных знаний и умений;
- обобщение изучаемого на уроке и введение его в систему ранее усвоенных знаний;
- контроль за результатами учебной деятельности, оценка знаний;
- домашнее задание к следующему уроку, в том числе ранее пройденного учебного материала, необходимого для восприятия следующей темы;
- подведение итогов урока, в том числе оценка деятельности учащихся и объявление отметок.

Типология уроков

1. В зависимости от ведущей дидактической цели уроки классифицируются на:
 - вводные;
 - первичного ознакомления с учебным материалом;
 - применения полученных знаний на практике;
 - выработки навыков (тренировочные);
 - повторения и обобщения;
 - контрольные;
 - смешанные или комбинированные.
2. По способу организации или ведущему методу обучения уроки подразделяются:
 - урок – лекция;
 - урок – беседа;
 - урок – экскурсия;
 - киноурок;
 - урок самостоятельной работы;
 - лабораторные и практические занятия;
 - уроки с разнообразными видами заданий.
 - нетрадиционные.
4. При классификации по основной дидактической цели выделяются такие типы уроков:
 - вводный урок;
 - изучения нового материала (первичного ознакомления с материалом, образования понятий, установления законов на практике);
 - закрепления изученного (уроки повторения пройденного в начале учебного года, после длительного перерыва (каникулы); уроки текущего повторения и обобщения);
 - обобщения и систематизации изученного;
 - формирования и закрепления умений и навыков;
 - проверки и коррекции знаний и умений (уроки устной или письменной проверки; уроки с проверочными заданиями практического характера; уроки разбора проверочных (контрольных, самостоятельных) работ;

– комбинированный, урок, который включает в себя элементы всех предыдущих типов.

Структуры уроков

Урок изучения нового учебного материала

1. Повторение опорных знаний.
2. Сообщение темы и цели урока. Самоопределение.
3. Усвоение новых знаний.
4. Упражнения на понимание и запоминание.
5. Самостоятельная работа.
6. Обобщение и систематизация знаний.
7. Итоги урока.
8. Домашнее задание.

Урок формирования и закрепления умений и навыков

1. Повторение опорных знаний и практического опыта. Предварительные упражнения.
2. Сообщение цели и темы урока. Самоопределение.
3. Изучение нового материала. Вводные упражнения.
4. Применение приобретенных знаний. Пробные упражнения.
5. Тренировочные упражнения (по образцу, заданию, инструкции).
6. Творческие упражнения.
7. Итог урока.
8. Домашнее задание.

Урок обобщения и систематизации знаний

1. Сообщение цели и темы урока. Самоопределение.
2. Повторение и обобщение отдельных фактов, событий, явлений.
3. Повторение и обобщение понятий, и усвоение соответствующей системы знания.
4. Повторение и систематизация основных теоретических положений.
5. Итоги урока.
6. Домашнее задание.

Урок контроля и коррекции знаний, умений и навыков

1. Сообщение темы, цели и задачи урока. Самоопределение.
2. Показ использования приобретенных знаний, навыков, умений в жизненных ситуациях.
3. Проверка знаний фактического материала (фронтальная беседа, индивидуальный опрос).
4. Проверка знаний основных теоретических положений и умение объяснять их сущность. Письменная работа.
5. Проверка глубины осмысления знаний и степени их обобщения (самостоятельное составление обобщенных таблиц, письменный опрос).
6. Проверка умений и навыков применения теоретических знаний (практические задания).
7. Выполнение комплексных творческих работ.
8. Итоги урока.
9. Домашнее задание.

Комбинированный урок

1. Организационный этап – дидактическая задача – подготовка учащихся к работе на уроке.
2. Проверка выполнения домашнего задания – дидактическая задача – проверка.
3. Подготовка к активной учебно-познавательной деятельности – дидактическая задача – ориентация учащихся на подготовку к тому виду деятельности, который будет доминировать на основном этапе урока.
4. Усвоение новых знаний – дидактическая задача – формирование у учащихся конкретных представлений об изучаемых фактах, понятиях, явлениях, их сущности и взаимосвязях.
5. Первичная проверка понимания учащимися нового материала – дидактическая задача – установление специфики осознанности его освоения.
6. Закрепление знаний – дидактическая задача – организация деятельности учащихся по применению новых знаний.
7. Обобщение и систематизация знаний – дидактическая задача – обеспечение усвоения системы знаний и установление межпредметных связей.
8. Контроль и самоконтроль знаний – дидактическая задача – проверка знаний и стимуляция учащихся на самоконтроль и самообразование.
9. Подведение итогов урока – дидактическая задача – дать анализ успешности образовательной деятельности и показать пути решения проблемы.
10. Информация о домашнем задании – дидактическая задача – подготовка к выполнению рекомендаций учителя.

Приложение 6

АНАЛИЗ И САМОАНАЛИЗ УРОКА

Анализ и самоанализ урока является важнейшим фактором совершенствования учебно-воспитательного процесса.

Цели анализа

1. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса.
2. Инструктирование педагога.
3. Помощь в овладении более высоким педагогическим мастерством.
4. Выяснение причин успехов и неудач учителя.
5. Выявление системы работы учителя.

Типичные ошибки, допускаемые при анализе урока

Нет глубины в анализе, дается пересказ содержания урока, его положительных и отрицательных сторон, его фотография.

2. Анализ носит констатирующий, а не аналитический характер, (например, перечисляются использованные методы, но не раскрывается их педагогическая целесообразность).

3. Не определяется цель посещения.

4. Анализ осуществляется безотносительно к выбранной цели посещения.

5. Выводы не отражают наиболее существенных сторон, определяющих результативность урока (решение воспитательных задач, формирование умений и навыков, «приращение» в знаниях, умениях, навыках).

6. Предложения не вытекают из выводов, не соответствуют выводам, сделанным на основании анализа урока.

7. Не говорится, как реализовать предложение, что конкретно надо сделать учителю, чтобы исправить ошибки, устранить недостатки.

Виды анализа урока

1. Полный анализ урока проходится с целью контроля за качеством организации учебно-воспитательного процесса и для изучения стиля деятельности учителя, опыта его работы. Он включает анализ аспектов урока (содержательного, методического, психологического, воспитательного и т.д.).

2. Краткий анализ урока проводится с целью общей оценки его качества, его научно-теоретического уровня. Он указывает, достигнуты ли основные цели урока, выполнен ли план урока.

3. Комплексный анализ урока предполагает всестороннее рассмотрение в единстве и взаимосвязи целей, содержания форм и методов организации урока. Этот тип анализа близок к полному и применяется чаще всего при анализе нескольких уроков по одной теме, а также в учебных целях.

4. Поэтапный анализ урока проводится для оценки отдельных структурных этапов урока (цели урока, изучение нового материала, закрепление, повторение, задание на дом и т.п.).

5. Аспектный анализ урока – это анализ, осуществляемый в зависимости от цели посещения (изучение способов активизации учащихся на уроке, воспитательного влияния урока, оптимального отбора содержания учебного материала и т.п.).

6. Уроки можно анализировать с разных позиций:

а) исходя из функций, направлений учебного процесса (воспитательная, развивающая, практическая направленность урока; реализация принципов обучения;

организация самостоятельной работы учащихся, активизация познавательной деятельности и т.п.);

б) исходя из характера деятельности учителя и учащихся класса;

в) по компонентам процесса обучения (цели, задачи, содержание, формы, методы, условия успешной организации обучения);

г) по этапам урока (подготовка к восприятию, опрос, изучение нового материала, закрепление, домашнее задание, итоги урока и т.п.).

Программа наблюдения посещаемого урока

Общие сведения

1) школа, класс, дата проведения;

2) тема урока, задачи урока.

Оборудование урока

1) какие средства обучения использовал учитель;

2) подготовлены ли наглядные пособия и технические средства;

3) какое программное обеспечение использовано на уроке;

4) как подготовлена классная доска к уроку.

Содержание урока

1) соответствует ли содержание программе, задачам урока;

2) проведена ли его дидактическая обработка;

3) формированию каких знаний, умений и навыков он способствует;

4) с каким материалом учащиеся работали впервые, какие знания умения и навыки формировались и закреплялись на уроке;

5) как материал урока способствовал развитию творческих сил и способностей учащихся;

6) какие общеучебные и специальные умения и навыки развивались;

7) как осуществлялись межпредметные связи;

8) соблюдались ли внутрипредметные связи;

9) способствовало ли содержание урока развитию интереса к учению.

Тип и структура урока

1) какой тип урока избран, его целесообразность;

2) место урока в системе уроков по данному разделу;

3) как осуществлялась связь урока с предыдущими уроками;

4) каковы этапы урока, их последовательность и логическая связь;

5) соответствие структуры урока данному типу;

6) как обеспечивалась целостность и завершенность урока.

Реализация принципов обучения

1) принцип направленности обучения на комплексное решение задач;

2) в чем выразилась научность обучения, связь с жизнью, с практикой;

3) как реализовывался принцип доступности обучения;

4) с какой целью использовался каждый вид наглядности;

5) как соблюдался принцип систематичности и последовательности формирования знаний, умений, навыков;

6) как достигалась сознательность, активность и самостоятельность учащихся, как осуществлялось руководство учением школьников;

7) в какой мере осуществлялось развитие учащихся на уроке;

8) какой характер познавательной деятельности преобладал (репродуктивный, поисковый, творческий);

9) как реализовывались индивидуализация и дифференциация обучения;

10) как стимулировалось положительное отношение учащихся к учению.

Методы обучения

- 1) в какой мере применяемые методы соответствовали задачам урока;
- 2) какой характер познавательной деятельности они обеспечивали;
- 3) какие методы способствовали активизации учения школьников;
- 4) как планировалась и проводилась самостоятельная работа и обеспечивала ли она развитие познавательной самостоятельности учащихся;
- 5) какова эффективность использованных методов и приемов обучения.

Организация учебной работы на уроке

- 1) как осуществлялась постановка учебных задач на каждом этапе;
- 2) как сочетались разные формы: индивидуальная, групповая, классная;
- 3) осуществлялось ли чередование разных видов деятельности учащихся;
- 4) как организовывался контроль за деятельностью учащихся;
- 5) правильно ли оценивались знания и умения учащихся;
- 6) как учитель осуществлял развитие учащихся (развитие логического мышления, критичности мысли, умений сравнивать, делать выводы);
- 7) какие приемы использовал учитель для организации учащихся;
- 8) как подводил итоги этапов и всего урока.

Система работы учителя

- 1) умение общей организации работы на уроке: распределение времени, логика перехода от одного этапа урока к другому, управление учебной работой учащихся, владение классом, соблюдение дисциплины;
- 2) показ учащимся рациональных способов учебной работы;
- 3) определение объема учебного материала на урок;
- 4) поведение учителя на уроке: тон, такт, местонахождение, внешний вид, манеры, речь, эмоциональность, характер общения (демократический или авторитарный), объективность;
- 5) роль учителя в создании нужного психологического микроклимата.

Система работы учащихся

- 1) организованность и активность на разных этапах урока;
- 2) адекватность эмоционального отклика;
- 3) методы и приемы работы, уровень их сформированности;
- 4) отношение к учителю, предмету, уроку, домашнему заданию;
- 5) уровень усвоения основных знаний и умений;
- 6) наличие умений творческого применения знаний, умений и навыков.

Общие результаты урока

- 1) выполнение плана урока;
- 2) мера реализации общеобразовательной, воспитывающей и развивающей задач урока;
- 3) уровни усвоения знаний и способов деятельности учащихся:
 - а) усвоение на уровне восприятия, понимания, запоминания;
 - б) применение в аналогичной и сходной ситуации;
 - в) применение в новой ситуации, т.е. творческое;
- 4) общая оценка результатов и эффективности урока;
- 5) рекомендации по улучшению качества урока.

Примерные схемы анализа урока

Полный анализ (вариант I)

I. Тип урока и структура

1. Основная дидактическая цель урока
2. Тип урока, его место в системе уроков по теме
3. Элементы урока, их дозировка

II. Организационное начало урока

1. Готовность учащихся и класса к уроку
2. Сообщение цели, темы и плана урока
3. Организация учащихся (мобилизация их внимания, подготовка к восприятию материала урока)

III. Содержание и методика проверки учебного материала

1. Цель и место повторения и проверки знаний и умений
2. Способы проверки знаний и умений
3. Активизация класса во время проверки
4. Объективность проверки и наличие достаточной ее аргументации

IV. Организация усвоения и закрепления учебного материала

1. Способы перехода к новой теме
2. Научность, доступность, идейная направленность содержания нового материала, соответствие его программе и учебнику
3. Связь теории с практикой, с личным опытом учащихся
4. Разнообразие и обоснованность применяемых методов и приемов учебной работы. Использование наглядности и технических средств обучения, приемов активизации учащихся
5. Организация индивидуальной и коллективной работы учащихся. Виды самостоятельной работы
6. Методика закрепления нового материала, эффективность приемов закрепления
7. Характер домашнего задания, разъяснение рациональных способов его выполнения
8. Подведение итогов урока.

V. Поведение учителя и учащихся на уроке

1. Умение установить контакт с классом, добиться взаимопонимания с учениками; педагогический такт и стиль деятельности практиканта на уроке
2. Умение владеть собой, управлять своими чувствами, следить за логичностью и грамматической правильностью речи, распределять внимание и контролировать свое поведение на уроке

VI. Выводы и предложения

1. Общая оценка урока. Достигнуты ли цели урока?
2. Рекомендации по устранению недостатков и совершенствованию урока.

Полный анализ (вариант II)

1. **Общие сведения:** дата, класс, школа, фамилия, имя, отчество учителя. Тема учебной программы, тема урока.
2. **Обзор средств обучения и учебной среды.** Оборудование кабинета, его удобство для учащихся и учителя, состав оборудования. Состояние средств обучения. Организация хранения дисков с ПС (наличие аннотированных каталогов дисков, копий ПС).
3. **Соблюдение техники безопасности** и санитарно-гигиенических норм работы с компьютером.
4. **Затраты времени учителя** на подготовку к уроку, готовность средств к конкретному уроку. Соответствие используемых наглядных пособий теме урока; моменты использования. Содержание раздаточного материала, инструкций, вопросов к ним.
5. **Структура урока.** Основные этапы урока, назначение и длительность. Сочетание самоуправления и управления учителем. Индивидуальная, парная, групповая и совместная работа класса. Этапы повторения и закрепление материала, способы.
6. **Цели,** которые наметил учитель на урок, их достижение.
7. **Сравнение** содержания урока с материалом школьного учебника.
8. **Оценка содержания урока** с точки зрения общедидактических принципов:

научность – учет новейших достижений в информатике на уроке (понятие исполнителя, синтаксические диаграммы, доказательство правильности алгоритмов и т.п.);

наглядность – использование графической информации, таблиц исполнения алгоритмов, записи текстов с отступами и т.д.;

последовательность – логическая стройность излагаемого материала, отсутствие пропусков в изложении, цикличность изучения сложных понятий;

связь с практикой – прикладные задачи, ориентация содержания на требования жизни в компьютерном обществе.

9. Методы деятельности учителя на уроке. Привлечение учащихся для подготовки средств к уроку. Подготовка ВТ в начале урока (или до него). Свобода учителя во владении материалом. Момент ответа на актуальные вопросы (по ходу урока или в конце). Индивидуализация обучения – разные уровни заданий, привлечение сильных учащихся для помощи слабым и т.д. Приемы учителя для удержания внимания, действия при обнаружении ошибки на доске, в программе, в отчете.

10. Методы формирования и закрепления интереса к материалу. Стимулирование мыслительной деятельности учащихся. Источник заданий (из учебника, другой литературы, изобретение учителем по ходу урока, «самоозадачивание» учащихся). Другие известные и нестандартные методы обучения, использованные на уроке.

11. Работа учащихся на уроке. Степень интереса к изучаемому материалу. Активность и самостоятельность обучаемых. Сознательность усвоения – усвоение смысла действий за ЭВМ. Доступность – стандартность терминологии, учет уровня подготовленности класса, выделение уровней усвоения. Эффективность, обучения – насыщенность учебного времени, отсутствие постороннего материала, оптимальность выбора ПС. Взаимоотношения учителя и учащихся: авторитарные, либеральные, сотрудничество. Организованность и дисциплинированность учащихся на уроке – отношение к ВТ, соблюдение техники безопасности при работе с компьютером. Умение самостоятельно овладевать знаниями с помощью справочного материала, компьютера, учебника.

12. Обратная связь. Система контроля знаний у данного учителя. Использование компьютера для проверки знаний – контролирующие программы, самоконтроль запуском программы, взаимоконтроль с товарищем. Объективность оценки знаний. Критерии оценок данного учителя (известны ли они учащимся?). Возможность автоматизации такой системы контроля. Оценка трудоемкости типичного домашнего задания (выполните сами и «замерьте» время).

13. Воспитательный эффект урока. Черты характера и особенности личности учителя, которые могут служить ориентиром для учащихся. Воспитательные методы и приемы, замеченные Вами.

14. Выводы. Чему Вы научились как будущий учитель, посетив и проанализировав этот урок?

Примерная схема самоанализа урока

1. Каково место данного урока в теме, разделе, курсе? Как он связан с предыдущими уроками, на что в них опирается? Каков его тип?

2. Какие задачи решались на уроке? Была ли обеспечена их взаимосвязь? Как учтены в задачах урока особенности класса, отдельных групп учащихся?

3. Почему выбранная структура урока была реализована для решения этих задач? Рационально ли выделено место для опроса, изучения нового материала, закрепления и т. д.? Правильно ли распределено время на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этапами?

4. На каком содержании (понятиях, идеях, фактах и т.д.) сделан главный акцент урока и почему?
5. Какое сочетание форм обучения избрано для раскрытия нового материала? Дайте обоснование выбора методов обучения.
6. Как осуществляется дифференцированный подход к учащимся?
7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков? В каких формах и методах он осуществляется? Почему?
8. Какие средства обучения использовались?
9. За счёт чего обеспечивалась высокая работоспособность учащихся в течение всего урока: предупреждалась ли их перегрузка?
10. Какие были продуманы запасные методические «ходы» на случай непредвиденной ситуации?
11. Реализованы ли все поставленные задачи на уроке?

АНАЛИЗ ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Определение цели и поставленных задач. Место занятия в системе воспитательной работы класса.
2. Организационное обеспечение занятия, набор используемых средств (место, время проведения, оформление, ПО, ТСО и др.).
3. Структура занятия. Методика его проведения.
4. Активность воспитанников во время занятия, эмоциональное восприятие.
5. Оценка занятия по степени достижения цели и предложения по дальнейшей деятельности.