

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович  
Должность: и.о. директора Института экономики и управления  
Дата подписания: 10.06.2026 15:26:21  
Уникальный программный ключ:  
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
института экономики и управления,  
д-р экон. наук, профессор  
Ушвицкий Л.И.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы**

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Финансы
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в 4 семестре	

**Ставрополь, 2026**

## **Введение**

1. Назначение: Фонд оценочных средств по учебной практике «Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы» предназначен для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими результатов обучения, соответствующих индикаторам достижения компетенций образовательной программы высшего образования «Финансы» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

2. ФОС является приложением к программе учебной практики «Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы».

3. Разработчики: Куницына Н.Н., д-р экон. наук, зав кафедрой финансов и кредита

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Куш Е.Н. - председатель УМК института экономики и управления, канд. экон. наук, доцент кафедры экономической безопасности и аудита.

Члены комиссии:

Пучкова Е. Е. - член УМК института экономики и управления, и.о. замдиректора по учебной работе; канд. экон. наук, доцент кафедры экономической безопасности и аудита;

Бабенко М.А. - член УМК института экономики и управления, канд. экон. наук, доцент кафедры финансов и кредита

Представитель организации-работодателя: Пустынникова Л.В., директор ООО «Брокер Центр»

Экспертное заключение: фонд оценочных средств учебной практике «Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы» рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования «Финансы» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

19 мая 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

# 1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция(ии), индикатор(ы)	Уровни сформированности компетенции(ий),			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>				
<p>Результаты прохождения практики:  <i>Индикатор:</i>                      ИД-1 УК-1. Выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода                      ИД-2 УК-1. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации                      ИД-3 УК-1. Определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения</p>	не использует основы критического анализа и системного подхода при анализе задачи;	анализирует задачу, используя основы критического анализа и системного подхода;	анализирует задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; осуществляет критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи;	анализирует задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; осуществляет критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; отличает факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации; формирует собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения
<i>Компетенция: УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</i>				
<p>Результаты прохождения практики:  <i>Индикатор:</i>                      ИД-2 УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках</p>	Не использует информационно-коммуникационные технологии для профессионального взаимодействия,	Осуществляет поиск и сбор необходимой информации с использованием различных средств информационно-коммуникационные технологий на низком уровне	Осуществляет поиск и сбор необходимой информации с использованием различных средств информационно-коммуникационные технологий на среднем уровне	Осуществляет поиск и сбор необходимой информации с использованием различных средств информационно-коммуникационные технологий

<i>Компетенция: УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-5 Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Не использует способы конструктивного взаимодействия с людьми	использует способы конструктивного взаимодействия с людьми	На основе взаимодействия с людьми осуществляет сбор и поиск информации	Осуществляет сбор и поиск информации с помощью руководителей практики, сотрудников организации – базы практики
<i>Компетенция: ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</i>				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1 ОПК-2. Осуществляет сбор и обработку статистических данных, необходимых для расчета социально- и финансово-экономических показателей на микро-, мезо- и макроуровнях ИД-2 ОПК-2. Обработывает и анализирует статистическую информацию для решения поставленных экономических задач	работает с национальными и международными базами данных с целью поиска информации	работает с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, рассчитывает экономические и социально-экономические показатели,	работает с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, представляет наглядную визуализацию данных	работает с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач; рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; представляет наглядную визуализацию данных
<i>Компетенция: ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</i>				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1 ОПК-4. Осуществляет идентификацию проблемы, описывает ее и формулирует направления решения, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты	осуществляет сбор и классификацию информации для описания проблемы	осуществляет сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы; анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,	осуществляет сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы; анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую	осуществляет сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы; анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и

<p>анализа ситуации ИД-2 ОПК-4. Осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов и обосновывает организационно-управленческие решения</p> <p>ИД-3 ОПК-4. Осуществляет обобщение учетно-аналитической информации разных уровней, необходимой для решения управленческих и финансово-экономических задач</p> <p>ИД-4 ОПК-4. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий</p>		<p>содержащуюся в отчётах организаций и ведомств;</p>	<p>ю и иную информацию, содержащуюся в отчётах организаций и ведомств; оценивает возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации</p>	<p>ведомств; осуществляет экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска; оценивает возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации</p>
<p><i>Компетенция: ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</i></p>				
<p>Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1 ОПК-5. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ИД-2 ОПК-5. Осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач</p>	<p>применяет электронные библиотечные системы для поиска литературы</p>	<p>применяет электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы</p>	<p>применяет электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>	<p>применяет электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>

### Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил

программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Знание, умение, владение (компетенции УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5) освоены на повышенном уровне.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал по программе практики, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Знание, умение, владение (УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5) полностью освоены на базовом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала по программе практики, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Знание, умение, владение (УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5) частично освоены на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который недостаточно знает программный материал, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы. Частично освоены знания и умения (УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5) базового уровня.

## 2. Оценочные средства по учебной практике

### 2.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
Универсальные (УК-1, УК-4, УК-5), общепрофессиональные ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Задание 1	детальное ознакомление с Программой практики
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Задание 2	детальное ознакомление с индивидуальным заданием
	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Задание 3	Выбор темы исследования
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Задание 4	Сбор материалов по теме исследования, поиск необходимой информации
	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово	Задание 5	Анализ, интерпретация собранного материала
		Задание 6	Систематизация, обработка материалов
		Задание 7	Оформление отчета

	обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		
--	---	--	--

## 2.2. Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Контролируемые компетенции или их части		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
Универсальные (УК-1, УК-4, УК-5), общепрофессиональные ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Задание 1	Сбор материалов по теме исследования, поиск необходимой информации
		Задание 2	Анализ, интерпретация собранного материала
		Задание 3	обработка эмпирического материала и статистических данных по направлению самостоятельного исследования в рамках индивидуального задания
		Задание 4	обработка эмпирического материала и статистических данных по направлению самостоятельного исследования в рамках индивидуального задания
		Задание 5	Систематизация, обработка материалов
		Задание 6	Подготовка научной статьи / тезисов доклада
		Задание 7	Публикация научной статьи / тезисов доклада
		Задание 8	Оформление отчета

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания и характеризующие этапы формирования компетенций**

Процедура прохождения практики включает в себя следующие этапы:

После обоснованного выбора направления исследования (проблемы, темы) студент приступает к подбору и глубокому изучению литературных источников.

Поиск литературы следует начинать с просмотра библиотечных каталогов. Кроме алфавитного каталога, которым чаще всего пользуются студенты, в библиотеках имеются систематический и предметный каталоги, облегчающие на начальной стадии работу в подборе литературы. Рекомендуется регулярно отслеживать журнальные публикации в отраслевых журналах, обзорные информации научно-исследовательских организаций по соответствующим научным направлениям, еженедельники, брошюры, информацию Интернет, телевидения, радио и других средств массовой информации.

В результате этой работы студент составляет список использованных источников, который является составной частью НИР. Он должен быть согласован с научным руководителем.

Ознакомившись с литературой по исследуемой теме, студент составляет предварительный план работы и представляет его руководителю на рассмотрение. В плане определяются основные направления исследования, раскрывается содержание и характер работы. В нем должны быть выделены наиболее актуальные вопросы и последовательность их рассмотрения.

Ознакомление с литературными источниками осуществляется в течение всего периода НИР, поэтому в список литературы вносят изменения и дополнения.

После изучения и систематизации литературных источников, сбора и обработки фактического материала может быть скорректирован предварительный план НИР. Корректировка предусматривает уточнение направления исследования, изменения в содержании.

Прежде чем приступить к написанию работы, следует внимательно просмотреть все имеющиеся свои рабочие записи, сделанные при изучении законодательных актов, литературных источников, ведомственных материалов, собранную статистическую информацию, подготовленные аналитические таблицы, графики, диаграммы и др., проверить правильность их группировок по части отнесения к конкретным вопросам.

Написание работы, как правило, начинают с теоретической части, которая должна излагаться своими словами. В нем раскрывается сущность и теоретические аспекты исследуемой проблемы на основе глубокого изучения литературных источников (учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, нормативно-законодательных актов, справочников и др.).

Излагается экономическая сущность исследуемой проблемы, ее современная трактовка, существующие точки зрения и их критический анализ.

При изложении спорных вопросов следует приводить мнения различных авторов с высказыванием отношения к ним самого студента. Если мнение того или иного автора рассматривается критически, то высказывание следует приводить полностью без сокращений. При наличии различных подходов к решению проблемы, содержащихся в нормативных документах или работах отдельных авторов, желательно дать их критический разбор. После такого критического изучения теории вопроса, студент обосновывает свое мнение по спорному вопросу или соглашается с одной из имеющихся уже точек зрения, выдвигая при этом в ее пользу собственные аргументы.

При рассмотрении теоретических вопросов возможно использование статистического материала, что позволит более аргументировано и наглядно доказать то или иное положение или обосновать свою точку зрения.

Необходимо внимательно редактировать рукопись как со стороны улучшения содержания, так и со стороны стиля изложения. В работе не должны иметь место орфографические, синтаксические, редакционные и другие ошибки.

Тщательно проверяется цифровая информация, даты, наименования единицы

измерения, специальные и иностранные термины и т.д.

Работа оформляется в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к публикации материалов в конкретном сборнике научных статей, материалов конференций.

При подготовке научной статьи для публикации в журналах и тезисов докладов для участия в научно-практических конференциях следует помнить, что они должны быть выполнены на актуальную тему и содержать результаты самостоятельного исследования. Норматив авторского текста по результатам проверки в системе «Антиплагиат», как правило, не ниже 70%.

Отчет по НИР может быть представлен в следующих формах:

- 1) научная статья, опубликованная (подготовленная к публикации) в сборниках научных трудов;
- 2) тезисы доклада на научно-практической внутривузовской (всероссийской, международной и т.д.) конференции опубликованные (подготовленные к публикации);
- 3) традиционный отчет по НИР.

Отчет должен быть хорошо отредактирован и может быть иллюстрирован таблицами, графиками, диаграммами, схемами, построенными с использованием современных технических средств и информационных технологий.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые задания позволяют проверить универсальные (УК-1, УК-4, УК-5), общепрофессиональные (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5) компетенции. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном.

В ходе прохождения практики обучающийся обязан:

- выполнять график прохождения практики и все задания, предусмотренные программой;
- выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнять задание в рамках подготовки магистерской диссертации;
- после окончания практики своевременно сдать надлежащим образом оформленный отчет о прохождении практики.

Руководитель практики от организации осуществляет:

- составление вместе с практикантом календарного плана, предусматривающего выполнение всей программы практики применительно к условиям конкретной организации;
- систематическое наблюдение за работой практиканта и оказание ему необходимой помощи;
- ознакомление обучающихся-практикантов с оперативной учетной документацией и внутренними нормативными актами (положениями, инструкциями, регламентами), предоставление практикантам возможности пользоваться технико-экономической документацией, отчетами организации, данными бухгалтерской и финансовой отчетности;
- организация консультаций ведущих работников организации;
- обеспечение и контроль соблюдения обучающимися-практикантами правил внутреннего распорядка; правил по охране труда и технике безопасности;
- контроль хода выполнения программы практики;
- помощь в подборе материалов по теме выпускной квалификационной работы;
- проверка отчета по практике;
- составление отзыва (характеристики) о прохождении обучающимся практики, заверенного подписью и печатью организации.

В отзыве отражается:

- 1) уровень теоретических знаний, практических навыков и умений обучающегося самостоятельно ставить и решать конкретные практические задачи в области экономики;

- 2) исполнительская дисциплина и качество выполнения программы практики;
- 3) выявленные за время прохождения преддипломной практики способности практиканта находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность.

По окончании практики обучающиеся предоставляют руководителю практики для защиты следующие документы:

- 1) отчет с отзывом руководителя практики;
- 2) дневник прохождения практики, содержащий краткие сведения о проделанной работе в период прохождения практики. Обучающиеся обязаны вести дневник ежедневно, он должен быть завизирован подписью руководителя практики.

Отчёт по практике защищается каждым обучающимся. Итоги защиты отчёта по практике оцениваются оценкой по пятибалльной системе.

При защите отчета оцениваются:

- соответствует заданию;
- самостоятельное изучение информационных источников;
- логичность, последовательность изложения материала;
- соответствие оформлению отчета предъявляемым требованиям.