

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»
Высшая школа креативных индустрий
Колледж креативных индустрий

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к практическим занятиям

ОП.12 Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях

Специальность 42.02.01 Реклама

Форма обучения очная

Ставрополь, 2026

Методические указания к практическим занятиям общеобразовательной дисциплины «Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях» составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО и предназначены для студентов, обучающихся по специальности 42.02.01 Реклама.

Разработчик:

- 1 Ничеговская М.А., преподаватель колледжа СКФУ в г. Ставрополь

Пояснительная записка

Методические указания по организации и проведению практических занятий составлены в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама и рабочей программой учебной дисциплины «Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях».

Целью выполнения практических занятий является систематизация и закрепление теоретических знаний и формирование практических умений.

Особое значение для усвоения содержания дисциплины и привития практических навыков имеет правильная и четкая организация проведения и выполнения студентами практических работ под контролем преподавателя. Перед началом выполнения каждой работы студенты должны ознакомиться с ее основными положениями, порядком выполнения работы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
2. анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
3. определять этапы решения задачи
4. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
5. составлять план действия
6. определять необходимые ресурсы
7. владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
8. реализовывать составленный план
9. оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
10. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
11. участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
12. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
13. кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
14. писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
15. производить качественные аналитические исследования целевой аудитории и потребителей;
16. анализировать каналы коммуникации в соответствии характеристикам аудитории;
17. доводить информацию заказчика до целевой аудитории;
18. использовать приемы привлечения аудитории при проведении исследований;
19. использовать приемы управления аудиторией и ее вниманием при проведении исследований;
20. составлять полнофункциональные брифы на РК с учетом результатов анализа рынка и

- конкурентной среды;
21. разрабатывать стратегию маркетинговых коммуникаций продвижения на рынке торговой марки, товаров, услуг;
 22. создавать план РК с учетом поставленных целей и задач;
 23. осуществлять медиапланирование;
 24. определять и обеспечивать максимальные KPI в пределах рекламного бюджета

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
2. основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
3. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
4. методы работы в профессиональной и смежных сферах
5. структуру плана для решения задач
6. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
7. способов анализа рынка, целевой аудитории и конкурентной среды;
8. - аудиторию различных средств рекламы;
9. - формы и методы работы с аудиторией, мотивации труда;
10. - технологии воздействия на аудиторию при проведении маркетингового исследования.
11. способов анализа рынка, целевой аудитории и конкурентной среды;
12. - аудиторию различных средств рекламы;
13. - формы и методы работы с аудиторией, мотивации труда;
14. - технологии воздействия на аудиторию при проведении маркетингового исследования.
15. способы анализа рынка, целевой аудитории и конкурентной среды
16. методики рекламного планирования;
17. инструментов рекламного планирования;
18. систему маркетинговых коммуникаций;
19. виды и инструменты маркетинговых коммуникаций
20. принципы выбора каналов коммуникации;
21. аудиторию различных средств рекламы;
22. отраслевую терминологию;
23. формы и методы работы с аудиторией, мотивации труда;
24. технологии воздействия на аудиторию в системе маркетинговых коммуникаций;
25. принципы стратегического и оперативного планирования РК;
26. виды запросов пользователей в поисковых системах интернета
27. особенности размещения контекстно-медийных объявлений в интернете;
28. принципы функционирования современных социальных медиа;
29. виды и инструменты маркетинговых коммуникаций

\

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код и наименование формируемых компетенций	Показатели оценки результата
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ПК 1.1	Определение целевой аудитории и целевых групп
ПК 2.1	Проводить стратегическое и тактическое планирование рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий
ПК 2.2	Предъявлять результаты стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий в установленных форматах
ПК 4.1	Разрабатывать творческие рекламные решения для достижения целей креативной стратегии рекламной/коммуникационной кампании
ПК 4.2	Разрабатывать творческие рекламные решения в целях тактического планирования рекламной коммуникационной компании

Практическое занятие №1

Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях

Тема 1. Креативные индустрии как пространство междисциплинарного взаимодействия

Вопросы для собеседования:

1. Что такое креативные индустрии и чем они отличаются от культурных?
2. Какие профессии входят в сферу креативных индустрий?
3. Почему междисциплинарное взаимодействие важно для развития креативных проектов?
4. Приведите примеры успешных проектов на стыке разных дисциплин (дизайн + технологии, мода + экология и т. д.).
5. Как цифровизация влияет на развитие креативных индустрий?
6. Какие навыки особенно важны для специалистов в креативных индустриях?
7. Какие вызовы и риски возникают при работе в междисциплинарных командах?
8. Как меняется роль художника, дизайнера, музыканта в условиях цифровой среды?
9. Что такое «креативная экономика» и какое место в ней занимает Россия?
10. Почему креативные индустрии сегодня рассматриваются как драйверы городского развития?

Практические задания:

Задание №1. Карта креативных индустрий

Составьте интеллект-карту или таблицу, в которой отразите:

- основные сферы креативных индустрий;
 - какие профессии в них задействованы;
 - какие цифровые инструменты используются;
 - как происходит сотрудничество между специалистами из разных областей.
- Используйте Canva, Miro или другой визуальный сервис.

Задание №2. Проект-обзор

Выберите один реальный проект, возникший на стыке двух и более сфер (например, мода + IT, архитектура + экология, музыка + технологии).

Подготовьте краткую презентацию (5–7 слайдов), где ответьте на вопросы:

- В чём суть проекта?
- Какие дисциплины в нём объединились?
- Какие технологии были использованы?
- Каков результат и реакция аудитории?

Анализ кейс-стадии:

Ситуация:

Алина учится в колледже и мечтает стать куратором выставок. Она увлекается современным искусством и технологиями, создает цифровые коллажи и концепты для инсталляций.

Преподаватель посоветовал ей задуматься о создании проекта для местного музея, объединив искусство, цифровые технологии и работу с молодежью. Алина не уверена, как подойти к такой задаче и кого можно привлечь в команду.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие специалисты могут быть полезны в таком проекте?
2. Какие форматы взаимодействия искусства и цифровых технологий вам известны?
3. С чего стоит начать разработку идеи?
4. Как можно показать ценность такого проекта обществу и музею?

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение понятию «креативные индустрии».
2. Чем креативные индустрии отличаются от просто творческой деятельности?
3. Приведите примеры междисциплинарных проектов и сфер, где они особенно распространены.
4. Почему важно уметь работать в команде со специалистами из других областей?
5. Какие современные цифровые инструменты чаще всего используются в креативных проектах?
6. Что такое «креативная экономика»?

Практическое занятие №2

Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях

Тема 2. Методология кросс-дисциплинарного проектирования

Вопросы для собеседования:

1. Что такое кросс-дисциплинарный подход и как он отличается от междисциплинарного и трансдисциплинарного?
2. Почему сегодня проекты часто требуют объединения знаний из разных областей?
3. Какие этапы включает в себя проектная деятельность?
4. Что такое гипотеза проекта и как её формулировать?
5. В чём суть методологии Design Thinking?
6. Как agile-подход может применяться в креативных проектах?
7. Какие методы генерации идей вы знаете?
8. Почему важно учитывать опыт пользователя (user experience) при проектировании?
9. Что такое MVP (минимально жизнеспособный продукт) и зачем он нужен?
10. Какие ошибки чаще всего совершают новички при запуске проектов?

Практические задания:

Задание №1. Декомпозиция идеи

Выберите одну идею для проекта и разложите её по этапам:

- исследование проблемы;
- анализ аудитории;
- постановка цели;
- генерация идей;
- выбор решений;
- планирование реализации.

Оформите в виде схемы (например, в Miro, Notion, Canva).

Задание №2. Мини-проект в парах

В парах выберите проблему (например, экологическая, образовательная, социальная) и предложите креативное решение, объединив два разных подхода или области знаний (например, экология + мода, образование + игры).

Представьте:

- краткое описание идеи (2–3 предложения);
- какие дисциплины объединяются;
- какие методы и технологии будут применяться.

Анализ кейс-стадии:

Ситуация:

Иван и Дарья участвуют в хакатоне, посвящённом развитию городской среды. Иван — урбанист, а Дарья учится на факультете медиакоммуникаций. Они решают объединить свои силы и создать проект, который улучшит навигацию в парках для людей с нарушением зрения. Им нужно быстро договориться о целях, распределить роли и создать прототип.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие шаги им стоит предпринять в первую очередь?
2. Как можно организовать эффективную работу в команде из разных специальностей?
3. Какие методы можно применить для генерации идей и тестирования гипотез?
4. Что может помочь им презентовать проект понятно для жюри с разным профессиональным фоном?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое кросс-дисциплинарный проект?
2. Назовите основные этапы проектной деятельности.
3. В чём суть подхода Design Thinking?
4. Какие преимущества даёт использование agile в творческих командах?
5. Почему важно учитывать мнение и опыт целевой аудитории?
6. Что такое прототип и зачем его создавать?
7. Какие инструменты можно использовать для совместной работы над проектами?

Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях

Тема 3. Командная работа и распределение ролей в проекте

Теоретический блок:

Командная работа — это форма совместной деятельности, при которой несколько участников объединяются для достижения общей цели. Успешная команда характеризуется четким распределением ролей, взаимной поддержкой, эффективной коммуникацией и высокой мотивацией.

Роли в проектной команде могут быть как формальными (руководитель, дизайнер, исследователь, технический специалист и др.), так и неформальными (лидер мнений, мотиватор, критик). Для эффективной работы важно учитывать как профессиональные навыки участников, так и особенности их характера.

Модель Белбина описывает 9 типичных ролей в команде: координатор, генератор идей, реализатор, монитор-оценщик, инспектор, командный работник, завершитель, исследователь ресурсов, специалист. Знание этих ролей помогает лучше распределять задачи и выстраивать эффективное взаимодействие.

Эффективная коммуникация в команде включает активное слушание, открытость к критике, ясность задач и соблюдение сроков. Также важны навыки саморегуляции и конструктивного разрешения конфликтов.

Вопросы для собеседования:

1. Чем отличается группа от команды?
2. Какие роли чаще всего встречаются в креативной проектной команде?
3. Почему важно распределять обязанности между участниками?
4. Что делать, если один из участников команды не выполняет свои задачи?
5. Какие качества помогают стать хорошим командным игроком?
6. Что такое soft skills и почему они важны для работы в группе?
7. Какие инструменты помогают организовать коллективную работу над проектом?
8. Какие принципы лежат в основе эффективной коммуникации в команде?
9. Какие роли в команде тебе лично ближе и почему?

10. Какие риски есть у работы в команде, и как их можно избежать?

Практические задания:

Задание №1. Диагностика командной роли (по Белбину)

Пройдите упрощённый тест или распределите себя и своих одноклассников по ролям из модели Белбина. Обсудите в группе:

- Насколько равномерно распределены роли?
- Есть ли дублирующие или отсутствующие роли?
- Как можно использовать сильные стороны каждого?

Задание №2. Симуляция проектной команды

В группе из 4–5 человек выберите условный проект (например, разработка мобильного приложения или организация фотовыставки).

- Распределите роли: кто будет отвечать за концепт, дизайн, продвижение, презентацию и т.д.
- Пропишите задачи каждого участника и примерный план на 1 неделю.
- Через 15 минут кратко расскажите о распределении и планах.

Практическое занятие № 4

Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях

Тема 4. Прототипирование и тестирование идей

Теоретический блок

Прототипирование — это процесс создания черновой или упрощённой версии продукта (прототипа), которая позволяет проверить идеи на практике до запуска полной разработки. Прототип может быть физическим (макет упаковки, модель объекта) или цифровым (интерактивный интерфейс, презентация, анимация).

Цель прототипирования — быстрое получение обратной связи от пользователей или команды, тестирование гипотез и выявление слабых сторон концепции. Это экономит ресурсы и помогает создавать более точные и востребованные решения.

Тестирование идей включает демонстрацию прототипа потенциальным пользователям или экспертам и анализ их реакции. Основной принцип: «Сначала проверить, потом улучшить».

Для прототипирования часто используются простые инструменты: бумажные наброски, презентации, Canva, Figma, Tilda, Miro. Главное — не идеальность, а скорость создания и возможность проверить идею.

Вопросы для собеседования:

1. Что такое прототип в проектной деятельности?
2. Почему прототипирование называют «инструментом быстрого провала»?
3. Какие виды прототипов вы знаете?
4. Чем отличается прототип от финального продукта?

5. Зачем нужно тестирование идей до начала масштабной работы?
6. Какие инструменты можно использовать для создания цифровых прототипов?
7. Как получить обратную связь по прототипу?
8. Почему важно не привязываться к первой версии идеи?
9. Как прототип может помочь команде лучше понять проект?
10. Какие ошибки чаще всего допускают при прототипировании?

Практические задания:

Задание №1. Создание прототипа проекта

Выберите идею для проекта (например, медиа-кампания, выставка, мобильное приложение). За 20 минут создайте базовый прототип:

- в виде схемы на бумаге или в Miro;
- либо интерактивной презентации;
- либо визуального макета в Canva/Figma.

Представьте прототип группе и получите обратную связь.

Задание №2. Оценка гипотезы

Придумайте гипотезу для проекта (например, «школьникам интересно изучать науку через комиксы»).

Разработайте 3 способа её тестирования:

- опрос,
- мини-ролик,
- карточка в соцсетях.

Анализ кейс-стадии:

Ситуация:

Команда решила создать сайт-навигатор по интересным местам города для подростков. Они сразу приступили к разработке, но на этапе финальной презентации выяснилось, что навигация непонятная, а контент не интересен аудитории. Ранее прототип не тестировался.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие ошибки допустила команда?
2. Какой вид прототипа можно было бы сделать?
3. Как можно было протестировать идею на раннем этапе?
4. Почему важно показывать черновики, а не ждать «идеального результата»?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое прототип и зачем он нужен?
2. Какие преимущества даёт тестирование идей?
3. Назовите 3 популярных инструмента для цифрового прототипирования.
4. Чем тестирование отличается от оценки готового продукта?
5. Как получить обратную связь на раннем этапе?

6. Почему важно сохранять гибкость в разработке идей?

Практическое занятие № 6

Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях

Тема 6. Представление и защита проекта: структура питчинга

Теоретический блок

Питчинг (от англ. *pitch*) — это краткая, убедительная презентация проекта, направленная на то, чтобы заинтересовать потенциальных партнёров, заказчиков, инвесторов или жюри. Питч должен показать суть идеи, её ценность и потенциал реализации — всего за 2–5 минут.

Главная цель — не просто рассказать о проекте, а **продать идею**. Поэтому важно быть структурированным, говорить по делу, визуализировать мысли и вдохновлять слушателя.

Классическая структура питчинга:

1. **Заголовок / слоган** — цепляющее начало (1 фраза).
2. **Проблема** — какую важную задачу решает ваш проект.
3. **Решение** — в чём идея и как она работает.
4. **Целевая аудитория** — для кого проект создан.
5. **Уникальность / преимущества** — чем отличается от других.
6. **Формат реализации** — как это будет выглядеть (механика, платформа, формат).
7. **Команда** — кто делает и почему именно вы.
8. **Ресурсы / планы / перспективы** — на каком этапе вы находитесь, что нужно.
9. **Призыв к действию** — чего вы ждёте от слушателя: поддержки, участия, финансирования и т.д.

Успешный питч — это:

- коротко (2–5 минут),
- наглядно (презентация или прототип),
- уверенно (репетиция!),
- с вдохновением (заражает идеей).

Вопросы для собеседования:

1. Что такое питчинг?
2. Какие цели может преследовать презентация проекта?
3. Почему важна структура при защите проекта?
4. Что такое «уникальное торговое предложение»?
5. Какое место в питчинге занимает визуализация?
6. Почему важно заранее изучить аудиторию перед презентацией?
7. Чем отличается питч от обычной презентации?
8. Какие ошибки чаще всего совершают новички при защите проектов?
9. Какую роль играет уверенность и язык тела при выступлении?
10. Как адаптировать питч под разные форматы (онлайн, офлайн, видео)?

Практические задания:

Задание №1. Конструктор питча

На основе вашей проектной идеи (или предложенной преподавателем) составьте план питча по следующему шаблону:

- Название проекта + слоган
- В чём проблема
- Какое решение вы предлагаете
- Кто ваша аудитория
- Чем вы отличаетесь
- Как реализуете проект
- Кто в команде
- Что нужно для старта / масштабирования
- Призыв к действию

Задание №2. Мини-питч в паре

Разделитесь по парам. За 3 минуты представьте свою идею партнёру. Ваша задача — убедить его в значимости проекта. Затем поменяйтесь ролями. Обсудите, что удалось, а что можно улучшить.

Анализ кейс-стадии:

Ситуация:

Студенческая команда разработала проект медиа-курса по видеомонтажу для подростков. На защите они подробно рассказали о структуре уроков, но забыли упомянуть целевую аудиторию, не показали визуализацию и не объяснили, зачем этот курс вообще нужен. Члены жюри остались равнодушны.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие ошибки допустила команда при защите?
2. Какие пункты классического питча были упущены?
3. Как можно было усилить презентацию проекта?
4. Почему важно начинать с проблемы и фокуса на целевой аудитории?

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое питчинг и зачем он нужен?
2. Перечислите ключевые элементы хорошего питча.
3. Какова оптимальная продолжительность презентации?
4. Чем отличается питч для инвестора от питча для конкурсной комиссии?
5. Почему важно показывать не только идею, но и команду?
6. Что можно использовать как «крючок» в начале питча?
7. Как подготовиться к защите проекта?
8. Какую роль играет обратная связь после питчинга?
9. Какие невербальные приёмы усиливают впечатление от выступления?
10. Как вы планируете представлять свои проекты в будущем?

Раздел 2. Практика создания кросс-дисциплинарных проектов

Тема 1. Исследование проблемы и разработка концепции проекта

Теоретический блок

Проектирование начинается с **понимания проблемы**, которую необходимо решить. Исследование проблемы — это первый и важнейший этап в разработке любого кросс-дисциплинарного проекта. Глубокий анализ помогает сформировать осознанную, значимую и востребованную идею, которая затем может быть развита в концепцию проекта.

Ключевые этапы исследования проблемы:

1. Формулировка темы или области интереса.
2. Сбор информации: интервью, опросы, наблюдение, анализ данных.
3. Определение заинтересованных сторон (пользователей, партнёров, заказчиков).
4. Выделение ключевой потребности или «точки боли».
5. Постановка цели проекта и задач.

На основе проведённого исследования разрабатывается **концепция проекта** — краткое описание сути идеи, её цели, целевой аудитории и способов реализации. Это своего рода набросок, основа, на которой впоследствии будет строиться прототип и итоговый продукт.

Что должна включать концепция проекта:

- Название и идея
- Актуальность и проблематика
- Цель и задачи
- Целевая аудитория
- Предполагаемые формы и средства реализации
- Краткое описание ожидаемого результата

Вопросы для собеседования:

1. Зачем начинать проект с исследования проблемы?
2. Какие методы исследования наиболее эффективны на начальном этапе?
3. Чем отличается проблема от симптома?
4. Почему важно учитывать мнение целевой аудитории при разработке концепции?
5. Что такое заинтересованные стороны проекта и как их выявить?
6. Как сформулировать цель проекта?
7. В чём разница между идеей и концепцией?
8. Какие ошибки могут быть допущены при разработке концепции?
9. Почему важно фиксировать результаты исследования?
10. Как определить, что проблема действительно актуальна?

Практические задания

Задание №1. Анализ социальной или культурной проблемы

Выберите одну актуальную проблему в обществе (например, снижение интереса подростков к чтению, нехватка доступных образовательных сервисов в малых городах, трудности адаптации

пожилых людей к цифровой среде и др.).
Сформулируйте:

- В чём состоит проблема?
- Кто её испытывает?
- Почему она требует решения?
- Какие возможные причины её возникновения?

Оформите результат в виде краткой аналитической заметки (5–7 предложений).

Задание №2. Разработка концепции проекта

На основе выбранной или предложенной проблемы составьте концепцию проекта по шаблону:

- Название проекта
- Актуальность / формулировка проблемы
- Цель проекта
- Задачи (не менее трёх)
- Целевая аудитория
- Идея реализации
- Предполагаемый результат

Подготовьте устную защиту своей концепции (до 3 минут).

Анализ кейс-стадии

Ситуация:

Группа студентов решила создать проект по развитию экологического мышления среди сверстников. Они сразу начали придумывать активные мероприятия (игры, квесты, плакаты), но не провели исследование — что именно уже делают в их городе, кто заинтересован в теме, и какие подходы работают. В итоге проект оказался схож с уже существующими инициативами, а молодёжь не проявила интереса.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие шаги пропустила команда?
2. Как можно было выявить потребности целевой аудитории?
3. Почему важно исследовать уже реализованные проекты по теме?
4. Какой могла быть концепция проекта, если бы предварительное исследование было проведено?
5. Что бы вы посоветовали этой команде сделать на следующем этапе?

Вопросы для самоконтроля:

1. В чём смысл исследования проблемы на начальном этапе проекта?
2. Какие методы исследования бывают?
3. Что включает в себя хорошая концепция проекта?
4. Как правильно формулировать цель и задачи проекта?
5. Зачем проекту нужна целевая аудитория?
6. Как связаны проблема и результат проекта?
7. Что может привести к ошибкам в концепции?

8. Почему важно фиксировать гипотезы и предположения?

Практическое занятие № 8.

Раздел 2. Цифровые инструменты для учебы, творчества и будущей профессии

Тема 2. Визуальные и цифровые инструменты для реализации идей

Теоретический блок

Современные креативные проекты всё чаще реализуются с использованием цифровых и визуальных инструментов. Они позволяют быстро и наглядно представить идеи, спланировать этапы работы, оформить результаты в профессиональном виде. Владение такими инструментами становится базовым навыком для студентов, молодых специалистов и всех, кто работает с визуальным контентом.

Типы цифровых инструментов для реализации идей:

- **Графические редакторы:** Canva, Figma, Adobe Illustrator — для создания макетов, баннеров, интерфейсов и других визуальных решений.
- **Программы для презентаций и визуализации:** PowerPoint, Google Slides, Prezi, Genially — для оформления и представления проектов.
- **Онлайн-доски и карты идей:** Miro, Mural, Padlet — для совместной работы, мозговых штурмов, визуального планирования.
- **Цифровые органайзеры и базы данных:** Notion, Trello, Airtable — для организации информации, ведения рабочих процессов и управления задачами.
- **Инструменты для монтажа и анимации:** CapCut, Adobe Premiere Rush, Canva Pro — для создания видеопроductов и интерактивного контента.

Зачем нужны визуальные инструменты:

- Упрощают объяснение сложных идей и концепций
- Позволяют презентовать проект в привлекательной форме
- Способствуют командной работе и взаимодействию
- Помогают фиксировать и структурировать информацию

Вопросы для собеседования:

1. Какие визуальные инструменты ты уже используешь для учёбы или творчества?
2. В чём разница между Canva и Figma?
3. Зачем нужно визуализировать идеи?
4. Какие преимущества у онлайн-досок (например, Miro)?
5. В чём удобство цифровых органайзеров?
6. Какие программы подходят для презентации проекта?
7. Почему важно уметь работать с разными форматами (графика, видео, текст)?
8. Какие инструменты ты бы хотел освоить?
9. Как цифровые инструменты помогают в командной работе?
10. Где можно применить полученные навыки в профессии?

Практические задания:

Задание №1. Работа с Canva или Figma

Создайте обложку или визуальный макет для вымышленного проекта (например, «Экофест», «Школьное медиа», «Клуб читателей»). Используйте готовые шаблоны, подберите цвета и шрифты. Добавьте ключевую информацию. Сохраните результат и подготовьте мини-презентацию (1 слайд + устный рассказ).

Задание №2. Доска идей в Miro или Padlet

Создайте онлайн-доску по теме: «Что волнует молодежь сегодня?»

Разместите на ней стикеры с идеями, изображениями, ссылками. Объедините похожие мысли, выделите основные направления. Обсудите с группой, какие из идей могут стать основой для будущего проекта.

Задание №3. Управление задачами в Trello или Notion

Создайте рабочую доску для проекта. Добавьте этапы: идея, исследование, реализация, презентация. Разместите карточки с задачами. Распределите роли и сроки. Обновляйте статус задач по мере выполнения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие визуальные и цифровые инструменты помогают реализовать идеи?
2. Для чего использовать Canva и Figma?
3. В чём преимущества работы в онлайн-досках?
4. Как организовать работу над проектом в Notion или Trello?
5. Что такое визуализация идей и зачем она нужна?
6. Какие инструменты подходят для оформления презентации?
7. Как цифровые инструменты помогают структурировать работу?

Практическое занятие № 10.

Раздел 2. Цифровые инструменты для учебы, творчества и будущей профессии

Тема 4. Работа с обратной связью и доработка проекта

Теоретический блок

Обратная связь — это информация, получаемая от пользователей, экспертов или команды, которая помогает улучшить проект, выявить ошибки и выявить новые возможности. Работа с обратной связью — важный этап в цикле разработки креативных проектов, позволяющий сделать продукт более качественным, понятным и востребованным.

Типы обратной связи:

- **Внутренняя** — от участников команды, специалистов и руководителей.
- **Внешняя** — от целевой аудитории, клиентов, пользователей, экспертов.
- **Положительная** — подтверждение удачных решений.
- **Критическая** — указывает на недостатки и проблемы.

Основные принципы работы с обратной связью:

- Воспринимать конструктивную критику открыто, без эмоциональной защиты.
- Анализировать комментарии и выделять повторяющиеся проблемы.
- Приоритизировать задачи доработки по значимости и ресурсам.
- Внедрять изменения и проверять их эффективность.
- Сообщать обратно о принятых решениях и результатах.

Цифровые инструменты для сбора и анализа обратной связи:

- **Google Forms, Microsoft Forms** — создание опросов и анкет.
- **Trello, Notion, Jira** — управление задачами и комментариями.
- **Slack, Discord, Telegram** — коммуникация и обсуждение.
- **Miro, Jamboard** — визуальная работа с идеями и отзывами.
- **YouTube Analytics** — анализ реакции аудитории на медиапродукты.

Вопросы для собеседования:

1. Что такое обратная связь и почему она важна в проектной работе?
2. Какие бывают виды обратной связи?
3. Почему важно воспринимать критику конструктивно?
4. Как определить, какие комментарии требуют доработки проекта в первую очередь?
5. Какие инструменты можно использовать для сбора обратной связи?
6. Как команда может организовать совместный разбор отзывов?
7. Почему иногда не стоит принимать все отзывы без разбора?
8. Как проверить, что доработки действительно улучшили проект?
9. Какие трудности возникают при работе с обратной связью?
10. Как правильно сообщить команде или клиентам о внесённых изменениях?

Практические задания:

Задание №1. Создание опроса для сбора обратной связи

Сформулируйте 5–7 вопросов для анкеты по своему проекту. Используйте Google Forms или

аналогичный сервис. Вопросы должны помочь выявить сильные стороны и проблемные моменты. Проведите опрос среди однокурсников или друзей.

Задание №2. Анализ отзывов и план доработок

На основе полученной обратной связи составьте список основных замечаний и предложений.

Распределите задачи по приоритетам — что нужно исправить срочно, что можно улучшить позже. Опишите конкретные шаги для каждой задачи.

Задание №3. Итоговая доработка проекта

Внесите необходимые изменения в проект с учётом обратной связи. Подготовьте короткий отчёт о том, что изменено и почему. Представьте обновлённую версию на обсуждение или защиту.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое обратная связь в контексте проектной деятельности?
2. Какие типы обратной связи существуют?
3. Почему конструктивное восприятие критики важно для развития проекта?
4. Какие цифровые инструменты помогают собирать отзывы?
5. Как правильно анализировать и использовать обратную связь?

Практическое занятие № 11

Цифровые инструменты для учебы, творчества и будущей профессии

Тема 5. Финальный питч и рефлексия проектной работы

Теоретический блок

Финальный питч — это короткая, убедительная презентация проекта, предназначенная для представления его сути, ценности и результатов перед аудиторией (например, преподавателями, инвесторами, коллегами). Питч помогает ясно и лаконично донести ключевые идеи, продемонстрировать достижения и получить поддержку или обратную связь.

Структура эффективного питча:

- **Вступление** — краткое знакомство, постановка проблемы.
- **Описание проекта** — цель, концепция, основные решения.
- **Результаты и выгоды** — что достигнуто, какие задачи решены.
- **Уникальность и преимущества** — почему проект важен и интересен.
- **Заключение и призыв к действию** — что вы хотите от аудитории (поддержка, обратная связь, финансирование и т.д.).

Рефлексия — это осмысление и анализ проделанной работы, понимание сильных и слабых сторон проекта и процесса его создания. Рефлексия помогает выявить уроки, сформировать навыки и улучшить будущие проекты.

Этапы рефлексии:

- Анализ успешных решений и достижений.
- Определение проблем и трудностей.
- Поиск путей улучшения.
- Самооценка командной и личной работы.
- Формулировка выводов и планов на будущее.

Цифровые инструменты для подготовки и проведения финального питча:

- **Презентационные программы** — PowerPoint, Google Slides, Keynote, Canva.
- **Видеоредакторы и анимация** — Adobe Premiere, After Effects, Powtoon.
- **Платформы для онлайн-презентаций** — Zoom, Microsoft Teams, Google Meet.
- **Инструменты для тайм-менеджмента и планирования** — Trello, Notion.
- **Обратная связь и оценка** — Mentimeter, Kahoot, Google Forms.

Вопросы для собеседования:

1. Что такое питч и для чего он нужен в проектной деятельности?
2. Какие ключевые элементы должен содержать эффективный финальный питч?
3. Почему важно уметь кратко и чётко представлять свой проект?
4. Что такое рефлексия и как она помогает в профессиональном росте?
5. Какие вопросы стоит задать себе при рефлексии после завершения проекта?
6. Как цифровые инструменты могут помочь в подготовке презентации?
7. Какие приёмы можно использовать для удержания внимания аудитории во время питча?
8. Почему важно получить обратную связь после презентации проекта?
9. Как в команде организовать совместную подготовку к финальному выступлению?

10. Как применить выводы из рефлексии для улучшения будущих проектов?

Практические задания:

Задание №1. Подготовка презентации финального питча

Создайте презентацию проекта (5–7 слайдов), учитывая структуру эффективного питча. Используйте графику, схемы и ключевые тезисы для наглядности и простоты восприятия.

Задание №2. Репетиция и тайминг

Отрепетируйте выступление перед группой или самостоятельно, уложитесь в установленное время (3–5 минут). Запишите видео или аудио, проанализируйте подачу, ясность и уверенность.

Задание №3. Проведение рефлексии

Ответьте письменно на вопросы:

- Какие моменты проекта прошли успешно?
- С какими трудностями столкнулись?
- Что бы улучшили при повторной реализации?
- Какие навыки приобрели и какие хотите развивать дальше?

Обсудите результаты с группой и сделайте выводы.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое питч и почему он важен?
2. Какова оптимальная структура презентации проекта?
3. Какие методы помогают сделать презентацию убедительной?
4. Чем отличается рефлексия от обычного анализа?
5. Какие вопросы помогут провести глубокую рефлексию?

Основные печатные издания

1. **Креативные индустрии: проектный подход** : учебное пособие / под ред. Е. Х. Мельвиль. — Кемерово : КемГИК, 2024. — 120 с. — Текст : электронный // КемГИК : [сайт]. — URL: https://kemgik.ru/upload/iblock/e0f/Kreativnye-industrii-proektnyi_-podkhod_2024.pdf
2. **Творческие (креативные) индустрии. Справочник** / сост. Е. В. Зеленцова ; под ред. Н. В. Гладких. — Москва : Институт общественных наук РАНХиГС, 2022. — 180 с. — Текст : электронный // РАНХиГС : [сайт]. — URL: https://ion.ranepa.ru/upload/medialibrary/fbd/Gid_Spravochnik-Tvorcheskie_kreativnye_industrii.pdf
3. **Креативные индустрии. Опытное проектирование** / под ред. Т. В. Абанкиной. — Москва : Издательство НИУ ВШЭ, 2021. — 200 с. — Текст : электронный // Google Books : [сайт]. — URL: https://books.google.com/books/about/Креативные_индустрии.html?id=HxQ8EAAAQBAJ

Основные электронные издания

1. **Креативные индустрии: технологии проектирования и основы управления** / под ред. В. А. Пешковой. — Москва : НИУ ВШЭ, 2022. — 150 с. — Текст : электронный // eLibrary : [сайт]. — URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=49515796>
2. **Креативные индустрии: коммуникационные и организационные аспекты** / М. В. Чернышева. — Москва : ЛитРес, 2023. — 180 с. — Текст : электронный // ЛитРес : [сайт]. — URL: <https://litres.com/book/marina-vladimirovna/kreativnye-industrii-kommunikacionnye-i-organizacionn-70784017/>
3. **Бизнес-проектирование в креативных индустриях** : учебник для вузов / под ред. С. Ю. Кузнецова. — Москва : МДК Арбат, 2023. — 250 с. — Текст : электронный // МДК Арбат : [сайт]. — URL: <https://mdk-arbat.ru/book/6712931>

Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : — URL: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система Лань : — URL: <https://e.lanbook.com>
3. Электронно-библиотечная система Юрайт : — URL: <https://urait.ru>
4. Электронно-библиотечная система Znanium : — URL: <https://znanium.com>
5. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование : — URL: <https://profspo.ru>

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.12 Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях

Направление подготовки

42.02.01 «Реклама»

ВВЕДЕНИЕ

В последние годы, прежде всего в связи с подписанием Болонской конвенции и вступлением России в международное образовательное сообщество, возрастает роль компетентностного подхода в подготовке специалистов, который предусматривает переход от так называемой «знаниевой» парадигмы к системно-деятельностной. Возрастает роль самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная и научная работа, выполняемая по заданию преподавателя под его методическим и научным руководством. Это неотъемлемая составляющая образовательного процесса в высшем учебном заведении. Самостоятельная работа – это активные формы и методы обучения, это единство учебно-воспитательной и научно-производственной работы, это сотрудничество студента с преподавателем.

Самостоятельная работа может быть как аудиторной, так и внеаудиторной и включает: подготовку к аудиторным занятиям и выполнение соответствующих заданий; выполнение самостоятельных заданий в лабораторных практикумах и практических (семинарских) заданиях; работу над отдельными темами учебных дисциплин; выполнение контрольных и курсовых работ, написание рефератов; прохождение практик и выполнение предусмотренных ими заданий; подготовку ко всем видам контрольных испытаний; подготовку к итоговой аттестации и выполнение выпускной квалификационной работы; участие в научной и научно-методической работе, в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

Цель самостоятельной работы по дисциплине «Менеджмент» – научить студентов самостоятельно решать проблемы в области рыночных отношений: сегментации рынка товаров и услуг, ценообразования, конкуренции, работы с клиентурой, управлением коллектива и т. д.

Общая характеристика самостоятельной работы по дисциплине
«Создание кросс-дисциплинарных проектов в
креативных индустриях»

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины ОП.02 «Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности
42.02.01Реклама.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.02 Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях входит в общепрофессиональный цикл дисциплин образовательной программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

25. распознавать задачу и/или проблему
в профессиональном и/или социальном контексте
26. анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
27. определять этапы решения задачи
28. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи
и/или проблемы
29. составлять план действия
30. определять необходимые ресурсы
31. владеть актуальными методами работы
в профессиональной и смежных сферах
32. реализовывать составленный план
33. оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с
помощью наставника)
34. понимать общий смысл четко
произнесенных высказываний на
известные темы (профессиональные и
бытовые), понимать тексты на базовые
профессиональные темы
35. участвовать в диалогах на знакомые
общие
и профессиональные темы
36. строить простые высказывания о себе и о
своей профессиональной деятельности
37. кратко обосновывать и объяснять свои
действия (текущие и планируемые)
38. писать простые связные сообщения на
знакомые или интересующие
профессиональные темы
39. производить качественные аналитические исследования целевой аудитории и потребителей;
40. анализировать каналы коммуникации в соответствии характеристикам аудитории;
41. доводить информацию заказчика до целевой аудитории;
42. использовать приемы привлечения аудитории при проведении исследований;
43. использовать приемы управления аудиторией и ее вниманием при проведении исследований;

44. составлять полнофункциональные брифы на РК с учетом результатов анализа рынка и конкурентной среды;
45. разрабатывать стратегию маркетинговых коммуникаций продвижения на рынке торговой марки, товаров, услуг;
46. создавать план РК с учетом поставленных целей и задач;
47. осуществлять медиапланирование;
48. определять и обеспечивать максимальные КРІ в пределах рекламного бюджета

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

30. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
31. основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
32. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
33. методы работы в профессиональной и смежных сферах
34. структуру плана для решения задач
35. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

36. способов анализа рынка, целевой аудитории и конкурентной среды;
37. - аудиторию различных средств рекламы;
38. - формы и методы работы с аудиторией, мотивации труда;
39. - технологии воздействия на аудиторию при проведении маркетингового исследования.
40. способов анализа рынка, целевой аудитории и конкурентной среды;
41. - аудиторию различных средств рекламы;
42. - формы и методы работы с аудиторией, мотивации труда;
43. - технологии воздействия на аудиторию при проведении маркетингового исследования.
44. способы анализа рынка, целевой аудитории и конкурентной среды
45. методики рекламного планирования;
46. инструментов рекламного планирования;
47. систему маркетинговых коммуникаций;
48. виды и инструменты маркетинговых коммуникаций
49. принципы выбора каналов коммуникации;
50. аудиторию различных средств рекламы;
51. отраслевую терминологию;
52. формы и методы работы с аудиторией, мотивации труда;
53. технологии воздействия на аудиторию в системе маркетинговых коммуникаций;
54. принципы стратегического и оперативного планирования РК;
55. виды запросов пользователей в поисковых системах интернета
56. особенности размещения контекстно-медийных объявлений в интернете;
57. принципы функционирования современных социальных медиа;
58. виды и инструменты маркетинговых коммуникаций

\

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код и наименование формируемых компетенций	Показатели оценки результата
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ПК 1.1	Определение целевой аудитории и целевых групп
ПК 2.1	Проводить стратегическое и тактическое планирование рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий
ПК 2.2	Предъявлять результаты стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий в установленных форматах
ПК 4.1	Разрабатывать творческие рекламные решения для достижения целей креативной стратегии рекламной/коммуникационной кампании
ПК 4.2	Разрабатывать творческие рекламные решения в целях тактического планирования рекламной коммуникационной кампании

План-график самостоятельной работы

№	Наименование разделов и тем дисциплины, их краткое содержание	Формы контроля	часы
Раздел 1. Основы цифровой грамотности и информационной среды			
1	Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях Тема 1. Креативные индустрии как пространство междисциплинарного взаимодействия	Собеседование	2
2	Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях Тема 2. Методология кросс-дисциплинарного проектирования	Собеседование	2

3	Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях Тема 3. Командная работа и распределение ролей в проекте	Собеседование	2
4	Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях Тема 4. Прототипирование и тестирование идей	Собеседование	2
5	Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях Тема 5. Этика, устойчивость и социальная ответственность в креативных проектах	Собеседование	2
6	Раздел 1. Основы проектирования в креативных индустриях Тема 6. Представление и защита проекта: структура питчинга	Собеседование	2
Раздел 2. Цифровые инструменты для учёбы, творчества и будущей профессии			
1	Раздел 2. Практика создания кросс-дисциплинарных проектов. Тема 1. Исследование проблемы и разработка концепции проекта	Собеседование	2
2	Раздел 2. Цифровые инструменты для учебы, творчества и будущей профессии Тема 2. Визуальные и цифровые инструменты для реализации идей	Собеседование	2
3	Раздел 2. Цифровые инструменты для учебы, творчества и будущей профессии Тема 3. Создание медиапродукта как части креативного проекта	Собеседование	2
4	Раздел 2. Цифровые инструменты для учебы, творчества и будущей профессии Тема 4. Работа с обратной связью и доработка проекта	Собеседование	2

5	Раздел 2. Цифровые инструменты для учебы, творчества и будущей профессии Тема 5. Финальный питч и рефлексия проектной работы	Проект	2
---	---	--------	---

Цель самостоятельного решения задач - обучение творчески думать, самостоятельно разбираться в различных вопросах управления рыночными отношениями.

Самостоятельное решение задач значительно повышает учебную активность обучающихся, возбуждает их интерес к решению проблем, стимулирует творческую инициативу. Таким образом, повышается эффективность занятия. Самостоятельное решение задач развивает мыслительную деятельность студентов. Не имея возможности копировать решение задачи с доски, обучающийся вынужден сам разбираться в решении задачи, а потому и лучше готовится к занятиям. Самостоятельное решение математических задач часто сокращает время, необходимое для опроса обучающихся на занятиях, так как оценивать успехи учащихся в некоторых случаях можно и по итогам самостоятельного решения задач. Преподаватель получает возможность направлять индивидуальную работу студентов по решению задачи, предотвращать ошибки, указывать пути их исправления.

Цель самостоятельного изучения литературы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную, научную, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности бакалавров: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Цель подготовки к собеседованию- освоить материал, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Образовательным стандартом СПО Северо-Кавказского федерального университета по дисциплине «Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях». В ходе собеседования преподаватель ориентирует студента на успешную сдачу экзамена (дифференцированного зачета, зачета).

Вопросы к экзамену

Базовый уровень

1. Понятие кросс-дисциплинарного проекта
2. Основные характеристики креативных индустрий
3. Примеры дисциплин в креативных проектах
4. Междисциплинарное взаимодействие
5. Этапы проектирования
6. Роль прототипа в проектной деятельности
7. Определение идеи проекта
8. Отличия кросс-дисциплинарного и традиционного проектов
9. Основные роли в проектной команде

10. Цифровая грамотность в креативных индустриях
11. Значение обратной связи в проекте
12. Инструменты визуализации идей
13. Важность тестирования прототипов
14. Рефлексия в проектной деятельности
15. Роль презентации проекта
16. Относительные и абсолютные ссылки в электронных таблицах
17. Основные функции электронной таблицы (СУММ, СРЗНАЧ, МАКС, МИН)
18. Понятие креативного мышления
19. Питч как форма презентации проекта
20. Значение командной работы в междисциплинарных проектах

Повышенный уровень

1. Применение методологии Design Thinking в кросс-дисциплинарных проектах
2. Трудности междисциплинарного взаимодействия
3. Эффективное распределение ролей в мультидисциплинарной команде
4. Принципы и преимущества agile-подхода в проектной деятельности
5. Критерии оценки успешности прототипа
6. Влияние цифровизации на создание креативных проектов
7. Управление конфликтами в командах с разным профессиональным опытом
8. Принципы устойчивого развития в креативных индустриях
9. Этические аспекты проектной деятельности
10. Интеграция социальной ответственности в дизайн проектов
11. Метрики оценки эффективности проектов
12. Выбор инструментов для визуализации и управления проектом
13. Сбор и анализ обратной связи на этапах проекта
14. Работа с критикой и поддержание мотивации команды
15. Отличия кросс-дисциплинарного и мультидисциплинарного подходов
16. Формулирование уникального торгового предложения (УТП) проекта
17. Риски цифровой трансформации в креативных индустриях
18. Построение убедительного финального питча
19. Эффективное управление временем в проектной работе
20. Принципы инклюзивности и культурного разнообразия в проектировании

Описание шкалы оценивания к зачету (дифференцированному зачету)

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой предусматривает проведение обязательной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к зачету с оценкой, составляет 33 балла. Положительный ответ студента на зачете оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от **20** до **40** (**20 ≤ S_{экз} ≤ 40**), оценка **меньше 20** баллов считается неудовлетворительной.

Шкала соответствия рейтингового балла зачета с оценкой 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций к экзамену

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам СПО в СКФУ.

В билет включаются два вопроса для проверки знаний студента. Вопросы и задания повышенного уровня предполагают углубленное знание предмета и работу студента с основной, а также дополнительной технической и научной литературой. Вопросы и задания базового уровня предполагают твердое знание предмета и работу студента с основной литературой.

Для подготовки по билету отводится 40 минут.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования калькулятором, справочными таблицами, своими конспектами лекций, методическими указаниями.

При проверке задания, оцениваются:

- последовательность ответов на вопросы;
- рациональность выполнения задания;
- умение использовать методическую и техническую литературу;
- инициативность в поиске информации;
- правильность и четкость ответов;
- практические навыки по выполнению расчетно-проектировочной работы;
- практические навыки при разработке конструкторской и технологической документации; практические навыки разработки технологических карт, пояснительных записок;
- практические навыки при эксплуатации оснастки;
- правильность построения схем устройств;
- аккуратность оформления.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении

Самопроверка.

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Консультации.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические указания по подготовке к собеседованию.

Подготовка к собеседованию способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к собеседованию, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На собеседовании студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по учебной дисциплине.

Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий - утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к собеседованию студент должен иметь хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться.

Правила подготовки к собеседованию:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно вопросам к собеседованию. Эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также

предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

- Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если студент самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он на вопросы собеседования отвечать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.

- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

Цель самостоятельного решения задач - обучение творчески думать, самостоятельно разбираться в различных вопросах управления рыночными отношениями. Самостоятельное решение задач значительно повышает учебную активность обучающихся, возбуждает их интерес к решению проблем, стимулирует творческую инициативу. Таким образом, повышается эффективность занятия. Самостоятельное решение задач развивает мыслительную деятельность студентов. Не имея возможности копировать решение задачи с доски, обучающийся вынужден сам разбираться в решении задачи, а потому и лучше готовится к занятиям. Самостоятельное решение математических задач часто сокращает время, необходимое для опроса обучающихся на занятиях, так как оценивать успехи учащихся в некоторых случаях можно и по итогам самостоятельного решения задач. Преподаватель получает возможность направлять индивидуальную работу студентов по решению задачи, предотвращать ошибки, указывать пути их исправления.

Цель самостоятельного изучения литературы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную, научную, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности бакалавров: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Цель подготовки к собеседованию- освоить материал, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Образовательным стандартом СПО Северо-Кавказского федерального университета по дисциплине «Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях».

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература

1. **Филимонова, Е. В.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2025. — 496 с. — ISBN 978-5-406-14509-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система КноРус : [сайт]. — URL: <https://www.knorus.ru/catalog/informatika/705803-informacionnye-tehnologii-v-professional-noy-deyatel-nosti-spo-uchebnik/>

2. **Зубова, Е. Д.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254684>

3. **Петлина, Е. М., Горбачев, А. В.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-2183-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/142224>

Дополнительные источники:

1. **Васильев, А. Н.** Числовые расчёты в Excel : учебное пособие для СПО / А. Н. Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-9367-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193370>

2. **Гагарина, Л. Г., Слюсарь, В. В., Слюсарь, М. В.** Основы информационных технологий : учебное пособие / Л. Г. Гагарина, В. В. Слюсарь, М. В. Слюсарь ; под ред. Л. Г. Гагариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 346 с. — ISBN 978-5-16-016140-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Znanium : [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056856>

3. **Гвоздева, В. А.** Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В. А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 542 с. — ISBN 978-5-8199-0856-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Znanium : [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1922266>

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : — URL: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система Лань : — URL: <https://e.lanbook.com>
3. Электронно-библиотечная система Юрайт : — URL: <https://urait.ru>
4. Электронно-библиотечная система Znanium : — URL: <https://znanium.com>
5. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование : — URL: <https://profspo.ru>

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении

Самопроверка.

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Консультации.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические указания по подготовке к собеседованию.

Подготовка к собеседованию способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к собеседованию, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На собеседовании студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по учебной дисциплине.

Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий - утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к собеседованию студент должен иметь хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться.

Правила подготовки к собеседованию:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно вопросам к собеседованию. Эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

- Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если студент самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он на вопросы собеседования отвечать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.

- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

\

Цель самостоятельного решения задач - обучение творчески думать, самостоятельно разбираться в различных вопросах управления рыночными отношениями. Самостоятельное решение задач значительно повышает учебную активность обучающихся, возбуждает их интерес к решению проблем, стимулирует творческую инициативу. Таким образом, повышается эффективность занятия. Самостоятельное решение задач развивает мыслительную деятельность студентов. Не имея возможности копировать решение задачи с доски, обучающийся вынужден сам разбираться в решении задачи, а потому и лучше готовиться к занятиям. Самостоятельное решение математических задач часто сокращает время, необходимое для опроса обучающихся на занятиях, так как оценивать успехи учащихся в некоторых случаях можно и по итогам самостоятельного решения задач. Преподаватель получает возможность направлять индивидуальную работу студентов по решению задачи, предотвращать ошибки, указывать пути их исправления.

Цель самостоятельного изучения литературы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативную, научную, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности бакалавров: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Цель подготовки к собеседованию- освоить материал, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Образовательным стандартом СПО Северо-Кавказского федерального университета по дисциплине «Создание кросс-дисциплинарных проектов в креативных индустриях».

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература

1. **Филимонова, Е. В.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2025. — 496 с. — ISBN 978-5-406-14509-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система КноРус : [сайт]. — URL: <https://www.knorus.ru/catalog/informatika/705803-informacionnye-tehnologii-v-professional-noy-deyatel-nosti-spo-uchebnik/>

2. **Зубова, Е. Д.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254684>

3. **Петлина, Е. М., Горбачев, А. В.** Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-2183-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/142224>

Дополнительные источники:

1. **Васильев, А. Н.** Числовые расчёты в Excel : учебное пособие для СПО / А. Н. Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-9367-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Лань : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193370>

2. **Гагарина, Л. Г., Слюсарь, В. В., Слюсарь, М. В.** Основы информационных технологий : учебное пособие / Л. Г. Гагарина, В. В. Слюсарь, М. В. Слюсарь ; под ред. Л. Г. Гагариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 346 с. — ISBN 978-5-16-016140-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Znanium : [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056856>

3. **Гвоздева, В. А.** Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В. А. Гвоздева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 542 с. — ISBN 978-5-8199-0856-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система Znanium : [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1922266>

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : — URL: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система Лань : — URL: <https://e.lanbook.com>
3. Электронно-библиотечная система Юрайт : — URL: <https://urait.ru>
4. Электронно-библиотечная система Znanium : — URL: <https://znanium.com>
5. Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование : — URL: <https://profspo.ru>

Программное обеспечение

Учебная (проектная) аудитория (6, ба-301). Аудитория оборудована учебной мебелью на 22 посадочных места (стол ученический - 8 шт., стол компьютерный - 14 шт., стул - 22 шт.), комплектом мебели для преподавателя, маркерной доской, демонстрационным экраном, компьютером. Помещение для самостоятельной работы: учебная мебель на 21 посадочных мест, магнитно-маркерная доска, проектор, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную среду организации, лингфонные гарнитуры

Методические рекомендации по изучению теоретического материала

Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это

важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует студенту и молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать» (Селье, 1987. С. 325).

- Такой перечень должен быть систематизированным.

- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге.

- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

- Если книга Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

- Если Вы раньше мало работали с учебно-методической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

- «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье (Селье, 1987. – С. 325-326).

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. Информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)

2. Усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

3. Аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

4. Творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет

всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от бакалавра целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Практические занятия.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить

полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении

Самопроверка.

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Консультации.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические указания по подготовке к собеседованию.

Подготовка к собеседованию способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к собеседованию, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На собеседовании студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по учебной дисциплине.

Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий - утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к собеседованию студент должен иметь хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться.

Правила подготовки к собеседованию:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно вопросам к собеседованию. Эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).

- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

- Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если студент самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он на вопросы собеседования отвечать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.

- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.