

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Аксенов Александр Викторович

Должность: декан химико-фармацевтического факультета

Дата подписания: 10.10.2022 12:39:58

Уникальный программный ключ:

a54a7e487a564ba02481c6fc0700bc921ba7a139

Аннотации к рабочим программам дисциплин

(модулей)

Наименование дисциплины (модуля)	Самоменеджмент
Краткое содержание	Сущность и функции самоменеджмента, его составные части. Развитие науки об организации труда. Определение жизненных целей менеджера. Технологии успеха менеджера. Время руководителя и принципы его эффективного использования. Выбор приоритетов деятельности менеджера. Определение жизненных целей. Принятие решений о приоритетах. Планирование личной работы руководителя. Делегирование полномочий. Информационное обеспечение работы менеджера. Методы рационализации личного труда руководителя. Искусство убеждения. Планирование карьеры. Рабочее место руководителя. Деловое общение. Гигиена умственного труда и психологическая подготовка к управленческой деятельности.
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Осуществляет системный подход для решения поставленных задач в социальной фармацевтической среде, с учетом информационных технологий
Трудоемкость, з.е.	1
Форма отчетности	Зачет с оценкой
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
Основная литература	1. Архангельский, Г.А. Корпоративный тайм-менеджмент / Г.А. Архангельский : практическое руководство Электронный ресурс. - Корпоративный тайм-менеджмент, 2018-08-31 : Альпина Паблишер ; Москва, 2017. - 212 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-9614-5899-2 2. Самоменеджмент / С.Н. Калюгина. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 498 с. - ISBN 978-5-4458-5146-2 3. Самоменеджмент : Учебно-практическое пособие по дисциплине «Теория менеджмента» для обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» / С.В. Позднякова ; Н.Ю. Донец ; П.В. Поздняков ; В.А. Морозов. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2015. - 55 с.
Дополнительная литература	1. Архангельский, Г.А. Корпоративный тайм-менеджмент / Г.А. Архангельский : практическое руководство Электронный ресурс. - Корпоративный тайм-менеджмент, 2018-08-31 : Альпина Паблишер ; Москва, 2017. - 212 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-9614-5899-2 2. Парахина, В. Н. Самоменеджмент : Учебное пособие / Парахина В. Н. - Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. - 368 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-211-06254-2 3. Резник, С.Д. Персональный менеджмент в рисунках, схемах и определениях / С.Д. Резник / И.С. Чемезов : учебное пособие ; ред. С.Д. Резник Электронный ресурс. - Персональный менеджмент в рисунках,

	схемах и определениях, 2019-03-06 : Русайнс ; Москва, 2016. - 257 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4365-0804-7
--	--