

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лиховид Андрей Александрович
Должность: И.о. декана медико-биологического факультета
Дата подписания: 15.04.2025 11:55:31
Уникальный программный ключ:
842008d9d07ceade57ed427a05fd21c9bdc6cab6

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Колледж СКФУ в г. Ставрополе

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана медико-биологического факультета
Лиховид А.А.

Рабочая программа учебной дисциплины

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Форма обучения очная

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и примерной программы учебной дисциплины для профессиональных образовательных организаций, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:

- 1 Безбородова Д.В., преподаватель иностранного языка, колледж СКФУ г. Ставрополе

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ 02. Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - вести беседу (включая телефонные переговоры) на иностранном языке	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - фразы-клише для ведения беседы и переписки на иностранном языке; - особенности перевода документов с иностранного языка; - правила организации приема посетителей

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	76
в т.ч.:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа	40
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		44	
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексика: -современная экономика -национальности; Грамматика: -Система времен действительного залога в английском языке. -Исчисляемые и неисчисляемые существительные. -Артикль. Употребление артикля с именами собственными.		
	Практические занятия	6	
	Практическое занятие № 1 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Групповое изучающее чтение текста по теме «Современная экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. 2. Дискуссия «Россия и сотрудничество с другими государствами». 3. Подготовка устного сообщения по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме.		
	Самостоятельная работа №1 Подготовить доклад по теме «Чем определяется выбор профессии?»	4	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексика: -Система образования в России. -Роль образования в современном мире. -наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика:		

	- Согласование времен. -Косвенная речь. -Личные местоимения. -Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения.		
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 2 1.Просмотровое чтение текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России». 2.Круглый стол с обсуждением по темам «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования»	2 2	
	Самостоятельная работа № 2 подготовить анализ «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»;	4	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексика: -География английского языка. -Английский язык в профессиональной деятельности. Грамматика: -степени сравнения прилагательных и наречий.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 3 1.Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 3 Подготовить сочинение-рассуждение по теме «Я и моя профессия»	4	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексика: -Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Грамматика: -Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.		
	Практические занятия	4	

	Практическое занятие № 4 1. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. 2. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык		
	Самостоятельная работа № 4 Составить диалог «Беседа с иностранным партнером».	4	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	12	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексика: -Резюме. -Прохождение собеседования. Грамматика: -Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала		
	Практические занятия	8	
	Практическое занятие № 5 1.Введение новых лексических единиц по теме занятия. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. 2.Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. 3.Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем». 4.Беседа претендента на вакансию по телефону. Переписка в интернете		
	Самостоятельная работа № 5 просмотреть видео по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Подготовить вопросы по просмотренному видео.	4	
Раздел 2.	Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир	8/0	

Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Содержание учебного материала	8	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексика: -Достижения и инновации в науке и технике. -Открытия XXI века. -профессионально ориентированная лексика; Грамматика: -герундий, инфинитив; - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 6 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века». Дискуссия по теме.	4	
	Самостоятельная работа № 6 Подготовить сообщение по теме «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки».	4	
Раздел 3 Всероссийское чемпионатное движение		6	
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему	Содержание учебного материала	2	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексика: - История чемпионатов. Требования и условия участия. - профессионально ориентированная лексика; Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 7 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических		

	упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа № 7 Подготовить презентацию по теме «Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему».	4	
Раздел 4. Профессиональное содержание		18	
Тема 4.1. Работа с медицинской документацией	Содержание учебного материала	6	OK 02 OK 04 OK 09
	Лексика: -профессионально ориентированная лексика; -лексика делового общения. Грамматика: -Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с «I wish»		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 7 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод текста по теме.		
	Самостоятельная работа № 8 Заполнение медицинской карты.	4	
Тема 4.2. Обязанности среднего медицинского персонала в поликлинике	Содержание учебного материала	6	OK 02 OK 04 OK 09
	Лексика: -профессионально ориентированная лексика; -лексика делового общения. Грамматика: - Неличные формы глагола (Gerund).		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 9 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Обязанности среднего медицинского персонала в поликлинике» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение	2	

	тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа № 9 подготовить сообщение по теме «Этические аспекты работы медицинских специалистов»	4	
Тема 4.3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексика: -Оказание первой помощи. -профессионально ориентированная лексика; -лексика делового общения. Грамматика: -Неличные формы глагола (Participles).		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 10 1.Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Самостоятельная работа обучающихся № 10 подготовить презентацию по теме.	4	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)			
Всего:		76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка: комплект учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, комплект учебной мебели.

Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оборудованное комплектом учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, рекомендуемые примерной рабочей программой дисциплины, федеральной образовательной программой среднего общего образования.

3.2.1. Основные электронные издания

1. Веренич, Н. И. Английский язык для колледжей = English for Colleges : пособие для учащихся / Н. И. Веренич, В. П. Тихонова. — Минск : ТетраСистемс, 2011. — 368 с. — ISBN 978-985-536-134-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/28039> (дата обращения: 13.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Зорина, Е. Е. Business English Grammar = Грамматика английского языка. Часть 1 : практикум для СПО / Е. Е. Зорина. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 106 с. — ISBN 978-5-4488-2118-9, 978-5-4497-3228-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/141264> (дата обращения: 13.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Козырева, Л. Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ : учебное пособие / Л. Г. Козырева, Т. В. Шадская. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 334 с. — ISBN 978-5-222-35182-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102161> (дата обращения: 13.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. — ООО «Мультиурок», 2020 — URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 04.10.2024) — Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 10.10.2024). — Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 04.06.2023). — Текст: электронный.

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:<http://www.abbyyonline.ru> (дата обращения: 10.10.2024). – Текст: электронный.
5. Онлайн-словари Мультитран». - URL:<http://www.multitrans.ru> (дата обращения: 04.06.2023). – Текст: электронный.
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 14.10.2024). - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 04.10.2024) – Текст: электронный.
8. Cambridge Dictionaries Online. - URL:<http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 04.10.2024). – Текст: электронный.
9. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. – Macmillan Education Limited, 2009-2020 – URL: www.macmillandictionary.com (дата обращения: 04.10.2024) – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - фразы-клише для ведения беседы и переписки на иностранном языке; - особенности перевода документов с иностранного	- использует правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; профессиональные темы; - владеет основными общеупотребительными глаголами (бытовая и профессиональная лексика); - использует лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - учитывает особенности произношения слов; - владеет чтением текстов профессиональной направленности; - знает фразы-клише для ведения беседы и переписки на иностранном языке; - качественно переводит документы с иностранного языка;	Устный опрос, Результаты выполнения учебных заданий, Практические занятия Самостоятельная работа Контрольная работа Зачет с оценкой

языка; - правила организации приема посетителей	- владеет правилами организации приема посетителей	
Умения: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - вести беседу (включая телефонные переговоры) на иностранном языке	- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы; - понимает тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвует в диалогах на общие профессиональные темы; - обосновывает и объясняет свои действия; - пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - ведет беседу на иностранном языке	Устный опрос, Результаты выполнения учебных заданий, Практические занятия Самостоятельная работа Контрольная работа Зачет с оценкой