

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Дмитрий Анатольевич
Должность: директор Юридического института
Дата подписания: 15.06.2026 10:08:05
Уникальный программный ключ:
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e230985

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Юридического института
д-р юрид. наук, профессор
Смирнов Д.А.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**
(вид практики)

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
(наименование (тип) практики)

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданско-правовой
Год начала обучения	2026 г
Форма обучения	Очная
Реализуется в 8 семестре	

Введение

1. **Назначение:** призван оценить уровень сформированности компетенций УК-1, УК-4, УК-6, ПК-1, ПК-5, ПК-6, ПК-7 при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по производственной практике «Преддипломная практика» студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».
2. ФОС является приложением к программе производственной практики «Преддипломная практика».
3. Разработчики: Жуков А.П. –и.о. зав. кафедрой гражданского права и процесса;
Захарова Г. С. – доцент кафедры гражданского права и процесса
4. Проведена экспертиза ФОС.
Члены экспертной группы:
Председатель: Жуков Алексей Петрович – к.ю.н, и.о. зав кафедрой гражданского права и процесса
Члены комиссии:
Ивахненко Светлана Николаевна, доцент кафедры гражданского права и процесса;
Комаревцева Ирина Алексеевна – доцент кафедры гражданского права и процесса;

Представитель организации – работодателя: П.В. Разумов – Генеральный директор ООО Юридическая компания «Разумов и партнеры»

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой» и рекомендуется для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Универсальные компетенции				
Компетенция УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Результаты прохождения практики: ИД-1 УК-1 Выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода;	Не выделяет проблемную ситуацию, не осуществляет ее многофакторный анализ	На низком уровне формулирует проблемную ситуацию, осуществляет ее многофакторный анализ	На достаточно высоком уровне формулирует проблемную ситуацию, осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода	Грамотно выявляет и аргументирует проблемную правовую ситуацию, указывает пробелы в гражданско-правовом законодательстве.
Результаты прохождения практики: ИД-2 УК-1 Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации	Не осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации	На низком уровне осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации	На достаточно высоком уровне осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в	Находит и квалифицированно систематизирует информацию, необходимую для решения правовых задач.

ких решений в проблемно й ситуации;			проблемной ситуации	
Результаты прохожден ия практики: ИД-3 УК-1 Определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемно й ситуации, выбирает оптимальн ый вариант её решения.	Не определяет и не оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации	Слабо оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения	На достаточно м уровне оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальн ый вариант её решения	Предлагает различные варианты решения задачи на основе оптимальн ого и системного и подходов, оценивая их последстви я.
Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)				
Результаты прохожден ия практики: ИД-1 УК-4 Выбирает приемлемы й стиль делового общения на государстве нном(-ых) и иностранно м (- ы х) языках, вербальные и невербальн ые средства взаимодейс твия с партнерами в устной и письменно й формах;	Не знает основ делового общения на государственно м(-ых) и иностранном(- ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах	На низком уровне знает основы делового общения на государствен ном(-ых) и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальны е средства взаимодейств ия с партнерами в устной и письменной формах	На достаточно м уровне знает основы делового общения на государстве нном(-ых) и иностранно м(-ых) языках, вербальные и невербальн ые средства взаимодейс твия с партнерами в устной и письменной формах	Квалифици рованно определяет стиль и язык делового общения, использует в различных формах вербальные и невербальн ые средства взаимодейс твия с партнерам и

Результаты прохождения практики: ИД-2 УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках;	Не проявляет интерес к информационно-коммуникационной технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках;	На низком уровне выстраивает отношение к информационно-коммуникационной технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках	На хорошем уровне выстраивает отношение к информационно-коммуникационной технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном (-ых) языках	Для поиска необходимой информации в процессе решения правовых задач грамотно применяет информационно-коммуникационные технологии
Результаты прохождения практики: ИД-3 УК-4 Оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном	Не оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор	На низком уровне оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и	В целом хорошо оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на	Квалифицированно выбирает и применяет оптимальные коммуникативные технологии в профессиональном взаимодействии

альном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных	оптимальных	иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных	государственным(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных	
Компетенция: УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
Результаты прохождения практики: ИД-1 УК-6 Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов в действиях, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	Не знает и не понимает характер и значение личных и профессиональных целей	На низком уровне знает и понимает значение личных и профессиональных целей	На хорошем уровне устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов в действиях, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности	Квалифицированно определяет цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности
Результаты прохождения практики: ИД-2 УК-6 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального	Не принимает участие в реализации стратегии личностного и профессионального развития	На низком уровне принимает участие в реализации стратегии личностного и профессионального развития	На хорошем уровне реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с	Квалифицированно оценивает стратегию личностного и профессионального развития и планирует их использования

ального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы деятельности и требований рынка труда;			учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	ние при решении правовых задач в профессиональной деятельности.
Результаты прохождения практики: ИД-3 УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Не оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	На низком уровне эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	На хорошем уровне эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Квалифицированно решает поставленные задачи в сфере профессиональной деятельности с учетом эффективного использования времени и других ресурсов
Компетенция: ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности				
Результаты прохождения практики: ИД-1 ПК-1 Формулирует	Не определяет основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности	На низком уровне определяет основания, принципы и особенности процесса	На достаточно высоком уровне формулирует основания, принципы и	В соответствии с профилем своей профессиональной

основания, принципы и особенность и процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры.		нормотворческой деятельности	особенность и процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры	деятельности квалифицированно определяет основания, принципы и особенность и процесса нормотворческой деятельности и стадии нормотворческой процедуры.
Результаты прохождения практики: ИД-2 ПК-1 Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенность и разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Не осуществляет классификацию нормативных правовых актов, не анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности	На низком уровне выделяет осуществляет классификацию нормативных правовых актов, слабо анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности	На достаточно м уровне выделяет осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенность и разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности	Квалифицированно проводит классификацию на различные виды нормативных правовых актов и иных юридических документов, выделяет особенность и разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности.

Результаты прохождения практики: ИД-3 ПК-1 Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации	Не аргументирует необходимость принятия нормативного решения и не прогнозирует последствия его реализации	На низком уровне аргументирует необходимость принятия нормативного решения и слабо прогнозирует последствия его реализации	На хорошем уровне аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	Обосновывает потребность принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, Участвует в подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники в соответствии с профилем профессиональной деятельности
Компетенция: ПК-5 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений				
Результаты прохождения практики: ИД-1 ПК-5 Выявляет и принимает меры к устранению	Не проявляет готовность к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных	На низком уровне выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующим	На хорошем уровне выявляет и принимает меры к устранению причин и условий,	Анализирует причины и условия, способствующие совершению преступлений и иных

причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	правонарушений	щих совершению преступлений и иных правонарушений	способствующих совершению преступлений и иных правонарушений	правонарушений и квалифицированно применяет меры по их устранению
Результаты прохождения практики: ИД-2 ПК-5 Осуществляет предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения	Не осуществляет предупреждение преступлений и иных правонарушений	На низком уровне осуществляет предупреждение преступлений и иных правонарушений	На хорошем уровне осуществляет предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения	Квалифицированно осуществляет превентивную деятельность по предупреждению преступлений и иных правонарушений
Компетенция: ПК-6 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности				
Результаты прохождения практики: ИД-1 ПК-6 Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой	Не оказывает правовой помощи гражданам и организациям	На низком уровне оказывает правовой помощи гражданам и организациям	Грамотно выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организации	Квалифицированно проводит консультации на гражданско-правовые темы, решает сложные правовые

помощи гражданам и организаци ям;			ям	проблемы
Результаты прохожден ия практики: ИД-2 ПК-6 Дает устные и письменны е консультац ии и разъяснени я по правовым вопросам, составляет квалифици рованные юридическ ие документы и заключения ;	Не консультирует и не дает разъяснения по правовым вопросам	На низком уровне консультирует и даёт разъяснения по правовым вопросам	На хорошем уровне даёт устные и письменны е консультац ии и разъяснени я по правовым вопросам, составляет квалифицир ованные юридическ ие документы и заключения	Квалифици рованно разъясняет правовые вопросы, применяет правила подготовки гражданско - процессуал ьной документа ции
Результаты прохожден ия практики: ИД-3 ПК-6 Проводит юридическ ую экспертизу: оценивает соответстви е нормативн ых и правоприме нительных актов действующ ему законодате льству	Не проводит юридическую экспертизу: не оценивает соответствие нормативных и правопримените льных актов действующему законодательств у	На низком уровне проводит юридическу ю экспертизу: слабо оценивает соответствие нормативных и правопримен ительных актов действующе му законодатель ству	На хорошем уровне проводит юридическу ю экспертизу: оценивает соответстви е нормативн ых и правоприме нительных актов действующ ему законодате льству	Квалифици рованно осуществля ет правовую экспертизу на соответств ие нормативн ых и правоприм енительны х актов действующ ему законодате льству
Компетенция: ПК-7 Способен использовать современные цифровые технологии,				

специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности				
Результаты прохождения практики: ИД-1 ПК-7 Ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач.	Не ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий	На низком уровне использует современные цифровые технологии и понимает принципы их работы.	На хорошем уровне использует современные цифровые технологии и понимает принципы их работы, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач.	Квалифицированно решает правовые задачи с учетом современных цифровых технологий и программных средств
Результаты прохождения практики: ИД-2 ПК-7 Применяет при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта	Не применяет специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта	На низком уровне применяет специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта	На хорошем уровне специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта	Квалифицированно использует при решении правовых задач специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта
Результаты прохождения практики: ИД-3 ПК-7	Не владеет навыками создания баз знаний в предметной	На низком уровне владеет навыками создания баз	На хорошем уровне владеет навыками	Квалифицированно владеет базовыми методами,

Владеет навыками создания баз знаний в предметной области.	области	знаний в предметной области	создания баз знаний в предметной области	способами и средствами получения, хранения, переработки и правовой информации в информационных системах управления базами знаний
--	---------	-----------------------------	--	--

Критерии оценивания компетенций

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;
- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;
- умело применил полученные знания во время прохождения практики;
- ответственно и с интересом относился к своей работе
- отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями;
- результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;
- материал изложен грамотно, доказательно;
- свободно используются понятия, термины, формулировки;
- соотносит выполненные задания с формированием компетенций.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если обучающийся:

- демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;
- полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;
- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности;
- грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике;
- четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно;
- описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если обучающийся

- выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;
- не проявил глубоких знаний теории и умения применять её на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;
- в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности;
- показал низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала
- продемонстрировал низкий уровень оформления документации по практике;
- имеет низкий уровень владения методической терминологией;
- не умеет доказательно представить материал;

- отчёт носит описательный характер, без элементов анализа;
- продемонстрировал низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если обучающийся:

- владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;
- не выполнил программу практики в полном объёме;
- не оформил документы по практике в соответствии с требованиями;

описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

2. Оценочные средства по производственной преддипломной практике

2.1.Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код Компетенции	Формулировка		
Универсальные (УК)			
УК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Задание 1	Изучение фундаментальной и периодической литературы (в т.ч. на иностранном языке) по вопросам, разрабатываемым в ВКР
УК-4 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Задание 2	Изучить нормативные правовые акты по теме ВКР и особенности их разработки, принятия, внесения изменений
УК-6 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Задание 3	Описать способы оказания правовой помощи по вопросам, разрабатываемым в ВКР
Профессиональные компетенции (ПК)			
ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	Задание 4	Подобрать аргументы, подтверждающие актуальность и практическую значимость избранной темы исследования Изучить причины и условия, способствующие совершению правонарушений, в сфере
ПК-5 (ИД-1; ИД-2)	Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений	Задание 5	
ПК-6 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные		

	юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности		темы ВКР
ПК-7 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен использовать современные цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	Задание 6	Использовать современные цифровые технологии, специализированное программное обеспечение

2.2.Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код Компе- Тенции	Формулировка		
Универсальные (УК)			
УК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Задание 1	Провести правовую экспертизу нормативных правовых актов по вопросам ВКР
УК-4 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Задание 2	Оказать квалифицированную юридическую помощь физическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечения доступа к правосудию по вопросам ВКР
УК-6 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Задание 3	Проанализировать судебную практику по проблемам дипломного исследования
Профессиональные компетенции (ПК)			
ПК-1 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности		
ПК-5 (ИД-1; ИД-2)	Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений		
ПК-6 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические		

	заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности		
ПК-7 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Способен использовать современные цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	Задание 6	Использовать современные цифровые технологии, специализированное программное обеспечение

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания и характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура прохождения данной производственной практики включает в себя следующие этапы: подготовительный, основной и итоговый.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции:

УК-1 - выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода; осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.

УК-4-выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах; использует информационно- коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках; оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.

УК-6-Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности; реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности

ПК-1-формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры; осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности; аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности

ПК-5-Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; осуществляет предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения.

ПК-6-Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам, составляет квалифицированные юридические документы и заключения; проводит

юридическую экспертизу: оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству.

ПК-7- Ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач. применяет при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта; владеет навыками создания баз знаний в предметной области.

Общее количество часов, отводимых для прохождения учебной практики «Преддипломная практика» составляет 81 час, из которых на подготовительный этап отводится 3 ч., основной этап -75 часов и на итоговый – 3ч.

В ходе подготовительного этапа практики на ознакомительной лекции студентам разъясняются: порядок прохождения практики и ее цель, задачи, содержание, сроки проведения и защиты, студентам вручаются программа и методические рекомендации по прохождению практики, проводится инструктаж по технике безопасности. Также к моменту прохождения практики определяется общее задание, индивидуальное задание и рабочий график (план) их выполнения.

В ходе основного этапа практики студенты выполняют общие и индивидуальные задания.

В ходе итогового этапа студент оформляет письменный отчет и необходимые приложения.

Для выполнения заданий по практике рекомендуется пользоваться следующей литературой и ресурсами сети «Интернет»:

перечень основной литературы:

1. Арбитражный процесс : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. Е. Даньшина, Э. В. Зарецкая, В. И. Кайнов [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, В. И. Кайнова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 376 с. — ISBN 978-5-238-03839-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141629.html>
2. Гражданский процесс : учебник / под редакцией А. В. Габова [и др.]. — Москва : СТАТУТ, 2024. — 748 с. — ISBN 978-5-8354-1992-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/459029>
3. Гражданское право (Общая часть) : учебник для вузов / В.В. Вармунд [и др.]. — Москва : Прометей, 2025. — 604 с. — ISBN 978-5-00172-742-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153682.html>
4. Гражданское право : учебник / под редакцией Т. П. Подшивалова, Е. В. Ломакиной. — Москва : Проспект, 2024. — 448 с. — ISBN 978-5-392-41379-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/424100>
5. Косарева, В. В. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / В. В. Косарева, В. Ю. Стеценко, М. В. Малый. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2025. — 89 с. — ISBN 978-5-6053600-0-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509693>

перечень дополнительной литературы:

1. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебное пособие / под редакцией Т. В. Милушевой, А. П. Яковлевой. — Москва : Дело РАНХиГС, 2023. — 232 с. — ISBN 978-5-8180-0643-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/465908>

2. Актуальные проблемы гражданского процесса. Практикум : учебное пособие / составители Т. С. Этина, Д. Г. Попова. — Кемерово : КемГУ, 2024. — 79 с. — ISBN 978-5-8353-3269-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/427520>
3. Вавилин, Е. В. Современное гражданское и семейное право: перспективы развития доктрины, законодательства и правоприменительной практики : монография / Е. В. Вавилин, О. М. Родионова ; ответственные редакторы Е. В. Вавилин, О. М. Родионова. — Москва : СТАТУТ, 2024. — 318 с. — ISBN 978-5-8354-2007-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/459008>
4. Варепо, Л. Г. Основы научно-исследовательской деятельности : учебное пособие : [16+] / Л. Г. Варепо, А. А. Кожушко, И. В. Нагорнова ; Омский государственный технический университет. — Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. — 150 с. : ил., табл., схем., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683035>. — Библиогр.: с. 131-137. — ISBN 978-5-8149-3149-8. — Текст : электронный.
5. Договорное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / С.А. Анохин [и др.]. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 360 с. — ISBN 978-5-238-03840-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141634.html>
6. Крашенинников, П. В. Гражданский кодекс Российской Федерации: с приложением основных постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам применения отдельных норм Кодекса / П. В. Крашенинников ; составители П. В. Крашенинников, А. В. Демкина. — Москва : СТАТУТ, 2024. — 976 с. — ISBN 978-5-8354-2032-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/513119>
7. Модернизация гражданского законодательства: правовой опыт и направления развития : монография / под общей редакцией Е. В. Вавилина, Л. Ю. Василевской. — Москва : Проспект, 2025. — 416 с. — ISBN 978-5-392-44488-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511671>
8. Немировская, Е. П. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие : [16+] / Е. П. Немировская, О. В. Тараканова. — Москва : Директ-Медиа, 2024. — 108 с. : табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715299>
9. Перепелкина, Н. В. Гражданское право в схемах и таблицах. Общая часть : учебное пособие / Н. В. Перепелкина. — Москва : Дело РАНХиГС, 2025. — 110 с. — ISBN 978-5-8180-0681-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511180>
10. Петров, А. М. Основы юридической аргументации : учебное пособие / А. М. Петров, Ю. Д. Лёвкин. — Москва : Дело РАНХиГС, 2023. — 149 с. — ISBN 978-5-907389-89-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/468050>
11. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. — 9-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 208 с. : табл. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684505>. — Библиогр.: с. 195-196. — ISBN 978-5-394-04708-4

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

По итогам производственной преддипломной практики предоставляется отчет.

Информационные блоки отчета должны быть представлены в следующем порядке:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Бланк выданного задания на практику
4. Инструктаж
5. Дневник прохождения практики (рабочий и календарный графики)
6. Описание проведенной работы:
 - 6.1. Введение (цели и задачи практики, краткая характеристика базы и места практики, описание основных видов деятельности, выполняемых практикантом).
 - 6.2. Разделы и подразделы (материалы по итогам выполненной обучающимся работы в период практики в соответствии с заданиями или описанием деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики, достигнутые результаты).
 - 6.3. Заключение (выводы о результатах практики и анализ возникших проблем).
 - 6.4. Список использованных источников и литературы.
 - 6.5 Приложения (при необходимости)

Критериями оценки результатов прохождения производственной практики студентом являются: мнение научного руководителя об уровне подготовленности студента, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемые в характеристике; степень выполнения программы практики и выполнения индивидуального задания; качество представленных обучающимся отчетных материалов.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном, принципиальное отличие заключается в необходимости проведения собственного анализа и творческой активности при выполнении заданий повышенного уровня.

При проверке заданий, оцениваются:

- последовательность и рациональность выполнения;
- самостоятельность в организации собственной работы;
- правильность выполнения заданий.

При проверке отчетов оцениваются:

- выполнение программы практики;
- четкое изложение всех этапов прохождения практики;
- логичность и грамотность составленного отчёта.

При защите отчета оцениваются:

- стройность и последовательность изложения материала;
- наличие и содержание приложения;
- глубина владения материалом, наличие собственной позиции в проблемных ситуациях.