

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Палиева Надежда Андреевна  
Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета  
Дата подписания: 03.06.2026 14:48:12  
Уникальный программный ключ:  
c45abce04df3131d28edca0bf10941b11398d6f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан психолого-педагогического  
факультета, доктор педагогических наук, доцент  
Палиева Н.А.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА.  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки	37.03.02 Конфликтология
Направленность (профиль)	«Конфликт-менеджмент»
Форма обучения	Очная, бакалавр
Год начала подготовки	2026
Реализуется в семестре	8

**Разработано**

Доцент, кандидат психологических наук,  
доцент кафедры социальной психологии  
и психологии безопасности  
Ложечкина А.Д.

Ставрополь, 2026

## 1. Цели практики

Целями производственной практики «Преддипломная практика» по направлению подготовки 37.03.02 - Конфликтология является формирование профессиональной позиции конфликтолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики конфликтолога, знакомство со спецификой деятельности конфликтолога в учреждениях различного профиля.

## 2. Задачи практики

Задачами производственной практики «Преддипломная практика» являются:

- приобретение профессиональных навыков,
- формирование практико-ориентированных компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными образовательным стандартом по направлению 37.03.02 «Конфликтология»;
- практическое освоение различных форм и методов профессиональной деятельности;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика: Преддипломная практика относится к «Блок 2. Практики» части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология.

Прохождение производственной практики «Преддипломная практика» опирается на знания и умения студентов по таким дисциплинам как: Цифровая грамотность и обработка данных; Общая психология; Введение в профессию; Основы проектной деятельности; Общая конфликтология; Психология личности; Качественные и количественные методы исследования в конфликтологии; Психология конфликта, Юридическая конфликтология, Психология внутриличностного конфликта, Психология массовой коммуникации и социально-психологического влияния, Психология семьи и разрешение семейных конфликтов, Коммуникативный конфликт-менеджмент, Стратегии совладающего поведения в конфликтах, Теория и практика разрешения конфликтных ситуаций, Основы психологического консультирования в конфликтологии, Технологии урегулирования конфликтов и укрепления мира, Фасилитация.

Производственная практика «Преддипломная практика» реализуется в форме практической подготовки.

## 4. Место и время проведения практики.

Производственная практика: Преддипломная практика проводится как в СКФУ, так и в сторонних организациях (предприятиях, НИИ, организациях, образовательных учреждениях и др.), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Сроки проведения практики: в 8-м семестре.

## 5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
-------------------------------	------------------------------	---

<p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода; ИД-2<sub>УК-1</sub> Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации ИД-3<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.</p>	<p>Понимает основные принципы сбора, отбора и обобщения информации; соотносит разнородные явления, может систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности; работает с информационными источниками</p>
<p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач; ИД-2<sub>УК-2</sub> разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3<sub>УК-2</sub> обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.</p>	<p>Определяет цель проекта, ожидаемые результаты решения задач, разрабатывает план действий для решения задач проекта, выполняет проект, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, с использованием цифровых инструментов.</p>
<p><b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ИД-1<sub>УК-3</sub> Участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи. ИД-2<sub>УК-3</sub> Обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей</p>	<p>Понимает основные принципы работы команды; выстраивает социальное взаимодействие для решения профессиональных задач; соответствует требованиям своей роли в профессиональной команде.</p>

	её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта; ИД-3 <sup>ук-3</sup> Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1УК-4 Выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах; ИД-2УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках; ИД-3УК-4 Оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных.	Использует деловой стиль коммуникации; грамотно применяет в устной и письменной речи психологическую и конфликтологическую терминологию, конструктивно выстраивает коммуникацию в профессиональной деятельности.
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1УК-5 Выбирает способы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; ИД-2УК-5 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов	Понимает особенности развития общества в целом и различных социальных групп в частности и как учитывать их в межкультурном взаимодействии; учитывает в профессиональной деятельности информацию о культурных особенностях общества; может успешно взаимодействовать в

	<p>исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>ИД-3УК-5 анализирует различные социокультурные тенденции, факты и явления на основе целостного представления об основах мироздания и перспективах его развития, понимает взаимосвязи между разнообразием мировоззрений и ходом развития истории, науки, представлений человека о природе, обществе, познании и самого себя</p> <p>ИД-4 УК-5 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>ИД-5 УК-5 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИД-6 УК-5 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>ИД-7 УК-5 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого,</p>	<p>профессиональной деятельности с людьми различных культурных, социальных групп и конфессий.</p>
--	---	---

		общественного и личного характера	
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		ИД-1 <sub>УК-6</sub> – устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	Устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности в полном объеме
		ИД-2 <sub>УК-6</sub> – реализует и корректирует стратегию личного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Выстраивает и реализует стратегию личного и профессионального развития с учетом средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		ИД-3 <sub>УК-6</sub> – критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Имеет уверенные навыки критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности
<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		ИД-1 <sub>УК-7</sub> Выбирает здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с учетом физиологических особенностей организма и условий жизнедеятельности; ИД-2 <sub>УК-7</sub> Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности; ИД-3 <sub>УК-7</sub> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы	Использует здоровьесберегающие технологии для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с учетом физиологических особенностей организма и условий жизнедеятельности; может эффективно планировать свое рабочее время

		здорового образа жизни.	
<b>УК-8</b>	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1УК-8 Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий; ИД-2УК-8 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению; ИД-3УК-8 Использует основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности	Понимает и применяет основы техники безопасности, санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила; знания по технике безопасности в профессиональной деятельности; соблюдает условия и принципы техники безопасности на рабочем месте во время практики.
<b>УК-9</b>	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1УК-9 Оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; ИД-2УК-9 Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Понимает основное содержание инклюзии; может выстраивать профессиональную деятельность и социальное взаимодействие с учетом базовых дефектологических знаний; применяет базовые знания дефектологии и инклюзии, осуществляя профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
<b>УК-10</b>	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2УК-10 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Понимает основные направления экономики; выстраивает профессиональную деятельность с учетом базовых знаний из области экономики
<b>УК-11</b>	Способен формировать	ИД-1УК-11 Знаком с действующими правовыми	Учитывает правовые нормы в рамках

<p>нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>нормами, обеспечивающими борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности, со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>	<p>профессиональной деятельности, применяет способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции для формирования нетерпимого отношения к ней</p>
<p><b>ПК-1</b> Способен к информационному, организационному и содержательному сопровождению и проведению переговорного процесса и процедуры медиации, направленных на разрешение конфликта/спора</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-1</sub> - осуществляет информационно-организационную подготовку к проведению процедуры медиации ИД-2<sub>ПК-1</sub> - осуществляет содержательную и психологическую подготовку сторон к переговорам ИД-3<sub>ПК-1</sub> - организует и проводит индивидуальные беседы медиатора со сторонами (кокусы), переговоры, направленные на разрешение конфликта / спора</p>	<p>Проводит анализ предстоящих переговоров, продумывает организацию переговорного процесса. Определяет сильные и слабые стороны предстоящего взаимодействия. Определяет сильные и слабые стороны предстоящего взаимодействия. Определяет структуру и этапы проведения переговорного процесса.</p>
<p><b>ПК-2</b> Способен определять уровни, типы, виды и стадии конфликтов и конфликтного поведения, использовать адекватные, надежные и валидные методы, способы, средства и модели диагностики и оценки конфликта на микро-, мезо- и макросоциальных уровнях в различных сферах жизнедеятельности человека и общества</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-2</sub> - диагностирует уровни, типы, виды и стадии конфликтов и конфликтного поведения, ИД-2<sub>ПК-2</sub> - применяет конфликтологические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов</p>	<p>Диагностирует уровни, типы, виды и стадии конфликтов и конфликтного поведения. Применяет конфликтологические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов</p>
<p><b>ПК-3</b> Способен разрабатывать и реализовывать технологии урегулирования конфликтов и поддержания мира, определять эффективные коммуникативные тактики и стратегии</p>	<p>ИД-1<sub>ПК-3</sub> - выбирает способ работы с конфликтом, планирует и разрабатывает стратегию и тактику вмешательства, реализовывает ее, используя конфликтологические процедуры коррекции неконструктивных способов взаимодействия ИД-2<sub>ПК-3</sub> - определяе тметоды, принципы и технологии</p>	<p>Осуществляет выбор способа работы с конфликтом. Определяет методы, принципы и технологии урегулирования конфликтов.</p>

<p>конструктивного поведения в конфликте.</p>	<p>урегулирования конфликтов</p>	
<p><b>ПК-4</b> Способен использовать конфликторазрешающие консультативные и миротворческие технологии в урегулировании конфликтов, обучении навыкам эффективного взаимодействия в конфликтных ситуациях, поддержании мира и безопасности в различных сферах жизнедеятельности человека и общества</p>	<p><b>ИД-1<sub>ПК-4</sub></b> – применяет техники конфликтологического консультирования и других технологий профессиональной интервенции в конфликт <b>ИД-2<sub>ПК-4</sub></b> – анализирует закономерности конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности общества и применяет конфликторазрешающие консультативные и миротворческие технологии в урегулировании конфликтов, обучении навыкам эффективного взаимодействия в конфликтных ситуациях, поддержании мира и безопасности в различных сферах жизнедеятельности человека и общества</p>	<p>Осуществляет выбор техники конфликтологического консультирования, демонстрирует высокий уровень способности применять технику в практической деятельности. Применяет технологии урегулирования конфликтов</p>
<p><b>ПК-5</b> Способен анализировать конфликтные ситуации в организациях, получать информацию о состоянии организации и ее сотрудников, давать экспертные заключения о конфликтном потенциале организации, разрабатывать технологии разрешения корпоративных конфликтов, конфликтов в коммерческой деятельности и организации бизнеса, минимизировать конфликтный потенциал тактических и стратегических решений в управлении</p>	<p><b>ИД-1<sub>ПК-5</sub></b> – определяет способы организации бесконфликтного социального взаимодействия <b>ИД-2<sub>ПК-5</sub></b> – определяет методы минимизации конфликтного потенциала тактических и стратегических решений в управлении</p>	<p>Определяет способы организации бесконфликтного социального взаимодействия. Определяет методы минимизации конфликтного потенциала тактических и стратегических решений в управлении.</p>
<p><b>ПК-6</b> Способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими</p>	<p><b>ИД-1<sub>ПК-6</sub></b> – определяет методы и пути осуществления конфликтологического сопровождения деятельности</p>	<p>Определяет методы и пути осуществления конфликтологического сопровождения</p>

ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию, в том числе в условиях кризисных ситуаций и повышенной конфликтности	организации ИД-2 <sub>ПК-6</sub> – разрабатывает программы по снижению конфликтности персонала и руководства организаций на основе использования способов, методов, приемов неконфликтного (толерантного) взаимодействия	деятельности. Разрабатывает программы по снижению конфликтности персонала и руководства организаций на основе использования способов, методов, приемов неконфликтного (толерантного) взаимодействия.
<b>ПК-7</b> Способен использовать современные цифровые технологии, специализированное программное обеспечение, методы искусственного интеллекта и машинного обучения в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ПК-7</sub> - ориентируется в современных тенденциях развития цифровых технологий, выбирает технологии или программные средства для решения поставленных задач. ИД-2 <sub>ПК-7</sub> - применяет при решении задач профессиональной деятельности специализированное программное обеспечение и методы искусственного интеллекта ИД-3 <sub>ПК-7</sub> - применяет современные цифровые технологии для создания баз знаний в предметной области.	Использует специализированное программное обеспечение при решении задач профессиональной деятельности

## 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики Преддипломная практика составляет 6 зачетных единиц, 216 час.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<b>Подготовительный этап</b>	Проведение установочной конференции. Познакомить с целями, задачами и программой практики, со спецификой профессиональной деятельности конфликтолога, видами и сферами его работы, провести инструктаж по технике безопасности, ознакомить с требованиями, предъявляемыми к	4  Собеседование, конспект

		оформлению отчетной документации		
2	<b>Основной этап</b>	<p>Выполнение заданий. Определение функциональных обязанностей и графика работы практикантов с руководителями преддипломной практики. Знакомство со спецификой производственной базы практики.</p> <p>Выполнение практической, экспертно-диагностической, проектно-инновационной и иной деятельности в соответствии с задачами преддипломной практики. Сбор и обобщение полученных научных и практических данных по программе практики. Обработка и анализ полученных результатов.</p>	180	Проверка ведения дневника, собеседование
3	<b>Аналитический</b>	<p>Подготовка комплекта отчетных материалов, оформленных в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Получение характеристики-отзыва от руководителя преддипломной практики в организации.</p> <p>Подготовка и защита развернутого отчета по практике на итоговой конференции с участием профессорско-преподавательского и научного состава кафедры, работодателей</p>	28	Проверка ведения дневника, собеседование
	<b>Итоговый, заключительный этап</b>	Анализ и обобщение групповых результатов деятельности; рефлексия и самодиагностика. Подведение итогов, сдача отчетной документации. Конференция	4	Дневник, отчёт, отзыв руководителя, доклад, презентация
		<b>ИТОГО</b>	216	

## **7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики**

### **7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики**

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

#### Формы отчетности:

1. Дневник
2. Отчет обучающегося
3. Отзыв руководителя практики от организации (вуза, если практика проводилась в вузе)
4. Отзыв руководителя практики от профильной организации

#### Структура отчета по практике:

Информационные блоки отчета должны быть представлены в следующем порядке:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение (цели и задачи практики, краткая характеристика базы и места практики, описание основных видов деятельности, выполняемых практикантом).
4. Разделы и подразделы (сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики в соответствии с заданием или описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики; достигнутые результаты).
5. Заключение (выводы о результатах практики и анализ возникших проблем).
6. Список литературы.
7. Приложения (по необходимости).

### **7.2 Фонд оценочных средств по практике**

Фонд оценочных средств (ФОС) по производственной практике: Преддипломная практика базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Рекомендуемая литература.**

#### **8.1.1. Основная литература:**

1. Леонова, Е.В. Качественные и количественные методы исследования в психологии  
Электронный ресурс: учебник / Е.В. Леонова. - Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 411 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4486-0260-3, экземпляров не ограничено.
2. Сидняев, Н.И. Теория планирования эксперимента и анализа статистических данных: учебное пособие для магистров / Н.И. Сидняев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014. - 495 с.: ил.; 21. - (Магистр). - Гриф Доп. УМО. - Библиогр.: с. 492-495. - 500 экз. - ISBN 978-5-9916-2925-6

#### **8.1.2. Дополнительная литература:**

1. Альперович В. Д. Качественные и количественные методы фундаментальных исследований в психологии : учеб. пособие / В. Д. Альперович. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. – 114 с. – ISBN 978-5-

9275-2389-4. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87422.html>.

2. Дементий, Л.И. Методологические основы психологии Электронный ресурс: Учебное пособие / Л.И. Дементий, А.В. Колодина. - Методологические основы психологии, 2020-09-18. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014. - 100 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5- 7779-1699-0, экземпляров не ограничено

3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: [учеб.пособие] / Федотова Елена Леонидовна, А. А. Федотов. - М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2011. - 335 с.

#### **8.1.3. Методическая литература:**

Методические указания по организации и проведению преддипломной практики для студентов направления подготовки «Конфликтология».

#### **8.1.4. Интернет-ресурсы:**

<https://psyera.ru/about> Гуманитарно-правовой портал «PSYERA»

<https://psyfactor.org/> Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР»

[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»

[www.eLibrary.ru](http://www.eLibrary.ru) - Научная электронная библиотека

[www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru) - Электронно-библиотечная система IPRbooks

#### **8.2 Программное обеспечение:**

Специальное программное обеспечение не требуется

### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Специализированных помещений для проведения преддипломной практики не предусмотрено

Самостоятельная работа	8-407	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, проектор.
	8-407	Учебная аудитория для текущего контроля. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, проектор.

### **10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.