

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Первякова Светлана Владимировна
Должность: Директор колледжа СКФУ в г. Ставрополе
Дата подписания: 18.06.2026 16:37:49
Уникальный программный ключ:
63a18c373da05c089b08fcc89c468af301900f17

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»
Колледж СКФУ в г. Ставрополе

УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и управления,
д-р экон. наук, профессор
Ушвицкий Л.И.

Фонд оценочных средств

по учебной дисциплине ОП.06 Основы управленческого учета

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Ставрополь

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности (38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по дисциплине ОП.06 «Основы управленческого учета» в соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины)

ФОС составлен на основе ФГОС и рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по (учебной) дисциплине предусмотрена в форме (экзамена) с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

1.2. Планируемые результаты освоения (учебной) дисциплины

ФОС позволяет оценить знания, умения, сформированность профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой дисциплины.

Планируемые результаты освоения (знания и умения) и перечень осваиваемых компетенций (общих и профессиональных) указываются в соответствии с ФГОС, ОП и рабочей программой учебной дисциплины ОП.06 «Основы управленческого учета»

умения:

- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям

знания:

- методов калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- методов учета затрат продукции (работ, услуг);
- методических документов по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками

навыки:

- составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов
- организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте;
- составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта.

профессиональные компетенции:

ПК - 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

ПК - 2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана.

1.3. Формы контроля и оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Таблица 1 Контроль и оценка освоения (учебной) дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы контроля и оценивания	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация

	Методы оценки (заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы)	Проверяем ые ОК, ПК	Методы оценки	Проверяемы е ОК, ПК
Тема 1. Содержание, принципы назначения управленческого учета	1. Собеседование и Практическая работа 1. Учет для управления предприятием	ПК 1.2 ПК 2.5	Экзамен	ПК 1.2 ПК 2.5
Тема 2. Теоретические основы исчисления затрат и результатов деятельности предприятий	Собеседование Практическая работа 2. Понятие, виды и соотношения затрат и результатов деятельности предприятия 3. Постоянные и переменные расходы 4. Маржинальный доход и ставка покрытия	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 3. Группировка издержек производства и реализации продукции по видам затрат	Собеседование Практическая работа 5 Содержание и назначение группировки затрат по элементам издержек и статьям калькуляции 6. Учет калькуляционных затрат и дискретных расходов	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 4. Учет расходов предприятия по местам затрат и центрам ответственности	Собеседование Практическая работа 7. Место затрат и центр ответственности 8. Группировка издержек по местам затрат и формирования центров ответственности) 9. Распределение затрат по местам и центрам формирования	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 5. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Собеседование Практическая работа 10. Группировка затрат по объектам калькулирования 11. Передельное калькулирование и позаказной калькулирование	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 6. Система управленческого учета затрат на предприятии	Собеседование Практическая работа 12. Учет себестоимости продукции на базе реальных и средних затрат. 13. Измерение затрат в системе нормативного учета. 14. Однокруговая и двухкруговая система учета затрат	ПК 1.2 ПК 2.5		

Тема 7. Контроль в системе управленческого учета	Собеседование Практическая работа 15. Управленческий учёт как инструмент контроллинга	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 8. Изменение и контроль полных затрат на основе нормативной стоимости (стандарт-кост)	Собеседование Практическая работа 16. Применение и контроль полных затрат на основе нормативной стоимости (стандарт-кост)	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 9. Применение и оценка затрат предприятия на базе переменных расходов (директ-костинг)	Собеседование Практическая работа 17. Применение и оценка затрат предприятия на базе переменных расходов (директ-костинг) 18. Применение директ-костинга для обоснования ассортиментной политики	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 10. Бюджетирование и контроль затрат	Собеседование Практическая работа 19. Бюджетирование и контроль затрат 20. Бюджетный анализ	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 11. Использование данных финансового учета для управления предприятием	Собеседование Практическая работа 21. Финансовый учет и управление предприятием 22. Разделение функций учета и управления	ПК 1.2 ПК 2.5		
Тема 12. Основы управленческой отчетности	Собеседование Практическая работа 23. Основы управленческой отчетности 24. Анализ управленческих отчетов	ПК 1.2 ПК 2.5		

2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

Проверяемые знания:

Проверяемые компетенции: ПК 1.2 ПК 2.5

Перечень теоретических вопросов:

Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

1. Почему в систему управленческого учета не входит учет имущества, дебиторской и кредиторской задолженности. Разве они не важны для управленческого учета.

2. Влияет ли структура управления предприятием на организацию управленческого учета
3. Что считается высшим уровнем организации управленческого учета
4. Почему в управленческом учете допустимы приблизительные оценки, а в финансовом учете они должны быть точными
5. Почему управленческий учет — это прежде всего учет затрат и результатов деятельности предприятий
6. Каковы основные особенности исчисления затрат и результатов в управленческом и финансовом учете
7. Какую роль играет управленческий учет в ценовой политике предприятия
8. Какие принципы системности видите вы в управленческом учете
9. Как вы представляете особенности учета в дивизионной системе менеджмента

Тема 2. Теоретические основы исчисления затрат и результатов деятельности предприятий

10. Какую роль в учете для управления играют нормативные затраты
11. В чем различие в содержании расходов по обычной деятельности в управленческом и финансовом учете
12. В чем различие понятий «экономическая выгода» и «доход»
13. Дайте определение предельных и средних затрат
14. Какие затраты считают устранимыми, а какие неустраняемыми
15. Дайте определение прямых и косвенных затрат, приведите примеры

Тема 3. Группировка издержек производства и реализации продукции по видам затрат

16. Какие выплаты стимулирующего порядка следует включать в себестоимость продукции, а какие не следует
17. Содержание и назначение группировки затрат по элементам издержек и статьям калькуляции
18. Измерение материальных и трудовых затрат
19. Понятие калькуляционных затрат
20. Учет дискретных расходов
21. Когда лучше применять Хифо и Лофо —методы оценки товарно-материальных ценностей
22. От чего зависит степень детализации элементов издержек и статей калькуляции
23. Что помимо затрат на изготовление продукции входит в себестоимость

Тема 4. Учет расходов предприятия по местам затрат и центрам ответственности

24. Назовите главные критерии, по которым обособляется место затрат, место ответственности
25. Как бы вы предложили измерять результаты деятельности общезаводских отделов и служб предприятия
26. Почему наиболее детально разделяются в учете места и центры затрат производственных подразделений
27. В чем состоят проблемы исчисления себестоимости взаимооказываемых услуг внутри предприятия

Тема 5. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

28. Дайте определение сущности калькулирования. Почему оно важно в управленческом учете
29. Какие методы калькулирования себестоимости продукции и услуг вы знаете
30. Чем отличается нормативная калькуляция себестоимости изделия от плановой и фактической калькуляции
31. Почему стоимостные показатели, лежащие в основе коэффициентов распределения, лучше натуральных, количественных.

Тема 6. Система управленческого учета затрат на предприятии

32. Учет себестоимости продукции на базе реальных и средних затрат
33. Измерение затрат в системе нормативного учета
34. Однокруговая и двухкруговая система учета затрат

35. Учет расходов на обслуживание производства и управления

Тема 7. Контроль в системе управленческого учета

36. Понятие управленческого контроля, его сущность

37. Среда управленческого контроля

38. Информационное обеспечение системы управленческого контроля

39. Основные задачи, принципы, формы и виды контроля

40. Субъекты и процедуры контроля

41. Управленческий контроль затрат по центрам ответственности и местам возникновения затрат

Тема 8. Изменение и контроль полных затрат на основе нормативной стоимости (стандарт-кост)

42. Стандарт-кост как система учета нормативных затрат

43. Нормирование и контроль прямых одноэлементных затрат

44. Применение и контроль полных затрат на основе нормативной стоимости (стандарт-кост)

45. Понятие директ-костинга и его особенности

46. Отражение затрат и результатов деятельности в системе простого и развитого директ-коста

Тема 9. Применение и оценка затрат предприятия на базе переменных расходов (директ-костинг)

47. Применение и оценка затрат предприятия на базе переменных расходов (директ-костинг)

48. Понятие директ-костинга и его особенности

49. Отражение затрат и результатов деятельности в системе простого и развитого директ-коста

50. Применение директ-костинга для обоснования ассортиментной политики

Тема 10. Бюджетирование и контроль затрат

51. Понятие бюджета и бюджетирования

52. Учет в бюджетировании

53. Бюджетный анализ

54. Экономический анализ и бюджетирование

Тема 11. Использование данных финансового учета для управления предприятием

55. Финансовый учет и управление предприятием

56. Разделение функций учета и управления

57. Финансовый учет и управление предприятием

58. Разделение функций учета и управления

59. Информационные бухгалтерские системы и управление предприятием (1С:ERP Управление предприятием)

Тема 12. Основы управленческой отчетности

60. Требования к управленческой отчетности

61. Виды управленческой отчетности

62. Основы управленческой отчетности

63. Анализ управленческих отчетов

64. Национальные особенности подготовки управленческой отчетности.

Проверяемые умения:

Использовать нормативные источники, регулирующие управленческий учет.

Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции.

Формировать информацию о состоянии и изменениях объектов бухгалтерского учета экономического субъекта с целью составления управленческой отчетности.

Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.

Проверяемые компетенции: ПК 1.2, ПК 2.5

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвует в обсуждении вопросов собеседования, демонстрируя результаты самостоятельной аналитической работы с литературой и информационными источниками, аргументированно высказывает свою точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он участвует в обсуждении всех вопросов, демонстрируя результаты самостоятельной работы с литературой и информационными источниками, имеет свою точку зрения на рассматриваемые вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он участвует в обсуждении вопросов только базового уровня, используя при этом только основную литературу, не имеет своей точки зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он посредственно подготовился к собеседованию, посредственно может сформулировать свой ответ.

Комплект практических заданий

Проверяемые умения:

Использовать нормативные источники, регулирующие управленческий учет.

Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции.

Формировать информацию о состоянии и изменениях объектов бухгалтерского учета экономического субъекта с целью составления управленческой отчетности.

Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям.

Проверяемые компетенции: ПК 1.2 2.5

Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

Практическое задание 1.

Дайте пример управленческой учетной информации, которая необходима руководителям в следующих ситуациях:

1. Механик участка цеха решает, проводить профилактический ремонт оборудования ежемесячно или через каждые два месяца.
2. Руководство торгового центра рассматривает вопрос о том, стоит ли открывать на лето дополнительный торговый павильон.
3. Владелец мини-пекарни обдумывает, как отразится на доходах предприятия производство хлеба по новому рецепту.

Тема 2. Теоретические основы исчисления затрат и результатов деятельности предприятий

Практическое задание 2.

Материал определенного вида приобретен в такой последовательности: 1 партия – 750 кг по цене 95 д.е., 2 партия -1000 кг по цене 100 д.е. Отпущено в производство 1300 кг. оцените отпуск в производство материалов и остаток их на складе методом Фифо.

Тема 3. Группировка издержек производства и реализации продукции по видам затрат

Практическое задание 3.

Следует ли фирме увеличить или сократить объем производства если рыночная цена продукта А -120 ден. ед. за 1 кг, а при увеличении производства на 1 кг расходы изготовителя возрастают на 70 д.е.; 100 д.е.; 200 д.е.

Тема 4. Учет расходов предприятия по местам затрат и центрам ответственности

Практическое задание 4.

В банковских учреждениях наряду с инфраструктурными подразделениями (отдел кадров, юридический, транспортный отделы и т.д.) присутствуют отделы, привлекающие денежные средства населения и юридических лиц (отдел пластиковых карт, отдел вкладов населения, отдел обслуживания юридических лиц), и отделы, размещающие денежные средства (отделы кредитования юридических и физических лиц, отделы ценных бумаг, валютных операций):.

Задание:

1. Какие отделы можно рассматривать как центры доходов.
2. Какие отделы можно рассматривать как центры затрат.

Тема 5. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования

Практическое задание 5.

Расчет себестоимости внутрипроизводственных услуг с применением метода уравнений. Между двумя производственными участками А и Б, которые изготавливают продукты Р1 и Р2, в течении определенного периода существовал следующий обмен: А поставил Б 40 единиц Р1; Б поставил А 20 единиц Р2. Известно также, что на участке А за этот период было произведено 120 единиц Р1, а на участке Б - 80 единиц Р2. Первоначальные издержки на участке А составили 3200 д.е., на участке Б - 3040 д.е. Определите стоимость товаров, произведенных обоими участками и переданных другим подразделениям. Чему будут равны затраты этих мест после отнесения на них стоимости внутрипроизводственных услуг.

Тема 6. Система управленческого учета затрат на предприятии

Практическое задание 6.

Расчет себестоимости единицы продукции методом многоступенчатой распределительной калькуляции. Продукт из однородного сырья проходит две последовательные технологические стадии изготовления. В первой стадии израсходовано 500 т. сырья и при затратах 60 000 д.е. получено 450 т. полуфабриката. Во второй стадии расходы на обработку составили 21000 д.е., получено 300 т. готовой продукции. Из этого количества в отчетном периоде реализовано 250 т, расходы на реализацию составили 7500 д.е. Определите себестоимость одной тонны продукции незавершенного производства, готовой и реализованной продукции.

Тема 7. Контроль в системе управленческого учета

Практическое задание 7.

Найти недостающие показатели.

1. Распределить общехозяйственные расходы на счета производственных затрат пропорционально оплате труда.
2. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Выписка из журнала хозяйственных операций

Содержание операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
		дебет	кредит
1. Начислена амортизация по основным средствам общехозяйственного назначения	3545		
2. Отпущены материалы на общехозяйственные цели	200		
3. Начислена оплата труда общехозяйственному персоналу	21000		
4. Начислены страховые взносы 30 %	?		
5. Оказаны услуги транспортным	900		

участком			
6. Акцептованы счета поставщиков за услуги (без НДС) на цели общехозяйственного назначения	1800		
7. Израсходовано подотчетными лицами на общехозяйственные цели, командировки, представительские расходы	3000		
8. Начислено разным организациям (учебному комбинату) без НДС	2000		
ИТОГО	?		

Распределение общехозяйственных расходов (кредит счета 26)

Дебет счета (субсчета)	Оплата труда		Общехозяйствен ные расходы к распределению, руб.
	Руб.	Удельный вес, %	
20-1	25000		
20-2	31250		
ИТОГО по счету 20	56250		
Транспортный участок	250		
ВСЕГО	56500	100,00	

Тема 8. Изменение и контроль полных затрат на основе нормативной стоимости (стандарт-кост)

Практическое задание 8.

Нормативные затраты предприятия при полной загрузке производственных мощностей составляют 800 тыс. д. е. в месяц. Вариатор переменной части этих затрат 6. Фактическая загрузка предприятия составляет 90%, а расходы 780 тыс. д.е. определите расчетную общую сумму отклонений от норм и подразделите ее на отклонения, вызванные изменением уровня затрат, и отклонения, обусловленные неполным использованием мощностей предприятия.

Тема 9. Применение и оценка затрат предприятия на базе переменных расходов (дирет-костинг)

Практическое задание 9.

Организация произвела в отчетном году 200 000 ед. продукции. Общие производственные затраты составили 400 тыс. руб., из них 180 тыс. руб. — постоянные расходы. Предполагается, что никаких изменений в используемых производственных методах и ценообразовании не произойдет. Составив гибкую смету, определите общие затраты для производства 230 000 ед. продукта в следующем году.

Тема 10. Бюджетирование и контроль затрат

Практическое задание 10.

Бюджетирование затрат и результатов деятельности

Предприятие «Дельта» планировало иметь в марте общую сумму расходов 14 400 д.е., в том числе 6000 д.е. постоянных расходов, при объеме продаж 1400 ед. Фактические расходы марта составили 15 200 д.е., в том числе переменные 8800 д.е., постоянные — 6400 д.е., при объеме продаж 1500 ед. Объясните, за счет чего образовалось отклонение в сумме 800 д.е.

Тема 11. Использование данных финансового учета для управления предприятием

Практическое задание 11.

Составить первичные документы.

Составить карточку учета затрат (табл. 1); ведомость распределения расходов по организации производства и управлению (табл. 2);

Исходные данные:

Остатки незавершенного производства на начало месяца, тыс. руб.

Статьи расходов	Заказ № 208	Заказ № 209
Сырье и материалы	3796	460
Возвратные отходы	310	30
Основная заработная плата производственных рабочих	2336	220
Дополнительная заработная плата производственных рабочих	187	15
Отчисления на социальные нужды	253	20
Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	2010	180
Общепроизводственные расходы	1665	145
Общехозяйственные расходы	1554	120

Выписка из ведомости распределения расхода материалов и заработной платы за отчетный месяц, тыс. руб.

Статьи расходов	Заказ № 208	Заказ № 209
Материалы	8725	3740
Возвратные отходы	726	-
Основная заработная плата производственных рабочих	5380	1980

Дополнительная заработная плата рабочих составляет 600 тыс. руб. (распределяется пропорционально основной), страховые взносы – 39,2 %.

Расходы на подготовку и освоение производства списываются на заказ № 208 из расчета 18 тыс. руб. на одно изделие.

Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования за месяц составили 6465 тыс. руб., общепроизводственные расходы – 5270 тыс. руб.; общехозяйственные – 4960 тыс. руб.

Стоимость брака продукции по прямым расходам и получаемого металла, тыс. руб.

Статьи расходов	Заказ № 208	Заказ № 209
Материалы	136	57
Основная заработная плата производственных рабочих	63	32
Стоимость полученного металла	13	6

По браку продукции дополнительная заработная плата рабочих – 8 % к основной заработной плате; отчисления – 39,2 % от суммы основной и дополнительной заработной платы.

В отчетном месяце выполнен заказ № 208 (редуктор ПР-1). Дата открытия заказа 20 ноября, закрытия – 25 декабря. Выпуск составил 37 изделий.

Заказ № 209 (пресс-машина) открыт 25 ноября и переходит на следующий месяц.

Таблица 1.

Карточка учета затрат на производство по заказам

Заказ № _____ открыт _____ закрыт _____

№ п/ п	Статьи расходов	Затраты по изготовлению			Списания		
		Ноябрь	Декабрь	Итого	месяц	Возвратные отходы	Себестоимость выпуска
1	Сырье и материалы						
2	Основная заработная						

	плата производственных рабочих						
3	Дополнительная заработная плата производственных рабочих						
4	Отчисления на социальное страхование						
5	РСЭО						
6	Расходы на подготовку и освоение производства						
7	Общепроизводственные расходы						
8	Общехозяйственные расходы						
9	Потери от брака						
	Итого:						

Карточка учета затрат на производство по заказам
Заказ № _____ открыт _____ закрыт _____

№ п/ п	Статьи расходов	Затраты по изготовлению			Списания		
		Ноябрь	Декабрь	Итого	месяц	Возвратные отходы	Себестоимость выпуска
1	Сырье и материалы						
2	Основная заработная плата производственных рабочих						
3	Дополнительная заработная плата производственных рабочих						
4	Отчисления на социальное страхование						
5	РСЭО						
6	Расходы на подготовку и освоение производства						
7	Общепроизводственные расходы						
8	Общехозяйственные расходы						
9	Потери от брака						
	Итого:						

Таблица 2.

Ведомость распределения расходов по организации производства и управлению

Заказ	Основная заработная плата производственных рабочих	РСЭО	Общепроизводственные расходы	Общехозяйственные расходы
-------	--	------	------------------------------	---------------------------

Итого:				
Коэф-т распр.				

Тема 12. Основы управленческой отчетности

Практическое задание 12.

Заполните Управленческий отчет о доходах и расходах.

На основании планового документа о будущих доходах и расходах, и фактического управленческого отчета проанализировать плановые и фактические показатели.

Постарайтесь ответить на возможные вопросы руководства: о том почему нет доходов.

Таблица 5-Управленческий отчет о доходах и расходах

№ п/п	Наименование доходов (расходов)	План	Факт
1	Доходы	18 560,00	16 704,00
1.1	Авансирование ООО «Бета»	7424,00	7424,00
1.2	Авансирование ООО «Гамма»	2438,40	2438,40
1.3	Авансирование ООО «Омега»	4985,60	4985,60
1.4	Окончательный расчет ООО «Бета»	1856,00	1856,00
1.5	Окончательный расчет ООО «Гамма»	609,60	0,00
1.6	Окончательный расчете ООО «Омега»	1246,40	0,00
2	Расходы	8434,77	8415,26
2.1	Оплата заработной платы + страховые взносы	4007,34	4383,45
2.2	Аванс поставщику ООО «Норман»	1582,45	1582,45
2.3	Аванс поставщику ООО «Диксит»	1512,00	1512,00
2.4	Окончательный расчет с поставщиком ООО «Норман»	395,61	0,00
2.5	Окончательный расчет с поставщиком ООО «Диксит»	378,00	378,00
2.6	Арендная плата	500,00	500,00
2.7	Коммунальные услуги	39,72	39,72
2.8	Расходы на телефонию и интернет	11,00	11,00
2.9	Амортизационные отчисления	8,64	8,64

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент выполнил задание правильно;
- оценка «хорошо» - студент сделал ошибки в классификации признаков, примеры на категории приведены правильно;
- оценка «удовлетворительно» - студент допустил ошибки в приведении примеров, неверно классифицировал признаки;
- оценка «неудовлетворительно» - задание студентом не подготовлено.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки

Проверяемые компетенции: ПК 1.2, ПК 2.5

Номер задания	Содержание оценочного средства	Правильный ответ	Компетенция
Тестовые задания			
1.	1: Выбор метода калькулирования себестоимости продукции зависит от: а): типа производства и его особенностей, наличия незавершенного производства б) типа производства и его сложности с) организационной структуры предприятия д) наличия незавершенного производства и организационно-правовой формы предприятия	а)	ПК-1.2
2.	2: Расходы, связанные с изготовлением нескольких видов изделий или с различными стадиями обработки изделий, называют: а) косвенными б) прямыми с) накладными д) основным	а)	ПК-1.2
3.	3: Накладные расходы - это: а) прямые расходы б) общепроизводственные и общехозяйственные с) основная заработная плата рабочих д) расходы по исправлению брака	б)	ПК-1.2
4.	4: Основным условием применения системы учета «Директ-костинг» является деление затрат организации на: а) одноэлементные и комплексные б) основные и накладные	с)	ПК-1.2

	c) постоянные и переменные d) текущие и единовременные.		
5.	5: В основе нормативного способа калькулирования себестоимости продукции лежит: a) алгебраическое суммирование затрат по нормам, изменениям норм и отклонениям от норм b) деление производственных затрат на прямые и косвенные c) обобщение затрат по стадиям технологического процесса d) характер технологического процесса и тип производства	a)	ПК-1.2
6.	6: Бюджет денежных средств должен быть подготовлен до того, как один из следующих документов может быть разработан: a) бюджет продаж b) бюджет капитальных расходов c) прогнозный отчет о финансовом положении d) прогнозный отчет о денежных потоках	c)	ПК 2.5
7.	7: Для оценки общего количества материалов, которое необходимо закупить, следует подготовить следующий текущий бюджет: a) продаж b) производства c) использования материалов d) коммерческих расходов	c)	ПК 2.5
8.	8: Бюджет — это: a) операционный финансовый план, отражающий расходы и поступления средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия b) форма планового расчета потребностей предприятия в ресурсах c) обобщенный документ, отражающий поступление и расходование денежных средств d) прогноз будущих финансовых операций	a)	ПК 2.5
9.	9: Заключительным этапом сметного планирования будет подготовка сметы (бюджета): a) прибылей и убытков b) общехозяйственных расходов c) движения денежных средств d) капитальных затрат	c)	ПК 2.5

10.	10: Структура бюджета a) строго регламентирована законодательством b) зависит от объекта планирования, размера организации и степени квалификации разработчиков c) предполагает сбалансированность доходов и расходов d) устанавливается на предприятии	b)	ПК 2.5
Вопросы для собеседования			
11.	От чего зависит степень детализации элементов издержек и статей калькуляции	Степень детализации списка и наименования статей калькуляции зависит прежде всего от направления учёта, а иногда и от вида отдельной учётно-управленческой задачи. Например, при решении вопроса о выборе одного из альтернативных вариантов капиталовложений список статей калькуляции будет существенно отличаться от калькуляции затрат для определения себестоимости какого-либо вида продукции организации. Также детализация списка зависит о конкретной цели составления калькуляции, значимости каждой статьи в итоговой сумме и других факторов. Группировку статей для целей управленческого учёта и анализа каждое предприятие проводит самостоятельно, исходя из специфики своей деятельности	ПК-1.2
12.	Назовите количественные и стоимостные показатели для распределения и перераспределения издержек производственных подразделений.	Количественные показатели для распределения и перераспределения издержек производственных подразделений включают: • основное технологическое время оборудования или рабочего; • потребление материалов (в кг); • выпуск (в тоннах); • площадь рабочих помещений (в кв. м); • потребление воды (в куб. м); • потребление электроэнергии (в кВт·ч). Стоимостные показатели для распределения и перераспределения издержек производственных подразделений включают: • заработную плату основных производственных рабочих; • затраты на основные (сырьевые) материалы;	ПК-1.2

		• себестоимость изготовления; • стоимость используемых машин, зданий; • стоимость запасов товаров. Выбор показателей зависит от особенностей производства. Например, для продукции, которая требует длительной машинной обработки, лучшей базой распределения может быть машинное время, для трудоемких изделий—время, отработанное основными рабочими	
13.	Назовите главные критерии, по которым обособляется место затрат, место ответственности	Некоторые критерии обособления мест затрат: • Территориальная обособленность. Место расходов должно находиться в едином комплексе в пределах определённой территории предприятия и его подразделений. • Функциональная однородность. В месте затрат должна по возможности выполняться одинаковая по содержанию или назначению работа, использоваться однотипное оборудование с примерно равными издержками на единицу отработанного времени. • Возможность установления персональной ответственности за уровень расходов данного места затрат. Область ответственности определяется уровнем руководства в соответствии с организационной схемой административного и производственного управления. Некоторые критерии обособления центров ответственности: • Необходимость контроля за направлением деятельности (подразделением, технологическим переделом, направлением продаж). • Наличие у руководителя выделяемого центра ответственности полномочий при достижении поставленных показателей: полномочия по принятию решений о поставке и расходе ресурсов, выбору поставщиков, изменению цен, способам продвижения продукции и т. д.. • Отсутствие дублирования между центрами ответственности по издержкам производства. • Соответствие требованиям к экономической эффективности производства: возможные доходы,	ПК-1.2

		благодаря качественному контролю, должны превосходить издержки на организацию и содержание самой системы контроля	
14.	Чем отличается нормативная калькуляция себестоимости изделия от плановой и фактической калькуляции	Плановая калькуляция составляется до начала производственного или отчётного периода. Её задача — задать целевые финансовые ориентиры. С помощью планового расчёта определяют допустимый уровень издержек на будущий период, обосновывают отпускные цены, формируют бюджет и оценивают ожидаемую прибыль. Плановая калькуляция является неизменной в течение определённого периода (квартала, года). Нормативная калькуляция опирается на действующие на конкретную дату нормы расходов, которые могут меняться в течение периода. Она не статична и актуализируется при любом изменении технологического процесса, цен на сырьё или трудовых нормативов. Главная функция нормативного расчёта — оперативный контроль. Руководство видит, соответствует ли фактический расход материалов и времени установленным на текущий момент нормам. Фактическая (или отчётная) калькуляция составляется по завершении определённого периода (месяца, квартала) или после выпуска конкретной партии продукции. Она базируется исключительно на реальных бухгалтерских данных: количестве израсходованных материалов по закупочным ценам, начисленной заработной плате, фактических суммах за коммунальные услуги и т. д.. Её цель — определить истинную, реально сложившуюся себестоимость единицы продукции. Таким образом, плановая калькуляция ориентирована на будущее, нормативная — на текущий момент, а фактическая — на реальные затраты.	ПК-1.2
15.	Содержание и назначение группировки затрат по элементам издержек и по статьям калькуляции	Группировка затрат по экономическим элементам предусматривает объединение отдельных расходов по признаку их однородности, безотносительно к тому, на что и где они израсходованы. Содержание: экономические элементы показывают тип расхода (например, материалы), но не конкретизируют, в каком процессе используется группа.	ПК-1.2

		Назначение: • определение, какие именно ресурсы израсходованы и каков удельный вес отдельных видов затрат в их общей сумме; • установление потребности в основных и оборотных фондах, определение фонда оплаты труда и т.д.; • сравнительный анализ себестоимости продукции разных предприятий. Группировка затрат по статьям калькуляции обеспечивает выделение расходов, связанных с производством отдельных видов продукции. Содержание: калькуляционная статья—это определённый вид затрат, образующий себестоимость как отдельных видов, так и всей продукции в целом. Назначение: • определение уровня себестоимости по отдельным видам продукции; • установление объёма затрат конкретных структурных подразделений предприятия. Таким образом, ключевое отличие между группировкой по экономическим элементам и по статьям калькуляции заключается в детализации и назначении: элементы показывают тип расхода, а статьи—направление расхода.	
16.	Состав и значение нормативного учета затрат	Нормативный учёт затрат—система планирования, учёта и контроля затрат на производство на основе заранее установленных норм расхода ресурсов (материалов, труда, энергии и др.). Состав нормативного учёта затрат включает следующие элементы: 1. Установление нормативов. Разработка стандартных показателей для каждого вида затрат (материальных, трудовых, энергетических и др.). 2. Контроль исполнения. Сопоставление фактических затрат с утверждёнными нормативами. 3. Анализ отклонений. Выявление и исследование причин несоответствия фактических значений показателей плановым. 4. Учёт изменений норм. Ведётся с целью проверки	ПК 2.5

		обоснованности текущего уровня норм и контроля экономической эффективности осуществляемых организационно-технических мероприятий. 5. Формирование отчётов о возникших затратах. Включает детализацию выявленных отклонений по факторам и виновникам, вызвавшим эти отклонения. Значение нормативного учёта затрат заключается в следующем: • Улучшение планирования, повышение точности прогнозов. Благодаря наличию стандартов легче прогнозировать будущие затраты, можно более точно составлять бюджеты и планировать деятельность, минимизировать риски. • Повышение прозрачности учётных данных. Наглядное представление отклонений позволяет быстрее обнаруживать «узкие места» и оперативно реагировать на возникающие проблемы. • Оптимизация ресурсов. Анализ отклонений помогает рациональнее использовать и распределять материальные, трудовые и финансовые ресурсы, сокращать ненужные траты и повышать производительность работы. • Мотивация персонала. Введение нормативов стимулирует работников к достижению поставленных целей и выполнению заданий в рамках установленных стандартов. • Улучшение качества продукции. Анализируя отклонения, можно выявить слабые места в производстве, что ведёт к повышению качества конечного продукта.	
17.	Учет отклонений в бюджетировании	Учёт отклонений в бюджетировании предполагает регулярное сопоставление плановых и фактических показателей, регистрацию отклонений, а также фиксацию причин этих отклонений. Некоторые задачи учёта исполнения бюджетов: • контроль расходов бюджета и выявление несоответствий с утверждёнными лимитами; • контроль использования бюджетов по статьям и направлениям;	ПК 2.5

		• предоставление актуальной информации о ходе исполнения бюджета предприятия; • обеспечение исполнения бюджета организации за счёт своевременной корректировки; • подготовка аналитических материалов для заседаний бюджетного комитета. Отклонения от бюджета бывают благоприятными и неблагоприятными. Благоприятными называют отклонения, при которых фактический доход превышает запланированный, а фактические расходы меньше плановых, с сохранением соответствующего качества услуги/продукции. Неблагоприятными считаются отклонения, в которых фактический доход меньше, чем запланированный, а фактические расходы больше плановых. В зависимости от причин возникновения, отклонения разделяются на: • Обусловленные планированием. Связаны с ошибками, допущенными при составлении прогнозов, определении функций расходов и доходов, калькуляции плановой себестоимости, аргументации цен и т. д.. • Обусловленные деятельностью. Являются результатом действий персонала или некоторых непредвиденных обстоятельств в деятельности предприятия.	
18.	Бюджет затрат и финансовый бюджет	Бюджет затрат Операционный бюджет— это план доходов и затрат, связанных с основным направлением деятельности компании и текущими операциями. Некоторые виды операционных бюджетов: • Бюджет продаж— формируется из прогнозирования объёмов реализации продукции на основе информации о заключённых договорах. • Бюджет производства— в основе — собранные данные по сбыту, размер рассчитывается с учётом спроса и производственных возможностей. • Бюджет прямых материальных затрат— фиксирует нужды организации в материалах и комплектующих, зависит от текущих объёмов	ПК 2.5

		производственных мощностей и сведений о сырьевых активах. • Бюджет трудовых издержек— калькуляция трат на использование человеческого труда, исходя из размера оплаты одного часа. • Бюджет накладных расходов— фиксирует траты на амортизацию, электроэнергию и другие общепроизводственные траты. • Бюджет общехозяйственных издержек— прогнозируемые показатели административных затрат, не связанных напрямую с производственной деятельностью компании. • Бюджет коммерческих расходов— анализ издержек на аренду складов, рекламу, транспорт, труд специалистов отделов маркетинга, закупок, сбыта. Финансовый бюджет объединяет информацию из операционных бюджетов и отражает итоговые финансовые показатели всей компании. Некоторые виды финансовых бюджетов: • Бюджет доходов и расходов— показывает ожидаемую выручку, затраты и прибыль. Все доходы и расходы группируют по видам продукции, направлениям деятельности, видам доходов и затрат с нужной степенью детализации. • Бюджет движения денежных средств— показывает ожидаемые поступления денежных средств и платежи по всем видам деятельности компании. Его составляют по графикам поступлений средств и платежей — например, согласно договорам с поставщиками, покупателями, сотрудниками, кредиторами, требованиям налогового законодательства. • Прогнозный баланс— с его помощью планируют активы и пассивы бизнеса, основываясь на имеющихся остатках — запасах валюты, внеоборотных активах, дебиторской и кредиторской задолженностях.	
19.	Бюджетирование в системе управления затратами предприятия	Бюджетирование— это процесс создания, выполнения, контроля и анализа бюджетов организаций. Бюджет — это план, который показывает, сколько денег или товаров будет получено и потрачено за определённый период.	ПК 2.5

		Бюджетирование в системе управления затратами предприятия помогает спланировать все предстоящие расходы компании и держать их под контролем. В рамках бюджетирования выполняется классификация и анализ статей расходов, что помогает расставить приоритеты, выявить необоснованные затраты, распределить ресурсы. Некоторые цели бюджетирования затрат: • обеспечение платёжеспособности и финансовой устойчивости, рост прибыли; • повышение эффективности распределения и расходования ресурсов; • контроль, учёт, анализ и оптимизация расходов; • своевременное выявление отклонений от плана и смягчение финансовых последствий; • уменьшение финансовых рисков, предупреждение кассовых разрывов; • поддержка принятия управленческих решений; • выявление негативных тенденций в деятельности компании и принятие мер для их минимизации. • Бюджетирование «сверху вниз». Показатели бюджетов определяют собственники и высшее руководство компании, а остальные сотрудники исполняют. • Бюджетирование «снизу вверх». Плановые показатели разрабатывают подразделения компании, а руководство утверждает сводный бюджет без корректировок или с минимумом отклонений. • Некоторые принципы бюджетирования: единство системы, достоверность, полнота информации, сбалансированность и бездефицитность, целевой характер расходов.	
20.	Управленческая отчетность	Управленческая отчётность— это внутренняя отчётность компании, предназначенная для оценки текущего финансового состояния, контроля за движением денежных средств и принятия управленческих решений. В отличие от бухгалтерской, управленческая отчётность не является обязательной и не сдаётся в государственные органы. Она составляется исключительно для нужд	ПК 2.5

		собственников, директоров и топ-менеджмента. Состав управленческой отчётности может различаться в зависимости от специфики бизнеса, но обычно включает, например: выручку по направлениям бизнеса, структуру расходов и их динамику, маржинальность продуктов и услуг, информацию о прибыли и убытках, показатели оборачиваемости активов и запасов, прогнозы денежных потоков, контроль за бюджетами, KPI подразделений и проектов, структуру дебиторской и кредиторской задолженности. Главная цель управленческой отчётности — понять, насколько эффективно управляют бизнесом. Она помогает: • контролировать ведение бизнеса; • принимать обоснованные решения; • строить прогнозы и планы.	
Практические задачи			
21.	Задача 1. Постоянные затраты составили в течении месяца 960 000 д.е., а переменные -600 д.е. на 1 шт., Цена изделия 1200 д.е. за штуку. Определите себестоимость изделия, прибыль от его реализации и ставку покрытия при продаже: 2000 изделий; 500 изделий.	1) Точка безубыточности $960\,000 / (1200 - 600) = 1600$ изделий 2) с/ст изделия при реализации 2000 шт. $960\,000 + 600 * 2000 = 2\,160\,000$ д.е. $2\,160\,000 / 200 = 1080$ д.е. Прибыль $(2000 * 1200) - 2\,160\,000 = 240\,000$ д.е. 3) с/ст изделия при продаже 500 шт. $960\,000 + 600 * 500 = 1\,260\,000$ д.е. $1\,260\,000 / 500 = 2520$ д.е. Прибыль $500 * 1200 - 1\,260\,000 = 600\,000 - 1\,260\,000 = -660\,000$ - убыток	ПК-1.2
22.	Задача 2. Расчет себестоимости единицы продукции методом многоступенчатой распределительной калькуляции. Продукт из однородного сырья проходит две последовательные технологические стадии изготовления. В первой стадии израсходовано 500 т. сырья и при затратах 60 000 д.е. получено 450 т. полуфабриката. Во второй стадии расходы на обработку составили 21000 д.е., получено 300 т. готовой продукции. Из этого количества	Себестоимость 1т. незавершенного производства $60\,000 / 450 = 133,3$ д.е. Себестоимость 1т. готовой продукции $(60\,000 + 210\,000) / 300 = 270$ д.е. Себестоимость реализации $(60\,000 + 21\,000 + 75000) / 250 = 354$ д.е.	ПК-1.2

	в отчетном периоде реализовано 250 т, расходы на реализацию составили 7500 д.е. Определите себестоимость одной тонны продукции незавершенного производства, готовой и реализованной продукции.												
23.	Задача 3. Частное предприятие выпускает изделия из камня, одним из видов изделий являются шкатулки. Производственные мощности позволяют выпускать 2000 шкатулок в месяц. В таблице приведены основные показатели сметы расходов на выпуск 2000 шкатулок. <table><tr><td>Расходы</td><td>Сумма, руб.</td></tr><tr><td>Расход основных материалов</td><td>800 000</td></tr><tr><td>Расходы на оплату труда основных производственных рабочих</td><td>500 000</td></tr><tr><td>Переменные общепроизводственные расходы</td><td>90 000</td></tr><tr><td>Постоянные общепроизводственные расходы</td><td>76 000</td></tr></table> Продажная цена одной шкатулки составляет 1200 руб. (предприятие не является плательщиком налога на добавленную стоимость). Определите: 1) планируемую прибыль предприятия при 100%-ном использовании производственных мощностей; 2) планируемую прибыль предприятия при использовании производственных мощностей на 70%.	Расходы	Сумма, руб.	Расход основных материалов	800 000	Расходы на оплату труда основных производственных рабочих	500 000	Переменные общепроизводственные расходы	90 000	Постоянные общепроизводственные расходы	76 000	Величина переменных затрат равна $800\ 000+500\ 000+90\ 000=1\ 390\ 000$ руб. В расчете на единицу продукции они равны $1390\ 000/2000=695$ руб. Величина постоянных затрат на единицу продукции равна $76000/2000=38$руб. Итоговая с/стоимость $695+38=733$ руб. Прибыль при производстве 2000 шкатулок составила $(1200-733)*2000=934$ тыс. руб. При 70% использованной мощности будет выпущено $2000*70\%=1400$ изделий при с/стоимости единицы $76000/1400+695=781$ руб. Прибыль теперь составит $(1200 -781)*1400= 586\ 600$ руб.	ПК-2.5
Расходы	Сумма, руб.												
Расход основных материалов	800 000												
Расходы на оплату труда основных производственных рабочих	500 000												
Переменные общепроизводственные расходы	90 000												
Постоянные общепроизводственные расходы	76 000												
24.	Задача 4. Возможны два проекта по капиталовложениям А и Б. Проект А требует начальных инвестиций в размере 60 000 руб., проект Б - 120 000 руб., каждый проект рассчитан на три года. По проекту А приток доходов (денежных поступлений) составит 30 000 руб. в первый год, 40 000 руб. - во второй год и 80 000 руб. - в третий год; по проекту Б приток наличности составит 70 000 руб. в первый год, 80 000 руб. - во второй и 90 000 руб. - в третий год. Чистая прибыль по каждому проекту определяется путем вычитания из общих поступлений (притоков) денежных средств расходов на капитальные вложения (оттоков).	Сумма общего притока финансовых средств по проекту А=$30\ 000+40\ 000+80\ 000=150\ 000$ руб. По проекту Б =$70\ 000+80\ 000+90\ 000=240\ 000$ руб. Чистая прибыль по проекту А $150\ 000-60\ 000=90\ 000$ руб. По проекту Б $240\ 000-120\ 000=120\ 000$руб.	ПК 2.5										

Критерии оценки

Оценка	Результаты выполнения задания	Отношение полученного количества баллов
«отлично»	выставляется студенту, если он показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа	от 91 до 100
«хорошо»	выставляется студенту, если обнаруживаются прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.	от 81 до 90
«удовлетворительно»	выставляется студенту, если ответ свидетельствует в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.	от 51 до 80
«неудовлетворительно»	не выполнены условия оценки «удовлетворительно»	от 0 до 50