

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Палиева Надежда Андреевна

Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета

Дата подписания: 03.09.2026 г.

Уникальный программный ключ:

c45abce04df3131d28edca0bf10941b11798481

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан психолого-педагогического факультета

д.п.н., доцент Палиева Н.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология управления

Специальность

37.05.02 Психология служебной деятельности

Специализация

Психологическое обеспечение коммуникаций в
служебной деятельности

Год начала обучения

2026

Форма обучения

очная

Реализуется в семестре

7

Разработано

Заведующий кафедрой социальной
психологии и психологии
безопасности

к.псх.н., доцент Терещенко Э.В.

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины формирование у студентов основ психологических знаний применительно к управлению организациями, психологических теорий и концепций повышения эффективности управленческой деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с психологическими теориями, лежащими в основе менеджмента;
- ознакомление с методами анализа и коррекции личности и деятельности руководителя;
- ознакомление с психологией управленческого труда (формы делового общения)
- усвоение понятийного аппарата, описывающего управленческую деятельность;
- усвоение теоретических основ построения управленческой деятельности;
- усвоение методов организации управленческих мероприятий;
- усвоение способов самоанализа и саморазвития;
- усвоение способов самоорганизации;
- усвоение механизмов управления групповыми явлениями и процессами;
- усвоение принципов подбора и оценки персонала.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управления» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Активно участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.
	ИД-2УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта;	Без ошибок обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта;
	ИД-3УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Верно обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
ПК-8 Способен	ИД-1ПК-8 – планирует и	Верно планирует и

планировать и организовывать служебную деятельность с учетом эффективных стратегий управления, осуществлять контроль и оценивать социальные последствия принятия решений, осуществлять психологическое обеспечение коммуникаций и сопровождение переговорного процесса	организовывает служебную деятельность с учетом эффективных стратегий управления	организовывает служебную деятельность с учетом эффективных стратегий управления
	ИД-2ПК-8– осуществляет контроль и оценивает социальные последствия принятия решений	Уверенно осуществляет контроль и оценивает социальные последствия принятия решений
	ИД-3ПК-8 - осуществляет психологическое обеспечение коммуникаций и сопровождение переговорного процесса	Уверенно осуществляет психологическое обеспечение коммуникаций и сопровождение переговорного процесса

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего 3 з. е. 108 акад. ч	ОФО в акад. часах
Контактная работа:	54
Лекции/из них практическая подготовка	18
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	36/2
Самостоятельная работа	54
Формы контроля	
Экзамен	-
Зачет	+
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	нет

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Психология управления ее предмет и принципы. Методологические подходы в психологии управления. 1. Цели, задачи, содержание психологии управления. Связь с другими науками 2. Методологические подходы. Эволюция управленческой мысли 3. Методологические подходы к управлению. Школы управления в рамках психологии управления.	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4	-	6	

2	Функции управления. 1. Функция управления как общая функция для любых организаций, независимо от характера выполняемой деятельности 2. Решение определенных задач при выполнении каждой функции управления 3. Выполнение всех функций в комплексе при управлении организацией.	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4	-	6	
3	Психология мотивации к труду и потребности людей в организации. 1. Мотивация и ее роль в управлении 2. Теории трудовой мотивации. 3. Мотивация как сложная функция управления 4. Психологические факторы с определенной степенью непредсказуемости как причина, обуславливающая сложность функции мотивации 5. Человек и организация – сложная система взаимодействия 6. Руководитель, его ответственность за мотивацию подчиненных	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4	-	6	
4	Психология группового поведения в организации. 1. Организация. Формальная организация. Неформальная организация. Причины вхождения людей в группы 2. Внутренние ресурсы рабочей группы, внешние условия, влияющие на нее, типы задач, выполняемых группой 3. Организационная стратегия. Структура власти в организации. Формальные регуляторы. Ресурсы организации.	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4	-	6	собеседование

5	Управленческие задачи, их специфика и особенности принятия управленческих решений. 1. Управленческие задачи. Классификация управленческих задач. Их специфика. Реализация деятельности руководителя через решение задач управления 2. Три смысла термина «решение задач» - план, процесс, результат 3. Системный стиль мышления руководителей; интуитивный стиль мышления руководителей; рецептивный стиль мышления руководителей; перцептивный стиль мышления руководителей коллективных решений. Увеличение уровня риска. Роль лидера.	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4	-	6	собеседование
6	Психологические факторы принятия управленческих решений. Выявление психологических проблем. 1. Личностные факторы в принятии решений 2. Система принятий решений С. Джонсона 3. Субъективная рациональность – индивидуальное восприятие ситуации принятия решения.	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4	-	6	собеседование
7	Выявление психологических проблем. 1. Влияние поведенческих и личностных факторов на процесс принятия административных решений 2. Проблема ограниченного ресурса внимания-основная в принятии решений 3. Выявление людей с ограниченными способностями понимания, принимающих решений.	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4	-	6	собеседование

8	Стратегия и тактика решения управленческих задач. Методы решения задач. 1. Понятия «стратегия» и «тактика». Отношение стратегии к постановке задачи. Тактика, как выбор способа или средств достижения цели 2. Основные критерии при выборе руководителем тактик. Психологический механизм выбора тактик. Иерархия наиболее предпочтительных тактик. Психологические причины выбора тактик 3. Стратегия противоборства, как стратегия поведения в условиях конфликта.	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4	-	6	собеседование
9	Психологические аспекты организации лидерства. 1. Личностная теория лидерства или теория великих людей 2. Особые черты характера в совокупности с другими факторами, их вклад в успех лидеров. 3. Характеристики успешных лидеров. Личностная мотивация. Социальная мотивация.	УК-6 УК-10 ПК-5 ПК-6	2	4/2	-	6	собеседование
	ИТОГО за 7 семестр		18	36/2	-	54	
	ИТОГО		18	36/2	-	54	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента.

Не предусмотрено для обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования магистратуры и для обучающихся на образовательных программах уровня высшего образования бакалавриата заочной и очно-заочной формы обучения

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
7 семестр			
1	Подготовка к практическим занятиям (Темы 1-4)	9	25
2	Подготовка к практическим занятиям (Темы 5-9)	18	30
	Итого за 7 семестр:		55
	Итого:		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставаемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме зачета или зачета с оценкой

Процедура зачета (зачета с оценкой) как отдельное контрольное мероприятие не

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.