

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ушвицкий Лев Иванович

Должность: и.о. директора Института экономики и управления

Дата подписания: 18.06.2026 09:39:22

Уникальный программный ключ:

46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
экономики и управления,
доктор экономических
наук, профессор
Ушвицкий Л.И.

«___» _____ 20__ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике
(преддипломной практике)**

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Год начала обучения
Форма обучения
Изучается в 8 семестре

38.03.02 Менеджмент
Управление бизнесом
2026
очная

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств по производственной практике (преддипломной практике) предназначен для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими результатов обучения, соответствующих индикаторам достижения компетенций образовательной программы высшего образования «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

2. ФОС является приложением к рабочей программе производственной практики (преддипломной практики).

3. Разработчик: Харченко Н.П., доцент кафедры менеджмента.

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Куш Е.Н. – председатель УМК института экономики и управления.

Члены экспертной группы:

Пучкова Е.Е. – член УМК института экономики и управления, и.о. замдиректора по учебной работе;

Воронцова Г.В. – член УМК института экономики и управления, доцент кафедры менеджмента

Представитель организации-работодателя:

Зырянова Любовь Сергеевна – директор ООО «Альзит»

Экспертное заключение:

фонд оценочных средств по производственной практике (преддипломной практике) рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

«19» мая 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал описание шкал оценивания

Компетенция(ии), индикатор(ы)	Уровни сформированности компетенции(ий)			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: ПК-3 способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии и принимать участие в ее реализации</i>				
Результаты обучения по дисциплине: <i>Индикатор: ИД-1 ПК-3</i> применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации	фрагментарно владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации	имеет неполные представления об антикризисном управлении и управлении инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации	допускает пробелы при разработке и оптимизации стратегии организации в сфере антикризисного управления и управления инвестициями	уверенно применяет и использует навыки в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации
<i>Индикатор: ИД-2 ПК-3</i> понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений	ошибочно понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений	частично понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений	допускает неточности в процессах управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений	профессионально понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений
<i>Индикатор: ИД-3 ПК-3</i> способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по	допускает грубые ошибки при осуществлении информационно-аналитической деятельности по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к	имеется минимальный набор навыков при осуществлении информационно-аналитической деятельности по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к	продемонстрированы базовые навыки при осуществлении информационно-аналитической деятельности по обоснованию и	продемонстрированы профессиональные навыки при осуществлении информационно-аналитической деятельности по обоснованию и практической реализации

обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации	управлению качеством, затратами и ценообразованием организации	управлению качеством, затратами и ценообразованием организации	практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации	стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации
<i>Компетенция: ПК-4 способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации</i>				
<i>Индикатор:</i> <i>ИД-1 ПК-4</i> применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	ошибочно применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	фрагментарно применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	с негрубыми ошибками применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	продемонстрированы все знания и навыки в применении комплекса знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации
<i>Индикатор:</i> <i>ИД-2 ПК-4</i> способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления	при решении стандартных задач не продемонстрированы умения, направленные на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления	имеется минимальный набор навыков по сопровождению проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления	продемонстрированы базовые навыки сопровождения проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления	продемонстрированы профессиональные навыки сопровождения проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он на повышенном уровне овладел компетенциями ПК-3, ПК-4; знает актуальные проблемы в системе управления организациями в современной бизнес-среде, а также направления и методы построения инновационных

проектов и программ в цифровой среде; умеет проводить анализ, оценивать уровень организации стратегии и выявлять организационные резервы; владеет современными инструментами разработки и реализации программ и планов развития организации, коллектива.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он на базовом уровне овладел компетенциями ПК-3, ПК-4; знает методы оценки состояния и уровня стратегического управления организации; умеет проводить управленческий анализ и обосновывать вытекающие финансовые решения; владеет методикой проведения исследований в профессиональной области.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он частично овладел на базовом уровне компетенциями ПК-3, ПК-4; знает методы планирования, калькулирования, контроля и регулирования производства; умеет планировать, анализировать и управлять производственной мощностью предприятия; владеет современным информационно-аналитическим инструментарием бизнес-среды, в т.ч. внешней.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он недостаточно (незначительно) овладел на базовом уровне компетенциями ПК-3, ПК-4; слабо знает основные методы планирования доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия; затрудняется планировать и классифицировать ресурсы предприятия, в т.ч. с учетом цифровых трансформаций; ошибочно оценивает возможности развития организации и бизнесов.

2. Оценочные средства по производственной практике (преддипломной практике)

2.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
ПК-3	Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии и принимать участие в ее реализации	Задание 1	Правовые основания деятельности (устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д., дата выдачи, сроки действия)
		Задание 2	Название организации, юридический адрес, назначение (миссия)
		Задание 3	Стандарты предприятия
		Задание 4	Отраслевая принадлежность (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности - ОКВЭД)
ПК-4	Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	Задание 5	Этапы истории развития организации (основания выделения – смена названия организационно-правовой формы и вида собственности, слияния или поглощения)
		Задание 6	Организационно-правовая форма предприятия и форма собственности
		Задание 7	Основные цели, задачи, ресурсы предприятия
		Задание 8	Характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия), перспективы развития
		Задание 9	Назначение и характер продукции (услуг, товаров)
		Задание 10	Стратегические программы развития организации
		Задание 11	Организационно-технологические аспекты деятельности предприятия
		Задание 12	Функции производственных и управленческих подразделений
		Задание 13	Система мотивации и вознаграждения, включающую анализ трудовых операций, оценку сложности работ и их классификацию
		Задание 14	Характеристика факторов внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность предприятия
		Задание 15	Определение типа и построение организационной структуры организации
		Задание 16	Характеристика функциональной структуры организации
		Задание 17	Анализ потребностей в персонале, программы повышения квалификации и переподготовки, системы оценки работы и развития карьеры, развитие

			организационной культуры
		Задание 18	Наблюдение за коммуникационными процессами в организации
		Задание 19	Роль и тенденции развития предприятия внутри отрасли

2.2. Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
ПК-3	Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии и принимать участие в ее реализации	Задание 1	Анализ видов деятельности и объема производства продукции (работ, услуг)
		Задание 2	Анализ ассортимента выпускаемой продукции или услуг, их назначение и основных потребителей
		Задание 3	Анализ финансового положения (прибыль, рентабельность)
		Задание 4	Анализ информационного обеспечения системы управления предприятием
		Задание 5	Анализ организации выполнения управленческих решений и контроля за их выполнением
ПК-4	Способен оценивать возможности развития организации и бизнесов, участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации	Задание 6	Анализ внешнеэкономической деятельности (если есть)
		Задание 7	Сравнение основных функций управления, выполняемых специалистом, на рабочем месте
		Задание 8	Анализ видов и содержание деятельности, функции, выполняемые менеджером в организации
		Задание 9	Изучение и анализ планирования деятельности предприятия
		Задание 10	Изучение кадровой документации и отчетности
		Задание 11	Анонсирование мер по совершенствованию системы управления предприятием
		Задание 12	Рекомендовать организации прогрессивные технологии экономики и управления
		Задание 13	Определить уровень взаимодействия человека и организации
		Задание 14	Умения профессиональной ориентации и адаптации: введение нанятых работников в организацию и ее подразделения, развитие у работников понимания того, что ожидает от них организация и какой труд в ней получает заслуженную оценку
		Задание 15	Идеи, принципы и методы бизнес-планирования
		Задание 16	Декларировать профессиональные впечатления о деятельности предприятия

			(как организована работа, руководство и т.д.)
		Задание 17	Анализ системы управления на основе критериев и показателей эффективности деятельности
		Задание 18	Презентовать предложения по совершенствованию деятельности предприятия, которые можно сделать на основе полученной информации

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания и характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура прохождения производственной практики (преддипломной практики) включает в себя следующие этапы: подготовительный, основной, заключительный.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить профессиональные компетенции ПК-3, ПК-4.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. При повышенном уровне у студента успешно проявляются когнитивные и практические умения, требующиеся для нахождения решений конкретных задач в сфере трудовой деятельности или обучения.

При прохождении практики необходимо:

Разделы (этапы) практики	Содержание задания	Кол-во часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
			Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
8 семестр	Подготовительный, производственный, аналитический, заключительный	216	1-3	1-21	1	1-14

При проверке заданий оцениваются:

- применение теоретических знаний в решении конкретных задач;
- качество выполнения отдельных видов деятельности обучаемого;
- последовательность, логичность и рациональность выполнения;
- соблюдение графика прохождения практики;
- самостоятельность, внимательность, активность, инициативность.

При проверке отчетов оцениваются:

- выполнение программы практики;
- учет потребностей организации, выступающей в качестве базы практики;
- умение делать необходимые аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм для оценки эффективности работы подразделения, организации, выяснять причины отклонения отдельных показателей эффективности от предполагаемого уровня;
- умение формулировать выводы и предложения по устранению недостатков и мобилизации ресурсов для повышения эффективности деятельности исследуемой организации, подразделения.

При защите отчета оцениваются:

- умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность организации, подразделения;
- содержание характеристики-отзыва организации – места прохождения практики;
- качество выполнения и уровень защиты индивидуального задания.