

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна

Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий

Дата подписания: 25.05.2026 14:54:47

Уникальный программный ключ:

d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1abc6ab7a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор высшей школы
креативных индустрий
Садыкова А.Г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ)**

Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Направленность (профиль)	Сервисная экономика
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	8

Ставрополь, 2026 г.

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по производственной /преддипломной практике студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (направленность (профиль) «Сервисная экономика»), очная форма обучения

2. ФОС является приложением к программе производственной практики (преддипломной практики).

3. Разработчик: Саркисов В.Б., доцент кафедры туризма и индустрии гостеприимства.

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Рубежной А.А. – председатель УМК высшей школы креативных индустрий.

Члены комиссии:

Кулаговская Татьяна Анатольевна – член УМК высшей школы креативных индустрий, заведующий кафедрой туризма и индустрии гостеприимства;

Рубежной А.А. – член УМК высшей школы креативных индустрий, доцент кафедры туризма и индустрии гостеприимства.

Представитель организации-работодателя: Беляева А.В. – директор ООО «Изба».

Экспертное заключение: фонд оценочных средств по преддипломной практики рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования «Сервисная экономика» по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности и компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: УК-1</i>				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-1 выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода	Не способен осуществлять поиск и проводить критический анализ и синтез информации, выделяя проблемную ситуацию и осуществляя ее диагностику на основе системного подхода	Не способен осуществлять поиск и проводить критический анализ и синтез информации, выделяя проблемную ситуацию и осуществляя ее диагностику на основе системного подхода	Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, применяет системный подход для решения поставленных задач и способен выделять проблемную ситуацию, хорошо осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода	Способен в полном объеме осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, на высоком уровне выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-2 УК-1 осуществляет поиск, отбор и систематизацию	Не способен применять системный подход к решению поставленных задач в том	С определенными затруднениями применяет системный подход к	Способен проводить критический анализ и синтез информации, применять	Осуществляет поиск и проводя критический анализ и синтез информации,

информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации	числе определяя альтернативные варианты стратегических решений в проблемной ситуации	решению поставленных задач в том числе определяя альтернативные варианты стратегических решений в проблемной ситуации	системный подход для решения поставленных задач, а также осуществлять поиск, отбор и информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений	способен применять системный подход к решения поставленных задач в том числе определяя альтернативные варианты стратегических решений в проблемной ситуации
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> ИД-3 УК-1 определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.	Не способен осуществлять поиск и анализ имеющейся информации с учетом системного подхода к решению поставленных задач	С некоторыми затруднениями осуществляет поиск и анализ имеющейся информации с учетом системного подхода к решению поставленных задач	Осуществлять поиск и проводя анализ и синтез имеющейся информации, способен в определенной степени применять системный подход к решения поставленных задач	В полном объеме осуществляет поиск и проводит анализ и синтез имеющейся информации в соответствии с поставленной задачей, а также способен применять системный подход к решения поставленных задач в том числе с выбором оптимальных вариантов решений проблемной ситуации
<i>Компетенция: УК-9</i>				
Результаты прохождения практики: Индикатор: ИД-1.УК-9 Понимает базовые принципы	Не применяет знания о способах проведения финансовых вычислений при	Выполняет несложные практические задания по анализу состояния личных финансов, используя	Выполняет несложные практические задания по анализу состояния личных	Используя различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимате

<p>функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>управлении финансами, не использует различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства.</p>	<p>различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами на минимальном уровне.</p>	<p>финансов, используя различные источники информации, понятийный аппарат в области предпринимательства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами, различия экономических явлений и процессов общественной жизни на среднем уровне.</p>	<p>льства, навыки проведения финансовых вычислений при управлении финансами, различия экономических явлений и процессов общественной жизни, умеет выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов.</p>
<p>Результаты прохождения практики: Индикатор: ИД-2.УК-9 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>	<p>обладает неполными знаниями о статистической оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах</p>	<p>с затруднениями выбирает методику статистического анализа и методы прогнозирования, слабо дает интерпретацию прогнозной информации в процессах личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>	<p>самостоятельно выбирает методику статистического анализа и методы прогнозирования, дает правильную интерпретацию прогнозной информации в процессах личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>	<p>самостоятельно выбирает методику статистического анализа и методы прогнозирования, дает правильную интерпретацию прогнозной информации, осуществляет статистический анализ эффективности результатов деятельности в процессах личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>

<p>Результаты прохождения практики: Индикатор: ИД-3.УК-9. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p>Не обладает практическим опытом использования основных финансовых организации и принципов взаимодействия с ними, основных финансовых инструментов и возможности их использования для достижения финансового благополучия</p>	<p>Частично обладает практическим опытом использования основных финансовых организации и принципов взаимодействия с ними, основных финансовых инструментов и возможности их использования для достижения финансового благополучия</p>	<p>обладает практическим опытом использования основных финансовых организации и принципов взаимодействия с ними, основных финансовых инструментов и возможности их использования для достижения финансового благополучия в достаточной степени.</p>	<p>обладает практическим опытом использования основных финансовых организации и принципов взаимодействия с ними, основных финансовых инструментов и возможности их использования для достижения финансового благополучия в полной мере.</p>
<p><i>Компетенция: ПК-1</i></p>				
<p>Результаты прохождения практики: Индикатор: ИД-1.ПК-1 Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы услуг для принятия эффективных управленческих решений</p>	<p>Не способен планировать и реализовывать мероприятия по управлению проектами предприятия сервиса с использованием современных информационных технологий</p>	<p>Анализируя и планируя процессы развития организации сервиса, осуществляет управление и координацию проектов на минимальном уровне</p>	<p>Анализируя и планируя процессы развития организации сервиса, участвует в деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</p>	<p>Способен проводить анализ и формировать цель, задачи деятельности подразделений сервисной деятельности при организации программы оптимизации экономической деятельности предприятия</p>
<p><i>Компетенция: ПК-2</i></p>				
<p>Результаты прохождения практики: Индикатор: ИД-1.ПК-2 Способен организовать бизнес-процессы на предприятии сферы услуг в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных</p>	<p>Не способен формировать цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности при организации программы оптимизации экономической</p>	<p>Способен формировать цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности при организации программы оптимизации экономической деятельности предприятия на</p>	<p>Способен формировать цель и задачи деятельности подразделений сервисной деятельности при организации программы оптимизации экономической деятельности предприятия</p>	<p>Участвует в организационно-управленческой деятельности по разработке технологических процессов и управлению проектами предприятия сервиса с использовани</p>

технологий, программно-технических платформ и программных средств	деятельности предприятия	минимальном уровне		ем современных информационных технологий
Результаты прохождения практики: Индикатор: ИД-2.ПК-2 Разрабатывает процесс обслуживания потребителей, обеспечивая их безопасность, оптимизируя использование ресурсов и технических средств для формирования, производства, реализации и продвижения сервисного продукта, включая внедрение технологических и продуктовых инноваций	не способен производить выбор организационных решений для формирования сервисной системы повышения уровня конкурентоспособности компании на основе внедрения технологических и продуктовых инноваций	производит выбор организационных решений касательно процессов обслуживания потребителей, обеспечивая их безопасность формирования сервисной системы повышения уровня конкурентоспособности компании на	Производит выбор организационных решений для формирования сервисной системы повышения уровня конкурентоспособности компании используя только базовые методики оптимального использования ресурсов на основе внедрения инновационных технологий	Освоив основные положения проектного менеджмента, разрабатывает отдельные модели и процедуры по управлению процессами производства и продвижения сервисного продукта, оптимизируя использование имеющихся ресурсов и технических средств включая применение современных информационных технологий, технологических и продуктовых инноваций
<i>Компетенция: ПК-3</i>				
Результаты прохождения практики: ИД-1 ПК-3 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	не владеет навыками оценки основных аспектов качества обслуживания на предприятиях сервиса	частично освоил технологии сервисной деятельности, а также навыки проектирования и оценки основных аспектов качества обслуживания на предприятиях сервиса	способен с незначительными затруднениями проводить оценку основных аспектов качества обслуживания на предприятиях сервиса	Мобилизует все ресурсы организации на нахождение, вовлечение и привлечение клиентов, а также удержание особо прибыльных клиентов за счёт улучшения качества обслуживания и

				удовлетворения их потребностей
<i>Компетенция: ПК-4</i>				
Результаты прохождения практики: ИД-1.ПК-4 Способен осуществлять исследования рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	Не способен разрабатывать программы по продвижению сервисных продуктов	Частично диагностирует и проводит анализ рыночной ситуации управления конкурентоспособностью оказываемых услуг	Проводит анализ рыночной ситуации и осуществляет управление проектами по продвижению сервисных продуктов	Диагностируя ситуацию на сегментных рынках и уровень конкуренции способен разрабатывать программы и технологии коммерциализации сервисных продуктов

Критерии оценивания компетенций*

По итогам преддипломной практики проводится защита её результатов в форме дифференцированного зачета. Результаты защиты оформляются соответствующей зачётной ведомостью.

Защита практики осуществляется в срок, установленный заведующим кафедрой и согласованный с дирекцией, в присутствии не менее 2-х преподавателей кафедры.

Студенты, не выполнившие требования по представлению необходимой отчетности, к защите результатов преддипломной практики не допускаются.

При оценке отчета учитываются: сделанный на защите доклад и ответы на вопросы, оценка руководителя и рецензента.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- студент знает в полном объеме нормативно-законодательную базу, регламентирующую организацию работы с документами, существующие требования, установленные законодательством РФ, законами субъектов РФ, иными правовыми актами РФ и субъектов РФ; а также методы анализа и интерпретации финансовой, статистической и иной информации, содержащейся в отчетности отраслевых ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; правила оформления организационно-распорядительной документации и основные принципы организации делопроизводства и документооборот в организации;

- студент показал на базовом и повышенном уровнях умения определять виды управленческих документов, необходимых для описания различных управленческих действий в различных ситуациях;

осуществлять работы с обращениями граждан с учетом существующих требований, установленных федеральным законодательством, законодательством субъектов РФ, иными нормативно-правовыми документами с целью соблюдения законных прав и интересов граждан, а также умение составлять и оформлять основные управленческие документы, используемые в деятельности организаций; осуществлять поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;

- студент в полном объеме владеет навыками применения методик анализа социально-экономических процессов и явлений; применения методов анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов, самостоятельного овладения новыми управленческими знаниями; и специальной аргументации при разборе стандартных управленческих ситуаций.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- студент имеет знания основных принципов организации делопроизводства и документооборот в организации; законодательной базы, регламентирующей организацию работы с документами, существующие требования, установленные законодательством РФ, законами субъектов РФ, иными правовыми актами РФ и субъектов РФ в полном объеме;
- студент показал умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации для подготовки и принятия управленческих решений; умение определять виды управленческих документов, необходимых для описания различных управленческих действий в различных ситуациях и осуществлять работы с обращениями граждан с учетом существующих требований, установленных федеральным законодательством, законодательством субъектов РФ, иными нормативно-правовыми документами с целью соблюдения законных прав и интересов граждан в полном объеме.
- студент владеет навыками применения методов анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов и самостоятельного овладения новыми управленческими знаниями освоены в полном объеме;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- студент имеет частичные знания основных принципов организации делопроизводства и документооборот в организации; нормативно-законодательной базы, регламентирующей организацию работы с документами, существующие требования, установленные законодательством РФ, законами субъектов РФ, иными правовыми актами РФ и субъектов РФ;
- студент показал умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации для подготовки и принятия управленческих решений; умение определять виды управленческих документов, необходимых для описания различных управленческих действий в различных ситуациях и осуществлять работы с обращениями граждан с учетом существующих требований, установленных федеральным законодательством, законодательством субъектов РФ, иными нормативно-правовыми документами с целью соблюдения законных прав и интересов граждан в неполном объеме.
- студент владеет навыками применения методов анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов и самостоятельного овладения новыми управленческими знаниями освоены в неполном объеме;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: - у студента отсутствуют знания основных принципов организации делопроизводства и документооборот в организации; нормативно-законодательной базы, регламентирующей организацию работы с документами, существующие требования, установленные законодательством РФ, законами субъектов РФ, иными правовыми актами РФ и субъектов РФ;

- у студента отсутствуют умения осуществлять поиск, анализ и оценку информации для подготовки и принятия управленческих решений; определять виды управленческих документов, необходимых для описания различных управленческих действий в различных ситуациях и осуществлять работы с обращениями граждан с учетом существующих требований, установленных федеральным законодательством, законодательством субъектов РФ, иными нормативно-правовыми документами с целью соблюдения законных прав и интересов граждан.
- студент не владеет навыками применения методов анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов и самостоятельного овладения новыми управленческими знаниями.

2. Оценочные средства по производственной / преддипломной практике

2.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания
Код компетенции	Формулировки	
УК-1	ИД-1 УК-1 выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода; ИД-2 УК-1 осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; ИД-3 УК-1 определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.	Ознакомиться с целями и задачами деятельности организации, ее структурой и функциями отдельных подразделений. Изучить основные направления деятельности предприятия, являющегося базой практики. Ознакомиться с системой учета и анализа, информационного обеспечения деятельности организации.
УК-9	ИД-1.УК-9. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; ИД-2.УК-9. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; ИД-3.УК-9. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Проанализировать и описать характер системы управления предприятием. Анализ объема и структуры деятельности предприятия. Дать оценку финансовой устойчивости предприятия (ликвидность, прибыльность, оборачиваемость товарных запасов, использование акционерного капитала)
ПК-1.	ИД-1.ПК-1 Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты	Провести анализ выполнения плана реализации услуг предприятием. Оценка стратегии развития предприятия.

	деятельности организаций сферы услуг для принятия эффективных управленческих решений	Исследования стратегического и инновационно -инвестиционного потенциала предприятия.
ПК-2	ИД-1.ПК-2 Способен организовать бизнес-процессы на предприятии сферы услуг в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, программно-технических платформ и программных средств	Изучить содержание и методы аналитической работы в организации, формирование аналитического обоснования управленческих решений, а также необходимые для этой работы источники экономической информации.
ПК-2	ИД-2.ПК-2 Разрабатывает процесс обслуживания потребителей, обеспечивая их безопасность, оптимизируя использование ресурсов и технических средств для формирования, производства, реализации и продвижения сервисного продукта, включая внедрение технологических и продуктовых инноваций	Рассмотреть сущность и основные элементы качества обслуживания. Дать оценку качества торгового обслуживания на исследуемом предприятии
ПК-3	ИД-1.ПК-3 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	Рассмотреть сущность и основные элементы качества обслуживания. Дать оценку качества торгового обслуживания на исследуемом предприятии. Изучить клиентоориентированные технологии на предприятии
ПК-4	ИД-1.ПК-4 Способен осуществлять исследования рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	Определить приоритетные направления развития бизнеса. Провести анализ организационно-управленческих решений. Выявить финансовые инструменты, необходимые для решения конкретных профессиональных задач в процессе организационно-управленческой

		деятельности
--	--	--------------

2.2. Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания
Код компетенции	Формулировки	
УК-1	ИД-1 УК-1 выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее анализ и диагностику на основе системного подхода; ИД-2 УК-1 осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; ИД-3 УК-1 определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.	Ознакомиться с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия Дать общую характеристику организации (учреждения) и ее деятельности; определить и проанализировать организационную структуру управления
УК-9	ИД-1.УК-9. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; ИД-2.УК-9. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; ИД-3.УК-9. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Ознакомиться с работой основных категорий работников, их должностных инструкций. Провести маркетинговое исследование рынка предоставляемых услуг сервисной организацией.
ПК-1.	ИД-1.ПК-1	Провести анализ основных производственно-экономических

	Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы услуг для принятия эффективных управленческих решений	показателей сервисной деятельности предприятия
ПК-2	ИД-1.ПК-2 Способен организовать бизнес-процессы на предприятии сферы услуг в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, программно-технических платформ и программных средств	Провести анализ данных, необходимых для решения поставленных конкретных профессиональных задач в процессе организационно-управленческой деятельности.
ПК-2	ИД-2.ПК-2 Разрабатывает процесс обслуживания потребителей, обеспечивая их безопасность, оптимизируя использование ресурсов и технических средств для формирования, производства, реализации и продвижения сервисного продукта, включая внедрение технологических и продуктовых инноваций	Сформировать рекомендации по повышению качества сервисного обслуживания. Проанализировать методы, приемы и способы продвижения сервисного продукта.
ПК-3	ИД-1.ПК-3 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	Провести анализ использования систем для управления отношениями с клиентами (CRM). Исследовать системы персонализированного сервиса на предприятии.
ПК-4	ИД-1.ПК-4 Способен осуществлять исследования рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	Применить адекватный проблемной ситуации в компании современный инструментарий финансового менеджмента для решения конкретных задач, связанных с расчетом финансовых показателей, необходимых для принятия решений в процессе организационно-управленческой

		деятельности
--	--	--------------

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания и характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения преддипломной практики включает в себя следующие этапы:

- 1) Получение задания, обзорная экскурсия с целью общего знакомства с предприятием, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка
- 2) Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия, видами деятельности.
- 3) Характеристика предприятия: полное название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, учредительные документы предприятия, документация по лицензированию. Описание организационной структуры предприятия: схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие
- 4) Анализ современного состояния объекта исследования, отрасли и перспектив развития. Исследования стратегического и инновационно- инвестиционного потенциала предприятия, существующих планов и программ, обеспечивающих его деятельность Сбор и анализ основных данных, характеризующих деятельность предприятия
- 5) Структурирование и описание полученных данных.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции ИД-1 УК-1; ИД-2 УК-1; ИД-3 УК-1; ИД-1.УК-9; ИД-2.УК-9; ИД-3.УК-9; ИД-1.ПК-1; ИД-1.ПК-2; ИД-2. ПК-2; ИД-1.ПК-3; ИД-1.ПК-4

При прохождении практики необходимо:

Получение задания, обзорная экскурсия с целью общего знакомства с предприятием, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка: 1 день

- 1) Составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия, видами деятельности: 1 день.
- 2) Характеристика предприятия: полное название; форма собственности; месторасположение, правовой статус, учредительные документы предприятия, документация по лицензированию. Описание организационной структуры предприятия: схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие: 10 дней.
- 3) Анализ современного состояния объекта исследования, отрасли и перспектив развития. Исследования стратегического и инновационно- инвестиционного потенциала предприятия, существующих планов и программ, обеспечивающих его деятельность Сбор и анализ основных данных, характеризующих деятельность предприятия. 1 день
- 4) Структурирование и описание полученных данных. 1 день

При проверке задания, оцениваются (*например, последовательность и рациональность выполнения, точность расчетов и др.*):

- последовательность и рациональность выполнения;
- ясная и чёткая структуризация;
- точность выполнения;
- полнота обоснования действий и ответов.

При защите отчета оцениваются:

- качество доклада: композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; аргументированность, объём тезауруса, убедительность и убежденность.
- объём и глубина знаний по исследуемой теме, эрудиция, межпредметные связи.

- сугубо прагматическая ориентация: культура речи, использование наглядных средств, манера, чувство времени, импровизационное начало, удержание внимания аудитории.

- ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убедительность и убежденность, дружелюбность, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы.

- деловые и волевые качества докладчика: ответственное решение, стремление к достижению высоких результатов, доброжелательность, контактность.