

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Дмитрий Александрович  
Должность: директор Юридического института  
Дата подписания: 16.06.2026 17:17:26  
Уникальный программный ключ:  
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e230985

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор юридического института  
д-р юрид. наук, профессор  
Смирнов Д.А.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
(вид практики)  
**ЮРИДИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ**  
(тип практики)

|                          |                                                                   |         |              |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------|--------------|
| Направление подготовки   | 40.04.01 Юриспруденция                                            |         |              |
| Направленность (профиль) | Гражданское право, семейное право,<br>международное частное право |         |              |
| Год начала подготовки    | 2026                                                              |         |              |
| Форма обучения           | очная                                                             | заочная | очно-заочная |
| Реализуется в семестре   | 3                                                                 | 3       |              |

**Разработано:**

Доцент кафедры гражданского права  
и процесса, к.ю.н., Захарова Г.С.

Ставрополь, 2026 г.

## **1. Цели практики**

Целями учебной практики «Юридическое консультирование» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция являются» направленности (профилю) «Гражданское право, семейное право, международное частное право» приобретение и совершенствование практических навыков по избранному профилю, подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Целями практики являются:

- внедрение в учебный процесс магистратуры элементов практической работы по оказанию юридических услуг, овладение магистрантами необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
- формирование и развитие профессиональных знаний и навыков в сфере избранного направления, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам направленности (профиля)

## **2. Задачи практики**

Задачами практики являются:

- овладеть навыком толкования, соблюдения, исполнения и применения норм права при подготовке юридической консультации;
- обосновывать и принимать решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;
- составлять юридические документы;
- оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав;
- проводить мероприятия по внесудебным согласительным, в том числе медиационным процедурам;
- участвовать в примирительных процедурах

## **3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Вид практики – учебная практика, тип практики – «Юридическое консультирование».

Б2.0.02(У) относится к обязательной части учебного плана по направлению 40.04.01, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, международное частное право». Практика «Юридическое консультирование» опирается на содержание следующих учебных дисциплин: «Цифровые технологии и право», «Актуальные проблемы гражданского права, семейного права, международного частного права», «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» Освоение программы данной практики является базовым для учения дисциплин: Научно-педагогическая практика, Преддипломная практика, Государственный экзамен, Защита выпускной квалификационной работы.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной-квалификационной работы (ВКР) и при изучении следующих дисциплин: Научно-педагогическая практика, Преддипломная практика; Сдача государственного экзамена, Защита выпускной квалификационной работы.

## **4. Место и время проведения практики**

Учебная практика «Юридическое консультирование» может проводиться на кафедре гражданского права и процесса, базовой кафедре юридического сопровождения бизнеса, на базе юридической клиники Юридического института СКФУ, а также в сторонних организациях, специализирующихся на юридическом консультировании граждан и

юридических лиц (в органах адвокатуры, юридических фирмах).

Практика проходит на 2 курсе, в 3 семестре для ОФО является рассредоточенной, для ЗФО составляет 4 недели.

### **5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Код, формулировка компетенции                                                                                         | Код, формулировка индикатора                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2,<br>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла                                              | <b>ИД-1 УК-2</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. | Определяет цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в рамках разрабатываемого проекта в области гражданского, семейного и международного частного права     |
|                                                                                                                       | <b>ИД-2 УК-2</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.                                                                                                                                                           | Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении правовых задач в профессиональной деятельности.                                                                                                    |
|                                                                                                                       | <b>ИД-3 УК-2</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.                                                                                                                          | Проектирует решение правовой задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации. Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач в области гражданского, семейного и международного частного права |
| ОПК-1<br>Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты | <b>ИД-1 ОПК-1</b> Осуществляет сбор информации для проведения анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики                                                                                                                                                                                                        | Обобщает правоприменительную практику по гражданским делам для выявления и анализа нестандартных ситуаций                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| их решения                                                                                                                                     | <b>ИД-2 ОПК-1</b> Анализирует и обобщает законодательство и правоприменительную практику в конкретной правовой сфере                                                                                                     | Анализирует и обобщает законодательство и правоприменительную практику в гражданско-правовой сфере                                                                                                       |
|                                                                                                                                                | <b>ИД-3 ОПК-1</b> Систематизирует выводы и предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций                                                                                                                | Обобщает выводы правоприменительной практики и находит оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций в гражданско-правовой сфере                                                                   |
| ОПК-2<br>Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | <b>ИД-1 ОПК-2</b> Анализирует проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов, подлежащих экспертизе                                                                                                                 | Проводит экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                | <b>ИД-2 ОПК-2</b> Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) актов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации                                                                    | Проверяет соответствие проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов требованиям законодательства Российской Федерации: гражданского, семейного и др.                                             |
|                                                                                                                                                | <b>ИД-3 ОПК-2</b> Участвует в подготовке экспертных юридических заключений с использованием средств юридической техники                                                                                                  | Применяет средства юридической техники при подготовке экспертных юридических заключений в гражданско-правовой сфере                                                                                      |
| ОПК-3<br>Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав                      | <b>ИД-1 ОПК-3</b> Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов                                             | Осуществляет толкование гражданско-правовых актов, выясняет смысл и содержание правовых норм, выявляет пробелы и коллизии норм гражданского, семейного и международного частного права                   |
|                                                                                                                                                | <b>ИД-2 ОПК-3</b> Применяет необходимые и достаточные способы толкования норм права; осуществляет поиск способов восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов | Использует необходимые и достаточные способы толкования норм гражданского, семейного и международного частного права; осуществляет поиск способов восполнения пробелов в праве и устранения коллизионных |

|                                                                                                                             |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             |                                                                                                                                                 | норм                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                             | <b>ИД-3 ОПК-3</b> Разъясняет смысл и содержание правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права                   | Поясняет смысл и содержание правового предписания, определяет наличие в нем пробелов и коллизий норм гражданского, семейного и международного частного права                          |
| <b>ОПК-4</b><br>Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | <b>ИД-1 ОПК-4</b> Участвует в публичных дискуссиях и полемике по спорным правовым вопросам                                                      | Выступает в публичных дискуссиях и полемике по спорным правовым вопросам в гражданско-правовой сфере                                                                                  |
|                                                                                                                             | <b>ИД-1 ОПК-4</b> Составляет письменные аргументированные заключения по делу, включающие описания выявленных рисков и нарушений                 | Аргументированно оформляет письменные заключения по гражданскому делу, включающие описания выявленных рисков и нарушений                                                              |
|                                                                                                                             | <b>ИД-1 ОПК-4</b> Эффективно выступает в состязательных процессах, аргументируя правовую позицию по делу устными и письменными доказательствами | Участвует в судебных разбирательствах на основе принципа состязательности, квалифицированно представляет правовую позицию по гражданскому делу устными и письменными доказательствами |

#### **Соответствие планируемых результатов видам профессиональной деятельности**

Профессиональный стандарт по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция стандарт не принят.

### **6. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость учебной практики Юридическое консультирование составляет:

Очная форма обучения

Акад. часов

Объем занятий: Итого 216 ч. 6 з.е.  
В том числе:  
Практические занятия 18ч  
КРПП 198

Зачет с оценкой 3 семестр

Заочная форма обучения

Акад. часов

Объем занятий: Итого 216 ч. 6 з.е.

Продолжительность – 4 недели

Зачет с оценкой в 3 семестре

| Разделы (этапы) практики | Реализуемые компетенции                  | Виды работ обучающегося на практике                                                                                                                                                                                                                                                  | Кол-во часов (астр.) | Формы текущего контроля                                                                                                                               |
|--------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовительный этап    | УК-2                                     | Ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности; знакомство со структурой, учредительными документами организации; изучение функциональных обязанностей (должностных инструкций) сотрудников отдела, в котором проходит практика; изучение архива дел юридической клиники | 70                   | Устный отчет, собеседование                                                                                                                           |
| Экспериментальный этап   | УК-2<br>ОПК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-3<br>ОПК-4 | Практическая работа в соответствии с программой практики* и по заданию руководителя практики                                                                                                                                                                                         | 76                   | Отметка в дневнике практики, характеристика                                                                                                           |
| Заключительный этап      | УК-2<br>ОПК-1<br>ОПК-2<br>ОПК-3<br>ОПК-4 | Заполнение и предоставление дневника для проверки на кафедру. Составление отчета о прохождении практики                                                                                                                                                                              | 70                   | Наличие оформленного и заполненного дневника практики. Наличие соответствующего требованиям отчета о прохождении учебной (юридического консультирован |

|  |  |       |     |                                 |
|--|--|-------|-----|---------------------------------|
|  |  |       |     | ия) практики<br>Зачет с оценкой |
|  |  | Итого | 216 |                                 |

## **7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики**

### **7.1 Использование материала учебно-методического комплекса практики**

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по организации и проведению практики, разработанных на кафедре.

Для успешного выполнения заданий по учебной практике «Юридическое консультирование» обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы. На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить общепрофессиональные и универсальные компетенции (УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4).

При проверке заданий, оцениваются:

- последовательность и рациональность выполнения;
- самостоятельность в организации собственной работы;
- правильность выполнения заданий.

При защите отчета оцениваются:

- стройность и последовательность изложения материала;
- наличие презентации (видеоролик об учреждении, стенгазета, презентация, статья, фотовыставка и т.п.);
- глубина владения материалом, наличие собственной позиции в проблемных ситуациях.

### **7.2 Фонд оценочных средств по практике**

Фонд оценочных средств (ФОС) по учебной практике (Юридическое консультирование) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Рекомендуемая литература.**

#### **8.1.1. Основная литература:**

1. Гражданское право (Общая часть) : учебник для вузов / В.В. Вармунд [и др.]. — Москва : Прометей, 2025. — 604 с. — ISBN 978-5-00172-742-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153682.html> (дата обращения: 16.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Косарева, В. В. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / В. В. Косарева, В. Ю. Стеценко, М. В. Малый. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2025. — 89 с. — ISBN 978-5-6053600-0-1. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509693> (дата обращения: 16.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Гражданское право : учебник / под редакцией Т. П. Подшивалова, Е. В. Ломакиной. — Москва : Проспект, 2024. — 448 с. — ISBN 978-5-392-41379-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/424100> (дата обращения: 16.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **8.1.2. Дополнительная литература:**

1. Информационные технологии в юридической деятельности: учебно-методическое пособие / Е. В. Архангельская, О. В. Брянцева, Е. В. Варламова [и др.] ; под редакцией П. В. Ереско, Е. В. Варламовой. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 172 с. — ISBN 978-5-7924-2107-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151652.html> (дата обращения: 09.06.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Крашенинников, П. В. Гражданский кодекс Российской Федерации: с приложением основных постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам применения отдельных норм Кодекса / П. В. Крашенинников ; составители П. В. Крашенинников, А. В. Демкина. — Москва : СТАТУТ, 2024. — 976 с. — ISBN 978-5-8354-2032-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/513119> (дата обращения: 16.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Модернизация гражданского законодательства: правовой опыт и направления развития : монография / под общей редакцией Е. В. Вавилина, Л. Ю. Василевской. — Москва : Проспект, 2025. — 416 с. — ISBN 978-5-392-44488-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511671> (дата обращения: 16.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Участие адвоката в цивилистическом процессе: учебное пособие для магистрантов : [16+] / под ред. Н. А. Чудиновской ; Уральский государственный юридический университет. — Москва : Статут, 2020. — 174 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601499> (дата обращения: 25.03.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8354-1598-4. — Текст : электронный.

5. Фомина, Т. П. Организация научно-исследовательской работы в магистратуре : учебно-методическое пособие : [16+] / Т. П. Фомина ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. — Липецк : Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2022. — 82 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700318> (дата обращения: 16.02.2026). — Библиогр.: с. 74-78. — ISBN 978-5-907655-19-5. — Текст : электронный.

6. Чекушкина, Е. Н. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / Е. Н. Чекушкина. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2025. — 79 с. — ISBN 978-5-6050658-7-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148499.html> (дата обращения: 25.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

#### **8.1.3. Методическая литература:**

1. Учебно-методическое пособие по организации и проведению учебной практики «Юридическое консультирование» по направлению подготовки 40.04.01



«Юриспруденция» (профилю) «Гражданское право, семейное право, международное частное право». Ставрополь: СКФУ, 2026. – [Электронная версия].

#### **8.1.4. Интернет-ресурсы:**

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>
9. Библиотека профессионала №1 <https://profspo.ru/>
10. Русский язык как иностранный РКИ <https://www.ros-edu.ru/>

#### **8.2 Программное обеспечение:**

##### **Информационные технологии:**

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, а также системы управления обучением.

##### **Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:**

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Лицензионный договор № 855-25 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 27.06.2025 г. Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия: с 28.05.2025 г. по 27.05.2026 г.
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.
4. Российская государственная библиотека Договор №769-25 от 17.06.2025 г. о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025г. (двенадцать календарных месяцев)
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Договор № 768-25-эбс от 17.06.2025. Организация: «ООО Знаниум». Срок действия: с 30.05.2025 г. до 29.05.2026 г.
6. Электронно-библиотечная система «Лань» Лицензионный договор №143-25 на предоставление права использования программного обеспечения от 11.02.2025 г. Организация: ООО «Лань». Срок действия: с 14.02.2025 г. (двенадцать календарных месяцев)
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №91КС/04-2025 от 20.05.2025. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2026 г.

8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»». Договор № 800-25 от 20.06.2025. Организация: «ЦКБ БИБКОМ». Срок действия: с 30.05.2025 по 29.05.2026.

#### ***Перечень программного обеспечения***

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

|                         |                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Самостоятельная работа  | Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета |
| Практическая подготовка | Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении          |

#### **10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
  - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
  - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.