

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 28.05.2026 11:12:57
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
экономики и управления, доктор
экономических наук, профессор
Ушвицкий Л. И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление региональным и муниципальным имуществом и закупками

Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
Направленность (профиль)	Региональное и муниципальное управление
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2026
Реализуется в семестре	7

Разработано:

Доктор экономических наук, профессор
кафедры государственного, муниципального
управления и экономики труда
Фурсов В.А.

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Управление региональным и муниципальным имуществом и закупками» является формирование набора универсальных и профессиональных (УК-1, ОПК-6) компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Задачи освоения дисциплины следующие:

- изучение теоретических основ в области управления государственным и муниципальным имуществом и закупками;
- определение возможности использования зарубежного опыта управления государственным и муниципальным имуществом и закупками в России;
- ознакомление с правовым регулированием основных процессов управления государственным и муниципальным имуществом и закупками;
- формирование представления о формах и методах контроля и надзора в сфере управления государственным и муниципальным имуществом и закупками;
- обеспечение направленности профессиональной подготовки на удовлетворение потребностей рынка труда в специалистах соответствующей квалификации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление региональным и муниципальным имуществом и закупками» относится к дисциплинам части, формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.01.09).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-3 УК-1. Определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.	Определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения
ПК-1. Способен осуществлять основные функции управления муниципальным образованием и территорией, деятельностью органов муниципального управления; определять цели их развития	ИД-1 ПК-1. Применяет знания основных функций управления организацией, муниципальным образованием, территорией; планирует и анализирует результаты деятельности	Применяет знания основных функций управления государственным и муниципальным имуществом; планирует и анализирует результаты государственных и муниципальных закупок
ПК-5. Способен применять современные инновационные технологии; применять знания по разработке инновационных решений при осуществлении государственного и муниципального управления; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций	ИД-1 ПК-5. Применяет современные инновационные технологии в контексте устойчивого социально-экономического развития путем эффективного управления государственным и муниципальным имуществом	Применяет современные инновационные технологии в контексте устойчивого социально-экономического развития путем эффективного управления государственным и муниципальным имуществом

социальной значимости принимаемых решений		
---	--	--

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: 6 з.е. 216 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	64
лекции/из них практическая подготовка	32
практических занятий/из них практическая подготовка	32
лабораторных работ/из них практическая подготовка	
- самостоятельная работа	98
- контроль	54
Формы контроля, семестр	
Экзамен	54
Зачет	-
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	нет

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

Количество часов и видов занятий							
№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
7 семестр							
1	Понятие и состав государственного и муниципального имущества 1. Понятие и специфика имущества и собственности 2. Формы и уровни собственности 3. Состав и структура государственного и муниципального имущества 4. Источники формирования государственного и муниципального имущества	ИД-3 УК-1 ИД-1 ПК-1 ИД-1 ПК-5	4	4		12	собеседование
2	Система управления государственным и муниципальным имуществом 1. Содержание и структура системы управления государственным и муниципальным имуществом 2. Состав органов управления государственным и муниципальным имуществом, их функции и полномочия 3. Нормативно-правовые и методологические основы управления	ИД-3 УК-1 ИД-1 ПК-1 ИД-1 ПК-5	4	4		12	собеседование

	государственным и муниципальным имуществом 4. Проблемы и перспективы совершенствования системы управления государственным и муниципальным имуществом в РФ						
3	Особенности управления имуществом на муниципальном, федеральном уровне и уровне субъектов РФ 1. Особенности управления имуществом государственных и муниципальных предприятий и организаций 2. Особенности управления недвижимым государственным и муниципальным имуществом 3. Особенности управления земельными ресурсами государственного и муниципального собственника 4. Особенности управления природными объектами государственного и муниципального собственника	ИД-3 УК-1 ИД-1 ПК-1 ИД-1 ПК-5	4	4		12	собеседование
4	Эффективность управления государственным и муниципальным имуществом 1. Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственным и муниципальным имуществом 2. Оценка эффективности управления государственным и муниципальным имуществом 3. Методы эффективного управления государственным и муниципальным имуществом 4. Обеспечение эффективности управления государственным и муниципальным имуществом в современной российской экономике	ИД-3 УК-1 ИД-1 ПК-1 ИД-1 ПК-5	4	4		12	собеседование
5	Сущность и принципы управления закупками продукции для государственных и муниципальных нужд 1. Цели и задачи управления закупками продукции для государственных нужд 2. Понятие продукции и государственных и муниципальных нужд 3. Принципы закупок продукции для государственных и муниципальных нужд 4. Механизм управления закупками продукции для государственных нужд, его составные части	ИД-3 УК-1 ИД-1 ПК-1 ИД-1 ПК-5	4	4		12	собеседование
6	Правовое регулирование управления государственными и муниципальными закупками 1. Теоретические основы контрактной системы 2. Законодательство Российской Федерации, регулирующие систему государственных закупок	ИД-3 УК-1 ИД-1 ПК-1 ИД-1 ПК-5	4	4		12	собеседование

	3. Развитие нормативно-правовой базы в сфере закупок 4. Исторические предпосылки возникновения конкурсных торгов						
7	Организация и планирование государственных и муниципальных закупок 1. Планирование государственных и муниципальных закупок в рамках контрактной системы 2. Осуществление закупок и основные процедуры размещения заказов для государственных и муниципальных нужд 3. Государственные и муниципальные контракты 4. Механизмы и инструменты организации и управления государственными и муниципальными закупками	ИД-3 УК-1 ИД-1 ПК-1 ИД-1 ПК-5	4	4		12	собеседование
8	Контроль и надзор в сфере закупок продукции для обеспечения государственных и муниципальных нужд 1. Наблюдение и контроль в сфере закупок 2. Мониторинг и аудит в сфере закупок 3. Контроль в сфере закупок. Общественный контроль 4. Обжалование действий (бездействия) участников закупок	ИД-3 УК-1 ИД-1 ПК-1 ИД-1 ПК-5	4	4		14	собеседование
	ИТОГО за семестр		32	32		98	
	ИТОГО		32	32		98	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов их достижения. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения.

ФОС включает в себя:

- описание критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, шкал оценивания;
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине и уровня сформированности компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, которые включаются в методические указания.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения:

- дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел;
- лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов;
- практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.
- самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение

дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы;

- для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Агапов, А.Б. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник для вузов / А.Б. Агапов. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 211 с.

2. Кнутов, А.В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.В. Кнутов. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 316 с.

3. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом): учебник и практикум для вузов / Г.С. Изотова, С.Г. Еремин, А.И. Галкин; под редакцией С.Е. Прокофьева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 312 с.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Гафурова, Г.Т. Управление государственными (муниципальными) закупками: учебное пособие / Г.Т. Гафурова. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 331 с.

2. Двойников И.В. Управление государственной и муниципальной собственностью / И.В. Двойников. - М.: Юстиция, 2020. - 184 с.

3. Изотова, Г.С. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник для вузов / Г.С. Изотова, С.Г. Еремин, А.И. Галкин. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 396 с.

4. Мамедова, Н.А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Мамедова, А.Н. Байкова, О.Н. Морозова. - Москва: Издательство Юрайт, 2016. - 399 с.

5. Пахомова Л.М. Управление государственными (муниципальными) закупками: правовой аспект и механизм реализации: учебное пособие / Л.М. Пахомова. - Пермь: Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2022. - 204 с.

6. Прокофьев С.Е., Бакулина А.А., Красюкова Н.Л., Панина О.В. - Управление государственным и муниципальным имуществом: учебник. - М.: КноРус, 2022. - 446 с.

7. Ходырев, В.В. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебное пособие / В.В. Ходырев, Е.В. Ушакова, В.В. Юшкова. - СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики, 2017. - 146 с.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»: [электронный ресурс]

2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Управление государственным и муниципальным имуществом и закупками» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»: [электронный ресурс]

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.aup.ru/library> - Электронная библиотека экономической и деловой литературы

2. <http://www.auditorium.ru> - Библиотека системы федеральных образовательных порталов

3. <http://www.fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
4. [http:// www.edu.ru](http://www.edu.ru) - Сайт федерального портала «Российское образование»
5. <http://catalog.ncstu.ru/catalog> – Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВО СКФУ

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При реализации дисциплины используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. <http://www.consultant.ru> –Справочно-правовая система КонсультантПлюс
2. <http://www.garant.ru/> – Справочно-правовая система Гарант
3. <https://rosstat.gov.ru> – Профессиональная база данных Росстата
4. <http://www.cir.ru> - Университетская информационная система России

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины (лицами с ограниченными возможностями здоровья)

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления

взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.