

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Верисокин Александр Егорович  
Должность: И.о. директора института наук о земле  
Дата подписания: 06.04.2026 14:06:02  
Уникальный программный ключ:  
bba78f4c385ebf765cda3fef3917df7dfef1e004

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Колледж СКФУ в г. Ставрополе

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана факультета  
нефтегазовой инженерии  
Верисокин А.Е.

**Фонд оценочных средств**

**УП.05.01 Учебная практика**

**по профессиональному модулю ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа**

Специальность	21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
Форма обучения	очная	

Ставрополь

Фонд оценочных средств по УП.05.01 Учебная практика разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Разработчик: доцент кафедры разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений, Гунькина Т.А.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Представитель работодателя**

Начальник управления добычи нефти и газа  
ООО «Ставропольнефтегаз»

Далакишвили Е.Р

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики **ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа** (далее - ПМ), образовательной программы СПО.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

*Практический опыт:*

- планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;
- планирования работы и постановки производственных задач эксплуатационному персоналу;
- составления графиков работы сменного персонала;
- определения количественного и квалификационного состава бригады;
- планирования деятельности бригады с учетом рационального распределения работ и полной загрузки персонала;
- оформления первичных документов по учету использования рабочего времени бригады по исследованию скважин.

*Умения:*

- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка);
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- определять потребность в персонале необходимой квалификации;
- составлять планы работ подчиненного персонала;
- рассчитывать баланс рабочего времени;
- организовывать выполнение предписаний органов контроля и надзора

*Знания:*

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;
- трудовое законодательство;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности;
- квалификационные требования к операторам по исследованию скважин;
- порядок проведения и состав вводных, первичных, периодических, целевых и внеплановых инструктажей;
- назначение, порядок оформления, применения оперативной и технической документации;
- требования локальных нормативных актов, распорядительных документов по делопроизводству;
- требования нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов, распорядительных документов и технической документации в области добычи углеводородного сырья;
- основы черчения и составления схем;
- правила работы на персональном компьютере на уровне пользователя, используемое программное обеспечение по направлению деятельности.

### **Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:**

В результате промежуточной аттестации по производственной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими общими и профессиональными компетенциями:

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
<p>ПК 5.1. Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях</p>	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;</li> <li>-планирования работы и постановки производственных задач эксплуатационному персоналу;</li> <li>-составления графиков работы сменного персонала;</li> <li>-определения количественного и квалификационного состава бригады;</li> <li>-планирования деятельности бригады с учетом рационального распределения работ и полной загрузки персонала;</li> <li>- оформления первичных документов по учету использования рабочего времени бригады по исследованию скважин</li> <li>-устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;</li> <li>-рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка);</li> <li>-оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>-определять потребность в персонале необходимой квалификации;</li> <li>- составлять планы работ подчиненного персонала;</li> <li>- рассчитывать баланс рабочего времени;</li> <li>- организовывать выполнение предписаний органов контроля и надзора</li> </ul>
<p>ПК 5.2. Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности</p>	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;</li> <li>-обеспечения безопасных условий труда подчиненного персонала при проведении исследований скважин;</li> <li>-контроля производственных работ;</li> <li>-принятия мер по предупреждению аварий, инцидентов при эксплуатации скважин;</li> <li>-проведения инструктажей рабочих по безопасному ведению работ;</li> <li>-контроля соблюдения подчиненными работниками производственной и трудовой дисциплины, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда, производственной санитарии, правил внутреннего трудового распорядка.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить производственный инструктаж рабочих;</li> <li>- обеспечивать соблюдение подчиненным персоналом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности;</li> <li>- проводить техническую учебу с подчиненным персоналом, инструктажи, проверку знаний по охране труда, промышленной, пожарной безопасности;</li> <li>- проводить учебно-тренировочные занятия по предупреждению и локализации аварий;</li> <li>-создавать благоприятные условия труда;</li> </ul>
<b>Общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>-определять этапы решения задачи;</li> <li>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>-определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска;</li> <li>-структурировать получаемую информацию;</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -</li> </ul>

<p>финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>применять современную научную профессиональную терминологию;  -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  -оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  презентовать бизнес-идею;  -определять источники финансирования</p>
<p>ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>демонстрация способности:  - организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>демонстрация способности:  -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
<p>ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>демонстрация способности:  -соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;  -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>
<p>ОК 09.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>демонстрация способности:  - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>

## 2. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
УП. 05.01	Дифференцированный зачет	Защита отчета по учебной практике

### 2.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих возможных форм контроля:

- контроль посещаемости практики;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль подготовки отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### 2.2. Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет (далее – ДЗ).

По итогам учебной практики студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и своевременном предоставлении следующих документов (*в случае прохождения учебной практики – на предприятии (в организации)*):

- положительного аттестационного листа руководителей практики от организации (образовательной организации) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики на обучающегося;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ДЗ проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

## 3. Перечень заданий по практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании выполнения заданий и видов работ, предусмотренных программой учебной практики.

Виды работ	Проверяемые результаты (ПК)
1. Организационное собрание: - знакомство с приказом и программой практики. - получение индивидуального задания на практику.	ПК 5.1 – 5.2 ОК 01-ОК 05, ОК 07, ОК 09
2. Инструктаж по технике безопасности: - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ	ПК 5.1 – 5.2 ОК 01-ОК 05, ОК 07, ОК 09
- организация работы подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения; - установление производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;	ПК 5.1 – 5.2

<ul style="list-style-type: none"> <li>-координирование и контролирование деятельность производственного персонала;</li> <li>- оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- участие в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени;</li> <li>- организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;</li> <li>- внесение предложений о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с Профессиональными стандартами рабочих разрядов рабочим подразделения;</li> <li>- создание нормального микроклимата в трудовом коллективе;</li> <li>- планирование действий подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве;</li> <li>- выбор оптимальных решений при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций;</li> <li>- несение ответственности за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных;</li> <li>- владение методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности.</li> </ul>	
<p>Оформление отчетной документации по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение полученных материалов</li> <li>- подготовка и оформление отчета о практике</li> <li>- защита отчета по практике</li> </ul>	<p>ПК 5.1 – 5.2          ОК 01-ОК 05,          ОК 07, ОК 09</p>

Примерный перечень вопросов для индивидуальных заданий студентов представлен ниже. Руководители практики имеют право изменить задания для написания отчёта по практике.

1. Организация производственного процесса и принципы его рациональной организации на предприятиях нефтяной и газовой промышленности
2. Производственный процесс разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений. Понятие технологического процесса
3. Производственная структура организации (предприятия).
4. Производственная структура нефтегазодобывающего объединения, УБР, НГДУ
5. Организационные формы и структуры управления организации
6. Современные формы организации труда на предприятиях нефтегазовой отрасли.
7. Производственные бригады (сквозные, сменные, специализированные, комплексные). Сменные вахты
8. Современное состояние промышленной безопасности и охраны труда на нефтегазовых предприятиях. Основные требования по охране труда.
9. Производственная безопасность: основные направления обеспечения промышленной безопасности условий труда на нефтяных и газовых месторождениях. Виды инструктажей
10. Предмет и задачи «Экономики отрасли» нефтяной и газовой промышленности.
11. Экономическая сущность основных фондов и оборотных средств в нефтегазовой отрасли, их классификация и структура.
12. Износ, амортизация и виды оценок основных фондов в нефтегазовой отрасли. Определение показателей наличия и использования основных фондов
13. Определение показателей технического состояния основных фондов.
14. Аренда основных производственных фондов. Лизинговая форма аренды.
15. Пути улучшения использования основных фондов в нефтегазовой отрасли.
16. Основы технического нормирования. Особенности нормирования труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.

17. Классификация затрат рабочего времени.
18. Изучение трудовых процессов и затрат рабочего времени для организации нормирования труда. Отраслевые нормы.
19. Методы изучения затрат рабочего времени. Технически обоснованные нормы времени и их структура.
20. Порядок тарификации работ и рабочих. Нормы и расценки на работу и порядок их пересмотра.
21. Нормы и расценки на работу по сбору и подготовке скважинной продукции, по ремонту скважин.
22. Организация и регулирование заработной платы работников нефтегазовой отрасли.
23. Мотивация и стимулирование труда
24. Себестоимость продукции.
25. Ценообразование в рыночной экономике.
26. Виды затрат.
27. Виды прибыли.
28. Источники формирования прибыли.
29. Экономическая сущность рентабельности.
30. Планирование на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.
31. Основные показатели плана производства. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные.
32. Производственная мощность подразделения, порядок ее расчета.
33. Техничко-экономические показатели оборудования
34. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику.
35. Приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.
36. Показатели эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов

#### 4. Система оценивания прохождения практики

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с установленными требованиями;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с установленными требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за ДЗ по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы.

Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Уровни овладения общими и профессиональными компетенциями	Шкала и критерии оценивания
ПК 5.1. Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного	1. Качество планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях	Оценка «Отлично» выставляется если обучающийся имеет глубокие знания, умения, навыки, демонстрирует

персонала на нефтяных и газовых месторождениях		полное понимание проблемы, все задачи решены.
ПК 5.2. Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество организации и контроля производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;</li> <li>2. Точность соблюдения подчиненным персоналом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности</li> </ol>	<p>Оценка «<i>Хорошо</i>» выставляется если обучающийся имеет полные знания, умения, навыки, демонстрирует значительное понимание проблемы, все задачи решены.</p> <p>Оценка «<i>Удовлетворительно</i>» выставляется если обучающийся имеет низкий уровень знаний, умений, навыков, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство задач решены.</p> <p>Оценка «<i>неудовлетворительно</i>» не выполнены условия оценки «удовлетворительно».</p>