

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Палиева Надежда Андреевна  
Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета  
Дата подписания: 05.06.2026 09:18:43  
Уникальный программный ключ:  
c45abce04df3131d28edca0bf10941b11598d6f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан психолого-педагогического факультета  
д.п.н., доцент Палиева Н.А.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере

Направление подготовки	37.04.01 Психология
Направленность (профиль)	<u>Психологическое консультирование</u>
Форма обучения	очно-заочная
Год начала обучения	2026
Реализуется в семестре	1

**Разработано**  
Доцент кафедры русского языка  
Звягинцева О.В.

Ставрополь, 2026 г.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель** данной учебной дисциплины – формирование набора профессиональных, общепрофессиональных и универсальных компетенций, необходимых для будущих магистров в области политологии.

### Задачи дисциплины:

приобретение умений в области стратегического планирования и речевых тактик, выбора оптимальных языковых ресурсов при реализации различных целей процесса коммуникации;

ознакомление с речевыми стратегиями и теориями речевого общения и обработки знаний; с видами дискурсивных стратегий и стилями общения;

развитие умения организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения;

расширение культурного уровня, обогащение представлений о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа;

формирование умений оценивать речевое поведение и речевые произведения в разных сферах общения.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» относится к обязательной части.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК 4. Знает современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках	Знает методы и приемы современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия; способы учета разнообразия культур в процессе межкультурной коммуникации на русском языке. Умеет применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурной
	ИД-2 УК 4. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия	
	ИД-3 УК 4. Владеет способами межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий	

		коммуникации на русском языке. Владеет современными коммуникативными технологиями для академического и профессионального взаимодействия; технологиями учета разнообразия культур в процессе межкультурной коммуникации на русском языке.
--	--	--

#### 4. Объем учебной дисциплины и формы контроля

Объем занятий: всего 3 з. е. 108 академ. ч	ОЗФО в академ. часах
<b>Контактная работа:</b>	36
Практических занятий/из них практическая подготовка	36
<b>Самостоятельная работа</b>	72
<b>Зачет</b>	

\* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий *(если иное не установлено образовательным стандартом)*

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий**

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	Очно-заочная форма			Формы текущего контроля успеваемости	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов		Самостоятельная работа, часов		
			Лекции	Практические занятия			Лабораторные работы
1	<p><b>Тема 1. Речевая стратегия: понятие, характеристика.</b></p> <p>Характеристика понятия коммуникация.                      Речевое общение как способ коммуникации.                      Интерактивная модель коммуникации. Понятие речевой стратегии.                      Особенности коммуникации в современном обществе. Коммуникация и информация.                      Методы описания теории коммуникации. Истоки теории коммуникации.                      Социально-деятельностный характер коммуникации.</p>	УК-4		2		4	Собеседование
2	<p><b>Тема 2. Типология речевых стратегий.</b></p> <p>Общие и частные речевые стратегии.                      Речевая стратегия и речевая тактика.</p>	УК-4		2		4	Собеседование

	Коммуникативный акт как важнейшее звено коммуникации. Обратная связь как фактор успешности коммуникации. Каналы обратной связи.						
3	<b>Тема 3. Речевые тактики: классификация.</b> Классификация речевых тактик и их показателей Клише в деловой коммуникации Клише в самопрезентации Языковая игра как фактор повышения эффективности профессиональной коммуникации.	УК-4		2		4	Собеседование
4	<b>Тема 4. Языковые показатели речевых тактик.</b> Семантические клише как индикаторы речевых тактик. Лексические показатели стратегического замысла. Прагматические показатели речевых тактик Речевые маркеры агрессии в вербальной коммуникации Речевые стратегии ухода от конфликта Речевое поведение в конфликтных ситуациях	УК-4		2		4	Собеседование
5	<b>Тема 5. Типы речевых стратегий.</b> Стратегия и тактики уговаривания. Комплексный анализ уговоров как речевой практики. Тактика уговаривания в профессиональной коммуникации. Уговаривание и убеждение в профессиональной коммуникации.	УК-4		2		4	Собеседование
6	<b>Тема 6. Семантические типы речевых стратегий.</b>	УК-4		2		4	Собеседование

	<p>Стратегии и тактики дискредитации. Показатели эффективности семантических речевых стратегий. Способы дискредитации в профессиональной коммуникации. Позитивные и негативные аспекты семантических речевых стратегий.</p>					
7	<p><b>Тема 7. Прагматические типы речевых стратегий.</b> Прагматический тип речевых стратегий. Эмоционально настраивающие тактики: комплимент. Особенности организации коммуникативных ходов в тактике комплимента. Комплимент как компонент других речевых тактик.</p>	УК-4		2		4 Собеседование
8	<p><b>Тема 8. Ошибки в прагматических типах речевых стратегий.</b> Ошибки в речевом поведении, связанные с использованием прагматических речевых стратегий Национально-культурная обусловленность прагматических речевых стратегий Подготовьте презентацию по теме «Ошибки в речевом поведении, связанные с использованием прагматических речевых стратегий» Тактика комплимента и речевой этикет</p>	УК-4		2		4 Собеседование

9	<p><b>Тема 9. Виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Устная речевая коммуникация.</b>          Подходы к анализу эффективности коммуникации в современной науке          Основные компоненты модели успешного коммуникативного акта          Факторы, определяющие успешность речевой стратегии          Стратегия метафоризации в профессиональном дискурсе (по выбору студента)          Стратегия создания речевого имиджа.          Прогноз диалогического взаимодействия в коммуникативном акте.</p>	УК-4		2		4	Собеседование
10	<p><b>Тема 10. Коммуникативные помехи в профессиональной сфере.</b>          Основные коммуникативные помехи в профессиональном общении          Базовые стратегии профессионального дискурса.          Типы конфликтов: лингвистический аспект.          Конфликтный дискурс в профессиональной коммуникации          Культура ведения спора, дискуссии, полемики          Уровни вербальной агрессии</p>	УК-4		2		4	Собеседование
11	<p><b>Тема 11. Невербальная коммуникация.</b>          Невербальная коммуникация и ее элементы.</p>	УК-4		2		4	Собеседование

	<p>Зоны коммуникации. Организация пространства</p> <p>Использование времени в невербальной коммуникации.</p> <p>Кинесика, окулистика, мимика как основы невербальной коммуникации</p> <p>Тактильное поведение</p> <p>Модели времени в разных культурах и их влияние на коммуникацию.</p>						
12	<p><b>Тема 12. Средства невербальной коммуникации.</b></p> <p>Молчание как средство невербальной коммуникации.</p> <p>Паравербальная коммуникация.</p> <p>Коммуникативные функции актов молчания.</p> <p>Искренность/ лживость в невербальной коммуникации.</p>	УК-4		2		4	Собеседование
13	<p><b>Тема 13. Стратегии самопрезентации.</b></p> <p>Имидж: к истории понятия.</p> <p>Структура речевого имиджа. Доминанта имиджа и ее языковые маркеры.</p>	УК-4		2		4	Собеседование
14	<p><b>Тема 14. Основные рекомендации для самопрезентации.</b></p> <p>Рекомендации по подготовке резюме для специалистов в вашей профессиональной области.</p> <p>Рекомендации по проведению интервью в профессиональной сфере.</p>	УК-4		2		4	Собеседование
15	<p><b>Тема 15. Диалоговый тип речевых стратегий.</b></p> <p>Метатекстовые показатели воздействия собеседников на ход диалога.</p> <p>Контроль над инициативой в диалоге.</p>	УК-4		2		4	Собеседование
16	<p><b>Тема 16. Основные приемы диалогизации</b></p>	УК-4		2		4	Собеседование

	<p><b>речи.</b></p> <p>Характеристика основных приемов диалогизации речи.</p> <p>Роль языковой игры в организации деловой коммуникации.</p>						
17	<p><b>Тема 17. Риторический тип речевых стратегий.</b></p> <p>Модель личности в аспекте речевого воздействия</p> <p>Коммуникативный контекст и социальные конвенции в аспекте речевого взаимодействия.</p>	<p>УК-4</p> <p>ИД-1<sub>УК-4</sub></p>		2		4	Собеседование
18	<p><b>Тема 18. Речевая тактика воздействия.</b></p> <p>Речевая тактика воздействия в политической коммуникации.</p> <p>Суггестивная коммуникация как особый вид общения.</p>	<p>УК-4</p>		2		4	Собеседование
	<b>ИТОГО за 1 семестр</b>			<b>36</b>		<b>72</b>	
	<b>ИТОГО</b>			<b>36</b>		<b>72</b>	

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Головлева, Е.Л. Теория и практика современной коммуникации Электронный ресурс : учебник / Д.А. Горский / Е.Л. Головлева. - Москва : Московский гуманитарный университет, 2017. - 192 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-906912-92-3, экземпляров неограничено

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Кобякова, Т.И. Стилистика русского языка и культура речи (сфера профессиональной коммуникации) : учебное пособие / Т.И. Кобякова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. - 204 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-88469-580-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272456>

2. Назарчук, А.В. Теория коммуникации в современной философии : учебное пособие / А.В. Назарчук. - Москва : Прогресс-Традиция, 2009. - 320 с. - ISBN 5-89826-299-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97878>

3. Шаповалова, Н.Г. Основы теории коммуникации: начальный курс Электронный ресурс : учебно-методическое пособие / Е.В. Старостина / Н.Г. Шаповалова. - Саратов : Вузовское образование, 2018. - 81 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0210-5, экземпляров неограничено

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» для студентов направления подготовки 37.04.02 Конфликтология, 2022-[Электронная версия].

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» для студентов направления подготовки 37.04.02 Конфликтология, 2022 [Электронная версия].

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Громова Н.М. Межкультурное деловое общение в сфере межнационального сотрудничества

<http://www.hrm.ru/db/hrm/8A8E2523CF40A84DC3256B8E00471D1E/category.html>

2. Коренева А.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие. - М.: Флинта, 2012.[Электронный ресурс] <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933&sr=1>

3. Пугачёв И.А., Будильцева М.Б., Варламова И.Ю., Царёва Н.Ю. Практикум по русскому языку и культуре речи: учебное пособие - М.: Российский университет дружбы народов, 2013. [Электронный ресурс] - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226491&sr=1>

4. Справочно-информационный портал «Грамота точка ру». [Электронный ресурс] - <http://www.gramota.ru/>

5. Филиппова Л.С., Филиппов В.А. Русский язык и культура речи // Российский образовательный портал. [Электронный ресурс] - [www.distance.ru/4stud/umk/russian/russian.html](http://www.distance.ru/4stud/umk/russian/russian.html)

6. Форум по проблемам межкультурной коммуникации <http://www.kwintessential.co.uk/intercultural-forum/index.php>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
Программное обеспечение:	
1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия	20-204 20-206 20-404 20-406	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук Toshiba Satellite L350D-10x System Unit, переносной проектор Acer X1261P, магнитно-маркерная доска. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин.
Самостоятельная работа	20-114	Учебная аудитория, укомплектованная компьютерами с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ИСУ СКФУ.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

## 11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические

рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.