

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна
Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий
Дата подписания: 25.05.2026 16:32:01
Уникальный программный ключ:
d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1abc6ab7a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы
креативных индустрий
Садыкова Алена Григорьевна

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессионально-творческая практика

Направление подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль)	«Реклама в системе маркетинговых коммуникаций»
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2026
Реализуется в семестре	4

Разработано

Двоенко Оксана Александровна
доцент департамента
медиакоммуникаций высшей
школы креативных индустрий,
кандидат филологических наук

1. Цели практики

Цель производственной практики (профессионально-творческой практики) – закрепление, расширение и углубление теоретических знаний; выработка умений применять полученные практические навыки при решении профессионально-прикладных и методических вопросов, приобретение практических навыков самостоятельной работы в области рекламы и связей с общественностью по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

2. Задачи практики

Задачи практики:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение навыков работы с информацией организации: разработка плана и программы сбора информации об организации, среде деятельности и социально-экономических проблемах, с которыми сталкивается организация, об особенностях производства, сбыта, структуре и персонале организации;
- развитие способности использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, подготовка аналитических материалов по результатам их применения;
- формирование умений управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- развитие способности обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- развитие умений систематизации полученных данных и подготовки аналитического отчета.

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Практики относятся к Блоку 2. Практики. Обязательная часть.

Практика базируется на следующих дисциплинах: «Основы проектной деятельности в рекламе и связях с общественностью», «Фото- и видеосъемка в прикладных медиакоммуникациях».

Для освоения программы практики обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями: УК-1 ИД-1 УК-1 ИД-2 УК-1 ИД-3 УК-1 УК-3 ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3 ОПК-1 ИД-1 ОПК-1 ИД-2 ОПК-1 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ОПК-6 ОПК-7. ИД-1 ОПК-7 ИД-2 ОПК-7

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Социальная и государственная реклама», «Связи с общественностью в государственных структурах» и др.

Прохождение практики является необходимым этапом для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации.

4. Место и время проведения практики

Практика в рамках основной образовательной программы по направлению 42.03.01 – «Реклама и связи с общественностью» согласно календарному учебному графику подготовки проводится в течение 4 семестра (продолжительность – 4 недели).

Профессионально-творческая практика проводится на базе рекламных агентств, рекламных и PR-отделов организаций, СМИ, на кафедрах и в лабораторных подразделениях СКФУ.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты прохождения практики, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1 выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода; ИД-2 УК-1 осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации; ИД-3 УК-1 определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.	Владеет навыком критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода с применением цифровых компетенций
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи. ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов,	Организует, руководит командной работой и принимает управленческие решения в рамках проекта на всех этапах его жизненного цикла
	информационных технологий и технологий форсайта; ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные	ИД-1 ОПК-1 Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ. ИД-2 ОПК-1 Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	Применяет современные компьютерные технологии, в том числе на иностранных языках с опорой на анализ и специфику разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия

продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-6 Способен применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в сфере рекламы и связей с общественностью; ИД-2 ОПК-6 Способен анализировать задачи в сфере рекламы и связей с общественностью, выбирать и использовать подходящие современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии; ИД-3 ОПК-6 Способен использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач в сфере рекламы и связей с общественностью.	Владеет навыком критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода с применением цифровых компетенций
ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.	ИД-1 ОПК-7 Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности. ИД-2 ОПК-7 Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.	Используют базовые навыки и креативные технологии создания коммуникационного продукта в социальной и профессиональной сфере

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной профессионально-творческой практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции/ индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
--------------------------	-------------------------------------	---	---------------------	-------------------------

<p>Установочная конференция. Определены цели и задачи практики</p>	<p>УК-1 ИД-1 УК-1 ИД-2 УК-1 ИД-3 УК-1 УК-3 ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3 ОПК-1ИД-1 ОПК-1 ИД-2 ОПК-1 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ОПК-6 ОПК-7. ИД-1 ОПК-7 2 ОПК-7 ИД-</p>	<p>Проведение ознакомительной лекции для студентов, посвященной содержанию и специфике деятельности организации(ий), доведение до обучающихся заданий на практику. Инструктаж по технике безопасности в организации.</p>	<p>40</p>	<p>собеседование</p>
<p>Содержательный этап.</p>	<p>УК-1 ИД-1 УК-1 ИД-2 УК-1 ИД-3 УК-1 УК-3 ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3 ОПК-1ИД-1 ОПК-1 ИД-2 ОПК-1 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ОПК-6 ОПК-7. ИД-1 ОПК-7 ИД-2 2 ОПК-7</p>	<p>Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала: описание сферы деятельности организации, специализации, назначение услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; сфера и масштаб деятельности; характеристика вида деятельности, месторасположение, организационная и организационно- правовая форма, управленческая структура, численность и структура персонала, организация информационной инфраструктуры организации</p>	<p>60</p>	
<p>Производственно-технологический этап и авторская деятельность. Сбор дополнительного практического материала</p>	<p>УК-1 ИД-1 УК-1 ИД-2 УК-1 ИД-3 УК-1 УК-3 ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3 ОПК-1ИД-1 ОПК-1 ИД-2 ОПК-1 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ОПК-6 ОПК-7. ИД-1 ОПК-7 ИД-2 2 ОПК-7</p>	<p>Проведение исследования. Изучение отечественного и зарубежного опыта реализации аналогичных (сходных) медиапроектов</p>	<p>50</p>	<p>Подготовка подготовленных авторских материалов</p>

<p>Подготовка отчета по практике. Завершающий этап практики – подготовка и сдача отчета научному руководителю.</p>	<p>УК-1 ИД-1 УК-1 ИД-2 УК-1 ИД-3 УК-1 УК-3 ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3 ОПК-1 ИД-1 ОПК-1 ИД-2 ОПК-1 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ОПК-6 ОПК-7. ИД-1 ОПК-7 ИД-2 ОПК-7</p>	<p>Обработка и обобщение результатов практики. Детализация авторской концепции, разработка поправок и рекомендаций к ней.</p>	<p>43</p>	<p>Защита письменного отчета о прохождении практики. Выступление на конференции с компьютерной презентацией отчета.</p>
<p>Итоговая конференция. Презентация итогов практик возможна на защите выпускной магистерской работы.</p>	<p>УК-1 ИД-1 УК-1 ИД-2 УК-1 ИД-3 УК-1 УК-3 ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3 ОПК-1 ИД-1 ОПК-1 ИД-2 ОПК-1 ОПК-6 ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-</p>	<p>Отбор материалов. Анализ проекта, предлагаемого автором; выявление слабых и сильных сторон, соответствия проекта информационной политике отделов рекламы и связей с общественностью</p>	<p>23</p>	<p>Выступление на конференции с компьютерной презентацией отчета.</p>

	6 ИД-3 ОПК-6 6 ОПК-7. ИД-1 1 ОПК-7 ИД-2 2 ОПК-7			
Итого			216	

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по профессионально-творческой практике обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№ п/п	Вид деятельности студентов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Установочная конференция. Определение цели и задач практики.	1	1-7	1	1-7
2	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала:	1	1-7	1	1-7
3	описание сферы деятельности организации, специализации, назначение услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; сфера и масштаб деятельности; характеристика вида деятельности, месторасположение, организационная и организационно- правовая форма, управленческая структура, численность и структура персонала, организация информационной инфраструктуры организации	1	1-7	1	1-7
4	Подготовка отчета по практике. Завершающий этап практики – подготовка и сдача отчета научному руководителю. Первая (теоретическая) глава	1	1-7	1	1-7

	<p>выпускной квалификационной работы;</p> <p>Материалы, собранные и структурированные для написания последующих глав выпускной квалификационной работы, подбор библиографического списка; практические материалы, подготовленные для выпускной квалификационной работы.</p> <p>Предварительные выводы по исследованию.</p>				
5	<p>Итоговая конференция.</p> <p>Презентация итогов практики возможна на предзащите выпускной магистерской работы.</p>	1	1-7	1	1-7

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции: ОПК-1, ОПК-6, ОПК-7, УК-1, УК-3.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Их отличие состоит в объеме использования наукоемкой информации.

При проверке заданий, оцениваются:

- выполненный объем заданий,
- результаты апробации результатов исследования,
- системность;
- содержательность;

- логика изложения.

При проверке отчетов оцениваются:

полнота, наличие приложений, публикации.

При защите отчета оцениваются:

- информативность;
- правильность и точность языкового оформления;
- своевременность предоставления.

7.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1.1. Основная литература:

1. Ткаченко, Н.В. Креативная реклама: технологии проектирования / Н.В. Ткаченко, О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. – Москва : Юнити, 2015. – 336 с. – (Азбука рекламы). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114422> (дата обращения: 25.02.2020). – ISBN 978-5-238-01568-2.

8.1.2. Дополнительная литература:

1. Связи с общественностью. Теория, практика, коммуникативные стратегии. Учебное пособие - М.: Аспект Пресс, 2011.

2. Ковалева, Л.В. Маркетинг территорий : учебное пособие / Л.В. Ковалева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 284 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572901>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978- 5-400-01269-3.

3. Маркетинговые коммуникации : учебник / Д. С. Жарников и др. ; под ред. И. Н. Красюк. - Москва : ИНФРА-М, 2012. – 270, [1] с. : ил., табл. ; – (Высшее образование). – Библиогр.: с. 259-261. – ISBN 978-5-16-004956-4

4. Реклама: технологии воздействия / под общ. ред. Е. Н. Ежовой ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО «Ставроп. гос. ун-т». – Ставрополь : Изд-во СГУ, 2010. – 327 с. – Библиогр.: с. 305-325. – ISBN 978-5-88648-737-4

8.1.3. Методическая литература:

1. Двоенко О.А. Методические указания по проведению и организации практики. – Ставрополь, СКФУ, 2024.

8.1.4. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.Adme.ru>. – Видеохостинг креативной рекламы.
2. <http://www.BrandsInfo.ru>. – Каталог историй появления знаменитых брендов со всего мира.
3. <http://www.intv.ru>. – Видеохостинг (видеоархив, интернет-телевидение).
4. <http://www.sostav.ru>. – Портал о рекламе, маркетинге, бизнесе, креативе и PR.
5. <http://www.StoryBrand.ru>. – Сайт об истории создания мировых марок, брендов, компаний, фирм, организаций.
6. <http://www.telead.ru>. – Архив телевизионной рекламы.

7. <http://www.tvigle.ru>. – Архив видеоматериалов (фильмы, видеоролики, телевизионная реклама и др).

8.2 Программное обеспечение:

Специальное программное обеспечение не требуется

9. Материально-техническое обеспечение практики

В процессе прохождения практики студентам при согласии научного руководителя и организации (кафедры, института, научно-образовательного центра и др.), в которой он проходит практику, доступно научно-исследовательское и материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики:

компьютерная аудитория; 15 компьютеров (процессор – AMDAthlonX2 1.7 Ghz; 2Гб ОЗУ; видеокарта – ATIRadeon 9800Pro; CD/DVD-RWNEC; монитор Samsung 17 дюймов); наличие проектора; интерактивной доски; локальной вычислительной сети с доступом к сетевым ресурсам библиотеки и факультетов, возможно

10. Особенности прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.