

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Садыкова Айя Григорьевна

Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий

Дата подписания: 17.06.2026 17:26:26

Уникальный программный ключ:

d72783635b7f7c872e79a746e849dc61abccab7a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы
креативных индустрий

Садыкова А.Г.

Протокол № 10 от 22.05.2026 г.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ (ПО ВИДАМ) И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения

39.03.01 Социология
Аналитика и консалтинг
Очная, заочная
2026

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой социологии и
социальных инноваций, доктор
социологических наук, профессор
Лушников Д.А.

Доцент кафедры социологии и социальных
инноваций, кандидат социологических
наук
Шматова А.Н.

Ставрополь, 2026

Введение

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения разработаны в целях установления общего порядка выполнения выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) студентами выпускного курса, осваивающими образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология.

Требования к ВКР составлены в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 75
- Образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология, направленность (профиль) «Аналитика и консалтинг», утвержденной Ученым советом Высшей школы креативных индустрий (от 22.05.2026 г. протокол № 10);
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», принятого Ученым советом СКФУ (протокол № 4 от 07.12.2017 г., в редакции от 27.12.2018 г., протокол Ученого совета СКФУ № 7);
- Положения о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (новая редакция), принятого Ученым советом СКФУ (протокол № 7 от 30.01.2018 г.);
- Регламента размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Северо-Кавказского федерального университета, принятого Учебно-методическим советом СКФУ (протокол №4 от 31.01.2017 г.);
- Регламент выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», принятого Ученым советом СКФУ (протокол № 6 от 24.12.2020 г.);
- Регламент выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ) по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», принятого Ученым советом СКФУ (протокол № 8 от 28.01.2021 г.);
- Регламента использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет», утвержденного приказом и.о. проректора по учебной работе от 14.12.2021 г. № 2724-О.

Выпускная квалификационная работа – это работа, выполненная обучающимся, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа – это квалификационное, комплексное исследование, являющееся заключительным этапом обучения студентов по образовательной программе.

1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы (по видам)

Форма выпускных квалификационных работ определяется уровнем высшего образования (бакалавриат), присваиваемой квалификации (бакалавр) и может выполняться в виде дипломной работы, стартапа или комплексной работы.

Выпускная квалификационная работа в виде дипломной работы (далее дипломная работа) – это самостоятельное научно-практическое исследование, в котором необходимо показать знания специальной литературы, умение самостоятельно ее анализировать и делать обобщение.

Целью выполнения дипломной работы является систематизация и углубление знаний по направлению подготовки или специальности, их применение при решении практических задач, применение навыков самостоятельной работы, овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала. Работа выполняется на основе глубокого изучения информационных источников.

Дипломная работа выполняется в соответствии с положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»

Выпускная квалификационная работа в виде стартапа (далее стартап) – это вид выпускной квалификационной работы, подразумевающий выполненный обучающимся (самостоятельно или в составе команды) бизнес-проект по разработке и/или коммерциализации результатов научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности, демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленных ФГОС ВО.

Стартап выполняется с целью разработки, формализации и развития стартапа, подготовленного в соответствии с требованиями Регламента выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», а также при необходимости - с требованиями организации, в которую он будет представляться (или был представлен) на соискание инвестиций, и демонстрирующий уровень подготовленности каждого обучающегося, выполнившего ВКР в виде стартапа, к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выполнение стартапа имеет следующие задачи:

- систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений по направлению подготовки или специальности и использование их при решении профессиональных задач;
- реализация студентами навыков инновационной деятельности посредством участия в научно-технической деятельности и создания малых инновационных предприятий, необходимых для коммерциализации результатов научных разработок;
- развитие навыков работы в команде и овладение методикой построения экспериментальных исследований;
- овладение методами самореализации студентов в профессиональной деятельности;
- подготовка студентов к реальной профессиональной деятельности;
- завершение формирования у выпускника компетенций, установленных стандартом, и компетенций, установленных дополнительно Университетом (в случае установления таких компетенций).

Выпускная квалификационная работа (комплексная работа), далее комплексная работа – это вид выпускной квалификационной работы, ориентированной на исследование единой темы по одному (при необходимости – по нескольким) объекту преддипломной (предквалификационной) практики и выполняемой группой студентов, обучающихся по одной или различным образовательным программам.

Основная цель комплексной работы – овладение студентами навыками проектно-исследовательской деятельности в избранной профессиональной области, а также принятия

самостоятельных решений. Выполнение и защита комплексной работы студентами направлено на проверку сформированности компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Комплексная работа выполняется в соответствии с требованиями Регламента выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ) по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Основная задача выпускника бакалавриата - продемонстрировать уровень своей квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научно-практические задачи.

Задачами написания ВКР являются:

- расширение, закрепление и систематизация теоретических и практических знаний, и приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических или экспериментальных исследований;
- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов теоретических и экспериментальных исследований, в оценке их практической значимости и возможной области применения;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;
- подготовка студентов к реальной профессиональной деятельности;

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых должен быть проверен в ходе защиты выпускной квалификационной работы

Код и наименование универсальной компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Код и наименование общепрофессиональных компетенций
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов
ОПК-3. Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения
ОПК-4. Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований
Код и наименование профессиональной компетенций
ПК-1 Способен к подготовке и планированию проектного предложения по реализации фундаментального или прикладного социологического исследования
ПК-2 Способен к разработке программных и методических документов фундаментального или прикладного социологического исследования

ПК-3 Способен описать, объяснить, прогнозировать социальные явления, процессы осуществлять аналитическую и консалтинговую деятельность на основе данных фундаментальных и прикладных социологических исследований
ПК-4 Способен разрабатывать дизайн и стратегию прикладного социологического исследования с учетом специфики исследования рынков
ПК-5 Способен использовать знания теорий и методов социально-гуманитарных наук в аналитической, консалтинговой и экспертной деятельности
ПК-7 Способен составлять и оформлять итоговые документы по результатам фундаментального или прикладного социологического исследования

4. Структура и объем выпускной квалификационной работы (по видам), в т. ч. объем каждого из разделов выпускной квалификационной работы

Требования к структуре и объему ВКР, вне зависимости от ее вида, определяются Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в СКФУ, Требованиями к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, разработанными кафедрой социологии на основании ФГОС.

Структура ВКР определяется избранной темой исследования, но при этом она должна содержать:

1. Титульный лист (1 стр.) (Приложение 2).
2. Задание на выпускную квалификационную работу (Приложение 3)
3. Календарный план выполнения ВКР (Приложение 4)
4. Содержание (1 стр.).
5. Введение (2-4 стр.).
6. Основную часть, которая состоит, как правило, из двух или трех разделов – 40 - 60 стр., например:
 - теоретико-методологический раздел (1-я глава) – 20-30 стр.;
 - практический (эмпирический) раздел (2-я глава) – 20-30 стр.
7. Заключение (3-5 стр.).
8. Список используемых источников (25-30 наименований).
9. Приложения.

Указанные материалы сшиваются в одну работу в том порядке, в котором указаны выше.

Отдельно к ВКР прикладываются:

1. Заявление на утверждение темы ВКР (Приложение 1).
2. Отзыв руководителя о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы (Приложение 5).
3. Рецензия на выпускную квалификационную работу (Приложение 6).
4. Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение 8).
5. Разрешение на размещение выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе «Фолиант» (Приложение 9)
6. CD с текстом ВКР и приложениями, презентацией, полевыми материалами (аудиофайлы интервью, видеозаписи фокус-группы, матрицы и т.д.)
7. Справка о прохождении проверки ВКР на объем заимствований в системе «Антиплагиат ВУЗ» (получается на кафедре)
8. Заявка на выполнение выпускной квалификационной работы (при наличии заказа на выполнение ВКР от организации) (приложение 10).
9. Акт об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной квалификационной работы (при наличии заказа на выполнение ВКР от организации) (приложение 11).

Задание на выпускную квалификационную работу, календарный план выполнения ВКР, заявление на утверждение темы ВКР, заявление о самостоятельном характере

выполнения выпускной квалификационной работы, разрешение на размещение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в электронно-библиотечной системе «Фолиант» - заполняются от руки. Отзыв руководителя о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы, рецензия на выпускную квалификационную работу, заявка на выполнение выпускной квалификационной работы, акт об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной квалификационной работы – могут быть напечатаны.

Рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы бакалавра от 50 до 70 страниц печатного текста, не включая приложения (количество приложений не должно превышать более 10). Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в настоящих Требованиях к ВКР.

5. Содержание выпускной квалификационной работы (по видам), в т. ч. содержание каждого из разделов, включенных в структуру выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию ВКР, вне зависимости от ее вида, определяются Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в СКФУ, Требованиями к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, разработанными кафедрой социологии на основании ФГОС. ВКР должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальной, иметь теоретическую и практическую значимость.

Содержание представляет собой последовательное перечисление наименований разделов (глав), подразделов (параграфов), а также указание номеров страниц, на которых они размещаются. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе список используемых источников и приложения.

Введение (2-4 стр.). В основу написания введения должно быть положено задание на выполнение выпускной квалификационной работы, выданное студенту научным руководителем. Введение содержит научное обоснование проблемы, ее актуальности, определение целей и задач, которые студент ставит перед собой в процессе написания ВКР, определение методологической основы исследования, структуру и методы исследования, определение теоретической и практической значимости работы. Здесь же дается общая характеристика рассматриваемой в работе проблемы (вопроса), ее теоретические аспекты.

Во введении должны быть отражены следующие значимые элементы: актуальность исследования, обоснование проблемы исследования, объект исследования, предмет исследования, цель исследования, задачи исследования, гипотеза (гипотезы), теоретико-методологическая основа исследования, научная новизна работы (элементы научной новизны), теоретическая и практическая значимость работы, методы и информационная база исследования, структура и объем работы.

Основная часть работы состоит, как правило, из двух или трех разделов (глав): теоретического и эмпирического. В этой части работы подробно рассматривается методология исследования, обобщаются результаты, формулируются и обосновываются рекомендации по решению поставленных проблем. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалификационной работы и полностью ее раскрывать.

1. Теоретико-методологический раздел

Рекомендуемый объем данного раздела в выпускной работе бакалавра 20-30 страниц.

В этом разделе работы излагаются теоретические аспекты исследуемой темы.

На основе изучения научной литературы, периодической печати, статистических сборников, нормативных документов и иных материалов, рекомендованных научным руководителем или подобранных студентом самостоятельно, освещаются теоретическая суть и практическое значение предмета исследования, уровень разработанности проблемы

на момент выполнения ВКР.

2. Практическая (эмпирическая) часть

Рекомендуемый объем данного раздела в выпускной работе бакалавра 20-30 страниц.

В практической части ВКР дается всесторонняя характеристика объекта исследования, проводится анализ, основанный на принципах и выводах теоретического раздела. Анализ должен опираться на данные эмпирического исследования, статистической информации, вторичного анализа социологической информации. Анализ должен быть проведен с использованием современных методов социологического анализа и электронно-вычислительной техники. Текст данного раздела следует иллюстрировать схемами, таблицами, графиками, диаграммами, показывающими наглядно предмет, направление и итоги исследования. По каждому этапу анализа рекомендуется формулировать конкретные выводы.

В целом практическая часть ВКР должна содержать общие выводы, кратко и четко характеризующие особенности, и недостатки объекта исследования. Эти выводы и предложения должны являться основанием для разработки рекомендаций и мероприятий по их устранению.

Заключение (3-5 стр.) должно содержать последовательное изложение полученных итогов работы и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Здесь следует обобщить основные теоретические положения; результаты анализа, методы и средства, которые способствовали решению поставленных задач. Кроме того, в заключение определяются направления для дальнейшего исследования в данной сфере. Также данный раздел может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретических материалов.

Список используемых источников (25–30 наименований) должен содержать перечень литературных источников, правовых актов, источников статистических данных и иных опубликованных документов, и материалов, интернет-ресурсов, использованных при написании выпускной работы.

В список используемых источников включаются только те, на которые в выпускной работе имеются ссылки. Каждому источнику присваивается порядковый номер, и приводятся его выходные данные.

Приложения включают справочные и аналитические материалы, которые по тем или иным причинам (например, из-за большого объема) нецелесообразно приводить в тексте работы.

6. Оформление выпускной квалификационной работы (по видам)

Выпускные квалификационные работы, вне зависимости от вида, должны оформляться в соответствии с требованиями государственных стандартов (ГОСТ):

- ГОСТ 7.32-2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

- ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

1. Титульный лист ВКР оформляется в соответствии с приложением 2, в зависимости от вида ВКР.

2. Оформление основного текста работы

Текст выпускной квалификационной работы следует оформлять на одной стороне листа белой бумаги формата А4 по ГОСТ 9327 (210 x 297 мм).

Текст оформляется шрифтом «Times New Roman», с размером шрифта – 14.

Текст работы следует располагать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм.

Интервал между строк – полуторный. Абзацный отступ – 1,25.

ВНИМАНИЕ: отзыв руководителя, внешняя рецензия, справка о внедрении в общий объем выпускной работы не включаются и не нумеруются.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту работы. Нумерация страниц ведется, начиная с титульного листа, при этом номера страницы проставляются с раздела «Содержание» в правом нижнем углу (т.е. страница «Содержание» нумеруется цифрой «2»).

ВНИМАНИЕ: на титульном листе работы номер страницы не ставится!

Основной текст выпускной квалификационной работы как было указано выше, состоит из разделов (глав) и подразделов. Каждая новая глава в ВКР начинается с новой страницы.

Названия разделов (глав) следует печатать полужирными прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая. Названия подразделов печатаются полужирными буквами (первая буква – прописная, остальные – строчные). Точка в конце заголовков не ставится. Если заголовок раздела или подраздела состоит из двух предложений, то они разделяются точкой. Подчеркивание заголовка и перенос слов в заголовке не допускается.

Расстояние между заголовками разделов, подразделов и текстом – 2 интервала. Если заголовок размещается в две и более строки, то расстояние между строками заголовка должно быть равно одинарному интервалу.

Заголовки глав имеют порядковые номера в пределах всей выпускной работы и нумеруются арабскими цифрами. Слово «Глава» не пишется.

Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

В конце номера подраздела точка не ставится, например, «2.3» (третий подраздел второго раздела).

Слова, являющиеся заголовками соответствующих разделов работы – СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ – пишут так же, как и заголовки разделов, без кавычек полужирным шрифтом по центру листа. Каждый соответствующий раздел также следует начинать с новой страницы.

Текст работы должен быть кратким, четким и не допускать двусмысленных толкований.

Если в тексте имеются перечисления, то перед каждой позицией перечисления можно использовать:

- дефис. В этом случае текст печатается со строчной буквы и в конце каждой строки ставится точка с запятой;
- арабские цифры. В этом случае позиции перечисления печатаются с прописной буквы и в конце каждой строки ставится точка.

В тексте работы не допускается:

- использовать математический знак «минус» (–) перед отрицательными значениями величин. Вместо математического знака (–) следует писать слово «минус»;
- употреблять математические операторы (, , , =), а также знаки №, %, без цифр;
- применять индексы нормативных документов без регистрационного номера.

Рекомендуется избегать включения в текст примечаний. В примечаниях к отдельным пунктам и таблицам допускается помещать только справочные или поясняющие данные.

Если в работе приводятся высказывания авторов или дословная информация, взятая из учебников, статей или других источников, необходимо делать ссылки на литературные источники, которые содержат эту информацию. Ссылки на источники литературы оформляются автоматически, как постраничные сноски, нумерация с каждой страницы

заново. Сноски оформляются шрифтом «Times New Roman», с размером шрифта – 10, междустрочный интервал – одинарный.

3. Оформление таблиц

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Это необходимо для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Оформление таблиц рекомендуется выполнять в соответствии с ГОСТ 7.32-2017.

Размер шрифта для набора таблицы – 14 кегль. В случае, если таблица громоздкая, допускается размер шрифта – 12 кегль. Интервал между строками внутри таблицы одинарный. Ширина таблицы должна соответствовать ширине текстового блока.

Каждая таблица должна иметь заголовки (название), которые должны отражать ее содержание, быть точными, краткими. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строчку с ее номером через тире.

Заголовки граф и строк таблицы должны начинаться с прописных букв, а подзаголовки со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком.

Если подзаголовки таблицы грамматически не подчинены стоящему над ними заголовку верхнего яруса и являются самостоятельными, то они также пишутся с прописной буквы.

Таблицы нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией (за исключением таблиц, приведенных в приложении).

Если таблица переносится на следующую страницу и если она при этом не закончена, то головку таблицы следует повторить и над ней поместить надпись «Продолжение таблицы 1». Если таблица переносится на следующую страницу и заканчивается, то следует сделать надпись «Окончание таблицы». В случае, если головка таблицы очень громоздкая, то допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовки таблицы не повторяют.

Текст таблицы не должен выходить за линии, ограничивающие графы. Числа в таблице, имеющие более трех цифр, должны делиться на классы по 3 цифры (например: 23 756), интервалом в 1 пробел (исключение: номера и даты). Разряды чисел в графе должны быть расположены один под другим, для этого используют выравнивание по правому краю.

Следует избегать графы «№ п/п», которая в большинстве случаев не нужна. Ее используют только тогда, когда в тексте есть ссылки на эту нумерацию.

Примечания и сноски по содержанию таблицы необходимо печатать только под таблицей.

На все таблицы в выпускной работе должны быть сделаны ссылки по тексту.

Ссылки на таблицы оформляются по тексту работы, при этом слово «Таблица» в тексте пишут полностью, с указанием ее номера, например: «...в таблице 2 даны ...», «...в таблице 3 представлены...». В повторных ссылках на таблицы и иллюстрации в скобках следует указать сокращенно слово «смотри», например: (см. таблицу 2).

Кроме того, после каждой таблицы автор выпускной квалификационной работы должен провести, так называемый текстовый анализ или описание таблицы.

4. Оформление иллюстраций (рисунков, графиков, схем и т. д.)

Иллюстрации в тексте работы должны быть выполнены черной тушью или черными чернилами, пастой или с помощью ЭВМ на белой непрозрачной бумаге, в соответствии с требованиями стандартов ЕСТД, ЕСКД. Оформление рисунков рекомендуется выполнять в соответствии с ГОСТ 7.32-2017.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста.

Иллюстрации следует размещать по тексту выпускной работы после первой ссылки на них с тем расчетом, чтобы они, по возможности, располагались на одной странице текста работы. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Нумерация иллюстраций сквозная по всему тексту работы.

Иллюстрации должны иметь название. Каждая иллюстрация снабжается подрисуночной подписью (названием). Название помещают под иллюстрацией слева и выполняют строчными буквами, кроме первой прописной, без точки в конце слова. Вначале пишется полностью слово «Рисунок», затем ставится тире и название иллюстрации.

В тексте на иллюстрацию обязательно делается ссылка, содержащая порядковый номер, под которым иллюстрация помещена в работе.

5. Оформление формул

Формулы в выпускной работе должны быть полностью впечатаны либо вписаны от руки черной тушью или чернилами. Формулы в работе (если их более одной) нумеруются в пределах всей работы. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. По тексту на формулы также должны быть сделаны ссылки. Например: «Широта ассортимента товаров определяется по формуле (1), полнота – по формуле (2)».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слов «где» без двоеточия.

6. Оформление списка используемых источников

Список используемых источников должен содержать перечень литературных источников и электронных ресурсов, использованных при написании работы. Все источники располагаются под номерами, после которых (перед описанием источника) делают пробел.

Расположение источников в списке должно быть следующим:

1. Официальные документы:

Конституция;

законодательные материалы;

документы, исходящие от органов представительной, исполнительной и судебной власти (законы, указы, постановления).

2. Статистические сборники, ежегодники и прочие материалы статистических органов.

3. Далее в алфавитном порядке по первым буквам фамилий авторов или названий источников (если нет авторов) перечень отечественной и зарубежной литературы по теме исследования (без подразделения по типам и видам публикаций – книги, статьи, сообщения, тезисы докладов, нормативные документы и др.). Если внутри этого перечня встречаются работы одного автора, то их следует описывать в порядке хронологии.

7. Оформление приложений

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах (страницах), располагая их в порядке появления ссылок в тексте. На все приложения в тексте работы должны быть сделаны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова приложение. Его обозначение должно иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста прописными буквами отдельной строкой.

Приложения нумеруют последовательно арабскими цифрами, например «Приложение 1». Если в работе одно приложение, то оно обозначается просто словом «Приложение».

Оформление иллюстративного материала к выпускной работе (презентации на бумажном или электронном носителе)

Для наглядного представления выпускной квалификационной работы выпускник готовит иллюстративный (раздаточный) материал, который выносится непосредственно на защиту и представляется членам Государственной экзаменационной комиссии и

присутствующим на защите.

Это могут быть таблицы, рисунки, схемы, которые выпускник упоминает в своем докладе, и которые помогают ему наглядно представить содержание выпускной работы в процессе ее защиты. Данный материал должен отражать основные положения проведенного исследования, а также выводы и рекомендации выпускника.

Иллюстративный материал к выпускной работе может быть представлен в виде презентации (с использованием мультимедийной аппаратуры), а также в виде раздаточного материала на листах формата А4.

Презентация с использованием мультимедийной аппаратуры оформляется в формате Power Point и представляется выпускником по ходу своего доклада.

В случае, если выпускник для представления раздаточного иллюстративного материала использует листы формата А4, то весь материал должен быть скомпонован в папку-скоросшиватель и иметь титульный лист. На титульном листе должно быть отражено название выпускной работы, фамилия, инициалы студента, выполнившего выпускную работу, фамилия, инициалы и академические звания руководителя работы. Если студент готовит иллюстративный материал на листах формата А4, то каждый лист иллюстративного материала должен быть представлен в количестве, обеспечивающем возможность каждому члену жюри ознакомиться с данным материалом.

Общее количество иллюстративного материала, выносимого на защиту, устанавливается по согласованию с научным руководителем работы.

Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР осуществляет нормоконтролер. Нормоконтролерами назначаются высококвалифицированные преподаватели кафедры социологии, также функции нормоконтролера может выполнять сам руководитель ВКР.

Нормоконтролер имеет право возвращать ВКР в случаях несоответствия требованиям, небрежного выполнения, отсутствия необходимых подписей, отсутствия документов, на которые имеются ссылки в работе и т.д.; требовать от студента разъяснений и дополнительных материалов по возникшим при проверке вопросам; не подписывать ВКР в случаях невыполнения требований.

7. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы (по видам) и порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите (по видам).

7.1. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы (по видам)

Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляют Кафедра социологии и социальных инноваций, дирекция института.

7.1.1. ВКР в виде дипломной работы

Утверждение тем ВКР, консультации и контроль руководителя ВКР и консультантов, порядок рецензирования, порядок проверки текстов ВКР на объем заимствования, порядок допуска ВКР к защите, осуществляется в соответствии с Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» и Регламентом использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет».

Перечень тем ВКР доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Темы ВКР должны быть актуальными, соответствовать программе бакалавриата ОП ВО направления 39.03.01 Социология, учитывать отраслевую специфику, современное состояние и перспективы развития науки.

Студент самостоятельно выбирает тему ВКР из предложенного кафедрой социологии списка. По письменному заявлению студента возможна подготовка и защита ВКР по теме, предложенной самим студентом, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения по согласованию с руководителем ВКР.

Утверждение тем ВКР и руководителей из числа профессоров, доцентов кафедры

осуществляется на заседании кафедры социологии на основании личных заявлений студентов (Приложение 1) не позднее, чем за 15 календарных дней до начала преддипломной практики.

Закрепленная за студентом ВКР выполняется в соответствии с полученным от руководителя ВКР заданием и календарным планом выполнения ВКР, утвержденном заведующим кафедрой социологии.

Руководитель ВКР оказывает студенту помощь в разработке содержания темы на весь период выполнения ВКР, составлении календарного плана, рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом, составляет задания на преддипломную практику.

7.1.2. ВКР в виде стартапа

Стартап выполняется в соответствии с Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в СКФУ, Регламентом выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа в СКФУ, программами государственной итоговой аттестации по реализуемым образовательным программам.

Рабочая группа стартап в сентябре учебного года, в котором планируются защиты стартапов проводит информационную кампанию

За два месяца до начала преддипломной практики обучающийся(еся) подает(ют) в дирекцию заявку(и) на участие в программе выполнения стартапов (в соответствии с приложением 1 в регламенте выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа) и заявление на утверждение темы стартап (в соответствии с приложением 2 в регламенте выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа). Заявка включает в себя мотивационное письмо (в свободной форме) и презентацию идеи проекта (в соответствии с приложением 3 в регламенте выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа). Рабочая группа осуществляет отбор кандидатов в соответствии с Порядком проведения отбора участников программы (в соответствии с приложением 4 в регламенте выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа). Решение рабочей группы фиксируется в протоколе заседания рабочей группы (в соответствии с приложением 5 в регламенте выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа). По итогам отбора рабочая группа утверждает тему стартапа.

За месяц до начала преддипломной практики на имя начальника учебно-методического управления дирекция института, инициирующего стартап, подает служебную записку с указанием темы стартапа и других необходимых элементов в соответствии с п. 5.6. Регламента выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа.

Не позднее 7 дней до начала преддипломной практики издается приказ проректора по учебной работе об утверждении тем стартапа и закреплении руководителя (координатора) стартапа, руководителей разделов стартапа, инвесторов стартапа.

Руководитель (координатор) стартапа осуществляет организационно-методическое сопровождение подготовки и защиты группой студентов стартапа:

- представляет в соответствующие дирекции институтов, деканаты факультетов сведения о направлении выпускников на преддипломную практику.
- составляет и согласовывает график совместной работы выпускников разных направлений подготовки и руководителей составных частей (разделов) стартапа, совместных консультаций по стартапу. Совместные консультации стартапа проводятся с участием координатора проекта, руководителей разделов стартапа и выпускников, выполняющих стартап;
- обеспечивает контроль выполнения этапов подготовки стартапа;
- согласовывает с руководителями, дирекциями, деканатами и отделом итоговой аттестации учебно-методического управления графики защит стартапа.

7.1.3. ВКР в виде комплексной работы

Комплексные работы выполняются в соответствии с Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в СКФУ, Регламентом выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ) по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», программой государственной итоговой аттестации по конкретным направлениям подготовки (специальностям).

Перечень тем выпускных квалификационных работ (комплексных работ) предлагается координатором на утверждение и включение в общий перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся. Перечень тем, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Руководитель (координатор) комплексной работы формирует по своему усмотрению группу студентов, желающих выполнять комплексную работу. По письменному заявлению нескольких обучающихся, комплексную работу (Приложение 1 Регламента выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ)) выпускающая кафедра, в установленном порядке, предоставляет обучающимся возможность подготовки и защиты комплексной работы по теме, предложенной обучающимися, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

За месяц до начала преддипломной практики дирекция института, выступающие инициатором выполнения комплексной работы, направляют служебную записку на имя начальника учебно-методического управления с указанием темы комплексной работы; Ф.И.О., ученой степени, ученого звания, должности руководителя (координатора) комплексной работы; Ф.И.О. студента, группы, направления подготовки, направленности (профиля), названия института (филиала), факультета; индивидуальной темы комплексной работы; Ф.И.О., ученой степени, ученого звания, должности руководителя раздела комплексной работы; Ф.И.О., ученой степени, ученого звания, должности рецензента.

На основании служебных записок директоров институтов (филиалов), деканов факультетов, отдел итоговой аттестации учебно-методического управления формирует приказ «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ (комплексных работ) и закреплении руководителей (координаторов) работы, руководителей разделов комплексной работы и рецензентов», который визирует проректор по направлению.

В случае выполнения комплексной работы на базе предприятия/организации, тема работы должна согласоваться предприятием/организацией в форме заявки на выполнение комплексной работы.

При выборе темы комплексной работы необходимо учитывать:

- требования соответствующих образовательных стандартов в части области и объектов профессиональной деятельности, а также освоение компетенций;
- виды профессиональной деятельности, на которые ориентированы образовательные программы.

Руководитель (координатор) комплексной работы осуществляет организационно-методическое сопровождение подготовки и защиты группой студентов комплексных работ:

- представляет в соответствующие дирекции институтов, факультетов сведения о направлении выпускников на преддипломную практику.
- составляет и согласовывает график совместной работы студентов разных направлений подготовки и руководителей частей (разделов) комплексной работы, совместных консультаций по комплексной работе. Совместные консультации проводятся с участием координатора проекта, руководителей разделов комплексной работы и студентов ее выполняющих;

- обеспечивает контроль выполнения этапов подготовки комплексной работы;
- согласовывает с руководителями, дирекциями, деканатами и отделом итоговой аттестации учебно-методического управления графики защит комплексных работ.

Руководитель раздела комплексной работы в целях оказания студенту методической и практической помощи в период подготовки и написания работы обязан:

- составить, согласовать и выдать задание каждому студенту в рамках утвержденной темы работы (Приложение 2 Регламента выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ)).
- рекомендовать студенту необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники по теме работы;
- осуществлять консультирование в соответствии с утвержденным графиком;
- контролировать ход выполнения работы;
- проверять работу по мере написания отдельных разделов, делать замечания и указывать недостатки для своевременного устранения ошибок студентом;
- информировать координатора проекта, заведующего выпускающей кафедрой, директора института (филиала), декана факультета об отклонениях студентом от графика выполнения работы и мерах по их устранению;
- консультировать студента по вопросам подготовки доклада, презентации и раздаточного материала для предзащиты (защиты) комплексной работы;
- после выполнения работы дать оценку качества ее выполнения и соответствия требованиям, предъявляемым к ней (отзыв руководителя).

Студент обязан согласно утвержденному графику информировать руководителя о ходе подготовки раздела работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика и их причинах.

Титульный лист комплексной работы оформляется в соответствии с Приложением 3 Регламента выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ). Для технических специальностей оформление титульного листа работы возможно в виде пояснительной записки (Приложение 4 Регламента выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ)).

По результатам подготовки комплексной работы руководители разделов представляют отзыв о совместной работе обучающихся в период подготовки комплексной работы с указанием личного вклада каждого (Приложение 5 Регламента выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ)). В течение первой недели после окончания преддипломной практики назначается публичная предварительная защита комплексной работы, результаты которой отражаются в протоколе заседания соответствующей выпускающей кафедры. Выполненная комплексная работа, подписанная студентами, консультантами, нормоконтролером, представляется руководителям разделов и руководителю (координатору) работы.

7.1.4. На заседаниях выпускающей кафедры не реже двух раз за период работы над ВКР, вне зависимости от вида работы, заслушиваются отчеты руководителей ВКР или студентов о степени готовности работы. После прохождения преддипломной практики проводится публичная предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры (при работе, выполненной в виде стартапа - результаты фиксируются в протоколе заседания рабочей группы). На основании протоколов заведующий кафедрой делает отметку о допуске студента(ов) к защите.

7.2. Порядок подготовки к защите выпускной квалификационной работы (по видам)

Вне зависимости от вида ВКР, порядок подготовки к защите выпускной квалификационной работы включает следующее:

7.2.1. Выполненная ВКР, подписанная студентом, нормоконтролером

представляется руководителю. После экспертизы ВКР (в том числе на объем заимствования, в соответствии с Регламентом использования системы «Антиплагиат» в ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» ВКР бакалавра допускается к защите при наличии не менее 60% оригинального текста) руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом о работе обучающегося в период подготовки ВКР представляет работу заведующему кафедрой. В отзыве дается характеристика по всем разделам работы.

7.2.2. Заведующий кафедрой на основании этих материалов после заседания кафедры делает отметку на ВКР о допуске студента к защите. В случае, если студент не допускается к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры о не допуске представляется в дирекцию института.

В соответствии с решением кафедры социологии ВКР по направлению подготовки 39.03.01 Социология не проходят процедуру рецензирования.

Студент знакомится с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

7.2.3. ВКР в переплетенном виде, полный комплект сопроводительных документов, электронный вариант ВКР в форматах «doc», «docx», презентация, другие материалы исследования (на CD-R или CD-RW) предоставляются на кафедру социологии не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты в государственной экзаменационной комиссии. Электронный носитель (CD-R или CD-RW) должны быть подписаны фамилией автора, имя файла/файлов, хранящихся на них, должно содержать фамилию автора и вид работы (например, «Иванов_ВКР», «Иванов_презентация», «Иванов_Интервью 1»). Также Пакет документов, составляющий выпускную квалификационную работу должен быть размещен в личном кабинете на образовательном портале eКампус.

7.2.4. Выпускная квалификационная работа вместе с отзывом, рецензией, справкой о проверке на антиплагиат, заявлением о самостоятельном характере ВКР, разрешением на размещение ВКР в ЭБС «Фолиант», заявкой на выполнение выпускной квалификационной работы и актом о внедрении (использовании) результатов ВКР (при наличии) сдаётся в Государственную экзаменационную комиссию не позднее 2 дней до дня защиты. Кроме того, можно сдать печатные статьи по теме исследования, документы, указывающие на её практическое применение.

7.2.5. В случае проведения защиты выпускной квалификационной работы с применением ЭО, ДОТ местом размещения документов и информации (размещение ВКР, согласование консультантами разделов ВКР, согласование нормоконтролёром, допуск к защите заведующим кафедрой, размещение отзыва руководителя, рецензии) и обмена ими при организации защиты ВКР и представления научного доклада между обучающимся и научным руководителем является личный кабинет обучающегося на образовательном портале eКампус.

Пакет документов, составляющий выпускную квалификационную работу должен быть размещен в личном кабинете на образовательном портале eКампус и представлен на выпускающую кафедру в электронном виде на корпоративную почту секретаря ГЭК не позднее 3 дней до дня защиты.

Также за два дня до защиты обучающиеся должны представить на электронную почту секретаря ГЭК презентационные материалы. Наличие презентации ВКР, НКР является обязательным условием для проведения ее защиты. Презентационные материалы предоставляются в формате .pdf

7.2.6. Вне зависимости от вида ВКР, сроки представления ВКРС на защиту, порядок апелляции устанавливаются Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в действующей редакции

7.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Порядок защиты ВКРС определяется:

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СКФУ в действующей редакции;
- Положением о порядке выполнения выпускных квалификационных работ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в действующей редакции; в зависимости от вида ВКР:
- Регламентом выполнения выпускных квалификационных работ в виде стартапа по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;
- Регламентом выполнения выпускных квалификационных работ (комплексных работ) по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

7.4. Организация и проведение защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

7.4.1. При наличии объективных уважительных причин (пандемия, чрезвычайные ситуации, академическая мобильность, для лиц с ограниченными возможностями здоровья и другое), препятствующих обучающимся и/или членам государственной экзаменационной комиссии лично присутствовать в СКФУ или его филиале при проведении ГИА, защита выпускной квалификационной работы может проводиться с применением ЭО, ДОТ. Решение о проведении ГИА с применением ЭО, ДОТ оформляется приказом проректора по учебной работе.

7.4.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится в виде устного собеседования.

Устное собеседование проводится в виртуальных классах, формируемых на платформах Cisco WebEx, BigBlueButton, с обязательной видеофиксацией проведения государственного аттестационного испытания.

Информация о проведении защиты выпускной квалификационной работы с применением ЭО, ДОТ (время и способ выхода на связь для его прохождения) доводится до обучающегося посредством передачи по электронной почте либо путем размещения информации в личном кабинете обучающегося на образовательном портале eКампус университета не позднее, чем за 3 дня до начала проведения государственного аттестационного испытания.

Секретарь ГЭК определяет очередность сдачи устного собеседования (подключения обучающихся к сеансу видеоконференцсвязи) с учетом часовых поясов местонахождения обучающихся. Очередность прохождения государственного аттестационного испытания в виде устного собеседования доводится до обучающихся посредством чата eКампус за день до даты проведения защиты выпускной квалификационной работы.

7.4.3. Одновременно при защите выпускной квалификационной работы в виде устного собеседования в виртуальном классе могут присутствовать не более 10 человек, включая членов и секретаря ГЭК.

7.4.4. В начале заседания ГЭК, председатель ГЭК во вступительном слове представляет членов государственной экзаменационной комиссии.

7.4.5. К процедуре защиты приглашает обучающегося секретарь ГЭК.

Секретарь ГЭК проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо свои фамилию, имя, отчество (при наличии), демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде зачетную книжку или студенческий билет. Если при идентификации личности обучающегося перед началом защиты ВКР с применением ЭО, ДОТ выявляется факт подмены личности, обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине, с последующим отчислением из университета;

– проводит осмотр помещения согласно требованиям, описанным в п.7.4.6. настоящего документа, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует преподавателю помещение, в котором он проходит аттестацию, и отсутствие в нём посторонних лиц. При выявлении нарушений требований обучающийся должен устранить нарушения. Если выявленные нарушения устранить невозможно, то обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГИА, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине», в связи с нарушением требований к помещению, в котором находится обучающийся.

7.4.6. К помещению, в котором находится обучающийся, устанавливаются следующие требования:

- помещение должно быть со стенами, закрытой дверью;
- во время государственного аттестационного испытания в помещении не должны находиться посторонние лица;
- дополнительные компьютеры, мониторы, иные технические средства должны быть отключены;
- рабочая поверхность стола, на котором установлен персональный компьютер обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом;
- Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения.

На рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги, ручки, простого калькулятора, а также других предметов, необходимых для прохождения государственной итоговой аттестации на усмотрение ГЭК.

Все обучающиеся самостоятельно обеспечивают выполнение требований.

7.4.8. После идентификации личности обучающегося согласно п. 7.4.5. настоящего документа обучающийся приступает к докладу по теме ВКР с использованием презентационных материалов. При докладе обучающегося на экране должна быть обеспечена видимость как презентации, так и самого докладчика. Для доклада обучающемуся отводится 5-7 минут. По окончании доклада членами комиссии задаются вопросы, на которые обучающийся дает развернутые ответы, секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию.

7.4.9. ГЭК принимает решение об оценке на закрытом заседании. По результатам государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы выставляется оценка по итогам обсуждения защиты. С результатами защиты выпускной квалификационной работы обучающийся может ознакомиться в личном кабинете на образовательном портале eКампус.

7.4.10. Видеозапись защиты выпускной квалификационной работы в виде устного собеседования хранится на защищенных серверах Центра обработки данных (ЦОД) СКФУ в течение трёх месяцев. Видеозапись может использоваться для рассмотрения апелляций по результатам защиты ВКР.

7.4.11. В случае, если в ходе проведения защиты выпускной квалификационной работы с использованием ДОТ произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, секретарь ГЭК вслух озвучивает ФИО

обучающегося, описывает характер технического сбоя (пропала видеосвязь с обучающимся, пропал звук и др.) и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине в протоколе заседания ГЭК.

7.4.12. Если в период проведения защиты выпускной квалификационной работы в рамках ГИА с применением ЭО, ДОТ членами ГЭК будут замечены нарушения со стороны обучающегося, а именно: подмена обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, посторонним лицом, пользование посторонней помощью, появление сторонних шумов, пользование электронными устройствами кроме компьютера (планшеты, мобильные телефоны и т. п.), пользование наушниками, списывание, выключение веб-камеры, выход за пределы вебкамеры, совершение действий, противоречащих локальным нормативным актам Университета, в том Этическому кодексу студентов СКФУ, защита выпускной квалификационной работы для обучающегося прекращается. Обучающемуся за государственное итоговое испытание выставляется оценка «неудовлетворительно» с последующим отчислением из Университета.

7.5.1. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на защиту выпускной квалификационной работы по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других исключительных случаях, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия. Заявление о переносе срока прохождения ГИА (с оригиналом или заверенной в установленном порядке копией документов, подтверждающих уважительность причин не прохождения ГИА в установленные сроки) подается студентом (его доверенным лицом) не позднее одной календарной недели после завершения ГИА в дирекцию института. В случае неподачи указанного заявления студента и документов, подтверждающих уважительность причин не прохождения ГИА в данный период, студент отчисляется из СКФУ в установленном порядке.

7.5.2. На основании заявления студента, согласованного с директором института и документов, подтверждающих уважительные причины не прохождения ГИА, издается приказ ректора СКФУ о переносе сроков прохождения ГИА.

7.5.3. Студент обязан лично ознакомиться с датой, на которую перенесено прохождение ГИА, в дирекции института под подпись.

8. Список рекомендуемой литературы, информационных источников.

Основная литература

1. Андрианова, Е. В. Современные социологические теории с точки зрения исторических и междисциплинарных контекстов: учебное пособие / Е. В. Андрианова, В. А. Давыденко, М. В. Худякова. – Тюмень: ТюмГУ, 2020. – 560 с. – ISBN 978-5-400-01578-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/181336>.

2. Буклемишев О.В. и др. Финансовая грамотность: учебник для вузов / науч. ред. Р. А. Кокорев. – Москва: Издательство Московского университета, 2021. – 568 с.: ил. ISBN 978-5-19-011698-4 (e-book) ISBN 978-5-19-011654-0 [Электронный ресурс]. – URL: https://fincult.info/upload/iblock/a1e/Uchebnoe_posobie.pdf.

3. Бурганова, Л.А. История социологии: учебное пособие: в 2 частях: [16+] / Л. А. Бурганова; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2020. –120 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683531>. – Библиогр.: с. 115-117. – ISBN 978-5-7882-2803-7. – Текст: электронный.

4. Всеобщая история: учебник / И.В. Крючков [и др.]. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. – 420 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99412.html>
5. Границы и маркеры социальной стратификации России XVII–XX вв.: векторы исследования: монография / под редакцией Д. А. Редина. – Санкт-Петербург: Алетей, 2018. – 772 с. – ISBN 978-5-906980-93-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/141794> (дата обращения: 29.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Дерр, В.Я.; Теория вероятностей и математическая статистика Электронный ресурс / Дерр В. Я.: учебное пособие для вузов. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 596 с. – ISBN 978-5-8114-6515-6, экземпляров неограничено
7. Добренков, В. И. Методология и методика социологического исследования: учебник – Москва: Академический проект, 2020. – 537 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART – URL: <https://www.iprbookshop.ru/110077.html> (экземпляров неограниченно)
8. Дятлов, А. В. Анализ данных в социологии: учебник / А.В. Дятлов, Д.А. Гугуева. – Ростов-на-Дону[Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 227 с.: ил. – <http://biblioclub.ru/>. – Библиогр.: с. 219–221. – ISBN 978-5-9275-2690-1, экземпляров неограничено
9. Дятлов, А. В. Прикладной анализ медиа: учебник / А.В. Дятлов, Д.А. Гугуева. – Ростов-на-Дону[Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 227 с.: ил. – <http://biblioclub.ru/>. – Библиогр.: с. 219–221. – ISBN 978-5-9275-2690-1, экземпляров неограничено
10. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 256 с. – ISBN 978-5-394-02248-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52283.html>
11. Медушевский, А. Н. История русской социологии: учебное пособие для вузов / А. Н. Медушевский. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 318 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258899> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2851-5. – DOI 10.23681/258899. – Текст: электронный.
12. Методология и методика социологического исследования, 2023-02-01. – Электрон. дан. (1 файл). – Москва: Академический проект, 2020. – 537 с. – электронный. – Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. – ISBN 978-5-8291-3119-7, экземпляров не ограничено
13. Правоведение: учебник для студентов вузов неюридического профиля / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, А. М. Артемьев [и др.]; под редакцией С. С. Маилян, Н. И. Косякова. – 3-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 414 с. – ISBN 978-5-238-01655-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/74905.html>
14. Соколова, Г. Н. Аналитика и консалтинг Электронный ресурс: Учебник / Г. Н. Соколова. – Аналитика и консалтинг, 2020-08-01. – Минск: Вышэйшая школа, 2013. – 384 с. – Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. – ISBN 978-985-06-2333-1
15. Юрченко, Н. А. Экономическое поведение и финансовая грамотность населения: учебное пособие / Н. А. Юрченко. – Екатеринбург: УрГАУ, 2020. – 60 с. – ISBN 978-5-87203-444-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176633> (дата обращения: 11.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Агаларова, Е. Г. Исследование поведения потребителей: учебник / Е. Г. Агаларова, И. Ю. Антонова, Е. А. Косинова. – Ставрополь: СтГАУ, 2018. – 136 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/141595>.
2. Анализ данных качественных исследований: лабораторный практикум / составители А.П. Истомина. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. – 108 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/92674.html> (экземпляров неограниченно)
3. Богатырев, С.Ю. Поведенческие финансы: учебное пособие / С.Ю. Богатырев; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2018. – 210 с.: схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494852>. – Библиогр. в кн
4. Всемирная история [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Г. Б. Поляк, А. Н. Маркова, И. А. Андреева [и др.]; под ред. Г. Б. Поляк, А. Н. Маркова. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 888 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71211.html>
5. Добрина, О.А. Прикладной анализ медиа Электронный ресурс: учебное пособие / О.А. Добрина. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2013. – 101 с. – Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. – ISBN 978-5-7795-0666-3, экземпляров неограничено
6. Кравченко, А. И. История зарубежной социологии: учебное пособие для вузов / А. И. Кравченко. – Москва: Академический Проект, Культура, 2015. – 704 с. – ISBN 5-8291-0533-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/36757.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Кравченко, А. И. История отечественной социологии / А. И. Кравченко. – Москва : Академический Проект, 2015. – 624 с. – ISBN 5-8291-0436-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/36756.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей
8. Маликова, Н. Н. Дизайн и методы социологического исследования: учебное пособие / Н. Н. Маликова, О. В. Рыбакова. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 232 с. – ISBN 978-5-7996-1333-4. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/69591.html>
9. Методология и методы социологического исследования: практикум / составители Ю. В. Шмарион, Ю. В. Караваева, С. В. Литвинова. – Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семёнова-Тян-Шанского, 2017. – 131 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART – URL: <https://www.iprbookshop.ru/100966.html> (экземпляров неограниченно)
10. Психология и этика делового общения Электронный ресурс: Учебник для студентов вузов / В. Ю. Дорошенко [и др.]; ред. В. Н. Лавриненко. – Психология и этика делового общения, 2023-03-26. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 419 с. – Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. – ISBN 978-5-238-01050-2, экземпляров неограничено
11. Ратников В.П. Философия [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / В.П. Ратников, Э.В. Островский, В.В. Юдин. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 671 с. – ISBN 978-5-238-02501-8. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21009.html>
12. Семенов, В. А. Математические методы в гуманитарных исследованиях: учебное пособие / В. А. Семенов, В. А. Макаридина. – Математические методы в гуманитарных исследованиях, Весь срок охраны авторского права. – Электрон. дан. (1 файл). – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 273 с. – электронный. – Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. – ISBN 978-5-4497-0485-6, экземпляров неограничено

13. Социология социальных изменений и социального порядка Электронный ресурс: Учебное пособие / Д. Д. Невирко [и др.]; ред. Д. Д. Невирко. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. - 200 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-7638-3923-4, экземпляров неограниченно

14. Цвык, В. А. Профессиональная этика социолога: учебно-методическое пособие / В. А. Цвык. - Профессиональная этика социолога, Весь срок охраны авторского права. - Электрон. дан. (1 файл). - Москва: Российский университет дружбы народов, 2017. - 48 с. - электронный. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-209-08044-2, экземпляров не ограничено

15. Аналитика и консалтинг: от классики к современности: антология / Национальная академия наук Беларуси; Институт социологии; сост. Г. Н. Соколова. - Минск: Беларуская навука, 2016. - 442 с. - <http://biblioclub.ru/>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-08-2059-4 4. Аналитика и консалтинг: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 08.04.00.68 - управление персоналом, 39.03.01.62 - социология; и по укрупненной группе направлений 38.00.00 - экономика и управление / И. А. Гуськов, Р. Д. Хунагов, А. А. Баранов, Ю. Ю. Волков; под ред. С. И. Самыгина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 204 с. - (Высшее образование). - Гриф: Рек. РСА. - Библиогр.: с. 192-195 и в подстроч. примеч. - Именной указ.: с. 196-203. - ISBN 978-5-222-8.2.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Института социологии РАН – <http://www.isras.ru/socis.html>.
2. Журнал «Социологические исследования» // [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://socis.isras.ru>
3. Гуманитарный Интернет портал // [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: www.auditorium.ru
4. Санкт-Петербургский государственный университет. Факультет социологии [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://www.soc.pu.ru/archive/>
5. «Фонд общественное мнение» (ФОМ) // [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fom.ru/>
6. ВЦИОМ [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <https://wciom.ru/>
7. Левада-центр [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://www.levada.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru;);
9. «Фолиант» - <http://catalog.ncstu.ru>;
10. Электронная библиотечная система «IPRbooks»;
11. База данных SCOPUS и др.
12. Наследов А. Д. SPSS: Компьютерный анализ данных в психологии и социальных науках. – СПб.: Питер, 2005. –416 с.: ил. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bookre.org/reader?file=720696&pg=1>
13. НАФИ – аналитический центр [Электрон. ресурс]. - Режим доступа: <https://nafu.ru/upload/spss/>

9. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

9.1 Описание показателей

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно)	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов

(ов)	2 балла			
Компетенция: УК-1				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 УК-1	Неудовлетворительно анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	Удовлетворительно анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	Хорошо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	На высоком уровне анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, Осуществляет декомпозицию задачи
Индикатор: ИД-2 УК-1	Не умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Удовлетворительно умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Хорошо умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации	Отлично умеет рассматривать различные варианты решения задачи на основе критического анализа доступных источников информации
Индикатор: ИД-3 УК-1	Не умеет использовать методы системного подхода для поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи	Удовлетворительно умеет использовать методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Хорошо умеет использовать методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Отлично умеет использовать методы системного подхода, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
Компетенция: УК-3				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 УК-3	Не способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. Не может применять методы командообразования и командного взаимодействия в рамках поставленной задачи.	Допускает существенные ошибки при применении методов командообразования и командного взаимодействия при организации совместной деятельности членов команды.	Допускает незначительные ошибки при организации группового и межличностного взаимодействия, при применении методов командообразования. Является частично верным	Успешно участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию. Применяет методы командообразования и командного взаимодействия в рамках поставленной задачи.
Индикатор: ИД-2 УК-3	Не определяет цель и задачи команды для получения оптимальных результатов совместной деятельности ее членов, не применяет методологию достижения успеха, информационных технологий и технологии форсайта.	Демонстрирует существенные ошибки при обеспечении работы команды, не выявляет индивидуальные возможности ее членов.	Учитывает индивидуальные особенности членов команды для получения оптимальных результатов совместной работы, однако допускает незначительные ошибки при использовании информационных технологий и технологий форсайта	Без ошибок определяет цель и задачи команды для получения оптимальных результатов совместной работы ее членов, с учетом их индивидуальных возможностей. Использует новейшие технологии формирования команды.

Индикатор: ИД-3 УК-3	Не может составлять протоколы и отчеты по результатам мониторинга командной работы. Не способен дать психологическую оценку существенных отклонений в группе и предложить методы их коррекции.	Допускает существенные ошибки при составлении протоколов и отчетов по результатам мониторинга командной работы. Дает психологическую оценку существенных отклонений, однако не предлагает методы их коррекции.	Составляет протоколы и отчеты по результатам мониторинга командной работы, дает психологическую оценку существенных отклонений, предлагает методы их коррекции, но допускает незначительные ошибки.	Успешно анализирует различные отклонения в команде, составляет протоколы и отчеты по результатам мониторинга командной работы, проводит коррекционные мероприятия.
Компетенция: УК-4				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 УК-4	не умеет выбирать приемлемый стиль делового общения на иностранном языке, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах	может с ошибками выбирать приемлемый стиль делового общения на иностранном языке, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах	уверенно может выбирать приемлемый стиль делового общения на иностранном языке, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах	на высоком профессиональном уровне может выбирать приемлемый стиль делового общения на иностранном языке, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах
Индикатор: ИД-2 УК-4	не составляет использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	с ошибками использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	уверенно с незначительными ошибками использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	на высоком профессиональном уровне использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке
Индикатор: ИД-3 УК-4	не умеет оценивать эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на иностранном языке.	с ошибками может оценивать эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на иностранном языке.	уверенно с незначительными ошибками может оценивать эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на иностранном языке.	на высоком профессиональном уровне может оценивать эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на иностранном языке.
Компетенция: УК-6				
Результаты	Не применяет	применяет знания о	Применяет знания о	Применяет и

обучения: Индикатор: ИД-1 УК-6	личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;	использует знания о процессе постановке личных и профессиональных целей в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;
Индикатор: ИД-2 УК-6	Не применяет стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет знания, для реализации и корректировки стратегии личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет на среднем уровне стратегии личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;	Применяет на высоком уровне практический опыт реализации и корректировки стратегии личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
Индикатор: ИД-3 УК-6	Не применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности в избранной сфере профессиональной деятельности	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности в избранной сфере профессиональной деятельности	Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
Компетенция: ОПК-1				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-1	- не знает методы прикладной статистики; - не умеет выбрать необходимые методы математической статистики для анализа эмпирических данных	- знает часть методов прикладной статистики; - умеет выбрать правильные методы математической статистики для анализа эмпирических данных, допуская значительные ошибки	- знает методы прикладной статистики, по некоторым методам производит необходимые расчеты; - умеет выбрать правильные методы математической статистики для анализа эмпирических данных, допуская	- знает методы прикладной статистики, умеет производить расчёты; - умеет выбрать правильные методы математической статистики для анализа эмпирических данных

			незначительные ошибки	
Индикатор: ИД-2 ОПК-1	- не знает методы математической статистики, используемые в специализированной прикладной программе анализа эмпирических данных SPSS;	- знает методы центральной тенденции, используемые в специализированной прикладной программе анализа эмпирических данных SPSS;	- частично знает методы математической статистики, используемые в специализированной прикладной программе анализа эмпирических данных SPSS;	- знает методы математической статистики, используемые в специализированной прикладной программе анализа эмпирических данных SPSS;
Индикатор: ИД-3 ОПК-1	- не может провести анализ эмпирических данных социологического исследования с помощью компьютерной программы SPSS	- проводит анализ эмпирических данных социологического исследования с помощью компьютерной программы SPSS, допуская значительные ошибки	- проводит анализ эмпирических данных социологического исследования с помощью компьютерной программы SPSS, допуская незначительные ошибки	- проводит анализ эмпирических данных социологического исследования с помощью компьютерной программы SPSS
Индикатор: ИД-4 ОПК-1	Не способен регламентировать процессы архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами	С помощью коллег регламентирует простейшие процессы архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами	Регламентирует процессы архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами	Уверенно и самостоятельно регламентирует процессы архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами
Индикатор: ИД-5 ОПК-1	Не способен осуществлять выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач	С трудом осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач	Осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач	Уверенно и самостоятельно осуществляет выбор общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для выполнения конкретных профессиональных задач
Компетенция: ОПК-2				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-2	уровень осуществления научного объяснение социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов; интерпретации социальных изменений и социальный процессов на основе	уровень осуществления научного объяснение социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов; интерпретации социальных изменений и социальный процессов на основе социологических концепций и объяснительных	уровень осуществления научного объяснение социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов; интерпретации социальных изменений и социальный процессов на основе социологических концепций и объяснительных	уровень осуществления научного объяснение социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов; интерпретации социальных изменений и социальный процессов на основе социологических концепций и объяснительных моделей. высокий

	социологических концепций и объяснительных моделей. ниже минимального	моделей. минимальный	моделей. средний	
Индикатор: ИД-2 ОПК-2	уровень владения способностью к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов и осуществления описания социальной стратификации и социальной мобильности в условиях цифрового общества на основе интерпретации эмпирических данных ниже минимального	уровень владения способностью к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов и осуществления описания социальной стратификации и социальной мобильности в условиях цифрового общества на основе интерпретации эмпирических данных минимальный	уровень владения способностью к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов и осуществления описания социальной стратификации и социальной мобильности в условиях цифрового общества на основе интерпретации эмпирических данных средний	уровень владения способностью к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов и осуществления описания социальной стратификации и социальной мобильности в условиях цифрового общества на основе интерпретации эмпирических данных высокий
Индикатор: ИД-3 ОПК-2	- не знает методологических основ и методов социологических исследований	- знает методологические основы и методы социологических исследований; - допускает многочисленные ошибки в применении их для анализа фактических данных, подготовки аналитической информации	- знает методологические основы и методы социологических исследований; - допускает единичные ошибки в применении их для анализа фактических данных, подготовки аналитической информации	- знает методологические основы и методы социологических исследований; - может применять их для анализа фактических данных, подготовки аналитической информации без ошибок
Компетенция: ОПК-3				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-3	-не имеет начальные знания о социологическом исследовании, не может разрабатывать методические документы социологического исследования	- имеет начальные знания о социологическом исследовании, разрабатывает методические документы социологического исследования с грубыми ошибками	- начальные знания о социологическом исследовании, разрабатывает методические документы социологического исследования , допуская незначительные ошибки	- используя начальные знания о социологическом исследовании, разрабатывает методические документы социологического исследования
Индикатор: ИД-2 ОПК-3	- не знает методики проведения социологических исследований - не может	- знает методику проведения социологических исследований; - допускает многочисленные	- знает методику проведения социологических исследований; - допускает единичные ошибки	- знает методику проведения социологических исследований; - корректно применяет ее для

	применять ее для разработки программных и методических документов социологического исследования	ошибки в применении ее для разработки программных и методических документов социологического исследования; решения организационных и методических вопросов сбора информации;	в применении ее для разработки программных и методических документов социологического исследования;	разработки программных и методических документов социологического исследования;
Индикатор: ИД-3 ОПК-3	- не знает методики проведения социологических исследований - не может применять ее для контроля сбора социологических данных; оформления научно-техническую документацию на всех этапах исследования	- знает методику проведения социологических исследований; - допускает многочисленные ошибки в контроле сбора социологических данных; оформления научно-техническую документацию на всех этапах исследования	- знает методику проведения социологических исследований; - допускает единичные ошибки в применении ее для контроля сбора социологических данных; оформления научно-техническую документацию на всех этапах исследования	- знает методику проведения социологических исследований; - корректно применяет ее для контроля сбора социологических данных; оформления научно-техническую документацию на всех этапах исследования
Индикатор: ИД-4 ОПК-3	Не знает методики проведения социологических исследований	Допускает многочисленные ошибки в выполнении заданий по организации и проведению социологических исследований	Допускает единичные ошибки в выполнении заданий по организации и проведению социологических исследований	Выполняет задания по организации и проведению социологических исследований без ошибок
Индикатор: ИД-5 ОПК-3	Не способен оформлять научно-техническую документацию на всех этапах исследования	Способен оформлять простейшую научно-техническую документацию на всех этапах исследования	Уверенно оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования	На высоком уровне без посторонней помощи оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования
Компетенция: ОПК-4				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ОПК-4	Не использует теоретические знания и результаты социологических исследований, не может выявлять социально значимые проблемы	использует теоретические знания и результаты социологических исследований, но не выявляет социально значимые проблемы	использует теоретические знания и результаты социологических исследований, выявляет социально значимые проблемы, допуская незначительные ошибки	использует теоретические знания и результаты социологических исследований, выявляет социально значимые проблемы
Индикатор: ИД-2 ОПК-4	- не знает возможности аппарата типологического анализа социологических	- знает только общие принципы осуществления типологического анализа	- знает методы типологического анализа и классификации; - осуществляет анализ данных	- знает принципы и методы проведения типологизации данных; - демонстрирует возможности

	данных		различными методами типологического анализа	использования теоретических знаний и результатов на основе типологического анализа
Индикатор: ИД-3 ОПК-4	- не знает возможности аппарата методов классификации социологических данных	- знает только общие принципы осуществления анализа с помощью методов классификации	- знает методы классификации данных; - осуществляет анализ данных различными методами классификации	- знает принципы и методы проведения классификации данных; - демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов на основе классификации данных
Компетенция: ПК-1				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-1	С трудом описывает проблемную ситуацию в социально-экономической сфере жизни общества	Описывает проблемную ситуацию в социально-экономической сфере жизни общества	Успешно описывает проблемную ситуацию в социально-экономической сфере жизни общества	Свободно описывает проблемную ситуацию в социально-экономической сфере жизни общества
ИД-2 ПК-1	С трудом разрабатывает методологическую и методическую части программы социологического исследования	Разрабатывает методологическую и методическую части программы социологического исследования	Успешно разрабатывает методологическую и методическую части программы социологического исследования	Свободно разрабатывает методологическую и методическую части программы социологического исследования
ИД-3 ПК-1	С трудом согласовывает проектную документацию в процессе взаимодействия с заказчиком исследования	согласовывает проектную документацию в процессе взаимодействия с заказчиком исследования	Успешно согласовывает проектную документацию в процессе взаимодействия с заказчиком исследования	Свободно согласовывает проектную документацию в процессе взаимодействия с заказчиком исследования
ИД-4 ПК-1	С трудом разрабатывает категориальный аппарат фундаментального или прикладного социологического исследования	разрабатывает категориальный аппарат фундаментального или прикладного социологического исследования	Успешно разрабатывает категориальный аппарат фундаментального или прикладного социологического исследования	Свободно разрабатывает категориальный аппарат фундаментального или прикладного социологического исследования
ИД-5 ПК-1	С трудом использует программное обеспечение для создания баз данных, статистической обработки данных, анализа социологических данных при разработке	использует программное обеспечение для создания баз данных, статистической обработки данных, анализа социологических данных при разработке программы	Успешно использует программное обеспечение для создания баз данных, статистической обработки данных, анализа социологических данных при разработке	Свободно использует программное обеспечение для создания баз данных, статистической обработки данных, анализа социологических данных при разработке программы социологического

	программы социологического исследования	социологического исследования	программы социологического исследования	исследования
ИД-6 ПК-1	С трудом работает со вторичными источниками социологического исследования (результатами социологических опросов, статистическими данными)	работает со вторичными источниками социологического исследования (результатами социологических опросов, статистическими данными)	Успешно работает со вторичными источниками социологического исследования (результатами социологических опросов, статистическими данными)	Свободно работает со вторичными источниками социологического исследования (результатами социологических опросов, статистическими данными)
Компетенция: ПК-2				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-2	Крайне слабо владеет навыками разрабатывает модели измеряемых показателей в соответствии с задачами и гипотезами социологического исследования	С трудом разрабатывает модели измеряемых показателей в соответствии с задачами и гипотезами социологического исследования	Успешно разрабатывает модели измеряемых показателей в соответствии с задачами и гипотезами социологического исследования	Свободно владеет методами разработки моделей измеряемых показателей в соответствии с задачами и гипотезами социологического исследования
Индикатор: ИД-2 ПК-2	С трудом выбирает и описывает методы сбора и обработки социологической информации; анализирует возможность применения социологических методов, методик, технологий	Выбирает и описывает методы сбора и обработки социологической информации; анализирует возможность применения социологических методов, методик, технологий	Успешно Выбирает и описывает методы сбора и обработки социологической информации; анализирует возможность применения социологических методов, методик, технологий	Свободно Выбирает и описывает методы сбора и обработки социологической информации; анализирует возможность применения социологических методов, методик, технологий
Индикатор: ИД-3 ПК-2	С трудом операционализирует основные понятия конкретного социологического исследования	Операционализирует основные понятия конкретного социологического исследования	Успешно операционализирует основные понятия конкретного социологического исследования	Свободно операционализирует основные понятия конкретного социологического исследования
Индикатор: ИД-4 ПК-2	С трудом разрабатывает инструментарий социологического исследования	Разрабатывает инструментарий социологического исследования	Успешно разрабатывает инструментарий социологического исследования	Свободно разрабатывает инструментарий социологического исследования
Индикатор: ИД-5 ПК-2	С трудом применяет методы расчета выборки	Применяет методы расчета выборки	Успешно применяет методы расчета выборки	Свободно применяет методы расчета выборки
Компетенция: ПК-3				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-3	уровень владения навыками описания и объяснения социальных явлений и процессов, анализа данных социологических	уровень навыками описания и объяснения социальных явлений и процессов, анализа данные социологических исследований функционирования	уровень навыками описания и объяснения социальных явлений и процессов, анализа данные социологических исследований функционирования	уровень навыками описания и объяснения социальных явлений и процессов, анализа данные социологических исследований функционирования

	исследований функционирования социальных институтов и организаций, проведения интерпретации результатов социологического исследования социальных групп и общностей ниже минимального	социальных институтов и организаций, проведения интерпретации результатов социологического исследования социальных групп и общностей минимальный	социальных институтов и организаций, проведения интерпретации результатов социологического исследования социальных групп и общностей средний	социальных институтов и организаций, проведения интерпретации результатов социологического исследования социальных групп и общностей высокий
Индикатор: ИД-2 ПК-3	С трудом осуществляет интерпретацию результатов социологического исследования, описание и объяснение социальных процессов и явлений на основе социологических парадигм и теорий	разрабатывает осуществляет интерпретацию результатов социологического исследования, описание и объяснение социальных процессов и явлений на основе социологических парадигм и теорий	Успешно осуществляет интерпретацию результатов социологического исследования, описание и объяснение социальных процессов и явлений на основе социологических парадигм и теорий	Свободно осуществляет интерпретацию результатов социологического исследования, описание и объяснение социальных процессов и явлений на основе социологических парадигм и теорий
Индикатор: ИД-3 ПК-3	Уровень применения знания ролей успешных экономических акторов и осуществления анализа поведения участников потребительского рынка на основе социологического исследования с применением цифровых технологий ниже минимального	Уровень применения знания ролей успешных экономических акторов и осуществления анализа поведения участников потребительского рынка на основе социологического исследования с применением цифровых технологий минимальной	Уровень применения знания ролей успешных экономических акторов и осуществления анализа поведения участников потребительского рынка на основе социологического исследования с применением цифровых технологий средний	Уровень применения знания ролей успешных экономических акторов и осуществления анализа поведения участников потребительского рынка на основе социологического исследования с применением цифровых технологий высокий
Индикатор: ИД-4 ПК-3	- не знает о возможности типологизации социальных явлений и процессов, - не может реализовать процедуры типологизации и классификации данных	- частично знает о типологизации социальных явлений и процессов; - реализует собственные исследования на основе типологизации данных с методологическими ошибками	- знает инструменты типологического анализа, - реализует собственные исследования на основе типологизации данных с незначительными недочетами	- знает инструменты и методы типологизации и классификации данных; - анализирует социальные явления, структуры и процессы
Индикатор: ИД-5 ПК-3	- не может на практике интерпретировать результаты количественных и качественных	- допускает многочисленные ошибки в интерпретации результатов количественных и	- допускает единичные ошибки в интерпретации результатов количественных и качественных	- может на практике без ошибок интерпретировать результаты количественных и качественных

	социологических исследований; моделировать и прогнозировать социальные процессы;	качественных социологических исследований; моделировании и прогнозировании социальных процессов;	социологических исследований; моделировании и прогнозировании социальных процессов;	социологических исследований; моделировать и прогнозировать социальные процессы;
Индикатор: ИД-6 ПК-3	- не может на практике интерпретировать результаты количественных и качественных социологических исследований; применять результаты исследования для формулирования управленческих предложений и задач	- допускает многочисленные ошибки в интерпретации результатов количественных и качественных социологических исследований; применении результатов исследований для формулирования управленческих предложений и задач	- допускает единичные ошибки в интерпретации результатов количественных и качественных социологических исследований; применении результатов исследований для формулирования управленческих предложений и задач	- может на практике без ошибок интерпретировать результаты количественных и качественных социологических исследований; применять результаты исследования для формулирования управленческих предложений и задач
Компетенция: ПК-4				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-4	С трудом анализирует информацию о рынке в соответствии с целями и задачами социологического исследования	анализирует информацию о рынке в соответствии с целями и задачами социологического исследования	Успешно анализирует информацию о рынке в соответствии с целями и задачами социологического исследования	Свободно анализирует информацию о рынке в соответствии с целями и задачами социологического исследования
Индикатор: ИД-2 ПК-4	С трудом анализирует поведение участников потребительского рынка	Анализирует поведение участников потребительского рынка	Успешно анализирует поведение участников потребительского рынка	Свободно анализирует поведение участников потребительского рынка
Индикатор: ИД-3 ПК-4	С трудом разрабатывает техническое задание и инструментальный прикладного социологического исследования для анализа рынков	разрабатывает техническое задание и инструментальный прикладного социологического исследования для анализа рынков	Успешно разрабатывает техническое задание и инструментальный прикладного социологического исследования для анализа рынков	Свободно разрабатывает техническое задание и инструментальный прикладного социологического исследования для анализа рынков
Индикатор: ИД-4 ПК-4	С трудом применяет методы прикладного маркетингового исследования	применяет методы прикладного маркетингового исследования	Успешно применяет методы прикладного маркетингового исследования	Свободно применяет методы прикладного маркетингового исследования
Индикатор: ИД-5 ПК-4	С трудом работает со специализированными программами и базами данных по анализу рыночной ситуации	работает со специализированными программами и базами данных по анализу рыночной ситуации	Успешно работает со специализированными программами и базами данных по анализу рыночной ситуации	Свободно работает со специализированными программами и базами данных по анализу рыночной ситуации
Компетенция: ПК-5				
Результаты	- не знает методы	- знает самые	- знает не все	- знает методы

обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-5	математической статистики, применяемые при анализе социологической информации; - не умеет анализировать и интерпретировать социологическую информацию, обработанную с помощью специализированных компьютерных программ	простые методы математической статистики, применяемые при анализе социологической информации; - умеет анализировать и интерпретировать социологическую информацию, обработанную с помощью специализированных компьютерных программ, допуская значительные ошибки	методы математической статистики, применяемые при анализе социологической информации; - умеет анализировать и интерпретировать социологическую информацию, обработанную с помощью специализированных компьютерных программ, допуская незначительные ошибки	математической статистики, применяемые при анализе социологической информации; - умеет анализировать и интерпретировать социологическую информацию, обработанную с помощью специализированных компьютерных программ
Индикатор: ИД-2 ПК-5	- не ориентируется в принципах работы основных прикладных программах по обработке и анализу социологических данных; - не может осуществить сбор и подготовку к анализу социологических данных в программе SPSS	- плохо ориентируется в принципах работы основных прикладных программах по обработке и анализу социологических данных; - проводит сбор и подготовку к анализу социологических данных в программе SPSS	- знает принципы работы основных прикладными программами по обработке и анализу социологических данных; - проводит сбор, подготовку и частотный анализ социологических данных в программе SPSS	- знает принципы работы основных прикладными программами по обработке и анализу социологических данных; - проводит сбор, подготовку, анализ социологических данных в программе SPSS, в том числе рыночной ситуации
Индикатор: ИД-3 ПК-5	Не знает потенциальных возможностей современных интеллектуальных технологий	Допускает многочисленные ошибки в определении оптимальных технологий для решения конкретной профессиональной проблемы	Допускает единичные ошибки в определении оптимальных технологий для решения конкретной профессиональной проблемы	Выполняет задания по определению оптимальных технологий для решения конкретной профессиональной проблемы без ошибок
Индикатор: ИД-4 ПК-5	Не способен на основе методов машинного обучения строить модели кластеризации и классификации данных, использующих разнородные данные	не уверенно, с ошибками на основе методов машинного обучения строит модели кластеризации и классификации данных, использующих разнородные данные	На основе методов машинного обучения строит модели кластеризации и классификации данных, использующих разнородные данные	Уверенно и с высоким качеством на основе методов машинного обучения строит модели кластеризации и классификации данных, использующих разнородные данные
Компетенция: ПК-7				
Результаты обучения: Индикатор: ИД-1 ПК-7	- не знает основы написания аналитических отчетов и составления презентаций; - не может	- плохо ориентируется в основных принципах написания аналитических отчетов и	- знает основные принципы написания аналитических отчетов и составления презентаций;	- знает основные принципы написания аналитических отчетов и составления презентаций; - может написать итоговый научно-

	написать даже аналитическую записку	составления презентаций; - может написать аналитический отчет и разработать презентацию по результатам проведенного социологического исследования с использованием данных, полученных при обработке в SPSS, допуская значительные ошибки	- может написать итоговый научно-аналитический отчет и сделать презентацию по результатам проведенного социологического исследования с использованием данных, полученных при обработке в SPSS, допуская незначительные ошибки	аналитический отчет и сделать презентацию по результатам проведенного социологического исследования с использованием данных, полученных при обработке в SPSS
Индикатор: ИД-2 ПК-7	Не способен разрабатывать профессиональную отчетно-техническую документацию	Разрабатывает профессиональную отчетно-техническую документацию с ошибками, долго и с низким качеством	Разрабатывает профессиональную отчетно-техническую документацию	На высоком уровне разрабатывает профессиональную отчетно-техническую документацию
Индикатор: ИД-3 ПК-7	- не может на практике составлять научно-аналитические материалы по результатам социологического исследования, презентацию на его основе, резюме с выводами и рекомендациями	- допускает многочисленные ошибки в составлении научно-аналитических материалов по результатам социологического исследования, презентации на его основе, резюме с выводами и рекомендациями	- допускает единичные ошибки в составлении научно-аналитических материалов по результатам социологического исследования, презентации на его основе, резюме с выводами и рекомендациями	- может без ошибок на практике составлять научно-аналитические материалы по результатам социологического исследования, презентацию на его основе, резюме с выводами и рекомендациями

9.2 Критерии оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он показывает отличные знания основных направлений развития и актуальных задачи исследований в фундаментальных областях социологии, концептуальных и методологических оснований анализа проблемы исследования, современных методов социологического анализа процессов, явлений и объектов, локализованных в сфере менеджмента, новейших исследований по проблематике выпускной квалификационной работы, опубликованных в ведущих профессиональных и периодических журналах; умеет на высоком профессиональном уровне провести интерпретацию различных социологических текстов по тематике работы, самостоятельно выбрать наиболее релевантную изучаемым процессам, явлениям и объектам методологию исследования, организовать научное социологическое исследование по теме ВКР, осуществить квалифицированный анализ результатов опубликованных социологических исследований по тематике ВКР, провести собственные прикладные исследования, определить перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в проблематике ВКР; на высоком профессиональном уровне владеет навыками освоения специальной терминологии, используемое в научных текстах по тематике ВКР, принципами академической этики, необходимыми в собственной профессиональной деятельности, навыком применения требований к оформлению выпускной квалификационной работы, редактирования текст ВКР, формирования научно-

исследовательскую информацию для аналитических решений, экспертных заключений, рекомендаций и проектирования в сфере управления, современными методиками представления и защиты полученных научных результатов, в том числе в форме визуализации.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает хорошие знания основных направлений развития и актуальных задачи исследований в фундаментальных областях социологии, концептуальных и методологических оснований анализа проблемы исследования, современных методов социологического анализа процессов, явлений и объектов, локализованных в сфере менеджмента, новейших исследований по проблематике выпускной квалификационной работы, опубликованных в ведущих профессиональных и периодических журналах; умеет на хорошем профессиональном уровне провести интерпретацию различных социологических текстов по тематике работы, самостоятельно выбрать наиболее релевантную изучаемым процессам, явлениям и объектам методологию исследования, организовать научное социологическое исследование по теме ВКР, осуществить квалифицированный анализ результатов опубликованных социологических исследований по тематике ВКР, провести собственные прикладные исследования, определить перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в проблематике ВКР; на хорошем профессиональном уровне владеет навыками освоения специальной терминологии, используемое в научных текстах по тематике ВКР, принципами академической этики, необходимыми в собственной профессиональной деятельности, навыком применения требований к оформлению выпускной квалификационной работы, редактирования текст ВКР, формирования научно-исследовательскую информации для аналитических решений, экспертных заключений, рекомендаций и проектирования в сфере управления, современными методиками представления и защиты полученных научных результатов, в том числе в форме визуализации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он показывает посредственные знания основных направлений развития и актуальных задачи исследований в фундаментальных областях социологии, концептуальных и методологических оснований анализа проблемы исследования, современных методов социологического анализа процессов, явлений и объектов, локализованных в сфере менеджмента, новейших исследований по проблематике выпускной квалификационной работы, опубликованных в ведущих профессиональных и периодических журналах; умеет на удовлетворительном профессиональном уровне провести интерпретацию различных социологических текстов по тематике работы, самостоятельно выбрать наиболее релевантную изучаемым процессам, явлениям и объектам методологию исследования, организовать научное социологическое исследование по теме ВКР, осуществить квалифицированный анализ результатов опубликованных социологических исследований по тематике ВКР, провести собственные прикладные исследования, определить перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в проблематике ВКР; на удовлетворительном профессиональном уровне владеет навыками освоения специальной терминологии, используемое в научных текстах по тематике ВКР, принципами академической этики, необходимыми в собственной профессиональной деятельности, навыком применения требований к оформлению выпускной квалификационной работы, редактирования текст ВКР, формирования научно-исследовательскую информации для аналитических решений, экспертных заключений, рекомендаций и проектирования в сфере управления, современными методиками представления и защиты полученных научных результатов, в том числе в форме визуализации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он показывает низкий уровень знания основных направлений развития и актуальных задачи исследований в фундаментальных областях социологии, концептуальных и

методологических оснований анализа проблемы исследования, современных методов социологического анализа процессов, явлений и объектов, локализованных в сфере менеджмента, новейших исследований по проблематике выпускной квалификационной работы, опубликованных в ведущих профессиональных и периодических журналах; показывает низкий уровень умения провести интерпретацию различных социологических текстов по тематике работы, самостоятельно выбрать наиболее релевантную изучаемым процессам, явлениям и объектам методологию исследования, организовать научное социологическое исследование по теме ВКР, осуществить квалифицированный анализ результатов опубликованных социологических исследований по тематике ВКР, провести собственные прикладные исследования, определить перспективные направления развития и актуальные задачи исследований в проблематике ВКР; показывает низкий уровень владения навыками освоения специальной терминологии, используемое в научных текстах по тематике ВКР, принципами академической этики, необходимыми в собственной профессиональной деятельности, навыком применения требований к оформлению выпускной квалификационной работы, редактирования текст ВКР, формирования научно-исследовательскую информации для аналитических решений, экспертных заключений, рекомендаций и проектирования в сфере управления, современными методиками представления и защиты полученных научных результатов, в том числе в форме визуализации.

9.3 Описание шкалы оценивания

Защита выпускной квалификационной работы оценивается по 5-балльной системе.

Приложение 1

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Заведующему кафедрой социологии
института экономики управления
Лушникову Д.А.

студента 0 курса, группы СОЦ-б-о-00-0
направления подготовки 39.03.01 Социология
Фамилия, Имя, Отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы
«_____»

Тема выбрана:

1. Из перечня тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся направления подготовки 39.03.01 в 20__ году, утвержденного Ученым советом института образования и социальных наук (протокол от «__» _____ 20__ г. № ____).

2. По заявке организации _____

название организации

3. Тема предложена мною, так как _____

обоснование целесообразности разработки данной тему для практического применения

в соответствующей области профессиональной деятельности

Руководителем прошу утвердить _____

уч. степень, уч. звание, должность, Ф.И.О. руководителя

«__» _____ 20__ г.

подпись студента

СОГЛАСОВАНО: руководитель выпускной квалификационной работы _____

подпись

уч. степень, уч. звание, должность, Ф.И.О. руководителя

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Высшая школа креативных индустрий
Кафедра социологии и социальных инноваций**

Утверждена распоряжением по институту

Допущена к защите
«__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой социологии
Доктор социологических наук, профессор
Лушников Д.А.

(подпись зав. кафедрой)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема выпускной квалификационной работы

Рецензент:
ФИО,
должность, место работы рецензента

Выполнил (а):
ФИО,
студент (ка) 0 курса, группы
СОЦ-б-о-00-0 направления подготовки
39.03.01 «Социология», направленность
(профиль) «Аналитика и консалтинг»,
очной формы обучения

(подпись)

Нормоконтролер:
ФИО,
ученая степень, ученое звание,
должность нормоконтролера

Руководитель:
ФИО,
ученая степень, ученое звание, должность
руководителя

(подпись)

(подпись)

Дата защиты «__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Ставрополь, 20__ г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Высшая школа креативных индустрий
Кафедра социологии и социальных инноваций
Направление подготовки 39.03.01 «Социология»
Направленность (профиль) «Аналитика и консалтинг»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой социологии,
доктор социологических наук, профессор

Д.А. Лушников

(подпись зав. кафедрой)

«__» _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ)**

Студент _____ Группа _____
фамилия, имя, отчество

1. Тема _____

Утверждена распоряжением по институту № _____ от «__» _____ 20__ г.

2. Срок представления работы к защите «__» _____ 20__ г.

3. Исходные данные для исследования _____

4. Содержание выпускной квалификационной работы:

4.1 _____

4.2 _____

4.3 _____

4.4 _____

4.5. Другие разделы выпускной квалификационной работы _____

Приложения _____

Дата выдачи задания _____

Руководитель _____

ФИО руководителя

подпись

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____

ФИО зав. кафедрой

подпись

инициалы, фамилия

Задание к исполнению принял _____ «__» _____ 20__ г.

подпись

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Высшая школа креативных индустрий
Кафедра социологии и социальных инноваций
Направление подготовки 39.03.01 Социология
Направленность (профиль) «Аналитика и консалтинг»**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

фамилия, имя, отчество

Руководитель _____

Фамилия, Имя, Отчество, ученая степень, ученое звание, должность научного руководителя

научного руководителя выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения работы	Примечание
1.	Выдача задания		
2.	Начало работы над ВКР		
3	Разделы ВКР		
3.1.	Раздел 1		
3.2.	Раздел 2		
4.	Предзащита		
5.	Рецензирование		
6.	Ознакомление с отзывом и рецензией		
7.	Сдача ВКР, отзыва и рецензии в ГЭК		
8.	Защита в ГЭК		

Руководитель _____

подпись

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой _____

подпись

инициалы, фамилия

«__» _____ 20__ г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Высшая школа креативных индустрий
Кафедра социологии и социальных инноваций**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе в период подготовки выпускной квалификационной работы**

студента _____
фамилия, имя, отчество студента

направления подготовки 39.03.01 Социология
над выпускной квалификационной работой на тему _____

Руководитель выпускной квалификационной работы _____
фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание и должность

1. Заключение о степени соответствия ВКР теме, утвержденной распоряжением директора института, и заданию на ВКР _____

2. Характеристика работы студента в период подготовки выпускной квалификационной работы _____

3. Оценка студента как специалиста: _____

4. Замечания руководителя: _____

5. Заключение и оценка ВКР (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, заключение об уровне освоения компетенций, рекомендуемая оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно): _____

6. Заключение о допуске к защите в государственной экзаменационной комиссии _____

« ____ » _____ 20__ г.

подпись руководителя ВКР

Рецензия на выпускную квалификационную работу

Фамилия, имя, отчество студента

выпускника ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Тема выпускной квалификационной работы

Дата представления выпускной квалификационной работы на рецензию

Дата возвращения выпускной квалификационной работы

Фамилия, имя, отчество и должность рецензента (при наличии ученая степень и звание

" " 202 Г.

подпись рецензента

Памятка рецензенту: при рецензировании ВКР просим учесть, что рецензия должна содержать заключения:

- об актуальности темы;

- о степени обоснованности темы и соответствия выполненной выпускной квалификационной работы заданию;
- целесообразности постановки задач исследования;
- уровне и качестве теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы;
- полноте и проблемности вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- объеме экспериментальных исследований и возможности внедрения в производство;
- характеристике каждого раздела работы (проекта) и степени использования выпускником последних достижений науки и техники;
- оценке качества пояснительной записки и графической части;
- перечне положительных качеств ВКР и основных недостатках; критические замечания;
- теоретической и практической значимости работы;
- о степени самостоятельности разработки; - об уровне освоения компетенций и готовности выпускника к практической деятельности;
- дать общую оценку выпускной квалификационной работы.

Заключение о допуске к защите

Выпускная квалификационная работа на тему « _____ »
рассмотрена на заседании кафедры социологии и студентка
_____ допускается к защите выпускной квалификационной
работы в государственной экзаменационной комиссии (протокол заседания
кафедры от _____ г. № _____).

Заведующий кафедрой

_____ Д.А. Лушников

« _____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о самостоятельном характере выполнения выпускной
квалификационной работы

Я, _____, студент(ка) ____ курса, направления подготовки _____, направленности (профиля) «_____» заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему: «_____», представленной в государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержится элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Университете Регламентом использования системы «Антиплагиат» в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», согласно которому обнаружение плагиата является основанием для не допуска выпускной квалификационной работы к защите.

«__» _____ 20__ г.

(подпись студента)

РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной
системе университета

1. Я, _____ являющийся (-аяся) обучающимся

(институт, группа, направление подготовки (специальность))

федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – университет), разрешаю университету безвозмездно воспроизводить и размещать:

☐ 1 выпускную квалификационную работу (научный доклад) в полном объеме

☒ выпускную квалификационную работу (научный доклад) с изъятием данных, содержащих производственные, технические, экономические, организационные и другие сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам на тему:

(название работы)

в сети Интернет в электронно-библиотечной системе университета, расположенной по адресу <http://catalog.ncfu.ru>

2. Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа (научный доклад) написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я разрешаю размещение выпускной квалификационной работы (научного доклада) в электронно-библиотечной системе университета сроком на 1 (один) год с момента подписания мною настоящего разрешения.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на выпускную квалификационную работу (научный доклад).

4. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации. Размещение выпускной квалификационной работы (научного доклада) в электронно-библиотечной системе университета является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Дата _____ г.

подпись студента

ЗАЯВКА
на выполнение выпускной квалификационной работы

от «_____» _____ 202 г.

Предприятие (организация) _____

(полное название, юридический адрес, телефон)

просит организацию-исполнителя ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский
федеральный университет» кафедру социологии выполнить выпускную
квалификационную работу на тему _____

Заказчик

Исполнитель

Подпись

ФИО

МП

Подпись

ФИО

МП

УТВЕРЖДАЮ: _____

_____ 202 г.
МП

Акт

об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной
квалификационной работы студента (-ки)

ФИО полностью

в организации (на предприятии)

(наименование организации (предприятия) полностью)

в лице

(должность и ФИО)

с одной стороны, и студента (-ки) СКФУ _____

ФИО полностью

другой стороны, составили настоящий акт об использовании (внедрении) результатов
выпускной квалификационной работы на тему

При внедрении предложений (использования выводов) выпускной
квалификационной работы достигнуты следующие основные результаты:

Представители организации:

Студент (-ка)

подпись расшифровка подписи

подпись расшифровка подписи

подпись расшифровка подписи