

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Верисокин Александр Евгеньевич  
Должность: И.о. директора института наук о земле  
Дата подписания: 25.05.2026 20:35:53  
Уникальный программный ключ:  
bba78f4c385ebf765cda3fef3917df7dfef1e004

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Колледж СКФУ в г. Ставрополе

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана факультета  
нефтегазовой инженерии  
Верисокин А.Е.

**Фонд оценочных средств**

**УП.05.01 Учебная практика**

**по профессиональному модулю ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа**

Специальность	21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
Форма обучения	очная	

Ставрополь

Фонд оценочных средств по УП.05.01 Учебная практика разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Разработчик: доцент кафедры разработки и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений, Гунькина Т.А.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Представитель работодателя**

Начальник управления добычи нефти и газа  
ООО «Ставропольнефтегаз»

Далакишвили Е.Р

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики **ПМ.05 Организация работ по добыче нефти и газа** (далее - ПМ), образовательной программы СПО.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике:

*Практический опыт:*

- планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;
- планирования работы и постановки производственных задач эксплуатационному персоналу;
- составления графиков работы сменного персонала;
- определения количественного и квалификационного состава бригады;
- планирования деятельности бригады с учетом рационального распределения работ и полной загрузки персонала;
- оформления первичных документов по учету использования рабочего времени бригады по исследованию скважин.

*Умения:*

- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка);
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- определять потребность в персонале необходимой квалификации;
- составлять планы работ подчиненного персонала;
- рассчитывать баланс рабочего времени;
- организовывать выполнение предписаний органов контроля и надзора

*Знания:*

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;
- трудовое законодательство;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности;
- квалификационные требования к операторам по исследованию скважин;
- порядок проведения и состав вводных, первичных, периодических, целевых и внеплановых инструктажей;
- назначение, порядок оформления, применения оперативной и технической документации;
- требования локальных нормативных актов, распорядительных документов по делопроизводству;
- требования нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов, распорядительных документов и технической документации в области добычи углеводородного сырья;
- основы черчения и составления схем;
- правила работы на персональном компьютере на уровне пользователя, используемое программное обеспечение по направлению деятельности.

### **Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:**

В результате промежуточной аттестации по производственной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими общими и профессиональными компетенциями:

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
<p>ПК 5.1. Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного персонала на нефтяных и газовых месторождениях</p>	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;</li> <li>-планирования работы и постановки производственных задач эксплуатационному персоналу;</li> <li>-составления графиков работы сменного персонала;</li> <li>-определения количественного и квалификационного состава бригады;</li> <li>-планирования деятельности бригады с учетом рационального распределения работ и полной загрузки персонала;</li> <li>- оформления первичных документов по учету использования рабочего времени бригады по исследованию скважин</li> <li>-устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;</li> <li>-рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка);</li> <li>-оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>-определять потребность в персонале необходимой квалификации;</li> <li>- составлять планы работ подчиненного персонала;</li> <li>- рассчитывать баланс рабочего времени;</li> <li>- организовывать выполнение предписаний органов контроля и надзора</li> </ul>
<p>ПК 5.2. Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности</p>	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;</li> <li>-обеспечения безопасных условий труда подчиненного персонала при проведении исследований скважин;</li> <li>-контроля производственных работ;</li> <li>-принятия мер по предупреждению аварий, инцидентов при эксплуатации скважин;</li> <li>-проведения инструктажей рабочих по безопасному ведению работ;</li> <li>-контроля соблюдения подчиненными работниками производственной и трудовой дисциплины, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда, производственной санитарии, правил внутреннего трудового распорядка.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить производственный инструктаж рабочих;</li> <li>- обеспечивать соблюдение подчиненным персоналом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности;</li> <li>- проводить техническую учебу с подчиненным персоналом, инструктажи, проверку знаний по охране труда, промышленной, пожарной безопасности;</li> <li>- проводить учебно-тренировочные занятия по предупреждению и локализации аварий;</li> <li>-создавать благоприятные условия труда;</li> </ul>
<b>Общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>-определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>
ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>-определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска;</li> <li>-структурировать получаемую информацию;</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и	<p>демонстрация способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -</li> </ul>

<p>финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>применять современную научную профессиональную терминологию;  -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  -оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  презентовать бизнес-идею;  -определять источники финансирования</p>
<p>ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>демонстрация способности:  - организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>демонстрация способности:  -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
<p>ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>демонстрация способности:  -соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;  -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>
<p>ОК 09.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>демонстрация способности:  - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>

## 2. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
УП. 05.01	Дифференцированный зачет	Защита отчета по учебной практике

### 2.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих возможных форм контроля:

- контроль посещаемости практики;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль подготовки отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### 2.2. Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике – дифференцированный зачет (далее – ДЗ).

По итогам учебной практики студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и своевременном предоставлении следующих документов (*в случае прохождения учебной практики – на предприятии (в организации)*):

- положительного аттестационного листа руководителей практики от организации (образовательной организации) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики на обучающегося;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ДЗ проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

## 3. Перечень заданий по практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании выполнения заданий и видов работ, предусмотренных программой учебной практики.

Виды работ	Проверяемые результаты (ПК)
1. Организационное собрание: - знакомство с приказом и программой практики. - получение индивидуального задания на практику.	ПК 5.1 – 5.2 ОК 01-ОК 05, ОК 07, ОК 09
2. Инструктаж по технике безопасности: - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ	ПК 5.1 – 5.2 ОК 01-ОК 05, ОК 07, ОК 09
- организация работы подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения; - установление производственных заданий исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;	ПК 5.1 – 5.2

<ul style="list-style-type: none"> <li>-координирование и контролирование деятельность производственного персонала;</li> <li>- оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</li> <li>- участие в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени;</li> <li>- организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;</li> <li>- внесение предложений о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с Профессиональными стандартами рабочих разрядов рабочим подразделения;</li> <li>- создание нормального микроклимата в трудовом коллективе;</li> <li>- планирование действий подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве;</li> <li>- выбор оптимальных решений при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций;</li> <li>- несение ответственности за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных;</li> <li>- владение методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности.</li> </ul>	
<p>Оформление отчетной документации по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение полученных материалов</li> <li>- подготовка и оформление отчета о практике</li> <li>- защита отчета по практике</li> </ul>	<p>ПК 5.1 – 5.2 ОК 01-ОК 05, ОК 07, ОК 09</p>

#### 4. Система оценивания прохождения практики

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с установленными требованиями;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с установленными требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за ДЗ по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы.

Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Уровни овладения общими и профессиональными компетенциями	Шкала и критерии оценивания
ПК 5.1. Планировать производственные работы и постановку задач эксплуатационного	1. Качество планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях	Оценка «Отлично» выставляется если обучающийся имеет глубокие знания, умения, навыки, демонстрирует

персонала на нефтяных и газовых месторождениях		полное понимание проблемы, все задачи решены.
ПК 5.2. Осуществлять производственные работы на нефтяных и газовых месторождениях с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности	1. Качество организации и контроля производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях; 2. Точность соблюдения подчиненным персоналом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности	Оценка «Хорошо» выставляется если обучающийся имеет полные знания, умения, навыки, демонстрирует значительное понимание проблемы, все задачи решены. Оценка «Удовлетворительно» выставляется если обучающийся имеет низкий уровень знаний, умений, навыков, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство задач решены. Оценка «неудовлетворительно» не выполнены условия оценки «удовлетворительно».

### Оценочные средства для проверки уровня сформированной компетенций

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Компетенция
1.	Работники, которые непосредственно связанные с производством и его обслуживанием– это	промышленно-производственный персонал	ПК 5.2
2.	Работники, которые непосредственно не связанные с производством и его обслуживанием– это	непромышленный персонал	ПК 5.2, ОК 1 – ОК 5
3.	Работники предприятия, непосредственно занятые созданием материальных ценностей или оказанием производственных и транспортных услуг– это	рабочие	ПК 5.2, ОК 5, ОК 6
4.	Работники предприятия, осуществляющие подготовку и оформление документации, хозяйственное обслуживание и делопроизводство – это	Служащие	ПК 5.2, ОК 1 – ОК 5
5.	Работники предприятия занимающие должности руководителей различных структурных единиц– это	Руководители	ПК 5.1, ОК 5, ОК 6
6.	Затраты рабочего времени на производство единицы продукции	Трудоемкость	ПК 5.2, ОК 5, ОК 6
7.	Выраженное в процентах отношение числа уволенных по собственному желанию работников за определенный период времени к их среднесписочной численности за этот же период– это ###	Текучесть кадров	ПК 5.2
8.	Оплата труда исходя из фактически выполненного объема работ в натуральных измерителях– это ###	сдельная оплата	ПК 5.2
9.	Эта оплата начисляется исходя из числа отработанных часов и квалификации работника, определенной с помощью тарифной ставки или должностного оклада	тарифная система	ПК 5.1

10.	Установленная в законодательном порядке продолжительность рабочего дня, в течение которого персонал обязан выполнять порученную ему работу.	рабочее время	ПК 5.1, ОК 5, ОК 6
11.	Управление – это: а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей; б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу; с) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.	а	ПК 5.2, ОК 7, ОК 8
12.	Менеджмент – это: а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей; б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу; с) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.	с	ПК 5.1, ОК 7, ОК 8
13.	Кто является родоначальником классической школы менеджмента:	Ф. Тейлор.	ПК 5.1, ОК 5, ОК 6
14.	Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем М. Вебером в:	1832	ПК 5.2, ОК 7, ОК 8
15.	Кто автор этих слов: «Управление – это искусство знать точно, что предстоит сделать и как это сделать самым дешевым и наилучшим способом»?	Ф. Тейлор	ПК 5.2, ОК 9
16.	Какие бывают виды разделения труда менеджеров? - функциональное; - горизонтальное; - вертикальное; - прямое.	Горизонтально е, вертикальное	ПК 5.2, ОК 7, ОК 8
17.	Сколько существует иерархических уровней менеджмента?	три	ПК 5.2, ОК 9
18.	Кто относится к среднему уровню менеджеров?	руководители подразделений	ПК 5.1, ОК 9
19.	Функции менеджмента бывают: - общие, индивидуальные; - групповые, специфические; - конкретные, расширенные; - правильного ответа нет.	общие, индивидуальн ые	ПК 5.1, ОК 9

20.	Выберите правильные функции менеджмента: - планирование; - координирование; - распределение; - стимулирование; - все ответы верны.	Планирование, координирование	ПК 5.2, ОК 9
21.	Планирование – это: а) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время; б) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития; в) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.	а	ПК 5.2, ОК 9
22.	Сформулируйте задачи планирования: а) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития; б) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений. в) создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.	а	ПК 5.1
23.	Необходимость планирования заключается в определении: а) конечных и промежуточных целей; б) задач, решение которых необходимо для достижения целей; в) средств и способов решения задач; г) правильного ответа нет.	а,б,в	ПК 5.2, ОК 9
24.	При какой форме планирования осуществляется выбор средств для выполнения целей на период от 1 года до 5 лет	среднесрочное	ПК 5.2, ОК 9
25.	При какой форме планирования осуществляется определение целей деятельности на срок больше 5 лет	перспективное	ПК 5.1, ОК 9
26.	Задача регулирования:	обеспечение своевременного эффективного достижения организацией своих целей	ПК 5.1, ОК 5, ОК 6
27.	Влияние – это:	поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека	ПК 5.1, ОК 3, ОК 6
28.	Назовите форму влияния, которая может побудить человека к более тесному сотрудничеству:	а,в	ПК 5.2, ОК 3, ОК 6

	а) убеждение; б) принуждение; с) участие сотрудников в управлении.		
29.	На каких стадиях геологоразведочных работ проводятся поиски месторождений полезных ископаемых	на стадии поисково-оценочных работ	ПК 5.2, ОК 03, ОК 06
30.	Какие принимаются технические средства при поисковых работах	буровые скважины	ПК 5.1, ОК 3
31.	Где проводится эксплуатационная разведка	на флангах месторождений	ПК 5.2, ОК 5
32.	Что понимается под балансовыми запасами полезных ископаемых	разведанные запасы полезных ископаемых	ПК 5.1, ОК 4
33.	Как разделяются промышленные запасы по степени подготовленности к добыче	вскрытые, подготовленные и готовые к выемке	ПК 5.2, ОК 5
34.	Какие пробы отбираются в горных выработках	керновые	ПК 5.2, ОК 7
35.	Укажите город — центр Западно-Сибирской нефтяной базы:	Сургут	ПК 5.2, ОК 9
36.	Большинство заводов по переработке нефти размещено в местах:	потребления нефтепродуктов	ПК 5.1, ОК 3, ОК 7
37.	Одним из центров нефтепереработки, расположенными в бассейне р. Волга, является:	Рязань	ПК 5.2
38.	Одним из центров нефтепереработки азиатской части России является:	Ангарск	ПК 5.2
39.	Отрасль экономики, занимающаяся добычей, переработкой, транспортировкой, складированием и продажей полезного природного ископаемого – нефти и сопутствующих нефтепродуктов:	нефтяная промышленность	ПК 5.2
40.	К смежным отраслям промышленности относят:	производство нефтегазового оборудования	ПК 5.2
41.	Сложный производственный процесс, включающий в себя геологоразведку, бурение скважин и их ремонт, очистку добытой нефти от воды, серы, парафина и многое другое называется...	нефтедобыча	ПК 5.2
42.	Нефтедобычей занимается ...	нефтегазодобывающее управление	ПК 5.1, ОК 7
43.	Установите соответствие между подразделением нефтегазодобывающего управления и его функций:	1–Б, 2–А, 3–В	ПК 5.1, ОК 3, ОК 7

	<p>1 – Цех добычи нефти и газа (ЦДНГ)  2 – Цех поддержания пластового давления (ЦППД)  3 – Цех подготовки и перекачки нефти (ЦППН)  А. Закачка воды в пласт, работа кустовых насосных станций  Б. Эксплуатация скважин, контроль дебитов  В. Приём, подготовка (обезвоживание, обессоливание) и отгрузка нефти</p>		
44.	<p>Сопоставьте вид работы с ответственной службой (бригадой):  1 – Замена глубинно-насосного оборудования (ЭЦН)  2 – Опрессовка выкидного трубопровода  3 – Отбор пробы нефти на анализ  А. Бригада ПРС (текущий ремонт)  Б. Оператор по добыче (лаборант)  В. Аварийно-восстановительная бригада (или служба эксплуатации трубопроводов)</p>	1–А, 2–В, 3–Б	ПК 5.2, ОК 03, ОК 06
45.	Поисково-оценочные проводятся ...	на рудных полях и их перспективных участках	ПК 5.1, ОК 8