

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Дмитрий Анатольевич
Должность: директор Юридического института
Дата подписания: 18.06.2026 13:44:09
Уникальный программный ключ:
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c09e230785

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического института,
д.ю.н., профессор
Д.А. Смирнов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

LEGAL OPERATIONS И БИЗНЕС-АНАЛИТИКА ДЛЯ ЮРИСТОВ

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Юрист в сфере правоприменительной и экспертно-аналитической деятельности
Год начала обучения	2026
Форма обучения	заочная
Реализуется в семестре	4

Разработано:
Зав. кафедрой теории и истории государства и права
к.ю.н. доцент
Мельникова В.А
старший преподаватель
Тер-Аванесова И.Н

Ставрополь, 2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Legal Operations и бизнес-аналитика для юристов» является формирование у магистров системного представления об управлении юридической функцией как бизнес-процессом и развитие компетенций по использованию аналитических инструментов и цифровых технологий для повышения эффективности правоприменительной деятельности при сохранении высоких этических стандартов.

Задачами дисциплины являются формирование знаний, направленных на:

- Проектирование и реинжиниринг юридических бизнес-процессов (Contract Management, Compliance) с использованием нотации BPMN и инструментов Legal Design для создания прозрачных и эффективных алгоритмов правоприменения.
- Внедрение методов бизнес-аналитики и инструментов визуализации данных в юридическую практику для обеспечения доказательного принятия решений (Data-Driven) и точного прогнозирования правовых рисков.
- Освоение современных LegalTech-решений и технологий искусственного интеллекта в экспертной деятельности при строгом соблюдении этических норм и сохранении высокого уровня правовой культуры в условиях цифровизации.
- Достижение роли стратегического бизнес-партнера через эффективное проектное управление юридическими задачами и формирование культуры инноваций в профессиональной среде.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Legal Operations и бизнес-аналитика для юристов» Б1.В.ДВ.03.02 относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, является дисциплиной по выбору, и реализуется в 4 семестре. Дисциплина способствует расширению кругозора, помогает усвоению других дисциплин как общенаучного, так и профессионального характера, формирует компетенции, необходимые для дальнейшей самостоятельной деятельности магистрантов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готов решать сложные правовые задачи	ИД-1 ПК-2 Выбирает и анализирует нормативно-правовые акты, регулирующие операционную деятельность и цифровую трансформацию. Использует инструменты бизнес-аналитики для оценки правовых рисков и выбора оптимальных алгоритмов применения материального и процессуального права.	Классифицирует нормативные требования к цифровым активам и операционным процессам для их последующей оцифровки. Интерпретирует статистические данные судебной практики как основание для выбора стратегии правоприменения. Оценивает вероятность правовых рисков, используя количественные и качественные методы бизнес-

правоприменительной практики		анализа.
	ИД-2 ПК-2 Применяет нормы материального и процессуального права при проектировании и автоматизации юридических бизнес-процессов. Проектирует юридические процессы (согласование сделок, претензионная работа, комплаенс) в строгом соответствии с требованиями законодательства, минимизируя правовые и операционные ошибки.	Трансформирует алгоритмы реализации норм материального и процессуального права в графические модели юридических процессов. Разрабатывает архитектуру типовых контрактов и регламентов, интегрируя в них автоматические контрольные точки. Устраняет избыточные звенья в процедурах согласования, обеспечивая при этом полное соблюдение императивных требований законодательства.
	ИД-3 ПК-2. Решает сложные задачи правоприменительной практики, возникающие в процессе оптимизации правовой функции и использования бизнес-аналитики. Квалифицированно интерпретирует нормы права при внедрении инновационных технологий (ИИ, смарт-контракты) и оценивает их соответствие принципам профессиональной этики и правовой культуре.	Формулирует экспертные заключения о правомерности и границах использования ИИ в решении сложных правоприменительных задач. Синтезирует новые правовые решения на стыке технологий и традиционных доктрин. Обосновывает выбор технологических инструментов с позиции соответствия профессионально-этическим стандартам и корпоративной правовой культуре.

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 акад.ч.	ОФО, в акад. часах	ЗФО, в акад. часах	ОЗФО, в акад. часах
Контактная работа:		14	
Лекции/из них практическая подготовка		-	
Лабораторных работ/из них практическая подготовка		-	
Практических занятий/из них практическая подготовка		14/2	
Самостоятельная работа		130	
Формы контроля			
Экзамен		-	
Зачет		+	
Зачет с оценкой		-	
Курсовая работа		нет	

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				очно-заочная форма				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные		Лекции	Практические занятия	Лабораторные		Лекции	Практические занятия	Лабораторные		
1	Тема 1. Концепция и стратегия Legal Operations Определение Legal Ops и его роль в современной архитектуре бизнеса. Модель зрелости юридической функции: от реактивного сопровождения к стратегическому лидерству. 12 компетенций CLOC как стандарт профессии. Переход к модели «бизнес-партнера»: создание добавленной стоимости. Управление экосистемой поставщиков: работа с консультантами (Outside Counsel) и альтернативными	ПК-2 (ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2)								20					Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий

	провайдером (ALSP).													
2	Тема 2. Управление юридическими бизнес-процессами и Legal Design Процессный подход в праве. Картирование юридической деятельности в нотации BPMN: анализ текущего состояния (AS-IS) и проектирование целевого (TO-BE). Методологии оптимизации: Lean (поиск потерь), Agile (гибкое управление). Применение Legal Design для создания человекоцентричных правовых документов и интерфейсов, упрощающих правоприменение.	ПК-2 (ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2)						2		20				Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий
3	Тема 3. Бизнес-аналитика и Data-Driven подход в праве Основы юридической аналитики (Legal Data Analysis). Жизненный цикл данных в юрдепартаменте: сбор, очистка, интерпретация. Разработка системы метрик и KPI для различных направлений (судебная работа, договорная база). Визуализация данных и построение дашбордов для принятия решений на основе фактов, а не интуиции.	ПК-2 (ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2)						2		20				Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий. тестирование
4	Тема 4. Управление знаниями (Knowledge Management) и экспертная деятельность Создание корпоративной базы	ПК-2 (ИД-1 ПК-2,						2		20				Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных

	знаний как актива организации. Систематизация экспертного опыта: библиотеки шаблонов, playbook (руководства по переговорам) и базы судебных прецедентов. Роль юриста-аналитика в обеспечении преемственности знаний и минимизации рисков при ротации кадров.	ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2)													творческих заданий
5	Тема 5. Цифровая трансформация и ландшафт LegalTech Классификация ИТ-решений для юристов: CLM (контракты), ELM (управление расходами), системы учета дел и электронного документооборота. Критерии оценки и выбора ПО (функциональность, безопасность, интеграция). Особенности автоматизации комплаенс-контроля и претензионно-исковой работы.	ПК-2 (ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2)						2		20					Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий
6	Тема 6. Искусственный интеллект: возможности, риски и этика Применение больших языковых моделей (LLM) в юридической экспертизе: суммаризация документов, поиск аномалий в договорах, генерация правовых позиций. Этические аспекты использования ИИ: проблема	ПК-2 (ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2)						2		20					Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий

	конфиденциальности, риск «галлюцинаций» нейросетей, ответственность за ошибки алгоритмов. Сохранение человеческого контроля (Human-in-the-loop) в правоприменении.													
7	Тема 7. Проектное управление и психология изменений (Change Management) Управление юридическими проектами: от инициации до оценки результата. Психология сопротивления инновациям и модель ADKAR. Формирование цифровой культуры и развитие Digital Skills. Профессиональная этика юриста в условиях автоматизации: защита интересов клиента и соблюдение правовой культуры в цифровой среде.	ПК-2 (ИД-1 ПК-2, ИД-2 ПК-2, ИД-3 ПК-2)					2		10					Собеседование, защита докладов, выполнение индивидуальных творческих заданий
	Итого за 4 семестр						14		130					
	Итого						14		130					

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Legal Operations и бизнес-аналитика для юристов», базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) «Legal Operations и бизнес-аналитика для юристов», построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации. Промежуточная аттестация в виде зачета.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Гайдамакин, А. А. Искусственный интеллект в юридической аналитике : учебное пособие / А. А. Гайдамакин. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 124 с. — ISBN 978-5-9729-2368-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155943.html> (дата обращения: 18.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Исаков, В. Б. Правовая аналитика : учебное пособие / В.Б. Исаков. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 384 с. : ил. - ISBN 978-5-91768-648-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913680> (дата обращения: 18.02.2026). — Режим доступа: по подписке.
3. Цифровые технологии в гражданском и административном судопроизводстве: практика, аналитика, перспективы : монография / М. В. Самсонова, Е. Г. Стрельцов, А. В. Чайкин, И. И. Черных ; ответственный редактор Е. Г. Стрельцова. — Москва : Infotropic Media, 2022. — 332 с. — ISBN 978-5-9998-0408-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/388079> (дата обращения: 18.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Бизнес-аналитика : учебное пособие / Н. А. Щербакова, А. А. Астра, А. А. Балабин [и др.] ; под редакцией Н. А. Щербаковой. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2022. — 110 с. — ISBN 978-5-7782-4852-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155864.html> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Гобарева, Я. Л. Бизнес-аналитика средствами Excel : учебное пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 350 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0560-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1893969> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: по подписке.
3. Еклашева, О. В. Системы искусственного интеллекта в бизнес-аналитике : практикум / О. В. Еклашева. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2023. - 72 с. - ISBN 978-5-8158-2354-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2155612> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: по подписке.
4. Кугаевских, А. В. Проектирование информационных систем. Системная и бизнес-аналитика : учебное пособие / А. В. Кугаевских. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-7782-3608-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1867932> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: по подписке.
5. Назаров, Д. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: интеллектуальный анализ данных и бизнес-аналитика : учебное пособие / Д. М. Назаров, А. А. Копнин. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 326 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-019356-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2110964> (дата обращения: 20.02.2026). — Режим доступа: по подписке.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Legal Operations и бизнес-аналитика для юристов», 2026
2. Методические рекомендации для студентов по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Legal Operations и бизнес-аналитика для юристов», 2026.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочная правовая система «Консультант плюс».
2. Информационно-правовой портал "Гарант" - <http://www.garant.ru/>
3. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru>
4. Научная электронная библиотека: eLIBRARY.RU»: [Научная электронная библиотека]. — URL: <http://elibrary.ru>
5. Электронно-библиотечные системы (Университетская библиотека онлайн, IPRsmart, Знаниум, Лань, Консультант студента, Руконт).

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы, используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, а также системы управления обучением.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // www.consultant.ru (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Лицензионный договор № 855-25 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 27.06.2025 г. Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия: с 28.05.2025 г. по 27.05.2026 г.

3. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.

4. Российская государственная библиотека Договор №769-25 от 17.06.2025 г. о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025г. (двенадцать календарных месяцев)

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Договор № 768-25-эбс от 17.06.2025. Организация: «ООО Знаниум». Срок действия: с 30.05.2025 г. до 29.05.2026 г.

6. Электронно-библиотечная система «Лань» Лицензионный договор №143-25 на предоставление права использования программного обеспечения от 11.02.2025 г. Организация: ООО «Лань». Срок действия: с 14.02.2025 г. (двенадцать календарных месяцев)

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №91КС/04-2025 от 20.05.2025. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2026 г.

8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопонт»». Договор № 800-25 от 20.06.2025. Организация: «ЦКБ БИБКОМ». Срок действия: с 30.05.2025 по 29.05.2026.

Перечень программного обеспечения

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;

3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-линк, Microsoft Teams), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.