

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Дмитрий Амагирович
Должность: директор Юридического института
Дата подписания: 11.06.2026 15:45:38
Уникальный программный ключ:
9b20b9de2b80ed5232cec32f2c1771c89e338985

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор юридического института
д-р юрид. наук, профессор
Смирнов Д.А.

Программа производственной практики

(вид практики)

Научно-исследовательская работа

(наименование (тип) практики)

Направление	40.04.01
подготовки/специальность	
Направленность	Уголовное право, криминология, уголовно-
(профиль)/специализация	исполнительное право
Год начала подготовки	2026
Форма обучения	Очная Заочная
Реализуется в семестре	3 3

Разработано

Доцент кафедры уголовного права и процесса,
канд. юрид. наук, доцент Гонтарь С.Н.

Ставрополь, 2026

1. Цели практики

Целями производственной практики «Научно-исследовательская работа» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право» являются дальнейшее углубление знаний, умений и навыков, полученных в процессе прохождения практики «Научно-исследовательская работа» (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), а также освоение профессиональной деятельности, приобретение умений и навыков и их последующее применение на практике, формирование профессиональных компетенций, а также совершенствование навыков ведения самостоятельной научной работы.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики «Научно-исследовательская работа» являются:

- выработка профессиональных компетенций, связанных с современным правопониманием, устойчивых навыков научно-исследовательской работы;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в магистерской диссертации; нахождение дополнительных аргументов, подтверждающих актуальность и практическую значимость избранной магистром темы исследования;
- критическая оценка исследуемых вопросов;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на конференцию или статьи для опубликования; совершенствование навыков научно-исследовательской работы таких как: умение определять проблему, формулировать гипотезы и задачи исследования; разрабатывать план исследования;
- выбор необходимых и наиболее оптимальных методов исследования;
- обработка полученных результатов, анализ и осмысление их с учетом имеющихся научных исследований;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- представление итогов научного исследования в виде отчетов, рефератов, научных статей;
- работа с иностранной литературой;
- исследование и подбор иллюстрирующего нормативного материала.

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Вид практики – производственная практика, тип практики–Научно-исследовательская работа Б2.В.02(П)относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. «Практики» учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право».

Практика базируется на следующих дисциплинах: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Актуальные проблемы уголовного права. Полученные при изучении данных дисциплин знания обеспечивают профессиональную подготовку обучающихся в контексте овладения методами научного поиска, умения выбирать оптимальные методы исследования, соответствующие направлениям исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Преддипломная практика, научно-педагогическая практика, Сдача государственного экзамена, Защита выпускной квалификационной работы.

Для освоения программы производственной практики «Научно-исследовательская работа» обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- знать: нормативно-правовую базу и литературу по направлению подготовки; правоприменительную практику и основы правопонимания; систему правоохранительных органов в Российской Федерации;
- уметь: обобщать полученные знания; правильно применять теоретические знания, в том числе свободно оперировать терминами и понятиями; использовать полученные знания в работе с документами, правовыми актами.
- владеть: навыками толкования, соблюдения, исполнения и применения норм права в профессиональной деятельности; навыками составления процессуальных документов; навыками организации работы в структурных подразделениях правоприменительных органов.

4. Место и время проведения практики

Местом данного вида практики являются юридическая клиника СКФУ, кафедра уголовного права и процесса юридического института СКФУ. Выбор места научно-исследовательской работы осуществляется студентами по направлению университета. Магистранты очной формы обучения, имеющие разрешение на свободное посещение занятий в связи с трудоустройством могут проходить данный вид практики по месту работы, если их профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики. В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с институтом и соответствия базы практики магистерской программе.

Продолжительность практики составляет 216 астр. часа – 6 з.е. Практика проводится на 2 курсе в 3 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой, в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готовность решать сложные правовые	ПК-2.1 Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, выбирает оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела. ПК-2.2 Анализирует и реализует нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, применяет правовой инструментарий для решения профессиональных задач и	Владеет основными положениями нормативных актов в различных отраслях материального и процессуального права; законодательство РФ, знает общепризнанные принципы и нормы международного права; правоприменительную практику; уголовное и уголовно-процессуальное законодательство. Оперирует юридическими

задачи правоприменительной практики	оформления правоприменительных актов. ПК-2.3Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач, эффективно и целенаправленно решает правовые задачи правоприменительной практики.	понятиями и категориями; анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; Может анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оформлять юридические документы, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом Оперирует юридической терминологией и приемами юридической техники; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; навыками работы с законодательными актами.
ПК-8 Способен анализировать, делать научные обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретировать и представлять результаты научных исследований	ИД-1 ПК-8Осуществляет сбор научной информации, анализирует и обобщает результаты с использованием современных достижений науки и техники	Определяет способы и методы сбора информации для проведения анализа политико-правовых учений по наиболее важным проблемам юридической науки; сопоставляет и самостоятельно оценивает политико-правовые доктрины прошлого и настоящего с использованием

		современных логических, историко-хронологических и семантических приемов и способов исследования
	ИД-2 ПК-8 Создает научные теоретические модели, позволяющие прогнозировать свойства исследуемых объектов, и разрабатывает предложения по внедрению результатов	Анализирует политические и правовые учения, прогнозируя их применение в конкретной правовой сфере с учетом современного правопонимания, самостоятельно проводит теоретические исследования, выделяет общие связи и зависимости на отдельных этапах развития того или иного социального явления
	ИД-3 ПК-8 Участвует в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня, выступает с докладами по тематике проводимых исследований	Участвует в научных дискуссиях и выступает с докладами по политико-правовой тематике, использует методики оценки исторической значимости и актуальности политико-правовых идей, технологии публичного ведения дискуссий.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики «научно-исследовательская работа» 6 зачетных единиц, 216 часа.

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Виды работ обучающегося на практике	Трудоемкость (час. тр.)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	ПК-2 ПК-8	Инструктаж по технике безопасности Проведение конференции по разъяснению программы, которую должен выполнить студент при прохождении практики	10	собеседование, конспект

Основной этап	ПК-2 ПК-8	Выполнение плана-графика прохождения практики – научно-исследовательская работа. Изучение нормативных документов и используемых в организации. Сбор, обработка и систематизация необходимого для обучающегося материала. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчёта по практике	166	проверка ведения дневника, собеседование
Аналитический этап	ПК-2 ПК-8	Подготовка комплекта отчётных материалов, оформленных в соответствии с установленными требованиями; получение характеристики-отзыва от руководителя производственной практики в организации; подготовку развёрнутого отчета по практике	20	отчет дневник характеристика
Заключительный этап	ПК-2 ПК-8	Анализ и обобщение результатов деятельности; рефлексия и самодиагностика. Подведение итогов, сдача отчетной документации.	20	дневник, отчёт, отзыв руководителя, доклад, презентация

7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по организации и проведению практики, разработанных на кафедре уголовного права и процесса.

Для успешного выполнения заданий по производственной практике «Научно-исследовательская работа» студенту необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№ п/п	Вид КРПП	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернетресурсы

1	Исследовательская работа	1-5	1-4	1	1-5
2	Проектная работа	1-5	1-4	1	1-5
3	Подведение итогов	1-5	1-4	1	1-5

7.2. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) по практике базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Паспорт фонда оценочных средств.

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции <i>(в соответствии с заданием)</i>	Средства и технологии оценки	Вид контроля,	Тип контроля(ус	Наименование оценочного средства
ПК-2	Ознакомительные лекции, Инструктаж по технике безопасности. Выполнение проекта в соответствии с заданием. Дневник, отчет.	Собеседование, отчет	Промежуточный	Устный, письменный	Комплект инд. заданий

ПК-8	Выполнение плана-графика прохождения практики – научно-исследовательская работа. Изучение нормативных документов и используемых в организации. Сбор, обработка и систематизация необходимого для обучающегося материала. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчёта по практике.	Собеседование, отчет	Промежуточный	Устный, письменный	Комплект инд. заданий
------	---	----------------------	---------------	--------------------	-----------------------

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.

8.1.1. Перечень основной литературы:

Актуальные проблемы Общей части уголовного права : учебник / под редакцией И. А. Подройкиной, И. А. Фаргиева. — Москва : , 2023. — 544 с. — ISBN 978-5-392-29225-7. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151021>

1. Бобраков И.А. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Бобраков. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 736 с. — 978-5-44870189-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73870.html>.

2. Состав преступления : учебное пособие / . — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2023. — 71 с. — ISBN 978-5-6043007-4-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88269.html>.

3. Васильчикова Н.В. Криминология : учебное пособие / Васильчикова Н.В., Кухарук В.В.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79801.html>

4. Криминология : учебное пособие / А.В. Терехов [и др.].. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-82652155-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

— URL: <http://www.iprbookshop.ru/99767.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Калинович, А. Э. Уголовное право (общая часть) : учебно-методическое пособие / А. Э. Калинович. — Санкт-Петербург :СПбГАУ, 2019. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162837>
2. Актуальные проблемы уголовного права, криминологии и исполнительного права : 2019-08-23. — Москва : РГУП, [б. г.]. — Выпуск 8 — 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-93916-699-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123049>
3. Вишнякова Н.В. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вишнякова Н.В., Расщупкина О.Н.— Электрон.текстовыеданные.— Омск: Омская академия МВД России, 2018.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93850.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Актуальные проблемы уголовного права (особенная часть) [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 235 с. — 978-5-93858-088-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72638.html>

8.1.3. Перечень методической литературы:

1. Научно-исследовательская работа: методические указания по организации и проведению практики. – Ставрополь, 2026 (Образовательный портал СКФУ).

8.1.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, а также системы управления обучением.

Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий):

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // www.consultant.ru (Договор № Д2022-1/29.00 от 10.01.2022 г. об информационной поддержке с дальнейшей ежегодной пролонгацией на прежних условиях).
2. Электронно-библиотечная система IPRsmart Лицензионный договор № 12783/25П/К/РКИ от 20.05.2025 г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Срок действия: с 06.06.2025 г. на 12 календарных месяцев.
3. Российская государственная библиотека Договор № 769-25 от 17.06.2025 о создании виртуального читального зала РГБ. Организация: ФГБУ «Российская государственная библиотека». Срок действия: с 17.06.2025 (двенадцать календарных месяцев)
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» Лицензионный договор №49КСЛ/04-2024 от 20.05.2024. Срок действия: с 20.06.2025 по 19.06.2025 г.

Перечень программного обеспечения:

1. Альт Рабочая станция 10;
2. Альт Рабочая станция К;
3. Альт «Сервер»;
4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.

Специальные помещения для реализации практики представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
---	---	--

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ) – 20-716	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук, переносной проектор, доска магнитно-маркерная	1. Альт Рабочая станция 10; 2. Альт Рабочая станция К; 3. Альт «Сервер»; 4. Пакет офисных программ - Р7-Офис.
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – 20-716	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук, переносной проектор, доска магнитно-маркерная	
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – 20-716	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук, переносной проектор, доска магнитно-маркерная	

Юридическая клиника -20-112	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор, доска магнитно-маркерная.
-----------------------------	---

10. Особенности освоения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.