

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Оботурова Наталья Павловна

Должность: Декан факультета пищевой инженерии и биотехнологий имени

академика А.Г. Храмцова

Дата подписания: 18.06.2026 18:35:41

Уникальный программный ключ:

f3ead44c4559c5505ef6904af77de79fa5835829

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета пищевой
инженерии и биотехнологий
имени академика А.Г. Храмцова
канд. техн. наук, доцент
Оботурова Н. П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ

Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Направленность (профиль)	Гастрономия и сервис
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в 7 семестре	

Разработано

Доцент кафедры пищевых
технологий и инжиниринга
Олешкевич О.И.

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Учет и отчетность в пищевой индустрии» является формирование у студентов профессиональных компетенций будущего бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.04- Продукты питания растительного происхождения, направленность (профиль) –Гастрономия и сервис.

Задачей дисциплины является приобретение теоретических знаний и практических умения по вопросам производственной, организационно - хозяйственной и контрольно-технической деятельности предприятий общественного питания.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, её освоение проходит в 7 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-10. Способен формировать не-терпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-10} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2 _{УК-10} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ИД-3 _{УК-10} . Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; Уметь применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; Владеть финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролировать собственные экономические и финансовые риски
ПК-1. Способен управлять материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ИД-1 _{ПК-1} Организует, планирует, контролирует и мотивирует деятельность подчиненных ИД-2 _{ПК-1} Применяет методы стратегического и тактического анализа потребностей предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах, специализированные компьютерные	Знать современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания; Уметь организовать, спланировать,

	программы для ведения учета ИД-3_{ПК-1} Использует современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) предприятия питания	проконтролировать и смотивировать деятельность подчиненных; Владеть методами стратегического и тактического анализа потребностей предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах, специализированные компьютерные программы для ведения учета
ПК-3. Способен осуществлять контроль и проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ИД-1_{ПК-3} Использует законодательство РФ, в том числе трудовое, для координации, контроля и проведения оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	Знать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; Уметь применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; Владеть финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролировать собственные экономические и финансовые риски

4. Объем учебной дисциплины (модуля)

Объем занятий: всего: 5.00 з.е. 180 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	72
Лекции/из них практическая подготовка	36
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	
Практических занятий/из них практическая подготовка	36
Самостоятельная работа	54
Формы контроля	
Экзамен	54

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Общая характеристика бухгалтерского учета. Понятие учета. Виды учета. Предметы, методы и задачи бухгалтерского учета. Учетные измерители. Понятие о документах учета. Требования к содержанию и оформлению документов. Права и обязанности главного бухгалтера. Бухгалтер-калькулятор.	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	4	4		6	Собеседование
2	Масса и ее изменение в общественном питании. Особенности предприятий общественного питания. Технологические процессы и потери.	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	4	4		6	Собеседование

	Работа со Сборником рецептов. Основание для производства продукции общественного питания. Технологическая карта как первичный документ учета. Построение и порядок пользования Сборником рецептов блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания. Кондиция сырья и сезон для которого рассчитано брутто в рецептурах сборника. Перерасчет нормы затрат сырья для других кондиций. Правила пользования приложением к Сборнику. Перерасчет при Замене продуктов. Изменение вида разделки.	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	6	4		6	Собеседование
3	Учет расхода сырья для новых и фирменных блюд. Решение задач на перерасчет при замене сырья Новые и фирменные блюда. Определение. Порядок составления рецептов на новые и фирменные блюда (изделия). Организация проведения работ по отработке рецептов. Порядок отработки проекта рецептуры и технологии новых и фирменных блюд (изделий). Оформление технико-технологической карты, с использованием цифровых технологий	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	4	4		8	Собеседование
4	Ценообразование в общественном питании. Решение задач на перерасчет при изменении вида разделки сырья Цена. Понятие о цене. Способы определения продажной цены на продукцию общественного питания. Калькуляционные карты, порядок заполнения. Определение продажной цены по второму методу. Сопоставление цен на сырье с помощью калькуляции.	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	4	6		6	Собеседование

	Учет поступления сырья и товаров. Определение потерь при механической обработке сырья. Прием пищевых продуктов в предприятиях общественного питания. Получение на складе предприятия. Пакет сопроводительных документов на товар. Документы подтверждающие количество полученного товара. Документы подтверждающие качество полученного товара. Прием алкогольной продукции. Возможные расхождения. Порядок оформления расхождений, с использованием цифровых технологий. Получение товара на складе продавца. Порядок оформления и учета доверенностей. Материальная ответственность. Закуп у Физических лиц.	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	6	4		6	Собеседование
5	Учет товара в местах хранения и в бухгалтерии. Решение задач на перерасчет при использовании нестандартного сырья. Организация учета на складе. Учет товаров и тары в бухгалтерии. Учетная цена товара. Товарные потери. Учет тары в организации общественного питания. Отпуск товара со склада. Особенности отпуска товара в буфеты. Инвентаризация.	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	4	4		8	Собеседование
6	Учет на производстве. Составление калькуляционных карт. Определение продажной цены блюд традиционным способом. Меню. План-меню. Требование накладная на склад. Документальное оформление движения сырья	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	4	4		6	Собеседование

7	Учет реализации продукции. Составление калькуляционных карт. Определение продажной цены блюд рыночным способом. Учет реализации продукции за наличный расчет и по пластиковым картам. Учет реализации с присутствием отпуска по безналичному расчету. Учет группового обслуживания. Особенности инвентаризации на производстве.	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	4	6		6	Собеседование
8	Контрольные акты проработок. Оформление актов о расхождении Сырье нестандартное. Порядок проведения контрольных проработок. Работа со сборником рецептур при использовании нестандартного сырья.	УК-10 ИД-1УК-10, ИД-2УК-10 ИД-3УК-10 ПК-1 ИД-1ПК-1, ИД-2ПК-1 ИД-3ПК-1 ПК-3 ИД-1ПК-3	4	4		8	Собеседование
	ИТОГО в 7,8 семестре		36	36		54	
	ИТОГО		36	36		54	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) основан на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов

Практические занятия направлены на приобретение опыта практической работы в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Николаева Г. А. , Сергеева Т. С. Бухгалтерский учет в общественном питании: учебно-практическое пособие 2011.-256 с.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы

1. Дрожжин Л. П. Совершенствование организации ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятии малого бизнеса 2012.-131 с.

2. Емельянова, Т. В. Экономика общественного питания : учебник / Т. В. Емельянова, В. П. Кравченко. — Минск : Вышэйшая школа, 2007. — 383 с

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Учет и отчетность в пищевой индустрии» для подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 Сервис (эл. ресурс).

2. Методические указания к выполнению самостоятельной работ по дисциплине «Учет и отчетность в пищевой индустрии» для подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 Сервис (эл. ресурс).

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1 <http://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-30031999-n-52-fz-o/> - федеральные законы
- 2 <http://www.mchs.gov.ru> – распоряжения правительства Российской Федерации.
- 3 http://www.novotest.ru/information/tech_reglament/doc8926.php – технические регламенты Таможенного союза.
- 4 www.nlr.ru/ – Российская национальная библиотека.
- 5 www.nns.ru/ – Национальная электронная библиотека.
- 6 www.rsl.ru/ – Российская государственная библиотека.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Договор № 128-04/16 от 23.05.2016 (базовая коллекция). Организация: ООО «Директ-Медиа». Срок действия договора: 23.05.2016 г. – 23.05.2019 г. Обновлено 13.05.2019 http://biblioclub.ru
2	Электронно-библиотечная система IPRbooks. Договор № 2039/16 от 27.04.2016 (базовая коллекция). Организация: ООО «Ай Пи Эр Медиа». Срок действия договора: 06.06.2016г. – 06.06.2019 г. Обновлено 13.05.2019 http://www.iprbookshop.ru

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения..
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: компьютер (переносной ноутбук), проектор (переносной проектор), доска магнитно-маркерная.
Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курсы

лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.