

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Первякова Светлана Валерьевна
Должность: Директор колледжа СКФУ в г. Ставрополе
Дата подписания: 19.06.2026 12:52:15
Уникальный программный ключ:
63a18c373da05c089b08fcc89c468af301900f17

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Колледж СКФУ в г. Ставрополе

УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и управления,
д-р экон. наук, профессор
Ушвицкий Л.И.

Фонд оценочных средств

государственной итоговой аттестации

Специальность	38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Квалификация выпускника	Операционный логист

Ставрополь

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Разработчик:

Урядова Т.Н., канд. экон. наук, доцент, преподаватель колледжа СКФУ в г. Ставрополе

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Представитель работодателя

Логист ООО «Темп»

должность представителя работодателя, наименование
организации и город ее расположения



Н.А. Дрижд

Фамилия,
инициалы

Паспорт фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

**1 Паспорт фонда оценочных средств
для государственной итоговой (итоговой) аттестации**

1.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные средства разработаны для специальности 38.02.02 Операционная деятельность в логистике

(код и наименование специальности)

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение следующей квалификации: операционный логист.

Виды профессиональной деятельности осваиваются параллельно и вариативно, количество модулей, входящих в программу по каждой из траектории - 4

Таблица №1

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные модули
<i>ВД Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании</i>	<i>ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании</i>
<i>ВД Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении</i>	<i>ПМ.02. Организация логистических процессов в производстве и распределении</i>
<i>ВД Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</i>	<i>ПМ.03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</i>
<i>ВД Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций</i>	<i>ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций</i>

1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС <u>38.02.03 Операционная деятельность в логистике</u> (код и наименование специальности) Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы ¹		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 1.1	ПК: Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
	ПК 1.2	ПК: Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
	ПК 1.4	ПК: Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами
	ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ВД Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
	ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ВД Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
	ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности (необходимо указать код и наименование и убрать лишнее) определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по профессии/специальности (необходимо указать код и наименование и убрать

лишнее) на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Организационные требования²:

1. Демонстрационный экзамен *базового/профильного* уровня проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
4. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
5. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена.
8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.
9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.
10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.
11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами под руководством главного эксперта, также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.
12. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.
13. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

² Отдельные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800.

2.2. Структура и содержание типового задания ДЭ

Модуль № 1: Организация логистических процессов в закупках и складировании

1. Принять решение о выборе поставщика, если имеются три поставщика, производящие аналогичную продукцию, одинакового качества. Известно, что транспортный тариф при расстоянии не более 195 км составит 780 рублей за 1 км, при расстоянии от 195 до 315 км будет равен 820 рублей за 1 км; часовая тарифная ставка рабочего, выполняющего работы по выгрузке грузов составит 610 руб./час. У поставщиков ООО "Фарм" и ООО "Химпром" разгрузка механизированная, поставщик ООО "Эверест" разгружает транспорт вручную.

Рассчитать суммарные затраты по каждому поставщику и внести их в таблицу 1 приложения

1. Выбрать поставщика по критерию минимума затрат. Сделать выводы по результатам расчетов.

Критерии	Поставщик		
	ООО «Фарм»	ООО «Химпром»	ООО «Эверест»
Расстояние до поставщика	168	249	295
Время разгрузки	1,3	1,4	4

2 Грузооборот оптового склада равен 18000 т в месяц. Через участок приемки проходит 40% грузов. Через приемочную экспедицию за месяц проходит 5000 т грузов, из приемочной экспедиции на участок приемки поступает 1900 т грузов. Определить количество грузов, проходящих напрямую из участка разгрузки на участок хранения. Составить схему движения материального потока на складе по имеющимся данным.

3 Годовая потребность в инструментах составляет 8000 единиц, оптимальный размер заказа - 90 шт., время поставки, указанное в договоре о поставке, составляет 10 дней, возможная задержка поставки — 4 дня. Число рабочих дней в году — 247 дней.

Рассчитать параметры системы управления запасами:

- с фиксированным размером заказа;
- с фиксированным интервалом времени между заказами.

Заполнить таблицы 2, 3 приложения 1. Сделать выводы по результатам расчетов.

Приложение 1 к образцу задания

Приложение 1

Таблица 1 – Расчет суммарных затрат

Критерии	Поставщик		
	ООО "Фарм"	ООО "Химпром"	ООО "Эверест"
Затраты на транспортировку, руб.			
Затраты на разгрузку, руб.			
Суммарные затраты, руб.			

Таблица 2 – Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа

Показатель	Значение
1.Потребность, шт.	
2.Оптимальный размер заказа, шт.	
3.Время поставки, дн.	
4.Возможная задержка поставки, дн.	
5.Ожидаемое дневное потребление, шт./дн.	

6.Срок использования заказа, дни	
7.Ожидаемое потребление за время поставки, шт.	
8.Максимальное потребление за время поставки, шт.	
9.Гарантийный (страховой) запас, шт.	
10.Пороговый уровень запаса, шт.	
11.Максимально желательный запас, шт.	
12.Срок использования запаса до порогового уровня, дни	

Таблица 3 - Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами

Показатель	Значение
1.Потребность, шт.	
2.Интервал времени между заказами, дни	
3.Время поставки, дн	
4.Возможная задержка поставки, дн.	
5.Ожидаемое дневное потребление, шт./дн.	
6.Ожидаемое потребление за время поставки, шт.	
7.Максимальное потребление за время поставки, шт.	
8.Гарантийный запас, шт.	
9.Максимально желательный запас, шт.	
10. Размер заказа, шт	

Модуль № 2: Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении

1 Рассчитать длительность производственного цикла при последовательном, параллельном и комбинированном способе передачи предметов труда.

Величина партии 40 деталей, величина передаточной (транспортной) партии 10 деталей. Длительность операций и количество рабочих мест приведены в таблице 4 приложения 2. Межоперационное время 0,5 минут.

2 Произвести расчеты по варианту собственного производства и варианту закупки комплектующих у посредника, на основании произведенных расчетов сделать соответствующий вывод, основываясь на следующих данных:

Количество необходимых к выпуску изделий согласно заказу – 1000 ед.;

Количество комплектующих, необходимых для производства одного изделия – 30 ед.;

Стоимость производства одного комплектующего (с учетом расходов на организацию собственного производства) – 100 руб.;

Сумма оборотных средств предприятия – 1800000 руб.;

Стоимость заказа одного комплектующего у посредника – 900 руб.;

Транспортные расходы на доставку комплектующих от склада посредника в расчете на 1 км пути – 5руб./ед.;

Расстояние до склада посредника – 70 км.

Приложение 2 к образцу задания

Приложение 2

Таблица 4 – Данные технологического процесса

Операция	Время операции, мин	Количество рабочих мест, шт
Токарная	10	2
Фрезерная	10	1

Сверловочная	4	1
Шлифовальная	6	1

Модуль № 3: Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

1. Рассчитать стоимость перевозки груза и оформить товарно-транспортную накладную на международную перевозку груза. Транспортная заявка -таблица 5 приложения 3. Бланк транспортной накладной - приложение 4.

2. Транспортно-логистические компании предоставляют комплекс услуг, при этом некоторые услуги у них одинаковы. В таблице 6 приложения 3 представлены: общий список услуг, которые могут быть оказаны, рейтинговая оценка услуг. Транспортно-логистические компании выполнили определенный комплекс услуг, представленный в таблице 7 приложения 1. Определить уровень логистического сервиса по каждому предприятию. Результаты представить в таблице 6 приложения 3. Сделать выводы по результатам расчетов.

Приложение 3 и 4 к образцу задания

Приложение 3

Таблица 5 – Транспортная заявка

Приложение 1 к договору 19/1 от 01.05.2026	
Транспортная заявка № 777 от 01.05.2026	
В рамках договора 19/1 от 01.05.2026 просим Вас обеспечить выполнение перевозки груза на следующих условиях:	
Грузоотправитель	WORDEX LLC Алматы, Казахстан, 050000 пр. Назарбаева, 80
Контактные данные	Набаева Аделя, +7 7142-12345
Грузополучатель	ООО «Керамикстиль» Новосибирск, Россия, 630039 улица Никитина, 112А
Контактные данные	Петров Алексей Алексеевич, +7(977)333-20-22
Место загрузки	Алматы, Казахстан, 050000 пр. Назарбаева, 80
Дата и время загрузки	20 мая 2025, 09-00
Вид перевозки	Автомобильная
Инвойс	#СЗН8О-10 dd 01/05/2026
Наименование груза	Посуда из керамики
Код ТН ВЭД	6912 00 210 0
Класс опасности (для опасных грузов)	-
Весогабаритные характеристики груза (вес брутто, оплачиваемый вес, количество грузовых мест, габариты, тип упаковки, количество и тип контейнеров)	Вес брутто 6000 кг Вес брутто (с весом контейнера) 14000 кг 2x40'DC
Тариф основной перевозки	15000 руб/TEU

Тарифы на дополнительные услуги	2000 руб/TEU
Стоимость груза, руб	2000000,00
Маршрут	Алматы-Новосибирск
Транзитное время, дни	4
Условия поставки	Incoterms 2020 EXW Almaty
Таможенный пункт	10609040, Новосибирский восточный таможенный пост

Заказчик
ООО «Керамикстиль»

Экспедитор
ООО «Карго плюс»

Таблица 6 – Общий список услуг, которые могут быть оказаны транспортно-логистической компанией (рейтинговая оценка качества отдельной услуги)

	№ услуги										Уровень сервиса, %
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ООО «Фор»	5	6	9	7	10	5	7	4	9	4	
ООО «Логистик плюс»	6	7	10	6	10	3	6	6	10	6	
ООО «Трек»	4	10	7	4	10	4	9	1	9	8	

Таблица 7 – Фактический комплекс оказанных услуг

	Комплекс выполненных услуг					
ООО «Фор»	1	4	6	7	8	9
ООО «Логистик плюс»	2	3	7	8	9	10
ООО «Трек»	1	3	4	6	8	9

Приложение 4 Международная транспортная накладная

1 Отправитель (наименование, адрес, страна) Absender (Name, Anschrift, Land)		Международная товарно-транспортная накладная Internationaler Frachtbrief  Данная перевозка, несмотря ни на какие прочие договоры, осуществляется в соответствии с условиями Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) Diese Beförderung unterliegt trotz einer gegenteiligen Abmachung den Bestimmungen des Übereinkommens über den Beförderungsvertrag im intern. Straßengüterverkehr (CMR)	
2 Получатель (наименование, адрес, страна) Empfänger (Name, Anschrift, Land)		16 Перевозчик (наименование, адрес, страна) Frachtführer (Name, Anschrift, Land)	
3 Место разгрузки груза Auslieferungsort des Gutes Место/Ort Страна/Land		17 Последующий перевозчик (наименование, адрес, страна) Nachfolgende Frachtführer (Name, Anschrift, Land)	

4 Место и дата погрузки груза Ort und Tag Übernahme des Gutes							
Место/Ort							
Страна/Land				18 Оговорки и замечания перевозчика Vorbehalte und Bemerkungen der Frachtführer			
Дата/Datum							
5 Прилагаемые документы Beigefügte Dokumente							
6 Знаки и номера Kennzeichen und Nummern		7 Количество мест Anzahl der Packstücke	8 Род упаковки Art der Verpackung	9 Наименование груза Bezeichnung des Gutes	10 Статист № Statistik-Nr.	11 Вес брутто, кг Bruttogew., kg	12 Объем, м³ Umfang m³
Класс Klasse		Цифра Ziffer	Буква Buchstabe	ДОПОГ ADR			
13	Указания отправителя (таможенная и прочая обработка) Anweisungen des Absenders (Zoll- Und sonstige amtliche Bearbeitung)			1 Подлежит оплате Zu zahlen vom:	Отправитель Absender	Валюта Währung	Получатель Empfänger
				9			
				Ставка Fracht			
				Скидки Ermäßigungen			
				Разность Zwischensumme			
				Надбавки Zuschläge			
				Дополнительные сборы Nebengebühren			
				Прочие Sonstiges			
				Итого к оплате Zu zahlende Ges.-Summe			
14	Возврат Rückerstattung						
15	Условия оплаты Frachtzahlungsanweisungen			20 Особые согласованные условия Besondere Vereinbarungen			
	Франко Frei						
	Нефранко Unfrei						
21	Составлен в Ausgefertigt in		Дата am	24 Груз получен Gut empfangen			
				Дата Datum			
22			23	Am „ ____ “ _____ 20			
				Прибытие под погрузку _____ мин. Ankunft für Beladung _____ Min.			
				Убытие _____ мин. Abfahrt _____ Min.			
				Подпись и штамп получателя Unterschrift und Stempel des Empfängers			
25	Регистрац. номер/ Тягач/Kfz		Амтliches Kennzeichen Полуприцеп/Anhänger	26	Марка/Typ Тягач/Kfz	Полуприцеп/Anhänger	

2.3. Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов (Совокупность инвариантной и вариативной частей)	100 из 100
ДЭ БУ (Инвариантная часть)	50 из 50
ДЭ ПУ (Инвариантная часть)	80 из 80
ДЭ ПУ (Вариативная часть)	20 из 20

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (столбальная шкала)	0,00 – 49,99	50,00 – 64,99	65,00 – 89,99	90,00 – 100,00

2.4. Учет в КОД условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в КОД учитываются условия, позволяющие проводить демонстрационный экзамен профильного уровня с учетом особенностей и возможностей такой категории лиц.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА должна включать общие положения, примерную тематику, структуру и содержание дипломной работы (проекта), порядок оценки результатов дипломной работы (проекта).

3.1. Общие положения

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2. Примерная тематика дипломных работ (проектов)

ПМ.01 Организация логистических процессов в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

1. Логистические процессы на складе (на примере предприятия).
2. Анализ работы системы хранения (на примере предприятия).
3. Совершенствование организации системы хранения (на примере предприятия).
4. Организация складской логистики в разных отраслях на примере продуктов питания, ГСМ, строительных материалов, одежды.
5. Механизация и автоматизация системы хранения (на примере предприятия).
6. Оптимизация зонирования складских помещений (на примере предприятия).
7. Автоматизация системы управления складом (на примере предприятия).
8. Совершенствование процесса управления закупками по отраслям (на примере предприятия).
9. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях пандемии (на примере предприятия).
10. Методы оценки эффективности закупок материальных ресурсов и их совершенствование для (государственных/коммерческих предприятий).
11. Повышение эффективности операций складирования и хранения материально-технических ресурсов (на примере предприятия).
12. Разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности склада (на примере предприятия).
13. Особенности логистики снабжения компании (по видам деятельности – производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).
14. Оптимизация складского учета и документооборота (на примере предприятия).
15. Анализ и оптимизация системы складирования и хранения грузов в организации
16. Усиление функциональных возможностей складского комплекса
17. Оптимизация зонирования складских помещений

ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и распределении

1. Организация продаж в логистических системах (на примере предприятия).
2. Оптимизация управления логистическими процессами в производстве (на примере предприятия).
3. Оптимизация управления логистическими процессами в распределении (на примере предприятия).
4. Планирование и управление материальными потоками в производстве (на примере предприятия).
5. Основные направления совершенствования системы материально-технического обеспечения в деятельности государственно - муниципального предприятия.
6. Построение логистической системы распределения продукции (товаров) на предприятиях оптовой торговли (на примере предприятия).
7. Управление цепями поставок при производстве и реализации конкретного вида продукции (на примере предприятия).
8. Перспективы развития сбытовой логистики (на примере предприятия).

9. Организация системы комплектации заказов по заявкам потребителей (на примере предприятия).

10. Эффективность формирования клиентской базы при сбыте и распределении продукции (на примере предприятия).

11. Управление логистическими затратами компании (по видам деятельности компании или по видам затрат – транспортные, складские, закупочные, сбытовые).

12. Системы информационного обеспечения технологических процессов (на примере предприятия).

13. Совершенствование системы управления запасами организации

14. Совершенствование управления каналами распределения грузопотоков

ПМ.03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

1. Планирование, расчет и оценка затрат на перевозку грузов (на примере предприятия).

2. Особенности грузовых перевозок по видам транспорта (на примере предприятия).

3. Системы информационного обеспечения транспортных процессов (на примере предприятия).

4. Организация логистического процесса на примере транспортной компании.

5. Организация грузовых перевозок (по видам транспорта или видам перевозимого груза).

6. Эффективность организации грузовых перевозок (по видам транспорта).

7. Обоснование выбора транспортной схемы доставки грузов (на примере предприятия).

8. Управление качеством транспортно-экспедиторских услуг (на примере предприятия).

9. Организация сервисного обслуживания покупателей (на примере предприятия).

10. Организация логистической деятельности интернет-магазина (на примере предприятия).

11. Выбор маршрута доставки товаров при различных критериях (на примере предприятия).

12. Повышение эффективности использования парка автотранспортных средств (на примере автопредприятия).

13. Обоснование выбора логистического посредника в транспортировке грузов (на примере предприятия).

14. Оптимизация логистических процессов на автотранспортом предприятии

15. Совершенствование маршрутизации доставки грузов

16. Оптимизация пассажирских перевозок посредством цифровизации

17. Оптимизация логистических процессов в пассажирских перевозках

18. Совершенствование деятельности предприятия по повышению качеств пассажирских транспортных услуг

19. Оптимизация операционной деятельности грузотакси на основе маршрутизации перевозок

20 Совершенствование организации транспортно-экспедиционной работы на предприятии

21. Организация и совершенствование туристских экскурсионных перевозок

22. Совершенствование организации междугородних пассажирских перевозок

23. Совершенствующие организации и технологии доставки хрупких строительных грузов

24. Совершенствование процесса перевозок строительных грузов и материалов

25. Повышение эффективности перевозки грузов в междугороднем сообщении

26. Совершенствование организации и управления грузоперевозками

27. Повышение эффективности грузовых перевозок в междугороднем сообщении на основе выбора оптимального подвижного состава

ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

1. Оценка эффективности инвестиционного проекта (на примере предприятия).
2. Совершенствование механизма управления резервами организации по формам собственности и видам деятельности (производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).
3. Использование информационных технологий в логистической деятельности: практика и тенденции развития (на примере предприятия).
4. Разработка логистической стратегии (на примере предприятия).
5. Совершенствование схем логистических потоков (на примере предприятия).
6. Оценка системы управления взаимоотношений между потребителями и поставщиками (на примере предприятия).
7. Логистика в системе организации предпринимательской деятельности (на примере предприятия).
8. Логистический подход к повышению конкурентоспособности предприятия (на примере предприятия).
9. Управление рисками в логистической системе (на примере предприятия).
10. Информационная логистика современного предприятия: основы построения и оптимизация (на примере предприятия).
11. Рационализация ресурсов организации (на примере предприятия).
12. Реорганизация логистической системы компании (на примере предприятия).
13. Совершенствование оперативного планирования материальных потоков на производстве (на примере предприятия).
14. Совершенствование планирования и организации логистических процессов в организации/подразделениях (на примере предприятия).
15. Управление рисками в логистической системе организации
16. Повышение эффективности операций складирования и хранения материально-технических ресурсов

3.3. Структура и содержание дипломной работы (проекта)

Дипломная работа (проект, стартап) должен полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальным, иметь теоретическую и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий.

Для обеспечения единства требований к дипломной работе (проекту, стартапу) студентов устанавливаются общие требования к его составу, объему и структуре.

Структура дипломной работы (проекта, стартапа):

а) введение;

б) основная часть:

- теоретическая часть;

- опытно-экспериментальная часть (практическая);

в) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;

г) список использованных источников;

д) приложения.

При необходимости в работе, кроме описательной части, может быть представлена графическая часть и приложения. Объем дипломной работы (проекта, стартапа) должен составлять не менее 40 и более 60 страниц машинописного текста.

Как правило, работа должна иметь следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список использованных источников, приложения.

Титульный лист должен содержать реквизиты: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», наименование структурного подразделения СПО, наименование темы дипломной работы (проекта), фамилию, имя, отчество автора работы с указанием курса, группы, формы обучения; ученую степень, звание, должность, инициалы и фамилию научного руководителя, консультантов (со-руководителей), графу «Дата защиты», «Оценка», место и год защиты.

Содержание включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части.

Введение

Во введении необходимо обозначить объект и предмет исследования, указать на примере какой организации она выполнена, сформулировать цель и задачи работы, обосновать актуальность темы в современных условиях, показать практическое значение выбранной темы, обозначить, какие конкретно применялись методы, как проводилась обработка материала, рассказать о структуре работы.

Объект и предмет работы обязательно должны фигурировать в названии темы, поскольку они отражают саму суть исследования.

Объект – это то, что будет исследоваться. Объект исследования – это организация, вид деятельности, одна из функциональных подсистем, на примере которой разрабатывается дипломная работа (проект, стартап).

Предмет исследования изучает уже не весь объект, а какие – то его отдельные стороны, свойства, характеристики и т.п. То есть, это, по сравнению с объектом, более узкое понятие. Предмет исследования показывает, что исследуется на выбранном объекте. Предмет исследования детализирует постановку выбранной темы.

Цель дипломной работы (проекта, стартапа) должна заключаться в решении проблемы, в поиске путей улучшения и совершенствования обозначенной области исследования.

Основные методы исследования (перечисляются методы, с помощью которых проводилось исследование): маркетинговые, аналитические, статистика – экономические, математические, диагностические и др.

Приводится структура работы: дается аннотация по разделам, кратко освещается, чему посвящен каждый раздел.

Объем введения должен быть в пределах 3 – 4 страницы.

Основная часть

Основной текст работы включает разделы и подразделы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать название темы, а название подраздела – название раздела. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела. Основная часть дипломной работы (проекта) должна содержать, как правило, два раздела. Каждый раздел начинается с новой страницы.

1 (теоретическая часть)

В первом разделе работы рассматриваются *теоретические и методологические* аспекты проблемы, ее особенности в современных условиях, исторические аспекты, дискуссионные вопросы. Анализируются основные проблемы выбранной темы, отражаются мнения различных авторов, приводятся выводы обучающегося, теоретические аспекты развития или совершенствования выбранной проблемы. В данном блоке обобщается нормативный материал и сведения из разных литературных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения. Обзор должен носить проблемный, а не хронологический характер, он должен раскрывать состояние вопроса по разным литературным источникам. Название этого раздела должно соответствовать выбранной теме, но не должно её дублировать.

Объем первого раздела должен быть не более 50% от общего объема работы.

2 (практическая часть)

Второй раздел работы (практическая) во многом зависит от специфики темы, а также от особенностей объекта (организации, предприятия), по материалам которого будет разрабатываться решение поставленных задач.

Первый подраздел второго раздела служит предпосылкой для раскрытия основной части работы. Рекомендуется указывать здесь организационно-экономическое состояние предприятия, его статус, форму хозяйствования, структуру управления и т.п.

Необходимо показать в экономической характеристике масштаб организации, материальные запасы, величину оборотных активов, численность работников, объем реализации продукции (работ и услуг) и полученной прибылью. Основные экономические показатели организации за отчетный и прошедший периоды представляются в таблице.

Второй подраздел дипломной работы должна отражать практический опыт на примере организации, в которой обучающийся проходит преддипломную практику по теме дипломной работы. В зависимости от темы дипломной работы, освещаются аналитические, финансово-расчетные и маркетинговые вопросы, вопросы функционирования логистической системы и др.

Данный подраздел представляет включает расчетно-практическую часть работы и выполняется по материалам, собранным в период преддипломной практики, анализ исследуемого вопроса и выявление резервов улучшения.

Третий подраздел содержит рекомендации по улучшению состояния исследуемого вопроса, в соответствии с проведенным анализом и выявленными недостатками, необходимо разработать предложения по совершенствованию

Объем второго раздела должен составлять 50% от общего объема работы.

Заключение

В заключении, которое формируется на основе выводов по итогам изложения материалов подразделов, логически последовательно излагаются основные теоретические и практические выводы и предложения, полученные в ходе проведенного исследования. Выводы и предложения должны быть краткими и четкими, давать полное представление о: содержании, значимости, обоснованности и эффективности полученных студентом результатов; решении, отражённых во введении задач.

Объем заключения должен быть в пределах 3-5 страниц.

Список использованных источников

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломной работы (не менее 40), и должен включать источники преимущественно последних пяти лет издания, составленный в следующем порядке:

- законы Российской Федерации;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации;
- нормативные акты, инструкции;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- Интернет – ресурсы.

В приложения входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

Содержание дипломной работы (проекта, стартапа) должно соответствовать требованиям ФГОС СПО, и включать в себя:

- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий, и результатов патентного поиска;
- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;

- результаты, полученные в ходе исследования, имеющие научную новизну, теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- вопросы экономического обоснования и экологической безопасности;
- отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;
- выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ, графического материала (таблицы, иллюстрации и пр.);
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках;
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Общие требования к оформлению дипломной работы (проекта, стартапа)

Текст дипломной работы (проекта, стартапа) печатается на одной стороне листа формата А 4 (210 x 297 мм) книжной ориентации с помощью компьютера и принтера на бумажном носителе в текстовом редакторе. Параметры: цвет чернил — черный; шрифт – Times New Roman; размер шрифта - 14 кегель; междустрочный интервал – 1,5; отступ - 1,25; выравнивание текста - по ширине; поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

В тексте содержание, введение, каждый раздел основной части, заключение, список использованных источников и приложения начинаются с новой страницы. Подразделы могут начинаться после окончания предыдущего с отступом два интервала. В тексте не допускаются переносы слов, подчеркивания, цветные заливки и выделения полужирным шрифтом (кроме выделения разделов и подразделов). Названия разделов и подразделов должны полностью соответствовать их формулировке в содержании работы. Их заголовки следует писать по центру страницы полужирным прописным шрифтом с отступом 1,25. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Точка в конце заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки внизу страницы по центру. Нумерация листов, включая приложения, должна быть сквозная по всей работе, начиная с титульного листа. На титульном листе номер не ставится, на следующей за ним странице с содержанием номер не ставится. Порядковый номер 3 ставится на странице введения.

Таблицы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, либо в приложении. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту работы. Номер таблицы и заголовков размещается над таблицей и выравнивается по ширине строки, с отступом 1,25.

Нумерация формул должна быть сквозной по тексту. При ссылке в тексте на формулу ее порядковый номер указывают в скобках, например (1). Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них символов в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Нумерация приложений соответствует порядку появления ссылок на них в тексте. Каждое новое приложение начинается с новой страницы с указанием своего номера в правом верхнем углу с полужирным выделением с выравниванием по правому краю (Приложение 1,2,3.....). Если приложение имеет название, то оно пишется, отступив два интервала по центру прописным шрифтом. В содержании дипломной работы (проекта, стартапа) названия приложений и их нумерация не указываются. Записывается одно слово «Приложения» и указывается номер страницы их начала.

При написании работы следует давать точные ссылки на источник информации. Ссылка указывает порядковый номер этого источника по списку использованных источников и записывается в квадратных скобках.

Ссылками сопровождаются цитаты с указанием номера источника и номера страницы (например, [3, с. 84]), а также любые позаимствованные сведения из литературы, статистических сборников, справочников. В этом случае ссылка делается на порядковый номер источника в списке использованных источников. Данные требования по ссылкам распространяются на технические и

экономические специальности. Для юридических специальностей ссылка ставится в конце цитаты построчной ссылкой.

Для оформления списка использованных источников применяется ГОСТ Р 7.0.100-2018. Список использованных источников оформляется в алфавитном порядке. Авторы однофамильцы записываются по алфавиту их инициалов (имен). Труды одного автора помещаются по годам издания, т.е. в хронологическом порядке, при наличии нескольких трудов одного и того же года - в алфавитном порядке по названиям трудов.

При написании текста не допускается применять: обороты разговорной речи, произвольные словообразования; иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке; сокращения обозначений единиц измерения физических величин, если они употребляются без цифр; математические знаки без цифр; применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера (ГОСТ, ОСТ, СТП и др.).

3.4. Порядок оценки результатов дипломной работы (проекта)

Дипломная работа оценивается на основании:

- отзыва руководителя;
- отзыва официального рецензента;
- коллегиального решения Государственной экзаменационной комиссии.

Работа, претендующая на отличную оценку должна соответствовать следующим требованиям:

Содержательные требования:

1. Корректно сформулированная тема (проблема) исследования.
2. Четкое обоснование научной и/или практической актуальности темы.
3. Актуальность (научная и/или практическая) должна содержать формулировку проблемной ситуации.
4. Введение, соответствующее требованиям к работе.
5. Полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач.
6. Отсутствие прямых заимствований и пространного цитирования.
7. Присутствие авторского исследования или/и самостоятельного вторичного анализа.
8. Наличие теоретического и эмпирического материала (для теоретической или методологической работы – самостоятельного теоретического исследования).
9. Описание эмпирической базы, соответствующее требованиям.
10. Стилистика и орфография текста должна соответствовать научному формату работы.

Формальные требования:

1. Объем – 50–60 страниц (без приложений).
2. Структура соответствует требованиям.
3. Оформление работы согласно требованиям.
4. Список используемых источников, оформленный согласно требованиям.
5. Нумерация страниц (на первой странице и странице содержания номер не указывается, но подразумевается).
6. Иллюстративный материал (таблицы, рисунки и т.п.) должны быть оформлены согласно требованиям (иметь названия, нумерацию и т.д.).

Вид аттестационного испытания	Контролируемые компетенции	Структурные элементы задания на выполнение
Дипломная работа (проект)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.	Качество основного текста

	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Качество доклада на защите
	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Качество презентации на защите
	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.	Качество ответов на вопросы по содержанию

Дипломная работа, не соответствующая содержательным и/или формальным требованиям не может быть допущена к защите. Важно отметить, что работа, содержащая большой процент заимствований (т.е. цитируемый текст без ссылок автора) или пространное цитирование не допускается к защите или снимается с защиты.

3.5 Порядок оценки защиты дипломной работы (проекта)

Защита дипломной работы является важным завершающим этапом учебного процесса.

К защите дипломной работы допускаются обучающиеся:

- успешно выполнившие весь учебный план;
- представившие в установленный срок дипломную работу с положительным отзывом руководителя и рецензией.

Защита дипломной работы проходит в присутствии членов Государственной экзаменационной комиссией на открытом заседании, где помимо членов комиссии присутствует научный руководитель.

К своей защите обучающийся-выпускник должен:

- подготовить речь (вступительное слово);
- подготовить презентацию;
- при необходимости подготовить раздаточный материал для всех членов комиссии.

Содержание вступительного слова и раздаточного (демонстрационного) материала должно быть согласовано с руководителем дипломной работы.

Вступительное слово должно содержать краткое, но четкое изложение основных положений дипломной работы. Желательно, чтобы обучающийся излагал основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. Время на доклад – 8-10 минут.

После вступительного слова обучающийся отвечает на вопросы членов комиссии. Количество вопросов, задаваемых при защите дипломной работы, не ограничивается. Вопросы могут быть как непосредственно связанные с темой дипломной работы, так и не связанные с ней. Обучающийся может отвечать на вопросы либо сразу, либо в заключительном слове. При подготовке ответов на вопросы он имеет право пользоваться своей дипломной работой. Ответы на вопросы должны быть убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены цифровым материалом. Следует помнить, что ответы на вопросы, их полнота и содержательность влияют на оценку по защите дипломной работы.

Результаты защиты обсуждаются Государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии. Решение об окончательной оценке по защите дипломной работы основывается на отзыве руководителя, внешней рецензии, выступлении и ответах обучающегося-выпускника в процессе защиты. Оценка по защите дипломной работы определяется баллами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за работу, содержащую глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, знанием теоретического материала, опирающуюся на практический опыт студентов. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся

показывает глубокое знание темы, свободно ориентируется в материале, использует наглядные пособия.

«Хорошо» выставляется за работу, содержащую последовательное изложение основных вопросов темы, понимание теоретического и практического материала. Работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит неточности в изложении материала. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает знание темы, ориентируется в материале без особых затруднений, использует наглядные пособия.

«Удовлетворительно» выставляется за работу, в основном, раскрывающую содержание темы, которая отличается схематичностью, нарушением последовательности, отдельными неточностями в изложении. Работа недостаточно грамотна. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы, ошибки в расчетах или имеются замечания к оформлению дипломной работы. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.

«Неудовлетворительно» выставляется за работу, которая не носит элементы исследовательского характера, имеет поверхностно изложенный материал темы, отсутствуют практические расчеты, работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзыве руководителя имеются серьезные критические замечания по содержанию работы. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, затрудняется отвечать на вопросы комиссии по теме исследования.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет обучающимся решение комиссии о выставленных оценках и присвоении квалификации по указанной специальности.