

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Палиева Надежда Андреевна

Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета

Дата подписания: 16.06.2026 17:54:14

Уникальный программный ключ:

c45abce04df3131d28edca0bf10941b11598d6f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан психолого-педагогического факультета

д.п.н., доцент Палиева Н.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в супервизию

Специальность	37.05.01 Клиническая психология
Специализация	Патопсихологическая диагностика и психотерапия
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	10

Разработано

доцент кафедры общей психологии и
психологии личности

Есаян М.Л.

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Введение в супервизию» является формирование общей профессиональной компетентности бакалавра в области целостного представления о супервизии психологического консультирования и базовых его элементах как сферы практической деятельности психологов в различных организациях.

Задачи:

- формирование знаний теоретических основ супервизии;
- формирование умений исследовать и анализировать индивидуальную ситуацию профессионального развития супервизируемого психолога-консультанта, препятствия эффективности его взаимодействия с клиентом;
- развивать этическую чувствительность;
- формировать умение ориентироваться в научной литературе по проблематике супервизии психологического консультирования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в супервизию» относится к дисциплинам части, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-4 Способен осуществлять индивидуальное, групповое и организационное психологическое консультирование, в том числе кризисное, в области межличностных отношений, планирования семьи и карьеры, профессионального и личностного роста, с учетом возрастных, гендерных, этнических, профессиональных особенностей человека	ИД-1 _{ПК-4} – определяет основные направления психологической помощи и поддержки, психологического сопровождения	Подбирает адекватные, надежные и валидные методы диагностики и оценки проблем клиента с учетом его возраста, пола, и социальной группы, в том числе в кризисных ситуациях и состояниях
	ИД-2 _{ПК-4} – разрабатывает программы психологического вмешательства с учетом психологических и индивидуально-психологических характеристик	Составляет без ошибок и неточностей протоколы и отчеты по результатам мониторинга и психологической оценки кризисных ситуаций и состояний, составляет психодиагностическое заключение и рекомендации по его использованию в программах психологического консультирования и оказания психологической помощи
	ИД-3 _{ПК-4} – оказывает психологическую помощь и поддержку населению / отдельным лицам и социальным группам	Применяет без ошибок психологические технологии для сопровождения управленческих задач в

		организации, проведения организационного консультирования и оказания психологической помощи по вопросам сопровождения карьеры и повышения квалификации сотрудников, методы психосоциальной коррекции личности и конструирования социально-психологического тренинга.
ПК-6 Способен осуществлять сбор и анализ информации для определения целей психологических модулей реабилитационных программ, участвовать в разработке реабилитационных программ с учетом нозологических, синдромальных и индивидуально-психологических характеристик, а также социальных позиций и возраста пациента, проводить оценку результативности, эффективности программ клинико-психологической реабилитации и/или сопровождения, осуществлять адаптацию с учетом нозологических, синдромальных индивидуально-психологических характеристик возраста пациента, проводить супервизию реабилитационных программ	ИД-1 _{ПК-6} – Целенаправленно собирает и системно анализирует информацию, необходимую определения конкретных целей психологических модулей в составе реабилитационных программ	определение целей, задач и программы психологического кризисного вмешательства; определение целей, задач и программы психологического вмешательства для пациентов с психическими расстройствами, для пациентов с соматическими и психосоматическими заболеваниями, наркологическими заболеваниями и дезадаптацией, проведение систематической оценки результативности и эффективности реализованных программ клинико-психологической помощи, реабилитации и интервенций
	ИД-2 _{ПК-6} – Активно участвует в разработке Комплексных реабилитационных программ, обеспечивая учет нозологических, синдромальных, индивидуально-психологических характеристик, социальных позиций и возраста пациента при формировании психологического компонента	
	ИД-3 _{ПК-6} – Проводит объективную оценку результативности и эффективности программ клинико-психологической реабилитации и/или сопровождения	
	ИД-4 _{ПК-6} – Адаптирует существующие реабилитационные программы, модифицируя их с учетом изменяющихся нозологических, синдромальных, индивидуально-психологических характеристик и возраста пациента для повышения их эффективности	
	ИД-5 _{ПК-6} – Проводит супервизию реабилитационных программ, реализуемых	

	другими специалистами, с целью обеспечения их качества, соответствия нормативно-правовым Документам и оптимизации процесса	
ПК-11 способен осуществлять профессиональную психологическую помощь специалистам мультидисциплинарной бригады, медицинскому персоналу, работникам социальной сферы, участникам образовательного процесса по профилактике эмоционального выгорания, проводить психологическое консультирование и осуществлять супервизию психологической составляющей оказываемой специалистами помощи	ИД-1_{ПК-11} – Разрабатывает и реализует программы профессиональной психологической помощи, направленные на профилактику эмоционального выгорания у специалистов мультидисциплинарных бригад, медицинского персонала, социальных работников и участников образовательного процесса ИД-2_{ПК-11} – Осуществляет эффективное психологическое консультирование указанных категорий специалистов по вопросам профессионального стресса, межличностных взаимодействий и поддержания психологического благополучия	помощь специалистам служб охраны психического здоровья, иных медицинских и реабилитационных учреждений в организации работы и профилактике профессионального выгорания, а также осуществление супервизии психологической составляющей их работы

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	56
Лекции/из них практическая подготовка	28
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	28/2
Самостоятельная работа	43
Формы контроля	
Экзамен	

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации		
1	Определение супервизии. 1. Супервизия как помогающая профессия. 2. Соотношение понятий «психотерапия», «психокоррекция», «тренинг», «психоанализ», «супервизия». 3. Процесс проведения и организации супервизии.	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование
2	Задачи супервизии. Функции супервизии: образовательная, поддерживающая, направляющая. 1. Задачи и функции супервизии. 2. Поддерживающая и направляющая супервизия. 3. Образовательная супервизия.	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование
3	Уровни супервизии: базовый уровень –	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование

	супервизия как личностнопрофессиональная поддержка; сертификационный уровень – супервизия как форма повышения квалификации. 1. Техники медитации и визуализации. 2. Консультирующая и обучающая супервизия. 3. Уровни супервизии: модель развития.							
4	Формы супервизии: очная, заочная и очно-заочная. 1. Индивидуальная супервизия и ее особенности 2. Особенности и гештальт-подхода. 3. Трансактивный анализ в группе. 4. Особенности и символдрамы. 5. Понятие социодрамы. 6. Психодраматический подход. 7. Структура телесно-ориентированного подхода.	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование
5	Процесс супервизии. Структура супервизорской сессии.	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2/2	-	-	2	собеседование

	1. Диагностика в психологической супервизии. 2. Выгорание и посттравматический стресс. 3. Метафоры, притчи, и ритуалы в психологической супервизии. 4. Сопротивление и психологическая защита в супервизии.							
6	Формирование контракта. Границы супервизии и личной терапии. 1. Границы супервизии. 2. Механизмы вытеснения и отрицания. 3. Механизмы формирования реакции, перемещения и обратное чувство. 4. Механизмы подавления, аскетизма, регрессии, сублимации.	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование
7	Модели супервизии. 1. Психотерапевтический контракт. 2. Неконструктивные формы запроса. 3. Конструктивные формы запроса. 4. Общие положения	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-		2	собеседование

	«Кодекса этики и практики Британской Ассоциации консультантов». 5. Схемы супервизии, навыки супервизорской интервенции. 6. Методика групповой работы в НЛП.							
8	Групповая супервизия. 1. Групповая супервизия. 2. Символодрама и социодрама и методы ее действия. 3. Командная супервизия и эквиваленты супервизии. 4. Основные этапы и факторы психодинамического воздействия. 5. Этапы построения содержательной работы в групповой супервизии.	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование
9	Баллинтовские группы. 1. Баллинтовская группа и технология ее работы. 2. Профессиональное выгорание и методы его профилактики. 3. Основные этапы и факторы	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование

	психодинами ческого воздействия. 4. Методика психодинами ческой оценки.							
10	Этические аспекты супервизии. 1. Этические проблемы супервизии. 2. Правовые проблемы супервизии. 3. Профессиона льные стандарты и кодексы этики для супервизоров	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собесе́дова ние
11	История развития и современные представлени я о супервизии. 1. История развития супервизии. 2. Основные этапы развития супервизии. 3. Ключевые фигуры и события, оказавшие наибольшее влияние на формировани е концепции супервизии.	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собесе́дова ние
12	Препятствия в получении супервизии. 1. Препятствия в получении супервизии: предыдущий опыт супервизии; личное сопротивлени	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собесе́дова ние

	е; трудности в общении с авторитетами; ролевой конфликт; внешние препятствия типа финансовых или географических; неспособность принимать поддержку; организационные препятствия. 2. Трудности и ошибки в психологическом консультировании. 3. Трудности и ошибки в психотерапии подростков.							
13	Подготовка супервизии и процесс супервизии. 1. Психотерапевтический контракт с клиентом. 2. Этапы супервизорского процесса. 3. Варианты супервизии.	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование
14	Личность супервизора и супервизор-супервизируемые отношения. 1. Личность супервизора. 2. Супервизор - супервизируемые отношения. 3. Факторы, влияющие на супервизорск	ПК-4, ПК-6, ПК-11	2	2	-	-	2	собеседование

	ие отношения. 4. Потребност и супервизируе мых.							
15	Трудности и тактические ошибки супервизора. 1. Сотруднич ество супервизора и супервизируе мого, сопротивлени е в консультатив ном процессе. 2. Классифик ация ошибок супервизорск ой деятельности. Тактические ошибки. 3. Контрперен ос (контртрансф ер) в супервизии.	ПК-4, ПК-6, ПК-11		2	-	-	1	собеседова ние
	ИТОГО		28	28/2	-	-	43	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Введение в супервизию» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие

положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Лабораторные работы направлены на приобретение опыта практической работы в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Голубь, О. В. Супервизия и психологическая супервизия: в схемах, рисунках и таблицах Электронный ресурс / Голубь О. В., Болучевская В. В. - Волгоград : ВолгГМУ, 2019. - 104 с., экземпляров неограничено
2. Старшенбаум, Г. В. Психолог-консультант Электронный ресурс : Интерактивный учебник / Г. В. Старшенбаум. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 105 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 2227-8397

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Старшенбаум, Г. В. Тренинг навыков практического психолога : Интерактивный учебник. Игры, тесты, упражнения / Старшенбаум Г. В.- Саратов : Вузовское образование, 2015. - 281 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks
2. Старшенбаум, Г.В. Психотерапия в группе Электронный ресурс : практическое руководство / Г.В. Старшенбаум. - Саратов : Вузовское образование, 2015. - 202 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks
3. Балашова, С.В. Основы психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии Электронный ресурс : учебное пособие / Г.И. Дереча / С.В. Балашова. - Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2013. - 234 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы. - Ставрополь: СКФУ, 2022.
2. Методические указания к проведению лабораторных и практических занятий. - Ставрополь: СКФУ, 2022.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1 Гуманитарно-правовой портал «PSYERA»: <https://psyera.ru/about>
- 2 Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР»: <https://psyfactor.org/>
- 3 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Адрес ресурса: <http://uisrussia.msu.ru>
- 4 Федеральная служба государственной статистики. Адрес ресурса: <https://www.gks.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР»: https://psyfactor.org/
2	Гуманитарно-правовой портал «PSYERA»: https://psyera.ru/about
3	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). Адрес ресурса: http://uisrussia.msu.ru
4	Федеральная служба государственной статистики. Адрес ресурса: https://www.gks.ru/

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	8-зал 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, проектор. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин.
	8-209	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, проектор. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин.
Практические занятия	8-409	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, проектор, доска интерактивная. Подключение к сети «Интернет», выход в корпоративную сеть университета.
	8-410	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, проектор, доска магнитно-маркерная.
Самостоятельная работа	8-407	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, проектор.
	8-407	Учебная аудитория для текущего контроля. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук, проектор.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.