

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**  
для студентов направления подготовки  
37.03.02 Конфликтология  
Направленность (профиль):  
«Конфликт-менеджмент»

**Ставрополь  
2026**

## СОДЕРЖАНИЕ

<u>Введение</u> .....	4
1. Цели и задачи практики .....	4
2. Требования к результатам освоения практики.....	4
3. Перечень осваиваемых компетенций.....	5
4. Обязанности студента-практиканта.....	8
5. Обязанности руководителя практики от университета и/или предприятия.....	8
6. Структура и содержание практики.....	8
7. Задания и порядок их выполнения	
8. Форма предоставления отчета по практике	
9. Критерии выставления оценок:.....	24
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	25

## **ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования учебная практика: Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на профессионально-практическую подготовку студентов для успешного выполнения научных исследований в профессиональной деятельности.

Руководители практики на местах (работники учреждений) участвуют в согласовании темы, программы и плана исследований с задачами и основными направлениями профессиональной деятельности учреждения (структурного подразделения), оказывают практикантам помощь в организации условий для проведения плановых исследований (оповещение участников, подготовка рабочих мест, раздаточных материалов), консультируют студентов по вопросам деятельности учреждения, осуществляют руководство видами работ, предусмотренных программой практики, но не связанных с основным исследованием.

Руководитель практики университета обеспечивает согласованную работу всех участников практики, готовит пакет официальных документов, проводит установочную и итоговую конференции, консультирует студентов и их непосредственных руководителей по всем вопросам организации и проведения практики, оформления и проверки отчетной документации.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Целями учебной практики: Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению подготовки 37.03.02 - Конфликтология являются формирование у студентов представлений о различных видах научно-исследовательской работы, готовность к выбору и применению конфликтологических технологий, позволяющих осуществлять решение новых задач в различных областях профессиональной деятельности.

### **Задачи практики являются:**

Задачами практики являются овладение компетенциями необходимыми для проведения научного исследования, целями, функциями и сущностными признаками науки; овладение приемами самостоятельного ведения научного поиска и решения конкретных научных задач, подбора, разработки и апробации исследовательского инструментария

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В результате освоения программы учебной практики: Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студент должен Знать:

- основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- основы работы в коллективе;
- основы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- основы научной картины мира на основе знаний о современном состоянии естественных, философских и социально-гуманитарных наук;
- основы социально-значимых процессов и проблем, основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- способы решений в нестандартных ситуациях и социальных конфликтах;
- историю эволюции предмета конфликтологии, природу конфликта, его структуру, виды, детерминирующие факторы, особенности динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможные способы работы с ними, условия, обеспечивающие предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром;
- основы исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, основы конфликта и мира с использованием различных методологических и теоретических подходов, элементы конфликтов и мира, детерминирующих факторов и закономерностей конфликтного и мирного взаимодействия;
- методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, многофакторной обусловленности конфликта и мира;
- теоретические и практические компоненты прикладного исследования, основные методы анализа информации;
- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач;
- технологии урегулирования конфликтов и поддержания мира.

Уметь:

- осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- обосновывать научную картину мира на основе знаний о современном состоянии естественных, философских и социально-гуманитарных наук;

- анализировать социально-значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

- находить и обосновывать решения в нестандартных ситуациях и социальных конфликтах;

- использования знаний об истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов, особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможных способов работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром;

- проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, анализировать конфликт и мир с использованием различных методологических и теоретических подходов, выявлять элементы конфликтов и мира, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия;

- применять методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, многофакторной обусловленности конфликта и мира;

- владеть знанием теоретических и практических компонентов прикладного исследования, концептуализировать проблему и вырабатывать эмпирические показатели, самостоятельно планировать исследовательский проект, анализировать информацию и составлять аналитический отчет;

- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач;

- определять необходимые технологии урегулирования конфликтов и поддержания мира.

Владеть:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- способностью обосновывать научную картину мира на основе знаний о современном состоянии естественных, философских и социально-гуманитарных наук;

- способностью анализировать социально-значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

- пониманием и принятием ответственности за решения в нестандартных ситуациях и социальных конфликтах;

- применением знаний об истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов, особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможных способов работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром;

- способностью проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, анализировать конфликт и мир с использованием различных методологических и теоретических подходов, выявлять элементы конфликтов и мира,

определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия;

- способностью применять методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, многофакторной обусловленности конфликта и мира;

- умением концептуализировать проблему и вырабатывать эмпирические показатели, самостоятельно планировать исследовательский проект, умением анализировать информацию и составлять аналитический отчет, основными навыками работы с различными статистическими пакетами;

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач;

- технологиями урегулирования конфликтов и поддержания мира.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСВАИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

<u>Индекс</u>	<u>Формулировка:</u>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ИД-1 <sub>УК-1</sub>	выделяет проблемную ситуацию, осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода;
ИД-2 <sub>УК-1</sub>	осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации;
ИД-3 <sub>УК-1</sub>	определяет и оценивает риски возможных вариантов решений проблемной ситуации, выбирает оптимальный вариант её решения.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ИД-1 <sub>УК-2</sub>	формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач;
ИД-2 <sub>УК-2</sub>	разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
ИД-3 <sub>УК-2</sub>	обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ИД-2 <sub>УК-4</sub>	использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности профессионального взаимодействия, поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках;

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ИД-2 <sub>УК-7</sub>	планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности в профессиональной деятельности;
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований
ИД-1 <sub>ОПК-1</sub>	применяет современные методы обоснования, планирования и организации конфликтологического исследования
ИД-2 <sub>ОПК-1</sub>	применяет современную методологию изучения конфликтов, использует категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук
ИД-3 <sub>ОПК-1</sub>	применяет современные методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей.
ИД-4 <sub>ОПК-1</sub>	может систематизировать результаты исследования в виде аналитических отчетов
ИД-5 <sub>ОПК-1</sub>	может оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований
ОПК-2	Способен анализировать конфликтные ситуации, применять основные методы, способы и средства получения информации о конфликтах и мирных способах взаимодействия, готовить материалы для экспертных заключений о конфликтогенном потенциале ситуации и субъектов взаимодействия
ИД-1 <sub>ОПК-2</sub>	учитывает особенности основных видов конфликтов, детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия при анализе конфликтных ситуаций
ИД-2 <sub>ОПК-2</sub>	готовит материалы для экспертных заключений о конфликтогенном потенциале ситуации и субъектов взаимодействия
ИД-3 <sub>ОПК-2</sub>	применяет способы и средства получения информации о конфликтах и мирных способах взаимодействия для обработки, анализа и представления информации
ИД-4 <sub>ОПК-2</sub>	составляет заключение о конфликтогенном потенциале ситуации
ОПК-3	Способен разрабатывать программы, снижающие уровень конфликтогенности в социальных сообществах, укрепляющие систему безопасности и мирные способы взаимодействия
ИД-1 <sub>ОПК-3</sub>	применяет основные научно-практические подходы к разработке программ, снижающих конфликтогенность в социуме
ИД-2 <sub>ОПК-3</sub>	разрабатывает программы, снижающие уровень конфликтогенности в социальных сообществах, укрепляющие систему безопасности и мирные способы взаимодействия.

ИД-3 <sub>ОПК-3</sub>	использует различные технологии, снижающие уровень конфликтности в социальных сообществах
ОПК-8.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ИД-1. <sub>ОПК-8</sub>	использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
ИД-2. <sub>ОПК-8</sub>	решает стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием принципов работы современных информационных технологий.
ИД-3. <sub>ОПК-8</sub>	определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе использования современных информационных технологий

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

*Студент-практикант обязан:*

- выполнять программу практики;
- ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
  - по окончании практики представить отчет о проделанной работе;
  - находиться на практике ежедневно в течение 6 часов по графику, рекомендуемому планом практики, уточненным групповым руководителем.

#### **5. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА И/ИЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

*Обязанности руководителя практики от кафедры:*

- осуществляет методическое руководство работой практикантов, консультирует студентов по вопросам, возникающим при выполнении программы практики, составлении отчета;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего трудового распорядка, норм и правил по охране труда и техники безопасности;
- составляет заключение по отчету студентов о прохождении практики;
- участвует в работе комиссии по защите отчета по практике.

*Руководитель практики от профильной организации:*

- оказывает помощь в оформлении на практику, проведении инструктажа по технике безопасности;
  - обеспечивает практикантов рабочими местами;
  - обеспечивает студентов-практикантов необходимыми информационными источниками, оказывает помощь в подборе материалов, их анализе в соответствии с программой практики,
    - организует консультации с ведущими специалистами других подразделений и структур при появлении у студентов вопросов, связанных с деятельностью соответствующих отделов и служб;
  - контролирует работу студентов-практикантов и соблюдение ими трудовой дисциплины;
  - проверяет отчет и дает письменный отзыв с оценкой его содержания.

#### **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость практики составляет: 3 з.е. (108 час).

Содержание учебной практики: Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы) определяется выпускающей кафедрой с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Учебная практика: Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы) предполагает прохождение обучающимися четырех этапов:

1. Подготовительный этап:
  - проведение консультации по вопросам прохождения практики,
  - распределение заданий для прохождения практики, проведение инструктажа.
2. Основной этап
  - знакомство с организацией, анализ документов, регламентирующих деятельность организации;
  - наблюдение за практической деятельностью психолога, конфликтолога Профильной организации и анализ взаимодействия психолога, конфликтолога с внешней средой (с клиентами, смежными специалистами, общественными организациями и др.);
  - оказание ассистентской помощи при проведении психологических мероприятий;
  - оказание помощи в обработке результатов, проведенных психологом организации (ответственным лицом от Профильной организации) психодиагностических методик;
  - оформление дневника практики.
3. Аналитический этап:
  - оформление обучающимися отчета о прохождении учебно-ознакомительной практики,
  - анализ проделанной работы и подведение её итогов.
4. Итоговый. Защита отчета.

#### Структура практики

Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
<b>Подготовительный этап</b>	УК-1, УК-2, УК-4, УК-7, ОПК-1, ОПК-2	Проведение установочной конференции. Знакомство с целями, задачами и программой практики. Инструктаж инклюзивного и антикоррупционного поведения и планирования рабочего времени. Инструктаж по правилам пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологических правил, гигиенических нормативов, режима конфиденциальности, а также правилам внутреннего трудового распорядка Профильной организации.	6	Контроль заполнения дневника практики, листа регистрации инструктажей
<b>Основной этап</b>	УК-1, УК-2, УК-4, УК-7, ОПК-1, ОПК-2	Знакомство с учреждением, с основными видами профессиональной деятельности конфликтолога и психолога,	62	Проверка ведения дневника и выполнения

		приемам работы, квалификационным требованиями, морально-этическими принципами работы конфликтолога-психолога. Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.		заданий по практике, собеседовани е
<b>Аналитиче ский</b>	УК-1, УК-2, УК-4, УК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-8	Анализ и обработка данных, полученных в процессе прохождения учебной практики, подготовка отчета о прохождении учебно-ознакомительной практики.	30	Проверка ведения дневника и выполнения заданий по практике, собеседовани е
<b>Итоговый, заключите льный этап</b>	УК-1, УК-2, УК-4, УК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-8	Подготовка комплекта отчетных материалов, оформленных в соответствии с установленными требованиями. Получение характеристики-отзыва от руководителя практики в организации. Представление отчета о прохождении практики. Подготовка и защита развернутого отчета по практике на итоговой конференции с участием профессорско-преподавательского и научного состава кафедры, работодателей	10	Контроль выполнения задания на практику, проверка отчета о прохождении учебно-ознакомитель ной практики, презентация
<b>ИТОГО 108 часов</b>				

### Содержание практики

#### 1. Подготовительный этап

1.1 Проведение организационного собрания со студентами. Инструктаж инклюзивного и антикоррупционного поведения и планирования рабочего времени. Цель и задачи практики, основные моменты организации и проведения практики. Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Понятие и содержание заданий практической деятельности; требования к форме и содержанию отчета о прохождении учебно-ознакомительной практики (на базе Университета, проводит руководитель по практической подготовке от кафедры), дневник практики и порядок его ведения. Правила антикоррупционного и инклюзивного поведения по месту прохождения практики. Планирование рабочего времени.

1.2 Инструктаж по правилам пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, режима конфиденциальности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации. Правила пожарной безопасности, охрана труда и техника безопасности, санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, режим конфиденциальности. Правила внутреннего трудового распорядка организации (на базе Профильной организации, проводит ответственное лицо Профильной организации).

#### 2. Основной этап: прохождение практики в организации.

2.1. Общая характеристика деятельности организации. Общее знакомство с организацией. Наименование организации, цель создания; виды деятельности; основные направления развития и масштабы деятельности организации, организационная структура. Перечень и объем выполняемых работ, оказываемых услуг. Специфика клиентуры. Организация управления и функциональные взаимосвязи подразделений и служб. Распорядок рабочего дня организации.

2.2. Практическая деятельность психолога, конфликтолога Профильной организации. Создание Бланков наблюдения за практической деятельностью психолога, конфликтолога, анализ взаимодействия психолога/ конфликтолога с внешней средой (с клиентами, смежными специалистами, общественными организациями и др.). Изучение и анализ современных методов психологического консультирования.

2.3. Ассистентская помощь при проведении психологических мероприятий. Функции ассистента психолога, психолога-конфликтолога. Оформление полученных данных по итогам диагностического обследования, проведенного психологом Профильной организации (обработка доверенной документации психолога (журналов консультаций, планов, графиков работы, результатов диагностики, аналитических отчетов и др.).

2.4. Обработка результатов психодиагностических методик (по запросу). Обработка результатов, проведенных психологом Профильной организации (ответственным лицом от Профильной организации), направленных на выявление уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, способностей, акцентуаций характера, типов темперамента.

2.5. Участие в подготовке мероприятий на базе Профильной организации (по запросу)

3. Аналитический этап. Анализ и обработка данных, полученных в процессе прохождения учебно-ознакомительной практики, подготовка отчета о прохождении учебно-ознакомительной практики и дневника практики.

4. Заключительный. Оформление документов и защита отчета о прохождении учебно-ознакомительной практики.

## 7. ЗАДАНИЯ И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

### 7.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания
Код компетенции	Формулировка	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Ознакомление с направлениями научных исследований организации базы практики.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Составить перечень направлений научно-исследовательской работы осуществляемой структурным подразделением организации (базой практики). В перечне направлений указать научную проблему, методологическую базу и основные публикации по каждому направлению.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	Составить список аннотаций статей на иностранном языке по выбранной теме научного исследования в ведущих

	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	научных журналах (не менее 4 источников).
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Описать компетенции (знания, умения, личные качества), необходимые психологу/конфликтологу для решения его профессиональных задач;
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать научные программы в сфере профессиональной деятельности, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований	Сформулировать тему научного проекта. Составить аннотированный библиографический список по выбранной теме исследования
ОПК-2	Способен анализировать конфликтные ситуации, применять основные методы, способы и средства получения информации о конфликтах и мирных способах взаимодействия, готовить материалы для экспертных заключений о конфликтогенном потенциале ситуации и субъектов взаимодействия	Изучить действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения организации, оформить в виде конспекта
ОПК-3	Способен разрабатывать программы, снижающие уровень конфликтогенности в социальных сообществах, укрепляющие систему безопасности и мирные способы взаимодействия	Описать сложности, возникающие в процессе профессиональной деятельности психолога-конфликтолога
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Используя ресурсы современных информационных технологий найдите и опишите какие услуги психологической помощи предлагают в сети интернет

## 7.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания
Код компетенции	Формулировка	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Осуществите поиск в открытых источниках и ознакомьтесь с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу психологической службы (психолога)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Изучить обязанности работы психолога в конкретной организации. В рамках изученных обязанностей самостоятельно составьте план научно-исследовательской работы психолога на две недели. Отрадите в плане работы следующие сферы деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>– административно-организационная сфера (написание отчетности и т.д.);</li> <li>– профессиональная деятельность (диагностика, коррекционная работа, индивидуальная консультация, групповая работа, психологическое просвещение и т.д.).</li> </ul>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Изучите, как взаимодействует психолог со смежными специалистами и другими подразделениями организации, в которой вы проходите практику. Представьте в виде схемы взаимодействие психолога выбранной вами организации со специалистами других подразделений
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Составьте план своего рабочего и свободного времени (1-2 дня) для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии изучения конфликтов, реализовывать	Подобрать и описать методики, направленные на диагностику конфликтности в организации в соответствии с проблемой исследования

	научные программы в сфере профессиональной деятельности, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований	
ОПК-2	Способен анализировать конфликтные ситуации, применять основные методы, способы и средства получения информации о конфликтах и мирных способах взаимодействия, готовить материалы для экспертных заключений о конфликтогенном потенциале ситуации и субъектов взаимодействия	Провести диагностику конфликтности (2-3 методики), описать полученные результаты
ОПК-3	Способен разрабатывать программы, снижающие уровень конфликтогенности в социальных сообществах, укрепляющие систему безопасности и мирные способы взаимодействия	Проанализируйте, какие виды психологической помощи оказывает или мог бы оказать психолог организации. Опишите, в какой ситуации и на кого они ориентированы.
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Подготовьте аналитический обзор способов, форм, средств разработки и реализации программ повышения психологической грамотности для различных категорий населения, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий

При прохождении практики необходимо:

на 1-ом этапе (1-2 дня): изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению; пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры; получить индивидуальное задание на практику;

на 2-ом этапе (8 дней): изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике, осуществить сбор информации необходимой для написания отчета;

на 3-ем этапе (2 дня): обработать, проанализировать и обобщить результаты практики, сформировать выводы и заключения по практике, получить отзыв руководителя практики от предприятия;

На 4-ом этапе: подготовить отчетную документацию, презентационные материалы по практике.

Презентация по практике должна быть рассчитана на продолжительность не более 10 минут.

Первый слайд должен содержать следующую информацию: Фамилию, Имя, Отчество практиканта, направление подготовки, вид и тип практики, сроки прохождения практики.

Второй слайд должен содержать информацию о месте прохождения практики (подразделении) и руководителе практики от предприятия (организации) и от кафедры.

Третий слайд должен содержать информацию о целях и задачах практики на предприятии (организации) (задания на практику).

Четвертый слайд и последующие слайды – результаты практики на предприятии (организации).

Заключительный слайд – выводы по итогам практики. Предложения по совершенствованию практики. Самооценка прохождения практики.

#### **8. Форма предоставления отчёта по практике:**

1. Дневник
2. Отчет обучающегося
3. Отзыв руководителя практики от организации (вуза, если практика проводилась в вузе)
4. Отзыв руководителя практики от профильной организации

#### *Структура отчета по практике:*

Информационные блоки отчета должны быть представлены в следующем порядке:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение (цели и задачи практики, краткая характеристика базы и места практики, описание основных видов деятельности, выполняемых практикантом).
4. Разделы и подразделы (сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики в соответствии с заданием или описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики; достигнутые результаты).
5. Заключение (выводы о результатах практики и анализ возникших проблем).
6. Список литературы.
7. Приложения (по необходимости).

#### **9. Критерии выставления оценок**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил план прохождения практики: подобраны необходимые документы организации, проведен критический анализ полученного во время практики материала, решений и действий должностных лиц, правильно оценены с точки зрения обоснованности, правильно оформлен дневник и отчет о прохождении практики в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. При написании и защите отчета продемонстрированы теоретические знания и наличие умений и практических навыков. высокий уровень сформированности универсальных и общепрофессиональных компетенций. В процессе защиты отчета обучающийся последовательно, четко и логично изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя по практической подготовке от университета/кафедры. Характеристика ответственного лица Профильной организации положительная.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если большая часть заданий выполнена, что свидетельствует о формировании заявленных универсальных и общепрофессиональных

компетенций. Отчет о прохождении практики соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям, но с незначительными отклонениями от качественных параметров. Оформление отчета соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся последовательно, четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя по практической подготовке от университета/кафедры. Характеристика ответственного лица Профильной организации положительная.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он показал недостаточное качество выполнения заданий, направленных на формирование заявленных универсальных, общепрофессиональных компетенций. Отчет о прохождении практики по структуре и содержанию не в полной мере соответствует заявленным требованиям. Имеются недостатки в оформлении отчета. В процессе защиты обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя по практической подготовке от университета/кафедры, не способен четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты. Характеристика ответственного лица Профильной организации положительная.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выполнение заданий, направленных на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, отсутствует или носит фрагментарный характер. Отчет о прохождении практики не соответствует по структуре и содержанию заявленным требованиям. В оформлении отчета прослеживается небрежность. В процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий. Характеристика ответственного лица от Профильной организации отрицательная.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **Основная литература**

1. Лапп, Е.А. Учебно-научная и научно-исследовательская деятельность бакалавра  
Электронный ресурс : учебное пособие / Е.А. Лапп. - Саратов : Вузовское образование, 2018.  
- 96 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4487-0114-6

### **Дополнительная литература:**

1. Анцупов, А.Я. Стратегическое управление  
Электронный ресурс: учебное пособие / А.Я. Анцупов. - Москва : Техносфера, 2015. - 344 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-94836-406-3.

2. Цветков, В.Л. Психология конфликта. От теории к практике  
Электронный ресурс: учебное пособие / В.Л. Цветков. - Психология конфликта. От теории к практике, 2018-09-01.  
- Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 183 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-238-02360-1

### **Интернет-ресурсы:**

1. Практическая конфликтология в Санкт-Петербурге и России. Медиация (<http://www.conflictology.spb.ru/>);
2. Центр разрешения конфликтов (<http://www.conflictanet.ru/>);
3. Международная ассоциация конфликтологов (<http://www.confstud.ru/>).