

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине
«Логопедическая работа при детском церебральном параличе»**

Направление подготовки **44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование**

Направленность (профиль) **Логопедия**

Форма обучения **заочная**

Год начала обучения **2026**

Реализуется в **8** семестре

Содержание

Введение

Практическое занятие № 1. Характеристика речевых нарушений при ДЦП

Практическое занятие № 2. Методика логопедической работы при дизартрии у детей с ДЦП

ВВЕДЕНИЕ

Освоение дисциплины «Логопедическая работа при детском церебральном параличе» направлено на овладение студентами методами и методиками логопедической работы с детьми, имеющими нарушения сенсорных функций и сложные нарушения развития.

Учебно-методическое пособие по дисциплине «Логопедическая работа при детском церебральном параличе» предназначено для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) «Логопедия», заочной формы обучения.

Дисциплина «Логопедическая работа при детском церебральном параличе» рассчитана на изучение в 4 семестре, относится к вариативной части модуля «Логопедическая работа при нарушениях речи как вторичном дефекте».

Целью изучения учебной дисциплины является овладение следующими профессиональными компетенциями: ПК-8.

Основные задачи, стоящие перед студентами при усвоении дисциплины:

- знать сущность логопедической работы при детском церебральном параличе; характеристику этих категорий детей с ограниченными возможностями здоровья и др.;

- уметь создавать предметно-развивающую среду, проектировать и реализовывать индивидуальные программы и технологии развития и обучения детей; уметь осуществлять психолого-педагогическую поддержку родителей и включать их в образовательный процесс; определять результаты обучения и воспитания детей с ОВЗ; организовывать помощь детям с ОВЗ на основе различных методологических подходов и др.;

- владеть дидактическим материалом, специальными методами логопедического воздействия при детском церебральном параличе; коррекционно-развивающими и коррекционно-образовательными технологиями и др.

Для изучения данной дисциплины необходимо освоение следующих

Учебно-методическое пособие раскрывает вопросы организации учебного процесса по курсу «Логопедическая работа при детском церебральном параличе», включает учебно-методические план дисциплины, описание практических занятий, методические рекомендации к их проведению, список литературы. Предложенные рекомендации могут быть полезны как для преподавателей, так и для студентов в плане самообразования.

Особенностью реализации дисциплины является обязательное практическое обучение студентов, реализуемое в виде решения практических задач.

Методические указания по выполнению практических занятий

Занятие 1. Характеристика речевых нарушений при ДЦП.

Цель – познакомить студентов с характеристикой речевых нарушений при детском церебральном параличе.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы – в результате изучения темы студенты должны знать основные вопросы, предлагаемые для обсуждения на практическом занятии; уметь применять полученные знания на практике.

Формируемые компетенции (их части) – ПК-8

Актуальность темы – «Характеристика речевых нарушений при ДЦП» определяются структурой учебной дисциплины и последовательностью изучения её тем.

Теоретическая часть.

У детей с церебральным параличом выделяют различные формы речевых нарушений. Они редко встречаются в изолированном виде. Наиболее частая форма речевой патологии при ДЦП — дизартрия.

Дизартрия — нарушение произносительной стороны речи, обусловленное недостаточностью иннервации речевой мускулатуры. Дизартрия является следствием органического поражения центральной нервной системы, при котором расстраивается двигательный механизм речи. Ведущими дефектами при дизартрии являются нарушение звукопроизносительной стороны речи и просодики (мелодико-интонационной и темпоритмической характеристик речи), а также нарушения речевого дыхания, голоса и артикуляционной моторики. Разборчивость речи при дизартрии нарушена, речь смазанная нечеткая.

Основные нарушения при дизартрии:

Нарушение тонуса артикуляционной мускулатуры (мышц лица, языка, губ, мягкого нёба) — по типу спастичности, гипотонии или дистонии.

Спастичность — повышение тонуса в мускулатуре языка, губ, лица и шеи. При спастичности мышцы напряжены.

Гипотония — снижение тонуса мышц. При гипотонии язык тонкий, распластаный в полости рта; губы вялые, не могут плотно смыкаться. В силу этого рот обычно полуоткрыт, выражена гиперсаливация.

Дистония — меняющийся характер мышечного тонуса. В состоянии покоя может отмечаться низкий мышечный тонус, при попытках к речи и в момент речи тонус резко нарастает. Дистония существенно искажает артикуляцию. Характерная особенность звукопроизношения при дистонии — непостоянство искажений, замен и пропусков звуков. Дистония отмечается при гиперкинетической дизартрии.

Нарушение подвижности артикуляционных мышц.

Ограниченная подвижность мышц артикуляционного аппарата — это основное проявление пареза или паралича этих мышц. Недостаточная подвижность артикуляционных мышц языка и губ обуславливает нарушение звукопроизношения. При поражении мышц губ страдает произношение и гласных, и согласных звуков. Нарушается артикуляция в целом. Особенно грубо нарушено звукопроизношение при резком

ограничении подвижности мышц языка. Степень нарушения подвижности артикуляционных мышц может быть различной — от полной невозможности артикуляционных движений языка и губ до незначительного снижения их объема и амплитуды. При этом в первую очередь нарушаются наиболее тонкие и дифференцированные движения (прежде всего поднимание языка вверх).

Недостаточность кинестетических ощущений в артикуляционном аппарате.

Отмечается не только ограничение объема артикуляционных движений, но и слабость кинестетических ощущений артикуляционных поз и движений.

Нарушения дыхания.

Нарушения дыхания у детей с дизартрией обусловлены недостаточностью центральной регуляции дыхания. Недостаточна глубина дыхания. Нарушен ритм дыхания: в момент речи оно учащается.

Нарушения голоса.

Нарушения голоса обусловлены изменениями мышечного тонуса и ограничением подвижности мышц гортани, мягкого нёба, голосовых складок, языка и губ.

Нарушения просодики.

Мелодико-интонационные расстройства часто относят к одним из наиболее стойких признаков дизартрии. Именно они в большой степени влияют, на разборчивость, эмоциональную выразительность речи. Отмечается слабая выраженность или отсутствие голосовых модуляций (ребенок не может произвольно менять высоту тона) . Голос становится монотонным, малоили смодулированным.

Наличие насильственных движений (гиперкинезов и тремора) в артикуляционной Мускулатуре.

Гиперкинезе — непроизвольные, неритмичные, насильственные, иногда вычурные движения мышц языка, лица (гиперкинетическая дизартрия) .

Тремор — дрожание кончика языка (наиболее выражен при целенаправленных движениях) . Тремор языка отмечается при атактической дизартрии.

Нарушение координации движений (атаксия) .

Атаксия проявляется в дисметрических, асинергических нарушениях и в скандированности ритма речи.

Дисметрия — это несоразмерность, неточность произвольных артикуляционных движений.

Оральные синкинезии — открывание рта при любом произвольном движении или при попытке его выполнения.

Нарушение акта приема пищи.

Отсутствие или затруднение жевания твердой пищи, откусывания; поперхивание, захлебывание при глотании. Нарушение координации между дыханием и глотанием. Затруднение питья из чашки. При ДЦП наблюдаются также и вегетативные расстройства.

Специфические нарушения звукопроизношения:

§ стойкий характер нарушений звукопроизношения, особая трудность их преодоления;

§ нарушено произношение не только согласных, но и гласных звуков (усредненность или редуцированность гласных) ;

§ преобладание межзубного и бокового произношения свистящих (с, з, ц) и шипящих (ш, ж, ч, щ) звуков;

§ смягчение твердых согласных звуков (палатализация) ;

§ нарушения звукопроизношения особенно выражены в речевом потоке. При увеличении речевой нагрузки наблюдается, а иногда и нарастает общая смазанность речи;

§ специфические трудности автоматизации звуков (процесс автоматизации требует большего количества времени, чем при дисграфии) . При несвоевременном окончании логопедических занятий приобретенные умения часто распадаются.

При сочетании дизартрического нарушения речи с недоразвитием других компонентов речевой системы важно выделить несколько групп детей с дизартрией: с фонетическими нарушениями; с фонетико-фонематическим недоразвитием; с общим недоразвитием речи.

Степень выраженности дизартрических нарушений речи зависит от тяжести и характера поражения нервной системы. В легких случаях отмечается нерезко выраженная дизартрия — стертая дизартрия. Она проявляется в нарушении звукопроизношения, незначительных нарушениях речевого дыхания, голосообразования, просодики; в ограничении объема наиболее тонких, и дифференцированных артикуляционных движений.

Вопросы и задания

Вопросы для обсуждения на практическом занятии

1. Распространенность и причины нарушений речи при ДЦП.
2. Особенности развития речи у детей с ДЦП в доречевой период.
3. Особенности фонетико-фонематической стороны речи при ДЦП.
4. Характеристика лексико-грамматической стороны речи при ДЦП.
5. Частота встречаемости дизартрии при ДЦП. Краткая характеристика дизартрии.
6. Специфические нарушения звукопроизношения при дизартрии.
7. Основные нарушения при дизартрии.
8. Характеристика стертой дизартрии.

Задания на выявление освоения компетенций

1. Составление словаря терминов по теме
2. Заполните таблицу «Группы детей с дизартрией»

Группа	Характеристика
...	...

3. Заполните таблицу «Особенности речевого развития при ДЦП».

Стороны речи	Характеристика нарушений при ДЦП
...	...

4. Заполните таблицу «Особенности развития речи детей с ДЦП в доречевой период».

Период	Характеристика	Характеристика
--------	----------------	----------------

с детьми, имеющими нарушения речи. На сайте - содержание последнего номера журнала, статьи из номеров прошлых лет, систематизированные по рубрикам журнала.

Занятие 2. Методика логопедической работы при дизартрии у детей с ДЦП.

Цель – познакомить студентов с методикой логопедической работы при дизартрии у детей с ДЦП.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы – в результате изучения темы студенты должны знать основные вопросы, предлагаемые для обсуждения на практическом занятии; уметь применять полученные знания на практике.

Формируемые компетенции (их части) – ПК-8

Актуальность темы – «Методика логопедической работы при дизартрии у детей с ДЦП» определяются структурой учебной дисциплины и последовательностью изучения её тем.

Теоретическая часть.

Знание особенностей речевых нарушений у детей с церебральным параличом позволяет сформулировать основные положения, определяющие последовательность и систему коррекционно-логопедической работы при ДЦП.

Речевая терапия основана на тесном единстве с лечебными мероприятиями, направленными на развитие двигательных функций. Сочетание логопедической работы с медицинскими мероприятиями (медикаментозное и физиотерапевтическое лечение, ЛФК и др.) является важным условием комплексного воздействия специалистов медико-педагогического блока. Необходима согласованность действий логопеда-дефектолога, невропатолога, врача ЛФК и их общая позиция при обследовании, постановке диагноза и медико-педагогической коррекции. С целью подбора наиболее эффективных и адекватных приемов коррекции важно учитывать взаимосвязь речевых и двигательных расстройств при ДЦП, общность поражения артикуляционной и общей моторики. Например, необходимо подавлять патологическую рефлексорную активность как в речевой, так и в скелетной мускулатуре.

Онтогенетически последовательное поэтапное логопедическое воздействие опирается на сохранные функции. Ориентиром в логопедической коррекции служит не календарный возраст ребенка, а уровень актуального речевого развития.

Необходимо одновременное развитие и коррекция нарушений артикуляционной моторики и функциональных возможностей кистей и пальцев рук. Это связано с положением об анатомической близости корковых зон иннервации речевого аппарата с зонами иннервации мышц рук, особенно кисти и большого пальца. При ДЦП тяжесть нарушений артикуляционной моторики обычно коррелирует с тяжестью нарушений функции рук.

Очень важна стимуляция двигательного-кинестетического анализатора, что позволит сформировать управление артикуляционным праксисом (умение выполнять целенаправленные артикуляционные действия) , развить навыки самоконтроля и адекватной самооценки действий, которые совершает ребенок (кинестетическое ощущение артикуляционной позы) . При этом необходима опора на другие анализаторы

(на зрительный — при выполнении артикуляционных упражнений перед зеркалом; на слуховой — когда движения сопровождаются четкой речевой инструкцией) .

Необходимо гибкое сочетание различных видов и форм коррекционно-логопедической работы (индивидуальных, подгрупповых, фронтальных) .

Задачи логопедической работы

Основная цель логопедической работы с детьми с ДЦП — развитие речевого общения, улучшение разборчивости речевого высказывания для того, чтобы обеспечить ребенку большее понимание его речи окружающими. Для реализации этой цели необходимо:

1. Уменьшение степени проявления двигательных дефектов речевого аппарата: спастического пареза, гиперкинезов, атаксии (в более легких случаях — нормализация тонуса мышц и моторики артикуляционного аппарата) :

2. Развитие речевого дыхания и голоса; Формирование продолжительности, звонкости, управляющей голоса в речевом потоке. Выработка синхронности голоса, дыхания и артикуляции.

3. Нормализация просодической системы речи (мелодико-интонационных и темпоритмических характеристик речи) .

4. Формирование артикуляционного праксиса на этапе постановки, автоматизации и дифференциации звуков речи.

5. Развитие фонематического восприятия и звукового анализа.

6. Развитие функциональных возможностей кистей и пальцев рук.

7. Нормализация лексико-грамматических навыков экспрессивной речи (при умешанном, сложном речевом расстройстве, являющемся как дизартрической, так и алалической патологией речи или при Задержке речевого развития) .

Установив диагноз на основании первичного логопедического обследования, логопед совместно с невропатологом разрабатывают тактику коррекционно-логопедической работы, определяют основные направления и формы работы, прогнозируют конечный результат логопедического воздействия, определяют противопоказания и дозировку занятий.

При проведении коррекционно-логопедической работы с детьми, страдающими церебральным параличом, целесообразно использовать следующие методы логопедического воздействия:

§ дифференцированный логопедический массаж (расслабляющий или стимулирующий) ,

§ зондовый массаж,

§ точечный массаж,

§ пассивная и активная артикуляционная гимнастика,

§ дыхательные и голосовые упражнения,

§ искусственная локальная контрастотермия (сочетание гипо и гипертермии).

При развитии речевого дыхания логопед проводит работу, направленную на дифференциацию носового и ротового вдоха и выдоха. Необходимо сделать ротовой выдох по возможности более произвольным, длительным, ритмичным. Все упражнения ребенок выполняет с помощью логопеда.

Наконец, очень важно научить ребенка произвольно вдыхать через нос выдыхать через рот.

Позже, в момент ротового выдоха, логопед произносит различные гласные звуки (сначала шепотом, потом громко), стимулируя ребенка подражать ему. С целью увеличения длины ротового выдоха ребенок произносит постепенно удлиняющиеся цепочки гласных на одном выдохе.

При проведении дыхательной гимнастики нельзя переутомлять ребенка. Необходимо следить за тем, чтобы он не напрягал шею, плечи, не принимал неверную позу. Следует концентрировать внимание ребенка на ощущениях движений диафрагмы, межреберных мышц, продолжительности произвольного вдоха и выдоха. Нужно следить за плавностью и ритмичностью дыхательных движений. Дыхательная гимнастика должна проводиться до еды, в хорошо проветренном помещении.

Вопросы и задания

Вопросы для обсуждения на практическом занятии

1. Необходимость участия различных специалистов в преодолении дизартрических нарушений у детей с ДЦП.
2. Задачи логопедической работы при дизартрии.
3. Методы логопедической работы при дизартрии.
4. Техника зондового массажа и её актуальность при дизартрии.
5. Необходимость и методика проведения дыхательных упражнений при дизартрии.
6. Краткая характеристика и распространенность стертой дизартрии.
7. Группы, на которые делятся дети со стертой дизартрией.
8. Психолого-педагогическое воздействие на детей со стертой дизартрией
9. Этапы логопедической работы при стертой дизартрии

Задания на выявление освоения компетенций

1. Заполните таблицу «Этапы логопедической работы при стертой дизартрии»

Этап	Направления работы
...	...

2. Составление ЛОС по теме

3. Заполните таблицу «Характеристика групп детей со стертой дизартрией»

Группа	Характеристика
...	...

3. Составить схему логопедической работы к описанию примера ребенка с дизартрией

Пример:

Оля С., 9 лет, ученица 2-го класса массовой школы. Обратилась в медико-педагогическую консультацию с жалобами на косноязычную речь. Анамнез, родилась от второй беременности. Роды в срок, но тяжелые. На 6-е сутки ребенок заболел желтухой. Родители здоровые. Раннее развитие: первые зубы появились к 1месяцам. Холить начала с 4 лет, говорить первые слова — после года, а речь фразами появилась после 3 лет. С 6 лет речь несколько начала улучшаться, но продолжала оставаться неясной, смазанной.

Физический статус: телосложение правильное, физическое развитие удовлетворительное. Со стороны внутренних органов патологии и изменений не отмечалось

Неврологический статус: гиперкинезы. Сглажена левая носогубная складка. Спастический парез левой ноги. Рефлексы оживлены, слева рефлекс Бабинского. Пальцевую пробу выполняет неточно.

Психический статус: в контакт вступает быстро. Представление об окружающем правильное, в общении активна. Все время пытается говорить, но смущается, если ее не понимают.

Интеллектуально полноценна.

Речевой статус: движения речевого аппарата неловкие, скованные. Губы вперед выдвигаются мало и удержать не может, язык при высовывании напряжен, в стороны отводится недостаточно. Во время речи при движении языка и губ возникают гиперкинезы. Речевое дыхание нарушено. Во время речи наблюдаются гиперкинезы и в дыхательном отделе, появляются дыхательные спазмы. Удаётся сказать без дыхательных спазмов только 1—2 небольших слова, в следующем слове девочка может сказать только первый слог. Во время речи ребенок возбуждается. Сильно напрягается артикуляторная и лицевая мускулатура. Гнусавый оттенок в речи отсутствует. Голос тихий. Запас слов достаточный. На вопросы отвечает полными, грамматически правильными фразами.

Звукопроизношение: в речи совсем отсутствуют звуки г, з, ч, ц, р и все мягкие согласные. Другие звуки отдельно ребенок воспроизводит правильно, но в словах они получаются нечеткими, смазанными. Свистящие звуки заменяет нижними шипящими, р — звуком л.

2. Составить схему системы логопедической работы при дизартрии.

3. Подобрать упражнения для развития мимических мышц лица, губной и язычной мускулатуры.

Литература и электронные ресурсы:

Основная:

1. Приходько, О. Г. Логопедический массаж при коррекции дизартрических нарушений речи у детей раннего и дошкольного возраста / О.Г. Приходько. - Санкт-Петербург: КАРО, 2016. - 160 с. : табл., ил. - (Мастер-класс логопеда). - <http://biblioclub.ru/>. - ISBN 978-5-9925-0189-6, экземпляров неограничено

Дополнительная:

1. Бакунова, И.В. Психолого-педагогическая диагностика и коррекция лиц с ограниченными возможностями здоровья / И.В. Бакунова, Л.И. Макадей; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 122 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458907>

- [illegible]

1. Черепкова Н.В. Логопедическая работа при детском церебральном параличе: Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине. – Ставрополь: СКФУ, 2016.

1. сайт для логопедов - cvetsakura.ru/logopedies
2. сайт для педагогов-психологов - <http://c-psy.ru/index.php/specialists/pedagogu-psyhologu>
3. сайт для работы с детьми с отклонениями в развитии - defectolog.ru
4. сайт специального психолога - <http://special-psy.my1.ru/index/0-2>
5. <http://www.logoped-sfera.ru/> - Логопед. Научно-методический журнал, выпускается с 2004 г. Цель журнала: помочь логопедом и педагогам детских садов, школ, других учреждений образования и здравоохранения организовать коррекционную работу с детьми, имеющими нарушения речи. На сайте - содержание последнего номера журнала, статьи из номеров прошлых лет, систематизированные по рубрикам журнала.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине
«Логопедическая работа при детском церебральном параличе»**

Направление подготовки 44.03.03
Специальное (дефектологическое) образование
Направленность (профиль) «Логопедия»
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения - заочная
Учебный план 2026 г.

Ставрополь, 2026

Содержание

Введение

Общая характеристика самостоятельной работы студента

Методические рекомендации по изучению теоретического материала

Методические указания (по видам работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины)

Содержание и формы контроля самостоятельной работы студента

Список рекомендуемой литературы

ВВЕДЕНИЕ

Цель самостоятельной работы студентов: закрепить и расширить знания, полученные на лекционных занятиях, подготовить к усвоению соответствующих умений и навыков на лабораторных занятиях.

Мотивировка: самостоятельная работа занимает важное место в подготовке специалиста (влияет на качество подготовки, обеспечивает получение дополнительных знаний) и влияет на допуск к зачёту или экзамену.

Дисциплина «Логопедическая работа при детском церебральном параличе» рассчитана на изучение в 8 семестрах, относится к вариативной части модуля «Логопедическая работа при нарушениях речи как вторичном дефекте».

Целью изучения учебной дисциплины является овладение следующими профессиональными компетенциями: ПК-8

Основные задачи, стоящие перед студентами при усвоении дисциплины:

- знать сущность логопедической работы при детском церебральном параличе; характеристику этих категорий детей с ограниченными возможностями здоровья и др.;

- уметь создавать предметно-развивающую среду, проектировать и реализовывать индивидуальные программы и технологии развития и обучения детей; уметь осуществлять психолого-педагогическую поддержку родителей и включать их в образовательный процесс; определять результаты обучения и воспитания детей с ОВЗ; организовывать помощь детям с ОВЗ на основе различных методологических подходов и др.;

- владеть дидактическим материалом, специальными методами логопедического воздействия при детском церебральном параличе; коррекционно-развивающими и коррекционно-образовательными технологиями и др.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Характеристика форм самостоятельной работы студентов и рекомендации по выполнению:

- 1) составление схем (краткое изложение основного материала для его систематизации),

- 2) заполнение таблиц (разложение материала по каким-либо направлениям для конкретизации),

- 3) создание презентаций в формате Power Point;

- 4) подготовка сообщений (раскрытие или дополнение к.-л. вопроса для обсуждения в устной форме), докладов (представление новой информации в рамках темы в устной форме), докладов (самостоятельная подготовка

информации по теме в письменной форме);

5) подготовка и проведение фрагментов занятий (письменная фиксация фрагмента);

6) дискуссия (обсуждение подготовленной информации);

7) аннотирование (краткое обобщённое представление материала в письменной форме), конспектирование (подробное представление материала в письменной форме) и тезирование (представление материала в виде тезисов – основных положений по каждому разделу или направлению в письменной форме) литературы.

8) подготовка к коллоквиуму. Коллоквиум (лат. colloquium — разговор, беседа), 1) одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний студентов. На коллоквиуме обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), доклады, проекты и др. работы обучающихся. 2) Научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Работа с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Выполнение практических занятий

На первом занятии получите у преподавателя задания по курсу, планы подготовки к практическим занятиям. Обзаведитесь всем необходимым методическим обеспечением.

Практическое занятие – одна из форм организации учебного процесса – самостоятельной работы обучающихся, которая регламентируется требованиями документа. Практическое занятие представляет собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических вопросов под руководством преподавателя.

Практическое занятие (семинар) – вид аудиторной совместной деятельности, осуществляемой в форме практики мышления, речи и письма. На семинаре студент отвечает на вопросы; уточняет, дополняет и обобщает ответы других; участвует в ролевых играх, дискуссиях; выступает с сообщением, докладом. Достоинством семинара является дискуссионная форма усвоения материала, сотворчество в обсуждении проблем, интеллектуальная состязательность.

При подготовке к практическому занятию сначала следует прочесть конспект лекций по теме занятия, затем изучить учебную и справочную литературу (учебник, учебные пособия, словари, энциклопедии), после чего – первоисточники.

Литературу необходимо конспектировать и давать сжатые письменные ответы на вопросы практического занятия. Такие ответы пригодятся при подготовке к экзамену. В них следует отразить содержание главных понятий и связь между ними, дать собственную оценку тем или иным концепциям, выявить связь изучаемого вопроса с современностью, с будущей профессиональной деятельностью. По неясным вопросам необходимо обращаться к преподавателю.

Текст выступления на практическом занятии должен быть написан самим студентом (уже переработанный). Выступления, на которых студент ограничивается только чтением уже опубликованного текста, преподавателем не учитываются.

По пропущенным занятиям студент отчитывается в устной или письменной форме. В противном случае преподаватель имеет право задать студенту на зачете дополнительные вопросы по теме пропущенного занятия.

Преподаватель оценивает подготовку студента к практическому занятию по следующим критериям:

- Наличие конспектов, лекций;
- Понимание главных понятий, их связей;
- Умению мыслить самостоятельно, логично, последовательно, доказательно;
- Мнениями оценивать идеи, концепции, обосновывать свою теоретическую позицию, связывать теорию с практикой, приводить примеры, приводить аналогии.

На практические занятия выносятся узловые темы, запланированные в программе учебной дисциплины, освоение которых определяет качество профессиональной подготовки будущих специалистов.

Цель занятия – формирование знаний по теме, развитие самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся путем равноправного и активного их участия в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Задачи практического занятия:

- закрепление, расширение и углубление знаний по психологии общения и конкретной теме;
- развитие навыков постановки проблем и решения задач;
- отработка навыков ведения собеседования, аргументации и отстаивания своей точки зрения;
- демонстрация обучающимися достигнутого уровня знаний;
- формирование навыков самостоятельной работы.

Функции практического занятия (семинара):

- познавательная,
- воспитательная,

- развивающая,
- контрольная.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРОЙ

При изучении дисциплины у студентов должен вырабатываться рационально-критический подход к изучаемым проблемам и явлениям. Это включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требуя критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать. Каждое событие может иметь разные интерпретации, поэтому слова, сказанные много лет назад, могут иметь важное значение.

Чтобы понять содержание материала, нужно уметь его прочитывать. Начинать следует с предварительного просмотра, в ходе которого ознакомиться с названием работы, с аннотацией, оглавлением, предисловием. Часто замысел работы ясен уже при ознакомлении с ее названием. Но особенно интересен просмотр оглавления, в результате которого становится ясным развитие мысли автора. Неплохо было бы появившиеся при этом мысли зафиксировать на бумаге.

Просматривая текст оглавления, нужно остановиться на тех главах, которые представляют для вас особенный интерес, бегло ознакомиться с ними, составляя в общих чертах свое представление о них. Цель этого действия – найти места, относящиеся к искомой теме, определив при этом, что ценного в каждом из них.

Следующий этап – прочтение выделенных мест с фиксацией самых главных сведений. При этом надо четко и ясно осознавать цель чтения, постоянно держа ее перед собой: по какому вопросу нужна информация, для чего нужна, ее характер и т.д. необходимо менять режим чтения – от беглого вдумчивого – в зависимости от ценности информации, останавливаясь там, где это требуется для глубокого понимания текста.

Следует научиться определять структуру текста по соподчиненности его частей, учитывая взаимосвязь текста с рисунками, сносками, примечаниями и таблицами. Все это поможет пониманию текста при беглом ознакомлении с ним. Так вырабатывается способность при прочтении сразу понимать смысл и значение новой информации.

Многие книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые дают возможность пополнить информационную осведомленность о дополнительной литературе по данному вопросу.

Отдельный этап прочтения – ведение записей прочитанного. Существует несколько видов записей: план, выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

Планом удобно пользоваться при подготовке к устному выступлению по выбранной теме. Каждый пункт плана должен раскрывать одну из сторон избранной темы, а весь план должен охватывать ее целиком.

Тезисы предполагают сжатое изложение основных положений текста в

форме утверждения или отрицания. Они являются более совершенной формой записей и представляют основу для собеседования. К тому же их легко запомнить.

Аннотация – краткое изложение содержания – дает общее представление о работе.

Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Конспект является наиболее распространенной формой ведения записей. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные доказательствами и рассуждениями. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный представляет собой цитатник с сохранением логики работы и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в том порядке, который более удобен автору. В этом смысле конспект представляет собирание воедино мыслей, разбросанных по всей книге. Тематический конспект может быть составлен по нескольким источникам, где за основу берется тема, интерпретируемая по-разному.

Экономия времени дает использование при записях различного рода сокращений, аббревиатуры и т.д. многие используют для регистрации исследуемых тем систему карточек. Преимущество карточек в том, что тема там излагается очень сжато, и они очень удобны в использовании, т.к. их можно разложить на столе, перегруппировать и без труда найти искомую тему.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СОБЕСЕДОВАНИЮ

Дискуссия дает информацию, расширяет знания, формирует умение логически мыслить. Дискуссия представляет собой совместную познавательную деятельность, возникающую при наличии объективного предметно-логического конфликта, характеризующегося несовпадением точек зрения участников на предмет обсуждения. Совместная познавательная деятельность при этом осуществляется посредством общения оппонентов.

Для успешности собеседования требуется действие составляющих общения аспектов: адекватное восприятие партнерами друг друга, организация взаимодействия между ними, построение прагматически ориентированных высказываний. Желаемый прагматический эффект коммуникации здесь достигается путем интеллектуального и эмоционального воздействия партнеров друг на друга, т.е. путем убеждения и внушения. Нетрудно убедиться, что дискуссия на занятиях по русскому языку в колледже является действенным средством формирования знаний и умений учащихся, их развития при условии, если преподаватель обладает умением ставить перед обучаемыми поисковые задачи и методически грамотно направлять их познавательную деятельность.

Понимание значимости проводимой работы обуславливает введение на вступительных занятиях в колледже теоретической информации о собеседовании, формулировку конкретных рекомендаций для ее

участников, неукоснительное следование принципам научности и сознательности, активности и рациональности, принципу учета индивидуальных особенностей обучаемых. В частности, наши учащиеся знают, что дискуссия существенно отличается от спора. В споре цель – доказать правоту, в собеседования – найти истину. Спор всегда направлен на результат, дискуссия же

– на освоение новой информации, под влиянием которой первоначальное мнение может существенно измениться и сформироваться план действий по ее дальнейшему освоению. Наши рекомендации для учащихся, оформленные на интерактивной доске, сводятся к следующему:

1. Помните о цели собеседования, стремитесь не к победе, а к истине.
2. С уважением относитесь к мнению оппонента, выслушивайте его до конца, вопросы задавайте в корректной форме.
3. Свое выступление старайтесь сделать аргументированным, для чего привлекайте фактический материал, используйте ссылки на мнение ученых, сведения документального характера.
4. Придерживайтесь дружелюбного тона, для чего усвойте формулы речевого этикета, выражающие согласие и несогласие. Никогда дискуссия не должна превращаться в выяснение личных отношений!
5. Будьте открыты для другой точки зрения, не стесняйтесь не только согласиться с доводами оппонента, но и сделать его мнение своим.

В ходе проведения работы по усвоению формул речевого этикета особое внимание уделяется способам выражения согласия:

- Да. Конечно. Разумеется. Это так.
- Совершенно верно.
- Вы не ошиблись.
- Я с вами согласен.
- Это точно.
- Мне нечего вам возразить.
- Вы как всегда правы.
- Правильно. Несомненно.
- Само собой разумеется.
- Я тоже так думаю.
- В целом я согласен.
- Я разделяю Вашу точку зрения.
- Я придерживаюсь этого же мнения.
- Вы меня убедили.
- Никто и не спорит.
- Пусть будет по-вашему.
- Моя точка зрения полностью совпадает с Вашей.

Используя прием «от обратного», учащиеся сами определяют те формы, которые можно использовать для выражения несогласия.

Для собеседования выбирается такая тема, где ярко выражено противоречие – некоторая проблема, тема, в которой возможны различные, а иногда и противоположные точки зрения. Если такого противоречия нет, то

нет и собеседования, и форма занятия должна быть определена иначе, поскольку в собеседования относительно предмета разговора стороны должны придерживаться разных убеждений. Если нет реального расхождения позиций, то спор вырождается в разговор о словах, т. е. оппоненты говорят об одном и том же, но используют при этом разные слова, что и создает видимость расхождения.

Необходима также некоторая общая основа собеседования, т. е. какие-то принципы, положения, убеждения, которые признаются обеими сторонами. Если нет ни одного положения, с которым согласились бы обе стороны, то дискуссия оказывается невозможной. Требуется некоторое знание о предмете собеседования: бессмысленно вступать в спор о том, о чем ты не имеешь ни малейшего представления. К условиям плодотворной собеседования относятся также способность быть внимательным к своему противнику, умение выслушивать и желание понимать его рассуждения, готовность признать свою ошибку и правоту собеседника. Только при соблюдении перечисленных условий дискуссия может оказаться плодотворной, т.е. может привести к обнаружению истины или выявлению ложности мнения.

Публичное выступление в ходе собеседования связано с понятием *ораторская речь*, т.е. речь устная, звучащая. К ней предъявляются строгие требования, в первую очередь продиктованные орфоэпическими нормами. Нарушения указанной нормы затрудняют понимание речи и отвлекают внимание слушателей от её содержания. Появляется недоверие к уровню подготовки оратора. Учащиеся должны понимать, что произношение должно быть не только правильным, но и достаточно четким и выразительным. Строить выступление оратору рекомендуется как писателю-публицисту, а произносить – как диктору. Однако выступающий видит, как воспринимается его речь и может учитывать обстановку, вносить изменения в заранее подготовленный текст. Но в ходе дискуссий, во время обсуждения доклада на дебатах текст не всегда подготовлен заранее. Здесь большую роль играют такие качества оратора, как наличие опыта, эрудиция, находчивость, сдержанность.

Основными условиями успешного овладения учащимися дискуссионными умениями являются: умение преподавателя вести дискуссию; соблюдение правил ведения собеседования; высокий уровень активности обучающихся, обусловленный их языковой подготовкой и речевыми навыками. Цель учебной собеседования в колледже на занятиях по русскому языку – организовать продуктивную деятельность участников, обеспечить постоянное развертывание собеседования, то есть их потребность высказать свою точку зрения, реализовать такие приемы и методы работы, которые помогают развитию творческой самостоятельности. Организация коллективной работы, основывающейся на собеседования, показала, что учащиеся, дискутируя, обращаются как к преподавателю, так и к тому, с чьим мнением не согласны, к группе в целом. Организуется такой полилог, который формирует умения, необходимые для работы в коллективе:

отстаивать собственную точку зрения, прислушиваться к доводам оппонентов, выбирать правильное решение. А как известно, способность уточнять и изменять свое мнение, прислушиваясь к аргументам других, является проявлением личностного развития человека.

Подготовка к собеседованию осуществляется с учетом с учетом критериев оценки:

- Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно решать задачи с использованием знаний, предусмотренных программой; усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, безукоризненно изложившим теоретический материал билета без наводящих вопросов преподавателя и решившим предложенную задачу. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или выкладках, которые студент легко исправил после замечания преподавателя.

- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент, обнаруживает полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности; если допущены один - два недочёта при изложении основного содержания ответа и освещении второстепенных вопросов или выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент, демонстрирует знания только основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой; оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, недостаточно правильно формулирующему основные положения программного материала, нарушающему последовательность в его изложении, показавшему недостаточную сформированность основных умений и навыков при выполнении практического задания, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если у студента, обнаруживаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических знаний.

Примерные вопросы для собеседования:

Практическое занятие 2

«Классификация форм церебрального паралича»

- Особенности проявления ДЦП при спастической диплегии
- Особенности проявления ДЦП при гемипаретической форме
- Особенности проявления ДЦП при атонически-астатической форме

Практическое занятие 9

«Диагностика речевого развития детей с нарушением ДЦП»

- Характеристика методов, используемых при логопедическом обследовании детей с ДЦП.
- Основные направления логопедического обследования при ДЦП.
- Особенности обследования экспрессивной речи детей с ДЦП.

Практическое занятие 10

«Логопедическая работа в доречевом периоде развития ребёнка с ДЦП»

- Необходимость логопедической работы в доречевом периоде развития ребенка при ДЦП.
- Особенности проведения занятий в доречевой период развития детей с ДЦП.
- Основные задачи логопедической работы в доречевом периоде с ребенком с ДЦП.

Практическое занятие 12

«Методика логопедической работы при алалии у детей с ДЦП»

- Принципы логопедической работы по преодолению алалии при ДЦП.
- Поэтапность проведения логопедической работы по преодолению алалии при ДЦП.
- Направления коррекционно-логопедической работы при моторной алалии у детей с ДЦП.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО НАПИСАНИЮ ПИСЬМЕННЫХ СООБЩЕНИЙ

Написание письменного сообщения является одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов; одной из форм научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска.

Письменное сообщение, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом

данной формы работы.

Темы письменных сообщений определяются кафедрой и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания письменного сообщения.

Целью написания письменного сообщения является:

привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и выпускных квалификационных работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании письменного сообщения:

с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в письменном сообщении, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- письменное сообщение должно заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура письменного сообщения.

1. Начинается письменное сообщение с титульного листа.

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план письменного сообщения, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст письменного сообщения. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

- а) Введение - раздел письменного сообщения, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст письменного сообщения может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел письменного сообщения должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над письменным сообщением, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке письменного сообщения, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление Списка источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению письменного сообщения.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части письменного сообщения или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов (см. Оформление Списка источников и литературы).

Оценивая письменное сообщение, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;

- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании письменного сообщения;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Письменное сообщение должно быть сдано для проверки в установленный срок.

Примерная тематика письменных сообщений:

Практическое занятие 3 **«Клинические проявления ДЦП»**

- Краткая характеристика двигательных нарушений лиц с ДЦП.
- Основные факторы структуры двигательного дефекта при ДЦП.
- Характеристика позотонических рефлексов.

Практическое занятие 7 **«Классификации дизартрии»**

- Существующие классификации дизартрий.
- Классификация дизартрии, основанная на принципе локализации мозгового поражения.
- Краткая характеристика смешанных форм дизартрии.

Практическое занятие 11 **«Методика логопедической работы при дизартрии у детей с ДЦП»**

- Необходимость участия различных специалистов в преодолении дизартрических нарушений у детей с ДЦП.
- Задачи логопедической работы при дизартрии.
- Техника зондового массажа и её актуальность при дизартрии.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДОКЛАДА

Работая с литературными источниками, не следует ограничиваться простым пересказом содержания прочитанного. Необходимо выделить наиболее важные теоретические положения и обосновать их, раскрыть особенности различных точек зрения на один и тот же вопрос, оценить

практическое и теоретическое значение результатов реферируемой работы, а также выразить собственное отношение к идеям и выводам автора, подкрепив его определенными аргументами (личным опытом, высказываниями других исследователей и пр.).

Реферируемый источник, списки использованной литературы, а также все ссылки на литературные работы должны быть оформлены по алфавиту с указанием фамилии и инициалов автора, название источника, места и года издания; для журнальных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, журнала, год издания и номер.

Доклад по дисциплине «Логопедическая работа при детском церебральном параличе»

студента ... курса (фамилия, имя, отчество)

факультета, группы

Тема: ".....".

год выполнения.

1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы доклада

2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников

5. Структура и содержание доклада

5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

6. Требования к оформлению доклада

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

7. Критерии оценки доклада

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Оценкой «отлично» оценивается доклад, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.

Оценкой «хорошо» оценивается доклад, в которой: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.

Если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

Примерная тематика докладов

Практическое занятие 1

«Общие сведения о детском церебральном параличе»

- Краткая история изучения ДЦП.
- Экзогенные причины возникновения детского церебрального паралича.
- Эндогенные причины возникновения детского церебрального паралича.

Практическое занятие 6

«Характеристика речевых нарушений при ДЦП»

- Частота встречаемости дизартрии при ДЦП. Краткая характеристика дизартрии.
- Характеристика стертой дизартрии.
- Основные нарушения при дизартрии.

Практическое занятие 13

«Коррекция стертой дизартрии у детей с ДЦП»

- Краткая характеристика и распространенность стертой дизартрии.
- Психолого-педагогическое воздействие на детей со стертой дизартрией
- Этапы логопедической работы при стертой дизартрии

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Компьютерная презентация – это одна из форм самостоятельной работы студента и средство текущей проверки знаний. Работа над презентацией требует владения компьютерными технологиями, в частности умения работать в программе MS Power Point или аналогичной. Составление презентации отражает знания студента по избранной тематике, его способность анализировать и систематизировать необходимый материал. Работа над презентацией способствует развитию эстетического вкуса, чувства меры, творческих способностей. В колледже студенты могут выполнять презентацию в виде доклада, отчета, защиты практики.

К этой работе предъявляются следующие требования:

I. Требования к структуре презентации. Первый слайд презентации должен соответствовать титульному листу и содержать:

- название учебного учреждения;
- название темы и дисциплины работы;
- специальность и специализация;
- Ф.И.О. автора работы;
- Ф.И.О. руководителя (ей); Количество слайдов основной части должно быть не менее 10 (их максимальное количество определяется в зависимости от темы и цели презентации по согласованию с руководителем). Остальные слайды выполняются в соответствии с имеющимися настройками презентации и оформлением. Допускается использование в презентации гиперссылок, фотографий, схем, графиков, документов, таблиц, рисунков,

видеороликов, как на самом слайде, так и в форме ссылки на документ, выполненный в другой программе.

II. Требования к оформлению презентации. Все слайды должны быть выполнены в едином стиле (фон, заголовки, схемы). При оформлении презентации необходимо учитывать расстояние от зрителя-слушателя до экрана. Фон слайда должен быть выполнен в нейтральных тонах, без использования фосфорических контрастирующих цветов. Цвет шрифта должен контрастировать с фоном. Размер шрифта определяется самостоятельно (не менее 18) в зависимости от содержания слайда.

Текст слайда должен быть читаем с экрана. Прежде, чем студент приступит к созданию презентации, он должен четко понять какую информацию хочет донести до аудитории. Для этого следует изучить литературу по данной теме, составить список необходимых материалов и иллюстраций, выбрать какие из них необходимо отсканировать, найти в Интернете или, нарисовать самим. В презентации не должно быть ничего лишнего. Каждый слайд должен представлять собой логически связанное звено с темой повествования и работать на общую идею презентации.

Слайды не должны быть перегружены лишними деталями, не несущими смысловой нагрузки (анимацией, диаграммами, схемами, фотографиями). Звуковые и визуальные эффекты не должны выступать на первый план и отвлекать внимание от основной (важной) информации.

Этап 1. Начало работы Выбор темы презентации.

Этап 2. Определение содержания и дизайна презентации

1. Составить план будущей презентации. План должен быть подробным. Необходимо на бумаге нарисовать, структуру презентации, схематическое изображение слайдов и определить, какой текст, рисунки, фотографии или другие материалы будут включены в тот или другой слайд. Составить список рисунков, фотографий, звуковых файлов, видеороликов (если они необходимы), которые будут размещены в презентации. Определить и составить текстовую часть презентации.

2. Составить текст вашего комментария, сопровождающего презентацию.

3. Определить, сколько будет слайдов в презентации.

4. Определить дизайн слайдов (цветовую гамму фонов слайдов, формат заголовков).

Этап 3. Порядок создания презентации

1. Ввод и редактирование текста:

- определить расположение текста на каждом слайде,

- продумать его форматирование, т.е. определить размер, цвет шрифта, заголовков и основного текста; (текст должен быть «читаем», т.е. фон слайдов не должен «глушить» текст, не «берите» редкие виды шрифтов, их может не быть на других компьютерах, с помощью которых презентация будет демонстрироваться);

- определить, не перегружены ли слайды текстом, возможно, придется часть текста оставить на устный доклад, (если презентация демонстрируется без сопровождения докладчика, то необходимо продумать содержание текста так, чтобы оно не потеряло смысл и было доступно для понимания);

- проверить на наличие грамматических ошибок в тексте презентации и исправить их.

2. Графики, диаграммы, таблицы:

- продумать их расположение;
- определить, читаемы ли надписи;
- проверить не перегружен ли слайд несколькими графиками или диаграммами (информация будет хуже восприниматься);
- применить слабую (по цвету) заливку ячеек, чтобы текст в таблицах был хорошо виден.

3. Изображения, рисунки, фон:

- фон слайдов должен соответствовать теме презентации;
- слайды презентации не должны быть пестрыми, содержать яркие «ядовитые» цвета и менять цветовую гамму от слайда к слайду;
- каждая тема может, имеет свою цветовую гамму, но не сильно отличаться от общей цветовой гаммы презентации;
- размещение графических объектов должно быть оптимизировано (четкими и с хорошим разрешением);
- графические объекты не располагаются в середине текста.

4. Вставка анимации:

- изучить возможности внутрислайдовой и межслайдовой анимации и продумать, как ее применять;
- необходимость применения и тип анимации должен быть логически увязан со структурой доклада, зритель должен быть готов увидеть объекты, расположенные на слайде в определенном месте.

5. Звуковое сопровождение. Если вы решили вставить в свою презентацию звуковое сопровождение, то будьте очень аккуратны. Музыка не должна заглушать в первую очередь докладчика, раздражать слух, иметь резкие переходы, а так же усыплять слушателей. Звуковое сопровождение должно

органично вписываться в тему вашей презентации. Если вы не уверены в необходимости или выборе звукового сопровождения презентации, то лучше вообще не устанавливать звуковое сопровождение.

6. Комментарий к презентации:

- делать небольшие паузы между слайдами (чтобы аудитория успела изучить материал, не говорите слишком быстро);

- для показа при демонстрации можно использовать указку или указатель мышки;

- выступление должно быть логичным, последовательным,

- речь – четкой, ясной;

7. Доводка презентации:

- неоднократно просмотреть презентацию;

- определить временные интервалы,

- определить временные интервалы, необходимые для просмотра каждого слайда и их смены (слайд должен быть на экране столько времени, чтобы аудитория могла рассмотреть, запомнить, осознать его содержимое);

- внести необходимые коррективы. Презентация должна заканчиваться итоговым слайдом, на котором помещают основные выводы доклада в концентрированном виде.

III. Требования, предъявляемые к защите презентации:

- Аргументированность выбора темы, практическая направленность проекта и значимость выполненной работы.

- Объем и полнота разработок, выполнение принятых этапов проектирования, самостоятельность, законченность, подготовленность к восприятию проекта другими людьми, материальное воплощение проекта.

- Аргументированность предлагаемых решений, подходов, выводов.

- Уровень творчества, актуальность темы, подходов, найденных решений, предлагаемых аргументов; оригинальность материального воплощения и представления проекта.

- Качество: оформление, рубрицирование и структурирование текста, эскизы, схемы, рисунки в соответствии со стандартными требованиями.

Примерная тематика презентаций

Практическое занятие 4

«Особенности психического развития детей с ДЦП»

- Сенсорные нарушения детей с ДЦП.

- Особенности мышления детей с ДЦП.

- Особенности социальной адаптации детей с ДЦП.

Практическое занятие 5
«Особенности речевого развития детей с церебральным параличом»

- Особенности развития речи у детей с ДЦП в доречевой период.
- Особенности фонетико-фонематической стороны речи при ДЦП.
- Характеристика лексико-грамматической стороны речи при ДЦП.

Практическое занятие 8
«Алалия, анартрия и нарушения письменной речи при ДЦП»

- Характеристика анартрии при ДЦП.
- Характеристика алалии при ДЦП.
- Характеристика письменной речи при ДЦП.

**КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дают студенту возможность оперативной оценки своей подготовленности по данной теме и определения готовности к изучению следующей темы. Контрольные вопросы направлены на то чтобы студент мог проверить понимание понятийного аппарата учебной дисциплины, смог воспроизвести фактический материал, раскрыть причинно-следственные, временные связи, а так же мог выделять главное, сравнивать, доказывать, конкретизировать, обобщать и систематизировать знания.

Примерные вопросы

1. Возможности самообслуживания лиц с ДЦП.
2. Краткая история изучения ДЦП.
3. Необходимость логопедической работы в доречевом периоде развития ребенка при ДЦП.
4. Необходимость участия различных специалистов в преодолении дизартрических нарушений у детей с ДЦП.
5. Особенности проявления ДЦП при спастической диплегии.
6. Принципы логопедической работы по преодолению алалии при ДЦП.
7. Распространенность и причины нарушений речи при ДЦП.
8. Сенсорные нарушения детей с ДЦП.

9. Существующие классификации дизартрий.
10. Характеристика анергии при ДЦП.
11. Характеристика методов, используемых при
логопедическом
обследовании детей с ДЦП.
12. Частота встречаемости дизартрии при
ДЦП. Краткая характеристика дизартрии.
13. Краткая характеристика и
распространенность
стертой дизартрии.
14. Краткая характеристика двигательных нарушений лиц с
ДЦП.
15. Группы, на которые делятся дети со стертой дизартрией.
16. Задачи логопедической работы при дизартрии.
17. Классификация дизартрии, основанная на принципе
локализации мозгового поражения.
18. Особенности мышления детей с ДЦП.
19. Особенности проявления ДЦП при двойной гемиплегии.
20. Особенности развития речи у детей с ДЦП в доречевой
период.
21. Поэтапность проведения логопедической работы по
преодолению алалии при ДЦП.
22. Признаки «риска» речевых нарушений у детей с ДЦП в
23. Распространенность детского церебрального паралича.
24. Специалисты, участвующие в комплексном
обследовании ребенка с ДЦП.
25. Специфические нарушения звукопроизношения при
дизартрии.
26. Характеристика моторной алалии при ДЦП.
27. Методы логопедической работы при дизартрии.
28. Направления коррекционно-
логопедической работы при сенсорной алалии у детей с
ДЦП.
29. Основные направления логопедического обследования
при ДЦП.
30. Основные нарушения при дизартрии.
31. Основные факторы структуры двигательного дефекта при
ДЦП.
32. Особенности проведения занятий в доречевой
период развития детей с ДЦП.
33. Особенности проявления ДЦП при гемипаретической
форме.
34. Особенности социальной адаптации детей с ДЦП.
35. Особенности фонетико-фонематической стороны речи
при ДЦП.
36. Психолого-педагогическое воздействие на детей со стертой

37. Характеристика сенсорной алалии при ДЦП.
38. Характеристика спастико-паретической формы дизартрии.
39. Экзогенные причины возникновения детского церебрального паралича.
40. Влияние особенностей психического развития детей с ДЦП на логопедическую работу.
41. Направления коррекционно-логопедической работы при моторной алалии у детей с ДЦП.
42. Основные задачи логопедической работы в доречевом периоде с ребенком с ДЦП.
43. Особенности обследования импрессивной речи детей с ДЦП.
44. Особенности проявления ДЦП при гиперкинетической форме.
45. Техника зондового массажа и её актуальность при дизартрии.
46. Характеристика дислексии при ДЦП.
47. Характеристика лексико-грамматической стороны речи при ДЦП.
48. Характеристика позотонических рефлексов.
49. Характеристика спастико-ригидной формы дизартрии.
50. Характеристика стертой дизартрии.
51. Эндогенные причины возникновения детского церебрального паралича.
52. Этапы логопедической работы при стертой дизартрии
53. Механизмы возникновения детского церебрального паралича.
54. Необходимость и методика проведения дыхательных упражнений при дизартрии.
55. Особенности обследования экспрессивной речи детей с ДЦП.
56. Особенности проявления ДЦП при атонически-астатической форме.
57. Принципы логопедической работы на начальных этапах коррекции речевых нарушений при алалии.
58. Характеристика гиперкинетической формы дизартрии.
59. Характеристика дисграфии при ДЦП.
60. Характеристика атактической формы дизартрии.
61. Краткая характеристика смешанных форм дизартрии.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная:

1. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ [Электронный ресурс] / М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2011. - Доступно: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234851>

Дополнительная:

1. Основы специальной педагогики и психологии: учеб. пособие : / М-во образования и науки Рос. Федерации, ГОУ ВПО "Ставроп. гос. ун-т" ; авт.- сост.: И. А. Малашихина ; О. П. Демиденко ; С. С. Библина. - Ставрополь: Изд-во СГУ, 2010. - 176 с. (2010)
2. Лалаева, Р.И. Логопедия в таблицах и схемах: учебное пособие [Электронный ресурс] / Р.И. Лалаева, Л.Г. Парамонова, С.Н. Шаховская. - М.: Парадигма, 2009. - 216 с. - Доступно: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210581>
3. Левченко И.Ю., Приходько О. Г. Технологии обучения и воспитания детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», 2001. — 192 с. - http://pedlib.ru/Books/6/0011/index.shtml?from_page=43
4. Мастюкова Е. М., Ипполитова М. В. Нарушение речи у детей с церебральным параличом: Кн. для логопеда
5. Смирнова И.А. Логопедическая диагностика, коррекция и профилактика нарушений речи у дошкольников с ДЦП. Алалия, дизартрия, ОНР: Учебно-методическое пособие для логопедов и дефектологов. - СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2004. - 320 с.

Методическая:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине "Логопедическая работа при детском церебральном параличе" : Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль - Логопедия. Квалификация выпускника - Бакалавр. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 52 с.

Интернет-ресурсы:

1. сайт для логопедов - cvetsakura.ru/logopedies
2. сайт для педагогов-психологов - <http://c-psy.ru/index.php/specialists/pedagogu-psychologu>
3. сайт для работы с детьми с отклонениями в развитии - defectolog.ru

4. сайт специального психолога - <http://special-psy.my1.ru/index/0-2>
 5. <http://www.logoped-sfera.ru/> - Логопед. Научно-методический журнал, выпускается с 2004 г.
-