

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Минатис
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 10.06.2026 15:25:22
Уникальный программный ключ:
46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726351d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
института экономики и управления,
д-р экон. наук, профессор
Ушвицкий Л.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Финансы
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2026
Реализуется	4 семестр

Разработано:
Канд. экон. наук, доцент
кафедры менеджмента
Момотова О.Н

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование общепрофессиональных (ОПК-4) компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Основная цель курса «Менеджмент» заключается в формировании у обучающегося целостных представлений о теории и практике управления в современных условиях.

Задачи освоения дисциплины:

- дать понимание основных проблем менеджмента и способов их решения;
- обучить современным методам принятия решений;
- показать особенности выполнения функций управления;
- дать знания в области современных зарубежных методов управления и показать возможности их использования в российской действительности;
- научить основам создания систем коммуникаций на предприятии;
- организовывать деятельность малой группы и работать в составе малых групп;
- привить навыки самоменеджмента, этики и культуры управления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ИД-1. ОПК-4. Осуществляет идентификацию проблемы, описывает ее и формулирует направления решения, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации.	Используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации, осуществляет идентификацию организационно-управленческой проблемы, описывает ее и формулирует обоснованные направления решения.

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля *

Объем занятий: всего: 4 з.е. 108 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	

Лекции/из них практическая подготовка	32
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	32
Самостоятельная работа	80
Формы контроля	
Экзамен	-
Зачет	
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	нет

* Дисциплина предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	Очная форма				Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
4 семестр							
1	Тема: Сущность, значение и методология менеджмента 1. Сущность менеджмента и его базовые понятия. Значение менеджмента 2. Современная парадигма и принципы менеджмента 3. Научные подходы к менеджменту	ИД-1. ОПК-4	2	4		6	Собеседование
2	Тема: Развитие управленческой мысли в России и за рубежом 1. Развитие управленческой мысли	ИД-1. ОПК-4	2			6	Собеседование

	<p>в период до начала XIX века (донаучный период)</p> <p>2. Создание и развитие науки управления в XIX и XX веке</p> <p>3. "Школы управления"</p>						
3	<p>Тема: Организации и их деловая среда</p> <p>1. Понятие организации. Общие характеристики организаций</p> <p>2. Составляющие успеха организаций. Понятия производительности и эффективности</p> <p>3. Внутренняя среда организаций</p> <p>4. Внешняя среда организаций</p>	ИД-1. ОПК-4	2	4		6	Собеседование
4	<p>Тема: Организации и организационное проектирование</p> <p>1. Понятие и виды организационных структур</p> <p>2. Характеристика основных типов организационных структур</p> <p>3. Принципы и порядок построения структур управления</p> <p>4. Организационное проектирование</p>	ИД-1. ОПК-4	4			6	Собеседование
5	<p>Тема: Функции управления</p> <p>1. Понятие и классификация функций менеджмента</p> <p>2. Функция планирования</p> <p>3. Функция организации</p>	ИД-1. ОПК-4	4	2		6	Собеседование
6	<p>Тема: Мотивация и контроль</p> <p>1. Мотивация как функция управления</p> <p>2. Функция контроля</p>	ИД-1. ОПК-4	2	2		6	Собеседование
7	<p>Тема: Процесс принятия решения</p> <p>1. Понятие и виды управленческих</p>	ИД-1. ОПК-4	4	4		6	Собеседование

	<p>решений</p> <p>2. Процесс подготовки и принятия решения</p> <p>3. Методы подготовки и принятия управленческих решений</p> <p>4. Факторы качества управленческих решений</p>						
8	<p>Тема: Процесс коммуникаций в менеджменте</p> <p>1. Понятие и значение коммуникаций</p> <p>2. Элементы и этапы процесса коммуникаций</p> <p>3. Межличностные коммуникации: коммуникативные барьеры</p> <p>4. Организационные коммуникации, проблемы и пути их совершенствования</p>	ИД-1. ОПК-4	2	4		6	Собеседование
9	<p>Тема: Группы и групповая динамика</p> <p>1. Понятие и виды групп. Групповая динамика</p> <p>2. Характеристика формальных групп в организации</p> <p>3. Особенности неформальных групп</p>	ИД-1. ОПК-4	2	4		6	Собеседование
10	<p>Тема: Лидерство, власть и влияние руководителя</p> <p>1. Лидерство и руководство</p> <p>2. Теории лидерства</p> <p>3. Стиль руководства и элементы, его определяющие</p> <p>4. Власть и влияние руководителя</p>	ИД-1. ОПК-4	2	4		6	Собеседование
11	<p>Тема: Самоменеджмент</p> <p>1. Понятие самоменеджмента</p> <p>2. Основные функции самоменеджмента</p>	ИД-1. ОПК-4	2	2		6	Собеседование

	3. Управление своим временем 4. Управление деловой карьерой						
12	Тема: Управление вниманием. Приемы активного слушания 1. Управление вниманием. 2. Алгоритм использования техники «активного слушания»	ИД-1. ОПК-4	2	2		7	Собеседование
13	Тема: Эффективность менеджмента 1. Понятие эффективности управления 2. Показатели эффективности управления 3. Факторы роста эффективности управления 4. Пути увеличения эффективности управления в современных условиях	ИД-1. ОПК-4	2			7	Собеседование
	ИТОГО за 4 семестр		32	32	-	80	
	ИТОГО		32	32	-	80	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов их достижения. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения по дисциплине.

ФОС по дисциплине включает в себя:

- описание критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, шкал оценивания;
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине и уровня сформированности компетенций.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, включаются в методические указания.

ФОС являются приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Эриашвили, Н.Д. Основы менеджмента Электронный ресурс: учебник / Н.Д. Эриашвили; ред. В.В. Лукашевич ; И.В. Бородушка. - Основы менеджмента, 2020-10-10. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 271 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 5-238-01061-3, экземпляров неограничено

2. Попович, А. М. Основы менеджмента Электронный ресурс: Учебное пособие / А. М. Попович, И. П. Попович, С. А. Люфт. - Основы менеджмента, 2020-02-14. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. - 508 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-7779-1892-5, экземпляров неограничено

3. Курс MBA по менеджменту Электронный ресурс / Дэвид Брэдфорд Л. [и др.]; пер.: А. Исаенко, А. Лисовский. - Курс MBA по менеджменту, 2020-03-26. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 507 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9614-0994-9, экземпляров неограничено

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Назимко, В. К. Основы менеджмента: учебно-метод. пособие / В.К. Назимко, Е. В. Кудинова. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 255 с. :ил. - (Библиотека студента). - ISBN 978-5-222-24079-3, экземпляров неограничено

2. Ильенкова, С. Д. Основы менеджмента / С.Д. Ильенкова ; В.И. Кузнецов. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 239 с. - ISBN 978-5-374-00114-3, экземпляров неограничено

3. Основы менеджмента: Курс лекций / сост. И. В. Боровских. - Иркутск: Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2011. - 131 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks., экземпляров неограничено

4. Веснин, В. Р. Основы менеджмента: учебник / В. Р. Веснин. - Москва: Проспект, 2011. - 306 с. : табл., схемы. - ISBN 978-5-392-01791-1, экземпляров неограничено.

5. Круглова, Н. Ю. Основы менеджмента: [учеб. пособие] / Н.Ю. Круглова. - М. : Кнорус, 2013. - 500 с. - ISBN 978-5-406-02792=9, экземпляров 1

6. Исаев, Р. А. Основы менеджмента : Учебник / Исаев Р. А. - Москва : Дашков и К, 2013. - 264 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-394-01983-8, экземпляров неограничено

7. Мумладзе, Р.Г. Основы экономики, менеджмента и маркетинга / Р.Г. Мумладзе / В.С. Парамонов / Н.И. Литвина: учебное пособие Электронный ресурс. - Основы экономики, менеджмента и маркетинга, 2019-03-06: Русайнс; Москва, 2016. - 350 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-4365-0732-3, экземпляров неограничено

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Менеджмент» для студентов направления 38.03.01 Экономика, 2026 - [Электронная версия]

2. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Менеджмент» для студентов направления 38.03.01 Экономика, 2026 - [Электронная версия]

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Сайт ЭБС «Университетская библиотека онлайн». — Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

2. Сайт федерального портала «Экономика. Социология. Менеджмент». — Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>

3. Сайт федерального центра информационно-образовательных ресурсов. — Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>

4. Сайт электронной библиотеки Издательского дома «Гребенников». — Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1. Профессиональная база данных Росстата – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

2. Информационная справочная система КонсультантПлюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Информационная справочная система ГАРАНТ.РУ – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

4. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - // Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	АЛЬТ «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием

ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС Линк, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.