

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Палиева Надежда Андреевна
Должность: и.о. декана психолого-педагогического факультета
Дата подписания: 03.06.2026 14:46:58
Уникальный программный ключ:
c45abce04df3131d38ada0bf10941b11798d6f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан психолого-педагогического
факультета, доктор педагогических наук, доцент
Палиева Н.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Психология управления

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Год начала обучения
Форма обучения
Реализуется в 4 семестре

37.03.02 Конфликтология
Конфликт-менеджмент
2026
очная

Разработано

Заведующий кафедры социальной
психологии и психологии
безопасности, кандидат
психологических наук, доцент
Терещенко Э.В.

Ставрополь 2026 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины формирование комплекса профессиональных компетенций будущего бакалавра, знаний и умений, которые позволят студентам использовать и учитывать их в профессиональной деятельности при работе с конфликтной ситуацией; использовать способы повышения уровня собственной конфликтостойчивости.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение общей теории конфликта;
- освоение методов и методик, применяемых в психологии конфликта;
- понимание основных психологических механизмов развития конфликтов;
- изучение психологических принципов и методов управления конфликтом;
- формирование навыков эффективного общения и рационального поведения в конфликтном взаимодействии.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управления» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1ук-6 устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности	Подбирает адекватные, надежные и валидные методы профессионального развития в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий
	ИД-2ук-6 реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Определяет оптимальные способы выстраивания траектории собственного профессионального роста в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий
	ИД-3ук-6 критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Использует знания о своих личностных качествах с целью реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения	ИД-2ук-10 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для	Подбирает адекватные, надежные и валидные методы личного экономического и

в различных областях жизнедеятельности	достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
ПК-5 Способен анализировать конфликтные ситуации в организациях, получать информацию о состоянии организации и ее сотрудников, давать экспертные заключения о конфликтном потенциале организации, разрабатывать технологии разрешения корпоративных конфликтов, конфликтов в коммерческой деятельности и организации бизнеса, минимизировать конфликтный потенциал тактических и стратегических решений в управлении	ИД-2 _{ПК-5} – определяет методы минимизации конфликтного потенциала тактических и стратегических решений в управлении	Подбирает адекватные, надежные и валидные методы минимизации конфликтного потенциала
ПК-6 Способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию, в том числе в условиях кризисных ситуаций и повышенной конфликтности	ИД-2 _{ПК-6} – разрабатывает программы по снижению конфликтности персонала и руководства организаций на основе использования способов, методов, приемов неконфликтного (толерантного) взаимодействия	Определяет оптимальные способы, методы и приемы снижения конфликтности персонала и руководства организаций

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий: всего: 4 з.е. 144 acad.ч.	ОФО, в acad. часах
Контактная работа:	
Лекции/из них практическая подготовка	32
Практических занятий/из них практическая подготовка	48/4
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-

Самостоятельная работа	19
Формы контроля	
Экзамен	45
Зачет	-
Зачет с оценкой	-
Курсовая работа	нет

Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий *(если иное не установлено образовательным стандартом)*

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	Тема №1. Методы социологии и психологии управления 1. Что представляет собой социология управления как научная и учебная дисциплина?	УК-6 ИД-3 _{УК-6} ИД-4 _{УК-6} УК-10 ИД-3 _{УК-10} ПК-5 ИД-2 _{ПК-5} ПК-6 ИД-2 _{ПК-6}	4	6	-	2	собеседование

2	<p>Тема №2. Объекты управления. Личность работника</p> <p>1. Формы поведения личности в коллективе</p> <p>2. Причины особенностей поведения личности в коллективе</p> <p>3. Стили конфликтных личностей</p>	<p>УК-6 ИД-3 <small>УК-6</small> ИД-4 <small>УК-6</small> УК-10 ИД-3 <small>УК-10</small> ПК-5 ИД-2 <small>ПК-5</small> ПК-6 ИД-2 <small>ПК-6</small></p>	4	6	-	2	собеседование
3	<p>Тема №3. Группа и коллектив</p> <p>1. Групповое давление и конформность</p> <p>2. Групповая сплочённость и совместимость</p> <p>3. Структура группы. Статус и роль.</p> <p>4. Ролевая идентификация. Ролевые ожидания</p> <p>5. Ролевой конфликт</p>	<p>УК-6 ИД-3 <small>УК-6</small> ИД-4 <small>УК-6</small> УК-10 ИД-3 <small>УК-10</small> ПК-5 ИД-2 <small>ПК-5</small> ПК-6 ИД-2 <small>ПК-6</small></p>	4	6	-	2	собеседование
4	<p>Тема №4. Личность в группе</p> <p>1. Соотношения общения и деятельности</p> <p>2. Общение и статус</p>	<p>УК-6 ИД-3 <small>УК-6</small> ИД-4 <small>УК-6</small> УК-10 ИД-3 <small>УК-10</small> ПК-5 ИД-2 <small>ПК-5</small> ПК-6 ИД-2 <small>ПК-6</small></p>	4	6	-	2	собеседование

5	<p>Тема №5. Личность в организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что явилось причиной создания организаций? 2. Что является ключевым фактором поведения членов организации? 3. Что такое общая цель организации? 4. В чём противоречивость общей цели организации? 5. Что такое организационная власть? 	<p>УК-6 ИД-3 <small>УК-6</small> ИД-4 <small>УК-6</small> УК-10 ИД-3 <small>УК-10</small> ПК-5 ИД-2 <small>ПК-5</small> ПК-6 ИД-2 <small>ПК-6</small></p>	4	6	-	2	собеседование
6	<p>Тема №6. Задачи управления. Трудовая мотивация</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функции управления организацией 2. Методы регулирования: характеристика 3. Характеристика мотивации как психического явления. Индикаторы трудовой мотивации 4. Внутренняя и внешняя мотивация 	<p>УК-6 ИД-3 <small>УК-6</small> ИД-4 <small>УК-6</small> УК-10 ИД-3 <small>УК-10</small> ПК-5 ИД-2 <small>ПК-5</small> ПК-6 ИД-2 <small>ПК-6</small></p>	4	6	-	2	собеседование
7	<p>Тема №7. Конфликт в организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Общее представление о конфликте в организации. 2. Способы психологической защиты в конфликте. 3. Методы урегулирования конфликтов в организации. 4. Стратегии поведения в конфликте.. 	<p>УК-6 ИД-3 <small>УК-6</small> ИД-4 <small>УК-6</small> УК-10 ИД-3 <small>УК-10</small> ПК-5 ИД-2 <small>ПК-5</small> ПК-6 ИД-2 <small>ПК-6</small></p>	4	6	-	2	собеседование

8	Тема №8. Эффективные управленческие решения 1.Общее представление об управленческом решении. 2. Этапы подготовки и принятия УР 3. Прогноз результатов УР.	УК-6 ИД-3 _{УК-6} ИД-4 _{УК-6} УК-10 ИД-3 _{УК-10} ПК-5 ИД-2 _{ПК-5} ПК-6 ИД-2 _{ПК-6}	4	6	-	5	собеседование
	ИТОГО за 4 семестр		32	48	-	19	
	ИТОГО		32	48	-	19	

4 Шуванов, В.И. Социальная психология управления Электронный ресурс : учебник / В.И. Шуванов. - Социальная психология управления, 2020-10-10. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 467 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 978-5-238-01629-0

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине. – Ставрополь: СКФУ, 2019. [Электронная версия]

Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине. – Ставрополь: СКФУ, 2019 [Электронная версия]

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) Адрес ресурса: <http://uisrussia.msu.ru>

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) Адрес ресурса: http://uisrussia.msu.ru
2	1. https://psyera.ru/about - Гуманитарно-правовой портал «PSYERA» 2. https://psyfactor.org – Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР»

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - P7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной

информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.