

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ушвицкий Лариса Игоревна

Должность: и.о. директора Института экономики и управления

Дата подписания: 18.06.2026 08:59:23

Уникальный программный ключ:

46f7031a7046958ffdb4e91f81e17726351d25a8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

экономики и управления,

доктор экономических

наук, профессор

Ушвицкий Л.И.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике (технологической
(проектно-технологической) практике)

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Год начала обучения
Форма обучения
Изучается в 8 семестре

38.03.02 Менеджмент
Маркетинг и рыночная аналитика
2026
очно-заочная

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) предназначен для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими результатов обучения, соответствующих индикаторам достижения компетенций образовательной программы высшего образования «Маркетинг и рыночная аналитика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

2. ФОС является приложением к рабочей программе производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики).

3. Разработчик: Харченко Н.П., доцент кафедры менеджмента.

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Куш Е.Н. – председатель УМК института экономики и управления.

Члены экспертной группы:

Пучкова Е.Е. – член УМК института экономики и управления, и.о. замдиректора по учебной работе;

Воронцова Г.В. – член УМК института экономики и управления, доцент кафедры менеджмента

Представитель организации-работодателя:

Кривко Владимир Иванович – директор ООО «Орфей»

Экспертное заключение:

фонд оценочных средств по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике) рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования «Маркетинг и рыночная аналитика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

«19» мая 2026 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция(ии), индикатор(ы)	Уровни сформированности компетенции(ий)			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
<i>Компетенция: ПК-1 способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа маркетинговой информации с использованием цифровых технологий для обеспечения управленческих решений в области маркетинга</i>				
Результаты обучения по дисциплине: применяя навыки сбора, группировки и систематизации информации, проводит анализ внутренней и внешней среды организации с использованием цифровых технологий для обеспечения управленческих решений в области маркетинга. <i>Индикатор: ИД-1 ПК-1</i>	фрагментарно владеет навыками сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа внутренней и внешней среды организации с использованием цифровых технологий для обеспечения управленческих решений в области маркетинга	имеет неполные представления о сборе, группировке и систематизации информации, необходимой для анализа внутренней и внешней среды организации с использованием цифровых технологий для обеспечения управленческих решений в области маркетинга	допускает пробелы при сборе, группировке и систематизации информации, необходимой для анализа внутренней и внешней среды организации с использованием цифровых технологий для обеспечения управленческих решений в области маркетинга	уверенно применяет навыки сбора, группировки и систематизации информации, необходимой для анализа внутренней и внешней среды организации с использованием цифровых технологий для обеспечения управленческих решений в области маркетинга
Результаты обучения по дисциплине: Владея маркетинговой информацией об эффективности проведенной рекламной кампании, проводит	ошибочно проводит маркетинговые исследования целевого рынка с применением цифровых технологий для формирования концепции рекламного продукта, собирает и анализирует маркетинговую	частично верно проводит маркетинговые исследования целевого рынка с применением цифровых технологий для формирования концепции рекламного продукта, собирает и анализирует маркетинговую	допускает неточности в проведении маркетинговых исследований целевого рынка с применением цифровых технологий для формирования концепции рекламного продукта,	профессионально верно проводит маркетинговые исследования целевого рынка с применением цифровых технологий для формирования концепции рекламного продукта, собирает и

маркетинговые исследования целевого рынка с применением цифровых технологий для формирования концепции рекламного продукта. <i>Индикатор: ИД-2 ПК-1</i>	информацию об эффективности проведенной рекламной кампании	информацию об эффективности проведенной рекламной кампании	собирает и анализирует маркетинговую информацию об эффективности проведенной рекламной кампании	анализирует маркетинговую информацию об эффективности проведенной рекламной кампании
<i>Компетенция: ПК-2 способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами в маркетинге</i>				
Результаты обучения по дисциплине: понимая особенности исследования, планирования и прогнозирования спроса на существующих и потенциальных рынках сбыта на основе потребительского поведения, принимает организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами в маркетинге. <i>Индикатор: ИД-1 ПК-2</i>	ошибочно применяет комплекс знаний о тактическом планировании в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации	фрагментарно применяет комплекс знаний о тактическом планировании в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации	с негрубыми ошибками применяет комплекс знаний о тактическом планировании в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации	продемонстрированы все знания о тактическом планировании в координации и интеграции со стратегическим и оперативными планами организации
Результаты обучения по дисциплине: Понимая особенности исследования, планирования и прогнозирования спроса на существующих и	при решении стандартных задач не продемонстрированы умения критической оценки коммуникативной стороны делового общения и ответного поведения участников делового взаимодействия	имеется минимальный набор навыков критической оценки коммуникативной стороны делового общения и ответного поведения участников делового взаимодействия	продемонстрированы базовые навыки критической оценки коммуникативной стороны делового общения и ответного поведения участников делового взаимодействия	продемонстрированы профессиональные навыки критической оценки коммуникативной стороны делового общения и ответного поведения участников делового взаимодействия

потенциальных рынках сбыта на основе потребительского поведения, принимает организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами в маркетинге с помощью технологий и инструментов управления маркетингом на корпоративном, функциональном и инструментальном уровнях. <i>Индикатор:</i> <i>ИД-2 ПК-2</i>				
Результаты обучения по дисциплине: опираясь на профессиональные навыки, планирует и организует рекламную деятельность для решения проблем продвижения товаров (услуг), компании на рынок. <i>Индикатор:</i> <i>ИД-3 ПК-2</i>	допускает грубые ошибки при планировании и организации рекламной деятельности для решения проблем продвижения товаров (услуг), компании на рынок	имеется минимальный набор навыков планирования и организации рекламной деятельности для решения проблем продвижения товаров (услуг), компании на рынок	продемонстрированы базовые навыки планирования и организации рекламной деятельности для решения проблем продвижения товаров (услуг), компании на рынок	продемонстрированы профессиональные навыки планирования и организации рекламной деятельности для решения проблем продвижения товаров (услуг), компании на рынок

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если компетенции ПК-1, ПК-2 освоены на повышенном уровне, и он знает как применять самообразование на практике, как составлять презентации, а также знает основы самостоятельного конструирования способа

деятельности, передовой опыт построения профессиональных контактов с использованием цифровых технологий. Обучающийся умеет воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для принятия эффективных организационно-управленческих решений по управлению бизнес-процессами в организации, самостоятельно использовать известные технологии поиска, сбора и анализа информации, рационально использовать в профессиональном общении электронные коммуникации, грамотно формулировать полученные в ходе исследования результаты в публичном докладе. Обучающийся имеет навыки предвидеть и оценивать полученные результаты, формулировать оценочные суждения на основе имеющихся фактов и заданных критериев, демонстрирует готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе с использованием цифровых технологий, обладает навыками презентации результатов собственного исследования (характеристика обучаемого практиканта с базы прохождения практики должна быть положительной, без замечаний, должна содержать подпись руководителя практики с базы практики, заверенную печатью; дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучаемым практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и печатью; выполненные в соответствии с предъявляемыми требованиями отчет по практике и зачетное (индивидуальное) задание).

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если компетенции ПК-1, ПК-2 освоены на базовом уровне, и он знает способы подготовки отчета по производственной практике к защите, осознает социальную значимость своей будущей профессии, знает основы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. Обучающийся умеет использовать нормативные правовые документы при написании отчета по практике; рационально составить график прохождения практики; идентифицировать профессиональное общение; изучил структуру и содержание отчета, предоставляемого по итогам прохождения практики. Обучающийся имеет способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; обладает навыками разработки вариантов решения поставленной проблемы; навыками делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации; способностью работать с базами данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов (характеристика обучаемого практиканта с базы прохождения практики должна быть положительной, но с незначительными замечаниями, должна содержать подпись руководителя практики с базы практики, заверенную печатью; дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучаемым практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и печатью; выполненные в соответствии с предъявляемыми требованиями отчет по практике и зачетное (индивидуальное) задание).

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если компетенции ПК-1, ПК-2 освоены на базовом уровне, и он знает методы и способы сбора, анализа, систематизации и обработки и хранения необходимой информации, правила презентации полученных результатов. Обучающийся умеет осуществлять поиск литературы, работу с различными источниками информации; распознавать

организационные системы и примет методы их анализа; имеет навыки работы с компьютером как средством информационно-межличностного общения; имеет представление о базах данных по различным показателям и формировании информационного обеспечения участников организационных проектов. Обучающийся обладает навыками формулировки конкретных организационно-управленческих решений по управлению бизнес-процессами в организации, позиционировать себя с точки зрения социально-ориентированно члена общества, применять принципы делового профессионального общения на практике с использованием электронных коммуникаций, высокоорганизованная защита отчета по производственной практике (характеристика обучаемого практиканта с базы прохождения практики должна быть положительной, но со значительными замечаниями, должна содержать подпись руководителя практики с базы практики, заверенную печатью; дневник практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучаемым практикантом, заверен подписью руководителя практики с места прохождения практики и печатью; выполненные в соответствии с предъявляемыми требованиями отчет по практике и зачетное (индивидуальное) задание).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если компетенции ПК-1, ПК-2 освоены на базовом уровне и он знает концепцию, цели и задачи практики, параметры знакомства с объектами практики, приемы и особенности общения с применением ПК, требования к оформлению отчета. Обучающийся умеет подготовить личный план работы, оперировать накопленными теоретическими знаниями в профессиональной деятельности, обладает удовлетворительной мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте. Обучающийся обладает навыками оформления отчета по производственной практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; логически верно, аргументировано и ясно строит устную и письменную речь с использованием электронных коммуникаций; соблюдения сроков предоставления по итогам прохождения практики отчета (предполагается, что при устной защите обучаемым по результатам прохождения практики не даны ответы на вопросы преподавателя, а также обучаемым не продемонстрировано умения излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком).

2. Оценочные средства по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике)

2.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
ПК-1 ПК-2	Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа маркетинговой информации с использованием цифровых технологий для обеспечения управленческих решений в области маркетинга	Задание 1	Название организации, юридический адрес, назначение (миссия), цель и задачи деятельности
		Задание 2	Правовые основания деятельности (устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д., дата выдачи, сроки действия)
		Задание 3	Отраслевая принадлежность (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности - ОКВЭД)
		Задание 4	Организационно-правовая форма предприятия и форма собственности
		Задание 5	Этапы истории развития организации (основания выделения – смена названия организационно-правовой формы и вида собственности, слияния или поглощения)
		Задание 6	Маркетинговые стратегии развития организации
		Задание 7	Роль и тенденции развития маркетинга внутри отрасли
	Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами в маркетинге	Задание 8	Характеристика факторов внутренней и внешней среды, влияющие на маркетинговую деятельность предприятия
		Задание 9	Определение типа и построение организационной структуры организации
		Задание 10	Характеристика функциональной структуры маркетинга организации
		Задание 11	Наблюдение за коммуникационными процессами в организации

2.2. Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировка		
ПК-1	Способен применять различные	Задание 1	Характеристика организации по капиталу и контролю (национальная, иностранная, смешанная)

ПК-2	подходы к организации и проведению сбора и анализа маркетинговой информации с использованием цифровых технологий для обеспечения управленческих решений в области маркетинга	Задание 2	Анализ видов деятельности и объема производства продукции (работ, услуг)
		Задание 3	Анализ ассортимента выпускаемой продукции или услуг, их назначение и основных потребителей
		Задание 4	Анализ финансового положения (прибыль, рентабельность)
		Задание 5	Анализ внешнеэкономической деятельности (если есть).
		Задание 6	Сравнение основных функций управления, выполняемых специалистом, на рабочем месте
		Задание 7	Анализ видов и содержание деятельности, функции, выполняемые менеджером в организации
		Задание 8	Изучение кадровой документации и отчетности
		Задание 9	Рекомендовать организации прогрессивные технологии управления маркетингом
		Задание 10	Декларировать профессиональные впечатления о маркетинговой деятельности предприятия (как организована работа, руководство и т.д.)
		Задание 11	Презентовать предложения по совершенствованию маркетинговой деятельности предприятия, которые можно сделать на основе полученной информации
	Способен принимать организационно-управленческие решения по управлению бизнес-процессами в маркетинге		

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания и характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) включает в себя следующие этапы: подготовительный, основной, заключительный.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить профессиональные компетенции ПК-1, ПК-2.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. При повышенном уровне у студента успешно проявляются когнитивные и практические умения, требующиеся для нахождения решений конкретных задач в сфере трудовой деятельности или обучения.

При прохождении практики необходимо:

Разделы практики	Содержание задания	Кол-во часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
			Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
8 семестр	Подготовительный, основной и заключительный этапы	108	1-4	1-14	1	1-14

При проверке заданий оцениваются:

- применение теоретических знаний в решении конкретных задач;
- качество выполнения отдельных видов деятельности обучаемого;
- последовательность и рациональность выполнения.

При проверке отчетов оцениваются

- уровень самостоятельности;
- уровень анализа и самоанализа в профессиональной деятельности;
- уровень выполнения заданий по направлению подготовки;
- содержание и соответствие оформления отчета, предъявляемым требованиям;
- соблюдение графика прохождения практики.

При защите отчета оцениваются:

- качество выполнения и уровень защиты индивидуального задания;
- учитывается отзыв руководителя практики от организации;
- полные и точные ответы на вопросы членов комиссии;
- отношение к практике;
- отношение к профессии.