

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)  
Учебная практика  
(вид практики)**

**Методические указания по организации и проведению учебной  
практики**

|                          |                                                                |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Направление подготовки   | 40.04.01 «Юриспруденция»                                       |
| Направленность (профиль) | «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право» |

**Ставрополь, 2026**

## **1. Введение**

Научно-исследовательской работе (получению первичных навыков научно-исследовательской работы) отводится важное место в подготовке высококвалифицированных магистров-юристов в системе высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция направленность «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право». Для успешного прохождения данного вида практики магистранты используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, полученные и сформированные в ходе изучения дисциплин учебного плана. Полученные при изучении дисциплин программы знания обеспечивают общетеоретическую подготовку магистров, а также позволяют приобрести практические навыки для успешной сдачи испытаний государственной итоговой аттестации.

Для освоения программы научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- знать: нормативно-правовую базу и литературу по направлению подготовки; правоприменительную практику и основы правопонимания;
- уметь: обобщать полученные знания; правильно применять теоретические знания, в том числе свободно оперировать терминами и понятиями; использовать полученные знания в работе с документами, правовыми актами; толковать, соблюдать, исполнять и применять нормы права в профессиональной деятельности;
- владеть: навыками толкования, соблюдения, исполнения и применения норм права в профессиональной деятельности; навыками составления процессуальных документов; навыками организации работы в правоохранительных органах.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практики «Научно-исследовательская работа», подготовке к государственному экзамену и защите выпускной квалификационной работы.

«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» включается в Обязательную часть Блока 2. Практика учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Проводится стационарно, дискретно – путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода времени для проведения данной практики.

## **2. Цели и задачи практики**

Целями научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право» являются углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре; освоение профессиональной деятельности, приобретение умений и навыков и их последующее применение на практике, формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также навыков ведения самостоятельной научной работы.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- выработка компетенций, связанных с современным правопониманием, устойчивых навыков научно-исследовательской работы;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в магистерской диссертации; нахождение дополнительных аргументов, подтверждающих актуальность и практическую значимость избранной магистром темы исследования;
- критическая оценка исследуемых вопросов;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на конференцию или статьи для опубликования;

совершенствование навыков научно-исследовательской работы таких как: умение определять проблему, формулировать гипотезы и задачи исследования; разрабатывать план исследования;

- выбор необходимых и наиболее оптимальных методов исследования;
- обработка полученных результатов, анализ и осмысление их с учетом имеющихся научных исследований;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- представление итогов научного исследования в виде отчетов, рефератов, научных статей;
- работа с иностранной литературой;
- исследование и подбор иллюстрирующего нормативного материала.

### 3. Требования к результатам освоения практики, перечень осваиваемых компетенций

| Код, формулировка компетенции                                                                                                          | Код, формулировка индикатора                                                                                                                                                                                                  | Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <b>УК-1.1</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. | Определяет основания, принципы и особенности методологии научных исследований; выделяет и характеризует современные подходы к организации научных исследований; анализирует теоретические и практические проблемы методологии научных исследований в профессиональной деятельности |
|                                                                                                                                        | <b>УК-1.2</b> Критически оценивает надёжность источников информации, использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций в своей предметной области.                               | Осуществляет критический анализ проблемных правовых ситуаций на основе полученной информации с учетом системного подхода, использует логико-методологический инструментарий юридической науки                                                                                      |
|                                                                                                                                        | <b>УК-1.3</b> Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.                                                                           | Обосновывает и содержательно аргументирует используемую методологию при проведении научных исследований в сфере юриспруденции на основе системного и междисциплинарного подходов                                                                                                   |
| <b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного                                          | <b>УК-5.1</b> Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их                                                                         | Определяет основания, принципы и особенности правовых систем; выделяет и характеризует основные правовые системы                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| взаимодействия                                                                                                                                                              | использования при социальном и профессиональном взаимодействии.                                                                                                                                                                                                                         | современности; анализирует теоретические и практические проблемы сравнительного правоведения                                                                       |
|                                                                                                                                                                             | <b>УК-5.2</b> Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учётом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.                                              | Учитывает особенности и формы деловой и правовой культуры представителей других этносов, конфессий, различных правовых систем при профессиональном взаимодействии  |
|                                                                                                                                                                             | <b>УК-5.3</b> Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.                                                                                                                                                                     | Обосновывает необходимость создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач с учетом особенностей различных правовых систем |
| <b>ОПК-5</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов                                   | <b>ОПК-5.1</b> Осуществляет классификацию правовых актов и иных юридических документов, анализирует стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов.                                                                                                                     | Классифицирует нормативно-правовые акты; выявляет особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в конкретной сфере     |
|                                                                                                                                                                             | <b>ОПК-5.2</b> Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов.                                                                                                                                                     | Правильно, на профессиональном уровне применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов          |
|                                                                                                                                                                             | <b>ОПК-5.3</b> Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы.                                                                                                                                                                                             | Быстро и качественно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы                                                                             |
| <b>ОПК-6</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | <b>ОПК-6.1</b> Соблюдает требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; способен формулировать причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов. | Формулирует основания, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов                          |
|                                                                                                                                                                             | <b>ОПК-6.2</b> Добросовестно выполняет основные требования служебного этикета; выявляет случаи нарушения норм профессиональной этики и содействует их пресечению.                                                                                                                       | Соблюдает служебный этикет, пресекает нарушения норм профессиональной этики                                                                                        |
|                                                                                                                                                                             | <b>ОПК-6.3</b> Анализирует правовые явления с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; эффективно                                                                                                                                                                      | Компетентно квалифицирует правовые явления с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма,                                                             |

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                               | осуществляет правовое воспитание                                                                                                                                                   | реализует приемы правового воспитания                                                                                                                                                                                           |
| <b>ОПК-7</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | <b>ОПК-7.1</b> Использует информационные технологии и правовые базы данных для получения юридически значимой информации при решении конкретных задач профессиональной деятельности | применяет информационные технологии и правовые базы данных для получения юридически значимой информации при решении конкретных задач юридической деятельности в сфере цифровой среды                                            |
|                                                                                                                                                                                               | <b>ОПК-7.2</b> Обрабатывает и систематизирует юридически значимую информацию в соответствии с поставленной целью                                                                   | применяет цифровые сервисы, правовые базы данных, Big Data, в юридической деятельности для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности                                          |
|                                                                                                                                                                                               | <b>ОПК-7.3</b> Готов решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности                                                                   | владеет методами сбора, обработки, анализа и сочетания комплексной информации с использованием цифровых технологий и сервисов для решения задач профессиональной деятельности, с учетом требований информационной безопасности. |

#### **4. Права и обязанности студента-практиканта**

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют в полном объеме индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведут дневник производственной практики, где фиксируются все виды работ, выполняемых в течение рабочего дня.

С момента зачисления магистрантов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

#### **5. Обязанности руководителя практики от университета и предприятия**

##### **5.1 Обязанности руководителя практики от кафедры:**

До начала практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации;
- проводит с обучающимися организационные мероприятия, связанные с проведением практики, в том числе инструктаж по технике безопасности (сведения о прохождении обучающимися инструктажа отражаются в журнале учета инструктажа);

- не позднее, чем за 3 дня до начала практики, выдает обучающимся пакет документов: направление на практику, задание на практику; программу практики; методические указания по прохождению практики.

В период проведения практики:

- проводит, предусмотренные программой практики, занятия;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным образовательной программой и рабочей программой практики требованиям;
- проводит индивидуальные консультации и оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и подготовки отчетов, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оказывает методическую помощь организации, принимающей на практику обучающихся;
- доводит до сведения заведующего кафедрой все случаи нарушения обучающимися дисциплины на базе практики;
- рассматривает отчет обучающихся о практике.

После завершения практики:

- в составе комиссии оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- принимает участие в заседаниях кафедры, посвященных обсуждению итогов выполнения практикантами программы практики.

## **5.2 Обязанности руководителя практики от профильной организации:**

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

## **6. Структура и содержание практики**

Общая трудоёмкость научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 3 зачетных единицы, 108 час. Данный вид практики студенты проходят во 2 семестре.

Местом данного вида практики являются юридическая клиника СКФУ, кафедра уголовного права и процесса юридического института СКФУ. Выбор места научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) осуществляется студентами по направлению университета. Магистранты очной формы обучения, имеющие разрешение на свободное посещение занятий в связи с трудоустройством могут проходить данный вид практики по месту работы, если их профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики. В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с институтом и соответствия базы практики магистерской программе.

Содержание практики предусматривает:

- проведение консультаций руководителем практики;
- выполнение магистрантом индивидуальных заданий;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и

методических материалов по вопросам, разрабатываемым магистрантом в магистерской диссертации;

- сбор, систематизацию и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;

- подготовку тезисов доклада на конференцию или статьи для опубликования;

- обработку и анализ полученной информации, подготовку и защиту магистрантом отчетов по практике и другие виды работ.

Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) включает в себя следующие этапы:

1. Подготовительный;
2. Основной;
3. Аналитический;
4. Заключительный.

**Подготовительный этап** включает следующие мероприятия:

1. Определение и закрепление за магистрантами баз практики.

На этом этапе магистрантам предоставляется право самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику, либо использовать в качестве базы практики организацию, в которой они работают. В этом случае им необходимо представить гарантийное письмо, подписанное руководителем этой организации и заверенное печатью, с согласием обеспечить возможность прохождения практики. При этом кафедра вправе отказать в согласовании места прохождения практики, если посчитает, что цели и задачи практики не будут достигнуты. Магистрантов, не представивших гарантийные письма, базами практики обеспечивает институт. Магистранты, заключившие договор с предприятиями (учреждениями, организациями) на их трудоустройство после окончания университета, практику проходят в этих организациях.

2. Проведение собрания-инструктажа обучающихся с целью их ознакомления с:

- целями и задачами предстоящей практики;
- сроками её проведения;
- требованиями, которые предъявляются к практике как виду учебной деятельности;

- непосредственное ознакомление с местами прохождения практики, предлагаемые институтом.

На собрании, осуществляется распределение магистрантов-практикантов по конкретным базам практик на основании представленных гарантийных писем, договоров и выдаются соответствующие направления на практику, индивидуальные задания на прохождение практики. Распределение по базам практик, предлагаемым институтом, производится по желанию магистранта.

После этого подготавливается проект приказа по институту о проведении практики.

В последующем самовольное изменение места прохождения практики не допускается.

**Основной этап** включает прохождение магистрантами практики в течение установленного срока, в течение которого магистранты выполняют индивидуальные задания на прохождение практики.

**Аналитический этап** предполагает подготовку комплекта отчётных материалов, оформленных в соответствии с установленными требованиями; получение характеристики-отзыва от руководителя производственной практики в организации; подготовку развёрнутого отчёта по практике.

**Заключительный этап.** По итогам практики магистранты представляют на кафедру отчёт о прохождении практики.

## **7. Задания, график и порядок их выполнения**

| №<br>п/п | Разделы (этапы)<br>практики | Виды учебной работы на практике, включая<br>самостоятельную работу студентов и<br>трудоемкость (в часах)                                                                                                                                                                                                                                                                               | Формы<br>текущего<br>контроля                                        |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1        | Подготовительный<br>этап    | Инструктаж по технике безопасности - 2<br>часа<br>Проведение конференции по разъяснению<br>программы, которую должен выполнить<br>студент при прохождении практики - 2 часа                                                                                                                                                                                                            | собеседован<br>ие,<br>конспект                                       |
| 2        | Основной<br>этап            | Выполнение плана-графика прохождения<br>практики – получение первичных навыков<br>научно-исследовательской работы. – 41 час.<br>Изучение нормативных документов и<br>используемых в организации. Сбор,<br>обработка и систематизация необходимого<br>для обучающегося материала - 10 часов<br>Обработка и анализ полученной<br>информации, подготовка отчёта по практике<br>- 10 часов | проверка<br>ведения<br>дневника,<br>собеседовани<br>е                |
| 3        | Аналитический<br>этап       | Подготовка комплекта отчётных<br>материалов, оформленных в соответствии с<br>установленными требованиями; получение<br>характеристики-отзыва от руководителя<br>производственной практики в организации;<br>подготовку развернутого отчёта по практике<br>– 10 час                                                                                                                     | отчет<br>дневник<br>характеристи<br>ка                               |
| 4        | Заключительный<br>этап      | Анализ и обобщение результатов<br>деятельности; рефлексия и самодиагностика.<br>Подведение итогов, сдача отчетной<br>документации. Проведение итоговой<br>конференции – 6 час                                                                                                                                                                                                          | дневник,<br>отчёт, отзыв<br>руководител<br>я, доклад,<br>презентация |

### **8. Форма предоставления отчёта по практике, структура отчёта**

В течение научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) магистранты-практиканты ведут дневник по практике, описывая всю проделанную работу (изучение материалов, выполнение индивидуального задания). Они собирают материалы к отчёту по практике на протяжении всего периода работы в организации и в течение последних трёх дней практики оформляют итоговый отчёт.

С отчётом и дневником практики обязательно должен ознакомиться руководитель практики от организации, после чего он даёт письменный отзыв (характеристику) о выполнении магистрантом-практикантом программы практики, приобретенных им умениях и навыках. В характеристике также отражается отношение магистранта-практиканта к трудовой деятельности, наличие особенных деловых качеств и возможности самостоятельной работы.

Данный отзыв оформляется в дневнике практиканта либо отдельно от него и скрепляется печатью организации.

Отчёт оформляется на стандартной бумаге формата А4, общим объёмом 20-25 страниц. Оформление текстовой и иллюстративной части отчёта осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ.

В отчёте магистрант описывает свою деятельность в период прохождения практики, оформляет выполнение индивидуального задания, анализирует наиболее сложные вопросы, встретившиеся на практике, трудности при ее прохождении.

Последовательность изложения материала в отчёте по практике:

Титульный лист.

Введение.

Содержание практики (конкретные виды деятельности).

Выполнение индивидуальных заданий.

Научно-исследовательская работа.

Заключение.

Приложения (копии изученных документов).

Отзыв руководителя практики от организации.

## **9. Промежуточная аттестация по практике**

По окончании научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) магистрант в течение 2-х недель защищает подготовленный отчёт по практике на кафедре, по результатам чего выставляется оценка (зачёт с оценкой). Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистранта.

## **10. Критерии выставления оценок**

Оценка **«отлично»** ставится магистранту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями, а также если магистрант знает, умеет, владеет компетенциями на системном уровне.

Оценки **«хорошо»** заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения; а также если магистрант знает, умеет, владеет компетенциями на аналитическом уровне.

Оценки **«удовлетворительно»** заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей; а также если магистрант знает, умеет, владеет компетенциями на репродуктивном уровне.

Оценки **«неудовлетворительно»** заслуживает магистрант, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и студентами, а также если магистрант знает, умеет, владеет компетенциями на слабом уровне.

## **11. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики**

### **11.1 Основная литература**

1. Актуальные проблемы Общей части уголовного права : учебник / под редакцией И. А. Подройкиной, И. А. Фаргиева. — Москва : , 2023. — 544 с. — ISBN 978-5-392-29225-7. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151021>

2. Бобраков И.А. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Бобраков. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 736 с. — 978-5-4487-0189-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73870.html>.

3. Состав преступления : учебное пособие / . — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2023. — 71 с. — ISBN 978-5-6043007-4-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88269.html>.

4. Васильчикова Н.В. Криминология : учебное пособие / Васильчикова Н.В., Кухарук В.В.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79801.html>

5. Криминология : учебное пособие / А.В. Терехов [и др.]. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2155-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99767.html>

## **11.2 Дополнительная литература**

1. Калинович, А. Э. Уголовное право (общая часть) : учебно-методическое пособие / А. Э. Калинович. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2019. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162837>

2. Актуальные проблемы уголовного права, криминологии и уголовно-исполнительного права : 2019-08-23. — Москва : РГУП, [б. г.]. — Выпуск 8 — 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-93916-699-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123049>

3. Вишнякова Н.В. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вишнякова Н.В., Расщупкина О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская академия МВД России, 2018.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93850.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Актуальные проблемы уголовного права (особенная часть) [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 235 с. — 978-5-93858-088-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72638.html>

## **11.3 Интернет-ресурсы**

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» <https://www.consultant.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRsmart . <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/>

