

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ушвицкий Лев Исакович
Должность: и.о. директора Института экономики и управления
Дата подписания: 26.03.2024 14:29:50

Уникальный ключ:

46f7071a7046958ffdb4e91f81e17726331d25a8

Аннотация к рабочей программе практики

Наименование практики		Учебная практика Ознакомительная практика
Краткое содержание	Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе теоретического обучения, на основе глубокого изучения характера и результатов деятельности государственных и муниципальных органов власти; изучение системы государственного и муниципального управления объекта исследования; изучение конкретных методов, технологий, механизмов в сфере государственного управления (или муниципального) в соответствии с отраслевой направленностью органа государственной власти (или местного самоуправления); изучение нормативно-правовой основы деятельности учреждения – объекта практики; изучение технологии принятия управленческих решений и анализа эффективности деятельности учреждения; анализ организации документооборота.	
Результаты обучения по практике	- создает документы в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы; - применяет современные коммуникативные технологии представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата; - организует и участвует в академических и профессиональных форумах и дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); - учитывает сущность и принципы анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; - осуществляет анализ и учет разнообразия культур в процессе их взаимодействия; - создает и реализует стимулы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели своего карьерного роста; - осуществляет самооценку своей деятельности и определяет способы ее совершенствования; - реализует нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности; - обеспечивает реализацию антикоррупционной направленности в деятельности органа государственной и муниципальной власти; - организует рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов; - создает условия для повышения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом; - осуществляет организацию внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами; - организует внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с коммерческими организациями; - осуществляет организацию внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с институтами гражданского общества; - организует внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления со средствами массовой информации.	

Трудоемкость, з.е.	3
Форма отчетности	Зачет с оценкой
Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики	
Основная литература	1. Гимазова, Ю.В. Государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Ю.В. Гимазова; под общей редакцией Н.А. Омельченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02741-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488980 (экземпляров неограниченно) 2. Васильев, В.П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В.П. Васильев, Н.Г. Деханова, Ю.А. Холоденко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 314 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15469-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/507497 (экземпляров неограниченно) 3. Прокофьев, С.Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / С.Е. Прокофьев, С.Г. Еремин, А.И. Галкин. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 695 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13111-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/497319 (экземпляров неограниченно).
Дополнительная литература	1. Баранчеев, В.П. Управление инновациями: учебник для вузов / В.П. Баранчеев, Н.П. Масленникова, В.М. Мишин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022– 747 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11705-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488625 (экземпляров неограниченно) 2. Камолов, С.Г. Цифровое государственное управление: учебник для вузов / С.Г. Камолов. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 336 с., – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт (экземпляров неограниченно). 3. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебник / под ред. И.А. Алексеева. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 353 с., (экземпляров неограниченно). 4. Поляков, Н.А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 330 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00952-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/489513 (экземпляров неограниченно) 5. Стратегическое управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Г.М. Кадырова, С.Г. Еремин, А.И. Галкин; под редакцией С.Е. Прокофьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 259 с. (экземпляров неограниченно)