

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Садыкова Алёна Григорьевна
Должность: Директор Высшей школы креативных индустрий
Дата подписания: 25.05.2026 16:30:54
Уникальный программный ключ:
d72783635b7f7c872e79a746e849dcb1abc6ab7a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор высшей школы
креативных индустрий
Садыкова А.Г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Копирайтинг

Направление подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль)	Реклама в системе маркетинговых коммуникаций
Год начала обучения	2026
Форма обучения	очная
Реализуется в семестре	7

Разработано:

Доцент департамента
медиакоммуникаций высшей
школы креативных индустрий,
кандидат филологических наук
Берёза И.В.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Копирайтинг» является формирование профессиональных компетенций (ПК-1) будущего бакалавра по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью. Основная цель курса заключается в изучении студентами основ копирайтинга, формировании у обучающихся знаний и умений, связанных со спецификой создания текстов, обеспечивающих коммуникацию брендов с их целевыми аудиториями.

Задачами освоения дисциплины являются следующие:

- дать представление о сущности копирайтинга, его месте и роли в системе маркетинговых коммуникаций;
- определить основные категории, понятия, термины, которыми оперируют профессиональные копирайтеры;
- познакомить студентов с основными формами и типами рекламных текстов, принципами их создания;
- познакомить обучающихся с мировым и отечественным опытом работы в области копирайтинга, с перспективными тенденциями развития этой области;
- сформировать навыки критического анализа рекламных компаний, проходящих в регионе и научить особо выделять в них работу копирайтеров, ее сильные и слабые стороны;
- сформировать базовые практические навыки разработки вербальной части рекламных коммуникаций.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Копирайтинг» относится к обязательной части.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта.	ИД-1 ПК-1 Знает особенности создания текстов рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта.	Обладает базовыми знаниями и креативными решениями при создании текста коммуникационного продукта. Знания условий и факторов эффективной речевой коммуникации на этапе написания текста, его встраивания в конкретную речевую ситуацию предстоящего выступления.
	ИД-2 ПК-1 Способен учитывать специфику каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного	

	<p>опыта при создании тексты рекламы и связей с общественностью.</p> <p>ИД-3 ПК-1 Владеет навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации имеющегося мирового и отечественного опыта.</p>	<p>Обладает коммуникативными навыками как в устной, так и в письменной формах речи, создает тексты различной жанровой принадлежности и коммуникативной заданности.</p>
<p>ПК-15. При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде.</p>	<p>ИД-1 ПК-15 Знает основные технологии копирайтинга.</p> <p>ИД-2 ПК-15 При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде.</p> <p>ИД-3 ПК-15 Владеет навыками копирайтинга с учетом особенностей размещения в онлайн и офлайн среде.</p>	<p>Использует основные технологии копирайтинга в профессиональной деятельности</p> <p>Использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде.</p> <p>Создает коммерческие тексты для онлайн и офлайн среды</p>

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля*

Объем занятий: всего: 5 з.е., 180 акад.ч.	ОФО, в акад. часах
Контактная работа:	
Лекции/из них практическая подготовка	18/0
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	0
Практических занятий/из них практическая подготовка	18/0
Самостоятельная работа	144
Формы контроля	
Экзамен	-
Зачет	-

Зачет с оценкой	7 семестр
Курсовая работа	нет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Самостоятельная работа, часов	Формы текущего контроля успеваемости
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов					
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы			
<i>Модуль 1. Базовые принципы работы с коммерческим текстом</i>								
1	Понятие копирайтинга. Профессия копирайтера. Основные виды копирайтинга.	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	собеседование	
2	Коммерческий текст в системе маркетинговых коммуникаций. Текст как инструмент решения коммерческих задач. Бизнес-задачи, решаемые с помощью текста	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	собеседование	
3	Целевая аудитория коммерческого текста. Подходы к классификации целевой аудитории. Источники информации о ЦА. Принципы сегментации ЦА коммерческого текста	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	Проверка выполненных заданий	
4	Аргументация в коммерческом тексте. Понятие о рациональной и эмоциональной аргументации. Понятие «полезного действия» в копирайтинге. Виды полезного действия	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	Проверка выполненных заданий	
5	Структура коммерческого текста. Работа над составными элементами текста. Модели коммерческих текстов.	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	Проверка выполненных заданий	
<i>Модуль 2. Оформление и редакция коммерческого текста. Инструменты для работы с текстом</i>								
6	Актуальные стилистические приемы работы с коммерческим текстом. Упрощение. Информативность. Понятие информационного стиля.	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	Проверка выполненных заданий	
7	Корректурa коммерческого текста.	ПК-1	-	2	-	-	Проверка	

	Орфографические, пунктуационные ошибки в коммерческих текстах. Грамматические и стилистические ошибки в коммерческих текстах. Ошибки на уровне верстки текста.	ПК-15					выполненных заданий
8	Понятие «визуального повествования» в копирайтинге. Принципы визуального повествования на уровне верстки. Принципы визуального повествования на уровне иллюстрирования	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	Проверка выполненных заданий
9	Нейросети как инструмент работы копирайтера. Создание текстов с помощью нейросетей. Редактирование текстов с помощью нейросетей. Поиск источников с помощью нейросетей. Проблемы при использовании нейросетей в работе копирайтера	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	Проверка выполненных заданий
10	Онлайн-сервисы для создания и редактирования текстового контента. Сервисы для создания контента. Сервисы для редактирования контента	ПК-1 ПК-15	-	2	-	10	Проверка выполненных заданий
11	Лингвистические словари в работе копирайтера. Потенциал лингвистических словарей при создании и редактировании текстов. Популярные онлайн-словари	ПК-1 ПК-15	-	2	-	10	Проверка выполненных заданий
<i>Модуль 3. Приемы работы с различными форматами коммерческих текстов</i>							
12	Продающий текст. Формулы для создания продающих текстов. AIDA: возможности и ограничения	ПК-1 ПК-15	2	-	-	10	Проверка выполненных заданий
13	Работа с текстами для лендингов. Предварительные исследования. Структурная схема. Продающие модели. Язык. Верстка.	ПК-1 ПК-15	-	2	-	10	Проверка выполненных заданий
14	Сторителлинг как маркетинговый инструмент. Понятие сторителлинга. Основные принципы сторителлинга. Сферы применения	ПК-1 ПК-15	-	2	-	10	Проверка выполненных заданий
15	Основы SEO-копирайтинга. Подбор ключевых слов. Форматирование текста. Уникальность текста.	ПК-1 ПК-15	-	2	-	10	Проверка выполненных заданий
16	Работа с текстами для e-mail-рассылок. Требования к текстам для рассылок. Персонализация. Лаконичность. Структура. Визуальное оформление	ПК-1 ПК-15	-	2	-	-	Проверка выполненных заданий
17	Другие форматы текстов в работе копирайтера. Информационная статья. Пост для социальных сетей. Сценарий	ПК-1 ПК-15	-	2	-	-	Проверка выполненных

	для рекламного ролика						заданий
18	Работа над лонгридом. Выбор темы. Предварительное исследование. Структура. Соответствие аудитории и платформе.	ПК-1 ПК-15	-	2	-	4	Итоговый творческий проект
	ИТОГО за 7 семестр		18	18	-	144	
	ИТОГО		18	18	-	144	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Ильяхов, М. Пиши, сокращай / Максим Ильяхов, Людмила Сарычева. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 439 с.
2. Каплунов, Денис. Бизнес-копирайтинг. Как писать серьезные тексты для серьезных людей / Денис Каплунов. — М. : Манн, Иванов и Фербер. 2015. — 400 с.
3. Нора Галь. Слово живое и мертвое. – М.: Азбука, 2022. – 352 с.
4. Панда П. Тексты, которым верят. – СПб: ПИТЕР, 2019. – 256 с.

5. Роберт Макки. История на миллион долларов: Мастер-класс для сценаристов, писателей и не только. – М., Альпина Диджитал, 2013. – 452 с.
6. Шардаков Д. Копирайтинг с нуля. – М., 2019. – 352 с.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Аннет Симмонс. Сторителлинг. Как использовать силу историй. – М., 2013
2. Каплунов Д. Контент, маркетинг и рок-н-ролл. – М., 2018
3. Каплунов Д. Нейрокопирайтинг. – М., 2018
4. Кармин Галло. Искусство сторителлинга. Как создавать истории, которые попадут в самое сердце аудитории. – М., 2021
5. Кононов Н. Автор, ножницы, бумага. Как быстро писать впечатляющие тексты. – М., 2015
6. Кот Д. Копирайтинг: как не съесть собаку. – М., 2013
7. Кот Д. Копирайтинг: как продать кота. – М., 2022
8. Кот Д. Продающие тексты: модель для сборки. – СПб, 2019
9. Роберт Макки, Том Джерас. Сториномика. Маркетинг, основанный на историях, в пострекламном мире. – М., 2019
10. Сарычева Л. Уступите место драме. – М., 2021

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<https://vc.ru/>

<https://zhir.media/>

<https://gramota.ru/>

<https://glvrd.ru/>

<https://text.ru/>

ChatGPT4 и др. нейросети

<https://wordstat.yandex.ru/>

<https://orfogrammka.ru/>

<https://jeck.ru/tools/SynonymsDictionary/>

<https://wordassociations.net/ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ,
2	ЭБС «IPRbooks»,
3	ЭБС «Biblio- online.ru».

Программное обеспечение:

1	Альт Рабочая станция 10
2	Альт Рабочая станция К
3	Альт «Сервер»
4	Пакет офисных программ - Р7-Офис

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую

помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,

программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (МТС-Линк), а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.