

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания  
по выполнению практических работ  
по дисциплине  
Формирование личного бренда педагога  
для студентов направления подготовки  
Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»  
Направленность (профиль) «Технологии креативных индустрий в сфере  
образования»**

Ставрополь, 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

2. Разработки практических занятий

Тема 1. Методики диагностики, проектирования и картирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося в креативных индустриях.

Тема 2. Методики сопровождения, корректировки и оценки эффективности индивидуальной образовательной траектории: тьюторские инструменты, цифровой след, портфолио, трекшн и рефлексия.

## **Введение**

Основная цель дисциплины «Формирование личного бренда педагога» - формирование личного бренда педагога как учебная дисциплина направлено на развитие у обучающихся компетенций в области осознанного проектирования, позиционирования, презентации и продвижения профессионального образа педагога в образовательной, культурной и цифровой среде.

Поставленная цель достигается посредством решения следующих задач:

1) сформировать у обучающихся представление о сущности, функциях и специфике личного бренда педагога в современной образовательной и культурной среде;

2) освоить основы анализа профессиональной идентичности, позиционирования, проектирования бренд-платформы и выбора средств профессиональной самопрезентации;

3) развить умения создания и реализации стратегии продвижения личного бренда педагога, включая разработку контент-плана, портфолио, инструментов визуальной и вербальной коммуникации;

4) научить использовать инструменты мониторинга, оценки результативности, анализа репутационных рисков и последующей рефлексии процесса формирования и развития личного бренда педагога.

Дисциплина относится к базовой части новых стандартов (ФГОС ВО 3+ +) для укрупненной группы «Педагогическое образование». Ее освоение происходит в 3 семестре, логически и содержательно связана с дисциплинами: Проектирование образовательных систем, Социально-психологический практикум.

Дисциплина «Построение индивидуальных образовательных траекторий» направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код, формулировка	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты
-------------------	------------------------------	------------------------

компетенции		обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p><b>ИД-1</b> ОПК-7. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности</p> <p><b>ИД-2</b> ОПК-7. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>знает современные цифровые инструменты, применяемые для профессионального позиционирования педагога;</p> <p>знает возможности программных средств для создания, размещения и анализа профессионального контента;</p> <p>умеет выбирать цифровые инструменты для разработки и сопровождения личного бренда педагога.</p> <p>знает роль цифровой среды в формировании и продвижении личного бренда педагога;</p> <p>умеет использовать цифровые платформы и ресурсы для профессиональной самопрезентации;</p> <p>умеет применять цифровые средства для мониторинга реакции аудитории и анализа эффективности профессионального присутствия в сети.</p>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>ИД-1</b> УК-4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	<p>знает коммуникативные стратегии представления профессионального опыта и экспертности педагога;</p> <p>умеет выбирать адекватные языковые средства в зависимости от целей коммуникации, статуса аудитории и формата самопрезентации;</p> <p>умеет адаптировать содержание и стиль профессиональных</p>

		сообщений к различным целевым аудиториям.
	<b>ИД-2</b> УК-4. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия	знает особенности цифровой коммуникации как компонента личного бренда педагога; знает требования к профессиональному цифровому присутствию педагога; умеет осуществлять коммуникацию в цифровой среде для продвижения профессионального образа; умеет разрабатывать и реализовывать контент-стратегию личного бренда педагога в цифровых каналах.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>ИД-1</b> УК-6. Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни	знает значение личностных и профессиональных ресурсов в развитии личного бренда педагога; умеет анализировать собственные ресурсы, дефициты и возможности профессионального роста; умеет соотносить цели формирования личного бренда с задачами профессионального саморазвития.
	<b>ИД-2</b> УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития	знает подходы к планированию профессионального развития и оценке его результативности; умеет планировать деятельность по развитию личного бренда педагога во временной перспективе; умеет оценивать эффективность используемых ресурсов и корректировать стратегию личного бренда в соответствии с полученными

		результатами.
--	--	---------------

Методические указания содержат описание целей практических занятий, формируемых компетенций, теоретическую часть, вопросы и задания, список литературы и Интернет-ресурсов.

## **Разработки практических занятий**

### **ТЕМА 1. Диагностика профессиональной идентичности педагога и проектирование платформы личного бренда**

#### **Практическое занятие №1**

**Цель занятия:** сформировать у обучающихся умение осуществлять диагностику собственной профессиональной идентичности, выявлять значимые личностно-профессиональные характеристики, ресурсы, ограничения и основания для построения личного бренда педагога.

**Актуальность темы.** Формирование личного бренда педагога начинается с осознанного понимания собственной профессиональной позиции, ценностей, сильных сторон и уникальных качеств. Без этапа диагностики личный бренд оказывается формальным и неустойчивым. Практическая работа по самоанализу позволяет обучающимся соотнести профессиональный опыт, педагогические смыслы и индивидуальные особенности с требованиями современной образовательной среды и ожиданиями целевых аудиторий.

#### **Практические задания:**

##### **Базовый уровень:**

- 1) Провести самоанализ профессионального профиля с выделением основных достижений, компетенций, интересов и профессиональных ценностей.
- 2) Составить перечень собственных профессиональных ресурсов и затруднений.
- 3) Определить сильные стороны, которые могут стать основой личного бренда педагога.
- 4) Подготовить краткое описание собственной профессиональной идентичности.

##### **Повышенный уровень:**

- 5) Выполнить развернутый SWOT-анализ собственного профессионального позиционирования.
- 6) Составить карту профессиональных ресурсов с выделением личностных, коммуникативных, методических и организационных компонентов.
- 7) Выявить факторы, формирующие индивидуальный стиль педагогической деятельности.
- 8) Подготовить аналитическое эссе о связи профессиональной идентичности и стратегии личного бренда.

**Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме**

**Основная литература:**

1. Профессионально-педагогический имидж и карьера : учебное пособие / Е. И. Матяшова, С. В. Пономарева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2025. - 145 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2308-2.
2. Преподаватель высшей школы: профессионально-личностные трансформации в современном мире : монография / А. Ю. Исаева, Я. А. Нестерова, О. А. Гудкова, О. А. Никитина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тульский государственный университет". - Тула : Изд-во ТулГУ, 2025. - 201 с. : табл.; 20 см.; ISBN 978-5-7679-5684-5.

**Дополнительная литература:**

1. Имидж на все 100 : учебно-наглядное пособие / Е. А. Фирцева. - [Ялта] : МЦД "Артек" ; [Нижний Тагил] : Онлайн-сервис, 2024. - 71 с. : ил., цв. ил.; 21 см. - (Артек на все 100).; ISBN 978-5-6052308-1-6.
2. Разработка персонального бренда преподавателя вуза в условиях цифровизации образования : монография / С. И. Колодезникова, Е. Н. Неустроева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова, Институт физической культуры и спорта. - Якутск : Издательский дом Северо-Восточного федерального ун-та, 2021. - 119 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7513-3205-1.

#### **Методическая литература:**

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;
4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

## **Практическое занятие №2**

**Цель занятия:** развить умение проектировать платформу личного бренда педагога на основе результатов профессиональной диагностики, формулировать ценностное предложение, позиционирование и характеристики целевой аудитории.

**Актуальность темы.** Платформа личного бренда является концептуальной основой профессионального позиционирования педагога. Она позволяет выстроить логичную и целостную систему представления о себе в образовательной, культурной и цифровой среде. Освоение методик проектирования бренд-платформы обеспечивает переход от интуитивной самопрезентации к стратегически встроенному профессиональному образу.

### **Практические задания:**

#### ***Базовый уровень:***

- 1) Определить основные целевые аудитории личного бренда педагога.
- 2) Сформулировать миссию и профессиональные ценности.
- 3) Подготовить краткое описание ценностного предложения педагога.
- 4) Составить проект платформы личного бренда в упрощенном виде.

#### ***Повышенный уровень:***

- 5) Описать целевые аудитории с учетом их запросов, ожиданий и особенностей восприятия.
- 6) Разработать развернутое ценностное предложение с учетом профессиональной специализации.
- 7) Сформулировать позиционирование личного бренда в виде профессиональной формулы.
- 8) Подготовить целостный проект бренд-платформы, включающий миссию, ценности, аудитории, позиционирование и ключевые характеристики профессионального образа.

**Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме.**

### **Основная литература:**

1. Профессионально-педагогический имидж и карьера : учебное пособие / Е. И. Матяшова, С. В. Пономарева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2025. - 145 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2308-2.
2. Преподаватель высшей школы: профессионально-личностные трансформации в современном мире : монография / А. Ю. Исаева, Я. А. Нестерова, О. А. Гудкова, О. А. Никитина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тульский государственный университет". - Тула : Изд-во ТулГУ, 2025. - 201 с. : табл.; 20 см.; ISBN 978-5-7679-5684-5.

### **Дополнительная литература:**

1. Имидж на все 100 : учебно-наглядное пособие / Е. А. Фирцева. - [Ялта] : МЦД "Артек" ; [Нижний Тагил] : Онлайн-сервис, 2024. - 71 с. : ил., цв. ил.; 21 см. - (Артек на все 100).; ISBN 978-5-6052308-1-6.
2. Разработка персонального бренда преподавателя вуза в условиях цифровизации образования : монография / С. И. Колодезникова, Е. Н. Неустроева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова, Институт физической культуры и спорта. - Якутск : Издательский дом Северо-Восточного федерального ун-та, 2021. - 119 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7513-3205-1.

### **Методическая литература:**

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов

направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;
4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

## **ТЕМА 2. Разработка публичного образа и контент-стратегии педагога**

### **Практическое занятие №3**

**Цель занятия:** сформировать у обучающихся умение разрабатывать публичный образ педагога и создавать инструменты вербальной и визуальной самопрезентации в соответствии с профессиональными задачами и целевой аудиторией.

**Актуальность темы.** Публичный образ педагога выступает важным фактором профессионального доверия, узнаваемости и эффективности коммуникации. В условиях цифровизации образования и роста значения открытых профессиональных коммуникаций педагог должен уметь осознанно представлять себя в разных форматах и каналах взаимодействия. Практическая работа по созданию самопрезентации способствует согласованию внутренней профессиональной идентичности и внешнего профессионального образа.

#### **Практические задания:**

##### ***Базовый уровень:***

- 1) Проанализировать основные характеристики публичного образа современного педагога.
- 2) Подготовить текст краткой устной самопрезентации.
- 3) Определить ключевые элементы профессионального стиля и самоподачи.
- 4) Представить проект собственного публичного образа в краткой форме.

##### ***Повышенный уровень:***

- 5) Разработать структуру самопрезентации для разных коммуникативных ситуаций.
- 6) Подготовить развернутую профессиональную самопрезентацию, отражающую опыт, ценности и уникальные качества.

- 7) Разработать элементы визуальной самопрезентации, включая принципы оформления цифрового профиля.
- 8) Провести презентацию проекта публичного образа и доработать его на основе полученной обратной связи.

**Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме.**

**Основная литература:**

1. Профессионально-педагогический имидж и карьера : учебное пособие / Е. И. Матяшова, С. В. Пономарева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2025. - 145 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2308-2.
2. Преподаватель высшей школы: профессионально-личностные трансформации в современном мире : монография / А. Ю. Исаева, Я. А. Нестерова, О. А. Гудкова, О. А. Никитина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тульский государственный университет". - Тула : Изд-во ТулГУ, 2025. - 201 с. : табл.; 20 см.; ISBN 978-5-7679-5684-5.

**Дополнительная литература:**

1. Имидж на все 100 : учебно-наглядное пособие / Е. А. Фирцева. - [Ялта] : МЦД "Артек" ; [Нижний Тагил] : Онлайн-сервис, 2024. - 71 с. : ил., цв. ил.; 21 см. - (Артек на все 100).; ISBN 978-5-6052308-1-6.
2. Разработка персонального бренда преподавателя вуза в условиях цифровизации образования : монография / С. И. Колодезникова, Е. Н. Неустроева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова, Институт физической культуры и спорта. - Якутск :

Издательский дом Северо-Восточного федерального ун-та, 2021. - 119 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7513-3205-1.

### **Методическая литература:**

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;
4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

#### **Практическое занятие №4**

**Цель занятия:** развить умение проектировать контент-стратегию личного бренда педагога, определять тематические направления, форматы контента и принципы планирования профессионального присутствия в цифровой среде.

**Актуальность темы.** Контент-стратегия является одним из основных инструментов устойчивого развития личного бренда педагога. Системная работа с контентом позволяет транслировать профессиональные ценности, подтверждать экспертность, расширять аудиторию и поддерживать регулярную коммуникацию. Освоение практических механизмов контент-планирования способствует формированию у обучающихся навыков целенаправленного профессионального продвижения.

#### **Практические задания:**

##### ***Базовый уровень:***

- 1) Определить цели контент-стратегии личного бренда педагога.
- 2) Выделить основные тематические рубрики будущего контента.
- 3) Составить перечень тем, отражающих профессиональную экспертизу педагога.
- 4) Подготовить простой контент-план на одну неделю или две недели.

##### ***Повышенный уровень:***

- 5) Разработать контент-матрицу, включающую рубрики, типы публикаций и форматы материалов.
- 6) Составить контент-план на один месяц с указанием каналов размещения и ожидаемого эффекта.
- 7) Подготовить не менее трех единиц контента для разных форматов профессионального присутствия.
- 8) Обосновать выбор тем и форматов с точки зрения стратегии позиционирования личного бренда.

**Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме.**

**Основная литература:**

1. Профессионально-педагогический имидж и карьера : учебное пособие / Е. И. Матяшова, С. В. Пономарева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2025. - 145 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2308-2.
2. Преподаватель высшей школы: профессионально-личностные трансформации в современном мире : монография / А. Ю. Исаева, Я. А. Нестерова, О. А. Гудкова, О. А. Никитина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тульский государственный университет". - Тула : Изд-во ТулГУ, 2025. - 201 с. : табл.; 20 см.; ISBN 978-5-7679-5684-5.

**Дополнительная литература:**

1. Имидж на все 100 : учебно-наглядное пособие / Е. А. Фирцева. - [Ялта] : МЦД "Артек" ; [Нижний Тагил] : Онлайн-сервис, 2024. - 71 с. : ил., цв. ил.; 21 см. - (Артек на все 100).; ISBN 978-5-6052308-1-6.
2. Разработка персонального бренда преподавателя вуза в условиях цифровизации образования : монография / С. И. Колодезникова, Е. Н. Неустроева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова, Институт физической культуры и спорта. - Якутск : Издательский дом Северо-Восточного федерального ун-та, 2021. - 119 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7513-3205-1.

**Методическая литература:**

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;
4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

### **ТЕМА 3. Продвижение, репутационный менеджмент и оценка эффективности личного бренда педагога**

#### **Практическое занятие №5**

**Цель занятия:** сформировать у обучающихся умение разрабатывать стратегию продвижения личного бренда педагога, выбирать каналы профессионального взаимодействия и проектировать механизмы расширения профессиональной узнаваемости.

**Актуальность темы.** Личный бренд педагога требует не только внутренней концептуальной проработки, но и внешней стратегии продвижения. В современной образовательной среде значимыми становятся умение выстраивать профессиональные связи, взаимодействовать с сообществами, участвовать в публичных и экспертных форматах, развивать сетевую коммуникацию. Практическая разработка стратегии продвижения позволяет обучающимся освоить инструменты целенаправленного профессионального присутствия.

#### **Практические задания:**

##### ***Базовый уровень:***

1. Определить основные каналы продвижения личного бренда педагога.
2. Выбрать наиболее подходящие формы профессиональной коммуникации.
3. Составить краткий план продвижения на определенный период.
4. Подготовить перечень профессиональных контактов и площадок для взаимодействия.

##### ***Повышенный уровень:***

1. Провести сравнительный анализ каналов продвижения в образовательной и цифровой среде.
2. Разработать индивидуальную стратегию продвижения личного бренда на учебный или календарный период.

3. Составить карту профессиональных контактов и партнерских связей.
4. Подготовить дорожную карту продвижения с указанием целей, этапов, ресурсов и критериев оценки результатов.

**Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме.**

**Основная литература:**

1. Профессионально-педагогический имидж и карьера : учебное пособие / Е. И. Матяшова, С. В. Пономарева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2025. - 145 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2308-2.
2. Преподаватель высшей школы: профессионально-личностные трансформации в современном мире : монография / А. Ю. Исаева, Я. А. Нестерова, О. А. Гудкова, О. А. Никитина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тульский государственный университет". - Тула : Изд-во ТулГУ, 2025. - 201 с. : табл.; 20 см.; ISBN 978-5-7679-5684-5.

**Дополнительная литература:**

1. Имидж на все 100 : учебно-наглядное пособие / Е. А. Фирцева. - [Ялта] : МЦД "Артек" ; [Нижний Тагил] : Онлайн-сервис, 2024. - 71 с. : ил., цв. ил.; 21 см. - (Артек на все 100).; ISBN 978-5-6052308-1-6.
2. Разработка персонального бренда преподавателя вуза в условиях цифровизации образования : монография / С. И. Колодезникова, Е. Н. Неустроева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова, Институт физической культуры и спорта. - Якутск :

Издательский дом Северо-Восточного федерального ун-та, 2021. - 119 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7513-3205-1.

### **Методическая литература:**

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;
4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

## **Практическое занятие №6**

**Цель занятия:** развить умение использовать инструменты репутационного менеджмента, оценивать результативность личного бренда педагога и осуществлять рефлексию его развития.

**Актуальность темы.** Устойчивость личного бренда педагога во многом определяется качеством профессиональной репутации, способностью работать с обратной связью, предотвращать репутационные риски и своевременно корректировать стратегию профессионального позиционирования. Освоение инструментов оценки эффективности личного бренда позволяет перейти от стихийного продвижения к доказательному анализу результатов и осознанному профессиональному развитию.

### **Практические задания:**

#### ***Базовый уровень:***

1. Выделить основные репутационные риски, связанные с публичной деятельностью педагога.
2. Определить способы реагирования на негативную обратную связь.
3. Сформулировать простые критерии оценки эффективности личного бренда.
4. Провести краткую самооценку текущего состояния личного бренда.

#### ***Повышенный уровень:***

1. Разработать алгоритм действий в ситуации репутационного вызова.
2. Сформулировать систему качественных и количественных показателей оценки эффективности личного бренда.
3. Провести самооценку текущего состояния личного бренда с оформлением результатов в аналитической таблице.
4. Подготовить рефлексивный отчет с анализом результатов, дефицитов и направлений дальнейшего развития.

**Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной**

**теме.**

**Основная литература:**

1. Профессионально-педагогический имидж и карьера : учебное пособие / Е. И. Матяшова, С. В. Пономарева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2025. - 145 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2308-2.
2. Преподаватель высшей школы: профессионально-личностные трансформации в современном мире : монография / А. Ю. Исаева, Я. А. Нестерова, О. А. Гудкова, О. А. Никитина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тульский государственный университет". - Тула : Изд-во ТулГУ, 2025. - 201 с. : табл.; 20 см.; ISBN 978-5-7679-5684-5.

**Дополнительная литература:**

1. Имидж на все 100 : учебно-наглядное пособие / Е. А. Фирцева. - [Ялта] : МЦД "Артек" ; [Нижний Тагил] : Онлайн-сервис, 2024. - 71 с. : ил., цв. ил.; 21 см. - (Артек на все 100).; ISBN 978-5-6052308-1-6.
2. Разработка персонального бренда преподавателя вуза в условиях цифровизации образования : монография / С. И. Колодезникова, Е. Н. Неустроева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова, Институт физической культуры и спорта. - Якутск : Издательский дом Северо-Восточного федерального ун-та, 2021. - 119 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7513-3205-1.

**Методическая литература:**

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;
4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания для обучающихся  
по организации и проведению  
самостоятельной работы  
по дисциплине**

**ФОРМИРОВАНИЕ ЛИЧНОГО БРЕНДА ПЕДАГОГА**

для студентов направления подготовки  
Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»  
Направленность (профиль) «Технологии креативных индустрий в  
сфере образования»  
Квалификация выпускника магистр

Ставрополь, 2026 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

- Введение
- Общая характеристика самостоятельной работы студента
- План – график выполнения самостоятельной работы студентов
- Контрольные точки и виды отчетности по ним
- Методические рекомендации по изучению теоретического материала
- Методические указания (по видам работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины)
- Методические указания по подготовке к экзамену
- Методические указания по выполнению курсовых работ (проектов)
- Список рекомендуемой литературы

## **Введение**

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов (СРС) в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К основным видам самостоятельной работы студентов относятся:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- написание докладов;

- подготовка к семинарам, практическим и лабораторным работам, их оформление;

- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);

- выполнение учебно-исследовательских работ, проектная деятельность;

- подготовка практических разработок и рекомендаций по решению проблемной ситуации;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-

компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;

– компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов;

– выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин;

– выполнение выпускной квалификационной работы и др.

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

● подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);

● основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);

● заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Основная цель дисциплины «Формирование личного бренда педагога» - формирование личного бренда педагога как учебная дисциплина направлено на развитие у обучающихся компетенций в области осознанного проектирования, позиционирования, презентации и продвижения

профессионального образа педагога в образовательной, культурной и цифровой среде.

Поставленная цель достигается посредством решения следующих задач:

1) сформировать у обучающихся представление о сущности, функциях и специфике личного бренда педагога в современной образовательной и культурной среде;

2) освоить основы анализа профессиональной идентичности, позиционирования, проектирования бренд-платформы и выбора средств профессиональной самопрезентации;

3) развить умения создания и реализации стратегии продвижения личного бренда педагога, включая разработку контент-плана, портфолио, инструментов визуальной и вербальной коммуникации;

4) научить использовать инструменты мониторинга, оценки результативности, анализа репутационных рисков и последующей рефлексии процесса формирования и развития личного бренда педагога.

Дисциплина относится к основной части образовательной программы направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Ее освоение происходит логически и содержательно связана с дисциплинами: Проектирование образовательных систем, Социально-психологический практикум.

Дисциплина «Формирование личного бренда педагога» направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и	<b>ИД-1</b> ОПК-7. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для	знает современные цифровые инструменты, применяемые для профессионального позиционирования

использовать их для решения задач профессиональной деятельности	решения задач профессиональной деятельности	педагога; знает возможности программных средств для создания, размещения и анализа профессионального контента; умеет выбирать цифровые инструменты для разработки и сопровождения личного бренда педагога.
	<b>ИД-2</b> ОПК-7. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	знает роль цифровой среды в формировании и продвижении личного бренда педагога; умеет использовать цифровые платформы и ресурсы для профессиональной самопрезентации; умеет применять цифровые средства для мониторинга реакции аудитории и анализа эффективности профессионального присутствия в сети.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>ИД-1</b> УК-4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	знает коммуникативные стратегии представления профессионального опыта и экспертности педагога; умеет выбирать адекватные языковые средства в зависимости от целей коммуникации, статуса аудитории и формата самопрезентации; умеет адаптировать содержание и стиль профессиональных сообщений к различным целевым аудиториям.
	<b>ИД-2</b> УК-4. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия	знает особенности цифровой коммуникации как компонента личного бренда педагога; знает требования к профессиональному цифровому присутствию

		педагога; умеет осуществлять коммуникацию в цифровой среде для продвижения профессионального образа; умеет разрабатывать и реализовывать контент-стратегию личного бренда педагога в цифровых каналах.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>ИД-1</b> УК-6. Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни	знает значение личностных и профессиональных ресурсов в развитии личного бренда педагога; умеет анализировать собственные ресурсы, дефициты и возможности профессионального роста; умеет соотносить цели формирования личного бренда с задачами профессионального саморазвития.
	<b>ИД-2</b> УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития	знает подходы к планированию профессионального развития и оценке его результативности; умеет планировать деятельность по развитию личного бренда педагога во временной перспективе; умеет оценивать эффективность используемых ресурсов и корректировать стратегию личного бренда в соответствии с полученными результатами.

## 2. Цель и задачи самостоятельной работы

Современные стандарты подготовки предусматривают значительный объем внеаудиторной работы. Освоение программы курса предполагает получение как теоретических знаний по проблемам учебной дисциплины, так

и формирование навыков практической работы. Поэтому самостоятельная работа в рамках курса ориентирована как на теоретический, так и на практический аспект.

Самостоятельная работа студентов – это выполнение теоретических и практических заданий студентами по усвоению изучаемой дисциплины.

**Целью самостоятельной работы** является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на лекциях, подготовке к текущим лабораторным занятиям, промежуточным формам контроля знаний и к итоговому контролю.

**Дидактические цели самостоятельных занятий:**

- формирование профессиональных умений;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению специальности;
- развитие самостоятельности мышления;
- формирование убежденности, волевых черт характера, способности к самоорганизации;
- овладение технологическим учебным инструментом.

Методическое обеспечение самостоятельной работы дисциплине состоит из:

- 1) Определения учебных вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- 2) Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

3) Поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес в данной теме;

4) Определения контрольных вопросы, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;

5) Организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа студента – это особым образом организованная деятельность, включающая в свою структуру такие компоненты, как:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля

**Виды самостоятельных работ** по учебной дисциплине:

- работа с понятийным аппаратом;
- поисковая работа с различными источниками;
- составление аннотированного списка литературы по проблеме;
- проектирование фрагментов исследовательской деятельности;
- анализ научных исследований по психологической проблематике;

- подготовка докладов по теме.

Контроль знаний студентов включает формы текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется в процессе изучения курса и включает в себя оценку работы студентов на практических занятиях, а также подготовку домашнего задания.

## **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Самостоятельная работа студентов может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью или деятельность учащихся по освоению общих и профессиональных компетенций, знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная.

**Аудиторная самостоятельная работа** по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

**Внеаудиторная самостоятельная работа** выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:*

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений магистрантов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развития исследовательских умений;

- формирования общих и профессиональных компетенций.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программе учебной дисциплины.

Перед выполнением магистрантами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает магистрантов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами магистрантов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений обучающихся.

Самостоятельная работа более эффективна, если она парная или в ней участвуют 3 человека. Групповая работа усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности магистрантов благодаря взаимному контролю. Участие партнера существенно перестраивает психологию магистранта. В случае индивидуальной подготовки студент субъективно оценивает свою

деятельность как полноценную и завершенную, но такая оценка может быть ошибочной.

При групповой индивидуальной работе происходит групповая самопроверка с последующей коррекцией преподавателя. Это второе звено самостоятельной учебной деятельности обеспечивает эффективность работы в целом. При достаточно высоком уровне самостоятельной работы студент сам может выполнить индивидуальную часть работы и продемонстрировать ее партнеру-сокурснику.

Отчет по самостоятельной работе обучающихся может осуществляться как в печатном, так и в электронном виде.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА**

### ***Выполнение практических занятий***

На первом занятии получите у преподавателя задания по курсу, планы подготовки к практическим занятиям. Обзаведитесь всем необходимым методическим обеспечением.

**Практическое занятие** – одна из форм организации учебного процесса – самостоятельной работы обучающихся, которая регламентируется требованиями документа. Практическое занятие представляет собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических вопросов под руководством преподавателя.

**Практическое занятие (семинар)** – вид аудиторной совместной деятельности, осуществляемой в форме практики мышления, речи и письма. На семинаре магистрант отвечает на вопросы; уточняет, дополняет и обобщает ответы других; участвует в ролевых играх, дискуссиях; выступает с сообщением, докладом. Достоинством семинара является дискуссионная форма усвоения материала, сотворчество в обсуждении проблем, интеллектуальная состязательность.

При подготовке к практическому занятию сначала следует прочесть конспект лекций по теме занятия, затем изучить учебную и справочную литературу (учебник, учебные пособия, словари, энциклопедии), после чего – первоисточники.

Литературу необходимо конспектировать и давать сжатые письменные ответы на вопросы практического занятия. Такие ответы пригодятся при подготовке к экзамену. В них следует отразить содержание главных понятий и связь между ними, дать собственную оценку тем или иным концепциям, выявить связь изучаемого вопроса с современностью, с будущей профессиональной деятельностью. По неясным вопросам необходимо обращаться к преподавателю.

Текст выступления на практическом занятии должен быть написан самим студентом (уже переработанный). Выступления, на которых студент ограничивается только чтением уже опубликованного текста, преподавателем не учитываются.

По пропущенным занятиям магистрант отчитывается в устной или письменной форме. В противном случае преподаватель имеет право задать студенту на зачете дополнительные вопросы по теме пропущенного занятия.

Преподаватель оценивает подготовку магистранта к практическому занятию по следующим критериям:

- Наличие конспектов, лекций;
- Понимание главных понятий, их связей;
- Умению мыслить самостоятельно, логично, последовательно, доказательно;

● Мнениями оценивать идеи, концепции, обосновывать свою теоретическую позицию, связывать теорию с практикой, приводить примеры, приводить аналогии.

На практические занятия выносятся узловые темы, запланированные в программе учебной дисциплины, освоение которых определяет качество профессиональной подготовки будущих специалистов.

Цель занятия – формирование знаний по теме, развитие самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся путем равноправного и активного их участия в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Задачи практического занятия:

- закрепление, расширение и углубление знаний по психологии общения и конкретной теме;
- развитие навыков постановки проблем и решения задач;
- отработка навыков ведения дискуссии, аргументации и отстаивания своей точки зрения;
- демонстрация обучающимися достигнутого уровня знаний;
- формирование навыков самостоятельной работы.

Функции практического занятия (семинара):

- познавательная,
- воспитательная,
- развивающая,
- контрольная.

**На первом занятии получите у преподавателя задания по курсу, планы подготовки к занятиям. Обзаведитесь всем необходимым методическим обеспечением.**

**Практическое занятие** – одна из форм организации учебного процесса – самостоятельной работы обучающихся, которая регламентируется требованиями документа. Практическое занятие представляет собой обсуждение обучающимися теоретических вопросов под руководством преподавателя, углубление и закрепление теоретических знаний, развитие навыков самостоятельного решения педагогических задач.

При подготовке к занятию сначала следует прочесть конспект лекций по теме занятия, затем изучить учебную и справочную литературу (учебник, учебные пособия, словари, энциклопедии), после чего – первоисточники.

Литературу необходимо конспектировать и давать сжатые письменные ответы на вопросы лабораторного занятия. Такие ответы пригодятся при подготовке к экзамену. В них следует отразить содержание главных понятий и связь между ними, дать собственную оценку тем или иным концепциям, выявить связь изучаемого вопроса с современностью, с будущей профессиональной деятельностью. По неясным вопросам необходимо обращаться к преподавателю.

Текст выступления на должен быть написан самим студентом (уже переработанный). Выступления, на которых студент ограничивается только чтением уже опубликованного текста, преподавателем не учитываются.

По пропущенным занятиям студент отчитывается в устной или письменной форме. В противном случае преподаватель имеет право задать студенту на зачете дополнительные вопросы по теме пропущенного занятия.

Преподаватель оценивает подготовку студента к практическому занятию по следующим критериям:

- Наличие конспектов, лекций;
  
- Понимание главных понятий, их связей;

- Умение мыслить самостоятельно, логично, последовательно, доказательно;

- Оценка идей, концепций, обоснование своей позиции, умение связывать теорию с практикой, приводить примеры, приводить аналогии;

- Навыки самостоятельного решения задач.

На занятия выносятся узловые темы, запланированные в программе учебной дисциплины, освоение которых определяет качество профессиональной подготовки будущих специалистов.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ (ПО ВИДАМ РАБОТ,  
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММОЙ ДИСЦИПЛИНЫ)  
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С  
ЛИТЕРАТУРОЙ**

При изучении дисциплины у студентов должен выработаться рационально-критический подход к изучаемым проблемам и явлениям. Это включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требуя критического отношения. С другой стороны, каждый текущий вопрос имеет свою историю, которую тоже полезно знать. Каждое событие может иметь разные интерпретации, поэтому слова, сказанные много лет назад, могут иметь важное значение.

Чтобы понять содержание материала, нужно уметь его прочитывать. Начинать следует с предварительного просмотра, в ходе которого ознакомиться с названием работы, с аннотацией, оглавлением, предисловием. Часто замысел работы ясен уже при ознакомлении с ее названием. Но особенно интересен просмотр оглавления, в результате которого становится ясным развитие мысли автора. Неплохо было бы появившиеся при этом мысли зафиксировать на бумаге.

Просматривая текст оглавления, нужно остановиться на тех главах, которые представляют для вас особенный интерес, бегло ознакомиться с ними, составляя в общих чертах свое представление о них. Цель этого действия – найти места, относящиеся к искомой теме, определив при этом, что ценного в каждом из них.

Следующий этап – прочтение выделенных мест с фиксацией самых главных сведений. При этом надо четко и ясно осознавать цель чтения, постоянно держа ее перед собой: по какому вопросу нужна информация, для чего нужна, ее характер и т.д. необходимо менять режим чтения – от беглого вдумчивого – в зависимости от ценности информации, останавливаясь там, где это требуется для глубокого понимания текста.

Следует научиться определять структуру текста по соподчиненности его частей, учитывая взаимосвязь текста с рисунками, сносками, примечаниями и таблицами. Все это поможет пониманию текста при беглом ознакомлении с ним. Так вырабатывается способность при прочтении сразу понимать смысл и значение новой информации.

Многие книги и статьи имеют в своем аппарате списки литературы, которые дают возможность пополнить информационную осведомленность о дополнительной литературе по данному вопросу.

Отдельный этап прочтения – ведение записей прочитанного. Существует несколько видов записей: план, выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

**Планом** удобно пользоваться при подготовке к устному выступлению по выбранной теме. Каждый пункт плана должен раскрывать одну из сторон избранной темы, а весь план должен охватывать ее целиком.

**Тезисы** предполагают сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Они являются более совершенной формой записей и представляют основу для дискуссии. К тому же их легко запомнить.

**Аннотация** – краткое изложение содержания – дает общее представление о работе.

**Резюме** кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

**Конспект** является наиболее распространенной формой ведения записей. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные доказательствами и рассуждениями. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный представляет собой цитатник с сохранением логики работы и структуры текста. Свободный конспект основан на изложении материала в том порядке, который более удобен автору. В этом смысле конспект представляет собою воедино мысли, разбросанных по всей книге. Тематический конспект может быть составлен по нескольким источникам, где за основу берется тема, интерпретируемая по-разному.

Экономия времени дает использование при записях различного рода сокращений, аббревиатуры и т.д. многие используют для регистрации исследуемых тем систему карточек. Преимущество карточек в том, что тема там излагается очень сжато, и они очень удобны в использовании, т.к. их можно разложить на столе, перегруппировать и без труда найти искомую тему.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДОКЛАДА**

Работая с литературными источниками, не следует ограничиваться простым пересказом содержания прочитанного. Необходимо выделить наиболее важные теоретические положения и обосновать их, раскрыть особенности различных точек зрения на один и тот же вопрос, оценить практическое и теоретическое значение результатов реферируемой работы, а также выразить собственное отношение к идеям и выводам автора, подкрепив его определенными аргументами (личным опытом, высказываниями других исследователей и пр.).

Реферируемый источник, списки использованной литературы, а также все ссылки на литературные работы должны быть оформлены по алфавиту с указанием фамилии и инициалов автора, название источника, места и года издания; для журнальных статей необходимо указать фамилию и инициалы автора, название статьи, журнала, год издания и номер.

*Доклад по дисциплине «.....»*

*студента ... курса (фамилия, имя, отчество)*

*факультета, группы*

*Тема: ".....".*

*год выполнения.*

### 1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько магистрантов, между которыми распределяются вопросы выступления.

### 2. Выбор темы доклада

2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

### 3. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:

- титульный лист.

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников

5. Структура и содержание доклада

5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада.

Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиция автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы.

В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

## 6. Требования к оформлению доклада

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

## 7. Критерии оценки доклада

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

**Оценкой «отлично»** оценивается доклад, в котором соблюдены следующие требования: обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы – примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению доклада.

**Оценкой «хорошо»** оценивается доклад, в которой в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не

выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.

Если большинство изложенных требований к докладу не соблюдено, то он не засчитывается.

### ***Примерные темы докладов (проектов)***

- Что понимается под профессиональной идентичностью педагога и какова ее роль в формировании личного бренда?
- Какие личностные и профессиональные характеристики составляют основу личного бренда педагога?
- Почему самоанализ является необходимым этапом проектирования личного бренда педагога?
- Какие методы можно использовать для диагностики профессиональной идентичности педагога?
- Как выявить сильные стороны, профессиональные ресурсы и ограничения в процессе формирования личного бренда?
- В чем заключается значение профессиональных ценностей при построении личного бренда педагога?
- Как соотносятся миссия педагога и платформа его личного бренда?
- Кто является целевой аудиторией личного бренда педагога и как определить ее особенности?
- Что включает в себя платформа личного бренда педагога и какие элементы являются обязательными?
- Как сформулировать ценностное предложение и позиционирование личного бренда педагога?
- Что представляет собой публичный образ педагога и из каких компонентов он складывается?
- Как взаимосвязаны профессиональная идентичность и публичный образ педагога?
- Какие требования предъявляются к эффективной самопрезентации педагога?

- В чем особенности устной, письменной и цифровой самопрезентации педагога?
- Как визуальные элементы влияют на восприятие профессионального образа педагога?
- Почему цифровое присутствие становится важной частью личного бренда современного педагога?
- Что такое контент-стратегия личного бренда педагога и каковы ее основные задачи?
- Какие тематические рубрики и форматы контента наиболее уместны для профессионального позиционирования педагога?
- Как соотносятся цели личного бренда педагога и содержание его профессионального контента?
- По каким критериям можно оценить качество и целесообразность контент-плана педагога?
- Почему продвижение является необходимым этапом развития личного бренда педагога?
- Какие каналы продвижения личного бренда педагога можно считать наиболее эффективными в современной образовательной среде?
- Какова роль профессиональных коммуникаций и сетевого взаимодействия в продвижении личного бренда педагога?
- Как участие в профессиональных сообществах и экспертных мероприятиях влияет на узнаваемость педагога?
- Что понимается под профессиональной репутацией педагога и чем она отличается от имиджа?
- Какие основные репутационные риски возникают в процессе публичной деятельности педагога?
- Как педагогу следует реагировать на негативную обратную связь в профессиональной и цифровой среде?
- Какие критерии и показатели могут использоваться для оценки эффективности личного бренда педагога?

- Какую роль играют самооценка и профессиональная рефлексия в развитии личного бренда педагога?
- Какие перспективы и ограничения существуют в процессе формирования и продвижения личного бренда педагога?

## **ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Промежуточная аттестация в форме **зачета с оценкой**

Рейтинг не предусмотрен.

### **Вопросы к экзамену**

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

1. Сущность, структуру, функции и специфику личного бренда педагога в современной образовательной среде.
2. Соотношение понятий «профессиональная идентичность», «имидж», «репутация» и «личный бренд».
3. Роль профессиональной идентичности, профессиональных ценностей и личностно-профессиональной уникальности в формировании личного бренда педагога.
4. Основные факторы, влияющие на становление и развитие личного бренда педагога.
5. Методы диагностики профессиональной идентичности, анализа сильных сторон, профессиональных ресурсов и зон роста педагога.
6. Возможности SWOT-анализа как инструмента оценки и проектирования личного бренда педагога.
7. Основные компоненты платформы личного бренда педагога и логику ее проектирования.

8. Сущность целевой аудитории личного бренда педагога, способы ее определения и учета в профессиональном позиционировании.
9. Содержание ценностного предложения педагога, основы позиционирования и механизмы формирования профессиональной узнаваемости.
10. Содержание, структуру и механизмы формирования публичного образа педагога, а также требования к вербальной и визуальной самопрезентации.
11. Роль цифрового присутствия педагога в развитии личного бренда.
12. Сущность, задачи, основные элементы и форматы контент-стратегии личного бренда педагога.
13. Роль профессионального портфолио, каналов продвижения, профессиональных коммуникаций и сетевого взаимодействия в развитии личного бренда педагога.
14. Значение экспертного сообщества, профессиональной репутации, обратной связи и репутационных рисков в продвижении личного бренда педагога.
15. Критерии, показатели, методы самооценки и рефлексии, а также перспективы и ограничения формирования личного бренда педагога в образовательной и цифровой среде.

Знать:

1. Раскрывать сущность личного бренда педагога и анализировать его специфику в условиях современной образовательной среды.
2. Разграничивать и соотносить категории «профессиональная идентичность», «имидж», «репутация» и «личный бренд».
3. Выявлять роль профессиональной идентичности, профессиональных ценностей и профессиональной уникальности в формировании личного бренда педагога.

4. Анализировать факторы, влияющие на формирование и развитие личного бренда педагога.
5. Применять методы диагностики профессиональной идентичности и анализа сильных сторон, профессиональных ресурсов и зон профессионального роста.
6. Использовать SWOT-анализ для оценки и проектирования личного профессионального бренда.
7. Проектировать платформу личного бренда педагога.
8. Определять и характеризовать целевые аудитории личного бренда педагога.
9. Формулировать ценностное предложение и разрабатывать позиционирование личного бренда педагога.
10. Выявлять и обосновывать профессиональную уникальность педагога как основу профессиональной узнаваемости.
11. Конструировать публичный образ педагога, разрабатывать вербальную и визуальную самопрезентацию в профессиональной и цифровой среде.
12. Проектировать стратегию цифрового присутствия и разрабатывать контент-стратегию личного бренда педагога.
13. Формировать профессиональное портфолио, выбирать каналы продвижения и выстраивать профессиональные коммуникации и сетевое взаимодействие.
14. Использовать ресурсы экспертного сообщества, осуществлять мониторинг репутации, выявлять репутационные риски и использовать обратную связь для развития личного бренда.
15. Определять критерии и показатели эффективности личного бренда педагога, проводить самооценку, профессиональную рефлексию и оценивать перспективы его развития.

Уметь:

1. раскрывать сущность личного бренда педагога и анализировать его специфику в современной образовательной среде;
2. разграничивать и соотносить понятия профессиональной идентичности, имиджа, репутации и личного бренда;
3. выявлять роль профессиональной идентичности, профессиональных ценностей и профессиональной уникальности в формировании личного бренда педагога;
4. анализировать факторы, влияющие на формирование и развитие личного бренда педагога;
5. проводить диагностику профессиональной идентичности, определять сильные стороны, профессиональные ресурсы и зоны роста;
6. применять SWOT-анализ для оценки и проектирования личного профессионального бренда;
7. проектировать платформу личного бренда педагога;
8. определять целевые аудитории личного бренда педагога и характеризовать их особенности;
9. формулировать ценностное предложение и разрабатывать позиционирование личного бренда педагога;
10. выявлять и обосновывать профессиональную уникальность педагога как основу его профессиональной узнаваемости;
11. конструировать публичный образ педагога, разрабатывать вербальную и визуальную самопрезентацию в профессиональной и цифровой среде;
12. проектировать стратегию цифрового присутствия и разрабатывать контент-стратегию личного бренда;
13. формировать профессиональное портфолио, выбирать каналы продвижения, выстраивать профессиональные коммуникации и сетевое взаимодействие;
14. использовать ресурсы экспертного сообщества, осуществлять мониторинг репутации, выявлять репутационные риски и использовать

- обратную связь для развития личного бренда;
- 15.определять критерии и показатели эффективности личного бренда педагога, проводить самооценку, профессиональную рефлексию и оценивать перспективы его развития.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ.**

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в СКФУ, Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам аспирантуры, программам ординатуры - в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются три вопроса: два - из базового уровня, один - из повышенного уровня.

Для подготовки по билету отводится. Для подготовки по билету отводится 30 минут.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования рабочей программой дисциплины.

При проверке практического задания, оцениваются: точность и качество выполнения, творческий и нестандартный подход, содержательность, культура оформления.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ).**

Не предусмотрено учебным планом.

## **СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Основная литература:**

1. Профессионально-педагогический имидж и карьера : учебное пособие / Е. И. Матяшова, С. В. Пономарева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный технический университет". - Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2025. - 145 с. : табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7890-2308-2.
2. Преподаватель высшей школы: профессионально-личностные трансформации в современном мире : монография / А. Ю. Исаева, Я. А. Нестерова, О. А. Гудкова, О. А. Никитина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Тульский государственный университет". - Тула : Изд-во ТулГУ, 2025. - 201 с. : табл.; 20 см.; ISBN 978-5-7679-5684-5.

### **Дополнительная литература:**

1. Имидж на все 100 : учебно-наглядное пособие / Е. А. Фирцева. - [Ялта] : МЦД "Артек" ; [Нижний Тагил] : Онлайн-сервис, 2024. - 71 с. : ил., цв. ил.; 21 см. - (Артек на все 100).; ISBN 978-5-6052308-1-6.
2. Разработка персонального бренда преподавателя вуза в условиях цифровизации образования : монография / С. И. Колодезникова, Е. Н. Неустроева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Северо-Восточный федеральный университет имени М. К. Аммосова, Институт физической культуры и спорта. - Якутск : Издательский дом Северо-Восточного федерального ун-та, 2021. - 119 с. : ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-7513-3205-1.

### **Методическая литература:**

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

2. Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Ставрополь: СКФУ, 2026.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека online»;
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://biblio-online.ru/> - ЭБС «Biblio-online.ru»;
4. <http://sites.google.com/site/nechaevsite/> – Педагогическая психология Сайт Н.Н. Нечаева;
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека;
6. <http://www.psyedu.ru> - «Психологическая наука и образование»;
7. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

### **ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

*Все письменные формы самостоятельной работы должны быть представлены студентом на кафедру в электронном виде (презентации Power Point, текст в формате Word) и на бумажном носителе за 1 неделю до назначенного дня консультации с преподавателем (согласно графику в конкретном семестре). Защита выполненных работ производится в устной*

форме. Обязательным условием успешной защиты является способность студента дать необходимые пояснения к сделанным им заданиям, а также исчерпывающие ответы на поставленные в ходе изложения (демонстрации) вопросы.

#### Работа с конспектом лекций.

Работа с конспектом лекций по дисциплине «Формирование личного бренда педагога» заключается в том, что студент, после рассмотрения каждого раздела дисциплины, в период между очередными лекционными занятиями, изучает материал конспекта. Непонятные положения конспекта необходимо выяснить у преподавателя на консультациях по курсу, которые предусмотрены учебным планом.

#### Работа с основной и дополнительной литературой по курсу с конспектированием по разделам.

Самостоятельная работа при чтении учебной литературы начинается с изучения конспекта материала, полученного при слушании лекций преподавателя. Полученную информацию необходимо осмыслить. При необходимости, в конспект лекций могут быть внесены схемы, другая дополнительная информация. При изучении нового материала составляется конспект. Сжато излагается самое существенное в данном материале.

#### Работа с электронными ресурсами в сети Интернет.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

## Конспектирование и реферирование первоисточника и научно-исследовательской литературы.

Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в нём выделяются основные положения, подбираются примеры, идёт перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идёт со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

### Подготовка к семинару-круглому столу

Подготовка к семинару-круглому столу начинается с распределение форм участия и функции студентов в семинаре-круглом столе. Студентами осуществляется определение круга проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подбор основной и дополнительной литературы к теме семинара-круглого стола, а также дальнейшее изучение литературы.

### Подготовка мультимедийной презентации

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

#### Практические советы по подготовке презентации

– готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Сообщение. Тема сообщения должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над сообщением-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;

четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

### Структура выступления

**Вступление** помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

**Основная часть**, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

**Заключение** – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели

Составление и заполнение таблиц и схем – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи;

Доклад – письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос, а также изложение собственных взглядов на него; должен иметь титульный лист, ссылочный аппарат и список использованных источников и литературы, оформленные в соответствии с требованиями стандарта;

Контрольная работа – одна из форм проверки усвоенных знаний, получение информации о характере познавательной деятельности магистранта в рамках изученной темы, уровня его самостоятельности и активности в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов

учебной деятельности. По дисциплине «Современные проблемы педагогической науки и образования» магистранты выполняют итоговую аудиторную письменную контрольную работу по темам 1-7. Отличительной чертой письменной контрольной работы является её большая объективность по сравнению с устным опросом. Ответы магистров на вопросы должны быть конкретны, логичны, по теме, с выводами и обобщением, проявляя собственное отношение к проблеме. Из вышесказанного следует, что контрольная работа – это своеобразный письменный экзамен, который требует серьезной предварительной подготовки, изучения лекционного материала, а также рекомендованной литературы;

Разработка проекта - это ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с определенными требованиями к качеству результатов, установленными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией (В.Н. Бурков, Д.А. Новиков).

*Объем* проекта: не более 25 страниц (размер шрифта - 14 кегль, полуторный интервал, поля – 2,5 см, шрифт - Times New Roman).

*Время защиты:* 10-15 минут

1. Титульный лист.
2. Краткая аннотация проекта (не более 0,5 стр.).
3. Обоснование необходимости проекта (анализ проблемной ситуации через определение противоречий существующей практики; актуальность проекта для педагога, образовательного учреждения; степень адекватности педагогического проекта современным целям, задачам, логике развития образования).
4. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели).
5. Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т. д.).

6. Ресурсы (временные, информационные, интеллектуальные (экспертные), человеческие (кадровые), организационные («административный» ресурс), материально-технические, финансовые).

7. Партнеры.

8. Целевая аудитория (принципы отбора участников; целевая группа, на которую рассчитан проект, предполагаемое количество участников проекта, их возраст и социальный статус).

9. План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием дат и ответственных за каждое мероприятие).

10. Ожидаемые результаты и социальный эффект (результаты-продукты, т.е. новые, как правило, материальные объекты, которые появятся в ходе реализации проекта (книга, фильм, методическая разработка, выставка, новая образовательная программа и т. д.) и/или результаты-эффекты, т.е. социальные, культурные, психологические изменения, которые произойдут вследствие реализации проекта. И результаты-продукты, и результаты-эффекты должны быть измеримы. Степень достижения поставленных целей и задач - количественная и качественная оценка результатов. Критерии оценки эффективности. Возможные последствия реализации проекта).

11. Перспективы дальнейшего развития проекта (возможность дальнейшего продолжения проекта, расширение территории, контингента участников, организаторов, возможность развития содержания и т.д. Указание ресурсов для дальнейшего продолжения проекта.

12. Литература.

### **Контроль самостоятельной работы студентов**

Предусмотрены следующие виды контроля: собеседование, оценка презентации, проекта оценка участия в работе круглого стола. Контроль самостоятельной работы проводится преподавателем в аудитории.

Подробные критерии оценивания компетенций приведены в Фонде оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации